Regionstyrelsen

Tid: 2026-10-20 kl. 13:00

Plats: Konferensrum Ängen, Regionens hus

1	Upprop och val av protokollsjusterare	
2	Fastställande av dagordning	
3	Delegationsbeslut 2026 Regionstyrelsen	2026/2
4	Övriga anmälningsärenden 2026 Regionstyrelsen	2026/31
5	Kurser och konferenser	

Information

6	Aktuell information	
7	Dialog med nämndernas presidier utifrån uppsiktsplikten	
8	Intern kontroll - Delårsrapport för verksamhetsområdena 2026	2026/22
9	Intern kontroll – Kontrollmoment 2026 Regionstyrelsen	2026/1031
10	Kompetensförsörjning	
11	Enligt årshjul: Minoritetsfrågor	
12	Frågor	
13	Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken	2025/4559
14	Budget 2027 med flerårsplan för 2028-2029 - Regionstyrelsen	2026/6
15	Rapport till och från andra mötesforum	

Beslutsärenden för regionfullmäktige

16	Intern kontroll - Delårsrapport 2026 Region Jönköpings län	2026/22
17	Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar	2026/347
18	Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning	2026/348
19	Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur	2026/1684
20	Redovisning av icke slutbehandlade motioner 2026	2026/1946

Regionstyrelsen

Tid: 2026-10-20 kl. 13:00

21	Reglemente för regionstyrelsen	2026/3245
22	Reglemente för krisledningsnämnden	2026/3244
23	Skattesats 2027	2026/3785

Beslutsärenden för regionstyrelsen

24	Intern kontroll - Delårsrapport 2026 Regionstyrelsen	2026/22
25	Verksamhetsplan och budget 2027 Regionsamverkan Sydsverige (RSS)	2026/3428
26	Ombyggnad av IT-hall på Länssjukhuset Ryhov	2026/3823
27	Hyresavtal för barn- och kvinnohälsovården i Habo	2026/3827
28	Samråd om verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028-2029 för länets tre samordningsförbund	2026/3835

Övrigt

29	Övriga frågor	

Kallade

Ordinarie ledamöter	*Ersättare*
Rachel De Basso (S) ordförande	Aneth Amundson (S)
Tommie Ekered (M) 1:a v ordf.	Henrik Tvarnö (S)
Stina Sinclair (KD) 2:a v ordf.	Ann-Kristin Göransson (S)
Thomas Gustafsson (S)	Håkan Sandgren (S)
Nena Stamenkovic (S)	Gottlieb Granberg (M)
Per Svenberg (S)	Kristina Carlo (M)
Henrik Sporrong Esbjörnsson (M)	Alex Johansson (M)
Kerstin Hammar (M)	Madalina Ebbesson (VD)
Martin Nedergaard-Hansen (VD)	Sara Wallby (VD)
Linnéa Götesson (VD)	Anders Gustafsson (SD)
Håkan Karlsson Nyborg (SD)	Leontina Aurell (SD)
Hampus Bergh (SD)	Monica Samuelsson (KD)
Joseph Tornell (KD)	Irene Oskarsson (KD)
Per Eriksson (C)	Emilie Walfridsson (C)
Jimmy Ekström (L)	Marie Fransson (L)

Adjungerad
Mikael Ekvall (V)

Övriga
Jane Ydman, regiondirektör

Regionstyrelsen

Tid: 2026-10-20 kl. 13:00

Elin Carlholt, kommunikationsdirektör
Elin Fröding Saric, hälso- och sjukvårdsdirektör
Karin Hermansson, regional utvecklingsdirektör
Maria Berghem, ekonomidirektör
Siw Kullberg, kanslidirektör
Urban Funck, HR-direktör
Nathalie Bijelic Eriksson, sektionschef

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-10-13 **Utskriven av:** Nathalie Bijelic Eriksson

Diarieenhet:	Region Jönköpings län
Beslutsfattare:	Alla
Riktning:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Regionstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2026-10-20
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	**Avsändare/Mottagare**	**Beslutsfattare**
Ärendenummer	**Ärendemening**	**Kategori**
		Ansvarig
2026.16123	Fullmakt - Serveringstillstånd - Maria Thiel	RS 4.1.4 §5/2026
2026-09-15	Jönköpings kommun	Peter Sundelius
RJL 2026/3683	Fullmakt	RS 4.1.4
		Peter Sundelius
2026.16576	Ombyggnad D3_D4 plan 5 och 6 inklusive teknikinfrastruktur Akutspåret DP1	RS 4.1.1 §6/2026
2026-09-22	Regionfastigheter	Gunnel Svedeskog Karlsson
RJL 2021/2308	Ombyggnad av lokaler i hus D3 och D4 på Länssjukhuset Ryhov i Jönköping	RS 4.1.1
		Maria Andersson
2026.16947	Förlängt förordnande som verksamhetschef Bra Liv Tranås och med förlängt samordnaransvar för Närakuten Höglandet. Förlängt förordnande som verksamhetschef Bra Liv Gränna vårdcentral.	RS 4.2.2 §5/2026
2026-09-25	Regionstyrelen	Susanne Almers
RJL 2026/300	Anmälan om delegationsbeslut för verksamhetsområde Vårdcentralerna Bra Liv	RS 4.2.2
		Camilla Gustafsson
2026.17030	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial från Regionrevisionen	RS 4.7.4 §9/2026
2026-09-24	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/3814	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Regionrevisionen	RS 4.7.4
		Erik Carlsson
2026.17031	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial	RS 4.7.4 §10/2026
2026-09-28	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/3824	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Verksamhetsstöd och service ledningsstab	RS 4.7.4
		Erik Carlsson
2026.17033	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial	RS 4.7.4 §11/2026
2026-09-28	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/3826	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Habiliteringscentrum	RS 4.7.4
		Erik Carlsson

2026.17110	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial	RS 4.7.4 §12/2026
2026-09-29	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/3858	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Barnhälsovården	RS 4.7.4
		Erik Carlsson
2026.17240	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial från Bra Liv Väster vårdcentral	RS 4.7.4 §6/2026
2026-09-29	Regionstyrelsen	Johan Sandberg
RJL 2026/3870	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Bra Liv Väster vårdcentral	RS 4.7.4
		Johan Sandberg
2026.17377	Beslut taget i enlighet med vidaredelegation från regiondirektör gällande förordnande tf sjukvårdsdirektör för Psykiatri, rehabilitering och diagnostik, 2026-10-23	RS 4.2.2 §20/2026
2026-10-01	Regionstyrelsen	Micael Edblom
RJL 2025/3595	Delegationsbeslut förordnanden inom Psykiatri, rehabilitering och diagnostik 2026	RS 4.2.2
		Pernilla Svensson
2026.17413	Ordförandebeslut tf regiondirektör under tjänsteresa	RS 3.2 §5/2026
2026-09-30	Regionstyrelsen	Rachel De Basso
RJL 2026/1675	Ordförandebeslut tf regiondirektör 2026	RS 3.2
		Nathalie Bijelic Eriksson
2026.17448	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial, Bra Liv Råslätt vårdcentral	RS 4.7.4 §6/2026
2026-10-02	Regionstyrelsen	Johan Sandberg
RJL 2026/3921	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Bra Liv Råslätt vårdcentral	RS 4.7.4
		Johan Sandberg
2026.17633	Beslut bevarande-gallring av KLASSA	RS 4.7.2 §13/2026
2026-10-05	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/3406	Bevarande- och gallringsutredning av systemet KLASSA	RS 4.7.2
		Erik Carlsson
2026.17812	Beslut att godkänna överlämnande av arkivmaterial	RS 4.7.4 §14/2026
2026-10-07	Regionstyrelsen	Erik Carlsson
RJL 2026/4001	Förfrågan om att överlämna arkivmaterial från Inköp	RS 4.7.4
		Erik Carlsson
2026.17945	Fullmakt - Serveringstillstånd - Nima Tahvilzadeh	RS 4.1.4 §6/2026
2026-10-08	Jönköpings kommun	Peter Sundelius
RJL 2026/3683	Fullmakt	RS 4.1.4
		Peter Sundelius

Region Jönköpings län

Rapport Övriga anmälningsärenden Regionstyrelsen 2026-10-20

Handling	Dnr + rubrik/innehåll
Inkomna handlingar	
– Regeringsbeslut	
– Beslut från Sveriges kommuner och regioner (SKR)	
– Skrivelser från invånare	
– Skrivelser från organisationer	• RJL 2026/3958 Skrivelse: Gemensamt upprop inför beslut angående förändrad organisationsform för Smålands Turism AB • RJL 2026/3980 Skrivelse - tandvård i Skillingaryd
– Övrigt	• RJL 2026/3991 Cirkulär från SKR 26:28 Aktuell Ekonomi planeringsförutsättningar 2026-2033 • RJL 2026/3906 Cirkulär från SKR 26:29 Utökade registerkontroller i skolväsendet • RJL 2026/811 Anteckningar från ledningsgruppsmöte Regionsamverkan Sydsverige 1 oktober 2026 • RJL 2026/707 Protokoll Finnvedens Samordningsförbund 2026-10-01 • RJL 2026/1630 Protokoll Styrgruppen för SBHSS 2026-09-25 • RJL 2026/868 Protokoll Samordningsförbundet Södra Vätterbygden 2026-09-25 • RJL 2026/586 Protokoll Höglandets samordningsförbund 2026-09-18 • RJL 2026/586 Protokoll Höglandets samordningsförbund 2026-09-15 • RJL 2026/586 Delårsrapport 2026 Höglandets samordningsförbund • RJL 2026/3802 Delårsrapport 2026 TvNo Textilservice AB • RJL 2026/3802 Efterlevnad Ägardirektiv 2026 TvNo Textillservice AB • RJL 2026/689 Nyhetsbrev nr. 8 2026 -Nationell samordning och planering inför och under höjd beredskap och krig • RJL 2025/3332 Beslut Regionstyrelsen Region Kalmar län 2026-09-09 Sydöstra sjukvårdsregionens universitetssjukvårdsstrategi 2026-2030 § 144

Upprättade handlingar	
– Protokoll	• Protokoll Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-10-07 • Protokoll Regionstyrelsen 2026-10-06 • Protokoll Personaldelegationen 2026-09-23 • Protokoll Länsrådet för funktionsnedsättningar 2026-09-17
– Svar på skrivelser	• RJL 2026/3980 Svar - Skrivelse gällande tandvård i Skillingaryd
– Övrigt	• RJL 2026/3935 - Anmälningsärende regionstyrelsen 2026-10-20 - Information om felaktig gallring av patientdata • RJL 2026/3819 Beslut om avskrivning visselblåsarärende • Rapport över ärenden i Region Jönköpings län 2026-09-15 – 2026-10-12

Handlingar

Utskriftsdatum: 2026-09-30 **Utskriven av:** Monica Sandsvik Svensson

Diarieenhet: Region Jönköpings län
Datum: 2026-09-01 - 2026-09-30
Riktning: Alla
Status: Alla
Handlingstyp: REMISS
Notering:
Sekretess: Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Notering	Handlingstyp
		Ärendemening	
2026.15396	I	Remiss- Identifiering av barn i behov av stöd för att utveckla sina färdigheter i svenska språket	Anette Peterson
2026-09-02		Socialdepartementet	Regionledningskontoret
RJL 2026/3506		Ds 2026:17 Svar senast 2027-01-04	REMISS
		Remiss- Identifiering av barn i behov av stöd för att utveckla sina färdigheter i svenska språket	
2026.15398	I	Remiss av SVESAM – utredningen för Sveriges sammanhållna utvecklings slutbetänkande Ett sammanhållet, robust och konkurrenskraftigt Sverige – framtidens politik för utveckling i landsbygder och regioner	Karin Hermansson
2026-09-02		Landsbygds- och infrastrukturdepartementet	Regionledningskontoret
RJL 2026/3507		SOU 2026:462 Svar senast 2027-02-26	REMISS
		Remiss av SVESAM – utredningen för Sveriges sammanhållna utvecklings slutbetänkande Ett sammanhållet, robust och konkurrenskraftigt Sverige – framtidens politik för utveckling i landsbygder och regioner	
2026.15613	I	Remiss- Slutredovisning av tilläggsuppdraget om stärkt samverkan mellan socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri i brottsförebyggande syfte. Ds 2026:18	Anette Peterson
2026-09-07		Socialdepartementet	Regionledningskontoret
RJL 2026/3553		Svar senast 2026-12-08 Dnr S2026/01742	REMISS
		Remiss- Slutredovisning av tilläggsuppdraget om stärkt samverkan mellan socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri i brottsförebyggande syfte. Ds 2026:18	
2026.15853	I	Informationsblad - Remiss om en termpost för termen högriskläkemedel	Anette Peterson
2026-09-09		Socialstyrelsen	Regionledningskontoret
RJL 2026/3612		Svar senast 2026-10-30	REMISS

		OBS remissen är endast digital, se länk i missiv Remiss- om en termpost för termen högriskläkemedel	
2026.15916	I	Remiss - Förslag till nya föreskrifter om långa fordonståg för Jönköpings län	Ulrika Rosander
2026-09-10		Trafikverket	Länstrafiken
RJL 2026/3618		TRV 2026/82714 Svar senast 2026-10-22 Remiss - Förslag till nya föreskrifter om långa fordonståg för Jönköpings län	REMISS
2026.16036	I	Remiss - Socialstyrelsens rapport Rättsliga anpassningar till EU:s humanmaterialförordning	Anette Peterson
2026-09-14		Socialdepartementet	Regionledningskontoret
RJL 2026/3656		Svar senast 2026-11-16 Dnr S2026/01631 Remiss - Socialstyrelsens rapport Rättsliga anpassningar till EU:s humanmaterialförordning	REMISS
2026.16044	I	Remiss- Bedömning och inkludering av patienter i akuta flöden utanför sjukhus	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3658		Svar senast 2026-11-13 Remiss- Bedömning och inkludering av patienter i akuta flöden utanför sjukhus	REMISS
2026.16054	I	Remiss- Nivåstrukturering av traumavård	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3661		Svar senast 2026-11-13 Remiss- Nivåstrukturering av traumavård	REMISS
2026.16059	I	Remiss- kliniskt kunskapsstöd: Bedömning och handläggning av sköra äldre vid akuta kirurgiska tillstånd i buken	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3663		Svar senast 2026-11-13 Remiss- kliniskt kunskapsstöd: Bedömning och handläggning av sköra äldre vid akuta kirurgiska tillstånd i buken	REMISS
2026.16069	I	Remiss- kliniskt kunskapsstöd: Stroke – intracerebralt hematom	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3664		Svar senast 2026-11-13 Remiss- kliniskt kunskapsstöd: Stroke – intracerebralt hematom	REMISS
2026.16073	I	Remiss: Ätstörningar	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3665		Svar senast 2026-11-13	REMISS

		Remiss: Ätstörningar	
2026.16077	I	Remiss – Nationellt vårdprogram och standardiserat vårdförlopp (SVF) för prostatacancer	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3666		Svar senast 2026-11-13	REMISS
		Remiss – Nationellt vårdprogram och standardiserat vårdförlopp (SVF) för prostatacancer	
2026.16079	I	Remiss – Nationellt vårdprogram för Kronisk lymfatisk leukemi (KML)	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3667		Svar senast 2026-11-13	REMISS
		Remiss – Nationellt vårdprogram för Kronisk lymfatisk leukemi (KML)	
2026.16081	I	Remiss – Standardiserat vårdförlopp (SVF) för allvarliga ospecifika symtom, AOS	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3668		Svar senast 2026-11-13	REMISS
		Remiss – Standardiserat vårdförlopp (SVF) för allvarliga ospecifika symtom, AOS	
2026.16084	I	Remissrunda – stöddokument Trombos och blödning	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3669		Svar senast 2026-11-13	REMISS
		Remiss – stöddokument Trombos och blödning	
2026.16089	I	Remiss – Mall för individuell uppföljningsplan i Min vårdplan	Evelina Örn
2026-09-15		Nationellt system för kunskapsstyrning Nationellt system för Kunskapsstyrning hälso- och sjukvård	Regionledningskontoret
RJL 2026/3670		Svar senast 2026-11-13	REMISS
		Remiss – Mall för individuell uppföljningsplan i Min vårdplan	
2026.16143	I	Remiss - Socialstyrelsens föreskrifter HSLF-FS 2026 xx om belopp för vård av utskrivningsklara patienter för år 2027	Anette Peterson
2026-09-16		Socialstyrelsen, Rättsavdelningen	Regionledningskontoret
RJL 2026/3694		Svar senast, 2026-10-20. skickas till: socialstyrelsen@socialstyrelsen.se Dnr: 4.1-55326/2026	REMISS
		Remiss - avseende förslag till Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2026:xx) om belopp för vård av utskrivningsklara patienter för år 2027	
2026.16164	I	Remiss - Regelutveckling för cykeltrafik - omkörning av cykel och moped	Karin Hermansson
2026-09-16		Regeringskansliet	Regionledningskontoret
RJL 2026/3699		Dnr LI2026/01564	REMISS

		Svar senast 2026-12-16	
		Remiss - Regelutveckling för cykeltrafik omkörning av cykel och moped	
2026.16167	I	Terminologiremis - utlokalisering av patient och inlokalisering patient, andra remisomgången erminologiremiss - utlokalisering av patient och inlokalisering av patient, andra remissomgången	Anette Peterson
2026-09-16		Socialstyrelsen	Regionledningskontoret
RJL 2026/3702		Svar senast 2026-06-18	REMISS
		Terminologiremiss: begrepp inom området vårdkapacitet	
2026.16326	I	Remiss - Ändringar i föreskrifter (HSLF-FS 2016:51) om det allmänna vaccinationsprogrammet för barn	Anette Peterson
2026-09-17		Folkhälsomyndigheten	Regionledningskontoret
RJL 2026/3752		Ärendenr 02832-2026 Svar senast 2026-10-19	REMISS
		Remiss - Ändringar i föreskrifter (HSLF-FS 2016:51) om det allmänna vaccinationsprogrammet för barn	
2026.16481	I	Remiss - E.ONs Nätutvecklingsplan 2027-2036	Carlos Pettersson
2026-09-17		E.ON Energidistribution AB	Regionledningskontoret
RJL 2026/3754		Svar senast 2026-11-15	REMISS
		Remiss - E.ONs Nätutvecklingsplan 2027-2036	

§ 189

Kurser och konferenser

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar om deltagande vid konferenser enligt följande:

- Konferensen *Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner* den 3 december 2026
  - avstå från deltagande.

- Konferensen *Disruptive thinking* i Jönköping den 3–5 november 2026
  - regionråden i Region Jönköpings län ges möjlighet att delta.

- Seminariet *När otillåten påverkan begränsar demokratin* den 1 december 2026
  - avstå från deltagande.

Beslutsunderlag

- Inbjudan till *Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner* den 3 december 2026
- Information om konferensen *Disruptive thinking* i Jönköping den 3-5 november 2026
- Inbjudan till seminariet *När otillåten påverkan begränsar demokratin* den 1 december 2026

Beslutet skickas till

Regionråd i Region Jönköpings län
Regionstyrelsen

Viktig Information: Detta e-postmeddelande kommer från en avsändare utanför Region Jönköpings län. Klicka aldrig på länkar och öppna aldrig bifogade filer om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Om du misstänker att meddelandet är skadligt, vidarebefordra meddelandet till natfiske@rjl.se

From: "SKR Evenemang" <evenemang@skr.se>
Sent: 2026-09-17 13:06:53
To: "Region Jönköpings län" <regionen@rjl.se>
Subject: Inbjudan till Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner 3 december

Evenemang från SKR

För vidarebefordran till både nya och erfarna förtroendevalda i kommuner och regioner.

Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner

Mänskliga rättigheter är en viktig del av uppdraget som förtroendevald, men vad betyder de i praktiken för beslut som fattas i kommuner och regioner?

Under denna digitala utbildning får du en introduktion till de mänskliga rättigheterna och det offentligas ansvar för att värna dem. Genom konkreta exempel och aktuella frågor belyses hur mänskliga rättigheter aktualiseras i kommunal och regional verksamhet och vad det innebär för dig som beslutsfattare. SKR anordnar webbsändningen tillsammans med forskare från Uppsala universitet samt Länsstyrelserna.

Datum: 3 december 2026.

Tid: Klockan 14:00-16:00.
Plats: Webbsändning. Sändningen spelas in och den går att se i 30 dagar från eventets startdatum.
Kostnad: Kostnadsfritt men anmälan krävs.
Sista anmälningsdag: 30 november.
Målgrupp: Utbildningen riktar sig till både nya och erfarna förtroendevalda i kommuner och regioner.

Anmälan: Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner
Mer information på webben: Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner

---

Få en fördjupad kunskap om mänskliga rättigheter och kopplingen till det demokratiska uppdraget och kommuner och regioners ansvar.
Utbildningen omfattar både teori, forskning och koppling till det kommunala och regionala kärnuppdraget i praktiken.

Praktisk information:
Evenemanget kommer att spelas in och finnas tillgänglig i 30 dagar från att sändningen ägt rum för alla anmälda deltagare. Dokumentation skickas ut efter att utbildningen har ägt rum.

Varmt välkommen!

Cecilia Ramqvist Järvinen
Avdelningen för demokrati, ekonomi och styrning.

Sveriges Kommuner och Regioner

Vid frågor, kontakta SKR:s kontaktcenter:
info@skr.se 08-452 70 00
Läs mer om hur vi behandlar personuppgifter

Global Network
for Disruptive
Thinkers

Are you a Disruptive Thinker?

Join us in November for

THE SPACE IN BETWEEN

– and discover how the Golden Glue
connects what systems can't.

We who invite

We are rooted in healthcare, but we refuse to think about health in isolation.

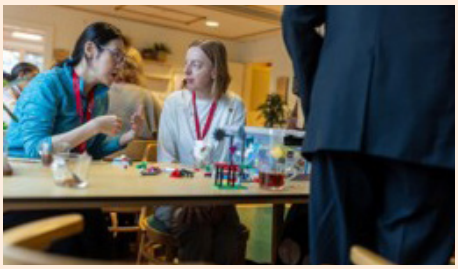
From Jönköping, Region Jönköping County and Qulturum have built a long tradition of learning, improvement and collaboration. Region Jönköping County is the host of this year's forum, inviting participants from across the world to Jönköping.

Together with friends and fellow disruptors across England, Canada, the USA, Singapore and Europe, we are part of a global network of disruptive thinkers — people who come together to question established ways of working, learn across boundaries and explore what becomes possible when we look beyond the limits of our own organisations and systems.

The network meets regularly to share ideas, challenge assumptions and build new connections. Each year, the network invites others to join its annual forum: a space for dialogue, learning and collaboration across professions, sectors and countries. Because good health is shaped long before people enter healthcare. It is shaped by how we live, work, learn, connect and belong.

We believe the challenges ahead are far too complex for any one sector, profession or system to solve alone. So we bring different minds, experiences and perspectives together — to challenge what we take for granted, learn from one another and create new possibilities for a good life for everyone.







This year's theme – The Space in Between

What happens in the space between what is and what comes next? Between people, professions and organisations. Between systems. Between breaking and becoming.

This year, Disruptive Thinkers explores **The Space in Between** — the places where boundaries become less clear, new connections become possible and something unexpected can emerge. Inspired by the Japanese art of Kintsugi, we will explore how cracks, gaps and disruptions can reveal value rather than simply signal failure – and how we can become more intentional in our way to create value in the space in between.

Because perhaps the most interesting things do not happen within the boundaries of a system.

Perhaps they happen between them.

November 3 – Day 1

Full Programme

- **08:00** Registration and mingle
- **09:00** Opening & Welcome
- **09:20** Disruption and Post-Disruption: Organising the Space in Between
- **10:05** Reflections & Harvesting
- **10:20** Swedish Fika with Activities
- **11:00** Neighbourhood Health: Rewiring the System around People and Place
  Keynote speaker: **Minal Bakhai**
- **11:45** Reflections & Harvesting
- **12:00** Lunch & Network
- **13:00** Disruptive Thinking - Introduction
- **13:20** Exploring Themes In the Space In Between – Workshop Part 1
- **14:30** Golden Streams
- **15:10** Exploring Themes In the Space In Between – Workshop Part 2
- **16:20** Summary of Day 1
- **18:30** Secret Dinner with Dithi

In Focus

09:20 • Keynote

Disruption and Post-Disruption: Organising the Space in Between

We often celebrate disruption. We rarely talk about what comes after.

Drawing on Human Learning Systems and Swedish healthcare, Toby Lowe and Åsa Olsson explore how public services can move beyond control and performance management towards learning, relationships and lasting transformation.



TOBY LOWE
Professor of Public Management
Manchester Metropolitan University

ÅSA OLSSON
Subject specialist, workforce planning in healthcare
National Board of Health and Welfare, Sweden



14:30 • Seminars

Golden Streams

Within the philosophy of Kintsugi, the golden lacquer that mends what is broken transforms the object into something greater, unique, and more beautiful than before.
Inspired by this idea, we invite you to explore our streams flowing from the cracks:

1. The Architectural Space In Between
2. The Ecological Space In Between
3. The Social Space In Between
4. The Digital Space In Between
5. The Human–AI Space In Between

November 4 – Day 2

Full Programme

- **08:00** Morning Mingle & Activities
- **08:30** Opening & Welcome - Day 2
- **09:00** The Art of Bubble-hopping
- **09:45** Reflections & Harvesting
- **10:00** Introduction of Learning Hubs
- **10:10** Fika On the Road + Transfer
- **10:30** Learning Hubs - Perspectives on the Space in Between
- **12:00** Lunch & Learning
- **13:00** Disruptive Doing - Introduction
- **13:20** Discover Value In the Space In Between – Workshop Part 3
- **14:20** Swedish Fika with Activities
- **15:00** Discover Value In the Space In Between – Workshop Part 4
- **15:45** Summary of Day 2
- **16:15** Campfire Session

In Focus

09:00 • Keynote

The Art of Bubble-hopping

To bubble-hop is to meet and connect with people from other backgrounds or with different knowledge, beliefs, or opinions. The purpose is to grow understanding and gain knowledge that you otherwise wouldn't come across. We will learn about benefits from bubble-hopping and how it can be done.

EMMA STENSTRÖM
Associate Professor and Co-Director
Center for Arts, Business & Culture



10:30 • Learning Hubs

Perspectives on the Space in Between

Choose one of eight Learning Hubs and step into a setting for shared exploration, dialogue and exchange. Rather than simply observing, you will meet people and perspectives that invite new questions, ideas and connections around The Space in Between. Read more on page 7.

16:15 • Networking

Campfire Session

Welcome to a late afternoon by the campfire, where we will share streetfood, ideas, and inspiration together. We may be indoors, but we still promise a genuine nature experience by the fire!

Together we will celebrate group and individual initiatives that we will follow together within the network as we continue our journey and share our endeavours.

November 5 – Day 3

Full Programme

- **08:30** Learning Journeys from Jönköping
- **12:00** Learning Lunch & Network Exchange
- **13:30** Summary of Day 3

In Focus

08:30 • Seminars

Learning Journeys from Jönköping

Explore how local people, places and partnerships turn The Space in Between into lasting transformation.

Learning journey 01: Innovation Beyond the Startup

From Industry to AI: Reinventing a Region

Explore how industrial excellence, entrepreneurship and emerging technologies come together to drive regional renewal. Through examples from manufacturing, AI, startups and innovation ecosystems, participants will discover how different actors collaborate to strengthen competitiveness and create future opportunities.

Key question: How can regions combine industrial strength, entrepreneurial energy and emerging technologie to create long-term resilience and innovation?

Hosted by: Science Park Jönköping & Regional development, Region Jönköping County

Learning journey 02: Social Innovation in Practice

Changing Society from the Ground Up

Discover how citizens, communities and purpose-driven initiatives are creating new solutions to societal challenges. Through encounters with social innovators and local changemakers, participants will gain insights into how grassroots initiatives can influence systems and contribute to more inclusive and resilient communities.

Key question: What does it take for local initiatives and social innovations to influence systems and create lasting impact?

Hosted by: Coompanion Jönköping

Learning journey 03: Quality as a Long-Term Strategy

30 Years, One Strategy: Why Quality Still Matters

For more than three decades, Region Jönköping County has used quality improvement as a leadership strategy to build learning, resilience and continuous development. Through site visits, conversations and reflections, participants will explore what it takes to sustain change over time in a complex public organization.

Key question: How do organizations maintain momentum for change when the strategy remains consistent over time?

Hosted by: Qulturum, Region Jönköping County

Expected Outcome

Don't come expecting a ready-made answer. Come expecting to leave with better questions, new perspectives and people you did not know you needed.

Our ambition is that you return home with ideas worth testing, connections worth nurturing and a fresh way of seeing the challenges in your own context.

You may leave with a new collaboration, a bold experiment or a question that refuses to go away.

Throughout the forum, we create a psychologically safe space where curiosity is welcomed, different perspectives are valued and people are encouraged to speak openly, listen deeply and challenge ideas with respect. Our all teach, all learn philosophy means that everyone has something to contribute and something to learn. There are no spectators and no single group of experts with all the answers. We learn from speakers, colleagues, unexpected encounters and from one another.

Most importantly, we hope you leave with the courage — and the companions — to do something differently.











Learning Hubs – Day 2

Learning Hub 01

A Hospital Escape Room Experience

Step into a hospital-based escape-room experience that sparks curiosity, collaboration and problem-solving.

Learning Hub 02

Building Trust Where Systems Fall Short

Explore how trust can be created in the spaces where formal systems and established structures fall short.

Learning Hub 03

Care Beyond Healthcare – Organizing Support Around Lives, Not Institutions

Discover how primary care, family support and community initiatives can organise support around people's lives.

Learning Hub 04

Creativity – A Skill That Drives Development

Explore creativity as a practical capability for development, collaboration and new possibilities.

Learning Hub 05

Gaming – The Space Between Culture, Technology and Belonging

See gaming as a meeting point where culture, emerging technology and a sense of belonging come together.

Learning Hub 06

Learning in the Space Between Human and Machine

Visit HiTech and explore how education and industry build the skills needed for an age of AI and automation.

Learning Hub 07

Patient Support – A Bridge Between Experience and Leadership

Explore patient support as a bridge connecting lived experience with leadership and decision-making.

Learning Hub 08

Where Everyday Life Becomes Extraordinary

Explore the space where ordinary daily life, new perspectives and meaningful change can become extraordinary.

Full programme

Secure your seat today! Registration is open until October 16.
More information and registration: deliberatedisruption.net

Region
Jönköpings län

Från: SKR Evenemang <evenemang@skr.se>
Skickat: den 2 oktober 2026 14:02
Till: Region Jönköpings län <regionen@rjl.se>
Ämne: Inbjudan till När otillåten påverkan begränsar demokratin

Viktig Information: Detta e-postmeddelande kommer från en avsändare utanför Region Jönköpings län. Klicka aldrig på länkar och öppna aldrig bifogade filer om du är osäker på avsändaren eller innehållet.

Om du misstänker att meddelandet är skadligt, vidarebefordra meddelandet till natfiske@rjl.se

Evenemang från SKR

För vidarebefordran till Förtroendevalda samt tjänstepersoner som arbetar med förtroendevaldas trygghet och säkerhet, brottsförebyggande arbete eller med otillåten påverkan i kommuner och regioner.

När otillåten påverkan begränsar demokratin

Ett seminarium med fokus på förtroendevaldas uppdrag i kommuner och regioner. De medverkande berättar om erfarenheter från valet, att stärka motståndskraften kring otillåten påverkan och presenterar en rapport om påverkansförsök mot förtroendevalda och kommunal förvaltning.

Datum: 1 december 2026

Tid: 14.00-16.00

Digitalt: webbsändning

Kostnad: kostnadsfritt men anmälan krävs

Sista anmälningsdag: 30 november

Målgrupp: Förtroendevalda samt tjänstepersoner som arbetar med förtroendevaldas trygghet och säkerhet, brottsförebyggande arbete eller med otillåten påverkan i kommuner och regioner.

För mer information om program och anmälan: När otillåten påverkan begränsar demokratin - SKR

Programpunkter/innehåll:

Under seminariet får du ta del av:

- Marie Borgh, nationell kommenderingschef på Polisen med ansvar för valets genomförande, pratar om erfarenheter från valet ur ett trygghets- och säkerhetsperspektiv.

- Christina Kiernan, samordnare välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan hos SKR, redogör för hur kommuner och regioner kan arbeta för att stärka motståndskraften kring otillåten påverkan.

- David Andersson, utredare från Brottsförebyggande rådet, presenterar rapporten “Otillåten påverkan från kriminella och extremistiska grupperingar: Påverkansförsök mot

förtroendevalda och kommunal förvaltning”. David visar även Brås stödmaterial om otillåten påverkan.

- Samtal om otillåten påverkan, brottsförebyggande arbete samt förtroendevaldas trygghet och säkerhet i kommuner och regioner inklusive nyheter och erbjudanden från SKR:s medarbetare.

Praktisk information: Evenemanget kommer att spelas in och finnas tillgänglig i 30 dagar från att sändningen ägt rum för alla anmälda deltagare. Dokumentation skickas ut efter att utbildningen har ägt rum.

Välkommen!

Ulrika Stöök, Cecilia Ramqvist Järvinen och Greta Berg

Sveriges Kommuner och Regioner

Vid frågor, kontakta SKR:s kontaktcenter:

info@skr.se 08-452 70 00

Läs mer om hur vi behandlar personuppgifter

Kultur för hälsa

Kulturens roll för hälsa och livskvalitet

3 DECEMBER PÅ QULTURUM + DIGITALT

Välkommen till vår inspirationskonferens om hur kultur kan användas som en resurs för att främja hälsa. Forskning visar att kulturupplevelser och skapande aktiviteter kan bidra till ökad livskvalitet genom hela livet.

Som huvudföreläsare har vi i år förmånen att presentera Lars Strannegård, rektor för Handelshögskolan i Stockholm, och Max Liljefors, professor vid Lunds universitet. Under dagen kommer du få ta del av seminarier och workshops som ger praktiska exempel på hur kultur kan användas hälsofrämjande.

Konferensen äger rum på Qulturum i Jönköping och delar av programmet kan även följas digitalt.

MÅLGRUPP Konferensen riktar sig till dig som arbetar med barn och unga, äldre, personer med funktionsvariationer, hälsa och sjukvård eller integration, samt till beslutsfattare och politiker.

ANMÄLAN & PROGRAM kulturforhalsa.nu

KOSTNAD 300 kr inkl lunch och fika. 200 kr om du deltar digitalt.

FRÅGOR? Kontakta ann.erlandsson@smot.se



Region Jönköpings län

KULTURHUSET SPIRA

SKÄDEBANAN RIKS

KULTURFORHALSA.NU

§ 168

Dialog med nämndernas presidier utifrån uppsiktsplikten

Beslut

Vid regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober genomförs dialoger med nämndernas presidier utifrån uppsiktsplikten med anledning av delårsrapport för 2026.

---

§ 167

Intern kontroll - Delårsrapport för verksamhetsområdena 2026

Diarienummer: RJL 2026/22

Beslut

Vid regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober kommer delårsrapporter avseende regionstyrelsens verksamhetsområden Regionledningskontoret, IT-centrum och Verksamhetsstöd och service för år 2026 att delges.

Region Jönköpings län

Delårsrapport
Tertial 2 2026

Regionledningskontoret

Dnr RJL 2026/22
Jane Ydman, regiondirektör
Regionledningskontoret
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning **4**

Medborgare och kund **6**

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på 6

Process och produktion **8**

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare 8

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet 11

Lärande och förnyelse **14**

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya 14

Medarbetare **15**

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser 15

Ekonomi **18**

Strategiska mål: God och hållbar hushållning 18

Inledning

Regionledningskontoret (RLK) består av avdelningarna folkhälsa och sjukvård, regional utveckling, kansli, kommunikation, HR, ekonomi, Futurum och Qulturum och arbetar med så väl ledning som stöd. Nettobudgeten för 2026 är 644 miljoner kronor och verksamheten har cirka 625 faktiska årsarbetare. Regionledningskontoret arbetar regionövergripande med uppdrag och aktiviteter inom huvudområdena regional utveckling och hälso- och sjukvård för ett bra liv i en attraktiv region. En väl fungerande verksamhet som ständigt förbättras och förnyas med utgångspunkt i invånarnas behov är verktyget. Arbetet på Regionledningskontoret har under året utgått från de uppdrag som finns i budget 2026. Utöver det har vi identifierat områden där vi själva har formulerat uppdrag. Flera av uppdragen ur budgeten är av långsiktig karaktär och pågår sedan tidigare.

Uppdraget "Förenkla chefers administration" drivs vidare med stöd av en referensgrupp på cirka 30 chefer. Ekonomiservice ser över fakturaflöden, HR digitaliserar personalprocesser, Kommunikation utvecklar chefsstödet och Qulturum tar fram dashboards som gör verksamhetsdata mer lättillgänglig. En egenkontroll för patientsäkerhet har också utvecklats för att stödja chefer och förenkla framtagandet av patientsäkerhetsberättelsen.

Arbetet mot välfärdsbrott har gått från uppstart till ett mer strukturerat arbete. Fördjupade riskanalyser inom bland annat upphandling, avtal, bidrag och personal har synliggjort brister och sårbarheter, samtidigt som samverkan med bland andra SKR och Skatteverket har stärkts. Under hösten fortsätter arbetet med riskanalyser, och utbildningsmaterial.

Arbetet med friskfaktorer har stärkts på alla organisatoriska nivåer. Inför medarbetarundersökningen hösten 2026 har ett särskilt resultat- och dialogstöd tagits fram för chefer som leder andra chefer, med fokus på arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Chefens arbetsgivarroll och medarbetarnas gemensamma ansvar har också förtydligats.

Regionens arbete med AI och digital kompetens har utvecklats. Regelverk och riktlinjer har tagits fram, och arbetet med AI-labb, teknisk plattform och kompetensutveckling fortsätter. I september lanseras utbildningar i säker informationshantering, AI och promptning.

Den nya regionala utvecklingsstrategin pekar på att universitetsstatus för länets lärosäte skulle stärka kompetensförsörjningen samt forsknings- och innovationsförmågan. Tätare samverkan mellan regionen, kommunerna, länsstyrelsen och lärosätet förbättrar förutsättningarna för decentraliserade utbildningar och en stärkt högskoleutveckling.

Den regionala utvecklingsstrategins sex fokusområden har prövats mot europeiska och nationella mål för att stärka regionens bidrag till ett hållbart EU och möjligheten att dra nytta av europeiska resurser. Under perioden har även arbetet med det årliga länsspecifika dokumentet för Småland Blekinge Halland South Sweden inletts.

De gemensamma lärsystemen utvecklas vidare tillsammans med länets kommuner genom bland annat toppledarprogrammet, Svarta chefsspåret och kurser för Esthercoacher. En ansökan har också skickats till Vinnova där Qulturum föreslås leda utveckling och forskning om processer som gör precisionshälsa från universitetssjukhus tillgänglig för invånare som bor långt från högspecialiserad vård

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	4	80 %	5	83 %
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	2	20 %	0	0 %
Antal mätetal som inte är uppfyllda			1	17 %
Antal mätetal som mäts	6	100 %	6	100 %

Målen för sjukfrånvaron, andel heltidsanställda samt ekonomi uppnås. Regionledningskontoret når delvis målen för personalomsättning och för andel chefer med färre än 35 medarbetare.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: God och jämlik hälsa

Uppdrag: Driva på det strategiska arbetet kring jämlik hälsa och jämlika uppväxtvillkor i länet.

Aktiviteter	Analys
Under 2026 genomförs ett inledande arbete med att samla in och sammanställa data samt kunskapsunderlag om länets invånare. Arbetet ska utgöra underlag för regionens ledningsgrupps närvärlds- och omvärldsanalys i januari samt för regionfullmäktiges rapport Läget i länet i februari.	Utgångspunkten för genomförandet av detta budgetuppdrag är att det finns mycket data om länets invånare och att såväl regionen som kommunerna och Länsstyrelsen med flera gör samlade underlag i olika former. Länsbarometern på rjl.se är ett exempel men det finns mycket mer! Ett exempel på användande av befintlig kunskap/data så här långt under 2026: Inför Toppledarprogrammets dagar i april sammanställdes ett kunskapsunderlag utifrån befintliga rapporter och datasamlingar. Detta användes som underlag för diskussion om vilka områden som vi behöver fokusera särskilt på i arbetet med att leda hela systemet. Arbetet med att ta tillvara dessa insikter fortsätter.

Uppdrag: Analysera gapen utifrån den reviderade CEMR- deklarationen.

Aktiviteter	Analys
En handlingsplan baserad på CEMR-deklarationen tas fram och implementeras i verksamheten.	Under 2026 kommer en handlingsplan för jämställdhetsintegrering enligt CEMR att framarbetas. Handlingsplanen kommer att beskriva tidsplanen för de olika aktiviteter och vem som ska ansvara för genomförandet av dessa aktiviteter. Under verksamhetsåret 2026 kommer två särskilda utvecklingsområden att arbetas med, upphandling samt SKR:s kunskapsöversikt (o)jämställdhet i hälsa och vård. Riktlinjen för hotellbokningar har uppdaterats. Vid bokning av hotell för medarbetare inom Region Jönköpings län ska i första hand hotell som är anslutna till nätverket Hotels Against Trafficking väljas. Dessa hotell arbetar aktivt med rutiner och utbildning för att upptäcka och agera vid misstänkt människohandel och sexhandel. Under hösten inleds arbetet med den nationella kunskapsöversikten. En uppdragsbeskrivning har tagits fram för den forskare som ska ansvara för att ta fram den regionala kunskapsöversikten för Region Jönköpings län.

Uppdrag: Öka kunskap och medvetenhet om jämlikhet och social hållbarhet.

Aktiviteter	Analys
Genomföra kompetensutveckling för Region Jönköpings läns förtroendevalda, medarbetare och chefer.	Region Jönköpings län arbetar aktivt för att sprida kunskapsstödet *Jämlik verksamhet*, där icke-diskriminering är en grundläggande utgångspunkt. Inom ramen för detta erbjuds utbildningar i normmedvetenhet och icke-diskriminering, med koppling till de sju diskrimineringsgrunderna enligt diskrimineringslagen.

Aktiviteter	Analys
	Utöver detta pågår en revidering av befintliga internutbildningar, exempelvis arbetsmiljöutbildning. För närvarande pågår även en analysutbildning för jämställdhetsintegrering där cirka 20 stycken medarbetare deltar.

Uppdrag: Erbjuda utbildning om rättigheter och möjligheter till inflytande.

Aktiviteter	Analys
Samordna utbildning om rättigheter och möjligheter till inflytande.	Utbildning erbjuds på förfrågan.

Uppdrag: Ge möjlighet till praktik och erbjuda arbetstillfällen med låg tröskel.

Aktiviteter	Analys
Hitta arbetssätt för att stödja verksamheter som erbjuder praktik/arbetstillfälle.	Arbetsmarknadsinsatser sker löpande utifrån verksamheternas olika behov och förutsättningar. Under året har ett antal medarbetare, i samarbete med Arbetsförmedlingen, deltagit i arkivarbete. Dialog genomfördes med arbetsförmedlingen under 2025, myndigheten är positiv till ett fördjupat samarbete och erbjuder ett brett utbud av arbetsmarknadsåtgärder. Det finns tre förslag på upplägg framtagna. Förslagen kräver riktad finansiering för att kunna genomföras. Tills eventuellt beslut fattas fortsätter arbetet att bedrivas mer lokalt i olika verksamheter.

Uppdrag: Under 2025 undersöks behovet av samordnad språkutbildning i länet. Utifrån detta ska en eventuell handlingsplan tas fram.

Aktiviteter	Analys
Ingen ny aktivitet planeras 2026 avseende samordnad språkutbildning, då behovsanalysen genomförts och uppdraget slutförts 2025.	Ingen ny aktivitet planeras 2026 avseende samordnad språkutbildning, då behovsanalysen genomförts och uppdraget slutförts 2025.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag: Erbjuda digitala tjänster som en del av verksamheternas ordinarie utbud.

Aktiviteter	Analys
Utveckla digitala tjänster som en del av ordinarie utbud.	Här följer några exempel på aktiviteter. Ekonomiservice driver tillsammans med ITC robotlösningar för att automatisera stora transaktionsflöden. Inom bank- och betallösningar medverkar Ekonomiservice i regionens projekt ”Mobil incheckning i vården”, där kommande upphandling väntas möjliggöra färre fakturor och betalning via swish och kort i mobilen. En ny VAN-/Peppoltjänst upphandlas för att stärka fakturahanteringen och väntas vara på plats första kvartalet 2027. Kommunikation driver parallellt projektet Digital patientinformation, utvecklingen av ny externwebb Framtidens RJL.se, samt vidareutvecklar varumärkesplattform, Smartsign (väntrumsskrämar) och Mediaflow(lagring av distrubition av foto, film och grafiskt material) för effektivare informationshantering. Inom Qulturum pågår tillsammans med flera verksamheter en strategisk satsning för att stärka Region Jönköpings län som en effektiv och datadriven verksamhet. Fyra heltidstjänster tillsätts med fokus på datakvalitet, datatillgänglighet, databearbetning, automation och praktisk verksamhetstillämpning. Arbetet omfattar även ett förtydligande av roller, ansvar och mandat för verksamhetsnära digitalisering och implementering. Parallellt utvecklas digitala stöd i stor skala, bland annat RPA-processer, realtidstavlor och andra dataverktyg.
Projekt: Digital patientinformation - RLK	**Projektmål 1:** Ett skalbart övergripande koncept för regiongemensam hantering av digital patientinformation är framtaget. *STATUS projektmål 1, T2 2026:* Arbetssätt har prövats genom breddpilot och utvärderats. Implementering av basnivå på kontaktsidor pågår. Process för standardisering testas tillsammans med kunskapsstyrningen med aktuella case. **Projektmål 2:** Samverkan har skett med projektet för digitala kallelser i Cosmic. *STATUS projektmål 2, T2 2026:* Pilotverksamheternas förberedande information har digitaliserats och breddpilot har avslutats. Löpande samverkan pågår med projektet för digitala kallelser i Cosmic inklusive mer detaljerad planering inför breddinförande. **Projektmål 3:** Samverkan har skett med sektion e-hälsa kring gemensam digital servicenivå på 1177.se. *STATUS projektmål 3, T2 2026:* Arbetet inom sektion e-hälsa har ännu inte påbörjats. Projektet inväntar start.

