



Katastrof- och krisberedskapsplan för Sörängens folkhögskola

Detta dokument skall användas vid katastrof- och/eller krisberedskapssituationer på Sörängens folkhögskola. **Med katastrof avses en allvarlig händelse** där tillgängliga resurser är otillräckliga till det akuta behovet och belastningen är så hög att normala kvalitetskrav trots adekvata åtgärder inte längre kan upprätthållas, Vid katastrof har rektor ett övergripande ansvar. Rektor kontaktar berörda myndigheter, tjänsteman i beredskap (TIB).

Larma alltid via 112 om brand uppstår på skolan eller vid tillbud där räddningspersonal och/eller polis behövs. Via larmnumret 112 nås även TIB (tjänsteman i beredskap) som är regionens och skolans jourperson i krissituationer. TIB kontaktas alltid om inte krisgruppen nås eller vid rektors frånvaro. Brandövning genomförs varje år med kursdeltagaren i skolan och boendet. Personalen genomgår vart tredje år kurs i hjärt- och lungräddning.

Vid kriser sammankallas skolans krisgrupp:

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Rektor Patrik Luth: | Tel. 076-146 54 72, 010-243 35 04 |
| Kurator/skolsköt. Eva-Lotta Svensson: | Tel. 010-243 35 07, 072-731 81 93 |
| Internatförest. Anna Andersson: | Tel. 070-615 56 51 |
| Ekonomisekr. Annelie Pettersson: | Tel. 070-392 25 25, 070-575 95 63 |
| Lärare Hasse Bengtsson: | Tel. 070-203 87 20 |
| Lärare Robin Ydremark: | Tel. 073-836 21 97 |
| Vaktmästare Kenneth Gunnarsson: | Tel. 010-243 35 08, 070-340 80 92 |

SE ÄVEN ” TELEFONNUMMER VID KRIS, ” FLIK C

I samtliga boenden, i rektorshusets sammanträdesrum finns krispärm med akutnummer och med krisplaner enligt nedan. Dessa krisplaner utvärderas, revideras och dateras varje år innan terminsstart i krisgruppen. Anhöriglista finns i katastrofpärmen i rektorshuset vån 2, hos rektorn och på expeditionen.

I pärmen Kris- och Handlingsplaner och på skolans hemsida www.sorangen.se finns aktuella dokument.

I sammanträdesrummet i rektorshuset finns akutlåda med info kring sorgebearbetning.

Det är alltid rektor, eller av rektorn utsedd person, som informerar stabsledningen. Rektorn kontaktar vid behov Tjänsteman i beredskap TIB, säkerhetssamordnare och informatör. Rektor hanterar alla kontakter med berörda parter utanför skolan samt media. Rektor sammankallar personal och i förekommande fall kursdeltagare för gemensam information när denna finns.

Finns inte rektor tillgänglig hanteras ovan av **TIB, telefon 112**

Rektor ansvarar för att händelser enligt ovan utvärderas, analyseras och dokumenteras senast två veckor efter händelsen.

Vid läsårets början uppdateras all personal om skolans kris- och handlingsplaner. Brandövning genomförs med kursdeltagare och personal vid läsårets början.

Uppdaterad 2019-02-01