Aktiviteter	Analys
	Projektmål 4: Förslag på hantering av patientinformation som inte kan ha sin hemvist på 1177.se har tagits fram. *STATUS projektmål 4, T2 2026:* Arbete med analys av informationstyper pågår. **Projektmål 5:** Dialogsamtal har genomförts med samtliga vårdverksamheter. *STATUS projektmål 5, T2 2026:* Dialog på övergripande nivå fortgår i olika forum med direktörer, ledningsgrupper, kommunikationschefer och verksamhetsstrateger kring krav och arbetssätt för digitaliserad patientinformation. **Projektmål 6:** Samtliga vårdverksamheter har uppdaterat kontaktsidor på 1177.se till standardnivå. *STATUS projektmål 6, T2 2026:* Handledning för basnivå framtagen. Basnivå har lanserats och vårdverksamheter har påbörjat införande. **Projektmål 7:** Förslag på förvaltningsorganisation för digital patientinformation är framtagen. *STATUS projektmål 7, T2 2026:* Arbetet fortgår med att definiera ansvar, roller och långsiktig hantering av digital patientinformation. **Projektmål 8:** Förslag på breddinförande av regiongemensam hantering av digital patientinformation är framtagen. *STATUS projektmål 8, T2 2026:* Planering för fortsatt införande i fler verksamheter fortgår utifrån erfarenheter från modellverksamheter och pilotverksamheter för patientinformation kopplat till digitala kallelser. Arbete med plan för övrig patientinformation har påbörjats. ***STATUS övrigt, T2 2026:*** Utöver aktiviteter kopplade till projektmålen pågår flera tillkommande uppdrag och insatser inom projektet, exempelvis: Ny projektmedlem har rekryterats och introduktion är planerad. Programsamverkan, nationell samverkan och omvärldsbevakning inom området digital patientinformation fortgår. Dialog har inletts med IT-centrum om förstudie kring möjligheter att använda kodsystem i hanteringen av patientinformation med syfte att standardisera och kvalitetssäkra och effektivisera hanteringen av patientinformation.

Uppdrag: Fasa ut mindre värdeskapande arbetssätt och aktiviteter.

Aktiviteter	Analys
Genomföra förbättringsuppdraget, "förenkla chefers administration"	Arbete med att minska administration för chefer pågår inom ekonomiservice. Några leverantörer har identifierats för förändringar för att skapa ett effektivare fakturaflöde. Ett förslag är att införa samlingsfakturor istället för att fakturor skickas direkt till ansvariga chefer, vilket kan minska antalet attestmoment. Förändringen innebär samtidigt ett ökat behov av uppföljning och kontroll via uppföljningsverktyget Diver. En egenkontroll för patientsäkerhet har utvecklats för att höja kvaliteten, stödja chefer i arbetet och förenkla framtagandet av patientsäkerhetsberättelsen. Inom HR har flera processer digitaliserats för att minska den administrativa belastningen för chefer. Under året har

Aktiviteter	Analys
	andelen digitalt signerade anställningsavtal ökat, och hälsodeklarationen kan nu skickas in digitalt. Arbetet fortsätter med att digitalisera avgångsprocessen, vilket kommer att ersätta manuell hantering av pappersblanketter. Den nya processen förväntas också bli tydligare och enklare för medarbetare, exempelvis vid pensionering. Kommunikation arbetar löpande med att samordna och målgruppsanpassa information till chefer. Under andra tertialet har chefsstödssidorna på intranätet förbättrats så att innehållet blivit lättare att hitta via sökfunktionen. Chefens A–Ö är fortfarande den mest använda ingången, vilket visar behovet av att utveckla nya arbetssätt med hänsyn till etablerade användarbeteenden. Inom Smartsign (systemet bakom digitala informationsskärmar) har ansvar och roller i förvaltningen förtydligats. Det ska göra stödet enklare för användarna och korta ledtiderna för support. Insatsen bidrar indirekt till minskad administration genom tydligare informationsvägar och effektivare stöd. Qulturum utvecklar dashboards tillsammans med chefer och medarbetare för att göra verksamhetsdata lättillgänglig i det dagliga arbetet. Lösningarna kan minska tiden som chefer lägger på att söka, sammanställa och bearbeta information.

Uppdrag: Utforska och införa AI-baserade lösningar.

Aktiviteter	Analys
Stärka Region Jönköpings läns förmåga att använda AI genom utvecklat regelverk, stödmaterial, utbildning och utredning av AI-sandbox.	Regionens strategiska AI-kompetensgrupp har nu funnits i drygt ett år. Under året har följande arbeten genomförts: • Samverkan, nätverk och partnerskap är väl etablerade lokalt, regionalt och nationellt. • Kartläggning och nulägesanalys har genomförts. • Omvärldsbevakning och jämförelser med andra verksamheter pågår kontinuerligt. • Arbetet med ett AI-labb och en teknisk plattform pågår. • Utbildning och kompetensutveckling pågår. • AI-grundkurs för alla medarbetare har utvecklats och lanseras i september. • Regelverk och riktlinjer har tagits fram. Gruppen har nyligen gjort ett strategiarbete och har tre viktiga fokus framåt:1. Definiera RJLs ambitionsnivå för hur Region Jönköpingslän vill positionera sig inom AI utveckling.2. Skapa plattform och arbetsprocesser i förhållande till vilken ambitionsnivå vi vill ha. Inkl teknisk utvecklingsmiljö, juridikstöd, kvalificeringsprocesser etc. 3. Utveckla arbetssätt för snabbare och effektivare skalning breddinföranden för att många verksamheter ska få nyttofördelar.

Uppdrag: Stärka digital kompetens och förståelse för AI i verksamheterna.

Aktiviteter	Analys
Stärka digital kompetens och AI-förståelse genom utvecklade arbetssätt, utbildningar och lärformer inom Region Jönköpings län.	Arbetet med att stärka medarbetarnas förmåga och trygghet i användningen av digitala verktyg och AI har utvecklats under perioden. Samtidigt har förväntningarna på medarbetarnas digitala kompetensen tydliggjorts. Det skapar

Aktiviteter	Analys
	en grund för fortsatt kompetensutveckling och för att integrera digitala arbetssätt och AI i det dagliga arbetet. Under september lanseras en grundkurs i säker informationshantering och AI samt en kurs i promptning. Samtidigt utvecklas verksamhetsnära stöd genom bland annat automation, realtidstavlor, och dashboards. Projektet Moderna digitala arbetsplatsen ska förbättra förutsättningarna för en effektiv, säker och sammanhållen samverkan samt minska e-poststress och behovet av parallella lösningar. För att få full effekt av insatserna behöver roller, ansvar och mandat för verksamhetsnära digitalisering tydliggöras samt utbildning och stöd till medarbetarna fortsatt utvecklas.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag: Utveckla och förstärka arbetet för att motverka välfärdsbrott.

Aktiviteter	Analys
Arbetsgruppen för arbete mot välfärdsbrott ska genomföra insatser för att förebygga och upptäcka välfärdsbrott.	Arbetsgruppen för arbete mot välfärdsbrott i Region Jönköpings län har under året gått från uppstart till ett mer strukturerat arbete. Fokus har varit att etablera arbetssätt, förankra uppdraget och skapa en gemensam nulägesbild. Fördjupade riskanalyser har genomförts inom områden som upphandling, avtal, bidrag och personal, där flera brister och sårbarheter har identifierats. Samtidigt har samverkan stärkts med externa aktörer som SKR och Skatteverket, och erfarenheter har hämtats från andra regioner. Revisionsrapporter har tagits om hand och ligger till grund för fortsatt utvecklingsarbete. Arbete pågår med att ta fram utbildnings- och informationsmaterial samt att stärka styrning, kontroll och uppföljning. Under hösten genomförs riskanalyser som underlag för nämnder och styrelsens internkontrollplaner, där risken för välfärdsbrott ska ingå. Arbetsgruppen kommer även att granska ett antal fall som rör upphandlade aktörer i syfte att identifiera kontrollbrister och möjliga förbättringsåtgärder. Det fortsatta arbetet inriktas på att genomföra identifierade åtgärder, öka kunskapen i organisationen och etablera tydliga och långsiktigt hållbara strukturer för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott.

Framgångsfaktorer: Utveckla förmågan att dra nytta av de resurser som EU och staten erbjuder

Uppdrag: Integrera EU-frågor i ordinarie planerings-, lednings- och uppföljningsarbete.

Aktiviteter	Analys
Genom delägarskapet i Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) med kontor i	Det årliga arrangemanget Europaforum, där värdskapet roterar mellan medlemmarna i Småland Blekinge Halland

Aktiviteter	Analys
Bryssel stärker Region Jönköpings län sitt arbete på europeisk nivå genom omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte, partnerskap och påverkansarbete.	South Sweden (SBHSS), genomfördes under perioden i Blekinge. SBHSS arrangerade två seminarier på arenan Mötesplats Jönköpings län i Almedalen. En representant för SBHSS deltog också under Almedalsveckan i EU-kommissionens panelsamtal om EU:s framtida sammanhållningspolitik. Uppdateringen av det länsspecifika dokumentet som underlag för SBHSS:s verksamhetsplan pågår. Då Jönköping University återigen är medlem i SBHSS deltar lärosätet i processen. Arbete har genomförts med att utveckla den engelskspråkiga delen av webbplatsen för SBHSS.
I genomförandet av den nya regionala utvecklingsstrategin säkerställa möjligheten att det regionala utvecklingsarbetet bidrar till ett hållbart EU och drar nytta av de resurser som EU erbjuder. Det europeiska perspektivet ska förstärka insatser kopplat till strategin.	Den regionala utvecklingsstrategin (RUS) har sex fokusområden: attraktivitet, kompetens, innovation, infrastruktur, hälsa och välmående samt trygghet och säkerhet. Fokusområdena är tätt sammankopplade och beroende av varandra. Strategin har prövats mot europeiska och nationella utvecklingsmål med avsikten att dessa ska förstärka strategin och säkerställa att det regionala utvecklingsarbetet bidrar till ett hållbart EU och drar nytta av de resurser som EU erbjuder. Strategins två ledstjärnor, invånarfokus och hållbar utveckling, beskrivs i ett lokalt, regionalt, nationellt och globalt perspektiv. Arbetet med det årliga länsspecifika dokumentet har inletts. Dokumentet ligger till grund för Region Jönköpings läns arbete inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) och årets arbete tar sin utgångspunkt i den reviderade regionala utvecklingsstrategin.
Genom värdskapet för Europa Direkt Jönköpings län bidrar Region Jönköpings län till att öka kunskapen om EU, dess politik och prioriteringar. Inom ramen för verksamheten arrangerar Europa Direkt olika insatser, såsom evenemang, workshops och föreläsningar, som tydliggör sambandet mellan EU-frågor och regional utveckling.	Europa Direkt Jönköpings län har inlett programperioden 2026–2030 med Region Jönköpings län som fortsatt värdorganisation. Verksamheten utgår från en kommunikationsstrategi som ska öka kunskapen om EU:s betydelse för länet och stärka invånarnas delaktighet och tillit till demokratin. Under Europaveckan genomfördes aktiviteter riktade till unga i samverkan med Jönköpings kommun och ungdomsvolontärer, med över 200 deltagare, samt en Demokratisoppa med cirka 50 deltagare. En föreläsning vid ABF:s språkcafé nådde en annars svårnådd målgrupp. Europa Direkt-kontoret har även deltagit i en studieresa till Portugal via Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF). Vidare har höstens aktiviteter och verksamhetsplanen för 2027 planerats, samtidigt som EU-information löpande har spridits via sociala medier, nyhetsbrev och direkt vägledning.
Genom medlemsskap i Assembly of European Regions (AER) stärker Region Jönköpings län sitt arbete på europeisk nivå genom omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och påverkansarbete.	Genom medlemskapet i Assembly of European Regions (AER) deltog Region Jönköpings län i AER:s General Assembly och byråmöte i Timisoara, Rumänien, den 2–4 juni. Mötet samlade europeiska regioner för erfarenhetsutbyte, strategiska diskussioner och beslut om nätverkets fortsatta arbete, med särskilt fokus på demokratisk motståndskraft och desinformation. Planeringen inför AER:s Summer Academy, som arrangeras vartannat år, har fortsatt. Årets arrangemang genomförs i Katalonien i mitten av september. I enlighet med ett rullande schema som regionstyrelsen tidigare beslutat om deltar två representanter från politiska ungdomsorganisationer. Syftet

Aktiviteter	Analys
	är att ge unga möjlighet till internationellt erfarenhetsutbyte och nätverkande med deltagare från andra europeiska regioner.

Uppdrag: Aktivt bedriva påverkansarbete gentemot staten och EU.

Aktiviteter	Analys
Framtagande av positionspapper och ställningstaganden samt deltagande i forum och arrangemang av seminarier.	Påverkansarbete har under perioden bedrivits kopplat till positioner framtagna inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) inom skog, energi och vatten. I Mötesplats Jönköpings län i Almedalen lyftes strategiskt viktiga frågor i seminarier och möten. Den nationella utredningen om Sveriges sammanhållna regionala utveckling (SVESAM) har överlämnats till Regeringen men ännu inte skickats på remiss. Region Jönköpings län förbereder, tillsammans med Sveriges övriga regioner, gemensamma budskap inför kommande remissvar.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag: Utveckla verksamhets- och ledarutvecklingsprogram för att inkludera deltagare från länets kommuner.

Aktiviteter	Analys
Organisera och vidareutveckla gemensamma lärsystem för ledarskap och verksamhetsutveckling i samverkan med länets kommuner.	Arbetet fortsätter inom redan påbörjade initiativ, såsom toppledarprogrammet, svart chefsspår och kurser för Esthercoacher. När den nya chefen för Kommunal utveckling har tillträtt är nästa steg att ytterligare stärka och fördjupa samarbetet i den gemensamma utvecklingsresan. I den pågående upphandlingen av en ny lärportal (LoK) har kravspecifikationen utformats för att underlätta skapandet av gemensamma läraktiviteter. En ansökan har skickats in till Vinnova där Qulturum föreslås få projektledaransvar för att utveckla och beforska nya processer inom precisionshälsa. Syftet är att göra universitetssjukhusens högspecialiserade kompetens och insatser tillgängliga även för invånare som bor långt från ett universitetssjukhus. Arbetet förutsätter nya arbetssätt och kommer att ställa höga krav på samverkan med kommunerna

Uppdrag: Aktivt driva på för att Högskolan i Jönköping ska bli ett universitet.

Aktiviteter	Analys
Strategiskt arbete för stärkt högskoleutveckling i Jönköpings län	Den nya Regionala utvecklingsstrategin (RUS) pekar på att universitetsstatus för länets lärosäte skulle bidra till länets kompetensförsörjning och stärka länets forsknings- och innovationsförmåga. Genom den samverkansstruktur som finns i länet möts region, kommuner, länsstyrelse och lärosäte i nya former och i tätare samarbeten. Samarbetet ökar förutsättningarna för decentraliserade utbildningar och för att länet gemensamt ska lyfta vikten av en stärkt högskoleutveckling.

Framgångsfaktorer: Forskning

Uppdrag: Identifiera, kartlägga, samordna och stödja strategiska forskningsområden och kunskapsunderlag i arbetet med nära vård.

Aktiviteter	Analys
Öka antalet forskningsprojekt och forskare inom nära vård-området.	Mycket positiva diskussioner har fört med Kommunal utveckling om att stärka samverkan kring gemensam forskning såsom nära-vård. Dialog kommer fortsätta. Konkret finns planer på att stödja doktorandprojekt för sjuksköterskor där det finns delfinansiering från staten som gått till lärosäten.

Medarbetare

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser

Framgångsfaktorer: Rätt kompetens och bemanning

Uppdrag: Strategisk kompetensplanering.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Personalomsättning (andel externa avgångar exkl pension) under de senaste 12 månaderna	5 %	5,1 %	Personalomsättningen ligger strax ovanför målvärdet. Chefer arbetar tillsammans med HR med kompetensplanering, attraktivitet och arbetsmiljö.

Aktiviteter	Analys
Utveckling av arbetssätt och stöd till chefer i kompetensplanering	Arbetssätt för kompetensplanering har utvärderats och under 2026 görs justeringar för att förenkla processen. Kompetensplaneringen kommer genomföras under hösten inför arbetet med verksamhetsplaneringen, för att stärka kopplingen mellan verksamhetens uppdrag och kompetensbehov
Utveckling av mer regiongemensamma arbetssätt för schema och bemanning.	Inga ytterligare aktiviteter har genomförts inom arbetet under tertial 2. De framtagna simuleringarna har överlämnats till styrgruppen och arbetet inväntar fortsatt återkoppling samt ställningstagande avseende inriktning, prioriteringar och eventuella fortsatta steg. Översyn och vissa tydliggörande i är genomförda i handbok för schema och bemanning. En utbildning i schemaläggning har genomförts och testats med en verksamhet. Under året kommer även en kortare digital utbildning/call in för chefer att erbjudas. En test av AI stöd i schemaläggning testas på två enheter.

Uppdrag: Kompetensutveckling hela arbetslivet.

Aktiviteter	Analys
Regiongemensam utveckling och stöd för kompetensutveckling	Rekrytering av medarbetare till utbildningsanställningar har pågått under våren inför start i september. Antal medarbetare som läser master eller magister inventeras under hösten och verksamheten får ersättning i slutet av året.

Uppdrag: Delade tjänster mellan region och kommun.

Aktiviteter	Analys
Utreda förutsättningar för delade tjänster	Avvaktar pågående utredning på SKR kring dubbla anställningar innan arbete påbörjas lokalt. Samverkan med kommuner och andra intressenter uppmuntras dock ske på andra sätt än genom delade tjänster.

Uppdrag: Attrahera senior kompetens till arbetsplatser med bristsituation.

Aktiviteter	Analys
Översyn av beslut om ökad ersättning vid arbete efter pension	En utredning pågår för att bedöma om det aktuella och tidigare beslut riskerar att strida mot lag eller avtal och därför kan behöva upphävas Beslutet behöver även värderas i jämförelse med den nya möjligheten 80-80-100 i kollektivavtalen.

Framgångsfaktorer: En god arbetsmiljö och hälsa

Uppdrag: Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med utgångspunkt i friskfaktorerna.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel heltidsanställda	91 %	95 %	Region Jönköpings län tillämpar heltid som norm vilket innebär att medarbetare som vill ha en heltidsanställning får det. Andelen heltidsanställda ligger på samma höga nivå som tidigare.
Personalhälsa - Sjukfrånvaro %	5,5 %	3,1 %	Sjukfrånvaron är lägre än föregående tertial och lägre än målvärdet. Chefer arbetar tillsammans med HR aktivt med rehabiliteringsprocessen och med att fånga upp tidiga signaler på ohälsa. Ett aktivt arbete med friskfaktorer tros också vara en bidragande faktor till den låga sjukfrånvaron.

Aktiviteter	Analys
Skapa förutsättningar för ett naturligt arbetssätt kopplat till friskfaktorer	Ett arbete för att stärka arbetet med friskfaktorer på alla organisatoriska nivåer har inletts. Inför medarbetarundersökningen hösten 2026 har ett särskilt resultat- och dialogstöd tagits fram för chefer som leder andra chefer, med fokus på chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Stödet ska bidra till dialog om vad ledningsgruppen och chefen kan påverka samt vad som behöver lyftas vidare i organisationen. Chefens arbetsgivarroll och medarbetarnas gemensamma ansvar för att verksamheten ska fungera väl har också tydliggjorts i medarbetarundersökningen och tillhörande stödmaterial.

Uppdrag: Kontinuerligt arbeta för en välfungerande samverkansstruktur på central och lokal nivå.

Aktiviteter	Analys
Arbeta för en välfungerande samverkansstruktur	Under året genomförs utvärderingar i samverkansgrupperna med fokus på gruppens samverkanskultur, skyddskommittéfunktion, kallelser och underlag, protokoll och justering samt hur information från samverkansgruppens sammanträden förmedlats. Med utgångspunkt i utvärderingarna ska utveckling av samverkansgrupperna genomföras.

Framgångsfaktorer: Främjar kreativitet och delaktighet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel chefer med färre än 35 medarbetare	100 %	92 %	Regionledningskontoret når inte målvärdet och det är totalt fyra chefer som har fler än 35 medarbetare, varav tre är kopplade till Futurums AT- och studierektorsorganisation.

Uppdrag: Arbeta vidare med chefers förutsättningar för ett hållbart chef- och ledarskap.

Aktiviteter	Analys
Fortsatt arbeta med stödprocesserna kring chefen	Referensgrupp finns med ca 30 chefer som bjuds in att bidra i förbättringsarbete och utveckling av processer där chefer är slutanvändare. Syftet är att skapa ett nära samarbete mellan chefer och stödfunktioner, så att stödet blir mer samordnat och träffsäkert. Arbete pågår i flera processer med att digitalisera i syfte att förenkla och minska administrationsbördan. Ett utbildningspaket med kortare digitala utbildningar erbjuds chefer under året. Utbildningarna utgår från vanligt förekommande frågor som uppstår kopplat till personalhantering/planering i Heroma.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	6 619 tkr	Regionledningskontoret redovisar en budgetavvikelse på 6,6 mnkr till och med augusti 2026. De största avvikelserna är följande: • Folkhälsa och sjukvård: överskott inom sektion folkhälsa och staben med cirka 13 mnkr. Vakanta tjänster finns inom sektion folkhälsa, två tjänster ska ersättas under hösten. • Kansliavdelningen: underskott inom arkivverksamheten i samband med förändringar och förberedelse för flytt till nytt arkivhus under 2027. En ny enhet, Resurscentrum, startades 2025. Resurscentrum formas och växer tillsammans med användning av konceptet Behovs Baserade Arbetsplatser (BBA). Finansiering av verksamheten utreds och följs upp. Cirka 12 mnkr • HR-avdelningen har underskott som huvudsakligen avser engångskostnader i form av avgångsvederlag kopplade till avslutade tjänster i annan verksamhet. Kompetensförsöjningsenheten har också underskott på personalkostnader samt att bemanningsenheten har avveklat stora delar av sin verksamhet som nu har ett underskott också. Cirka 4 mnkr. • Ekonomiavdelningen har överskott med 4 mnkr. Positivt överskott beror främst på lägre personalkostnader för tillfälligt vakanta tjänster. • Regiondirektörens ansvar har underskott med ca 2 mnkr. Främst relaterat till tillfälliga personalkostnader för utredningar och uppdrag. • Inredning till Regionens hus: cirka 2 mnkr i engångskostnader. • Dubbla hyror under övergångsperiod vid flyttar samt ökade hyreskostnader: cirka 3 mnkr i underskott.
Prognos	0 tkr	10 000 tkr	Prognosen för Regionledningskontoret visar ett resultat på 10 miljoner kronor. Uppräkning av intäkter och kostnader har i huvudsak gjorts med historisk prognos baserat på utfall i augusti 2026 i förhållande till kostnadsutveckling mellan april och december under fjolåret. Följande är de främsta undantagen från prognosmetoden som har gjorts: • Statsbidrag som inkommer vid enstaka tillfällen har inte räknats upp • HR har haft engångskostnad för avgångsvederlag, beloppet undantas från uppräkning. • Några verksamheter har anställt personal under hösten, personalkostnaden har räknats upp för att motsvara det • Kommunikationsavdelningen har projekt som ökar

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			kostnaden under hösten med ca 1 mnkr.

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för ekonomi i balans	Regionledningskontoret har ekonomi i balans på totalen och behöver därför inte ta fram en särskild ekonomisk handlingsplan. Däremot finns utmaningar kopplade till hyreskostnader i samband med flyttar i administrativa lokaler som påverkar resultatet negativt. När alla lokaler på Batterigatan är färdigställda och vi vet den faktiska kostnaden samt vilka lokaler som kan sägas upp, följer vi upp förändringen i hyror och ser över den framtida budgeten. Kansliavdelningen redovisar underskott,främst kopplat till personalkostnader och arkivorganisationen. Ett pågående arbete förbereder flytten av arkivmaterial till det nya arkivhuset som ska byggas i Nässjö. Inom verksamheten förs dialoger för att nå ekonomisk balans,och uppföljning sker löpande under året.

Uppdrag: Se över att resurserna har en jämlik fördelning utifrån länsinvånarnas behov av vård.

Aktiviteter	Analys
Översyn och utvärdering av ekonomiska styrmodeller	**Uppdrag – stärkt och utökad användning av KPP.** Arbetsgruppen har genomfört en workshop och skickat ut en enkät till ekonomichefer och controllers. Resultaten visar att KPP i dagsläget i begränsad utsträckning används i lednings- och verksamhetsdialoger, och att intresset för KPP-resultat är lågt. En del uppger också att de saknar tillräcklig kunskap för att kunna förklara och besvara frågor kopplade till KPP. Majoriteten är nöjda med stödet från Regionledningskontoret. Det finns ett behov av att i högre grad använda KPP som underlag för att analysera verksamhetens effektivitet. Arbetsgruppen fortsätter arbetet med flera insatser, bland annat att samla goda exempel, genomföra utbildningar samt ta fram relevanta nyckeltal och uppföljningsmodeller. **Interndebitering** Ekonomiledningen har beslutat att vissa tjänster inom Verksamhetsstöd och service, ITC samt Diagnostik inte längre ska interndebiteras från och med 2026. En utvärdering har genomförts och det är av förändringen som genomfördes inom diagnostiken/transfusionsmedicin. Förändringen har inneburit en viss förenkling, men eftersom administrationen redan tidigare var begränsad är effekten relativt liten. Den bedöms inte heller ha påverkat verksamheten eller uppföljningen i någon större utsträckning. Sammantaget bedöms förändringen vara positiv, men med begränsad effekt. Nuvarande modell innebär mindre hantering än ett alternativ där transfusionsmedicin skulle prissätta hela verksamheten. För laboratoriemedicin är det dock inte optimalt med en delad modell där både anslag och köp/sälj ingår, eftersom viss administration och hantering kvarstår även om antalet poster minskar. Inför 2027 fanns ett förslag om att avdelningsfarmaci inom

Aktiviteter	Analys
	Verksamhetsstöd och service skulle finansieras via anslag i stället för genom internhandel. Förslaget, som initierats av Verksamhetsstöd och service, omfattade cirka 9–10 miljoner kronor. Ärendet behandlades i ekonomiledningen i april och var planerat att tas upp för beslut i sjukvårdens ledningsgrupp i maj.Ekonomiledningen kunde dock inte enas kring förslaget, vilket innebär att någon förändring av avdelningsfarmacis finansieringsmodell i nuläget inte kommer att genomföras. Arbetet med att identifiera andra verksamheter som kan övergå från interndebitering till anslagsfinansiering fortsätter. En sådan förändring kan vara aktuell i de fall interndebiteringen saknar tydlig ekonomistyrningseffekt och en övergång till anslag kan minska administrationen. **Köpt vård** Utvecklingen av uppföljningen av köpt vård utgör en separat aktivitet inom ekonomiavdelningens verksamhetsplan. Detta sker i enlighet med uppdraget i internkontrollplanen för 2026 avseende FS-nämnden, där det framgår att vi ska bidra till kontrollmomentet genom att stärka och vidareutveckla uppföljningen av köpt vård.

Uppdrag: Genomgång av våra vårdlokaler utanför sjukhusområdena.

Aktiviteter	Analys
Etablera gemensamt koncept för nya och samordnade lokaler.	Ett konceptprogram utifrån typrum har tagits tillsammans med Bra Liv och Regionfastigheter deltar i dialog vid planering av vårdcentrum.

Uppdrag: Fortsatt arbete med att integrera lämpliga helägda bolag inom Region Jönköpings läns verksamheter.

Aktiviteter	Analys
Fortsätta arbetet för att se vilka av Region Jönköpings läns helägda bolag som kan avvecklas och integreras i ordinarie verksamhet, samt när det tidsmässigt är optimalt.	För RJL Älghunden 4 AB och RJL Tågdepå i Nässjö AB har de ekonomiska konsekvenserna av en integration av bolagen analyserats tillsammans med bolagens revisorer. Olika alternativ för den fortsatta hanteringen har identifierats och stämts av med berörda parter under maj. Nästa steg är att fördjupa analysen av ett av alternativen. En översyn av Smålands Turism AB har genomförts för att bedöma förutsättningarna för att avveckla bolaget och integrera verksamheten i Region Jönköpings läns ordinarie verksamhet. Utredningen har resulterat i en rapport. Under hösten fortsätter beredningen och avstämningarna inför ställningstagande till fortsatt hantering.

Region Jönköpings län

Delårsrapport
Tertial 2 2026

IT-centrum

Dnr RJL 2026/22
Helena Glemdal Bergkvist, IT-direktör
IT-centrum
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning **4**

Medborgare och kund **6**

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på 6

Process och produktion **7**

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare 7

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet 12

Lärande och förnyelse **15**

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya 15

Medarbetare **17**

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser 17

Ekonomi **19**

Strategiska mål: God och hållbar hushållning 19

Inledning

IT-centrum har det samlade ansvaret för Region Jönköpings läns IT-verksamhet och arbetar i nära samverkan med interna beställare och användare för att tillhandahålla effektiva, säkra och ändamålsenliga IT-tjänster. Uppdraget omfattar utveckling, förvaltning, drift och support av IT-system. IT-centrum har drygt 250 medarbetare placerade i Huskvarna, Jönköping, Eksjö och Värnamo. Arbetet bedrivs enligt ett kvalitetsledningssystem certifierat enligt ISO 9001, vilket bidrar till ett systematiskt kvalitetsarbete, tydligt kundfokus och prioritering utifrån verksamhetens behov.

Under perioden har ett stort antal prioriterade digitaliseringsuppdrag pågått inom hela det regionala uppdraget. Inom e-hälsa har bland annat arbetet med upphandling av mobil incheckning fortgått, en uppgradering av journalsystemet Cosmic har genomförts under våren och arbetet med att införa nästa uppgradering av Cosmic under hösten pågår. Flera större och fleråriga projekt har startat, däribland införandet av Cosmic Obstetrik inom graviditets- och förlossningsvården, förberedelse för införande av en förnyad operationsmodul, samt ett breddinförande av digitala kallelser. Inom laboratoriemedicin har utbytet av instrument i huvudsak genomförts och införandet av nya automationslösningar gått vidare.

Inom Länstrafiken har samtliga bussar utrustats med nya fordonsdatorer och IT-lösningarna för de nya Krösatågen har gått vidare till test. Upphandlingen av en ny gemensam kundapp tillsammans med de samverkande regionerna Halland, Kalmar och Kronoberg har slutförts och ett genomförandeprojekt etableras nu tillsammans med samverkansregionerna. Även flera upphandlingar och utvecklingsinsatser inom gemensamma verksamhetsstöd har pågått. Projektet Moderna digitala arbetsplatsen har fortsatt med målet att skapa bättre förutsättningar för ett effektivt, säkert och sammanhållet samarbete såväl internt inom Region Jönköpings län som tillsammans med externa parter.

Automation och datadriven verksamhetsutveckling har fortsatt vara viktiga utvecklingsområden. IT-centrum har nu 24 robotar i produktion. Hittills under året har de utfört arbete motsvarande cirka 3 700 timmar och frigör löpande minst 400 arbetstimmar per månad. Arbetet med effektiv datadriven verksamhet har återupptagits och fått en tydligare inriktning. Rekrytering av fyra resurser pågår för att stärka regionens gemensamma struktur och arbetssätt inom informationsstruktur, datalagring, analys, visualisering och verksamhetsstyrning. En pilot med AI-assistenten Svea har också förberetts.

IT-centrum har tillsammans med andra säkerhetsfunktioner fortsatt uppbyggnaden av en regionövergripande cybersäkerhetsförmåga. Sårbarhetskoordinatorer har etablerats och arbetet med riskbaserad hantering och uppföljning av sårbarheter har inletts. Kravprofil och rekryteringsunderlag för en regionövergripande cybersäkerhetschef har färdigställts och rekrytering pågår.

Leveransen inom drift och support är fortsatt stabil. Servicegraden i IT-supporten är 91 procent och den genomsnittliga tiden för incidenter är två arbetsdagar, vilket är väl inom fastställda målvärden. Även andelen beställningar som levereras inom avtalad tid ligger stabilt över målvärdet. Det samlade kundindexet uppgår till 4,3 på en femgradig skala.

Sjukfrånvaron och personalomsättningen är fortsatt låga. Samtidigt fortsätter arbetet med strategisk kompetensförsörjning, minskat konsultberoende, psykologisk trygghet och ett nära ledarskap.

IT-centrum redovisar en positiv budgetavvikelse på 16,1 miljoner kronor och prognostiserar ett överskott på 4,4 miljoner kronor för helåret. Avvikelsen förklaras främst av lägre kostnader för Microsoft-licenser, datacentersegmentering och personal, medan ökade priser på hårdvara och nya avtal inom kommunikation och systemteknik medför högre kostnader.

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	5	83 %	6	100 %
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	1	17 %	0	0 %

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som inte är uppfyllda	0	0 %	0	0 %
Antal mätetal som mäts	6		6	

Samtliga IT-centrums systemmätetal är uppfyllda eller delvis uppfyllda.

IT-centrum har ytterligare 6 egna mätetal, som samtliga är uppfyllda eller delvis uppfyllda. Uppföljning av samtliga mätetal sker strukturerat på flera nivåer i organisationen.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: Nöjda kunder och intressenter

Uppdrag: Nöjda interna beställare och användare

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Samlat kundindex (skala 1-5)	4	4,3 	IT-centrums samlade kundindex sammanfattar de kundnöjdhetsmätningar som gjorts i olika delar av organisationen de senaste 12 månaderna. Det samlade värdet hamnar på samma nivå som tidigare i år med generellt god återkoppling. Samverkan med kund och andra verksamheter inom Region Jönköpings län är avgörande för ett gott resultat. Exempel på mätningar som har genomförts under perioden är slutförda projekt, förvaltningsinsatser, utbildningar, införda RPA-lösningar (robotic process automation), samt IT-supportenhetens egna mätning. Resultatet är i nivå med föregående år.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag: Erbjuda digitala tjänster som en del av verksamheternas ordinarie utbud.

Aktiviteter	Analys
Genomföra digitaliseringsuppdrag utifrån prioritering och planering i programstyrgrupp och IT-styrgrupper inom e-hälsa	Under perioden har ett stort antal prioriterade digitaliseringsuppdrag pågått inom e-hälsoområdet. Insatserna ska bidra till ökad tillgänglighet, patientsäkerhet och effektivitet, samt till mer sammanhållna arbetssätt och informationsflöden inom vården. Arbetet med att byta plattform för 1177 direkt har fortsatt för att förbättra invånarnas upplevelse i den digitala kontakten med vården. Upphandlingen av Mobil incheckning har gått vidare och den konkurrenspräglade dialogen har inletts. Nästa uppgradering av Cosmic har påbörjats, med huvudsakligt fokus på att åtgärda kvarstående fel och stabilitetsproblem efter föregående uppgradering. Samtidigt har flera omfattande och fleråriga utvecklingsprojekt startat, däribland införandet av Cosmic Obstetrik inom graviditets- och förlossningsvården och en ny operationsmodul (Cosmic TM2), samt breddinförandet av digitala kallelser. Inom laboratoriemedicin har det stegvisa utbytet av instrument i huvudsak genomförts. Införandet av nya automationslösningar går därmed in i nästa fas. Den första nya automationsbanan planeras att driftsättas i Eksjö i november och därefter i Värnamo före årsskiftet. Under övergångsperioden införs provsorterare på Ryhov för att minska den manuella hanteringen och upprätthålla ett effektivt och patientsäkert provflöde. Flera andra verksamhetsspecifika uppdrag har nått viktiga milstolpar. En uppgradering av Hälsokontrollsystemet har slutförts. Ett nytt systemstöd för säkrare dosering och uppföljning av blodförtunnande läkemedel (AKnet) har upphandlats i samverkan med andra regioner och införts under perioden. Införandet underlättar för personalen att hjälpas åt över enhetsgränserna och skapar förutsättningar för en långsiktigt säker drift och möjlighet att tillföra stöd för ytterligare nationella tjänster. För att skapa bättre förutsättningar för enhetlig registrering och rapportering samt möjlighet att jämföra mammografiverksamhetens resultat med andra regioner införs tilläggsapplikationen Sectra MQR i mammografins produktionssystem. Förstudien om regional samverkan inom radiologi och patologi har resulterat i att Region Jönköpings län och Region Östergötland går vidare med en gemensam upphandling. Lösningen ska förenkla utbytet av remisser, bilder och vårddokumentation, samt göra det möjligt att använda regionernas samlade kapacitet och specialistkompetens för kortare svarstider och en mer jämlik och patientsäker diagnostik. För att säkerställa spårbarhet och snabbt kunna identifiera berörda patienter vid misstänkt smittspridning införs

Aktiviteter	Analys
	systemstödet Hytrack för flexibel endoskopi. Under perioden har införandet gått in i testfas på samtliga tre sjukhus och projektet planeras att slutföras under hösten. Inom ambulansverksamheten genomförs bland annat uppgradering av journalsystemet Paratus, anslutning till Nationell patientöversikt och tekniska uppdateringar i samband med operatörs- och fordonsbyten. Den första analysfasen i förstudien om ett nytt journalsystem för Folktandvården har avslutats. Flera väsentliga frågor behöver utredas vidare innan beslut kan fattas om att nyttja optionsrätten för nytt system. Därutöver har utvecklingen av Termbanken, som hanterar kodverk, termer och begrepp inom sjukvården, fortsatt. En förstudie har också pågått om stöd för fast läkarkontakt i Vårdvalshanteraren.
Genomföra digitaliseringsuppdrag utifrån prioritering och planering i programstyrgrupp och IT-styrgrupper inom Regional utveckling, Länstrafik och gemensamma stödsystem.	Under perioden har ett stort antal prioriterade digitaliseringsuppdrag pågått inom regional utveckling, Länstrafiken och de gemensamma stödverksamheterna. Insatserna ska bidra till bättre service och tillgänglighet för invånare och resenärer, effektivare administrativa processer samt moderna, säkra och långsiktigt hållbara verksamhetsstöd. Inom Länstrafikens digitaliseringsprogram har samtliga bussar utrustats med en ny fordonsdator, vilket förbättrar kvaliteten och tillförlitligheten i hanteringen av turer, linjer och fordonsdata. Arbetet med IT-lösningar för de nya Krösatågen har gått vidare till test och omfattar bland annat passagerarinformation, passagerarräkning och en ny webbplats. En kommande automatisk överföring av realtids- och passagerardata ska bidra till effektivare informationsflöden och bättre information till resenärerna. Upphandlingen av en ny gemensam kundapp har slutförts och ett genomförandeprojekt etableras tillsammans med samverkansregionerna Region Halland, Region Kalmar och Region Kronoberg. Appen ska göra det enklare att planera resor, köpa rätt biljett och få aktuell trafik- och störningsinformation även över länsgränserna. En ny validator för biljettsystemet är godkänd för utrullning och utbyte i bussflottan planeras under 2026–2027. Därutöver pågår utveckling och upphandling av digitala lösningar för bland annat färdtjänst, företagsresor och förbättrad realtidsinformation. Insatserna ska ge enklare kundkontakter, effektivare handläggning och mer tillförlitlig reseinformation. Inom verksamhetsstöd och service pågår flera upphandlingar och utvecklingsinsatser för att modernisera verksamhetsstöden. Upphandlingen av läkemedelsautomater till regionens tre sjukhus ska öka den centrala förvaringskapaciteten och bidra till en säkrare hantering av narkotikaklassade läkemedel. Systemet SVEPA, som stödjer läkemedelshanteringen i sjukhusens förråd, moderniseras med nytt gränssnitt och ny teknik. Upphandling har även påbörjats av ett nytt kemikaliehanteringssystem som ska ge bättre stöd för säkerhet, spårbarhet och regelefterlevnad. Förberedelser pågår också för upphandling av ett modernt och långsiktigt hållbart kassasystem. Arbetet med att utveckla regionens stöd för elektroniskt informationsutbyte, EDI, har fortsatt. Målet är att skapa mer sammanhållna och effektiva

Aktiviteter	Analys
	informationsflöden, bland annat genom anslutning till Peppol-nätverket, ett standardiserat nätverk för elektroniskt utbyte av exempelvis beställningar och fakturor mellan organisationer. Inom gemensamma stödsystem pågår upphandling av en ny lösning för lärande och kompetensutveckling, LoK. Lösningen ska ge ett modernt och sammanhållet stöd för utbildningsadministration, kompetensutveckling och medarbetarnas utveckling. Ett upphandlingsprojekt har även startats för ett digitalt dokumentations- och uppföljningssystem för läkares specialist- och bastjänstgöring, vilket ska förenkla administrationen och bidra till en mer kvalitetssäkrad utbildningsprocess. Förflyttningen från regionens befintliga folkbokföringstjänst Master till Ineras personuppgiftstjänst har fortsatt under perioden. Flertalet av anslutna IT-system har förflyttats. Den stora återstående förflyttningen gäller övergången till nationella reservidentiteter. Under perioden har även arbete med utrullning pågått av en app till HR-systemet Heroma och Mina nyheter på intranätet har vidareutvecklats med ett modernare gränssnitt och uppdaterad teknik. En pilot med AI-assistenten Svea har förberetts för att ge medarbetarna möjlighet att pröva generativ AI och utveckla sin förmåga att använda tekniken i arbetet. Starten av piloten har försenats eftersom det har krävts mer omfattande juridiska utredningar och anpassningar än planerat, bland annat inom dataskyddsområdet.
Tillhandahålla effektiva systemstöd för en modern digital arbetsplats	Under perioden har projektet Moderna digitala arbetsplatsen pågått. Projektet ska skapa bättre förutsättningar för medarbetarna att samverka effektivt, säkert och sammanhållet med arbetsmaterial, oavsett arbetsplats. Tydliga gemensamma spelregler och arbetssätt ska förbättra samverkan inom och utanför Region Jönköpings län, samt minska e-poststress och behovet av parallella lösningar. Projektet har försenats eftersom delar av analysen behöver fördjupas så att behov och förväntningar går i takt med tekniska förutsättningar och licenser.
Implementera och samverka med den nationella IT-infrastrukturen	IT-centrum strävar efter en god följsamhet till nationella överenskommelser inom IT-området. Genom chefsarkitekten har IT-centrum deltagit i regionernas arkitekturråd, där en av arbetsuppgifterna är att löpande delta i remisser av nationella referensarkitekturer och föreslagna nationella lösningar. Regionernas arkitekturråd har etablerat samarbete med både Digitaliseringsnätverket och olika myndigheter (främst E-hälsomyndigheten) för ökat samarbete i samband med etablering av *nationella digitala infrastrukturen* (NDI). Andra exempel på arbete som pågått: • Anslutning av fler av Region Jönköpings läns IT-system till Ineras personuppgiftstjänst fortlöper. • Arbete med att ta fram "Målbild modulärt digitalt ekosystem"

Uppdrag: Fasa ut mindre värdeskapande arbetssätt och aktiviteter.

Aktiviteter	Analys
Identifiera icke värdeskapande arbetssätt	Arbetet med att identifiera och ta bort icke värdeskapande arbetssätt pågår brett i organisationen och är integrerat i det löpande förbättringsarbetet. Genom retrospektiv, uppföljning och dialoger identifieras förbättringsområden, där fokus ligger på att effektivisera aktiviteter, tydliggöra ansvar och minska onödiga moment. Flera initiativ handlar om ökad automatisering, bättre beslutsunderlag och effektivisering i hantering av sårbarheter.
Genomföra förbättringsuppdraget, "förenkla chefers administration"	IT-centrum fortsätter att arbeta med förbättringar av tjänsteleveranser och förberedelser för ett nytt gemensamt ärendehanteringssystem. Arbetet med utveckling av IT-kontaktrollen pågår och ger inspel. För att kunna genomföra flera större förbättringar, exempelvis inom behörighetshantering, krävs en tydlig chefsstruktur. IT-centrum är engagerat i framtagande av roadmap och genomförande av aktiviteter inom området i samverkan med funktioner på regionledningskontoret. IT-centrum har tillsammans med ekonomiavdelningen arbetat med en förändring av attestreglementet för att minska behovet av chefers attester av interna beställningar, så att medarbetare själva kan beställa enklare utrustning.

Uppdrag: Utforska och införa AI-baserade lösningar.

Aktiviteter	Analys
Fånga behov av, utveckla och bidra till användning av automationer i verksamheter där det är funktionellt och lämpligt	Under perioden har arbetet med robotiserad processautomation (RPA) fortsatt. Totalt är nu 24 robotar i produktion. Hittills under året har robotarna utfört arbete motsvarande cirka 3 700 timmar och frigör löpande minst 400 arbetstimmar per månad för verksamheterna. Automationerna har även använts för omfattande och tidskritiska engångsinsatser. Exempelvis har robotar hanterat förändringar i Cosmic och överfört cirka 5 000 tillväxtkurvor från barnhälsovården till elevhälsan. Utan automation hade uppgifterna krävt ett omfattande manuellt arbete. Arbetet fortsätter med att identifiera nya användningsområden. Parallellt fortsätter också arbetet för att på olika sätt öka användningen av redan utvecklade robotar för att i större utsträckning nyttja den potential som skapats. Målet är att vid årets slut ha fler än 30 robotar i produktion, med en samlad beräknad potential motsvarande cirka 35 000 arbetstimmar per år.
Insatser inom effektiv datadriven verksamhet (EDV)	Under perioden har arbetet med effektiv datadriven verksamhet återupptagits och fått en tydligare inriktning. Arbetet ska skapa förutsättningar för att Region Jönköpings län strukturerat ska kunna använda kvalitetssäkrad data i daglig styrning, uppföljning och planering. Arbetet har koncentrerats till två områden: att tydliggöra system- och informationsägarskap i relation till processägarskap, samt att utveckla regionens gemensamma struktur och arbetssätt för datahantering. Inom det senare området har fyra samordningsområden definierats: informationsstruktur, transformering och datalagring, analys och visualisering, samt ledning,

Aktiviteter	Analys
	uppföljning och daglig styrning. Rekrytering av fyra heltidsresurser för att samordna och utveckla dessa områden pågår. Arbetet ska bidra till bättre tillgång till kvalitetssäkrad data och stärka verksamheternas förmåga att omsätta data i analys, beslut och verksamhetsutveckling, inklusive användning av automatisering och AI.

Framgångsfaktorer: Samverkan med andra aktörer

Uppdrag: Bidra till en god samverkanskultur

Aktiviteter	Analys
Aktivt delta i strategiska samverkansforum nationellt, regionalt och lokalt	Inom ramen för det nationella Digitaliseringsnätverket inom SKR ingår IT-direktören som Region Jönköpings läns representant. Syftet med Digitaliseringsnätverket är bland annat att stärka samordning, prioritering och att driva digitaliseringen inom hela det regionala uppdraget, för att på så sätt stärka regionernas samlade genomförandekraft, för ökad kvalitet, tillgänglighet och effektivitet med invånaren i fokus. För att nätverket ska kunna fylla sitt syfte, behövs regelbundna dialoger med övriga SKR-nätverk, relevanta myndigheter och lärosäten. Den s k 10-punktslistan är central, och nätverket förväntas hantera relevanta nationella strategier, målbilder och lagrum. Nätverket har under perioden tagit fram en färdplan för regionernas samlade och gemensamma digitalisering för åren 2026-2030, med fokus på prioriterade aktiviteter för 2026. Regelbundna avstämningar med Regeringskansliet, e-hälsomyndigheten, Socialstyrelsen och DIGG har genomförts. Aktuella prioriterade aktiviteter under perioden har bland annat varit regiongemensamma AI-satsningar, fokus på att omfamna och förstå vad EHDS och NDI, den nationella digitala infrastrukturen, kommer innebära, samt cybersäkerhetslagstiftningen och kraven som följer på den. Andra prioriterade aktiviteter handlar om att fortsätta förbättra för invånaren via 1177 och en mer ensad digital patientkommunikation i samband med digitala kallelser. Utöver detta deltar IT-centrum aktivt i flera andra nationella samverkansforum • Kundgrupp Cosmic • Ineras programråd • Regionernas arkitekturråd • eHälsorådet (samverkan med de 13 länskommunerna inom eHälsoområdet) Lokalt driver och deltar IT-centrum i relevanta samverkansforum.
Uppföljning av gemensamma aktiviteter och projekt i samverkan inom eHälsorådet.	IT-centrum deltar via IT-direktör i eHälsorådet. Projektet att införa Cosmic som journalsystem för kommunernas hälso- och sjukvård fortgår, men med viss försening. Ny tidplan är att den första pilotfasen ska vara klar till årsskiftet och därefter ska breddinförandet påbörjas. En delleverans som genomförts under perioden är att alla kommuner nu har tillgång till läkemedelslistan i Cosmic. Arbetet med att samordna övergång till säker digital kommunikation (SDK) har fortsatt under perioden.

Aktiviteter	Analys
Utvecklat samarbete inom Region Jönköpings läns olika stödfunktioner.	Under perioden har samarbetet mellan Region Jönköpings läns stödfunktioner fortsatt att utvecklas. På direktörsnivå pågår ett arbete för att öka samordningen mellan de olika stödverksamheterna, där IT-direktören deltar. Inom e-hälsoområdet sker en nära samverkan mellan förvaltningsgrupp eHälsa och den verksamhetsnära förvaltningsorganisationen på regionledningskontoret. För de gemensamma stödsystemen har samverkan med regionledningskontorets avdelningar stärkts genom att särskilda IT-styrgrupper har etablerats för respektive avdelning. Förvaltningsledare-IT och tjänste- och objektägare IT arbetar också strukturerat tillsammans med strateger och systemförvaltare för att utveckla systemförvaltningsplaner och skapa en mer långsiktig och gemensam planering.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag: Ett väl fungerande IT-säkerhetsarbete

Aktiviteter	Analys
Kontinuerlig utveckling av cybersäkerheten	Under perioden har IT-centrum, tillsammans med andra relevanta säkerhetsfunktioner, fortsatt uppbyggnaden av en regionövergripande cybersäkerhetsförmåga. Kravprofil och rekryteringsunderlag för en cybersäkerhetschef med regionövergripande uppdrag har färdigställts inför planerad rekryteringsstart i september. Sårbarhetskoordinatorer har etablerats i förvaltningsgrupperna och en struktur för riskbaserad hantering och uppföljning av sårbarheter har börjat införas. Arbetet med att tydliggöra ansvar, mandat och samverkan mellan cybersäkerhet, informationssäkerhet, IT-centrum och verksamheterna har fortsatt. Förslag till riktlinjer och regler inom cybersäkerhetsområdet har tagits fram och bereds inför fastställande. Cybersäkerhet integreras samtidigt successivt i befintliga processer, riskanalyser, revisioner och förändringsinitiativ. Insatser i datacentersegmenteringen går medvetet långsammare än planerat och prioriteras ur ett riskperspektiv. Parallellt har ytterligare säkerhetshöjande insatser planerats, bland annat för att förstärka livscykelhanteringen av nätverksinfrastruktur.
Genomför katastrof- och återställningsplaner för prioriterade digitala tjänster och komponenter	Under perioden har IT-centrum gjort ett omtag i arbetet med katastrof- och återställningsplaner för prioriterade digitala tjänster och komponenter. En arbetsgrupp har etablerats för att utveckla systematik, ansvar och uppföljning. Arbetet bygger vidare på tidigare framtagna underlag och prioriteringar för de mest verksamhetskritiska systemen och samordnas med det regionövergripande cybersäkerhetsarbetet.
Upprätthålla grundläggande förvaltning för såväl inköpta som egenutvecklade system	Under perioden har IT-centrum arbetat med att upprätthålla den grundläggande förvaltningen av såväl inköpta som egenutvecklade system. Den grundläggande förvaltningen omfattar bland annat underhåll, uppgraderingar, livscykelhantering, licens- och leverantörshantering samt

Aktiviteter	Analys
	övervakning och genomförs löpande inom ordinarie planering. Akuta händelser har periodvis krävt omprioriteringar och därmed påverkat möjligheten att genomföra planerade insatser. Arbetet med att integrera en mer strukturerad och riskbaserad sårbarhetshantering i den löpande förvaltningen har påbörjats men är ännu inte fullt etablerat.

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Uppdrag: Utveckla cirkulära materialflöden och minska mängden avfall.

Aktiviteter	Analys
Fortsätta med att återanvända alternativt återvinna datorer, mobiltelefoner och annan elektronik	IT-centrum har upparbetade rutiner för att återanvända alternativt återvinna datorer, mobiltelefoner och annan elektronik, som byts ut inom Region Jönköpings län. Det finns avtal med leverantör som ansvarar för detta och återrapporterar löpande hur mycket som återanvänds respektive återvinns. Under 2025 återanvändes 92 % av alla datorer (bärbara och stationära) i andra organisationer och 8% återvanns. Fram till och med augusti 2026 är siffran 95% för återanvända datorer och 5% för återvunna datorer. Även mobiltelefoner och andra typer av elektronik återanvänds i så hög utsträckning som möjligt.

Uppdrag: Effektiv och robust drift och support

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Servicegrad i IT-support	90 %	91 %	Mätetalet visar andelen samtal till IT-supporten som besvaras inom fastställd svarstid. Under perioden har servicegraden sammantaget legat över målvärdet på 90 %, vilket ger ett grönt resultat. Trots att enheten har fått fler arbetsuppgifter och samtidigt genomfört upplärning av medarbetare har svarstiderna kunnat upprätthållas. Resultatet visar på en stabil leverans även under sommarperioden.
VO Genomsnittstid för incidenter	5 arbetsdagar	2 arbetsdagar	Under perioden har IT-centrum fortsatt det systematiska uppföljningsarbetet med fokus på incidenthantering. Genomsnittstiden för incidenter uppgår till två arbetsdagar, vilket är väl under målvärdet på fem arbetsdagar och ger ett grönt resultat. Under sommarperioden var antalet incidenter lägre än tidigare under året, samtidigt som genomsnittstiden låg kvar på en stabil nivå. Resultatet har legat stabilt under en längre tid.
VO Andel beställningar som är levererade inom avtalad tid	90 %		Under perioden har andelen beställningar som levererats inom avtalad tid fortsatt att ligga stabilt över målvärdet på 90 procent, vilket ger ett grönt resultat. Det långsiktigt stabila utfallet visar på ett välfungerande beställningsflöde. Förbättringsarbetet fortsätter i berörda grupper för att bibehålla den stabila leveransen.

Uppdrag: Leveranser av utveckling och förvaltning i enlighet med verksamhetens prioritering

Aktiviteter	Analys
Verka för god styrning av IT-utveckling, förvaltning och drift i enlighet med verksamhetens krav	IT-centrum fortsätter samverka med IT-styrgrupperna. Den nya processen, som tagits fram tillsammans med beredningsrådet, implementeras. Systemförvaltningsplaner används allt mer som ett viktigt verktyg för långsiktig planering.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Förbättringskunskap

Uppdrag: Förbättra utifrån synpunkter, förbättringsförslag och klagomål

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Hantering av synergiärenden	90 %	85 % ◆	IT-centrum arbetar kontinuerligt med förbättringar genom uppföljning och tydliggörande av värdet efter kundreaktioner. Återkoppling sker vid behov också till systemägaren. Under perioden har IT-centrum hanterat ungefär 70 ärenden, vilket är i nivå med tidigare år. 85 % av ärendena är stängda inom 60 dagar. Uppföljning har etablerats inom de olika grupperingarna inom IT-centrum där öppna ärenden följs upp månadsvis. Resultatet är i nivå med resultatet för motsvarande period 2025.

Aktiviteter	Analys
Säkerställa systematiskt förbättringsarbete	Arbetet med att säkerställa ett systematiskt förbättringsarbete har fortsatt utvecklats under året. Flera delar av IT-centrum arbetar nu mer strukturerat med återkommande uppföljning, retrospektiv, sprintar och projektutvärderingar för att identifiera förbättringsområden, omsätta dem i konkreta aktiviteter och följa upp resultat. Inom förvaltningsprogram Infrastruktur har gemensam metodik och resursplanering etablerats, vilket har bidragit till tydligare prioriteringar, bättre planering, snabbare beslut och ökad transparens kring kapacitet och leverans. Förbättringsarbetet omfattar även arbetssätt, samarbete och kultur. Flera enheter arbetar aktivt med psykologisk trygghet, kompetensutveckling och att minska personberoenden och icke värdeskapande arbetssätt.

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag: Upprätthålla IT-centrums certifiering enligt ISO9001 (kvalitetsledning)

Aktiviteter	Analys
Genomföra systematiskt kvalitetsarbete för att säkerställa optimerade processer	Under perioden har IT-centrum fortsatt det systematiska kvalitetsarbetet med stöd av ISO 9001, vilket ger struktur för styrning, kundfokus och ständiga förbättringar. Verksamhetens behov och förväntningar fångas i IT-styrgrupper och andra samverkansforum, vilket ger underlag för prioritering och utveckling av IT-centrums tjänster och arbetssätt. Arbetet bedrivs enligt en etablerad årsplan med bland annat interna revisioner, ledningens genomgång, processdialoger och uppföljning av mätetal. Hanteringen av förbättringsförslag genom Synergi utvecklas successivt för att skapa ett mer sammanhållet och systematiskt förbättringsarbete. Certifieringen innebär även återkommande externa revisioner, vilket ger en oberoende granskning och stödjer den fortsatta utvecklingen av

Aktiviteter	Analys
	ledningssystemet.

Medarbetare

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser

Framgångsfaktorer: Rätt kompetens och bemanning

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Andel medarbetarsamtal	90 %	86 %	IT-centrum följer genomförandet av medarbetarsamtal i de olika enheterna. Enligt årsplaneringen påbörjas de flesta medarbetarsamtalen i september 2026.

Uppdrag: Strategisk kompetensplanering.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Personalomsättning (andel externa avgångar exkl pension) under de senaste 12 månaderna	5 %	5,2 %	Personalomsättningen har ökat något under perioden men är fortsatt på en låg nivå. Flera av de aktuella personalavgångarna är förväntade och alla avgångar följs upp löpande. Samtidigt fortsätter arbetet med psykologisk trygghet, utvecklingsmöjligheter, delaktighet och ett nära ledarskap, vilket skapar goda förutsättningar för att både behålla och utveckla rätt kompetens. Sammantaget bedöms utvecklingen vara sund – målet är inte lägsta möjliga personalomsättning, utan en hållbar balans där vi både behåller, utvecklar och förnyar den kompetens verksamheten behöver.

Aktiviteter	Analys
Minskat beroende av konsulter, där det är långsiktigt klokt att anställa	Arbetet med att minska konsultberoendet fortsätter. I augusti uppgår andelen till 12,5 %, vilket är 0,5 procentenheter över målet på 12 %. Fokus ligger på de områden där det är långsiktigt strategiskt och ekonomiskt klokt att bygga egen kompetens. Arbetet sker genom rekrytering, kompetensförflyttning och ett ökat fokus på rätt kompetens på rätt plats. Konsulter används där de tillför specialistkompetens, flexibilitet eller förmåga som inte långsiktigt behöver finnas internt. Målet är att minska andelen konsulter till högst 12 % genom riktade åtgärder inom rekrytering och kompetensförsörjning.
Säkerställa strategisk kompetensförsörjning	Arbetet med IT-centrums strategiska kompetensförsörjning pågår och behöver nu intensifieras. AI, automatisering och den snabba teknikutvecklingen innebär ett stort skifte i roller, arbetsuppgifter och kompetensbehov. Förberedelser pågår för en verklighet där behovet av flera roller kommer att förändras. IT-centrum rustar cheferna i förändringsledning och strategisk kompetensplanering, så att de kan leda sina medarbetare genom den kommande omställningen. Parallellt behöver arbetet fortsätta med att utveckla, förflytta, rekrytera och behålla kompetens för att säkerställa rätt kompetens på rätt plats.

Framgångsfaktorer: En god arbetsmiljö och hälsa

Uppdrag: Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med utgångspunkt i friskfaktorerna.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel heltidsanställda	91 %	98 %	Inom IT-centrum utgår fortsatt samtliga rekryteringar från heltidstjänster. Mätetalet har varit stabilt över lång tid.
Personalhälsa - Sjukfrånvaro %	5,5 %	3,4 %	Sjukfrånvaron är fortsatt låg. IT-centrum arbetar aktivt och förebyggande genom nära ledarskap, tidig uppföljning och dialog när en medarbetare inte mår bra. Ett nära samarbete mellan chef och HR skapar förutsättningar för tidiga insatser och individuellt stöd. Den låga sjukfrånvaron är ett positivt resultat av ett aktivt ledarskap och ett systematiskt arbete för en hållbar arbetsmiljö.

Aktiviteter	Analys
Fortsätta systematiskt arbetsmiljöarbete enligt fastlagda planer	Det systematiska arbetsmiljöarbetet fortsätter enligt etablerad årscykel med APT, medarbetarsamtal, arbetsmiljöronder och HFA-plan som viktiga delar. Under året har arbetet förstärkts genom satsningen på psykologisk trygghet, ett aktivt och närvarande ledarskap, samt tidig uppföljning i nära samarbete med HR. Sammantaget har vi en etablerad struktur för arbetsmiljöarbetet, samtidigt som fokus alltmer ligger på det förebyggande och hälsofrämjande arbetet – att tidigt fånga signaler och skapa förutsättningar för en trygg och hållbar arbetsplats.

Framgångsfaktorer: Främjar kreativitet och delaktighet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel chefer med färre än 35 medarbetare	100 %	100 %	Samtliga chefer inom IT-centrum har ett medarbetarantal i spannet 10–35.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	16 119 tkr	IT-centrum har en positiv budgetavvikelse på 16,1 mnkr, vilket är en större avvikelse jämfört med tidigare under året och jämfört med samma period föregående år. Avvikelsen beror på flera faktorer. Under juni och juli genomfördes inköp av klienthårdvara för resterande del av 2026. Inköpen gjordes med anledning av att nuvarande klientavtal löper ut under hösten samt prisökningar på hårdvara. Hårdvaran har inventerats under augusti och redovisats som lager, vilket innebär att kostnaden ännu inte belastar resultatet fullt ut. Kostnaderna för samarbetsplattformen, framför allt Microsoft-licenser, ligger under budget. Planerade inköp kommer att genomföras under 2026, men bedömningen är att området trots detta kommer att visa en positiv budgetavvikelse vid årets slut. Även IT-säkerhetsplattformen, avseende datacentersegmentering, visar en positiv budgetavvikelse. Sammantaget bedöms flera av dessa positiva avvikelser kvarstå vid årets slut. IT-centrum har för närvarande ett antal vakanta tjänster, vilket bidrar till lägre lönekostnader än budgeterat. Under 2026 har IT-centrum arbetat aktivt med rekrytering och genomfört flera lyckade rekryteringar. Parallellt har ett långsiktigt arbete bedrivits för att minska beroendet av konsulter genom rekrytering, kompetensutveckling och en mer strategisk resursplanering. Insatserna har gett god effekt och bidragit till att minska konsultbehovet. Arbetet fortsätter under 2026 med fokus på att ytterligare stärka den interna kompetensen och säkerställa en långsiktigt hållbar bemanning.
Prognos	0 tkr	4 400 tkr	IT-centrum prognostiserar ett överskott på 4,4 mnkr jämfört med budget för helåret 2026. Det positiva resultatet förklaras framför allt av lägre kostnader inom samarbetsplattformen, där kostnaderna för Microsoft-licenser bedöms bli lägre än budgeterat. Även IT-säkerhetsplattformen, avseende datacentersegmentering, prognostiseras visa en positiv budgetavvikelse. Lägre personalkostnader än budgeterat bidrar också till den positiva prognosen. Under året har flera rekryteringar genomförts och arbetet med att minska konsultberoendet har fortsatt. Kostnaden för inköp av infrastrukturhårdvara kommer att vara högre än budgeterat. Detta beror på ökade marknadspriser och att vi tecknar nytt avtal till hösten. IT-centrum kommer under hösten att flytta till nya lokaler på Batterigatan. Kostnader i samband med flytten påverkar och har räknats in i prognosen för helåret. Nya avtal inom områdena kommunikation och systemteknik medför högre kostnader till följd av

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			marknadsläget. Vi ser även en negativ budgetavvikelse gällande nätverk, främst på grund av nybyggnation.

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för ekonomi i balans	IT-centrum arbetar löpande med ekonomiuppföljning, prognoser och analys av större avvikelser. Vid risk för underskott identifieras och genomförs åtgärder för att minska kostnader och/eller anpassa verksamhetens prioriteringar. Effekt och genomförande följs upp i samband med ordinarie ekonomisk uppföljning under året. Arbetet med effektivisering och prioritering av resurser ska bidra till att bibehålla ekonomi i balans även på längre sikt.

Region Jönköpings län

Delårsrapport
Tertial 2 2026

Verksamhetsstöd och service

Dnr RJL 2026/22
Miriam Markusson Berg, direktör
Verksamhetsstöd och service
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning **4**

Medborgare och kund **6**

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på 6

Process och produktion **8**

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare 8

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet 9

Lärande och förnyelse **15**

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya 15

Medarbetare **16**

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser 16

Ekonomi **18**

Strategiska mål: God och hållbar hushållning 18

Inledning

Verksamhetsstöd och service (VOS) uppdrag är att stödja verksamhetsområdena inom Region Jönköping län utifrån deras behov samt bidra till kvalitet, utveckling och kostnadseffektiv verksamhet.



Verksamhetsstöd och service har en omslutning på ca 2 592 mnkr och 975,5 faktiska årsarbetare per augusti. Jämfört med motsvarande period föregående år har antalet faktiska årsarbetare ökat med 11,8 årsarbetare. Förändringen beror främst på utökade uppdrag inom flertalet verksamheter.

God hushållning - ekonomi i balans
Arbete pågår med översyn och kartläggning av olikheter i de finansieringsmodeller som finns inom Verksamhetsstöd och service. Syftet är att fler verksamheter ska byta från nuvarande finansieringsmodeller till anslagsfinansiering. Arbete pågår också med att införa verksamhetsspecifika nyckeltal i Diver med målet att skapa en gemensam rapportstruktur för Verksamhetsstöd och service.

Hållbar utveckling

Flera insatser pågår för att övergå till mer cirkulära materialflöden, exempelvis genom pilotprojektet med cirkulära skyddsförkläden samt återanvändning av hjälpmedel, möbler och byggmaterial. Arbetet omfattar även hållbarhetskrav i upphandlingar och byggprojekt. Ett nytt livsmedelsavtal skapar möjligheter att öka andelen närproducerade livsmedel.

Beredskap och säkerhet

Arbetet med att stärka Region Jönköpings läns beredskap och säkerhet fortsätter inom flera områden. Under perioden har bland annat workshops om krigsorganisation, utbildningar och övningar genomförts. Arbetet fortsätter även med lagerhållning av kritiska produkter, robusta fastigheter, läkemedelsförsörjning samt säkrare hantering av passerkort, behörigheter och nycklar.

Bästa arbetsplatsen

Inriktningen för *Bästa arbetsplatsen* har setts över och arbetet fortsätter med fokus på *Heltid som norm*, lönebildning samt *Kultur och mångfald*. Personalomsättningen når målet, medan sjukfrånvaro och andelen heltidsanställda fortsatt behöver följas.

Effektiva, ändamålsenliga servicelösningar

Flera insatser pågår för att förenkla och utveckla verksamhetens arbetssätt, däribland nio prioriterade digitaliseringsinitiativ och arbetet med att förenkla chefers administration. Samtidigt förbereds ett pilotprojekt med servicevärdar, som befinner sig i förstudiefas.

Självklar samarbetspartner

Arbetet med Självklar samarbetspartner fokuserar på att omsätta Verksamhetsstöd och service verksamhetsidé "Din självklara samarbetspartner – tillgänglig, kompetent och värdeskapande" i vårt

arbetssätt, vår kommunikation och mötet med kunderna. Projektet *Minska ingångarna till VOS* ska göra kontaktvägar och kundkommunikation mer samordnade och tillgängliga.

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	3	30%	5	50%
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	3	30%	2	20%
Antal mätetal som inte är uppfyllda	4	40%	3	30%
Antal mätetal som mäts	10	100%	10	100%

Målen är uppfyllda för mätetalen köpt energi (kWh/m2), kostnad för bemanningsföretag samt personalomsättning. Mätetal som delvis är uppfyllda är andel svenskproducerat kött, mejerivaror och ägg, andel heltidsanställda samt andel chefer med färre medarbetare än 35. Mätetal som inte är uppfyllda är andel ekologiska livsmedel, personalhälsa- sjukfrånvaro% samt ekonomi i balans och prognos.

Verksamhetsstöd och service har, utöver ovanstående tio mätetal, fem egna mätetal. Två av dessa är helt uppfyllda, en delvis uppfylld och två är inte uppfyllda.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: Nöjda kunder och intressenter

Uppdrag: Tillsammans med kunder och intressenter ha samverkansformer för att ta tillvara kundens behov

Aktiviteter	Analys
Strategi för varumärkesutveckling ska tas fram.	Arbetet pågår enligt den övergripande struktur som tagits fram. Nuläge, målgrupper och önskad positionsförflyttning har analyserats. Underlag från bland annat verksamhetschefernas varumärkesanalys har sammanställts. En workshop har genomförts med Verksamhetsstöd och service ledningsgrupp med fokus på hur verksamhetsidén ska märkas i verksamheternas vardag. Resultatet används nu i det fortsatta arbetet med position och riktning, gemensamma budskap och konkret kommunikationsstöd till verksamheterna.

Framgångsfaktorer: God tillgänglighet

Aktiviteter	Analys
Utveckla och etablera en gemensam och samordnad struktur för kontaktvägar, felhantering och kundkommunikation inom Verksamhetsstöd och service	Projektet *Minska ingångarna till VOS* har etablerats. Projektledare har utsetts och projektorganisationen har bemannats med representanter från verksamheterna inom Verksamhetsstöd och service. En ny projektplan, inklusive effektmål, har tagits fram och presenterats för ledningsgruppen. Förberedelser inför genomförandefasen har pågått under våren och projektets första gemensamma uppstart med projektdeltagarna genomfördes i slutet av augusti. Projektet följer plan och syftar till att skapa en mer samordnad och tillgänglig struktur för kontaktvägar, felanmälan och kundkommunikation inom Verksamhetsstöd och service.

Uppdrag: Förbättra tillgängligheten till sjukvårdsrådgivning.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Invånarservice 1177 - Besvarade samtal inom 9 minuter per månad	75 %	25 %	Sommaren har varit ansträngd med högt inflöde av samtal i kombination med låg grundbemanning och hög sjukfrånvaro.

Aktiviteter	Analys
Öka tillgängligheten på 1177 på telefon	Arbetet med att förbättra tillgängligheten fortsätter för att nå budgeterat antal årsarbetare.

Uppdrag: Under 2025 genomförs en utredning kring 1177 på telefon

Aktiviteter	Analys
En översyn av 1177 på telefon utifrån bemanning och scheman ska genomföras under 2026.	Översyn av bemanningen har gjorts under år 2025. Projektet Veckoslutsarbete har gett gott resultat, vilket resulterat i att helgschema har permanentats.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag: Fasa ut mindre värdeskapande arbetssätt och aktiviteter.

Aktiviteter	Analys
Genomföra förbättringsuppdraget, "förenkla chefers administration"	Arbetet med att förenkla chefers administration är nu inkluderat i befintligt chefsuppdrag för respektive verksamhet. Exempel på pågående arbeten är att förtydliga chefsroller och utveckla gemensamma introduktioner. I samband med omorganisationen har antalet stödfunktioner utökats inom flera verksamheter genom administrativa samordnare och verksamhetsutvecklare.

Uppdrag: Utveckla identifierade arbetssätt utifrån digitala verktyg.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Andel startade utvecklingsinitiativ som kan leda till nya arbetssätt utifrån handlingsplan digitalisering	100 %	78 % ◆	Följande digitaliseringsinitiativ pågår: • Upphandling av kemikaliehanteringssystem. • Upphandling av kassasystem för måltidsverksamheten. • Framtagning av gemensam checklista/mall för IT-beställningar. • AI för att effektivisera inköpsprocessen. • Beställningsflöde via Peppol mellan Jeeves och Raindance. • Integration mellan kassasystem, kostdatasystem, Diver och Stratsys för måltidsverksamheten. Två initiativ har under året avslutats. Dessa är: • Upphandling av läkemedelsautomater. • Användning av digital skärm för att visa bemanning/schema. Ett av initiativen har tillfälligt pausats (inventeringen av lagersystem för måltidsverksamheten).

Aktiviteter	Analys
Identifiera processer, arbetssätt som kan utvecklas/ förbättras med digitala verktyg och teknik.	De digitaliseringsinitiativ som identifierades i samband med att verksamheterna inom Verksamhetsstöd och service genomfört workshops har prioriterats och fördelats för en 3-årsperiod. Ledningsgruppen har prioriterat nio initiativ att starta upp under innevarande år. Aktiviteten ingår i Verksamhetsstöd och service strategiska färdplan.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande

Uppdrag: Arbeta för en hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande vårdmiljö.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Andel godkända systematiska kvalitetskontroller	90 %	100 %	Måltid och närservice rapporterar att inga systematiska kontroller genomförts under perioden.

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag: Stärka Region Jönköpings läns förmåga vid fredstida kriser och ytterst krig.

Aktiviteter	Analys
Fördjupa arbetet med krigsorganisation och dess bemanning	En inledande workshop har genomförts med tre av Region Jönköpings läns nio verksamhetsområden. Resterande verksamhetsområden genomför motsvarande workshop under september. Resultaten utgör underlag för ett förslag till plan för höjd beredskap. Målbilden är att planen ska vara politiskt antagen vid årsskiftet. Därefter inleds nästa steg i arbetet med att utforma krigsorganisationen genom fördjupade dialoger med respektive verksamhetsområde. Dialogerna utgår från den antagna planen, som ger stöd för prioritering och inriktning av det fortsatta arbetet.
Planera och organisera kompetensutveckling och utbildning/övning som stärker hälso- och sjukvården och andra aktörers förmåga.	En överskådlig utbildnings- och övningsplan har tagits fram och publicerats på intranätet. Den tydliggör utbildnings- och övningsinsatser inom beredskap och säkerhet för både verksamheterna och de förtroendevalda. Planen bidrar till att rätt målgrupper får de kunskaper och färdigheter som behövs. **Föreläsningar inom beredskap samt hantering av hot och våld, inklusive pågående dödligt våld** Kunskapshöjande föreläsningar inom beredskap och säkerhet har genomförts för flera av Region Jönköpings läns verksamheter. Innehållet anpassas efter verksamheternas behov och omfattar bland annat omvärldsläge, totalförsvar, kontinuitetshantering samt kris- och katastrofmedicinsk beredskap. Inom säkerhetsområdet ingår hantering av hot och våld, inklusive pågående dödligt våld (PDV). Föreläsningarna genomförs löpande som en del av det långsiktiga arbetet med att stärka kunskapen inom beredskap och säkerhet i hela organisationen. **Övning i hantering av farliga ämnen (CBRNE)** Under 2026 har Region Jönköpings län tillsammans med andra aktörer övat hantering av en CBRNE-händelse kopplad till karantänsflygplats. CBRNE omfattar kemiska, biologiska, radiologiska, nukleära och explosiva ämnen. **Övningar för särskild sjukvårdsledning** Två övningar har genomförts för lokal särskild sjukvårdsledning (LSSL) med fokus på att stärka ledning och samordning vid allvarliga händelser. **Sjukhusövergripande övningar**

Aktiviteter	Analys
	Varje sjukhus genomför en övning per år. En av dessa är en större övning, enligt ett treårigt rullande schema mellan de tre sjukhusen. Övriga två sjukhus genomför mindre övningar under samma år. Modellen ger regelbunden träning och stärker beredskapsförmågan på samtliga sjukhus. **Samverkan med blåljusaktörer vid pågående dödligt våld** Flera övningar har genomförts inom ramen för F-samverkan, som är ett nära samarbete mellan aktörer inom krisberedskap i Jönköpings län. Sjukvården har tillsammans med räddningstjänsten och polisen tränat på att hantera komplexa händelser. Detta stärker samverkan mellan aktörerna vid kriser. **Beredskapsveckan** Inför årets beredskapsvecka har beredskapsenheten tillsammans med kommunikationsavdelningen tagit fram ett APT-material. Det finns även nya filmer med tips och råd om hur medarbetarna kan stärka sin hemberedskap.

Uppdrag: Säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas i minst tre månader vid allvarliga störningar i samhällets funktionalitet.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Andel enheter som övar och förankrat reservrutiner på enhetsnivå	100 %	–	Verksamhetsstöd och service har lagt en grund för kontinuitetshantering, men verksamheterna har kommit olika långt. Det fortsatta arbetet handlar främst om kontinuitetshantering 2.0, att följa upp workshoparbetet, uppdatera åtgärder och reservrutiner, anpassa arbetet till den nya organisationen samt stärka förankring och övning i verksamheterna. Mot bakgrund av pågående organisationsförändringar kommer arbetet att bedrivas successivt. Beredskapssamordnare stödjer verksamheterna utifrån deras behov och förutsättningar, i en takt som är möjlig att hantera i respektive verksamhet. Dialoger med verksamhetschefer har bokats in för att påbörja det fortsatta arbetet med kontinuitetshantering, tillsammans med beredskap och säkerhet. Arbete pågår med att sammanställa resultat.

Aktiviteter	Analys
Säkerställa en robust och hållbar försörjningsberedskap i enlighet med ”Riktlinje för lagerhållning i Region Jönköpings län	Arbetet med att stärka Region Jönköpings läns lagerhållning och försörjningsberedskap har fortsatt enligt plan. Arbetet ska bidra till en mer robust försörjningskedja, särskilt inför kommande lagkrav på lagerhållning av sjukvårdsprodukter. En vägledning för klassificering av kritiska produkter har utvecklats och förankrats i både strategiska och operativa ledningsgrupper inom hälso- och sjukvården. Vägledningen ger stöd för att prioritera rätt produkter och bedöma hur stora lager som behövs. Kartläggningen av vårdenheternas förråd är slutförd och en slutrapport har presenterats för den strategiska styrgruppen för försörjningsberedskap. Resultatet ger en tydligare bild av dagens lagerstruktur och vilka områden som behöver stärkas. Dialog pågår om att även kartlägga primärvårdens förråd för att bredda underlaget inför den fortsatta

Aktiviteter	Analys
	planeringen av centrallager. Arbetet med listan över kritiska produkter fortsätter. Inkomna underlag analyseras och bearbetas löpande. Sammantaget har arbetet gett ökad tydlighet och bättre förutsättningar att prioritera åtgärder som stärker Region Jönköpings läns försörjningsberedskap.
Lagerhålla sjukvårdsprodukter motsvarande en månads normalförbrukning av material som behövs för att bedriva hälso- och sjukvård i vardagen.	Hälso- och sjukvårdens representanter har gjort en bedömning kring vilka produkter som bör lagerhållas 1-3 månader. I nästa steg sammanställs helheten för att säkerställa att avrop görs så att minst en månads förbrukning finns lagerfört. Flertalet av produkterna finns redan idag lagerhållet motsvarande en månads förbrukning.
Arbeta med prioriterade åtgärder utifrån robusta fastigheter och sjukhus.	Arbete pågår kontinuerligt utifrån robusta fastigheter och sjukhus. Det handlar om att säkerställa drift och tillgänglighet till de funktioner som krävs.

Uppdrag: Arbeta för att stärka Region Jönköpings läns verksamhetsskydd.

Aktiviteter	Analys
Skapa en enhetlig, säker och effektiv hantering av fysiska behörigheter och passerkort inom Region Jönköpings län, som stärker verksamhetsskyddet och underlättar tillgänglighet för medarbetare.	Arbetet med att skapa en enhetlig, säker och effektiv hantering av fysiska behörigheter, passerkort och nycklar fortsätter. Nulägesanalys och internkontroll har visat behov av tydligare rutiner, ansvar och arbetssätt. Under perioden har en omvärldsbevakning genomförts och en plan för kommande aktiviteter tagits fram. En central del är att ta fram ett regionövergripande regelverk för zonindelning av byggnader och lokaler. Förslaget innebär att olika zoner markeras med färgnivåer utifrån skyddsbehov. Regelverket ska definiera zonerna och tydliggöra vilka roller som beslutar om respektive säkerhetsnivå och tillhörande behörigheter. Det ska även omfatta olika typer av passerkort och funktioner med breda behörigheter. Planeringen omfattar också en snabbare övergång till iLOQ, ett elektroniskt låssystem där nycklarnas behörigheter kan styras, samt en mer samordnad hantering av SITHS-kort och nycklar när anställningar börjar och avslutas. Nästa steg är att ta fram förslag till riktlinje och regelverk för beslut.

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel ekologiska livsmedel	65 %	58 %	Andelen ekologiska livsmedel ökade under tertial 2 genom övergången till á la cartemeny till patienterna även på Länssjukhuset Ryhov. Det är dock fortfarande en bit kvar till målet. Utbudet av ekologiska produkter fortsätter minskar och alla produkter som måltid vill beställa finns inte att tillgå som ekologiska. Då ersättningsprodukter levereras är de inte alltid ekologiska som ursprungsprodukten. Det är fortfarande en bristande tillgång på både svenskt ekologiskt nöt- och fläskkött. Det pågår ett ständigt arbete inom området med statistik- och produktuppföljning, dialog med leverantör och utbyte av erfarenheter. Statistiken analyseras både i Måltid och närservice ledningsgrupp och inköpsgrupp som även tittar

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			på möjliga utbyten och åtgärder.
Andel svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg	95 %	90 %	Andelen svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg har ökat jämfört med tertial 2 2025 men ligger under målet. Utmaningen ligger främst i att leverantörerna har svårigheter att leverera ersättningsprodukter med rätt krav samt att efterfrågade livsmedel inom vissa kategorier saknas. Tillgången till svenskt kött ses också som en bidragande orsak. Verksamheten fortsätter att följa upp statistik, föra dialog med leverantör och efterfråga produkter.

Uppdrag: Utveckla cirkulära materialflöden och minska mängden avfall.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Matsvinn per restaurangportion	-30 %	-4 %	Måltidsverksamhetens restauranger når sammantaget inte målet. I Eksjö nås målet men inte i Värnamo och Jönköping. Orsaker i Jönköping är delvis att större mängder än det man beställt från centralköket har levererats och delvis att tallrikssvinnet ökat då uppfattningen är att kvaliteten behöver förbättras. Framtagande av ny restaurangmeny har påbörjats i Jönköping. I Värnamo finns svårigheter att uppskatta behovet då gästantalet varierar mellan 60-150 matgäster per dag.
Matsvinn per patientportion - kökssvinn	25,9 g/portion	66,7 %	Sammantaget för alla tre orter så når verksamheten inte det uppsatta målet på 25,9 g/portion gällande kökssvinn. Svinnet består till viss del av kolhydrater som överproduceras. Kvalitetssäkring av mätetalet kommer att ske innan årsskiftet.

Aktiviteter	Analys
Utveckla och förbättra källsorteringen i både egenägda och hyrda lokaler för att öka återvinningsgraden.	Källsortering och ökad materialåtervinning är ett fortsatt prioriterat område för 2026 års miljödialoger och interna miljörevisioner. Dessa ger möjlighet att fokusera på respektive verksamhets utmaningar och möjligheter till ökad materialåtervinning. Avfallsgruppen arbetar med nulägesanalys och kartläggning av befintliga arbetssätt rörande avfallshantering på våra sjukhus. Utifrån identifierade utmaningar och möjligheter kommer aktiviteter sedan genomföras för att skapa bättre och effektivare arbetssätt.
Kartlägga, utreda och implementera mer cirkulära flöden inom verksamheten.	En successiv förflyttning sker mot mer cirkulära flöden. Inom Vårdteknik och vårdfarmaci arbetar Hjälpmedelscentralen med återanvändning av hjälpmedel. Uppsatta mål nås för hjälpmedel vid rörelsehinder och kognition/kommunikation medan utmaningar finns med behandlingshjälpmedel. Logistik o servicecenter arbetar för ökad cirkulär möbelanvändning och förlängd leasing av biogasfordon. Regionfastigheter fortsätter återbruka material i flertalet ombyggnadsprojekt och planerar för att fastställa rutin för detta under 2026. Miljö, beredskap och säkerhet ställer krav på återvunnet material i ett flertal upphandlingar och deltar i

Aktiviteter	Analys
	forskningsprojekt kring materialåtervinning av hårdplast och non-woven material. I pilotprojekt för cirkulära förkläden har arbetssätt för att sortera ut förkläden och regelbundet göra stickprov på sorteringen integrerats i verksamheterna.

Uppdrag: Utveckla ett hållbart byggande med sund inom- och utomhusmiljö.

Aktiviteter	Analys
Utveckla byggprocessen så att klimatpåverkan tydligare beaktas i tidiga skeden, bl.a. ökat inslag av trä och andra klimatsmarta konstruktioner. Nybyggnation ska minst motsvara kriterierna för miljöbyggnad silver	Under 2025 har Regionfastigheter tagit fram ett miljö- och hållbarhetsprogram för ny- och tillbyggnation, där krav ställs på byggnadsdelars miljöpåverkan. Kravet leder till att miljösmarta konstruktioner måste beaktas i alla projekt där en ny stomme uppförs. Programmet implementeras som test under 2026 men börjar formellt att gälla 2027.

Uppdrag: Utveckla miljökrav och sociala krav inklusive uppföljning i upphandlingar.

Aktiviteter	Analys
Långtgående hållbarhetskrav ska ställas i prioriterade upphandlingar. Livscykelperspektivet ska guida oss i val av produkter.	Långtgående hållbarhetskrav integreras löpande i prioriterade upphandlingar, med fokus på livscykelperspektiv, minskat användande av engångsmaterial och ökad användning av flergångsprodukter. Arbetet omfattar för närvarande bland annat kundanpassade set, operationstextilier, sjukvårdsprodukter, profilprodukter och städutrustning. Pilotprojektet med cirkulära skyddsförkläden pågår enligt plan. Möjligheten att ställa mer långtgående miljökrav analyseras med ett strategiskt perspektiv i dialog mellan Miljöenheten och Inköp. Livscykelperspektiv och livscykelkostnad beaktas där det är relevant och möjligt.

Uppdrag: Främja hälsosamma matvanor med minskad klimatpåverkan.

Aktiviteter	Analys
Säkerställa att en högre andel närproducerade livsmedel uppnås och att råvaror från lokala producenter kan köpas in utifrån ställda krav.	Ny livsmedelsupphandling har antagits och måltidsverksamheten har sedan våren 2026 ett nytt avtal för livsmedelsgrossist. I det nya livsmedelsavtalet finns en möjlighet att tillämpa dynamiskt inköpssystem (DIS). Leverantören ska också vara behjälplig att starta samarbete för att väga in fler lokala produkter. Förhoppningen är att nya arbetssättet ska kunna leda till en högre andel närproducerade livsmedel. Måltidsutvecklare har inlett förarbetet genom en första dialog med upphandlare.

Uppdrag: Tillhandahålla en rationell och hållbar läkemedelsförsörjning.

Aktiviteter	Analys
Säkerställa att det finns tillräckligt med läkemedel i händelse av kriser eller störningar, som till exempel pandemier eller andra samhällshot.	Vårdfarmaci arbetar med att öka lagernivåer av läkemedel, både på de tre sjukhusapoteken i Region Jönköpings län och på vårdavdelningar och mottagningar på de tre sjukhusen. Utgångspunkten är Socialstyrelsen lista över läkemedel som behövs för "vård som inte kan anstå". I de fall Vårdfarmaci ansvarar för avdelningar och mottagningars läkemedelsförråd har lagernivåer av läkemedel som finns på Socialstyrelsens lista ökats upp för att motsvara en månads normalförbrukning. Övriga avdelningar och mottagningar

Aktiviteter	Analys
	har fått skriftlig information om vilka lagernivåer de bör hålla sig till. En ny lag träder i kraft 1 januari 2027, som innebär att alla regioner ska kunna bedriva god vård i en månad. Vårdfarmaci tillsammans med beredskapsenheten tolkar den nya lagen som att läkemedelslagret behöver breddas ytterligare. Under 2026 kommer en översyn genomföras av vilka läkemedel som inte har en månads lager och öka upp dessa.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Förbättringskunskap

Uppdrag: Systematiskt och strategiskt arbeta för att förnya och förbättra verksamheten med input från genomförd omvärldsbevakning och benchmarking.

Aktiviteter	Analys
Arbeta fram struktur för systematisk omvärldsbevakning.	Kartläggning av verksamhetsområdet omvärldsbevakning har genomförts och fortsatt analys kommer att ske för att få ett helhetsperspektiv och öka lärandet inom verksamheterna.

Framgångsfaktorer: Forskning

Aktiviteter	Analys
Fortsätta samarbetet med Centrum för Vårdens Arkitektur (CVA) inom Chalmers tekniska högskola	Samarbete med Centrum för vårdens arkitektur (CVA) fortsätter. Just nu pågår dialog kring hur samarbetet kan utvecklas vidare tillsammans med arbetet i Program för Teknisk Standard (PTS).

Medarbetare

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser

Framgångsfaktorer: Rätt kompetens och bemanning

Uppdrag: Strategisk kompetensplanering.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Kostnad för bemanningsföretag (hyrkostnad som andel av egna personalkostnader)	2 %	-0 %	Hyrsjuksköterskor inom 1177 på telefon har inte använts sedan februari.
Personalomsättning (andel externa avgångar exkl pension) under de senaste 12 månaderna	5 %	4,2 %	Personalomsättningen är genomgående låg inom Verksamhetsstöd och service.

Uppdrag: Arbetsuppgifter som idag till stor del sköts av sjukvårdsutbildad personal ska, där det är möjligt på ett kostnadseffektivt sätt, flyttas över till servicepersonal.

Aktiviteter	Analys
Genomföra pilotprojekt avseende servicevärdar på två avdelningar i hus D1/D2 Länssjukhuset Ryhov	Pilotprojektet befinner sig i förstudiefas. Bland annat identifieras arbetsuppgifter som kan överföras från sjukvårdsutbildad personal till servicepersonal och en nollmätning genomförs för att möjliggöra uppföljning av pilotens effekter. Startdatum för piloten fastställs när förstudien är klar.

Framgångsfaktorer: En god arbetsmiljö och hälsa

Uppdrag: Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med utgångspunkt i friskfaktorerna.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel heltidsanställda	91 %	86 %	Under året genomför Verksamhetsstöd och service flertalet aktiviteter för att öka andelen heltidsanställda. Bland annat framtagen riktlinje avseende icke lagstadgad tjänstledighet samt ett informationsmaterial om vikten av att arbeta heltid. Arbete pågår med att presentera materialet vid samtliga arbetsplatsträffar under 2026.
Personalhälsa - Sjukfrånvaro %	5,5 %	6,7 %	Det pågår ett aktivt och systematiskt arbete med kartläggning av rehabiliteringsbehov och handlingsplaner för att minska kort- och långtidssjukfrånvaro. Detta görs inom samtliga verksamheter genom systematiska så kallade "rehabdialoger". Respektive verksamhet arbetar också med Sunt arbetslivs koncept Friskfaktorer.

Framgångsfaktorer: Främjar kreativitet och delaktighet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel chefer med färre än 35 medarbetare	100 %	95 %	Kontinuerligt arbete med målsättningen att ingen chef ska ha fler än 35 medarbetare.

Aktiviteter	Analys
Undersöka andel chefer med 10 till 35 medarbetare	Kartläggning över andel chefer inom Verksamhetsstöd och service som har 10-35 medarbetare pågår.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
VO Andel A- och B-klassade byggmaterial enligt Sunda Hus vid om- och nybyggnation.	80 %	81 %	Mätetalet uppnår fortsatt målvärdet. Regionfastigheter fortsätter sitt aktiva arbete med att välja rätt produkter i sina projekt.
Ekonomi i balans	0 tkr	-3 391 tkr	Inom Verksamhetsstöd och service har de flesta verksamheterna en positiv budgetavvikelse. Totalt sett har dessa verksamheterna en samlad budgetavvikelse på cirka 20 mnkr. De största positiva budgetavvikelserna finns inom Logistik och Servicecenter där överskottet främst finns inom materialförsörjning och bilpoolen. Två verksamheter uppvisar en negativ budgetavvikelse på sammanlagt cirka 24 mnkr. De två stora avvikelserna finns inom Måltid och närservice (-15 mnkr) och Vårdteknik och vårdfarmaci (- 8 mnkr). De negativa budgetavvikelserna inom Måltid och närservice beror på lägre intäkter och högre livsmedelskostnader än väntat inom Måltid samt högre personalkostnader än förväntat på Närservice. Inom Vårdteknik och vårdfarmaci är det Hjälpmedelscentralen som står för underskottet inom områdena diabetes, inkontinens och behandlingshjälpmedel.
Prognos	0 tkr	-3 000 tkr	Fem av Verksamhetsstöd och service sju verksamheter förväntas på helår få antingen positiva resultat alternativt nollresultat. Prognosen för dessa verksamheter beräknas till 30 mnkr. Måltid- och närservice prognos beräknas till -22 mnkr. Åtgärder görs för att komma tillrätta med de strukturella problem som finns. Ombyggnation i Jönköping nu är klar som en del i det arbetet. Engångskostnader i form av direktavskrivning av restvärde på 11,4 mnkr har påverkat resultatet för Regionfastigheter, men resultatet där påverkas också positivt av att större byggprojekt aktiveras senare än budgeterat.

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för ekonomi i balans	Handlingsplan för Måltid och närservice har tagits fram och syftar för Måltids del till en ökad och mer effektiv matproduktion i Eksjö, vilket även innebär att mat transporteras till Värnamo och Jönköping. Diverse delprojekt är uppstartade där ekonomi i balans är en av anledningarna. Bland annat gemensam restaurangmeny i länet och införskaffande av lagersystem. Vidare följs även inom Närservice upp personalkostnader jämfört med budget för att analysera avvikelserna. Uppföljning av handlingsplanen sker regelbundet inom Verksamhetsstöd och service. Från och med hösten ska även Vårdteknik och vårdfarmaci ta fram en handlingsplan för ekonomi i balans eftersom Hjälpmedelscentralen inom verksamheten visar sämre

Aktiviteter	Analys
	resultat än tidigare. Arbetet har påbörjats och ett första möte sker under september.

Uppdrag: Genomgång av våra vårdlokaler utanför sjukhusområdena.

Aktiviteter	Analys
Delta i framtagande av ett konceptprogram för vårdcentrum	Ett konceptprogram utifrån typrum har tagits tillsammans med Bra Liv och Regionfastigheter deltar i dialog vid planering av vårdcentrum.

Uppdrag: Att ta fram underlag för byggnation av ett parkeringshus vid Länssjukhuset Ryhov med syfte att förbättra tillgängligheten för både anställda och besökare.

Aktiviteter	Analys
Kartlägga behov och förutsättningar avseende parkeringsmöjligheter på Länssjukhuset Ryhov.	En utredning pågår med att ta fram nuläge utifrån antal befintliga parkeringsplatser ställt till aktuellt behov samt hur ett framtida läge kan se ut och vad som krävs. Det ingår också förstudie av ett eventuellt parkeringshus, förslag till finansiering, kostnadskalkyl för byggnation och drift samt en samlad konsekvensanalys. Utredningen ska även presentera förslag på digitala lösningar för att visa tillgängliga parkeringsplatser. Resultatet av utredning ska vara klart under slutet av 2026.

RS Kontrollmoment 2026 – Kontroll av manuella utbetalningar

1. Bakgrund och syfte

I Regionstyrelsens fastställda intern kontrollplan för 2026 (RJL 2025/4327) finns ett kontrollmoment som avser kontroll av manuella utbetalningar. I denna rapport presenteras resultatet av detta kontrollmoment.

Detta kontrollmoment handlar om de manuella utbetalningar som är ett avsteg från betalning via leverantörsreskontran (som är den ordinarie rutinen för utbetalningar av fakturor). Kontrollmomentet syftar till kontrollera att manuella utbetalningar attesterats av rätt personer, innehåller tillräckliga underlag och kartlägga i vilka situationer manuella utbetalningar används. Kontrollen avser manuella utbetalningar som är genomförda 1 juli 2025-30 juni 2026.

Följande funktioner/roller har fått möjlighet att sakgranska innehållet i rapporten; ekonomiadministratör, finanscontroller, finanschef, redovisningschef, ekonomidirektör och kanslidirektör.

2. Metod och avgränsningar

Kontrollmomentet omfattar en genomgång av regionens arbetssätt, rutiner och uppföljning avseende manuella utbetalningar. Ett urval av manuella utbetalningar har kontrollerats mot underlag i Raindance.

3. Styrning

3.1 Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning

Verifikationer
8 § För varje ekonomisk händelse ska det finnas en verifikation. Har en kommun eller en region tagit emot en uppgift om den ekonomiska händelsen i en form som anges i 12 § första stycket, ska denna uppgift användas som verifikation, i förekommande fall kompletterad med uppgifter enligt 9 § första stycket. Om det behövs med hänsyn till arten av den mottagna verifikationen, får bokföringen i stället grundas på en särskilt upprättad hänvisningsverifikation.

Flera likartade ekonomiska händelser får dokumenteras genom en gemensam verifikation. *Lag (2019:986).*

9 § Verifikationen ska innehålla uppgifter om när den har sammanställts, när den ekonomiska händelsen har inträffat, vad denna avser, vilket belopp den gäller och

vilken motpart den berör. I förekommande fall ska verifikationen även innehålla upplysning om handlingar eller andra uppgifter som har legat till grund för den ekonomiska händelsen samt var dessa finns tillgängliga.

I verifikationen ska ett verifikationsnummer eller annat identifieringstecken ingå samt sådana övriga uppgifter som är nödvändiga för att sambandet mellan verifikationen och den bokförda ekonomiska händelsen utan svårighet ska kunna fastställas.

3.2 Regiondirektörens förteckning över befattningshavare med rätt att teckna Region Jönköpings läns firma i olika ärenden

Regionstyrelsen, nämnden för Folkhälsa och sjukvård, nämnden för Arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet, Nämnden för Trafik, miljö och infrastruktur har i sina delegationsordningar gett regiondirektören rätt att utse befattningshavare med rätt att i övrigt teckna Regionens firma i olika ärenden (punkt 4.1.2 i respektive delegationsordning).

En förteckning som behandlar disponering av regionens likvida medel finns och där framgår vilka som är firmatecknare, dvs. vilka personer/roller som får teckna firma med kontrasignering av ett antal personer/roller. Denna förteckning revideras årligen och i övrigt vid behov.

4. Arbetssätt

4.1 Redovisning

Manuella utbetalningar bokförs på ansvar 900635 och konto 19311. Konto 19311, vilket avser RJL:s konto hos Swedbank (4 749 914-0) som används till regiongemensamma utbetalningar, exempelvis löneutbetalningar, leverantörsfakturor med mera.

4.2 Ekonomiavdelningen, Regionledningskontoret

Manuella utbetalningar hanteras och genomförs enligt uppgift endast av medarbetare på centrala ekonomiavdelningen vid Regionledningskontoret.

5. Resultat

För att kunna identifiera vilka transaktioner som är manuella utbetalningar så har det tagits ut uppgifter från Raindance (ansvar 900635 och konto 19311) för perioden 1 juli 2025-30 juni 2026 som exporterats till Excel. Denna fil har sedan gåtts igenom av ekonomiadministratör och redovisningschef vid ekonomiavdelningen på Regionledningskontoret. Exempel på transaktioner som rensats bort då de inte är manuella utbetalningar är:

- Koncerntömningar
- Återbetalningar, kreditposter
- Löneutbetalningar
- Bidragsutbetalningar
- Dubbelbetalningar

- Omföringar
- Ej inlösta SUS-utbetalningar (ex. löneavier, kontantavier) osv.
- Pluto, vilket är utbetalningar av ersättning mellan ordinarie löneutbetalningar. Kan vara rättelser, förskott och liknande.

Efter att rensning av filen har skett kan det konstateras att manuella utbetalningar inte sker i någon stor omfattning.

Följande transaktioner kvarstår efter att rensning skett av ovan nämnda transaktionstyper:

Nummer i detta urval	Utbetalnings-datum	Verifikations-nummer	Verfikationstext	Belopp
1	2025-09-15	7234	Ers. APL A. Eroksson	-7 523,00
2	2025-09-15	7235	Ers. APL Fänestad Lantbruk	-17 883,00
3	2026-04-09	5815	Ers fskada W. Krasseberg	-2 975,00
4	2026-06-08	6183	Utbet till H B Elmi	-2 518,00
5	2026-06-23	106867	Insättning AK Krösatågen AB	-1 000 000,00

Försäkringsärenden
De fyra första transaktionerna i ovanstående tabell avser utbetalningar gällande försäkringsärenden som RJL hanterat själva utan inblandning av försäkringsbolaget. Vid kontrollmomentets genomförande upptäcktes att dessa utbetalningsblanketter inte var attesterade, dvs. utbetalning har skett utan attest. Detta har korrigerats i efterhand av ekonomiavdelningen vid Regionledningskontoret. Kontroll har skett av de underlag som upprättats i dessa försäkringsärenden.

Enligt uppgift görs en översyn av RJL:s riktlinje gällande försäkringar och det har även identifierats att det finns ett behov av att ta fram en rutinbeskrivning som beskriver och tydliggör hur RJL hanterar anmälningar av försäkringsärenden, vilka underlag som krävs, hur bedömningar och vidtagna åtgärder ska dokumenteras, vilka beloppsgränser som gäller osv.

Aktiekapital för Krösatågen AB
Den femte transaktionen i tabellen ovan avser utbetalning motsvarande 1 mnkr och avser aktiekapitalet för det nybildade bolaget Krösatågen AB. Bolaget bildades 16 juli 2026 och ägs av Region Jönköpings län (40 %), Region Kalmar län (30 %), Region Kronoberg (15 %), Region Blekinge (5 %), Region Skåne (5 %) och Region Halland (5 %). Denna utbetalning av aktiekapitalet i sin helhet genomfördes av Region Jönköpings län för att möjliggöra en skyndsam etablering av det gemensamt ägda bolaget Krösatågen AB.

Vid granskning av ett antal dokument som berör utbetalningen av aktiekapitalet för Krösatågen AB noteras följande:

- Utbetalningsblankett, daterad 260623, gällande insättning av aktiekapitalet på 1 mnkr var inte attesterad vid utbetalningen. Detta har korrigerats i efterhand av ekonomiavdelningen vid Regionledningskontoret.
- Det noteras att det saknas ett beslut/underlag gällande att Region Jönköpings län skulle betala ut hela aktiekapitalet motsvarande 1 mnkr. Det finns ett mail som innehåller ett utdrag från styrgruppen som anger att Region Jönköpings län ska sätta in hela aktiekapitalet för att bankintyg ska kunna erhållas. Det framgår dock inte av detta underlag vilka som utgör styrgruppen, det är inte undertecknat eller daterat.
- Vid kontroll av dokumentet som avser ”Betalningsinstruktion: reglering av fordran avseende aktiekapitalet i Krösatågen AB” så noteras att detta dokument är undertecknat av interim VD, men ej daterat.

6. Sammanfattande bedömning och åtgärdsförslag

Fullständiga och korrekta underlag till manuella utbetalningar är viktiga för att regionen ska kunna uppfylla lagens krav på verifikationer och spårbar bokföring. Det ger också möjlighet att kontrollera utbetalningen och följa den i efterhand. Beslut och attest är viktiga kontrollunderlag för att bedöma om utbetalningen får utföras.

Vid genomförandet av detta kontrollmoment noteras bl.a. följande:

- Manuella utbetalningar, dvs. som inte sker inom den normala rutinen för utbetalningar, sker i mycket begränsad omfattning.
- Det pågår en översyn av riktlinje och rutinbeskrivning gällande hantering av försäkringsärenden för att förtydliga processen och säkerställa en enhetlig hantering.
- De manuella utbetalningar som granskats i detta kontrollmoment har betalats ut utan att blanketten för utbetalning beslutsattesterats. Detta har korrigerats i efterhand.
- Det finns underlag gällande utbetalning av aktiekapitalet för Krösatågen AB som inte är undertecknade/signerade och det framgår inte alltid när underlaget/dokumentet upprättats.
- Vid utbetalning av aktiekapitalet för Krösatågen AB motsvarande 1 mnkr saknades ett undertecknat beslut/underlag där det framgår att Region Jönköpings län skulle ansvara för inbetalning av hela aktiekapitalet.
- När RJL betalade in hela aktiekapitalet bokades det i sin helhet som övrig kortfristig fordran, även regionens egna aktiekapitalsandel.
- Samtliga regioner har nu betalt in sin del av aktiekapitalet till Region Jönköpings län.

Följande förslag till åtgärder ges för att stärka den interna kontrollen:

- Säkerställ att manuella utbetalningar beslutsattesteras på fastställd blankett innan utbetalning sker.
- Säkerställ att det finns fullständiga underlag för manuella utbetalningar så att det går att verifiera vad utbetalningen avser.
- Säkerställ spårbarheten, dvs. att det går att utläsa vem som upprättat underlaget/en för en utbetalning och när det upprättats. På detta sätt går det att kontrollera ansvaret och ställa frågor om underlaget. Datumet visar när underlaget togs fram och hjälper till att bedöma om uppgifterna var aktuella när den manuella utbetalningen beslutades och genomfördes.
- Arbeta vidare med riktlinje och rutinbeskrivning för hantering av försäkringsärenden då det stärker processen för en enhetlig hantering. Det bör tydligt framgå vilka ärenden som ska hanteras, hur en anmälan ska ske, vilka underlag som krävs, vem som har rätt att fatta beslut osv.

RS Kontrollmoment 2026 - Kontinuitetshantering

1. Bakgrund och syfte

I Regionstyrelsens fastställda intern kontrollplan för 2026 (RJL 2025/4327) finns ett kontrollmoment som avser kontroll av följsamhet till regionövergripande rutiner för kontinuitetshantering. I denna rapport presenteras resultatet av detta kontrollmoment.

Kontinuitetshantering syftar till att genom ett systematiskt arbetssätt bygga förmåga att motstå störningar och avbrott. Regionövergripande rutiner finns framtagna och gäller från 1 april 2025. Kontrollmoments syfte är att granska följsamheten till dessa rutiner och verifiera verksamheters arbete och dokument utifrån gällande processbeskrivning (ansvar och roller, resurser och aktiviteter, åtgärdsplan, uppföljning osv.).

Följande funktioner/roller har fått möjlighet att sakgranska innehållet i rapporten; verksamhetschef miljö, beredskap och säkerhet, ekonomidirektör och kanslidirektör.

2. Metod och avgränsningar

Kontrollmomentet omfattar en genomgång av regionens rutiner och arbetssätt gällande kontinuitetshantering. Ett urval av verksamheter inom regionens samtliga verksamhetsområden kommer att kontrolleras gällande arbetssätt och dokumentation av verksamhetens kontinuitetshantering.

Detta kontrollmoment omfattar inte någon bedömning av innehållet i berörda verksamheters kontinuitetsplaner och reservrutiner och rapporten tar inte heller upp något av innehållet i det urval av kontinuitetsplaner och reservrutiner som granskats då de kan innehålla känslig information.

3. Styrning

3.1 Lagstiftning

Det finns ingen enskild lag som enbart handlar om kontinuitetshantering, utan skyldigheten för regioner styrs i stället av en kombination av **krisberedskapslagstiftning, hälso- och sjukvårdslagen och dataskyddslagar.**

3.2 Interna styrdokument

Rutin
På intranätet finns det information om regionens arbete med kontinuitetshantering under följande flikar: *Ledning och styrning – Beredskap och säkerhet – Beredskap – Kontinuitetshantering*. Här beskrivs att kontinuitetshantering syftar till att bygga förmåga att motstå störningar och avbrott. Det handlar om att upprätthålla kritisk verksamhet på en acceptabel nivå med stöd av reservrutiner. Här finns även en film som introduktion för hur kontinuitetshantering kan gå till och det finns även en hänvisning till en funktionsbrevlåda som kan användas för frågor och stöd i arbetet.

Det finns en rutin för kontinuitetshantering (se bilaga 1) som är godkänd av beredskapssamordnare vid Beredskapsenheten. I rutinen framgår att kontinuitetshantering är en metod för verksamheter att kartlägga sin verksamhet och genom ett systematiskt arbetssätt bygga förmåga att motstå störningar och avbrott, och om en störning eller ett avbrott ändå inträffar, kunna upprätthålla den kritiska verksamheten på en tolerabel nivå.

Kontinuitetshantering är en grundläggande förutsättning för att öka robustheten och säkerställa en god krisberedskap inom Region Jönköpings Län och utgår från risk och sårbarhetsanalysen för Region Jönköpings Län. För vissa verksamhet finns behov att hantera det långsiktiga klimatperspektivet i arbetet med kontinuitetshanteringen, exempelvis Länstrafiken, Regionfastigheter och Naturbruksgymnasier.

Krisberedskapssystemet i Sverige bygger på tre centrala principer.

- Ansvarsprincipen innebär att den som har ansvar för en verksamhet under normala förhållanden även har det under krissituationer.
- Likhetsprincipen innebär att inte göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver.
- Närhetsprincipen innebär att samhällsstörningar ska hanteras där det inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.

I rutinen beskrivs även mål, ansvar och roller, processflöde och sekretess.

Det finns även mall (Excel) som ska användas när verksamheterna genomför sin kontinuitetshantering. Denna mall innehåller olika flikar, vilka innehåller:

- Åtgärdsplan kopplad till prioriterade aktiviteter
- Innehållet i en fysisk beredskapspärm. Alla verksamheter ska ha en fysisk beredskapspärm. Pärmen ska vara röd för att vara lätt att identifiera vid en incident eller krissituation. Försättsblad och innehållsförteckning beställs via Designportalen enligt gällande grafisk profil. Utöver den fysiska

pärmen kan verksamheten även ha en digital beredskapspärm på arbetsplatsytan för ökad tillgänglighet.
- Övningsplanering
- Åtgärdsplan för uppdatering av befintligt material/verksamhet

Mallen publicerades i början av 2026 och de verksamheter (ex. inom vården) som påbörjat sitt arbete med kontinuitetshantering tidigare har använt en annan mall. Den nya mallen används främst för verksamheter där beredskapssamordnare håller work-shops/genomgångar för att inleda arbetet med kontinuitets-planeringen. Enligt uppgift behöver den nya mallen uppdateras/justeras för att chefer ska kunna arbeta i den självständigt utan hjälp från beredskapsenheten.

Budget 2027
Enligt uppgift kommer budgetboken för 2027 (ej beslutad när detta kontrollmoment genomförs) innehålla ett mätetal som anger andelen verksamheter som har ett systematiskt och etablerat arbete med kontinuitethantering. Mätetalet ska ha ett fastställt målvärde för 2027 och ska mätas på årlig basis.

3.3 Chefens ansvar
Under fliken *Ledning och styrning – Beredskap och säkerhet – Beredskap* beskrivs vilket ansvar chefen har när det gäller beredskap och kontinuitetshantering:

> *Som chef har du en viktig roll för att vi tillsammans ska stärka Region Jönköpings läns förmåga att hantera störningar i fredstid - och ytterst i krig. Ditt ansvar omfattar att planera, leda och följa upp beredskapsarbetet inom din verksamhet.*
>
> *Varje verksamhet får stöd genom en årlig dialog som syftar till att utveckla arbetet med beredskap och säkerhet utifrån gällande rutiner och verksamhetens behov.*
>
> *Identifiera kritiska aktiviteter och resurser i din verksamhet. Säkerställ att det finns planer och reservrutiner som gör det möjligt att upprätthålla verksamheten vid störningar.*
>
> *Du ansvarar för att berörda medarbetare regelbundet får utbildning och övning utifrån sin roll och funktion i beredskapen. Utbildning och övning är avgörande för att skapa en trygg och förberedd organisation.*

4. Arbetssätt

4.1 Beredskapsenheten
Inom Miljö, beredskap och säkerhet finns Beredskapsenheten. Inom denna enhet finns en beredskapssamordnare som är samordnande gällande kontinuitetshanteringen.

Beredskapsenheten arbetar med att utveckla regionens arbete med kontinuitetshantering och med att ge stöd till enskilda verksamheter. Det finns även en film på intranätet där Beredskapsenheten beskriver hur kontinuitetshanteringen kan gå till och varför det är viktigt.

Det finns en rutin som avser dialog mellan beredskaps-/säkerhetssamordnaren och verksamheten som innehåller delar som strategisk utveckling, stöd och uppföljning. Följande framgår av rutinen som finns på intranätet:

Ansvar

- Beredskaps-/säkerhetssamordnaren ansvarar för att planera, genomföra och följa upp dialogen.
- Verksamheten ansvarar för att delta aktivt i dialogen.
- Verksamhetschef bjuder in eventuella ytterligare personer som bör delta utifrån verksamhetens behov.

Genomförande

- Dialogen genomförs årligen för varje verksamhet.
- Årliga fokusområden föreslås, men anpassas efter verksamhetens behov.
- Dialogen präglas av strategiskt och framåtblickande perspektiv, med fokus på att ge stöd och skapa förutsättningar för utveckling.

Fokusområden 2026/2027

Under denna period kommer dialogerna särskilt fokusera på följande frågor:

- Vilka säkerhetsfrågor respektive beredskapsfrågor är aktuella i er verksamhet? Dialog om vilket stöd säkerhetssamordnare respektive beredskapssamordnare skulle kunna ge i detta.
- Har verksamheten ett systematiskt och etablerat arbete med kontinuitetshantering?
- För de verksamheter som har uppgifter enligt regional eller lokal katastrofmedicinsk beredskapsplan: Finns en egen verksamhetsnära åtgärdsplan som är relevant och känd?

Resultat

Beredskaps-/säkerhetssamordnaren sammanställer korta noteringar från dialogen och skickar till berörd chef eller chefer.

Uppföljning

Resultatet från dialogerna sammanställs och kan vid behov presenteras i ledningsgruppen för respektive verksamhetsområde. Det används som underlag för fortsatt utveckling av beredskaps- och säkerhetsarbetet, samt vid övergripande uppföljning av Region Jönköpings län samlade arbete inom beredskap och säkerhet.

4.2 Chefens årsplanering

På intranätet finns det beskrivet olika aktiviteter som ingår i chefens årsplanering. En sida innehåller återkommande aktiviteter som första linjens chef ska hantera under året men chefen får själv välja när på året det genomförs. I dessa återkommande aktiviteter finns följande aktiviteter:

Aktivitet	Görs senast	Mer information
Säkerställ att planer och reservrutiner är aktuella, samt utveckla kontinuitetshanteringen för att stärka verksamhetens förmåga vid störningar och kriser.	Valfri	Beredskap och säkerhet
Genomför dialog beredskap och säkerhet	Valfri	Dialog beredskap och säkerhet

5. Resultat

5.1 Urval av verksamheter

För att få en bild av hur olika verksamheter arbetar utifrån regionens rutin kring kontinuitetshantering så har ett urval av verksamheter inom samtliga verksamhetsområden valts ut. Verksamhetschefer för det urval av verksamheter som valts ut har fått svara på ett antal frågeställningar (se bilaga 2). I nedanstående tabell redovisas vissa delar av inkomna svar:

Kirurgisk vård

Klinik/enhet	Svar har erhållits
Kvinnokliniken	NEJ
OP- och IVA- kliniken Eksjö	JA
Öron-, näsa- och halskliniken	JA

Klinik/enhet:	OP- och IVA-kliniken Eksjö	Öron-, näsa- och halskliniken RJL
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	Delvis
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA Enligt uppgift ska dokumentation finnas i en Excelfil som finns på APY möten och samarbeten.

Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA Ledningsgruppen gör detta varje kvartal.	NEJ
Har rutiner för praktiska övningar	Är ett förbättringsområde. Övningar sker av katastrofläge, hög belastning osv. Finns planer på att öva vid avstängning av ventilation avseende påverkan på inomhus-miljön.	NEJ
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Etablerat arbete	Pågående arbete

Medicinsk vård

Klinik/enhet	Svar har erhållits
Geriatriska kliniken Jönköping	JA
Infektionskliniken Jönköping	JA
Akutkliniken Eksjö	JA

Klinik/enhet:	Geriatriska kliniken Jönköping	Infektionskliniken Jönköping	Akutkliniken Eksjö
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	JA	JA
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA	JA
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, ansvariga sjuksköterskor finns på de olika avdelningarna	JA, görs av bitr. verksamhetschef, bitr. vårdenhets-chef och en vårdadministratör	JA, en sjuksköterska och verksamhetschef ansvarar för att uppdatera vid behov

Har rutiner för praktiska övningar	JA, de stora övningarna över klinik-gränserna och genomgångar på APT	NEJ	JA
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Etablerat arbetssätt	Etablerat arbetssätt	Etablerat arbetssätt/pågående arbete

Psykiatri, rehabilitering och diagnostik

Klinik/enhet	**Svar har erhållits**
Psykiatriska kliniken Jkpg	NEJ
Habiliteringscentrum	JA
Laboratoriemedicin	JA

Klinik/enhet:	**Habiliteringscentrum**	**Laboratoriemedicin**
Kännedom om RJL:s rutin	JA	NEJ, men innehållet i rutinen var känt.
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	JA, har arbetat med beredskap och reservrutiner utifrån klinikens ackreditering. Nu ska workshops tillsammans med övriga verksamheter ske under hösten för att kontinuitetsplaner ska kunna arbetas fram full ut.
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA, har inte använt RJL:s mall tidigare. Detta ska dock göras nu med hjälp av Beredskapsenheten.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, en verksamhetsutvecklare är utsedd som ansvarig för att uppdatera efter behov eller minst en gång per år.	JA, det kommer säkerställas att det sker en årlig uppföljning enligt fastställd rutin för Laboratoriemedicins samtliga delar.

Har rutiner för praktiska övningar	JA, övningar har skett av i samband med andra övningar på sjukhuset. Vid dessa tillfällen har även den egna krisgruppen testats.	JA, uppger att de ingår i Beredskapsenhetens övningar. Då det sker löpande uppdatering av IT-system så testas de manuella rutinerna löpande. Det finns behov av att öva scenarion kring andra oväntade händelse på ett mer systematiskt sätt.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Etablerat arbetssätt	Pågående arbete

Vårdcentralerna Bra Liv

Klinik/enhet	**Svar har erhållits**
Bra Liv Smålandsstenar	JA
Bra Liv Nässjö	JA
Bra Liv Öxnehaga	JA
Bra Liv Mullsjö	JA

Klinik/enhet:	**Bra Liv Smålands-stenar**	**Bra Liv Nässjö**	**Bra Liv Öxnehaga**	**Bra Liv Mullsjö**
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	JA	JA	JA
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA, har tittat på mallen men har ett eget dokument.	JA	Delvis

Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, görs av ansvarig vårdadministratör och vid behov med stöd av lokal arbetsgrupp.	JA, uppdatering sker en gång per år i Evolution. Verksamhetschefen går igenom rutinen årligen med ledningen.	JA, det finns med i årshjulet i november och uppdatering sker även vid behov.	Nej, uppdatering sker nu.
Har rutiner för praktiska övningar	JA, har genomfört scenarioövningar under 2025.	En spontan övning har skett. En läkare har fått denna uppgift som sitt ansvar och säkerhetsansvarig är inbjuden i oktober 2026.	JA, finns i årshjulet.	JA
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete

Folktandvården

Klinik/enhet	Svar har erhållits
Folktandvården övergripande	JA
Käkkirurgiska kliniken*	JA
Värnamo Folktandvård	JA

***** svaret avser avdelningen för käkkirurgi, avdelningen för klinisk bettfysiologi, avdelningen för odontologisk radiologi och avdelningen för orofacial medicin i Jönköping och Värnamo

Klinik/enhet:	Folktandvården övergripande	Käkkirurgiska kliniken	Värnamo Folktandvård
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA, enligt de mallar som fanns tillgängliga 2024.	JA	JA, pågående arbete. Har kommit en bra bit på väg.

Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA, dokument finns i Evolution och i beredskapspärm	JA, har använt mallen från 2024.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, på övergripande nivå informeras alla i ledningen och relevanta uppgifter uppdateras en gång/år.	JA, dokumentet i Evolution uppdateras en gång per år. Genomgång av dokument årligen av klinikchef, enhetschef och vård-administratörer.	Klinik-koordinatorn ansvarar för den årliga uppdateringen.
Har rutiner för praktiska övningar	Har nyligen haft workshops tillsammans med beredskapsenheten.	NEJ, det har inte hunnits med ännu.	Mindre tester/övningar har genomförts, men inga större övningar.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete

Regionledningskontoret

Klinik/enhet	Svar har erhållits
Smittskydd, Folkhälsa och sjukvård	JA
HR	JA
Lön	JA
Ekonomi	JA

Klinik/enhet:	Smittskydd	HR stab	Lön	Ekonomi
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	Delvis, arbete pågår.	Arbete pågår med att ta fram kontinuitets-plan med beredskaps-samordnare.	JA, det pågår ett arbete.

Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA, har inte använt RJL:s mall då arbetet påbörjades innan mallen var framtagen.	Delvis, arbete pågår.	Arbete pågår med att ta fram kontinuitets-plan tillsammans med beredskaps-samordnare.	JA, har använt mallen och haft stöd av beredskaps-samordnare i arbetet.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	Inga fastställda rutiner för en årlig uppdatering ännu.	Inte fullt ut ännu. Systemen bevakas utifrån systemför-valtningen.	Inte ännu.	Inte ännu, arbete pågår.
Har rutiner för praktiska övningar	Inga regelbundna övningar. Har deltagit i Folkhälso-myndig-hetens övning gällande alternativa kommunika-tionsvägar.	Inte ännu.	Inte ännu.	Inte ännu, arbete pågår.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete

Verksamhetsstöd och service

Klinik/enhet	Svar har erhållits
HR Ledningsstöd	JA
Regionfastigheter	JA
Logistik och servicecenter*	JA

* Inom logistik och servicecenter har svar lämnats från Länstransporter, Materialförsörjning, Servicecenter, Kontaktcenter, Vaktmästeri och bårhus Eksjö och Värnamo samt Vaktmästeri Ryhov.

Klinik/enhet:	HR Ledningsstöd	Region-fastigheter	Logistik och Serviecenter
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	JA, har inte använt RJL:s mall. Har använt mallen för ”Robust sjukhus”.	JA/Delvis
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA	JA, har inte använt RJL:s mall utan de har använt mallen för ”Robust sjukhus”. Dokumenten är sekretessbelagda.	JA/Delvis. Flera uppger att de inte använt RJL:s mall.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, uppdatering sker vid den årliga utvecklingsdagen.	Uppdatering har skett kontinuerligt. Ska lägga in om en årlig uppdatering.	Delvis/NEJ
Har rutiner för praktiska övningar	NEJ	Det finns planer på ett mer strukturerat arbete med övningar. Bl.a. sker reservkraftsprov varje månad.	NEJ
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete, inväntar även hela HR-funktionens kontinuitets-plan	Etablerat arbete	Pågående arbete/Ej påbörjat arbetet ännu (1 verksamhet)

Utbildning och kultur

Klinik/enhet	Svar har erhållits
RU Utbildning*	JA
Smålands musik och teater	NEJ

*Svar från RU Utbildning har inkommit från övergripande nivå, Tenhultsgymnasiet, Stora Segerstadsgymnasiet, Sörängens folkhögskola och Värnamo folkhögskola

Klinik/enhet:	Tenhults-gymnasiet	Stora Segerstads-gymnasiet	Sörängens folkhögskola	Värnamo folk-högskola
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	Delvis, merparten av de viktigaste aktivitet-erna är klara.	Arbete pågår tillsammans med beredskaps-samordnare.	JA, skol-ledningen är klar och nu ska verksamheter som kök och livsmedels-försörjning kopplas på.	JA, skol-ledningen är klar och nu ska verk-samheter som ex. kök läggas till.
Har en dokumenterad åtgärdsplan	Har använt Skolverkets mall. Men nu pågår även ett arbete tillsammans med beredskap-senheten och RJL:s mall.	Pågående arbete tillsammans med beredskaps-samordnaren som även administrerar dokumenta-tionen.	JA, med hjälp av beredskaps-samordnaren har det tagits fram en plan.	JA, utifrån skolledning ens perspektiv, nu ska delar gällande energi, vatten och livsmedel arbetas fram.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	Inte klara ännu.	Pågående arbete	JA, uppdatering sker i juni varje år och skol-ledningen ansvarar för denna del.	Inte ännu.

Har rutiner för praktiska övningar	Inte ännu.	Rutiner för praktiska övningar tas fram när kontinuitets-planen är klar.	Rutiner för praktiska övningar ska tas fram när kontinuitets-plane för hela verksamheten är klar. Hittills har det skett övningar gällande inrymning och säkerhet.	Inte ännu.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete	Pågående arbete

RU Utbildning övergripande nivå:

I januari 2025 påbörjades ett arbete tillsammans med Beredskapsenheten då alla chefer fick en genomgång av rutinen och mallen för kontinuitetshantering. Under hösten 2025 startade arbetet med tilldelad beredskapssamordnare där naturbruksgymnasierna och folkhögskolorna arbetade separat. Skolornas arbete med kontinuitetsplaner och åtgärdsplaner är ett pågående arbete och de har kommit olika långt.

Länstrafiken

Klinik/enhet	Svar har erhållits
Serviceresor inkl. färdtjänstenhet och beställningscentral	JA
Allmän kollektivtrafik	JA

Klinik/enhet:	Serviceresor	Allmän kollektivtrafik
Kännedom om RJL:s rutin	JA	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA	Delvis, verksamheten är till största delen upphandlad via trafikavtal, så stor del av störningar/resurser hanteras via dem.

Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA, har upprättats utifrån vilka funktioner som behöver upprätthållas vid olika typer av störningar. Det finns idag ingen nationell lagstiftning som tydligt reglerar serviceresor vid höjd beredskap. Har inte använt mallen. Den kommer dock implementeras successivt.	Delvis, kritiska system är dokumenterade och viss dokumentation finns gällande större trafikstörningar och enskilda händelser vid allvarligt tillbud. Det kommer att ske ett mer strukturerat arbete med kontinuitetshanteringen tillsammans med beredskapssamordnare. Mallen har hittills inte använts, men ska göras framåt.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, reservrutiner och relevanta planer gås igenom minst en gång per år inom ledningsgruppen för serviceresor.	NEJ
Har rutiner för praktiska övningar	NEJ, dock sker praktiska planerade och oplanerade driftsstörningar ca 4-8 ggr/år. De har identifierat att de saknar en struktur för regelbundna krisövningar och under hösten 2026 kommer arbetet med JLT:s beredskapsarbete intensifieras.	Övningar gällande trafikstörningar sker 1 gång per tillsammans med trafikföretagen.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete	Pågående arbete

IT-centrum

Klinik/enhet	Svar har erhållits
IT-centrum, övergripande	JA

Klinik/enhet:	IT-centrum, övergripande nivå
Kännedom om RJL:s rutin	JA
Identifierat kritiska aktiviteter	JA, finns i IT-centrums kris- och beredskapsplan.
Har en dokumenterad åtgärdsplan	JA, finns i IT-centrums kris- och beredskapsplan. Har ej använt RJL:s mall.
Har rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner	JA, görs på ledningens genomgång där hela ledningsgruppen deltar. Det är processledarens (för processen ”Leda och följa upp verksamheten”) ansvar.
Har rutiner för praktiska övningar	NEJ, inte systematiskt. I september 2025 genomfördes en övning ”Det stora IT-stoppet” då reservrutinerna testades.
Verksamhetens självskattning av sitt arbete med kontinuitetshantering	Pågående arbete

5.2 Beredskapsenhetens uppföljning

Beredskapsenheten följer upp hur regionens verksamheter arbetar med bl.a. kontinuitetshanteringen i samband med den årliga dialogen de har med verksamheterna. Utifrån denna dialog tas det fram en rapport där det beskrivs vilka frågeställningar som diskuteras, att-göra-punkter som identifierats, status på verksamheternas arbete osv. Dialogerna under 2025 har utgått från nedanstående frågeställningar och flera av dem berör kontinuitetshanteringen (kursiv stil):

- Hur ser kännedomen ut i verksamheten kring dess ansvar inom beredskap och säkerhet?
- *På vilket sätt har verksamheten arbetat med kontinuitetshantering?*
- *Vilka planer och reservrutiner finns på plats i verksamheten?*
- *Hur arbetar ni med att hålla planer och reservrutiner uppdaterade, tillgängliga och övade?*

Dialogmötena för år 2026 är ett pågående arbete och utgångspunkten för årets möten är följande frågeställningar, där kontinuitetshanteringen berörs i en frågeställning (kursiv stil):

- Vilka säkerhetsfrågor respektive beredskapsfrågor är aktuella i er verksamhet? Dialog om vilket stöd säkerhetssamordnare respektive beredskapssamordnare skulle kunna ge i detta.
- *Har verksamheten ett systematiskt och etablerat arbete med kontinuitetshantering?*
- För de verksamheter som har uppgifter enligt regional eller lokal katastrofmedicinsk beredskapsplan: Finns en egen verksamhetsnära åtgärdsplan som är relevant och känd?

I rapporten används följande färgsättning för att bedöma status för varje enhet/klinik inom varje verksamhetsområde:

Grön (goda arbetssätt)
Gul (utvecklingsområde)
Röd (stort förbättringsbehov)

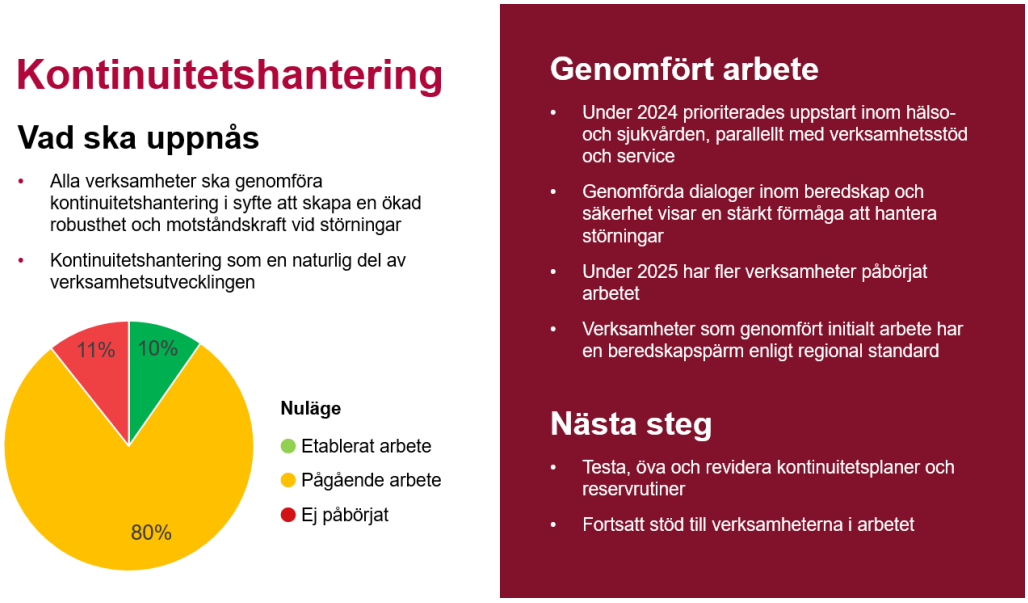
Utifrån rapporten som avser 2025 så framgår följande per verksamhetsområde:

Verksamhetsområde	Kommentar
Folktandvården	Klinikerna inom allmäntandvården uppges som ett utvecklingsområde (gult) och där det är ett pågående arbete. Specialisttandvårdens kliniker har ett stort förbättringsbehov när det gäller kontinuitetshanteringen och det uppges att uppstart ska ske under 2026.
IT-centrum	Ingen bedömning har gjorts och det har inte skett något årligt dialogmöte under 2025. Anges att det ska ske under hösten 2026.
Kirurgisk vård	Samtliga kliniker förutom en bedöms ha ett pågående arbete med identifierade utvecklingsområden. En klinik bedöms har goda och etablerade arbetssätt.
Länstrafiken	Ingen bedömning har gjorts och det har inte skett något årligt dialogmöte under 2025.
Medicinsk vård	En klinik bedöms har goda och etablerade arbetssätt. Övriga kliniker bedöms ha ett pågående arbete med identifierade utvecklingsområden.
Psykiatri, utbildning och diagnostik	Två kliniker bedöms ha goda och etablerade arbetssätt. Övriga kliniker bedöms ha ett pågående arbete med identifierade utvecklingsområden.
Regionledningskontoret	Fyra verksamheter uppges ha ett pågående arbete gällande kontinuitetshanteringen och fyra verksamheter har inte påbörjat sitt arbete.

Regional utveckling	Åtta verksamheter uppges ha ett pågående arbete gällande kontinuitetshanteringen och tre verksamheter har inte påbörjat sitt arbete ännu.
Verksamhetsstöd och service	Åtta verksamheter uppges ha ett pågående arbete gällande kontinuitetshanteringen. Fem verksamheter har goda och etablerade arbetssätt.
Vårdcentralerna Bra Liv	En vårdcentral bedöms ha goda och etablerade arbetssätt och för övriga uppges att arbetet är pågående och att det finns utvecklingsområden.

I rapporten framgår att-göra-punkter och vem (aktuell verksamhet eller Beredskapsenheten) som har ansvar för respektive punkt.

Utifrån de dialoger som Beredskapsenheten har hållit under tidsperioden 2025-06-30 - 2026-06-30 med verksamheterna så har de sammanställt följande i en ppt-presentation. Delar av innehållet har presenterats vid regionstyrelsens budgetinternat i början av 2026 samt även vid verksamhetsdialog mellan Verksamhetsstöd och service och RD-stab.



6. Sammanfattande bedömning och åtgärdsförslag

Myndigheten för civilt försvar (MCF) beskriver att kontinuitetshantering handlar om att planera för att upprätthålla sin verksamhet på en tolerabel nivå. Med en genomarbetad kontinuitetshantering kan en organisation snabbare återhämta sig från och mildra konsekvenserna vid en händelse. MCF menar att kontinuitetshanteringen ska bedrivas systematiskt genom momenten förberedelse, konsekvensanalys, riskbedömning, åtgärder, kommunikation/test/övning och vidareutveckling.

Vid genomförandet av detta kontrollmoment noteras bl.a. följande:

- På intranätet finns det information, rutin, mallar och film som beskriver hur regionens arbete med kontinuitetshantering styrs och ska hanteras.
- Det är tydligt definierat vilket ansvar chefen har när det gäller beredskap och kontinuitetshantering i sin verksamhet. Det kan finnas en otydlighet gällande att ”Kontinuitetshantering, rutin” vänder sig till verksamhetschefen men i chefens årsplanering nämns första-linje-chefen avseende aktiviteter (som kan utföras under valfri tid under året) som berör kontinuitetshanteringen.
- Inom Beredskapsenheten finns en beredskapssamordnare som är samordnande gällande kontinuitetshanteringen.
- Det framkommer att vissa verksamheter upplever att mallen är svår att arbeta i och att den i vissa fall inte passar alla verksamheter. Enligt uppgift från beredskapsenheten så ska mallen uppdateras/justeras för att chefer ska kunna arbeta i den självständigt utan hjälp från beredskapsenheten.
- För att tydliggöra styrning och uppföljning finns det planer att budgeten 2027 ska innehålla ett mätetal som anger andelen verksamheter som har ett systematiskt och etablerat arbete med kontinuitethantering.
- Beredskapsenheten har arbetssätt och rutiner för att systematiskt följa upp verksamheternas arbete med kontinuitetshanteringen. Uppföljningen sammanställs i en årlig rapport där varje verksamhetsområde har ett eget avsnitt. I rapporten används en färgsättning (grön, gul och röd) för att bedöma varje kliniks/enhets arbete med kontinuitetshanteringen.
- Under 2026/2027 har beredskapsenheten ett uttalat fokusområde i de årliga dialogmötena som handlar om att verksamheterna ska ha ett systematiskt och etablerat arbetssätt gällande kontinuitetshanteringen.
- Det noteras att inte alla kliniker/enheter använder den mall som finns publicerad på intranätet. Många verksamheter inom framförallt vården påbörjade sitt arbete innan mallen publicerades. Det finns även andra verksamheter som uppger att mallen inte fullt ut är tillämpar för deras verksamhet.
- Det noteras att det finns kontinuitetsplaner (flikarna konsekvenser, resurser, åtgärder) som inte är fullständigt ifyllda.
- Vissa verksamheter uppger att deras dokument/underlag gällande kontinuitetshanteringen är publicerade i samarbetsrum och vissa uppger att dokumenten finns i Evolution.

- Flera verksamheter, som påbörjat arbetet med kontinuitetshantering (innan 2025), har inte uppdaterat dokumenteten årligen.
- Både Beredskapsenhetens uppföljning och den granskning av ett urval av verksamheter som genomförts inom detta kontrollmoment visar att arbetet med kontinuitetsplaner m.m. är ett pågående arbete för många verksamheter.
- Granskning av ett urval av verksamheter visar att många saknar rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner samt rutiner för praktiska övningar.
- Flera verksamheter för fram att arbetet med både kontinuitetsplaneringen och planering och genomförande av praktiska övningar i vissa fall kräver samarbete med andra verksamheter gällande delar som går över organisationsgränserna.

Följande förslag till åtgärder ges för att stärka den interna kontrollen:

- ✓ Säkerställ att det är tydligt vilken chefsnivå som ansvarar för arbetet med kontinuitetshanteringen.
- ✓ Se över ”Mall för kontinuitetshantering” så att den är anpassad för alla verksamheter och att verksamheterna kan arbeta självständigt i dokumentet.
- ✓ Säkerställ att det blir tydligt vart dokumenten gällande kontinuitetshanteringen ska sparas.
- ✓ Säkerställ att verksamheterna har fastställda rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och åtgärdsplaner.
- ✓ Verksamheterna behöver få till rutiner avseende praktiska övningar då det är viktigt för att säkerställa att reservrutiner och åtgärdsplaner är kända, genomförbara och effektiva samt för att upptäcka och åtgärda brister innan en verklig störning inträffar.
- ✓ Säkerställ att de verksamheter som inte använt gällande mall ändå uppfyller kraven på dokumentation av kontinuitetshanteringen.
- ✓ Varje verksamhet bör säkerställa att beroenden till och kopplingar mellan andra verksamheter identifieras och fångas upp i arbetet med kontinuitetshanteringen. Det är viktigt att verksamheterna tar ansvar och hittar former för samordning i de delar som sträcker sig över organisationsgränserna.

Bilaga 1 – Kontinuitetshantering, rutin

Kontinuitetshantering Region Jönköpings län

Inledning

Kontinuitetshantering är en metod för verksamheter att kartlägga sin verksamhet och genom ett systematiskt arbetssätt bygga förmåga att motstå störningar och avbrott, och om en störning eller ett avbrott ändå inträffar, kunna upprätthålla den kritiska verksamheten på en tolerabel nivå.

Kontinuitetshantering är en grundläggande förutsättning för att öka robustheten och säkerställa en god krisberedskap inom Region Jönköpings Län och utgår från risk och sårbarhetsanalysen för Region Jönköpings Län. För vissa verksamhet finns behov att hantera det långsiktiga klimatperspektivet i arbetet med kontinuitetshanteringen, exempelvis Länstrafiken, Regionfastigheter och Naturbruksgymnasier.

Krisberedskapssystemet i Sverige bygger på tre centrala principer.

- Ansvarsprincipen innebär att den som har ansvar för en verksamhet under normala förhållanden även har det under krissituationer.
- Likhetsprincipen innebär att inte göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver.
- Närhetsprincipen innebär att samhällsstörningar ska hanteras där det inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.

Mål

Målet med att införa kontinuitetshantering är att skapa en robust region med förmåga att upprätthålla samhällsviktigt verksamhet på en tolerabel nivå oavsett störning.

Ansvar och roller

Verksamhetschef ansvarar för

- Att verksamheten identifierar kritiska aktiviteter och resurser och tillser att det finns planer och reservrutiner för att säkerställa kontinuiteten.
- Att planer och reservrutiner finns tillgängliga i verksamhetens beredskapspärm, är kända hos personalen och att planer och reservrutiner övas.
- Att planer och reservrutiner uppdateras minst årligen.

- Att systematiskt följa upp och utveckla arbetet med kontinuitetsplaneringen.

Medarbetare ansvarar för

- Att uppmärksamma risker och avvikelser.
- Att känna till och följa innehållet i verksamhetens planer och reservrutiner, veta var dessa finns tillgängliga.
- Medverka i övningar.

Beredskapsfunktionen ansvarar för

- Att stödja verksamheterna med kontinuitetshantering genom information, utbildning och framtagande av mallar för arbetet.
- Att samverka med berörda funktioner där det finns behov av övergripande reservrutiner och riktlinjer gällande kontinuitetshanteringen för verksamheter i Region Jönköpings Län.
- Att när behov uppstår stödja i det fortlöpande arbetet med kontinuitetshantering

Processflöde

Konsekvensanalys block 1



Block 1 innefattar en kartläggning av befintlig verksamhet under normala förhållanden där målet är att kartlägga vad verksamheten gör, vilka beroenden verksamheten har samt skapa en gemensam syn på hur aktiviteter ska prioriteras baserat på konsekvensen om de uteblir. Under blocket identifierar man vilka resurser som kritiska aktiviteter är beroende av för att kunna fortsätta med aktiviteten. Med en resurs menas tillgångar, infrastruktur, material och förmågor. Det inkluderar kunskap, personal och verktyg.

För att skapa en robust verksamhet är det viktigt att det finns rutiner på de aktiviteter som bedömts som kritiska, identifiera behov av åtgärder och rutiner.

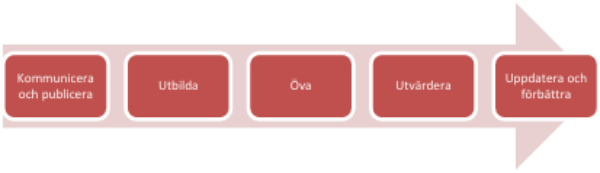
Riskbedömning block 2 (risk och sårbarhetsanalys)



I block 2 identifieras riskhändelser och sårbarheter som kan påverka verksamhetens viktigaste aktiviteter och resurser. Vidare undersöks vilka befintliga skydd och reservlösningar ni redan har på plats i händelse av störningar eller avbrott.

Riskbedömningen resulterar i en sammanställning av hur utsatta resurserna är, samt om befintliga skydd och reservrutiner är tillräckliga. Blocket ger en bra grund för prioritering och beslut av åtgärder.

Implementera, öva, utveckla block tre



Block tre innefattar att kommunicera och publicera framtagna planer och reservrutiner. Materialet är verksamhetskritiskt och ska återfinnas i evolution samt skrivas ut fysiskt.

Att samla och strukturera alla planer och reservrutiner för en verksamhet på ett och samma ställe utgör en central del i ett väl fungerande och hållbart arbetssätt. Inom Region Jönköpings län använder alla verksamheter sig av en särskild beredskapspärm för ändamålet.

Att arbeta systematiskt med att sammanställa, kommunicera och öva på verksamhetens rutiner bidrar till en robust verksamhet där kunskap delas, ansvar tydliggörs och kvaliteten i arbetet stärks över tid. Det är en investering i både arbetsmiljö, säkerhet och verksamhetens långsiktiga utveckling.

Framtagna planer och rutiner revideras minst årligen för att säkerställa fungerande planer och rutiner. Använd även kunskapen från synergier förbättringar och avvikelser i revideringsarbetet.



Sekretess

Arbetet med kontinuitetshantering kan innehålla och exponera känslig information så som beroenden identifierade brister och förmågor. Materialet bedöms omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslag 2009:400 och bör sparas på en säker plats förslagsvis under G:. Du kommer att behöva tillgång till underlaget med analys, riskbedömning och åtgärder i ditt systematiska arbete med kontinuitetshanteringen. Resultatet ger även underlag till andra processer så som t.ex. upphandling, riskhantering, krigsorganisation och krigsplacering.

Stöd

Arbetsmaterial i form av en mall för arbetet med kontinuitetshanteringsprocessen finns publicerat på verksamhets sida för beredskap på intranätet, där finns även en övningsrutin framtagen tillsammans med annat material så som mall för verksamhetsnära reservrutin.

Tillhör du en verksamhet som ansvarar för regionövergripande reservrutiner eller planer publiceras dessa på er verksamhets sida på intranätet, under en balk benämnd ”Reservrutiner”.

Bilaga 2 – Kontinuitetshantering, frågeställningar

Inledning

Kontinuitetshantering är en metod för verksamheter att kartlägga sin verksamhet och genom ett systematiskt arbetssätt bygga förmåga att motstå störningar och avbrott, och om en störning eller ett avbrott ändå inträffar, kunna upprätthålla den kritiska verksamheten på en tolerabel nivå.

I Region Jönköpings läns rutin för kontinuitetshantering fastställs att verksamhetschefen har ett tydligt ansvar för kontinuitetshanteringen i sin verksamhet och därför ställs frågor till ett urval av verksamhetschefer inom regionens samtliga verksamhetsområden.

Namn: Fyll i ditt namn

Verksamhet: Fyll i vilken/vilka verksamheter svaret avser

1. Känner du till Rutin ”Kontinuitetshantering Region Jönköpings län”?
2. Har ni i er verksamhet identifierat de aktiviteter som behöver kunna upprätthållas vid en störning samt vilka kritiska resurser dessa är beroende av?
3. Beskriv ert arbetssätt med att identifiera kritiska aktiviteter och resurser i er verksamhet.
    a. Hur har ni dokumenterat verksamhetens arbete med kontinuitetshantering (kritiska aktiviteter och resurser)?
    b. Har ni använt den mall för kontinuitetshantering som finns på intranätet eller har ni dokumenterat på annat sätt?
    c. Bifoga er dokumentation till ert svar.
4. Har ni dokumenterade reservrutiner i er verksamhet utifrån de kritiska aktiviteter och resurser som ni har identifierat?
5. Hur har ni gjort reservrutiner och relevanta planer tillgängliga för er personal?
6. Har ni rutiner för årlig uppdatering av reservrutiner och relevanta planer?
    a. Beskriv hur den årliga uppdateringen genomförs och vilka funktioner i er verksamhet som deltar.
7. Har ni rutiner för att praktiskt öva att era planer och reservrutiner fungerar i praktiken?
    a. Beskriv dessa rutiner och hur ofta ni genomför övningar.
8. Har följer ni upp och utvecklar ert arbete med kontinuitetshantering på ett systematiskt sätt?
9. Upplever du att dina medarbetare är uppmärksamma på risker och avvikelser i er verksamhet?

10. Vilket av följande alternativ bedömer du stämmer bäst överens med ert nuvarande med kontinuitetshantering (sätt X efter det alternativ du väljer)

    - ○ Etablerat arbete
    - ○ Pågående arbete
    - ○ Ej påbörjat arbetet ännu

§ 169

Intern kontroll – Kontrollmoment 2026 Regionstyrelsen

Diarienummer: RJL 2026/1031

Beslut

Vid regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober kommer rapporter över genomfört kontrollmoment Kontinuitetsplanering samt Uppföljning av kontrollmoment från år 2024 att delges för kännedom.

---

§ 170

Kompetensförsörjning

Beslut

Vid regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober planeras för information om genomfört arbete med hyrbemanning under mandatperioden och pågående avtalsprocess inför nytt nationellt hyrbemanningsavtal.

---

§ 173

Enligt årshjul: Minoritetsfrågor

Beslut

Vid regionstyrelsens sammanträde den 20 oktober ges information om pågående arbete med minoritetsfrågor enligt årshjul.

---

§ 174

Frågor

Beslut

Inkommen fråga från Jimmy Ekström (L) som ställdes vid regionstyrelsens sammanträde den 11 augusti besvaras vid sammanträdet den 20 oktober.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionstyrelsen 2026-09-22 § 185
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 150

---

§ 185

Frågor

Beslut

Inkommen fråga från Jimmy Ekström (L) som ställdes vid regionstyrelsens sammanträde den 11 augusti besvaras vid kommande sammanträde.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 150

---

§ 150

Frågor

Beslut
Inkommen fråga av Jimmy Ekström (L) som ställdes vid sammanträdet den 5 maj besvaras av Elin Carlholt, kommunikationsdirektör.

Vid dagens sammanträde ställs följande fråga av Jimmy Ekström (L):

Bakgrund
I lägen där arbetsgivare och anställd ser behov av att oförutsett avsluta en anställning finns möjlighet att sluta överenskommelse med den anställde där arbetsgivaren erbjuder sig betala ut en ekonomisk ersättning för att medarbetaren ska sluta i förtid eller låta medarbetaren vara arbetsbefriad med bibehållen lön under en övergångstid. Orsaken till att sluta sådana överenskommelser, så kallade utköp, kan vara många och av olika allvarsgrad eller karaktär. Det kan handla om brister i själva yrkesutövandet eller brister och tillbud kopplade till den enskilda individen.

Utifrån arbetsrättsliga förutsättningar är det inte sällsynt att överenskommelser mellan anställd och arbetsgivare att avsluta anställningen innebär att ersättning på en miljon eller mer betalas ut vilket innebär att denna lösning sällan kan ses som en förstahandslösning och som arbetsgivare är det viktigt att noga avväga för- och nackdelar i användandet av överenskommelserna och ha ett tydligt förhållningsätt till denna lösning, när den bör användas eller ej.

Fråga
- Har Region Jönköpings län idag en riktlinje eller praxis kring hur man använder sig av överenskommelser vid avslut av anställning och finns det i så fall behov av att uppdatera denna?

Frågan ska beredas av regionstyrelsens arbetsutskott och besvaras vid ett kommande sammanträde med regionstyrelsen.

Beslutsunderlag
- Beslut Regionstyrelsen 2026-06-02 § 104
- Beslut Regionstyrelsen 2026-05-05 § 88

Beslutet skickas till
Regionstyrelsens arbetsutskott

§ 172

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår att regionstyrelsen, vid sammanträdet den 20 oktober, ges en summering av genomfört och pågående arbete och godkänner detta som slutredovisning av uppdraget. Därefter sker fortsatt uppföljning i Nämnd för folkhälsa och sjukvård i enlighet med ordinarie strukturer.

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 147

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande:

- inlämnat svar från Region Jönköpings län utifrån granskning av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) där behov av ytterligare extern granskning inte anses föreligga
- avslutat individärende hos IVO efter eget krav på återkallande av läkarlegitimation
- löpande arbete med kommunikation mellan de olika nivåerna i organisationen
- pågående utredning av avvikelsehantering, förtydligande av visselblåsarfunktionen samt omhändertagande av upptäckter som inkommer via visselblåsarfunktionen men som ska hanteras utanför den processen
- intensifierat arbete med organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) inom hälso- och sjukvårdsverksamheterna
- fokus patientsäkerhet och OSA på Storgrupp sjukvård där verksamheternas ledningsgrupper arbetar vidare med detta.

Regionstyrelsens arbetsutskott för dialog om fortsatt rapportering av uppdraget. Vid nästkommande möte för regionstyrelsen i oktober ska en summering av uppdraget ges, därefter föreslås fortsatt uppföljning i Nämnd för folkhälsa och sjukvård i enlighet med ordinarie strukturer.

---

§ 123

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande:

- beslut från Inspektionen för vård och omsorg
- fortsatt arbete inom Barnkliniken
- övergripande förbättringsarbeten i organisationen gällande delning av resultat och arbetssätt samt avvikelsehantering.

Regionstyrelsens arbetsutskott tackar och lägger informationen till handlingarna. Dialog om fortsatt rapportering av uppdraget lyfts vid regionstyrelsens sammanträde den 11 augusti.

---

§ 84

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande:

- pågående IVO-ärende med förberedelser inför kommande rapport
- fortsatt arbete med förbättringsarbeten
- utvärdering av mediearbetet under hösten 2025.

Regionstyrelsens arbetsutskott tackar och lägger informationen till handlingarna. Rapportering av uppdraget sker löpande till arbetsutskottet framöver.

---

§ 62

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Agneta Ståhl, sjukvårdsdirektör Medicinsk vård, ger en återkoppling av arbetet med uppdrag gällande Barnkliniken som gavs av regionstyrelsen den 16 december 2025 (§ 237) i fråga om följande:

- sammanfattning av utredningen
- dialogmöten med patienter och vårdnadshavare
- åtgärder inom arbetsmiljöarbete på Barnkliniken
- pågående IVO-utredningar
- åtgärder inom patientsäkerhetsarbete lokalt på Barnkliniken samt på regional nivå i Region Jönköpings län.

Regionstyrelsen lägger informationen till handlingarna och noterar att fortsatt rapportering av uppdraget sker löpande till arbetsutskottet.

---

§ 52

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande:

- fortsatt arbete med genomförande av dialogmöten med patienter och vårdnadshavare
- uppdragsbeskrivning gällande strategisk översyn av avvikelsehantering i Region Jönköpings län.

Regionstyrelsens arbetsutskott tackar och lägger informationen till handlingarna. Rapportering av uppdraget sker löpande till arbetsutskottet framöver.

---

§ 29

Återkoppling av uppdrag gällande Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande:

- förtydligande av information och styrande dokument gällande arbetet med Patientsäkerhet och avvikelsehantering på Barnkliniken
- fortsatt arbete med arbetsmiljön på Barnkliniken utifrån behov
- kommande färdigställande av granskningen av journaler för åren 2014-2018
- återkoppling från genomfört dialogmöte med patienter och vårdnadshavare, ytterligare dialogmöten är inplanerade framöver.

Regionstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen. Rapportering av uppdraget sker löpande till arbetsutskottet framöver.

---

§ 3

Återkoppling uppdrag Barnkliniken

Diarienummer: RJL 2025/4559

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, ger en återkoppling av uppdraget gällande Barnkliniken som gavs vid regionstyrelsens sammanträde den 16 december 2025 i fråga om följande delar.

- Kommande utskick till vårdnadshavare till barn som fått felaktiga bedömningar med inbjudan till dialogmöten. Vid mötena medverkar tidigare och nuvarande verksamhetschef, chefläkare och sjukvårdsdirektör. De barn som tidigare fått felaktig bedömning som nu fyllt 18 år får egen inbjudan. Dialogmötena hålls med start i slutet av januari.
- Fortsatt arbete med arbetsmiljön på kliniken där gruppsamtal hålls för medarbetare i flera konstellationer, samtliga funktioner erbjuds samtal. Vidare pågår arbete med riktlinjer för avvikelsehantering och visselblåsarhantering i verksamheten. På regionövergripande nivå aviseras en kommande översyn av nuvarande avvikelsesystem för att säkerställa att systemet uppfyller syftet utifrån alla perspektiv.
- Fortsatt arbete med rutin/hantering av delgivning av information vid rätt tidpunkt.

Siw Kullberg, kanslidirektör, informerar kort om en påbörjad översyn av visselblåsarhanteringen i Region Jönköpings län för att säkerställa att även de ärenden som inte är visselblåsningar tas om hand i rätt processer.

Regionstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen. Rapportering av uppdraget sker löpande till arbetsutskottet framöver.

§ 237

Information om ärende gällande Barnkliniken

Beslut

Jane Ydman, regiondirektör, redogör för processen med arbetet gällande Barnkliniken under hösten 2025 med anledning av uppmärksammade feldiagnosticeringar.

Mats Bojestig, hälso- och sjukvårdsdirektör, Agneta Ståhl, sjukvårdsdirektör Medicinsk vård, Elin Fröding Saric, chefläkare, Simon Rundquist, verksamhetschef Barnkliniken och Maria Ekelund, överläkare Barnkliniken redogör för händelseförloppet i fråga om följande:

- process för anställning av berörd läkare
- Lex Maria-anmälan år 2016
- genomgång av avvikelser
- utredningen som inleddes 2024
- anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) efter utredningen 2024
- IVO:s hantering av ärendet
- stöd till vårdnadshavare och medarbetare.

Utifrån given information föreslår ordföranden, med instämmande av ledamöterna för Socialdemokraterna, Moderaterna, Vårddemokraterna, Kristdemokraterna, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, att regionstyrelsen ger följande uppdrag till Regiondirektören och Hälso- och sjukvårdsdirektören med anledning av aktuell situation inom Barnhjärtvården:

1. Förutom skyndsam och medicinsk korrekt uppföljning av de drabbade ska stort fokus läggas på att återupprätta förtroendet hos berörda familjer och barn (utöver det som idag redan sker inom ramen för Barnklinikens ordinarie arbete) genom att i närtid bjuda in dem till dialogtillfällen där ledande chefer deltar.
2. Att stödja medarbetarna på barnkliniken och särskilt inom hjärtsektionen. Fortsätta och förstärka det påbörjade arbetsmiljöarbetet med den externa resursen för att säkerställa en god arbetsmiljö och kultur där synpunkter från medarbetare och varningssignaler samt oro för verksamheten kan lyftas och hanteras. Det är viktigt att motarbeta alla typer av tystnadskultur. Tydlig

information om visselblåsarfunktion och vikten av att använda avvikelsesystemet Synergi. Arbetet ska ske i samverkan med fack och skyddsombud. I den utsträckning systemet behöver kompletteras eller justeras för en betryggande hantering av varningssignaler, oro och avvikelser ska förslag lämnas om detta.

3. Regionstyrelsen anser att den granskning som myndigheten Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO) är en opartisk och extern granskning, och välkomnar den. Om IVO:s granskning inte innehåller en systemövergripande analys utan endast ett personärende, behöver utredningen kompletteras med en extern utredning. En handlingsplan ska upprättas efter IVO:s återkoppling för att förbättra våra rutiner och stöd för att minimera att liknande händer igen som får komplettera pågående arbete. Om IVO:s granskning behöver kompletteras med en extern utredning ska en sådan tillsättas. Denna utredning ska även behandla ansvarsfrågan.
4. Säkerställa att åtgärder införs för transparent kommunikation till regionledning och politiken vid händelser av större karaktär inom regionens ansvarsområden.
5. Regionstyrelsen kommer utifrån sitt ansvarsområde att fortsatt följa frågan löpande i Regionstyrelsens arbetsutskott samt vid Regionstyrelsen i mars 2026.

Regionstyrelsen ställer sig bakom formulerat uppdrag.

Beslutet skickas till
Regionledningskontoret

---

§ 171

Budget 2027 med flerårsplan för 2028-2029 - Regionstyrelsen

Diarienummer: RJL 2026/6

Beslut

Enligt tidplan i direktiv för budget och verksamhetsplan 2027 (RJL 2026/6) lämnar majoriteten budgetförslag i regionstyrelsen vid sammanträdet i oktober. Med anledning av pågående förhandlingar efter regionvalet konstateras att ett budgetförslag eventuellt inte kommer att kunna lämnas enligt ordinarie tidplan.

---

§ 166

Rapport till och från andra mötesforum

Beslut

Ordföranden rapporterar från styrgruppsmöte med Brysselkontoret (SBHSS) den 25 september där pågående arbete med associationsavtal med Kanada och EU:s långtidsbudget lyftes. Vidare fördes dialog om nationella och regionala partnerskapsplaner (NRPP), medverkan i Almedalen och information gavs om att Europaforum sker den 15–16 april 2027 i Varberg.

Ordföranden och Per Eriksson (C) rapporterar från styrelsemöte i Regionsamverkan Sydsverige (RSS) den 1 oktober där Region Skåne lyft frågan om deltagande i Brysselkontoret (SBHSS).

Ordföranden rapporterar från ägardialog med Jönköping Airport AB den 5 oktober. Regiondirektör och ekonomidirektör ska tillsammans med motsvariga funktioner i Jönköpings kommun ta fram ett underlag för former för ägardialog med bolaget.

---

§ 175

Intern kontroll - Delårsrapport 2026 Region Jönköpings län

Diarienummer: RJL 2026/22

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen, att föreslå regionfullmäktige

- godkänna delårsrapport 2026 Region Jönköpings län.

Sammanfattning

Enligt regionfullmäktiges direktiv ska regionstyrelsen redovisa en delårsrapport efter augusti. I delårsrapporten redovisas måluppfyllelse för regionfullmäktiges fastställda systemmätetal, status på de uppdrag som ska stödja måluppfyllelse, bokslut per augusti samt ekonomisk helårsprognos.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 2026 Region Jönköpings län

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Delårsrapport 2026 Region Jönköpings län

Förslag till beslut

Regionfullmäktige

- godkänner delårsrapport 2026 Region Jönköpings län.

Sammanfattning

Enligt regionfullmäktiges direktiv ska regionstyrelsen redovisa en delårsrapport efter augusti. I delårsrapporten redovisas måluppfyllelse för regionfullmäktiges fastställda systemmätetal, status på de uppdrag som ska stödja måluppfyllelse, bokslut per augusti samt ekonomisk helårsprognos.

Ärendebeskrivning

Region Jönköpings läns utgångspunkt för styrning är Kommunallagens krav på god hushållning, både ur ett verksamhetsperspektiv och ur ett finansiellt perspektiv. God hushållning skapas genom att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv med en finansiering som långsiktigt garanterar verksamheten. En viktig del i detta är att löpande följa måluppfyllelsen för de systemmätetal som regionfullmäktige fastställt i budgeten för verksamheten. Regionstyrelsen och nämnderna följer varje månad verksamheten genom månadsrapporter, där fullmäktiges mål samt ytterligare mätetal inom vissa områden redovisas.

Efter andra tertialet ska styrelsen till fullmäktige redovisa en delårsrapport med sammanfattning av hur verksamheten utvecklas mot de mål som anges i budgeten, status på de uppdrag som ska stödja måluppfyllelse, bokslut samt ekonomisk helårsprognos. Både månadsrapporter och delårsrapport är en del av Region Jönköpings län interna kontroll. Föreliggande rapport följer den styrmodell och struktur som beslutad budget bygger på.

Av 27 mål för en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som fullmäktige angivit och som mäts i delårsrapport 2026 har 24 mål (89 procent) helt eller delvis uppnåtts, vilket är15 procent bättre än förgående år. Målen för verksamheten är högt satta och omprövas inför varje budgetår. Analys sker inom områden där målen inte nås och vid behov tas åtgärdsplaner fram.

Efter andra tertialet visar ekonomin ett överskott på 1 091 miljoner kronor, vilket är 614 miljoner kronor bättre än periodbudget. Det prognostiserade årsresultatet

visar ett överskott på 884 miljoner kronor vilket är 566 miljoner kronor bättre än budgeten på plus 318 miljoner kronor.

Årets investeringar beräknas investeringarna fullt ut ha finansierats med egna medel.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 2026 Region Jönköpings län

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret Ekonomi

Jane Ydman
Regiondirektör

Maria Berghem
Ekonomidirektör

Region Jönköpings län

Delårsrapport RJL
Tertial 2 2026

Region Jönköpings län

Dnr RJL 2026/22
Jane Ydman, regiondirektör
Region Jönköpings län
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

För ett bra liv i en attraktiv region **4**

Måluppfyllelse och god hushållning **5**

GEMENSAMT FÖR REGION JÖNKÖPINGS LÄN **6**

Medborgare och kund 6

Process och produktion 7

Lärande och förnyelse 14

Medarbetare 14

Ekonomi 19

REGIONAL UTVECKLING **28**

Arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet 28

Trafik, infrastruktur och miljö 35

FOLKHÄLSA OCH SJUKVÅRD **42**

Medborgare och kund 43

Process och produktion 52

Lärande och förnyelse 62

Ekonomi 63

Finansiella rapporter **69**

För ett bra liv i en attraktiv region

Delårsrapporten redovisar resultat och nuläge för de mätetal, mål och uppdrag som fastställts i Budget 2026 med flerårsplan för 2027–2028. Efter augusti månad lämnar regionstyrelsen rapporten till regionfullmäktige. Rapporten visar att många mätetal uppnår goda resultat och att arbete pågår eller har inletts inom så gott som samtliga uppdrag. I alla verksamheter inom Region Jönköpings län bedrivs varje dag ett ambitiöst arbete för länets cirka 372 000 invånare.

Under 2026 har Region Jönköpings län tagit emot utmärkelsen Svensk Kvalitet 2025 och regionen är den första i Sverige som tilldelats utmärkelsen som hel organisation. Under perioden har arbetet med friskfaktorer intensifierats för en hållbar arbetsmiljö, välfungerande verksamheter och ett hållbart arbetsliv. Regionens arbete med AI och digital kompetens har utvecklats. Verksamheten genomför ett stort antal prioriterade digitaliseringsprojekt inom det hela regionala uppdraget. Utvecklingen av automation och datadriven verksamhet har fortsatt, där 24 robotar utfört arbete motsvarande cirka 3 700 timmar. Regionens arbete med beredskap och säkerhet har stärkts genom utbildningar och övningar, samt fortsatt arbete med bland annat krigsorganisation, lagerhållning av kritiska produkter, robusta fastigheter och läkemedelsförsörjning.

Den reviderade regionala utvecklingsstrategin har gett en gemensam inriktning för det fortsatta utvecklingsarbetet, vilket inneburit att flera processer har gått från analys till konkretisering, stärkt samordning och skapat förutsättningar för långsiktiga insatser. Kulturområdet har genomfört insatser för demokrati, yttrandefrihet, nationella minoriteters rättigheter, barns språkutveckling och stärkt samverkan med civilsamhället. Inom utbildning finns det en satsning på ett samordnat kvalitets- och kommunikationsarbetet som har bidragit till ett ökat elevantal.

Inom kollektivtrafiken pågår testning av anropsstyrd trafik som komplement till linjetrafiken. På grund av äldre fordon har vissa tågturer ersatts med bussar. Reduceringen av avgångar kommer att minska under hösten och fler avgångar ska köras med tåg. I juli bildades Krösatågen AB och det delägda bolaget övertar huvudansvaret för verksamhetsstyrningen vid årsskiftet.

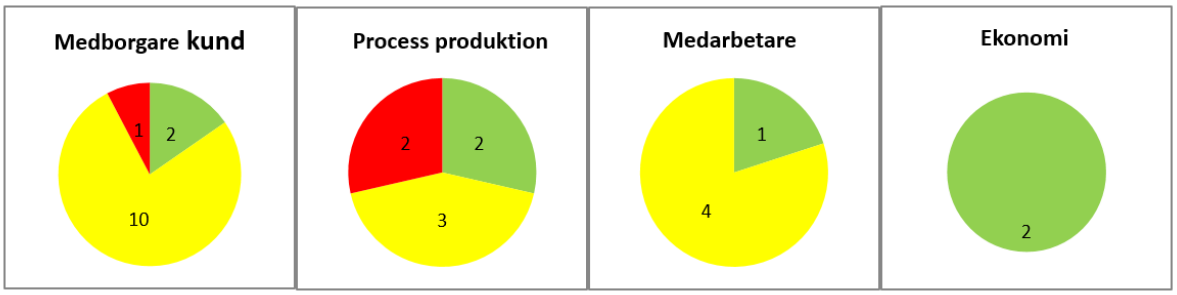
Arbetet med Nära vård och delstrategin Tillsammans möter vi framtidens behov av hälso- och sjukvård fortskrider. Primärvården har startat ett pilotprojekt kring invånarteam under hösten 2026, för att ytterligare förbättra tillgänglighet och öka kontinuiteten i syfte att öka kvaliteten på vården. Bra Liv har under våren redovisat en handlingsplan för att inom tio år uppnå en bemanning med 1 100 listade per läkare. Arbetet med vårdens ingångar slutrapporterades i juni och nu finns bland annat att ett standardutbud för digital vård framtaget och införandet kommer att fortsätta under hösten. Tillgängligheten är ett fortsatt prioriterat område och har förbättrats ytterligare i flera verksamheter. En utmaning är tillgängligheten inom barn- och ungdomspsykiatrin, men utvecklingen går framåt och barn erhåller i större omfattning tidiga insatser på en primär nivå.

Efter andra tertialet visar ekonomin ett överskott på 1 091 miljoner kronor, vilket är 614 miljoner kronor bättre än periodbudget. Detta förklaras främst av ett positivt finansnetto till följd av betydande värdeökningar på regionens finansiella tillgångar. Det prognostiserade årsresultatet visar ett överskott på 884 miljoner kronor vilket är 566 miljoner kronor bättre än årsbudgeten på plus 318 miljoner kronor. För år 2026 beräknas investeringarna fullt ut finansieras med egna medel.

Måluppfyllelse och god hushållning

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	7	26 %	6	22 %
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	17	63 %	14	52 %
Antal mätetal som inte är uppfyllda	3	11 %	7	26 %
Totalt antal mätetal	27	100 %	27	100 %



Av 27 mål för en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som fullmäktige angivit och som mäts i delårsrapport 2026 har 24 mål (89 procent) helt eller delvis uppnåtts, vilket är 15 procent bättre än föregående år. Målen för verksamheten är högt satta och omprövas inför varje budgetår. Analys sker inom områden där målen inte nås och vid behov tas åtgärdsplaner fram.

Mätetalet som uppnås inom perspektivet medborgare och kund rör publik Smålands Musik och teater och medicinsk bedömning i primärvården inom tre dagar. Exempel på mätetal som delvis uppnås är olika mätetal som är kopplat till resultat från den så kallade trafikbarometern men också olika mätetal kopplat till tillgängligt till vården. Mätetalet som inte uppnås är publik vid föreställningar för barn och ungdom.

Inom perspektivet process och produktion uppnås mål för mätetal standardiserade vårdförlopp (andel utredda patienter i SVF) samt köpt energi. Mätetal som inte uppnås är standardiserade vårdförlopp (andel inom max ledtid) och andel ekologiska livsmedel.

Inom medarbetarperspektivet uppnås målet för sjukfrånvaro.

Inom perspektivet ekonomi uppnås målen en ekonomi i balans och det en positiv årsprognos. Inom perspektivet lärande och förnyelse finns inga mätningar som mäts per delår utan bara årsvisa mätetal.

GEMENSAMT FÖR REGION JÖNKÖPINGS LÄN

Region Jönköpings län verkar inom områden som är avgörande för människors liv och hälsa, men också inom områden som ger länet förutsättningar för en hållbar tillväxt och utveckling. Sambanden mellan dessa områden är starka.

Region Jönköpings län och länets 13 kommuner samarbetar med flera aktörer för att skapa ett bra liv för länets cirka 370 000 invånare. För den enskilde spelar det mindre roll vem som ansvarar för en viss välfärdstjänst – det viktiga är att den fungerar, och det når vi bäst genom samarbete, till exempel tillsammans med Kommunal utveckling, Länsstyrelsen i Jönköpings län och Jönköping University.

Stöd- och servicefunktionernas övergripande uppdrag är att stödja verksamheterna utifrån deras behov och bidra till utveckling och kostnadseffektiv verksamhet. I nära dialog med verksamheterna ska stödfunktionerna ständigt utvecklas och arbeta med ständiga förbättringar i syfte att bidra till en alltmer hållbar verksamhet.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: God och jämlik hälsa

Uppdrag	Analys
Driva på det strategiska arbetet kring jämlik hälsa och jämlika uppväxtvillkor i länet.	Under 2026 har pågått ett inledande arbete med att samla in, sammanställa och tillgängliggöra data och kunskapsunderlag om länets invånare. Syftet var att skapa ett samlat och relevant underlag för regionens ledningsgrupps närvärlds- och omvärldsanalys i januari samt för regionfullmäktiges rapport "Läget i länet" i februari. Arbetet utgår från att det redan finns omfattande kunskap och data om länets invånare. Region Jönköpings län, kommunerna och Länsstyrelsen tar i dag fram olika typer av samlade underlag, där Länsbarometern på rjl.se är ett exempel. Fokus ligger därför på att i högre grad nyttja och samordna befintligt material snarare än att ta fram ny data. Som ett konkret exempel har befintliga rapporter och datasamlingar under våren 2026 sammanställts till ett kunskapsunderlag inför Toppledarprogrammets dagar i april. Underlaget användes som grund för dialog om prioriterade utvecklingsområden i arbetet med att leda och utveckla hela systemet. Arbetet med att ta tillvara dessa insikter och omsätta dem i fortsatt analys och utveckling pågår.
Analysera gapen utifrån den reviderade CEMR-deklarationen.	Under 2026 kommer en handlingsplan för jämställdhetsintegrering enligt CEMR att tas fram och implementeras, inklusive tidsplan och ansvarsfördelning för olika aktiviteter.Två särskilda utvecklingsområden prioriteras under verksamhetsåret 2026: upphandling samt SKR:s kunskapsöversikt (o)jämställdhet i hälsa och vård. Riktlinjen för hotellbokningar har uppdaterats så att hotell som är anslutna till nätverket Hotels Against Trafficking i första hand ska väljas, vilket stärker arbetet mot människohandel och sexhandel. Under

Uppdrag	Analys
	hösten påbörjas arbetet med den nationella kunskapsöversikten, och en uppdragsbeskrivning är framtagen för den forskare som ska ta fram en regional kunskapsöversikt för Region Jönköpings län.
Öka kunskap och medvetenhet om jämlikhet och social hållbarhet.	Region Jönköpings län arbetar aktivt för att sprida kunskapsstödet *Jämlik verksamhet*, där icke-diskriminering är en grundläggande utgångspunkt. Inom ramen för detta erbjuds utbildningar i normmedvetenhet och icke-diskriminering, med koppling till de sju diskrimineringsgrunderna enligt diskrimineringslagen. För närvarande pågår en analysutbildning för jämställdhetsintegrering där cirka 20 stycken medarbetare deltar.
Erbjuda utbildning om rättigheter och möjligheter till inflytande.	Arbete pågår med att revidera mål och riktlinjer för Region Jönköpings systematiska arbete med nationella minoriteter. I den efterföljande handlingsplanen blir planering och samordning av utbildningar aktuellt.
Ge möjlighet till praktik och erbjuda arbetstillfällen med låg tröskel.	Arbetsmarknadsinsatser sker löpande utifrån verksamheternas olika behov och förutsättningar. Under året har ett antal medarbetare, i samarbete med Arbetsförmedlingen, deltagit i arkivarbete. Dialog genomfördes med arbetsförmedlingen under 2025, myndigheten är positiv till ett fördjupat samarbete och erbjuder ett brett utbud av arbetsmarknadsåtgärder. Det finns tre förslag på upplägg framtagna. Förslagen kräver riktad finansiering för att kunna genomföras. Tills eventuellt beslut fattas fortsätter arbetet att bedrivas mer lokalt i olika verksamheter.
Under 2025 undersöks behovet av samordnad språkutbildning i länet. Utifrån detta ska en eventuell handlingsplan tas fram.	Ingen ny aktivitet planeras 2026 avseende samordnad språkutbildning, då behovsanalysen genomförts och uppdraget slutförts 2025.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag	Analys
Erbjuda digitala tjänster som en del av verksamheternas ordinarie utbud.	Under perioden har ett stort antal prioriterade digitaliseringsinitiativ pågått inom de gemensamma stödverksamheterna. Arbetet ska bidra till bättre service och tillgänglighet för invånare, effektivare administrativa processer samt moderna, säkra och långsiktigt hållbara verksamhetsstöd. Flera upphandlingar och utvecklingsinsatser genomförs. Det gäller bland annat läkemedelsautomater, elektroniskt informationsutbyte via EDI och Peppol, en ny lösning för lärande och kompetensutveckling samt ett digitalt system för dokumentation och uppföljning av läkares specialist- och bastjänstgöring. Ekonomiservice utvecklar samtidigt robotlösningar för stora transaktionsflöden

Uppdrag	Analys
	och deltar i projektet Mobil incheckning i vården, som ska förenkla betalningar och minska fakturahanteringen. En ny VAN-/Peppoltjänst väntas vara på plats under första kvartalet 2027. Kommunikation utvecklar digital patientinformation, den nya externwebben Framtidens RJL.se samt systemen Smartsign och Mediaflow. Inom Qulturum stärks arbetet med datakvalitet, datatillgänglighet och automation genom nya tjänster och utveckling av bland annat RPA-processer, realtidstavlor och andra dataverktyg. Piloten med AI-assistenten Svea och projektet Moderna digitala arbetsplatsen har försenats eftersom ytterligare juridiska, tekniska och verksamhetsmässiga analyser krävs. Förseningarna visar vikten av att behov, informationssäkerhet, dataskydd, licenser och tekniska förutsättningar hanteras samlat. Sammantaget har arbetet en bred omfattning och tydlig potential att förbättra både invånarservice och interna arbetssätt.
Fasa ut mindre värdeskapande arbetssätt och aktiviteter.	Arbete med att minska administration för chefer pågår inom ekonomiservice. Några leverantörer har identifierats för förändringar för att skapa ett effektivare fakturaflöde. Ett förslag är att införa samlingsfakturor istället för att fakturor skickas direkt till ansvariga chefer, vilket kan minska antalet attestmoment. Förändringen innebär samtidigt ett ökat behov av uppföljning och kontroll via uppföljningsverktyget Diver. En egenkontroll för patientsäkerhet har utvecklats för att höja kvaliteten, stödja chefer i arbetet och förenkla framtagandet av patientsäkerhetsberättelsen. Inom HR har flera processer digitaliserats för att minska den administrativa belastningen för chefer. Under året har andelen digitalt signerade anställningsavtal ökat, och hälsodeklarationen kan nu skickas in digitalt. Arbetet fortsätter med att digitalisera avgångsprocessen, vilket kommer att ersätta manuell hantering av pappersblanketter. Den nya processen förväntas också bli tydligare och enklare för medarbetare, exempelvis vid pensionering. IT-centrum använder systematiskt utvärderingar och retrospektiv för att identifiera förbättringar och icke värdeskapande arbetssätt. Utifrån detta arbetssätt har bland annat flera onödiga beställnings- och attestflöden tagits bort, möten har omvärderats och kritiska tekniska aktiviteter automatiserats.
Utforska och införa AI-baserade lösningar.	Regionens strategiska AI-kompetensgrupp har nu funnits i drygt ett år. Under året har följande arbeten genomförts: • Samverkan, nätverk och partnerskap är väl etablerade lokalt, regionalt och nationellt. • Kartläggning och nulägesanalys har genomförts. • Omvärldsbevakning och jämförelser med andra verksamheter pågår kontinuerligt.

Uppdrag	Analys
	• Arbetet med ett AI-labb och en teknisk plattform pågår. • Utbildning och kompetensutveckling pågår. • AI-grundkurs för alla medarbetare har utvecklats och lanseras i september. • Regelverk och riktlinjer har tagits fram. Arbetet med en effektiv datadriven verksamhet fortsätter. Målet är att kvalitetssäkrade data ska kunna användas i styrning, uppföljning och planering. Fokus ligger på att tydliggöra ansvar för system, information och processer samt att utveckla gemensamma arbetssätt för datahantering. Fyra samordningsområden har identifierats: informationsstruktur, datalagring och bearbetning, analys och visualisering samt ledning och uppföljning. Arbetet ska bidra till bättre tillgång till kvalitetssäkrad data och stärka verksamheternas förmåga att omsätta data i analys, beslut och verksamhetsutveckling, inklusive användning av automatisering och AI. Parallellt pågår flera konkreta initiativ för att undersöka och utveckla AI-tillämpningar. Det inkluderar utveckling av en bred AI-utbildning för medarbetare, införande av ambient scribe för automatiserad dokumentation i patientmöten samt flera innovations- och utvecklingsprojekt inom exempelvis diagnostik, hörseltester och dokumentation. Dessutom utvecklas koncept för strategiska workshoppar som ska hjälpa ledningsgrupper att identifiera hur AI kan bidra till att möta långsiktiga verksamhetsutmaningar.
Stärka digital kompetens och förståelse för AI i verksamheterna.	Arbetet med att stärka medarbetarnas förmåga och trygghet i användningen av digitala verktyg och AI har utvecklats under perioden. Samtidigt har förväntningarna på medarbetarnas digitala kompetens tydliggjorts. Det skapar en grund för fortsatt kompetensutveckling och för att integrera digitala arbetssätt och AI i det dagliga arbetet. Under september lanseras en grundkurs i säker informationshantering och AI samt en kurs i promptning. Samtidigt utvecklas verksamhetsnära stöd genom bland annat automation, realtidstavlor, och dashboards. Projektet Moderna digitala arbetsplatsen ska förbättra förutsättningarna för en effektiv, säker och sammanhållen samverkan samt minska e-poststress och behovet av parallella lösningar. För att få full effekt av insatserna behöver roller, ansvar och mandat för verksamhetsnära digitalisering tydliggöras samt utbildning och stöd till medarbetarna fortsatt utvecklas.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag	Analys
Stärka Region Jönköpings läns förmåga vid fredstida kriser och ytterst krig.	Arbetet med att stärka Region Jönköpings läns förmåga vid fredstida kriser och ytterst krig har gått från planering till genomförande. En grund för krigsorganisation och bemanning är framtagen, och pågående dialoger i verksamheterna bidrar till att tydliggöra prioriteringar samt behov av personal och resurser, vilket stärker förankringen. Förmågan stärks också genom ett strukturerat arbete med utbildning och övning. En gemensam utbildnings- och övningsplan har publicerats på intranätet. Den säkerställer rätt insatser till rätt målgrupper, kompletterat med löpande utbildningar inom beredskap, säkerhet och hot- och våldssituationer. Genomförda övningar, både inom sjukvårdsledning, CBRNE och på sjukhusnivå, samt samverkan med andra aktörer inom F-samverkan, bidrar till stärkt operativ förmåga och samordning vid komplexa händelser. Sammantaget stärker insatserna struktur, kompetens och samverkan i organisationen.
Säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas i minst tre månader vid allvarliga störningar i samhällets funktionalitet.	Arbetet med att säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas i minst tre månader vid allvarliga störningar har stärkts, men är fortsatt under utveckling. Inom kontinuitetshantering har en gemensam grund etablerats, även om verksamheterna kommit olika långt. Det fortsatta arbetet fokuserar på att följa upp tidigare insatser, uppdatera åtgärder och reservrutiner samt stärka förankring och övning. Genom ett successivt genomförande, anpassat till verksamheternas förutsättningar, skapas bättre förutsättningar för långsiktig robusthet. Parallellt har arbetet med lagerhållning och försörjningsberedskap utvecklats enligt plan. En riktlinje för lagerhållning av sjukvårdsprodukter samt en reviderad handlingsplan med tydligare styrning har tagits fram. Förstärkta resurser och en etablerad modell för klassificering av kritiska produkter bidrar till bättre prioritering och dimensionering av lager. Kartläggningen av vårdenheternas förråd är slutförd och resultatet ger en tydligare bild av dagens lagerstruktur och vilka områden som behöver stärkas. Dialog pågår om att även kartlägga primärvårdens förråd för att bredda underlaget inför den fortsatta planeringen av lager. Hälso- och sjukvårdens representanter har gjort en bedömning kring vilka produkter som bör lagerhållas 1-3 månader. I nästa steg sammanställs helheten för att säkerställa att avrop görs så att minst en månads förbrukning finns lagerfört. Flertalet av produkterna finns redan idag lagerhållet motsvarande en månads förbrukning.
Utveckla och förstärka arbetet för att motverka välfärdsbrott.	Arbetet med att utveckla och förstärka insatserna mot välfärdsbrott i Region Jönköpings län har under året gått från uppstart till ett mer strukturerat och

Uppdrag	Analys
	förankrat arbetssätt. En gemensam nulägesbild och genomförda riskanalyser inom områden som upphandling, avtal, bidrag och personal har tydliggjort utvecklingsbehov. Samverkan med aktörer som SKR, Skatteverket och andra regioner har stärkts, och revisionsrapporter används som underlag för fortsatt utveckling. Fokus ligger nu på att genomföra konkreta åtgärder, stärka kunskap genom utbildnings- och informationsinsatser samt utveckla styrning och kontroll. Arbete pågår med att ta fram utbildnings- och informationsmaterial samt att stärka styrning, kontroll och uppföljning. Under hösten genomförs riskanalyser som underlag för nämnder och styrelsens internkontrollplaner, där risken för välfärdsbrott ska ingå. Arbetsgruppen kommer även att granska ett antal fall som rör upphandlade aktörer i syfte att identifiera kontrollbrister och möjliga förbättringsåtgärder. Det fortsatta arbetet inriktas på att genomföra identifierade åtgärder, öka kunskapen i organisationen och etablera tydliga och långsiktigt hållbara strukturer för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott.

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Uppdrag	Analys
Minska vår klimatpåverkan.	Våra direkt påverkbara utsläpp beräknas årsvis och uppgick 2025 till sammantaget ca 11 860 ton koldioxidekvivalenter. Det är en minskning med 16 % jämfört med 2024. En renare el i de nordiska elnäten är en stor bidragande orsak som påverkar både fastighetsdrift och kollektivtrafik. Mellan 2019-2025 minskade utsläppen med 38 %. (Det vill säga att målet om 25 % minskning nåddes redan 2024.)
Utveckla cirkulära materialflöden och minska mängden avfall.	Region Jönköpings län gör en successiv förflyttning mot mer cirkulära materialflöden. Arbetet omfattar återbruk, materialåtervinning, kravställning vid upphandling och utveckling av mer resurseffektiva arbetssätt. Återanvändningen av IT-utrustning ligger på en hög och ökande nivå. Under 2025 återanvändes 92 procent av de utbytta datorerna i andra organisationer, medan 8 procent gick till materialåtervinning. Till och med augusti 2026 hade andelen återanvända datorer ökat till 95 procent och andelen återvunna minskat till 5 procent. Även mobiltelefoner och annan elektronik återanvänds i så stor utsträckning som möjligt.Källsortering och ökad materialåtervinning är fortsatt prioriterade områden i 2026 års miljödialoger och interna miljörevisioner. Arbetet ger möjlighet att uppmärksamma verksamheternas olika förutsättningar och identifiera konkreta möjligheter till förbättrad sortering och materialåtervinning. Flera verksamheter bidrar till omställningen. Logistik och servicecenter arbetar för ökad cirkulär möbelanvändning och förlängd leasing av

Uppdrag	Analys
	biogasfordon. Regionfastigheter återbrukar material i flera ombyggnadsprojekt och planerar att fastställa en gemensam rutin för återbruk under 2026. Krav på återvunnet material ställs i flera upphandlingar. Regionen deltar även i forskningsprojekt om materialåtervinning av hårdplast och non-woven-material. Inom pilotprojektet för cirkulära förkläden har rutiner för utsortering och regelbundna stickprov integrerats i verksamheternas arbetssätt.
Utveckla ett hållbart byggande med sund inom- och utomhusmiljö.	Andelen A- och B-klassade produkter enligt Sunda hus når upp till målet. Under 2025 har Regionfastigheter tagit fram ett miljö- och hållbarhetsprogram för ny- och tillbyggnation, där krav ställs på byggnadsdelars miljöpåverkan. Kravet leder till att miljösmarta konstruktioner måste beaktas i alla projekt där en ny stomme uppförs. Programmet implementeras som test under 2026 men börjar formellt att gälla 2027.
Utveckla miljökrav och sociala krav inklusive uppföljning i upphandlingar.	Långtgående hållbarhetskrav ställs kontinuerligt i prioriterade upphandlingar, just nu till exempel i upphandlingar av diagnostikinstrument, hygienpapper och plast, profilprodukter, kundanpassade set, operationstextilier, ambulansfordon och patienthotell. Projekt för att minska användandet av engångsmaterial och öka användandet av flergångsmaterial integreras i flertalet av upphandlingarna. Krav kopplade till livscykelperspektivet är integrerade i flera av de prioriterade upphandlingarna som genomförs under år 2026. Det pågår ett projekt med att införa cirkulära skyddsförkläden inom vården.
Främja hälsosamma matvanor med minskad klimatpåverkan.	Ny livsmedelsupphandling har antagits och måltidsverksamheten har sedan våren 2026 ett nytt avtal för livsmedelsgrossist. I det nya livsmedelsavtalet finns en möjlighet att tillämpa dynamiskt inköpssystem (DIS). Leverantören ska också vara behjälplig att starta samarbete för att väga in fler lokala produkter. Förhoppningen är att nya arbetssättet ska kunna leda till en högre andel närproducerade livsmedel.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Köpt energi (kWh/m2)	145 kWh/m2	140 kWh/m2	Sedan föregående tertial har nytt hus (21 i Värnamo) tillkommit. Utökad lokalyta ökar energianvändningen, men energieffektiv byggnad minskar den genomsnittliga energiprestandan.
Andel ekologiska livsmedel	65 %	53 %	Andelen ekologiska livsmedel ökade marginellt under tertial 2, och det är en bit kvar till målet på 65% under 2026. Måltid och närservice ökade dock från 52% till 58% under samma period. Det är en fortsatt utmaning med begränsad tillgång hos leverantörer. Ett arbete pågår inom verksamheten med statistik- och produktuppföljning, dialog med leverantör, utbyte av erfarenheter o.s.v. Statistiken

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			analyseras både i ledningsgrupp och i inköpsgruppen som även tittar på möjliga utbyten och åtgärder.
Andel svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg	95 %	90 %	Andelen svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg uppgår till 90% under tertial 2, 2026. En utmaning är att leverantörerna har svårigheter att leverera beställda produkter. Tillgången till svenskt kött är en bidragande orsak. Dialog förs med leverantör.

Framgångsfaktorer: Utveckla förmågan att dra nytta av de resurser som EU och staten erbjuder

Uppdrag	Analys
Integrera EU-frågor i ordinarie planerings-, ledning- och uppföljningsarbete.	Region Jönköpings län bedriver flera pågående insatser för att stärka sitt arbete på europeisk nivå genom delägarskap i Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS), medlemskap i Assembly of European Regions (AER) och värdskapet för Europa Direkt Jönköpings län. Arbetet inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) har under tertial 2 2026 fokuserat på Europaforum, Almedalen och styrgruppskonferensen samt på att ta fram länsspecifika dokument och en verksamhetsplan med tydligare koppling till smart specialisering. Genomförandet av den reviderade regionala utvecklingsstrategin, med sex sammanlänkade fokusområden och ledstjärnorna invånarfokus och hållbar utveckling, har prövats mot europeiska och nationella mål för att säkerställa att arbetet bidrar till ett hållbart EU och effektivt nyttjar EU-resurser. Europa Direkt Jönköpings län har inlett programperioden 2026–2030 med aktiviteter som Europaveckan och riktade insatser mot unga och svårnådda målgrupper, samtidigt som EU-information sprids löpande via flera kanaler. Genom Assembly of European Regions (AER) deltar Region Jönköpings län i internationella möten och den kommande Summer Academy, med särskilt fokus på demokratisk motståndskraft, desinformation och ungas möjlighet till internationellt erfarenhetsutbyte.
Aktivt bedriva påverkansarbete gentemot staten och EU.	Påverkansarbete har under perioden bedrivits kopplat till positioner framtagna inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) inom skog, energi och vatten. I Mötesplats Jönköpings län i Almedalen lyftes strategiskt viktiga frågor i seminarier och möten. Den nationella utredningen om Sveriges sammanhållna regionala utveckling (SVESAM) har överlämnats till Regeringen men ännu inte skickats på remiss. Region Jönköpings län förbereder, tillsammans med Sveriges övriga regioner, gemensamma budskap inför kommande remissvar.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag	Analys
Utveckla verksamhets- och ledarutvecklingsprogram för att inkludera deltagare från länets kommuner.	Arbetet fortsätter med att utveckla gemensamma verksamhets- och ledarutvecklingsprogram tillsammans med länets kommuner pågår genom flera etablerade och nya läraktiviteter. Toppledarprogrammet fortsätter och vidareutvecklas löpande i samverkan mellan aktörerna i länet. Därutöver har en andra omgång av det svarta ledarprogrammet för verksamhets- och förvaltningschefer i kommunerna startats, där erfarenheterna från den första omgången har skapat en stabil grund för fortsatt utveckling och lärande. När den nya chefen för Kommunal utveckling har tillträtt är nästa steg att ytterligare stärka och fördjupa samarbetet i den gemensamma utvecklingsresan. Esther-coachutbildningarna fortsätter med oförändrad styrka och utgör sedan många år en viktig del i det gemensamma lärandet och utvecklingen av personcentrerade arbetssätt. Parallellt förs dialoger kring nya former av läraktiviteter och utvecklingsinsatser för att ytterligare stärka samverkan och kompetensutveckling mellan regionen och kommunerna. Inom ramen för ReKo har beslut fattats om en process för stöd till lärande, där arbete nu pågår med att ta fram en modell för organisering av gemensamma lärsystem. En rapport presenteras i maj med förslag om att vidareutveckla och testa modellen tillsammans med fler kommuner.
Aktivt driva på för att Högskolan i Jönköping ska bli ett universitet.	Den nya Regionala utvecklingsstrategin (RUS) pekar på att universitetsstatus för länets lärosäte skulle bidra till länets kompetensförsörjning och stärka länets forsknings- och innovationsförmåga. Genom den samverkansstruktur som finns i länet möts region, kommuner, länsstyrelse och lärosäte i nya former och i tätare samarbeten. Samarbetet ökar förutsättningarna för decentraliserade utbildningar och för att länet gemensamt ska lyfta vikten av en stärkt högskoleutveckling.

Medarbetare

Strategiska mål: Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser

Framgångsfaktorer: Rätt kompetens och bemanning

Uppdrag	Analys
Strategisk kompetensplanering.	Arbetet fortsätter med att stärka den strategiska kompetensförsörjningen i syfte att möta både nuvarande och framtida behov. Genom fortsatta

Uppdrag	Analys
	rekryteringar, kompetenshöjande insatser och en mer långsiktig resursplanering har den interna förmågan stärkts, vilket även bidragit till ett minskat beroende av hyrbemanning. De regiongemensamma arbetssätten för att stödja verksamheterna i arbetet med strategisk kompetensplanering har förenklats med syfte att stärka kopplingen mellan verksamhetens uppdrag och kompetensbehov. Även om bemanningssituationen och rekryteringsläget överlag är bra finns det utmaningar inom vissa yrken, specialistinriktningar och kopplat till geografi. Verksamheternas förmåga att ställa om arbetssätt, använda rätt kompetens på rätt plats i rätt tid är central för att kunna erbjuda invånarna en jämlik vård över länet. En viktig förutsättning är att skapa ett mer regiongemensamt arbetssätt för schema och bemanningsfrågor i Region Jönköpings län. Under förra året genomfördes en kartläggning och arbete pågår nu med att tydliggöra de rekommenderade arbetssätten. Översyn och vissa tydliggörande i är genomförda i handbok för schema och bemanning. En utbildning i schemaläggning har genomförts och testats med en verksamhet.
Kompetensutveckling hela arbetslivet.	Med utgångspunkt i verksamheternas uppdrag och behov som identifierats i kompetensplanerna ska alla medarbetare ges möjlighet till relevant och kontinuerlig kompetensutveckling. I samband med medarbetarsamtal följs medarbetarens individuella kompetensutvecklingsplan upp och revideras och kompletteras med nya mål. För många yrkesgrupper finns även en regiongemensam struktur för kompetens och karriärutveckling. Detta gäller t ex läkare som efter sin examen genom allmäntjänstgöring (bastjänstgöring) och sedan specialisttjänstgöring kompetensutvecklar sig. Arbetet med utbildningsanställningar för sjuksköterskor och undersköterskor fortsätter enligt tidigare modell, där en ny inventering och tilldelning av platser görs årligen. Utifrån verksamheternas behov finns dessutom möjlighet för de verksamheter som har medarbetare som studerar magister- eller masterprogram på arbetstid att få ett schablonbelopp från de centrala kompetensmedlen.
Arbetsuppgifter som idag till stor del sköts av sjukvårdsutbildad personal ska, där det är möjligt på ett kostnadseffektivt sätt, flyttas över till servicepersonal.	Det pågår ett projekt för att utveckla servicetjänster utifrån begreppet servicevärdar i nära samverkan med vårdens verksamheter. Syftet med projektet är att införa en pilot med servicevärdar på två avdelningar i hus D1/D2 på Länssjukhuset Ryhov för att avlasta vårdpersonal, frigöra tid för patientnära arbete och stärka rätt använd kompetens (RAK). Servicevärdarna knyts till specifika avdelningar för att öka ansvarstagande och förståelse för arbetsplatsens behov. Projektet är i en förstudiefas vilket bland annat innebär att identifiera vilka arbetsuppgifter som sköts

Uppdrag	Analys
	av sjukvårdsutbildad personal idag, som kan flyttas över till servicepersonal. När identifieringen är klar kan startdatum för piloten fastställas och effekter av uppgiftsväxling följas upp.
Delade tjänster mellan region och kommun.	Avvaktar pågående utredning på SKR kring dubbla anställningar innan arbete påbörjas lokalt. Samverkan med kommuner och andra intressenter uppmuntras dock ske på andra sätt än genom delade tjänster.
Attrahera senior kompetens till arbetsplatser med bristsituation.	En utredning pågår för att bedöma om det aktuella och tidigare beslut riskerar att strida mot lag eller avtal och därför kan behöva upphävas Beslutet behöver även värderas i jämförelse med den nya möjligheten 80-80-100 i kollektivavtalen.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Faktiska årsarbetare		10 128	Totalt sett en ökning av faktiska årsarbetare jämfört med motsvarande period föregående år med 59. Ökningen beror på en ökning av anställda men påverkas också av förändrad frånvaro jämfört med samma period föregående år. Antalet anställda årsarbetare har totalt sett ökat i genomsnitt med 31, men då frånvaron minskat med motsvarande 28 årsarbetare medför det att fler medarbetare varit i tjänst och ger därmed en större total ökning av faktiska årsarbetare än vad anställningarna motsvarar. Den minskade frånvaron beror i huvudsak på mindre sjukfrånvaro och minskad föräldraledighet. Flera verksamhetsområden arbetar aktivt med att minska totala antalet faktiska årsarbetare för att säkerställa en ekonomi i balans.
Kostnad för bemanningsföretag (hyrkostnad som andel av egna personalkostnader)	2 %	2,2 %	Kostnaden för hyrpersonal som andel av personalkostnaden ligger strax över målvärdet och har minskat jämfört med föregående år. Den ackumulerade kostnaden för bemanningsföretag har totalt sett minskat med ca 15 % jämfört med föregående år och ligger på ca 102 mnkr (120 mnkr, 2025). Kostnaden för hyrläkare har minskat med ca 17 % medan kostnaden för sjuksköterskor har ökat med ca 19 % och ligger nu på 9,6 mnkr. Ökningen av hyrsjuksköterskor är främst kopplad till bemanningsutmaningar på OP/IVA och Kvinnokliniken på Höglandssjukhuset. Verksamheterna arbetar utifrån sina handlings- och kompetensplaner för att minska beroendet av hyrpersonal.
Personalomsättning (andel externa avgångar exkl pension) under de senaste 12 månaderna	5 %	5,9 %	Den externa personalomsättningen varierar mellan Region Jönköpings läns verksamheter och ligger totalt sett ca 0,4 procentenheter högre än föregående 12 månadersperiod och ca 1 procentenhet över målvärdet. Omsättningen är dock fortsatt lägre än under 2022 och 2023. Totalt har 919 tillsvidareanställda medarbetare avslutat sin anställning de senaste 12 månaderna, varav 251 är pensionsavgångar. Samtidigt har 965 nya medarbetare tillsvidareanställts senaste 12

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			månaderna. Inom vissa yrken och geografiska områden är det svårt att attrahera och rekrytera i samma omfattning som medarbetare slutar. Att utveckla och behålla befintliga medarbetare samt ställa om verksamhetens arbetssätt är fortsatt viktigt för att klara kompetensförsörjningen och möta invånarnas behov.

Faktiska årsarbetare i genomsnitt

Yrkesgrupp	Faktiska årsarbetare snitt jan-aug 2026	Faktiska årsarbetare snitt jan-aug 2025	Förändring årsarbetare	Förändring frånvaro	Förändring faktiska årsarbetare
Ledning och administration	2 105	2 083	18	-5	**22**
Läkare	1 211	1 211	-7	-6	**0**
Sjuksköterska inkl barnmorska	2 516	2 501	2	-13	**15**
Undersköterska/Skötare m fl	1 483	1 455	15	-14	**28**
Tandvård	480	505	-9	16	**-25**
Skola, kultur och fritid	250	249	-2	-3	**1**
Teknik, kök och service	920	903	14	-3	**17**
Övriga personalgrupper	1 163	1 163	2	1	**1**
Summa	**10 128**	**10 069**	**32**	**-27**	**58**

Framgångsfaktorer: En god arbetsmiljö och hälsa

Uppdrag	Analys
Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med utgångspunkt i friskfaktorerna.	De åtta friskfaktorerna är Region Jönköping läns gemensamma arbetssätt för hur vi systematiskt skapar bästa arbetsplatsen. Friskfaktorerna sammanfattar de förutsättningar som forskning visar behöver finnas på en arbetsplats för att medarbetarna ska må bra, utvecklas, prestera bra och trivas och är grunden för verksamheternas arbetsmiljöarbete. Ett arbete för att stärka arbetet med friskfaktorer på alla organisatoriska nivåer har inletts. Inför medarbetarundersökningen hösten 2026 har ett särskilt resultat- och dialogstöd tagits fram för chefer som leder andra chefer, med fokus på chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Stödet ska bidra till dialog om vad ledningsgruppen och chefen kan påverka samt vad som behöver lyftas vidare i organisationen. Chefens arbetsgivarroll och medarbetarnas gemensamma ansvar för att verksamheten ska fungera väl har också tydliggjorts i medarbetarundersökningen och tillhörande stödmaterial.
Kontinuerligt arbeta för en välfungerande samverkansstruktur på central och lokal nivå.	Under året genomförs utvärderingar i samverkansgrupperna med fokus på gruppens samverkanskultur, skyddskommittéfunktion, kallelser och underlag, protokoll och justering samt hur information från samverkansgruppens sammanträden förmedlats. Med utgångspunkt i utvärderingarna ska

Uppdrag	Analys
	utveckling av samverkansgrupperna genomföras.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel heltidsanställda	91 %	89 %	Andelen heltidsanställda har ökat något jämfört med föregående år men når inte målvärdet. Regionen tillämpar heltid som norm, vilket innebär att medarbetare som önskar heltid erbjuds det och nyrekryteringar sker som utgångspunkt på heltid. Samtidigt syns en positiv långsiktig trend: andelen heltidsanställda har ökat från 86,6 procent (2022) till 88,9 procent (augusti 2026). Ur ett jämställdhetsperspektiv är andelen kvinnor som arbetar heltid fortsatt klart lägre än för män. Det är därför viktigt att föra dialog med medarbetare som inte önskar heltid, både för att bidra till ökad jämställdhet och för att möta verksamhetens kompetensbehov.
Personalhälsa - Sjukfrånvaro %	5,5 %	5,5 %	Sjukfrånvaron ligger något lägre än vid samma tidpunkt föregående år och når målvärdet. Jämfört med föregående år har både korttidsfrånvaron (dag 1–14) och den långa sjukfrånvaron (dag 15+) minskat. Kvinnor har fortsatt en högre sjukfrånvaro än män och gapet mellan könen har inte minskat. Skillnaden och mönstret mellan kvinnor och mäns sjukfrånvaro återfinns även vid uppdelning på t ex yrkesgrupp, lång och kort sjukfrånvaro eller vid upprepad sjukfrånvaro. Arbetet med friskfaktorer och det systematiska arbetsmiljöarbetet är fortsatt centralt för att skapa hälsofrämjande arbetsplatser, tidiga insatser och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsmiljö.

Framgångsfaktorer: Främjar kreativitet och delaktighet

Uppdrag	Analys
Arbeta vidare med chefers förutsättningar för ett hållbart chef- och ledarskap.	Verksamheterna arbetar med att ge sina chefer bra förutsättningar och skapa ett hållbart chef- och ledarskap. På övergripande nivå har fördjupad kunskap om studier och forskning för förståelse om antalet medarbetare per chef tillgängliggjorts i syfte att stödja omställning och skapa förståelse i de verksamheter där detta är aktuellt. Ett medarbetarsamtal riktat till chef-chef är framtaget för att främja dialogen och stödja arbetet med chefens förutsättningar. Referensgrupp finns startad med ca 30 chefer som bjuds in att bidra i förbättringsarbete och utveckling av processer där chefer är slutanvändare. Syftet är att skapa ett nära samarbete mellan chefer och stödfunktioner, så att stödet blir mer samordnat och träffsäkert. Arbete pågår i flera processer med att digitalisera i syfte att förenkla och minska administrationsbördan. Ett utbildningspaket med kortare digitala utbildningar erbjuds chefer under året. Utbildningarna utgår från vanligt förekommande frågor som uppstår kopplat till personalhantering/planering i Heroma.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel chefer med färre än 35 medarbetare	100 %	85 %	Målvärdet nås inte. Det finns för närvarande drygt 90 chefer i Region Jönköpings län som har mer än 35 medarbetare. Det innebär också att det är det drygt 4000 medarbetare som har en chef som har mer än 35 medarbetare. Utifrån arbetet med chefers förutsättningar och aktuell forskning pågår arbete i berörda verksamheter med att ställa om. Jämfört med 2025 är det en förbättring med ca 2 procentenheter så arbetet med omställningen i verksamheten börjar nu synas i uppföljningen. Pågående arbete med ett tydliggörande av chefsroll och chefstruktur bör även få en positiv effekt på chefers förutsättningar och antalet medarbetare per chef.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Kommunallagens krav på god hushållning är utgångspunkt för region Jönköpings läns styrning såväl verksamhetsmässigt som finansiellt. Region Jönköpings län har en stark och stabil ekonomisk grund som skapats genom tydliga finansiella mål och ett långsiktigt ansvarstagande.

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat
Ekonomi i balans, budgetavvikelse	0 tkr	+613 866 tkr
Prognos, budgetavvikelse	Inte överstiga budget	+ 566 500 tkr

Delåret bättre än budget

Efter andra tertialet visar utfallet ett överskott på 1 091 miljoner kronor, vilket är 614 miljoner kronor bättre än periodbudget. Verksamhetens nettokostnad är 275 miljoner kronor bättre än periodbudget medan skatter, utjämning och generella statsbidrag är 76 miljoner kronor sämre än periodbudget. Det gör att verksamhetens resultat är 199 miljoner kronor bättre än budget och visar plus 505 miljoner kronor. Lönekostnaderna inklusive sociala avgifter och pensionsavsättning har ökat med endast 1,7 procent till och med augusti. Detta beroende på att pensionsavsättningen fortsatt att minska jämfört med 2025. Lönekostnaderna exklusive sociala avgifter och pensionsavsättning har ökat med 3,7 procent, vilket motsvarar avtalseffekten. Kostnaderna för hyrpersonal fortsätter att minska och är nästan 18 miljoner kronor lägre än de två första tertialen 2025, vilket motsvarar en minskning med 6,5 procent. Läkemedelskostnaderna netto inklusive rabatter har minskat med 30 miljoner kronor, motsvarande 2,7 procent. Sammantaget gör det att nettokostnaden jämfört med förra året har ökat med 1,3 procent till och med augusti. Bruttokostnaderna har ökat med 2,5 procent exklusive pensionsavsättning och sociala avgifter och med 1,7 procent inklusive dessa.

Finansnettot för tillgångar visar efter andra tertialet ett överskott på 697 miljoner kronor vilket är 402 miljoner kronor bättre än budget. Perioden har påverkats positivt av att främst orealiserade och realiserade värdeökningar på 601 miljoner kronor, vilket är 396 miljoner kronor bättre än budget. Ränteintäkterna på 102 miljoner kronor visar negativ avvikelse med 4 miljoner kronor samtidigt som utdelning och övriga finansposter inklusive leasingränta som visar minus 6 miljoner kronor, är 10 miljoner kronor bättre än budget.

Finansiella kostnaderna på skuldsidan för pensioner är 111 miljoner kronor vilket är 14 miljoner kronor bättre än periodbudget. Årets kostnad hittills är 153 miljoner kronor lägre än föregående års

motsvarande period. Då basbeloppsavvikelsen utgör plus 14 miljoner kronor, vilken inte kommer förändras, och räntor med mera är i balans så kommer den positiva budgetavvikelsen kvarstå.

Årsprognosen bättre än budget

Det prognostiserade årsresultatet visar ett överskott på 884 miljoner kronor vilket är 566 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Verksamhetens nettokostnad beräknas till 15 371 miljoner kronor vilket är 363 miljoner kronor bättre än årsbudget. Skatter och generella statsbidrag beräknas till 15 683 miljoner kronor vilket motsvarar 114 miljoner kronor sämre än årsbudget. Prognosen på skatteintäkterna är 238 miljoner kronor sämre än årsbudget. Utjämningssystemet utgör123 miljoner kronor bättre än årsbudget medan läkemedelsbidraget förväntas bli enligt reviderad årsbudget. Verksamhetens resultat (resultat före finansnetto) beräknas till plus 312 miljoner kronor, vilket är 249 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Finansnettot för tillgångar beräknas bli positivt med 711 miljoner kronor, vilket är 304 miljoner kronor bättre än årsbudget. Prognosen baseras på att utfallet av de orealiserade och realiserade värdeförändringarna ligger kvar på plus 600 miljoner kronor, vilket är nivån sista augusti. Detta ger då en årsbudgetavvikelse för värdeförändringarna på plus 303 miljoner kronor. Övriga finansposter som räntor, utdelning, ränta på leasing och förlusttäckning flygplatsen beräknas till plus 110 miljoner, vilket är i nivå med årsbudgeten. Kostnaden för värdesäkring av pensioner beräknas till 138 miljoner kronor vilket är 14 miljoner kronor bättre än årsbudget. Finansnetto totalt beräknas därmed bli plus 573 miljoner kronor, vilket är 318 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Verksamhetens resultat beräknas förbättras jämfört med 2025 med drygt 100 miljoner kronor. En stor förändringen även detta år avser minskade kostnader för pensioner som, till följd av lägre inflation, beräknas förbättra verksamhetens resultat med 110 miljoner kronor. Utöver dessa så beräknas verksamhetens nettokostnad visa 390 mnkr högre kostnader. Skatter, utjämning och läkemedelsbidrag beräknas visa 385 mnkr högre intäkter och då ingår en minskning av de generella bidragen till följd av att sektorsbidragen har upphört och ingen kompensation för elstöd i år med drygt 90 miljoner kronor.

Finansnettot för tillgångar bedöms, enligt nämnda förutsättningar, förbättras med 440 miljoner kronor. Finanskostnaderna för värdesäkring av pensioner beräknas minska med drygt 150 miljoner kronor till följd av lägre inflation.

Totalt beräknas en resultatförbättring jämfört med 2025 med nästan 700 miljoner kronor.

Finansiella målen nås det första året

Egenfinansieringsmålet, baserat på att årets resultat exklusive avskrivningar ska täcka årets investeringar, beräknas kunna nås för 2026. Det prognosticerade resultatet plus avskrivningar är 1 520 miljoner kronor, vilket är 609 miljoner kronor högre än de prognosticerade nettoinvesteringarna på 911 miljoner kronor. Egenfinansieringsgraden blir i detta fall 167 procent.

För att inte enbart luta sig mot finansnettot så ska skatter, generella statsbidrag/kommunal utjämning räcka till verksamhetens nettokostnad. Skatter och statsbidrag beräknas överstiga verksamhetens nettokostnad med 312 miljoner kronor, vilket innebär att *Verksamhetens resultat* är i balans.

Över tid ska även *Årets resultat* utgöra två procent av skatteintäkter och generella statsbidrag/kommunal utjämning. Årets resultat på 884 miljoner kronor utgör 5,6 procent så målet nås.

Soliditeten inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser ska inte understiga 20 procent. Enligt prognosen beräknas soliditeten öka till knappt 27 procent, så även detta mål nås.

Tabell: Resultaträkning (mnkr)

	Utfall tertial 2 2026	Avvikelse periodbudget	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget*	Utfall tertial 2 2025	Bokslut 2025
Intäkter	2 184		3 348		2 110	3 292
Kostnader	-11 715		-18 084		-11 536	-17 786
Avskrivning	-419		-635		-394	-596

	Utfall tertial 2 2026	Avvikelse periodbudget	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget*	Utfall tertial 2 2025	Bokslut 2025
Verksamhetens nettokostnad	**-9 950**	**275**	**-15 371**	**363**	**-9 820**	**-15 091**
Skatteintäkter	7 630	-158	11 446	-238	7 457	11 718
Generella statsbidrag/ kommunal utjämning	2 825	82	4 237	123	2 732	4 120
Verksamhetens resultat	**505**	**199**	**312**	**249**	**370**	**207**
Finansnetto tillgångar	697	401	711	304	128	272
Finansnetto skulder/pensioner	-111	14	-138	14	-264	-291
Årets resultat	**1 091**	**614**	**884**	**566**	**234**	**188**

Enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) ska finansnettot redovisas som finansiella intäkter och finansiella kostnader. Enligt denna uppställning hade finansnettoraderna varit enligt nedanstående tabell.

Tabell: Finansiella intäkter och kostnader (mnkr)

	Utfall Tertial 2 2026	Avvikelse periodbudget	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget	Utfall Tertial 2 2025	Bokslut 2025
Finansiella intäkter	783	428	845	335	316	601
Finansiella kostnader	-197	-13	-272	-17	-452	-620

Verksamhetens nettokostnad ökar något

Nettokostnaden för de två första tertialen har ökat med 1,3 procent jämfört med samma period 2025 och visar överskott mot periodbudget med 275 miljoner kronor. Några orsaker till den relativt låga ökningen är en kombination av att de riktade statsbidragen är högre, att pensionsavsättningen är lägre, att lönekostnaderna inte ökat mer än avtalseffekten samt att läkemedelskostnaden minskat. Bruttokostnaderna har ökat med 1,7 procent och då utgör lägre pensionsavsättningar en stor del, då kostnaderna ökat med 2,5 procent exklusive dessa.

Nettokostnaden beräknas för helåret bli 15 371 miljoner kronor, vilket är 363 miljoner kronor lägre än budget. Nettokostnadsförändringen blir då 1,9 procent mot 2025. Intäktsökningen för skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning beräknas till 2,5 procent. Bruttokostnaderna beräknas öka med 1,8 procent.

Tabell: Nämndsavvikelser (mnkr) i verksamhetens nettokostnad

Nämnd	Periodavvikelse	Prognosavvikelse
FS	**-36**	**-22**
varav verksamhetsområden	-98	-162
varav centralt	+63	+140
ANA	**+5**	**+1**
varav verksamhetsområde	+2	+2

Nämnd	Periodavvikelse	Prognosavvikelse
varav centralt	+3	-1
TIM	**+48**	**+50**
varav verksamhetsområde	+46	+50
varav centralt	+2	0
RS	**+254**	**+331**
varav verksamhetsområden	+19	+11
varav centralt	+235	+320
RF	**+4**	**+4**
Totalt	**+275**	**+363**

Nämndernas budgetavvikelse per augusti samt prognos för helåret kommenteras ovan i avsnitten Folkhälsa och sjukvård samt Regional utveckling.

Verksamhetsområdena under Regionstyrelsen (RS) prognostiserar ett överskott på 11 miljoner kronor mot budget.

Verksamhetsstöd och service beräknas visa underskott med 3 miljoner kronor. Fem av sju områden beräknas få positiva resultat eller nollresultat på tillsammans 30 miljoner kronor. Måltid- och närservice prognos beräknas till minus 22 miljoner kronor. Åtgärder görs för att komma till rätta med de strukturella problem som finns. Ombyggnation i Jönköping är nu klar som en del i det arbetet. Engångskostnader i form av direktavskrivning av restvärde på 11 miljoner kronor har påverkat resultatet för Regionfastigheter och bidrar till den negativa prognosen, men deras resultat har även påverkats positivt av att större byggprojekt aktiveras senare än budgeterat.

IT-centrum bedömer att det blir överskott på helåret på 4 miljoner kronor främst till följd av lägre kostnader inom samarbetsplattformen och IT-säkerhetsplattformen. Lägre personalkostnader än budgeterat, trots flera rekryteringar för att minska konsultberoendet, bidrar också.

Regionledningskontoret bedömer ett överskott på 10 miljoner kronor, vilket justerat för vissa engångskostnader och kända förändringar under hösten är en framskrivning av delårets överskott på knappt 7 miljoner kronor.

För RS centralt beräknas ett överskott inom verksamhetens nettokostnad på 320 miljoner kronor. Främst avser detta ej utfördelade budgetposter och outnyttjade medel för RS oförutsett överskott med 142 miljoner kronor. De riktade statsbidragen beräknas gå med 118 miljoner kronor i överskott vilket består av högre bidrag än en försiktig budget. Dessa bidrag används i verksamheten genom att de över åren fått ökade budgetramar som kvarstår. Överskott beräknas även inom regiongemensam IT-utveckling med 20 miljoner kronor till följd av lägre utveckling inom E-hälsa, inom kompetensutveckling 20 miljoner kronor för lägre antal antagna på specialistutbildningar. Pensions- och arbetsgivarområdet beräknas ha överskott inom verksamhetens nettokostnad på cirka 20 miljoner. Det avser främst lägre pensionsavsättning än vad verksamheterna avsätter, men inkluderar även en engångs kostnadsminskning avseende sänkta sociala avgifter på semester, komp och jourskulderna från 47 till 44 procent.

Lönekostnader ökar inte mer än avtalseffekten och hyrpersonalkostnader fortsätter sjunka

Lönekostnaderna exklusive sociala avgifter och pensionsavsättning beräknas öka med 3,7 procent. Avtalseffekten inklusive ökning av semester, komp och jourskulden samt överhäng från 2025 utgör cirka 3,7 procent. Den prognosticerade kostnadsökningen är alltså i nivå med avtalsökningen.

Kostnaden för inhyrda läkare/tandläkare/sjuksköterskor/övrig vårdpersonal uppgår efter de två första tertialen till 102 miljoner kronor, varav hyrsjuksköterskor utgör cirka 10 miljoner kronor. Det är totalt

18 miljoner kronor lägre än samma period 2025, vilket motsvarar minskning med 15 procent, där förändringen av hyrsjuksköterskor utgör en ökning med 1,5 miljoner, motsvarande 18 procent. Hyrpersonalkostnaden 2025 blev 169 miljoner kronor. Bedömningen för 2026 är att kostnaden kommer bli drygt 150 miljoner kronor, vilket motsvarar en minskning på drygt 10 procent.

Läkemedelskostnaderna minskar och bli lägre än budget

Läkemedel är en central del av vården och bidrar till såväl förbättrad livskvalitet som hälsoekonomiska vinster. Samtidigt utgör de en betydande kostnadspost för Region Jönköpings län.

Före återbäringar har läkemedelskostnaderna minskat med 0,9 procent, jämfört med en ökning på 1,2 procent i riket. När återbäringarna inkluderas uppgår kostnadsminskningen till 2,1 procent.

Kostnaderna för förmånsläkemedel har minskat med 2,5 procent, jämfört med en minskning på 2,2 procent i riket. Kostnaderna för rekvisitionsläkemedel har däremot ökat med 3,9 procent, vilket kan jämföras med en ökning på 10,8 procent i riket. Den dämpade kostnadsutvecklingen för förmånsläkemedel förklaras till stor del av höjningen av högkostnadsskyddet den 1 juli 2025.

För att främja en kostnadseffektiv läkemedelsförskrivning genomförs löpande läkemedelsdialoger. Prognosen för 2026 pekar på att läkemedelskostnaderna kommer att understiga budget.

Statistiken baseras på uppgifter som rapporterats till E-hälsomyndigheten. I kostnadsutfallet ingår även regionsubventioner.

Skatteintäkterna mycket lägre än budget men på samma nivå som aprilprognosen

Skatteintäkterna beräknas uppgå till 11 446 miljoner kronor 2026 vilket är 238 miljoner kronor lägre än budget och 268 miljoner kronor högre än 2025, vilket motsvarar 2,3 procent. Prognosen bygger på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) bedömning i augusti, vilken är i nivå med prognosen i april. Detta förklarar SKR med att skatteunderlaget för 2025 har reviderats upp till att öka med 3,5 procent (tidigare 3,3), till följd av ett starkare preliminärt beskattningsutfall, vilket grundar sig på 99 procent godkända deklarationer. Detta får en positiv effekt på skatteunderlagets nivå under prognosperioden. Skatteunderlaget för 2026 har dock reviderats ned till att öka med 3,5 procent (tidigare 4,0). Det förklaras främst av en svagare bedömning av antalet arbetade timmar, eftersom uppgången i sysselsättningen förskjuts framåt till 2027. I reala termer, vilket speglar regionernas köpkraft, visar skatteunderlaget en stark uppgång 2025 (4,0 procent) eftersom prisutvecklingen då var negativ. I år blir den reala skatteunderlagstillväxten betydligt svagare (1,6 procent), men det är ungefär i linje med ett historiskt genomsnitt.

Generella statsbidrag och utjämning mycket högre än budget

Anslaget för kommunalekonomisk utjämning, vilket är beslutat för 2026, blir 2 779 miljoner kronor. Det är 123 miljoner kronor högre än budget.

Avtalet avseende bidrag till läkemedelsförmånen för 2026 ger cirka 1 458 miljoner kronor, vilket är i nivå med den reviderade budgeten. I likhet med de senaste åren är avtalet netto efter beräknat 40 procentigt avdrag för läkemedelsrabatter.

Förra årets sektorsbidrag till regionerna, riktat särskilt till sjukvården finns inte längre kvar och inte heller elstödet.

Tabell: Generella statsbidrag och utjämning (mnkr)

	Utfall Tertial 2 2026	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget	Utfall Tertial 2 2025	Bokslut 2025
Inkomstutjämningsbidrag	1 736	2 605	61	1 619	2 429
Kostnadsutjämningsavgift	-3	-4	1	-12	-18
Regleringsbidrag	119	178	61	121	182
Läkemedelsbidrag	972	1 458	0	956	1 434
Generellt bidrag	0	0	0	48	93

	Utfall Tertial 2 2026	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget	Utfall Tertial 2 2025	Bokslut 2025
Summa	**2 825**	**4 237**	**123**	**2 732**	**4 120**

Positivt finansnetto genom höga värdeökningar

Finansnettot för tillgångar visar för de två första tertialen ett överskott på 697 miljoner kronor vilket är 402 miljoner kronor bättre än periodbudget. Det består av ränteintäkter, utdelning och övrigt på 158 miljoner kronor, vilket är 9 miljoner kronor bättre än periodbudget. Realiserade vinster och förluster utgör 157 miljoner kronor, vilket är 100 miljoner kronor bättre än periodbudget. De orealiserade värdeförändringarna uppgår till hela 444 miljoner kronor, vilket är 296 miljoner kronor bättre än periodbudget. Utöver detta så finns räntekostnader på finansiell leasing på 62 miljoner kronor och det är 3 miljoner kronor mer än periodbudget.

På helår beräknas finansnettot för tillgångar uppgå till plus 711 miljoner kronor, vilket är 304 miljoner kronor bättre än budget. Prognosen baseras på att utfallet av de orealiserade och realiserade värdeförändringarna ligger kvar på plus 600 miljoner kronor, vilket är nivån sista augusti. Det ligger ingen värdering i att utfallet kommer vara oförändrat då en sådan prognos är svår att göra. Detta ger då en årsbudgetavvikelse för värdeförändringarna på plus 303 miljoner kronor. Övriga finansposter som räntor, utdelning, räntekostnad på leasing och förlusttäckning flygplatsen beräknas till plus 110 miljoner, vilket är i nivå med årsbudgeten. Kostnaden för värdesäkring av pensioner beräknas till 138 miljoner kronor vilket är 14 miljoner kronor bättre än årsbudget. Finansnetto totalt beräknas därmed bli plus 573 miljoner kronor, vilket är 318 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Avkastning på finansiella tillgångar uppgår för åtta månader till 5,8 procent. Den prognostiserade årsavkastningen utgör 5,9 procent.

Finansiella kostnaderna på skuldsidan för pensioner visar efter andra tertialet minus 111 miljoner kronor vilket är 14 miljoner kronor bättre än periodbudget. Här gäller periodiseringsprincipen att hela årets basbeloppsuppräkning av pensionsskuldsfinanserna på 56 miljoner kronor redovisas redan i januari i stället för i tolftedelar, med mindre justeringar vid nya prognoser. Detta är i enlighet med KPA som anger att basbeloppsökningen sker redan första januari. Hela avvikelsen hör till basbeloppet så på helåret kvarstår den positiva avvikelsen på 14 miljoner kronor och kostnaden beräknas bli 138 miljoner kronor. Kostnaden för värdesäkring av pensioner (finanskostnaden) är till följd av lägre inflation 152 miljoner kronor lägre än 2025. Samtidigt är avsättningen för avgiftsbestämd- och förmånsbestämd pension och utbetalningar före 1998 inom verksamhetens nettokostnad 110 miljoner kronor lägre än 2025. Totalt sett är pensionskostnaderna därmed drygt 260 miljoner kronor lägre främst till följd av låg inflationsuppräkning.

Finansnettot totalt visar till och med augusti plus 586 miljoner kronor, vilket är 415 miljoner kronor bättre än budget. Helårsprognosen för finansnettot visar plus 573 miljoner kronor, vilket motsvarar 318 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Egenfinansiering av investeringar nås i år

Egenfinansieringsmålet, baserat på årets resultat exklusive avskrivningar, beräknas kunna nås för 2026. Det prognosticerade resultatet plus avskrivningar är 1 520 miljoner kronor, vilket är 609 miljoner kronor högre än de prognosticerade nettoinvesteringarna på 911 miljoner kronor. Egenfinansieringsgraden blir i detta fall 167 procent. 2026 är det första året med de nya finansiella målen enligt blandmodell. På sikt ska egenfinansieringen följas i rullande 10 års period med fem år bakåt, innevarande år och fyra år framåt.

De prognosticerade bruttoinvesteringarna är totalt 129 miljoner kronor lägre än budget och avser främst fastighetsinvesteringar som är 158 miljoner lägre. Övriga investeringar är därmed 29 miljoner kronor högre än budget där cirka 15 miljoner kronor avser beräknat aktieägartillskott till flygplatsen som inte är budgeterat som investering samt 14 miljoner kronor som avser övriga materiella investeringar.

Under de två första tertialen har bruttoinvesteringar genomförts för cirka 483 miljoner kronor. Av de för helåret beräknade investeringarna på 911 miljoner kronor utgörs 617 miljoner kronor av byggnader/mark, 2,5 miljoner kronor i konst, 277 miljoner kronor av övriga materiella tillgångar som

IT-utrustning, medicinteknik, byggnadsinventarier och fordon. Sedan avser knappt 15 miljoner kronor investering i finansiella anläggningstillgångar i form av beräknat aktieägartillskott till flygplatsen.

De tio största fastighetsprojekten under året vilka tillsammans med komponentutbyten beräknas till cirka 510 miljoner kronor är:

- Nybyggnation arkivlokaler Nässjö
- Ombyggnation Hjärt-kärlverksamheten Ryhov
- Ombyggnation endoskopispåret Ryhov
- Ombyggnation Vaggeryds VC
- Nybyggnation kostall Stora Segerstad
- Nybyggnation OP-salar ren kirurgi Ryhov
- Ombyggnation Laboratorieautomation
- Ombyggnation elkraftförsörjning Ryhov
- Ombyggnation ögonkliniken Ryhov
- Nybyggnation psykiatri Värnamo

Tabell: Årets investeringar (mnkr)

Investeringsslag	Utfall Tertial 2 2026	Prognos 2026	Avvikelse årsbudget	Utfall Tertial 2 2025	Utfall Bokslut 2025
Immateriella anläggningar	0	0	+10	0	0
Materiella anläggningar exkl Mark & Byggnader	144	279	-24	156	265
Materiella anläggningar Mark & Byggnader	339	617	+158	437	666
Immateriella och materiella anläggningar	**483**	**896**	**+144**	**593**	**931**
Finansiella anläggningar	0	15	-15	0	18
Totala brutto-investeringar	**483**	**911**	**+129**	**593**	**949**
Försäljning anläggningar	0	0	0	0	-2
Investeringsbidrag	0	0	0	0	-7
Nettoinvestering	**483**	**911**	**+129**	**593**	**940**
Finansiell leasing ingår ej ovan					
Finansiell leasing lös egendom	39***	46***	-46	4	6
Finansiell leasing fastigheter	3**	88**	-91	0	62**

* minus-avvikelse innebär högre investering än budget
** omvärdering pga förlängt avtal eller utökade ytor
*** ny bedömning där även tre-årsavtal för fordon från och med 2025 klassificeras som finansiell leasing

Ekonomisk ställning – positiv soliditet ökar

Soliditetsmåttet mäts fortfarande inklusive totala pensionsförpliktelser, det vill säga enligt fullfond. Det egna kapitalet beräknas under året öka motsvarande överskottet enligt fullfond som motsvarar

1 132 miljoner kronor. Det innebär att soliditeten beräknas öka från knappt 23 procent till knappt 27 procent.

Balanskravsutredning

Det prognosticerade resultatet är plus 884 miljoner kronor. Här ingår orealiserade vinster/förluster på värdepapper på plus 444 miljoner kronor vilka inte ska inräknas i balanskravsresultatet som då blir plus 441 miljoner kronor. Underskotten för åren 2023 och 2024 reglerades mot eget kapital och kommer inte att återställas. Balanskravsresultatet för 2025 blev plus 392 miljoner kronor. Regionen har därmed inga underskott att återställa.

Regionens helägda koncernföretag

RJL Tågdepån Nässjö AB visar per augusti ett resultat efter finansiella intäkter och kostnader på plus 21,8 miljoner kronor. Årsprognosen beräknas till plus 28,8 miljoner kronor och det är något högre än 2025 som visade plus 25,8 miljoner kronor före bokslutsdispositioner och skatt.

RJL Älghunden 4 AB visar per augusti ett resultat efter finansiella intäkter och kostnader på plus 10,9 miljoner kronor. Årsprognosen beräknas till plus 11,4 miljoner kronor och det är något lägre än 2025 som visade plus 13,9 miljoner kronor före bokslutsdispositioner och skatt.

Smålands Turism AB visar per augusti ett resultat efter finansiella intäkter och kostnader på plus 4,8 miljoner kronor, då ingår hela årets ägarinsats på 14,4 miljoner kronor. I årsprognosen beräknas ett resultat i det närmaste i balans.

Redovisningsprinciper

De riktade statsbidragen är periodiserade enligt tolftedelar eller på de perioder som överenskommelsen avser. Periodiseringen och prognosen förutsätter att regionen uppfyller villkoren för bidragen. Där osäkerhet råder om uppfyllande av villkoren har varken periodisering eller prognostisering av bidragen skett. Detta är i likhet med 2025.

Undantag från denna princip avser de prestationsbaserade medlen. Dessa medel periodiseras i takt med uppfyllandet av målen. Ingen periodisering har skett av eventuella bonusdelar. Detta är i likhet med 2025.

Basbeloppseffekten på pensionsskulden för 2026 är i sin helhet redovisad i januari med mindre justeringar vid nya pensionsprognoser i april respektive augusti. Vid beslut om särskild avtalspension redovisas kostnaden fram till pension vid beslutstillfället. Övriga pensionskostnader som räntor, förmånsbestämd avsättning och avgiftsbestämd avsättning följer lönekostnaderna och är i princip periodiserade i tolftedelar bortsett från semestereffekter. Detta stämmer med principen för 2025.

Regionen övergick 2025 till att redovisa pensioner enligt den så kallade blandmodellen. Alla jämförelsetal från 2025 avser därmed blandmodellen. Pensioner intjänade före 1998 ligger som ansvarsförbindelse och kostnader för utbetalningar från denna kostnadsförs i linje med LKBR.

Under 2026 sker fortsatt redovisning enligt finansiell leasing. Det är i stort sett jämförbart med 2025 då detta genomfördes december 2024. Under 2026 har dock avtal från och med 2025 avseende fordon på högst tre år omklassificerats till finansiell leasing. Det har påverkat leasingtillgångarna och leasingskulderna med netto cirka 28 miljoner kronor, vilket medfört en mindre justering av det egna kapitalet med 0,1 miljoner kronor. Det tillkommer nya avtal som finansiell leasing när avtalen äldre än 2025 avslutas och ersätts med nya. Hittills i år har det tillkommit nya avtal till ett värde av 8 miljoner kronor.

Intjänandet av semester sker löpande under året medan uttaget av semester, vilket då minskar lönekostnaderna, sker vid ledighet. Detta gör att lönekostnadsprognosen inte stämmer med en rak framskrivning. Detta är i likhet med tidigare års principer.

I övrigt inga förändringar av redovisningsprinciper sedan årsredovisningen 2025.

Uppdrag	Analys
Utveckla en mer hållbar kapitalförvaltning jämfört med jämförbara index.	I samband med framtagandet av ett nytt hållbarhetsprogram har en omvärldsanalys av andra regioners metoder genomförts och resulterat i ett förslag. Förslaget är att koldioxidintensiteten från vår

Uppdrag	Analys
	kapitalförvaltning genom innehav i aktiefonder ska minska över tid och vara lägre än jämförbart index.
Genomgång av våra vårdlokaler utanför sjukhusområdena.	En projektgrupp med representanter från Kommunal utveckling, Vårdvalsenheten, Bra Liv och Regionfastigheter har tagit fram en rapport som underlag för en långsiktig investeringsplan för vårdcentralerna inom Bra Liv. Rapporten visar att primärvården i Region Jönköpings län står inför stora förändringar, drivna av en åldrande befolkning, digitalisering och lokala behov. För att möta dessa utmaningar krävs flexibla, hållbara och tillgängliga vårdlokaler anpassade till både dagens och framtidens arbetssätt. Skillnaderna mellan stad och landsbygd innebär att lösningarna varierar – från större enheter i tätorter till mobila team på landsbygden. Egenägda lokaler skapar långsiktiga möjligheter men kräver planering, medan inhyrda lokaler innebär ökad osäkerhet. Rapporten föreslår att Region Jönköpings län tar fram ett konceptprogram för primärvårdens lokaler. Ett sådant program kan fungera som ett strategiskt verktyg för att samordna planering, investeringar och verksamhetsutveckling. En långsiktig investeringsplan och samverkan mellan region och kommun är avgörande för att skapa en primärvård som sätter Esthers behov i centrum. En grupp har startats för att etablera ett koncept för nya och samordnade lokaler för vårdcentrum. Ett konceptprogram utifrån typrum har tagits tillsammans med Bra Liv och Regionfastigheter deltar i dialog vid planering av vårdcentrum
Att ta fram underlag för byggnation av ett parkeringshus vid Länssjukhuset Ryhov med syfte att förbättra tillgängligheten för både anställda och besökare.	En utredning pågår med att ta fram nuläge utifrån antal befintliga parkeringsplatser ställt till aktuellt behov samt hur ett framtida läge kan se ut och vad som krävs. Det ingår också förstudie av ett eventuellt parkeringshus, kostnadskalkyl för byggnation och drift samt en samlad konsekvensanalys. Utredningen ska även presentera förslag på digitala lösningar för att visa tillgängliga parkeringsplatser. Resultatet av utredning ska vara klart under slutet av 2026.
Fortsatt arbete med att integrera lämpliga helägda bolag inom Region Jönköpings läns verksamheter.	För RJL Älghunden 4 AB och RJL Tågdepå i Nässjö AB har de ekonomiska konsekvenserna av en integration av bolagen analyserats tillsammans med bolagens revisorer. Olika alternativ för den fortsatta hanteringen har identifierats och stämts av med berörda parter under maj. Nästa steg är att fördjupa analysen av ett av alternativen. En översyn av Smålands Turism AB har genomförts för att bedöma förutsättningarna för att avveckla bolaget och integrera verksamheten i Region Jönköpings läns ordinarie verksamhet. Utredningen har resulterat i en rapport. Under hösten fortsätter beredningen och avstämningarna inför ställningstagande till fortsatt hantering.

REGIONAL UTVECKLING

Arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Nämnden för Arbetsmarknad, Näringsliv och Attraktivitets ansvarsområde omfattar uppdrag inom det regionala utvecklingsuppdraget samt verksamhetsområdet utbildning och kultur. Genom strategisk planering, samverkan och internationella partnerskap skapar nämnden förutsättningar för hållbar regional utveckling, stark utbildning och ett rikt kulturliv i Jönköpings län.

Arbetet utgår från den reviderade regionala utvecklingsstrategin 2026–2035 och omfattar långsiktig utveckling inom bland annat infrastruktur, energi, näringsliv, kompetensförsörjning och kultur. Arbetet bedrivs i bred samverkan med länets kommuner, näringsliv, akademi och civilsamhälle samt med nationella och europeiska aktörer. Som en del av detta arrangerade Region Jönköpings län tillsammans med flera samarbetsparter även i år Mötesplats Jönköpings län under Almedalsveckan. EU-samarbetet är betydelsefullt för såväl påverkansarbete som finansiering av insatser inom innovation, digitalisering och grön omställning.

Region Jönköpings län erbjuder naturbruksutbildning vid Stora Segerstadsgymnasiet och Tenhultsgymnasiet samt folkbildning vid Sörängens och Värnamo folkhögskolor. Naturbruksskolornas goda elevintag hösten 2026 bidrar till en förbättrad ekonomi.

Kulturarbetet stärker barns och ungas tillgång till kultur, kulturskapares villkor och stödet till nationella minoriteters språk, kultur och kulturarv. Smålands Musik och Teater är ett nav för länets scenkonst och hade nästan 52 000 besökare under årets första åtta månader.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: Vitalt och tillgängligt kulturliv

Uppdrag	Analys
Se över möjligheten att öka den digitala närvaron i länet för SMOT.	Underlag från den samlade branschanalysen och det lokala arbetet i länet har bearbetats.Invånarnas behov och efterfrågan av digital scenkonst bedöms vara begränsade.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Publik SMOT	42 500	51 760	Publikantalet under andra tertialet har i stort motsvarat förväntningarna. Sammantaget överstiger publikantalet målvärdet för årets första åtta månader.
Publik vid föreställningar för barn och ungdom	12 500	8 040	Publikantalet ligger per augusti under målnivån. I september har en stor barnproduktion premiär, vilket kommer att påverka utfallet för mätetalet.
Publik länet (exklusive publik i Kulturhuset Spira).	15 000	13 233	Publik i länet ligger på ungefär samma nivå som vid tertial 2 tidigare år.

Framgångsfaktorer: Utbildningsinnehåll anpassat till elevens behov

Uppdrag	Analys
Andel elever som når gymnasieexamen från naturbruksprogrammet ska öka.	Arbetet med riktade insatser fortsätter och utvecklingen under 2026 går mot önskat läge enligt Skolverkets modell.

Uppdrag	Analys
	Under läsåret 2025/2026 infördes en skolmodul i Stratsys för dokumentation, uppföljning och analys av skolornas systematiska kvalitetsarbete. Modulen utgår från läroplansområden samt gemensamma kriterier och indikatorer som möjliggör uppföljning i hela styrkedjan. Rektorerna ansvarar för arbetet i sina verksamheter. Modulen behöver utvecklas vidare, och en kvalitetsdialog med båda skolornas ledningar genomförs i september.
Deltagarna inom folkhögskolan ska slutföra sina kurser.	Folkhögskolorna arbetar främjande och förebyggande för att deltagarna ska kunna fullfölja sina studier. Genom ett genomtänkt antagningsarbete, tidiga och återkommande samtal samt sociala aktiviteter identifieras behov av stöd och anpassningar. Arbetet omfattar även proaktiva insatser från skolhälsa, stödgrupper, speciallärare och assistenter.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag	Analys
Bidra till ökad kapacitet i den digitala omställningen bland små och medelstora företag.	Affärsutvecklingscheckar beviljas inom ramprogram som medfinansieras av Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF). Under tertial 2 fattades nio beslut om totalt 882 000 kronor, med krav på minst lika stor medfinansiering från företagen. Sedan ramprogrammen startade hösten 2024 har cirka 7 miljoner kronor beviljats. Programmet för små och medelstora företags tillväxt och konkurrenskraft har förlängts med ett år. Programmet för cirkulär ekonomi har inte förlängts och avslutas under 2027.

Framgångsfaktorer: Samverkan med andra aktörer

Uppdrag	Analys
Utveckla arbetet med att initiera och främja samtal om yttrandefrihet, mångfald, demokrati och mänskliga rättigheter samt väcka uppmärksamhet för frågorna.	Arbetet med att främja demokrati, yttrandefrihet och mänskliga rättigheter har utvecklats genom en breddad satsning på Banned Books Week samt Region Jönköpings läns medlemskap i International Cities of Refuge Network och mottagande av en fristadskonstnär. På längre sikt finns möjlighet att samla dessa och andra demokratiinsatser i en tydligare regional struktur för yttrandefrihet och konstnärlig frihet. Arbetet med nationella minoriteters rättigheter, språk, kultur och kulturarv har stärkts genom ökad intern kunskap och framtagande av gemensamma mål och riktlinjer. Folkbibliotekens demokratiuppdrag stöds genom behovsanpassad kompetensutveckling, samtal, film och utställningar. Insatser med lågt deltagande har ersatts med andra former av stöd.

Uppdrag	Analys
Stärka och utveckla samt tydliggöra formerna för samverkan med civilsamhället.	Samverkan med civilsamhället har stärkts genom ett internt samordningsprojekt, stöd till ett regionalt nätverk för idéburen sektor samt utökad dialog med kulturorganisationer och föreningar. Dialogerna visar ett stort engagemang och har lett till konkreta förslag, men det finns fortsatt behov av tydliga strukturer, kontaktvägar och ansvarsfördelning för en långsiktigt hållbar samverkan. Rutinerna för bidragsgivning har utvecklats och börjat tillämpas. Arbetet fortsätter under 2026 när Regional utveckling avdelning tar över ansvaret för bidrag inom folkhälsoområdet.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel ekologiska livsmedel	65 %	48 %	Stora Segerstadsgymnasiet och Sörängens folkhögskola ligger över 50 procent för tertial 2. Värnamo folkhögskola och Tenhultsgymnasiet ligger strax under 40 procent. Värnamo folkhögskola har under tertial 1 och tertial 2 haft en lägre nivå än vanligt. Under 2025 låg resultatet nära målnivån under samtliga tertial.
Andel svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg	95 %	95 %	Målet nås sammantaget för skolorna. Stora Segerstadsgymnasiet uppnår 98 procent, vilket är ett mycket bra resultat. Övriga skolor ligger över 90 procent och är nära målnivån.

Framgångsfaktorer: Innovationsstödjande arbete

Uppdrag	Analys
Etablera effektiva strukturer för validering för att öka möjligheten att tillvarata alla länsinvånares potential och kompetens.	Coachnätverket har fortsatt arbetet med industrins långsiktiga kompetensförsörjning. Fokus har legat på att stärka företagens strategiska och kontinuerliga kompetensarbete, bland annat genom validering, kompetenskartläggning och certifiering. Nätverket har även uppmärksammat behovet av bättre matchning mellan företagens behov och utbildningsutbudet samt förbättrade möjligheter att ta emot praktikanter och elever. Jönköping International Business School har bidragit med kunskap och metoder för det fortsatta arbetet.
Årligen tillhandahålla bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt som underlag för kompetensförsörjningsinsatser. Utifrån detta tas en framtidsspaning fram en gång per mandatperiod.	Utvecklingen av Kompetensbarometern fortsätter i samverkan med kommunernas näringslivsavdelningar för att samla in och sprida kunskap om länets kompetensbehov. Kompetensrådet har utvärderats, och en kompetensdag planeras med fokus på rådets fyra prioriterade områden. Branschforumen arbetar med att identifiera utmaningar och möjligheter inom olika branscher. Ett forum för logistik är under uppstart och dialog förs om ett motsvarande forum för byggbranschen. Det stora söktrycket inom EU strukturfonder har även medfört ett omfattande arbete med att bedöma

Uppdrag	Analys
	projektansökningar.
Skapa förutsättningar för ökad omställningsförmåga och försörjningsförmåga.	Arbetet med att stärka länets innovations- och företagsfrämjande system har gått från analys till konkret utveckling. Kunskapsunderlag om nyföretagande och aktörssystemet har tagits fram, en översyn av Science Park-systemet ska genomföras under hösten och Region Jönköpings läns strategiska och kapacitetsbyggande roll har tydliggjorts. Det fortsatta arbetet inriktas på aktörsstruktur, samverkan, finansiering och framtida utvecklingsinsatser. Förstudien Resurskartläggning i Jönköpings län har slutförts. Arbetet har identifierat möjligheter inom industriell symbios och cirkulära affärsmodeller, utvecklat metoder för resurskartläggning och stärkt samverkan med företag, kommuner, akademi och andra aktörer. Förstudien har även resulterat i projektidéer och underlag för fortsatta insatser inom cirkulär ekonomi.
Skapa förutsättningar i länet för att attrahera företagsetableringar och finansiella investeringar samt verka för att företag stannar kvar i länet.	Arbetet med att utveckla en regional plattform för företagsetableringar och investeringar har konkretiserats genom ett tydligare ansvar, omvärldsbevakning och samverkan med bland andra Business Sweden. Kommunernas behov och förutsättningar kartläggs som grund för ett mer samordnat regionalt arbetssätt och en stärkt förmåga att hantera etableringsförfrågningar. Förutsättningarna för investeringar i näringslivets energiomställning har stärkts genom stöd till energieffektivisering, flexibel elanvändning, energiplanering och cirkulära byggprocesser. Företag har fått coachning, mätningar och stöd att genomföra åtgärder, samtidigt som samverkan mellan kommuner, energibolag, myndigheter och näringsliv har utvecklats. Ett pressat konjunkturläge begränsar dock företagens möjligheter till långsiktiga investeringar, vilket ökar behovet av fortsatt riktat stöd.
Arbeta med de styrkeområden som fastställs i den smarta specialiseringsstrategin och inom dessa skapa förutsättningar för specialisering inom respektive område och utifrån det bygga kapacitet för europeisk samverkan.	Arbetet med den gemensamma samverkansplattformen inom Småland och Öarna har gått in i genomförandefas utifrån styrkeområdenas utvecklingsagendor. Livsmedel och besöksnäring har kommit längst, medan övriga områden befinner sig i en inledande fas. Inom livsmedelsområdet undersöks bland annat möjligheter till gemensamma projekt inom Blå mat. Genom projektet Utblick 2.0 stärks det företagsfrämjande systemets kapacitet för europeisk samverkan. En gemensam tidsplan har tagits fram för kommande insatser, och ett regionalt utvecklingsforum föreslås för att sammanföra aktörer, finansiärer och möjliga projektpartners.
Skapa förutsättningar för att utveckla naturbruksskolorna till kompetenscentrum för de gröna näringarna.	Kartläggningen av de gröna näringarnas utvecklings- och innovationsmöjligheter har identifierat fyra strategiska områden: hållbart företagande, ny teknik och digitalisering, beredskap och robusta produktionskedjor samt förenklad administration. Befintliga regionala strategier och insatser ger goda möjligheter till samordning.

Uppdrag	Analys
	En strategisk målbild har tagits fram där naturbruksskolorna utvecklas till regionala noder för utbildning, kompetensutveckling, innovation och kunskapsutbyte i samverkan med näringsliv, akademi, offentlig sektor och civilsamhälle. Nästa steg är att konkretisera målbilden, bedöma resursbehoven och ta fram en prioriterad färdplan.
Tillsammans med länets kommuner arbeta med en hållbar och inkluderande platsutveckling utifrån länets specifika förutsättningar.	Arbetet med en modell för platsutveckling i flernivåsamverkan fortsätter. I testbädden Store Mosse har aktörer, roller och samverkansbehov kartlagts, och verktyg utvecklas för att synliggöra utmaningar och målkonflikter mellan lokal, kommunal och regional nivå. Projektet har även tagit fram kunskapsunderlag om platsbundna företag och breddat samverkan med företagsfrämjande aktörer. Nästa steg är att utveckla och testa former för ett mer samordnat stöd till dessa företag.
Arbeta med landsbygdsutveckling för att ta tillvara hela länets utvecklingskraft och sysselsättningsmöjligheter och för att skapa likvärdiga möjligheter för länets invånare.	Arbetet med en långsiktig och strategisk inriktning för landsbygdsutveckling har inletts. Platsutvecklingsprojektet används som grund för att tydliggöra Region Jönköpings läns ansvar, samordning och samverkan med berörda aktörer. De funktionella sambanden i gränsområdet mellan Jönköpings, Kalmar och Östergötlands län analyseras utifrån geografiska, historiska och åldersrelaterade perspektiv. Arbetet genomförs i dialog med berörda kommuner och andra aktörer och kompletteras med framtidsperspektiv och fortsatt förankring.
Stärka alla barns och ungas möjlighet att ta del av och skapa kultur i Jönköpings län oberoende av socioekonomiska och geografiska förutsättningar.	Arbetet med små barns språkutveckling har stärkts genom forskning, handledning och verksamhetsnära stöd inom Språklust. Uppföljningen visar positiva resultat, men också behov av tydligare ansvar och hållbara former för lokal samverkan mellan bibliotek, öppna förskolor och andra berörda verksamheter. Barns och ungas tillgång till, delaktighet i och inflytande över kulturlivet har utvecklats genom bland annat elevråd, KulturCrew, unga kulturutvecklare och insatser inom filmområdet. Samverkan mellan regionala, kommunala och ideella aktörer skapar fler möjligheter att möta, skapa och arrangera kultur. Ungas inflytande behöver dock bli mer kontinuerligt och tydligare kopplat till prioriteringar och beslut. Kulturskolornas utbud breddas genom satsningar på slöjd, cirkus och spelutveckling. Insatserna ökar tillgången till fler konstformer, men befinner sig i olika utvecklingsfaser och behöver följas upp utifrån deltagande, geografisk spridning och långsiktighet.
Stärka den kulturella infrastrukturen.	Sedan tertial 1 har inga avgörande förändringar skett. De insatser som genomförts och påbörjats syftar till att stärka den kulturella infrastrukturen genom att både öka invånarnas tillgång till kultur och förbättra förutsättningarna för professionella kulturskapare. Publika aktiviteter samt konst i offentliga miljöer och vårdmiljöer når nya målgrupper och breddar deltagandet, inte minst bland barn och unga. Samtidigt ger residens, talangprogram, mötesplatser,

Uppdrag	Analys
	gestaltningsuppdrag och internationella kontakter kulturskapare ökade möjligheter till arbete, nätverk och professionell utveckling. Sammantaget bidrar insatserna till ökad tillgänglighet, delaktighet och långsiktig utveckling av länets kulturliv.
Arbeta för en jämnare könsfördelning inom utbildning och på arbetsmarknaden i linje med mål i länets jämställdhetsstrategi.	Arbetet för ökad jämställdhet i näringslivet fortsätter. Projektansökningar inom området bereds, och ett nätverk med relevanta aktörer startas under hösten för att kartlägga insatser och behov. Syftet är att stärka samordningen och identifiera gemensamma utvecklingsområden.
Tydlig, tidsatt uppföljning av de projekt som erhållit bidrag under denna mandatperiod och som kommer att erhålla bidrag inom regional utveckling.	Samtliga pågående projekt har klassificerats utifrån fokusområdena och prioriteringarna i den reviderade regionala utvecklingsstrategin 2026–2035. En extern analys av projektportföljen har upphandlats och genomförs under hösten för att identifiera projektens inriktning, resultat och effekter samt möjliga synergier och luckor. Analysen ska stärka den samlade och tidsatta uppföljningen av beviljade bidrag. Aktörsrådet fick i slutet av våren en rapport om kommande utlysningar och hur den befintliga projektportföljen ser ut.
Utveckla kommunikationsinsatserna kopplat till bidrag och finansiering för att tillgängliggöra det regionala utvecklingskapitalet.	Information och rådgivning om finansieringsmöjligheter erbjuds löpande genom möten, webbkommunikation och öppna informationstillfällen. Projektidéernas koppling till RUS bedöms i dialogen med de sökande. Inom Småland och Öarna erbjuds även gemensam digital projektrådgivning där aktörer kan presentera och få återkoppling på sina idéer.

Lärande och förnyelse

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag	Analys
Upprätthålla den pedagogiska kompetensen.	En rutin har införts där rekryteringsspecialist kontrollerar lärarlegitimation vid varje nyanställning där så krävs. Målsättningen är att rektorerna arbetar för att även yrkeslärare i större utsträckning ska bli legitimerade lärare, även om det inte är ett lagkrav i nuläget.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	4 774 tkr	**A. Verksamhetsområdet Utbildning och kultur (+ 1,6 miljoner kronor)** Verksamhetsområdet har en positiv budgetavvikelse på cirka 1,6 miljoner kronor efter augusti månad.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			Verksamheten vid Smålands Musik och Teater (SMOT) uppvisar en budgetavvikelse på plus/minus noll efter augusti månad. Utfallet beror till stor del på lägre kostnader och högre intäkter för produktioner, högre personalkostnader samt lägre avskrivningskostnader för perioden. Folkhögskolornas budgetavvikelse är positiv och uppgår till 1,4 miljoner kronor. Båda folkhögskolorna arbetar kostnadseffektivt och målmedvetet. Avvikelsen förklaras till största delen av lägre personalkostnader och högre bidrag för Studiemotiverande folkhögskolekurs (SMF) och Särskilt utbildningsstöd (SPSM) på Värnamo folkhögskola. Sörängens folkhögskola har efter augusti en negativ avvikelse som bland annat beror på att mobilitetsersättningen inte har redovisats för perioden. Skolledning visar en positiv budgetavvikelse på 0,2 miljoner kronor bland annat med anledning av lägre personalkostnader. Naturbruksskolorna är inte anslagsfinansierade och respektive skolas resultat balanseras vid årets slut mot tidigare års upparbetade resultat. **B. Regionövergripande ANA (+ 3,2 miljoner kronor)** Den positiva budgetavvikelsen på 3,2 miljoner kronor förklaras genom att regionala utvecklingsmedel inte är nyttjade i nivå med budget. Nämndens egna kostnader visar en liten positiv budgetavvikelse efter augusti månad.
Prognos	0 tkr	800 tkr	**A. Regional utveckling, utbildning och kultur (-1,3 miljoner kronor)** Prognosen för helåret 2026 för verksamhetsområdet visar en sammantagen negativ budgetavvikelse på -1,3 miljoner kronor. Helårsprognosen för SMOT visar en negativ avvikelse jämfört med budget på -2,8 miljoner kronor. Negativa avvikelser beräknas uppstå med anledning av införandet av ny webb, byte av restauratör under våren samt uppstart och tillfällig drift av restaurang i egen regi. Personalkostnaderna beräknas bli högre än budget och intäkterna för konferenser prognostiseras bli lägre med anledning av färre bokningar under hösten. Produktionsrelaterade kostnader och intäkter beräknas sammantaget ge en positiv avvikelse. Skolledning visar en plus/minus noll avvikelse jämfört med budget. Folkhögskolornas prognos visar sammantaget en positiv budgetavvikelse på 1,5 miljoner kronor bland annat beroende på högre bidrag, lägre verksamhetskostnader och lägre personalkostnader med anledning av vakanser. **B. Regionövergripande ANA (+ 2,1 miljoner kronor)** Utfallet för regionala utvecklingsmedel för helåret 2026 beror till stor del på vilka nya projekt samt övriga satsningar som kommer att beslutas under

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			resterande del av året. Den bedömningen är svår att göra men prognosen som nu är lagd visar en positiv budgetavvikelse på cirka 2 miljoner kronor vid årets slut. Nämndens egna kostnader förväntas vara i budgetbalans vid årets slut. När det gäller övriga bidrag beräknas en positiv budgetavvikelse uppstå vad gäller budgeten för Ung Drive. Inte heller hela bidragsbudgeten till politiska ungdomsorganisationer bedöms komma att ansökas om eller betalas ut med anledning av att det är valår. **C. Regional utveckling, naturbruksskolorna** Naturbruksskolorna är inte anslagsfinansierade, resultatet balanseras mellan åren utan att belasta Region Jönköpings läns sammanlagda resultat. Prognosen för Tenhultsgymnasiet visar på ett positivt resultat på 3,5 miljoner kronor. Genomförandet av handlingsplanen har gett tydliga effekter på skolans ekonomi, bland annat genom minskade personalkostnader. Tjugotvå fler elever jämfört med budget vid terminsstarten bidrar också till ett förbättrat ekonomiskt läge. Inom jordbruket visar det preliminära utfallet på ökade intäkter främst kopplade till mjölk- och nötköttsförsäljning. Helårsprognosen för Stora Segerstadsgymnasiet visar ett beräknat resultat på –3 miljoner kronor för 2026, vilket är en förbättring jämfört med tidigare prognos. Planerade åtgärder enligt handlingsplanen genomförs successivt och prognosen för elevintaget indikerar i nuläget en ökning som motsvarar cirka 1,3 miljoner kronor. Prognosen för jord- och skogsbruket visar ett litet negativt utfall, delvis beroende på att intäkterna från försäljning av elevarbeten inom skotarkörning och avverkning inte följer budget samt på högre drivmedelskostnader.

Trafik, infrastruktur och miljö

Nämnden för Trafik, Infrastruktur och Miljös verksamhetsplanområde omfattar uppdrag inom det regionala utvecklingsuppdraget samt JLT. Nämnden driver utvecklingen av länets infrastruktur, klimatomställning och kollektivtrafik. Arbetet präglas av samverkan, långsiktighet och fokus på hållbar mobilitet.

Regional utveckling

Den reviderade regionala utvecklingsstrategin 2026–2035 ger en gemensam inriktning för det långsiktiga arbetet med infrastruktur, energi, kultur, näringsliv och kompetensförsörjning. Arbetet bedrivs i bred samverkan med kommuner, myndigheter, näringsliv och andra aktörer.

Under året har samverkan kring elektrifiering och energiplanering stärkts, samtidigt som företag har fått stöd inom energieffektivisering, flexibel elanvändning och cirkulära byggprocesser. Arbetet med hållbar mobilitet, minskade transportutsläpp och strategisk samhällsplanering har utvecklats genom nya analyser och projektidéer. Påverkansarbetet för järnväg och viktiga vägstråk har fortsatt, och ett nytt förslag till regional transportplan har tagits fram.

JLT

JLT ansvarar för länets allmänna kollektivtrafik och serviceresor. Resandet ökade med cirka 3,5 procent under andra tertialet och med cirka 11 procent under sommaren jämfört med föregående år. En särskild sommarbiljett infördes och priserna på månadsbiljetter halverades, men den upplevda

prisvärdheten har trots detta minskat. Arbetet med anropsstyrd trafik fortsätter. Inom Krösatågstrafiken har vissa tågturer ersatts med bussar på grund av fordonsbrist, men fler avgångar väntas åter köras med tåg under hösten. Det nybildade bolaget Krösatågen AB övertar huvudansvaret för verksamhetsstyrningen vid årsskiftet. JLT redovisar en positiv budgetavvikelse, främst till följd av budgettillskott för nya tåg och försenade fordonsleveranser.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: Nöjda kunder och intressenter

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel nöjda NKI - allmän trafik - alla länsbor	55 %	46 %	Resultatet för tertialet är 46 procent nöjda länsbor, vilket är lägre än föregående år. Målnivån på 55 procent nås inte. Kvinnor är generellt mer nöjda än män. Den äldre åldersgruppen 65 till 85 år samt den yngsta 15 till 19 år är mest nöjda. Åldersgruppen 20 till 25 år är minst nöjd. Detta beror sannolikt på att prisökningen från ungdomsbiljett till vuxenbiljett är hög. Bytet innebär 230 kr för ungdomsbiljetten jämfört med 1 355 kr för motsvarande zon- och giltighetstid för vuxenbiljett (en ökning med 490 procent vid ordinarie pris). Även vid användning av den vanligare biljetten för en zon är ökningen över 250 procent jämfört med ungdomsbiljetten. Under perioden har JLT lanserat en ny visuell identitet och ny logotyp. Detta har kommunicerats ut brett med flera kampanjer och i media.
Andel nöjda NKI - allmän trafik - resenärer	65 %	58 %	Resultatet för tertialet är 58 procent jämfört med 60 procent 2025. Målnivån på 65 procent nås inte. 87 procent av resenärerna ger betyget 3, 4 eller 5. De äldre åldersgrupperna är mest nöjda. Resenärer i åldrarna 20 till 25 år är minst nöjda vilket kan bero på övergången från ungdomsbiljett till vuxenbiljett, då reskostnaden ökar efter 20-årsdagen. Män är något mer nöjda än kvinnor. Förhoppningen var att halveringen av priset på månadsbiljetten skulle påverka kundnöjdheten positivt. Utfallet hittills stärker bilden av att det är fler parametrar än priset som påverkar kundnöjdheten.
Andel nöjda NKI - serviceresor	85 %	84 %	Resultatet för andel nöjda resenärer inom serviceresor är för tertialet 84 procent, vilket motsvarar rikets snitt. Målnivån på 85 procent nåddes under april, juni och juli och ligger generellt stabilt högt. Från 2024 har resultatet ökat från 80 procent och andelen neutralt svarande har minskat under 2026. Det är inga skillnader i uppfattningen mellan kvinnor och män. Trafikföretagen levererar på ett bra sätt med väldigt få avvikelser i förhållande till utförda resor. 16-18 procent av alla bokningar sker nu via färdtjänst-appen, vilket är en ökning med 3-4 procent sedan senaste rapporteringen. Många kunder använder appen för att få information om sina resor. För att användandet av appen ska fortsätta att öka

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			behöver funktionalitet fortsätta utvecklas, exempelvis avseende arbetsresor, ombud/vårdnadshavare och förbättrad användarvänlighet.

Process och produktion

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Uppdrag	Analys
Etablera en samverkansarena i syfte att samla relevanta aktörer för att säkerställa ett samordnat och hållbart arbete avseende den framtida elförsörjningen i regionen.	Den regionala samverkansplattformen Jönköpings län elektrifierar tillsammans (JET) samlade i våras Svenska kraftnät, E.ON, Vattenfall, kommunala elnätsägare samt andra offentliga och privata aktörer för att diskutera åtgärder och underlag till Länsstyrelsens regionala handlingsplan för elektrifiering. Arbetet fortsätter under hösten.
Göra separata avsiktsförklaringar med alla länets kommuner om kollektivtrafiken.	Arbetet inriktas på avsiktsförklaringar med de kommuner där detta är en förutsättning för kollektivtrafikens utveckling i kommunen. En reviderad avsiktsförklaring har påbörjats med Jönköpings kommun inför upphandlingen av trafikavtal 2031. JLT ser även över formerna för det fortsatta arbetet.
Analysera och föreslå lösningar inom området kollektiv hållbar mobilitet.	Berörda inom Region Jönköpings län har fortsatt arbetet med uppdraget. Flera av de idéer som analyserats har redan utvecklats till egna uppdrag inom JLT. Uppdraget ska slutredovisas till politiken i december.
Utred och utveckla konceptet Mobility as a Service (MaaS).	Arbetet med detta uppdrag har ännu inte påbörjats.
Genomföra riktade insatser för ökat kollektivresande.	Ett långsiktigt prova-på-erbjudande för nyinflyttade införs i augusti 2026. Personer som flyttar till länet eller mellan länets kommuner erbjuds kostnadsfria kollektivtrafikresor i 14 dagar. Insatsen följs upp för att bedöma om den leder till fortsatt resande och förväntas även stärka JLT:s varumärke.
Initiera och genomföra arbete med att möjliggöra resa på kallelse till sjukvården.	Arbetet med att möjliggöra resor på vårdkallelse samordnas inom LynX (ett samarbete mellan kollektivtrafikmyndigheterna i Jönköpings, Hallands, Kalmar och Kronobergs län) och ingår i upphandlingen av en ny företagsportal. Portalen ska koppla samman vårdverksamheten med biljettsystemet och möjliggöra digital hantering av sjukresebiljetter. Externa tjänster, exempelvis 1177, ska kunna anslutas så att resenären kan få information om en beviljad sjukresa och ta emot en digital biljett. Lösningen skapar förutsättningar för en enhetlig och flexibel hantering i de län som ingår i LynX.
Utred och inför ökad användning av reklamintäkter från kollektivtrafiken.	Utredning genomförd och presenterad i TIM-nämnden. En företagssäljare är rekryterad och en av första uppgifterna blir att säkerställa rutiner och praktiska frågor inför införandet. Trolig

Uppdrag	Analys
	försäljningsstart i mindre skala innan årsskiftet.
Utred möjligheten till premiumtjänster i kollektivtrafiken.	Arbetet med detta uppdrag har ännu inte påbörjats.
Färdigställ förslag från servicereseutredningen med fokus på kostnadseffektiv förbättrad service.	Arbetet med servicereseutredningens förslag pågår enligt plan och ska presenteras för nämnden i oktober. Förslagen har fokus på förbättrad service och ökad kostnadseffektivitet, bland annat genom att fler resenärer använder den allmänna kollektivtrafiken. Planerade insatser omfattar information om seniorkortet till personer som fyller 70 år, marknadsföring av ta-med-en-vän-kortet och samverkan med hälso- och sjukvården för att informera om kollektivtrafikens möjligheter innan behov av färdtjänst uppstår. Den kommande regionbussupphandlingen väntas skapa ytterligare möjligheter.
Utred möjligheten till sommarbiljett med kultur- och museiupplevelser – "Kul Tur 2026".	En sommarbiljett infördes till sommaren som var giltig mellan 15 juni och 15 augusti. Antalet sålda biljetter var drygt 6 500 st. Arbetet med slutrapport pågår.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Antal resor	15 454 000	14 048 000	Till och med augusti uppgår resandet till cirka 14 miljoner resor. Under sommaren ökade resandet med cirka 11 procent jämfört med föregående år. Målet enligt det tidigare trafikförsörjningsprogrammet bedöms ändå inte nås. Om årets mål i stället räknas om utifrån det nyligen beslutade programmet, där målnivåerna har sänkts, uppnås målet. Den 1 juli infördes ett statsbidrag för att halvera priserna på periodkort. Resandet har ökat under sommarmånaderna med cirka 11 procent. Satsningar som förhoppningsvis ger ett ökat resande är att det under hösten 2026 kommer 12 nya stadsbussar. I samband med det sker det ytterligare utökning av trafiken.

Strategiska mål: Långsiktigt hållbar och innovativ tillväxtregion

Framgångsfaktorer: Tillgänglig, säker och hållbar infrastruktur

Uppdrag	Analys
Aktivt driva påverkansarbete för nya stambanor och viktiga vägsträckor i länet.	Påverkansarbetet har fokuserat på att stärka samarbetet kring Vätterlänken/Götalandsbanan och stråket Linköping–Jönköping–Borås. Dialog har förts med berörda regioner och näringslivsorganisationer om behovet av utvecklad järnväg och bättre vägar. Ett nytt förslag till regional transportplan har tagits fram, och ett gemensamt strategiarbete planeras inför nästa nationella plan.
Se över den regionala bredbandsstrategin i syfte att öka tillgången till infrastruktur i form av bredband och mobila nät.	Arbetet har under perioden främst inriktats på en behovsanalys av näringslivets konnektivitet. Omkring 20 företag har kontaktats, men endast två intervjuer har genomförts. Det låga deltagandet bedöms bero på tidpunkten före sommaren och intervjuernas

Uppdrag	Analys
	omfattning. Urval och frågor justeras därför. Regionala behovsanalyser ska under hösten lämnas in till Post- och telestyrelsen.
Kommunicera koldioxidbudgeten till organisationer och invånare inom ramen för samverkan inom klimatrådet.	En kommunikationsinsats med budskapet ”1 av 5 för klimatet” har förberetts inom projektet CykelSAM. Insatsen ska under Europeiska mobilitetsveckan i september uppmuntra invånare att ersätta en av fem fossildrivna resor med cykel.
Med utgångspunkt i länets koldioxidbudget främja insatser som skyndar på den gröna omställningen inom områdena transporter och energiintensiva företag.	Insatser för företagens energiomställning har fortsatt genom projekten Energilyftet och Nästa generations affärer. Inom förstudien VÄXLA har en analys av transportsektorns utsläpp levererats. Analysen visar att privatbilismen står för de största utsläppen och att transittrafiken på E4 påverkar utfallet särskilt i Värnamo och Vaggeryd. Hållbar offentlig och privat upphandling har identifierats som en viktig möjlig inriktning för fortsatt arbete. Förstudien har förlängts till februari 2027 för att utveckla projektidéer och söka lämplig finansiering.
Bredda plattformen funktionella samband med fler samhällsbyggnadsperspektiv och nya rumsliga kunskapsunderlag samt utveckla den territoriella strategiska planeringen i länet.	Arbetet bedrivs främst genom projekten Fördjupad analys av gränsområdet och Stärkt samverkan inom regional strategisk planering. Projekten utvecklar både rumsliga kunskapsunderlag och former för dialog mellan Region Jönköpings län, Länsstyrelsen, kommunerna och andra samhällsplaneringsaktörer. Ett nytt chefsnätverk för samhällsplanering har startats och en kommunturné planeras under hösten.
Säkerställ kollektivtrafikens roll i länets totalförsvarsplanering och civila beredskap.	Flera betydande steg inom området kommer att tas under hösten. En ny beredskapssamordnare har nu anställts av Region Jönköpings län och bildar tillsammans med två interna resurser på JLT en ny samordningsgrupp som kommer att leda arbetet. Prioritering och planering av vilka insatser som ska genomföras under hösten pågår.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	47 587 tkr	**JLT totalt +46 mnkr** Efter augusti redovisar JLT en positiv budgetavvikelse på cirka 46 miljoner kronor. Av avvikelsen förklaras 25,5 miljoner kronor av budgeterade hyreskostnader för de nya Krösatågen som ännu inte har uppkommit. Budgetavvikelsen fördelas enligt följande: **Allmän trafik cirka +54,3 mnkr (varav budget nya tåg +25,5 mnkr)** Det är en negativ avvikelse på cirka 11,5 miljoner kronor på biljettintäkterna, men samtidigt förväntas statsbidrag för en halvering av priserna med 12,8 miljoner kronor. Den uppbokade skulden till resenär har minskat och påverkar resultatet till och med

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			augusti med +2,2 miljoner kronor. Trafikkostnader inom busstrafiken har en positiv avvikelse på cirka 4,5 miljoner kronor, vilket främst beror på lägre kostnader för kvalitetsersättningar samt erhållna viten. Krösatågen visar en positiv avvikelse på cirka 38,5 miljoner kronor, varav budget för nya tåg +25,5 miljoner kronor. Det är lägre kostnader på grund av reducering i trafiken, med lägre kostnader för banavgifter och underhåll men samtidigt högre kostnader för ersättningstrafik. Det är lägre kostnader för försäkringspremie samt en positiv budgetavvikelse för inhyrda fordon på grund av reglering av föregående års hyror. Kvalitetsersättningar når inte budgeterad nivå och det erhålls en del viten. Positiva budgetavvikelser finns även för försäljningsprovisioner, teknik- och konsulttjänster med mera. **Serviceresor cirka -10,8 mnkr** Budgetavvikelsen för färdtjänst- och sjukresekostnader är negativ och uppgår till cirka 14,5 miljoner kronor, men samtidigt är det en positiv avvikelse på egenavgifter på cirka 2,3 miljoner kronor. Trafikkostnaderna ökar jämfört med föregående år med anledning av indexuppräkning. Resandet inom serviceresor är nästan på samma nivå som föregående år. **Stab, Ekonomi, marknad cirka +2,4 mnkr** Det är en positiv avvikelse framförallt med anledning av en budgetpost för oförutsedda kostnader som inte nyttjats. **Regionövergripande TIM cirka +1,6 mnkr** Den positiva budgetavvikelsen beror på att regionala utvecklingsmedel inte är nyttjade i nivå med budget. Nämndens egna kostnader visar en liten positiv budgetavvikelse för perioden.
Prognos	0 tkr	49 900 tkr	**JLT totalt +50,2 mnkr** Prognos för helåret är en budgetavvikelse på +50,2 miljoner kronor. Prognosen fördelar sig enligt följande: **Allmän trafik +69,1 mnkr (varav hyror nya Krösatåg +38,2 mnkr)** Prognosen visar en negativ avvikelse för biljettintäkter på grund av halveringen av biljettpriset på månadsbiljetter. Samtidigt räknas det med statsbidrag som kompenserar minskningen av intäkterna. Då försäljningen av månadskort förväntas öka mer relativt sett än minskningen av försäljningen av flexbiljetter kommer statsbidraget att överskrida intäktsminskningen. På kostnadssidan prognostiseras en positiv budgetavvikelse, framförallt på grund av lägre ersättning för kvalitetsincitament än budgeterat samt en del viten. Krösatågstrafiken prognostiserar en positiv budgetavvikelse, vilken i huvudsak förklaras av

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			budgeten för nya tåg. Det förväntas lägre kostnader för trafik, underhåll och banavgifter på grund av reducering av trafik, men samtidigt högre kostnader för ersättningstrafik. Det är också lägre försäkringspremier för fordonen än budgeterat. **Serviceresor -16,4 mnkr** För Serviceresor är prognosen en negativ budgetavvikelse. I prognosen antas en måttlig indexutveckling och en negativ budgetavvikelse för trafikkostnaderna vilken vägs upp till en mindre del av en positiv avvikelse på egenavgifter. **Stab, ekonomi, marknad -2,5 mnkr** Avvikelsen påverkas av planerat inköp av validatorer till biljettsystemet i slutet på året. I övrigt bedöms kostnaderna följa budget väl. **Regionövergripande TIM -0,3 mnkr** Utfallet för regionala utvecklingsmedel för helåret 2026 beror till stor del på vilka nya projekt samt övriga satsningar som kommer att beslutas under resterande del av året. Den bedömningen är svår att göra men prognosen som nu är lagd visar på en positiv budgetavvikelse med cirka 1 miljon kronor vid årets slut. Nämndens egna kostnader förväntas visa en positiv budgetavvikelse med cirka 0,1 miljoner kronor vid årets slut. För kostnader förknippade med det nya bolaget för Krösatågen beräknas ett underskott på drygt 1,4 miljoner kronor.

FOLKHÄLSA OCH SJUKVÅRD

Målet med hälso- och sjukvården inklusive tandvården i Region Jönköpings län är bästa möjliga hälsa hos länets invånare och en bättre och jämlik vård. Jag får den vård jag behöver, när jag behöver den och på det sätt jag behöver.

Folkhälsa och sjukvård har verksamhet inom områdena medicinsk vård, kirurgisk vård, psykiatri, rehabilitering och diagnostik, primärvård och folktandvård. Andra områden där uppdrag finns är inom folkhälsa, ehälsa, smittskydd och vårdhygien, patientsäkerhet samt vårdval.

Utvärdering av sommaren pågår fortfarande, men de preliminära resultaten visar på något högre beläggning, fler överbeläggningar och utlokaliserade, samt något fler ambulanstransporter. Överlag är bedömningen att vården ändå har fungerat bra och det har varit ett gott samarbete inom och mellan sjukhusen, med primärvården och med länets 13 kommuner.

Arbetet utifrån Region Jönköpings läns sex delstrategier i "Tillsammans möter vi framtidens behov hälso- och sjukvård" och förflyttningen mot Nära vård har fortsatt.

Tre vårdcentraler ingår i ett pilotprojekt kring invånarteam. Projektet startar under hösten 2026. De vårdcentraler som ingår är Nässjö, Eksjö och Norrahammar. Syftet med invånarteam är att ytterligare förbättra tillgängligheten, öka kontinuitet och därmed öka kvaliteten på vården.

Bra Liv har sedan 2024 haft ett politiskt uppdrag att på ett antal vårdcentraler arbeta med att på lång sikt nå 1 100 listade invånare per helårsanställd läkare. I dagsläget har 4 st vårdcentraler valts ut. Under våren 2026 redovisades en handlingsplan för att inom tio år uppnå en bemanning med 1 100 listad invånare per helårsanställd läkare inom hela organisationen.

Arbetet med vårdens ingångar har fortsatt under våren i tre delprojekt, som slutrapporterades i juni. Bland annat finns nu ett standardutbud för digital vård framtaget och införandet kommer fortsätta under hösten. Användning av exempelvis webbtidbok, ny- och ombokning, avslutade ärenden i 1177 vårdguidens e-tjänster och digital hälsodeklaration fortsätter att öka.

Tillgängligheten är fortsatt ett prioriterat område och arbetet med kapacitets- och produktionsstyrning har fortsatt inom verksamhetsområdena. Region Jönköpings län har bland de bästa resultaten i landet vad gäller tillgänglighet och tillgängligheten har förbättrats ytterligare i flera verksamheter. En stort utmaning är fortsatt tillgängligheten inom barn- och ungdomspsykiatrin. Samtidigt har En väg in Barn och unga psykisk hälsa utvecklats i linje med nationella riktlinjer och barn erhåller i större omfattning tidiga insatser på en primär nivå.

Sjukhusvård i hemmet kom igång under våren och innebär att patienter som idag vårdas på sjukhus får sin behandling hemma i nära samverkan mellan specialistsjukvård och kommunal hälso- och sjukvård. I den första piloten får utvalda patienter med infektioner möjlighet att fullfölja sin intravenösa antibiotikabehandling i hemmet i stället för på sjukhus. Till och med juni hade 18 patienter inkluderats.

Planering inför höstens vaccinationer pågår. Bland annat har kampanj- och informationsmaterial och innehåll till invånartidningen tagits fram. Förberedelser pågår även inför införandet av vattkoppsvaccin i barnvaccinationsprogrammet från 2027. Intresset för TBE -vaccin har fortsatt vara stort och hitintills i år (tom 260827) har givits 12 669 doser vaccin till barn 3-18 år.

En stor utmaning för verksamhetsområdena, framförallt inom kirurgisk vård är fortsatt arbete för en ekonomi i balans.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: Nöjda kunder och intressenter

Uppdrag	Analys
Dokumenterad överenskommelse ska finnas mellan patient och vårdgivare.	Antal patienter med dokumenterad överenskommelse inom utvalda kroniska sjukdomsgrupper är fortsatt högt, med tydliga förbättringar i samtliga redovisade diagnosgrupper. Arbetet med att utveckla kvalitet och innehåll i överenskommelser och planer pågår genom lärlabb och stödinsatser till verksamheterna för att stärka uppföljning, kvalitet och användning av patienternas erfarenheter. Planerade utbildnings- och stödinsatser samt genomlysning av befintliga arbetssätt kring samverkanspatienter förväntas bidra till ett mer sammanhållet och effektivt arbete med patientöverenskommelser.
Öka patientens kunskap om sin sjukdom.	Arbetet med att utveckla och samverka kring befintliga och nya mötesplatser, Lärcafeer och hjärtatshus pågår, med beslutat samlat ansvar inom Region Jönköpings län, vilket möjliggör bättre samordning och systematisk uppföljning av hälsofrämjande insatser. Arbetet med att utveckla införandet av patientens kunskapsstöd är också pågående och följer SÖSR-modellen, där ett basutbud av digitala tjänster för invånare har tagits fram. Arbetet med patientens kunskapsstöd samordnas med flera andra utvecklingsområden, såsom dokumenterad överenskommelse, digitala kallelser, digital patientinformation och gemensam digital servicenivå, med återkommande kommunikation i olika forum.
Uppföljning av omställningen till nära vård	Arbetet har fortsatt i den operativa ledningsgruppen. Planering av flera gemensamma aktiviteter, upp följning av pågående projekt och arbeten. Stöd till olika initiativ, projekt och pågående aktiviteter. Bereder till sjukvårdens ledningsgrupp. Möte varje vecka.

Framgångsfaktorer: God tillgänglighet

Uppdrag	Analys
Förbättra tillgängligheten till sjukvårdsrådgivning.	1177 på telefon har haft en ansträngd sommar med högt tryck i telefonen. Det har varit något låg bemanning och sjukfrånvaro. Under augusti börjar 7 nya medarbetare. Projektet ingångar till vården pågår med representanter från Vårdcentralerna Bra Liv i alla arbetsgrupper. Patienten kan nå oss för sjukvårdsrådgivning via appen Min vård. I appen Min vård når patienten oss via: Bra Liv nära gemensamt, våra fyra närmottagningar och alla vårdcentraler.
Under 2025 genomförs en utredning kring 1177 på telefon	Arbetet med 1177 på telefon har ingått som ett delprojekt i Ingångar i vården del 2. Kärnuppdrag för

Uppdrag	Analys
	1177 på telefon respektive vårdcentral ska tydliggöras samt utreda tillgänglighet på telefon inom specialistvården. Förslag att genomföra en pilot med möjlighet att invånare kan kopplas direkt från 1177 på telefon till närakuterna. Arbetet fortsätter under hösten.
Utveckling av ingångarna till vården utifrån utredning och arbete som påbörjats under 2025.	Projektet ingångar till vården del 2 har slutrapporterats till sjukvårdens ledningsgrupp innan sommaren. Projektet var uppdelat i tre delar. 1. Digital ingång - Standardutbudet för digitala tjänster godkändes. Planerar att realiseras på 1,5-2 år. Huvudinriktning är strategisk huvudingång via 1177, med förtydligande om att vårdcentralerna realiserar merparten av sitt invånarutbud med stöd av annan plattform. Målbilden är 1177-tjänster för alla, när utvecklingen från Inera är klar. 2. Telefoningång - kärnuppdrag för 1177 på telefon respektive vårdcentral ska tydliggöras samt utreda tillgänglighet på telefon inom specialistvården. Förslag att genomföra en pilot med möjlighet att invånare kan kopplas direkt från 1177 på telefon till närakuterna. 3. Fysiska ingångar - vårdcentralernas öppettider förbli oförändrade. Närakuterna minskar sina öppettider till kl. 21.00 (från kl. 22.00). Arbetet fortsätter under hösten för att realisera digitala ingångar och förbättra tillgängligheten till telefon.
Förbättra tillgängligheten till vården och tandvården utifrån systemmätetal och mål för verksamheterna.	Tillgängligheten till vården är överlag god med flera mätetal på eller nära målnivå, men med tydliga variationer mellan olika delar av vårdkedjan. Medicinsk bedömning i primärvården inom tre dagar ligger över målnivån, medan telefonkontakt samma dag saknar aktuella utfallsdata. Väntetiderna i den specialiserade vården uppvisar blandade resultat: första besök och operation inom 60 dagar ligger runt 73–74 procent, radiologi och klinisk fysiologi har fortsatt kapacitetsproblem. Inom tandvården är måluppfyllelsen god för nödvändig tandvård och förbättrad men ännu inte fullt uppnådd för specialisttandvårdens tillgänglighet, samtidigt som allmäntandvården påverkas av sommarbemanning och köreducerande insatser. Övergripande pågår flera utvecklingsåtgärder, bland annat förbättrad remisshantering, riktade kapacitetsinsatser och nya arbetssätt, för att stärka tillgänglighet, kontinuitet och akuta flöden såsom ambulans- och akutmottagningsverksamhet.
Förbättra tillgängligheten till audionommottagningen.	Under våren har audionommottagningen i länet arbetat aktivt med Kapacitets och produktionsstyrning. Flera förbättringsarbeten har både genomförts och påbörjats. Audionommottagningen har nu genomfört samtliga metodmöten inom KPS, varav det sista ägde rum i augusti 2026. I januari 2027 genomförs en uppföljning tillsammans med audionommottagningen.

Uppdrag	Analys
Förbättra tillgängligheten till reumatologen.	Under 2026 intensifieras KPS-stöd till reumatologi med syfte att förbättra tillgängligheten och stödja i pågående förbättringsarbeten. Under årets första två tertial har flera förbättringsarbeten identifierats inom ramen för exempelvis digitalisering, ökad framförhållning i planering och förändrade arbetssätt utifrån rätt använd kompetens (RAK). Analys visar att de tider som planeras för att ta emot patienter nyttjas i hög grad, men ytterligare tid behöver frigöras för klinisk verksamhet. Förbättringsarbeten som påbörjats för att göra den förflyttningen är exempelvis att förflytta arbetsuppgifter mellan yrkeskategorier enligt RAK, säkra följsamhet till rutiner, digitalisera genom att införa formulär, kvalitetssäkra och rensa väntelistor samt att planera med längre framförhållning för att öka förutsättningarna för proaktiv styrning. Sjuksköterskemottagningen har utökats med en resurs, i syfte att frigöra läkartid genom bland annat förflyttning av stabila återbesök samt sjuksköterskeledda knäinjektioner. Arbetssätten har börjat förändras, men effekterna på tillgänglighet och köer är hittills begränsade.
Förbättra tillgängligheten och arbetssätt för logopedens ansvarsområde.	Rehabiliteringscentrum förstärker inom område barn med fokus på språkstörningar och planerade åtgärder har fokus på att öka insatserna särskilt för skolbarn. Inom område vuxen neurologi har en länsövergripande arbetsgrupp startats upp med baslinjemätningar oxh dialoger med vårdgrannar för att beskriva gap och förbättringsutrymmen. Handlingsplan ska upprättas för att kunna aktiveras under 2027.
Erbjuda fast vårdkontakt och enkla kontaktvägar in till vårdcentralerna för patienter med stora vårdbehov.	Vårdcentralerna Bra Liv arbetar målmedvetet med att påminna gamla och nya medarbetare om vikten att leva upp till vårt löfte i mötet med våra invånare. Löftet stämmer väl överens med regionens gemensamma arbete med överenskommelse. Bra Liv har en tydlig målsättning om att alla patienter med kronisk sjukdom och/eller komplexa sjukvårdsbehov ska ha en fast vårdkontakt och dokumenterad överenskommelse i journalen.
Arbeta aktivt med att uppnå bemanningsmålet inom primärvården.	Satsningen på utvalda vårdcentraler Bra Liv Vaggeryd, Bra Liv Skillingaryd, Bra Liv Sävsjö och Bra Liv Smålandsstenar har fortsatt med syfte att nå målet om 1 100 listade per ordinarie heltidsanställd läkare. På kort sikt innebär satsningen ett ökat behov av hyrläkare vid de deltagande vårdcentralerna, medan målsättningen på längre sikt är att skapa en mer attraktiv arbetsmiljö och därmed bättre möjligheter till ordinarie rekrytering. En handlingsplan för att nå målet om 1 100 listade per läkare i genomsnitt i hela regionen har tagits fram av Vårdcentralerna Bra Liv och presenterades innan sommaren. Arbetet har därefter gått vidare med att konkretisera aktiviteter för att genomföra handlingsplanen och nå uppställda mål.

Uppdrag	Analys
Förbättra tillgängligheten och omhändertagandet av barn och ungdomars psykiska hälsa.	Tillgängligheten till första besök inom barn- och ungdomspsykiatrisk vård har förbättrats, men ligger fortfarande något under målnivån. Väntetiden till utredning och behandling är fortfarande långt från målet. Genom tydligare stegvisa insatser och triagering till barn- och ungdomshälsan har tillgängligheten inom barn- och ungdomspsykiatrin förbättrats, men ökade volymer skapar fortsatt resursutmaningar. Arbetet med att utveckla den primära nivån barn och unga psykisk hälsa fortsätter, med fokus på rätt vårdnivå och stöd utifrån behov snarare än utrednings- och diagnosfokus.
Förbättra tillgängligheten till habiliteringen.	Arbete pågår för att utveckla schemaläggning och arbetssätt för att möta behovet.
Under mandatperioden ska Region Jönköpings län säkra akutvårdkedjan för att patienter ska få ett snabbare och säkrare omhändertagande i hela länet.	Arbetet med att förbättra akutvårdkedjan har fortsatt med fokus på sköra äldre, effektivare patientflöden och kortare ledtider i hela akutvårdsprocessen. Samtliga sjukhus och flera kliniker deltar i strukturerade arbeten för att hantera högt patientinflöde och förbättra övergångar mellan akutmottagning och vårdavdelning. Region Jönköpings län akutmottagningar har fortsatt mycket goda resultat med hög andel patienter färdigbehandlade inom fyra timmar och förbättrad patientupplevelse, men ledtiderna är längre för patienter över 80 år på grund av mer omfattande bedömningar. Vårdcentralerna Bra Liv utvecklar samtidigt en dashboard för daglig styrning, där sex vårdcentraler testar lösningen för att stärka tillgänglighet, bemanningsplanering och uppföljning. Samverkan med kommuner och satsningar på tidig rehabilitering och tydliga planer för hög aktivitet bedöms bidra till mer välfungerande och sammanhållna akutvårdskedjor.
Tillse att det finns vårdplatser efter behov på de tre akutsjukhusen.	Antalet disponibla vårdplatser är i nivå med föregående år totalt sett, men redovisningen har breddats genom att även tekniska platser inkluderas enligt nationell modell. Beläggningen ligger på 83 procent och bedöms som god, även om det finns variation mellan kliniker med både mycket hög och relativt låg beläggning. Andelen utlokaliserade patienter och överbeläggningar har ökat något. Utskrivningsklara patienter ligger något över målet, vilket pekar på fortsatt behov av förbättring kring utskrivningstider och vårdövergångar. Samtliga verksamheter med slutenvård arbetar kontinuerligt med att dimensionera för rätt antal disponibla vårdplatser. På övergripande nivå pågår utveckling av ett verktyg till stöd för att förstå behovet av vårdplatser samt dimensionera dessa pågår, prototyp finns framtagen och används inför sommarplaneringen. Utmaningen ligger i att balansera det totala behovet av vårdplatser på sjukhuset i relation till behovet för den egna specialiteten.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Medicinsk bedömning i primärvården inom tre dagar.	90 %	92 %	För vårdcentralerna Bra liv klarade 23 vårdcentraler målet på minst 90 procents tillgänglighet senaste 12 månaderna och övriga 5 st. klarade en tillgänglighet på 87-89 procent.
Faktisk väntetid till första besök inom 60 dagar i specialiserad vård nationell rapportering.	80 %	73 %	Utfall i augusti brukar vara sämre pga sommaren men resultatet är något bättre än augusti 2025. Inom medicinska vård uppgick tillgängligheten till första besök till och med augusti i till 70 procent. Föregående år motsvarande period 67 procent. 500 patienter har under augusti väntat mer än 60 dagar. Föregående år 490 patienter. Flest väntande har verksamhetsområdet inom hudkliniken. I augusti nådde Kirurgisk vård 62 procent för faktisk väntetid till ett första besök inom 60 dagar. Resultatet är bättre jämfört med augusti 2025, då resultatet var 55 procent. Bemanningssituationen på vissa kliniker innebär en risk för en fortsatt försämrad tillgänglighet under hösten och behöver därför följas noggrant. Inom Psykiatri, rehabilitering och diagnostik är resultatet nära målvärdet men påverkas negativt av semesterperioden där verksamheterna har en lägre kapacitet och ofta i kombination med att patienter väljer att vänta med sitt besök. Störst utmaning är på psykiatriska klinikerna i Jönköping och Värnamo med även rehabiliteringsmedicinska kliniken har haft utmaningar i kombination med högt inflöde av patienter till smärtrehabilitering.
Faktisk väntetid till operation/åtgärd inom 60 dagar i specialiserad vård nationell rapportering	80 %	74 %	Utfallet i augusti brukar vara något sämre. Resultatet är dock även något sämre än augusti 2025. Inom medicinsk vård var tillgängligheten till åtgärd/undersökning avseende gastro- och koloskopier till och med augusti till 82 procent. Föregående år motsvarande period 82 procent. Under augusti har 24 personer väntat mer än 60 dagar. I augusti nådde Kirurgisk vård 57 procent för faktisk väntetid till operation eller åtgärd inom 60 dagar. Antalet patienter som väntat längre än 60 dagar har ökat, liksom den sammanlagda väntande operationstiden.
Genomförda återbesök inom medicinskt måldatum	90 %	80 %	Inom medicinsk vård var tillgängligheten avseende genomförda återbesök (läkare och annan personalkategori) inom medicinskt måldatum till och med augusti till 79 procent. Föregående år motsvarande period 80 procent. Inom kirurgiska vård i augusti genomfördes 71 procent av återbesöken inom medicinskt måldatum. Utfallet är något bättre än i augusti 2025, då motsvarande andel var 69 procent. Bemanning, kapacitet och tillgång till rätt kompetens påverkar fortsatt möjligheten att genomföra återbesöken i tid. Förbättringsarbetet fortsätter genom bland annat kvalitetssäkring av väntelistor, anpassning av mottagningsupplägg, översyn av uppföljningsintervall och användning av alternativa kontaktvägar. Tillgängligheten inom psykiatri, rehabilitering och diagnostik är god, stabil och i nivå med samma period föregående år. Viss utmaning finns inom flera

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			av områdets verksamheter där vi ser en stor andel ombokade besök samt behov av medicinska prioriteringar och akut verksamhet. Det finns även några verksamheter med en omfattande volym av sena återbud och uteblivna besök som påverkar resurseffektiviteten och resultaten.
Tid till ambulans - andel prio 1 larm inom 20 minuter	80 %	74 %	Tillgängligheten uppgick till och med augusti till 74 procent. Föregående år motsvarande period 75 procent. Antalet prioritet 1 uppdrag har minskat med 3 procent jämfört med föregående år motsvarande period. Inom- och utomlänstransporter mellan vårdinrättning tar en stor del av ambulanssjukvårdens resurser, cirka 12 procent av totalt antal uppdrag. Ambulansverksamheten har under 2025 startat upp en verksamhet (transportfordon) som ska ta hand om inom- och utomlänstransporter mellan vårdinrättningar. Under andra halvan av 2026 kommer ytterligare en kvällsambulans att tas i bruk i Jönköping. Förväntad effekt är ökad tillgänglighet för prioritet 1 uppdrag. Ambulanssjuksköterska jobbar på SOS Alarm och stöttar SOS-alarms personal i arbetet med dirigering/logistik avseende utomlänstransporter, vilket har haft en positiv effekt på tillgänglighet.
Täckningsgrad för den uppsökande verksamheten (munhälsobedömningar)	70 %	64 %	Av de personer som har "Intyg om nödvändig tandvård" och som önskat få en munhälsobedömning utförd (4029 personer) har 64 procent (2579 personer) fått det, målet är därmed endast delvis uppfyllt. Den något lägre täckningsgraden beror på personalomsättning i det centrala teamet inom Folktandvården. Tid avsätts framgent för att uppnå målet till årsskiftet.
Tillgänglighet specialisttandvård inom 60 dagar efter remiss	80 %	64 %	Under första halvåret har alla kliniker implementerat ett enhetligt prioriteringssystem för remisser. En förändring mot tidigare är att det införts tre prioriteringsnivåer, där den lägsta prioriteringen avser patienter som ur medicinsk synvinkel inte behöver komma inom 60 dagar. Dessa har tidigare inte ingått i tillgänglighetsmätningen vilket är en viktig orsak till det förändrade resultatet. I samband med införandet av prioriteringssystemet ses även remisshanteringen över för att säkerställa att endast de som står i kö till första tid räknas in. Även särredovisning av revisionspatienter, patientvald väntan och medicinskt vald väntan kommer framledes att exkluderas, vilket historiskt inte återspeglats i tillgänglighetsmätningen. Till följd av pågående kvalitetssäkring av siffrorna kan några större slutsatser av siffrorna inte dras i nuläget. Specialisttandvården har i nationell jämförelse en god bemanning men har i nuläget några kliniker med vakanser. Inom orofacial medicin är en övertandläkartjänst vakant, samtidigt som inflödet av remisser för äldre patienter ökar och en större andel patienter vårdas över längre tid. En meriteringstjänst har tillsats vilket förväntas leda till förbättrad tillgänglighet under året. Bettfysiologi har under våren tappat en övertandläkare, vilket påverkat tillgängligheten negativt. Käkkirurgin har tidigare

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			haft en uppåtgående trend trots omsättning på övertandläkare och ST-tandläkare, men under sommaren har köerna ökat.

Framgångsfaktorer: God och jämlik hälsa

Uppdrag	Analys
Förbättra folkhälsan hos länets invånare.	Arbetet fortsätter med samverkan mellan Region Jönköpings län och 13 kommuner bl a genom Hälsocenter (ett i varje kommun), elevhälsocentraler, familjecentraler. Lärandeseminarium inom Bästa platsen är pausade tillfälligt till förmån för arbetet med chefsnivån i Förstärkt lokal samverkan. Planering av ev Inspirationsdag i vinter är under uppstart.
Arbeta för en mer jämlik hälsa hos utrikesfödda invånare.	Arbetet med hälsolitteracitet, egenmakt och integration har fortsatt. Teamet för interkulturell hälsokommunikation har genomfört ett stort antal riktade insatser till utrikes födda, inklusive Hälsoskolor, More to Life, diabetesskolor och smärtskolor, med sammantaget flera hundra deltagare och överlag positiv utvärdering med hög motivationsökning till livsstilsförändring. Interkulturellt föräldraskapsstöd har erbjudits i flera kommuner med totalt 72 föräldrar, där insatserna har följts upp med enkät. Omfattande personalutbildningar och workshops om interkulturell kommunikation och jämlik hälsa har genomförts, där 326 medarbetare har nåtts och insatserna utvärderats med deltagarenkäter. Satsningen på hälsoguider har stärkts i 11 kommuner, med 38 nya hälsoguider, 35 vidareutbildade plusguider, 37 utbildningstillfällen och ett växande nyttjande av plusguider i arvoderade uppdrag. Enkätresultat visar att utbildningen till hälsoguide tydligt ökar anställningsbarhet och självförtroende, samtidigt som hälsoguiderna, trots låg rapporteringsgrad, uppskattas ha nått minst 5 600 personer med hälsofrämjande samtal under perioden.
Förbättra barn och ungas hälsa.	Arbetet fokuserar på att främja psykisk hälsa, stärka samverkan och öka delaktighet bland barn och unga i Jönköpings län. Arbetet med tidiga samordnade insatser har fördjupats genom kartläggningar, lokala besök och utveckling av samverkansstrukturer, men visar också behov av tydligare och mer samordnade lokala stödstrukturer. Inom föräldraskapsstöd pågår insatser som integrering av "En förälder blir till" i introduktioner, utbildning i gruppledarskap samt revidering av vägledningsmaterial för familjecentralerna. Folkhälsoenkät Ung och arbetet med att främja barn och ungas delaktighet fortskrider enligt plan, med fokus på språktilgänglig enkät, skolengagemang och insatser kopplade till barnkonventionen. Utbildningsinsatsen SOTIS utbildningar för

Uppdrag	Analys
	elevhälsan i länet är avslutad med positiva utvärderingar, medan samverkan i det brottsförebyggande arbetet delvis försvårats då en central arbetsgrupp pausat sitt arbete.
Stärka arbetet med barnobesitas.	Rehabiliteringscentrum och barn- och ungdomsmedicinska mottagningen (BUMM) har nu samtliga obesitasteam igång, inklusive ett länsövergripande digitalt specialistteam tillsammans med Barnkliniken, och en första utvärdering efter sommaren visar positiv upplevelse av teamträffarna kring komplexa patientärenden även om vissa administrativa rutiner behöver justeras. Sjukgymnaster och dietister från Rehabiliteringscentrum är på barn- och ungdomsmedicinska mottagningen (BUMM) en dag i veckan, och både teamen och barn- och ungdomsmedicinska mottagningen (BUMM) lyfter ett uttalat behov av förstärkta psykosociala insatser för målgruppen som en fråga att bevaka framöver. Fem aktiviteter pågår kopplat till barnobesitas, bland annat erbjudande om Evira till patienter med obesitas med uppföljning av BMI sds, hemtagning av patienter från Obesitascentrum i Göteborg till multidisciplinär behandling inom Region Jönköpings län (RJL) och samordning av multidisciplinära insatser via dynamiska team. Vidare aktualiseras barn med obesitas och samtidig somatisk följdsjukdom via subspecialiserat obesitasteam och ställning tas till läkemedelsbehandling för barn med allvarlig obesitas och/eller samsjuklighet. Sammanfattningsvis är arbetet med etablering och utveckling av barnobesitasteam pågående med positiva resultat, men med fortsatt behov av utvecklade psykosociala insatser och administrativa förbättringar.
Förebyggande insatser som stöd till nyblivna föräldrar.	Familjecentraler och barnhälsovården (BHV) i länet arrangerar tematräffar och gruppaktiviteter för blivande och nyblivna föräldrar. Exempel på teman som kan tas upp är vara ny förälder (vardag, samspel och anknytning), kost, sömn och barns utveckling, utmaningar och vardagsliv med små barn, relationer och föräldrarollens förändringar. Dessa träffar leds av BHV-sjuksköterska, kurator, pedagog och barnmorska tillsammans eller var för sig. Syftet med ovan är att ge ett tidigt och tryggt stöd i hemmiljön, samtala om barns utveckling och familjens behov samt skapa en relation till vårdpersonal redan i början av föräldraskapet. Universella hembesök i det nationella barnhälsovårdsprogrammet erbjuds till alla familjer när barnet är nyfött och vid 8 månader. Arbete pågår med att utveckla utökade hembesöksprogram i samverkan med socialtjänsten inom ramen för arbetet på familjecentralerna.
Främja äldres hälsa.	Arbetet med att förbättra äldres levnadsvanor pågår vid alla Bra Livs vårdcentraler, med särskilt fokus på ökad samverkan mellan vårdcentraler och hälsocenter. Insatserna syftar till att stärka äldres egenvård genom stöd till goda levnadsvanor, bland annat via återkommande föreläsningar för olika

Uppdrag	Analys
	patientgrupper på exempelvis Seniorcentralen i Tranås. Teman för dessa föreläsningar är bland annat artros och fallprevention, vilket adresserar vanliga hälsoutmaningar hos äldre. Aktiviteten *Främja psykisk hälsa och motverka ofrivillig ensamhet hos äldre 65+* pågår med vissa problem, men analysunderlag om äldres psykiska ohälsa och ensamhet är framtaget och en plan för utvecklingsarbete finns. Projektet *Kulturella upplevelser* är aktivt igen efter sommaruppehållet, medan aktiviteten *I samverkan med JU initiera aktiviteter kring sömn och äldre.* ännu inte är påbörjad. Studien *SAFE – Trygg nära vård för äldre* håller på att avslutas och sammanställas, med fokus på att utveckla en arbetsmodell för att identifiera, stärka och bibehålla äldres autonomi, hälsa och funktionsförmåga. Studien har genomförts i samarbete med Region Östergötland vid 12 olika Bra Liv vårdcentraler, vilket ger ett brett underlag för vidare utveckling av arbetssättet.
Arbeta målinriktat med att skapa trygg och säker vård och omsorg.	Utvecklingen med förstärkt lokal samverkan fortsätter i hela länet. Dashboard används på allt fler lokala möten för att resultat på läns- och kommunnivå. Arbetet innefattar att förstärka både på chefsnivå och i den nära samverkan mellan kommunal hälso- och sjukvård och vårdcentral kring gemensamma patienter. Stödinsatser, lokala besök med analysstöd pågår.
Fortsätta arbeta för en jämlik geriatrisk vård i länet	Forskning och kompetensutveckling inom det geriatriska området har fortsatt. Exempelvis att kvalitativt utvärdera "digitala kompisar", där seniorer lär varandra om digital teknik och e-hälsa. Arbetet fortsätter med att planera och genomföra seminarium där ett bland flera fokusområden kommer vara temat våld mot äldre.
Förbättra tandvården för patienter med särskilda behov.	Äldretandvårdssamordnaren har under året kontinuerligt varit ute hos kommunerna och informerat aktörer inom äldreomsorgen kring äldres munhälsa och vikten av att utföra och upprätthålla en god munhygien. Arbete pågår för att munnen ska ses som en del av kroppen i hela sjukvården. Ny samverkan har även startat med fokus på patienternas behov vad gäller nödvändig tandvård
Riktade insatser genomförs inom områden där kariesförekomsten ökar i förskola, fritidshem och skola.	Barntandvårdsteamen är ute i skolor regelbundet och fungerar väl. Då det uppstått en vakans samt har det varit svårt att hinna med alla skolor i framförallt Jönköpings kommun. Rekrytering av medarbetare pågår. Samtliga skolor får en enkät att svara på efter besök för att se om de är nöjda eller önskar någonting annat från oss. Majoriteten är mycket nöjda och tycker att vi pratar om rätt saker.
Säkerställa att verksamheter som är centraliserad inom Region Jönköpings län, når länets invånare jämlikt.	Arbetet med att säkerställa en jämlik tillgång till vård för länets invånare fortsätter och är nära kopplat till Region Jönköpings läns kapacitets- och

Uppdrag	Analys
	produktionsstyrning (KPS). Planering och styrning ska utgå från invånarnas samlade behov, snarare än från organisatoriska eller geografiska gränser mellan sjukhusen. En viktig del i det fortsatta utvecklingsarbetet är att patienter i högre grad ska erbjudas vård utifrån medicinskt behov och väntetid i stället för geografisk tillhörighet. Inriktningen är att den patient som har väntat längst i länet ska kunna prioriteras till nästa tillgängliga tid, oavsett vid vilket sjukhus vården ges. Det krävs gemensamma arbetssätt, ökad transparens kring kapacitet och väntelistor samt tydliga strukturer för planering, prioritering och uppföljning. Verksamheterna har kommit olika långt i arbetet. Inom vissa medicinska programgrupper (MPG) och länskliniker fungerar samverkan och den gemensamma planeringen redan väl. Inom andra delar behöver arbetssätten utvecklas ytterligare. Under andra tertialet 2026 har controllers tagit fram gemensamt underlag för analys. Analyser har genomförts exempelvis inom områdena astma barn och ungdomsmedicinska mottagningen, hudkliniken, kardiologi i länet samt inom barnhälsovården. I huvudsak är vården jämlik ur ett geografiskt perspektiv. Inom en av specialiteterna ser det ut som om tillgängligheten till vården skiljer mellan de olika länsdelarna. Vidare analys behövs. Andra exempel på områden som analyserats är heldygnsvården och anorexienheten inom BUP, som mynnat ut i handlingsplaner med identifierade åtgärder att arbeta vidare med. Psykiatriska kliniken i Jönköping har analyserat om länsenheterna på kliniken är tillgängliga på ett jämlikt vis. Dessa enheter ansvarar för patienter från hela länet. Statistik visar skillnader mellan kommungrupper där Jönköpingsområdet står för en betydligt högre andel vårddygn per invånare än övriga kommuner. Arbete pågår med fördjupad analys och eventuella åtgärder. Den rehabiliteringsmedicinska kliniken arbetar kontinuerligt med att se över rehabiliteringens innehåll och tillgång till personalresurs. Jämförelse av resultat för patienterna görs kontinuerligt. I dagsläget finns skillnader avseende tillgänglighet, med längre väntan i Jönköping.

Process och produktion

Verksamhetsstatistik

Primärvård

Egenproducerad vård (inkl såld vård)	Utfall 2025-08	Utfall 2026-08	Förändring % 2026-2025
Antal besök, läkare	263 734	257 653	-2,3 %
Antal besök, annan personalkategori	408 035	406 512	-0,4 %
-varav distansbesök utomlänare	512	366	-28,5 %
-varav distansbesök länsbor	17 449	16 212	-7,1 %

Egenproducerad vård (inkl såld vård)	Utfall 2025-08	Utfall 2026-08	Förändring % 2026-2025
Andel distansbesök länsbor	2,7 %	2,5 %	-6,6 %
Länets vårdkonsumtion			
Antal besök, läkare	286 351	275 697	-3,7 %
Antal besök, annan personalkategori	450 702	446 618	-0,9 %

Under 2026 har antal läkarbesök och besök annan personal inom primärvården minskat jämfört med 2025. Det är dock med små variationer mellan åren, även på längre sikt än två år.

I länets vårdkonsumtion ingår köpt vård från andra län. Inom den köpta vården ses en relativt stor minskning av antalet distansbesök. Denna minskning bedöms ha att göra med granskningen av digitala leverantörer i Sörmland.

Specialiserad somatisk vård

Egenproducerad vård (inkl såld vård)	Utfall 2025-08	Utfall 2026-08	Förändring % 2026-2025
Antal disponibla vårdplatser	529	547	3,4 %
Vårdtid i dagar	107 102	108 889	1,7 %
Antal vårdtillfällen	30 029	30 360	1,1 %
Medelvårdtid, dagar	3,6	3,6	0,3 %
Antal läkarbesök	236 383	238 454	0,9 %
Antal besök annan personalkategori	233 545	235 924	1,0 %
Varav distansbesök	6 374	6 589	3,4 %
Andel distansbesök	1,36 %	1,39 %	2,4 %
Länets vårdkonsumtion			
Vårdtid i dagar	116 155	118 030	1,6 %
Antal vårdtillfällen	38 156	38 549	1,0 %
Antal läkarbesök	247 780	249 993	0,9 %
Antal besök annan personalkategori	236 892	240 416	1,5 %

Inom den somatiska vården har antalet disponibla vårdplatser ökar jämfört med 2025 vilket beror på att vi räknar tekniska platser som vårdplatser numera. Anpassning av uppföljningen har skett till hur disponibla vårdplatser rapporteras till socialstyrelsen från och med januari 2026.

Antalet producerade läkarbesök ligger väldigt stabilt över åren. Antalet övriga besök har ökat. Distansbesök har ökat något, men fortfarande rör det sig om relativt små volymer.

Både vårdtid och vårdtillfällen har ökat något i jämförelse med föregående år

Specialiserad psykiatrisk vård

Egenproducerad vård (inkl såld vård)	Utfall 2025-08	Utfall 2026-08	Förändring % 2026-2025
Antal disponibla vårdplatser	104	106	1,9 %
Vårdtid i dagar	19 104	19 929	4,3 %
Antal vårdtillfällen	2 658	2 559	-3,7 %
Medelvårdtid, dagar	7	8	8,3 %

Egenproducerad vård (inkl såld vård)	Utfall 2025-08	Utfall 2026-08	Förändring % 2026-2025
Antal läkarbesök	23 434	20 645	-11,9 %
Antal besök annan personalkategori	73 315	73 781	0,6 %
Varav distansbesök	5 338	5 708	6,9 %
Varav andel distansbesök	5,5 %	6,0 %	9,6 %
Länets vårdkonsumtion			
Vårdtid i dagar	27 713	28 787	3,9 %
Antal vårdtillfällen	3 044	2 865	-5,9 %
Antal läkarbesök	23 578	21 219	-10,0 %
Antal besök annan personalkategori	75 900	76 808	1,2 %

Inom den specialiserade psykiatriska vården minska antal läkarbesök. Det gäller samtliga kliniker förutom på Höglandssjukhuset i Eksjö som ökar något. Däremot har andelen distansbesök ökat och ligger nu strax under 10 procent för samtliga besök.

I jämförelse med 2025 har antalet vårdtillfällen minskat men patienterna ligger kvar längre och medelvårdtiden har därför ökat med drygt 8 procent.

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag	Analys
Öka användningen av digitala tjänster och system för vård, hälsa och prevention.	En ny struktur för samordnare och superanvändare har etablerats, vilket ger förbättrad och mer systematisk kontakt mellan den verksamhetsnära förvaltningen av Cosmic och dess användare. Utbildningar/informationsmöten sker kontinuerligt. Upphandlingen av egenmonitorering har fortsatt och förstudie är startad för att möjliggöra AI assistenter i forma av Vårdnavigator. Digitala kallelser i Cosmic påbörjar under hösten ett breddinförande.
Webbplatsen 1177.se utvecklas till att bli en viktig digital ingång till vården och samlingsplats för nödvändig information om hälsa, vård och tandvård.	Förstudie pågår för att ge förslag på hur Vårdvalshanteraren skulle kunna hantera fast läkarkontakt primärvård och publicera på 1177 journalen och NPÖ. Utredning påbörjad kring nytt tjänstekontraktet som ska kunna publicerar vårdplaner på 1177. Dos-brev AVK från AK Net publicerar nu på 1177 journalen och NPÖ. Implementering av standardutbud för digital vård realiseras för primärvården genom projektet som genomför plattformsbyte bakom tjänsten 1177direkt. Allt planeras att driftsättas 14 oktober. Under tertial 3 sker en planering för hur man arbetar med att realisera standardutbud i övriga delar av vården.
Förbättra dialogen mellan sjukhusens specialistvård och primärvården genom sömlös vård och övergångar.	Arbetet med att utveckla och säkerställa stödet mellan den specialiserade vården och vårdcentraler inom Sömlös vård är fortsatt aktivt och kontaktytorna mellan vårdnivåerna bedöms som väl etablerade, särskilt från primärvård mot specialistsjukvård.

Uppdrag	Analys
	Samtidigt framkommer kvarstående brister i samordning och ansvarsfördelning, framför allt mellan specialistpsykiatri, primärvård, socialtjänst och kommunal vård och omsorg, där roller, kontaktvägar och närståendesamverkan behöver förtydligas. Pågående och planerade åtgärder inkluderar gemensamma workshops, länsgemensamma arbetsgrupper (exempelvis LAG ADHD kopplad till LPO psykisk hälsa), förstudie kring utökat uppdrag för Hälsocenter samt stärkt samverkan mellan Recovery College och Hälsocenter. Nya arbetssätt som ”konsultera en rehabkollega” och etablerade direktkontakter (t.ex. konsulttelefon och ”Konsultera en läkarkollega”) bidrar till enklare kommunikation och kompetensöverföring mellan nivåer. Sammantaget bedöms samarbetet överlag som välfungerande men med tydliga utvecklingsbehov i övergångarna mellan vårdnivåer och i informationen till patienter om fortsatt vård, ansvar och kontaktvägar.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande

Uppdrag	Analys
Stödja invånare att främja hälsosamma levnadsvanor.	Arbetet med att kartlägga insatser kopplat till övervikt och obesitas samt utveckla riktade hälsosamtal enligt FAKTA fortskrider genom enkäter, samverkan med vårdaktörer och nationella nätverk. För att utveckla Hälsocenter i Jönköpings län har en omfattande förstudie genomförts, samtidigt som forskning pågår med viss försening och det regionala nätverket kring hälsocoacher stärks. Stödet till primärvård, specialistvård och andra målgrupper kring levnadsvanor består av uppdaterade kunskapsstöd, utbildningar, kommunikationsinsatser och administrativt förberedelsearbete, med målet att möjliggöra mer systematiskt arbete. Utveckling och revidering av stöd- och behandlingsprogram pågår, där särskilt Rörelsepeppen och program för hälsosamma matvanor ses över för att öka användbarhet och spridning, även om nuvarande användning ännu är begränsad.
Stödja kommunernas rehabiliteringspersonal med specialistkompetens och följa upp hela rehabiliteringsprocessen.	"Konsultera en rehabkollega" är ett arbetssätt som infördes hösten 2024 för att förenkla kommunikation och bidra till kompetensöverföring mellan vårdnivåer. Initiativet kom från LPO RehabHabFörsäkringsmedicin som gav en länsgemensam arbetsgrupp i uppdrag att ta fram, testa och utvärdera kompletterande arbetssätt som en utveckling av sömlös vård-konceptet. Arbetssätten har under åren fortsatt utvecklas och innehåller nu möjlighet att konsultera arbetsterapeuter, dietister, fysioterapeuter samt logopeder. Funktionen tre-partsamtal där patienten också ska kunna medverka

Uppdrag	Analys
	har nu införts. Dietist och logoped har även föreläst för sjuksköterskor och läkare på "SÄBO-dagar" i syfte att öka kunskap, bidra med inspiration och öka erfarenhetsutbytet.
Samordna och utveckla arbetet kring suicidprevention i länet.	En länsövergripande arbetsgrupp har omarbetat den länsgemensamma rutinen för suicidprevention, med målet att fastställa och påbörja implementeringen under hösten. Under våren har även checklistor som handlar om suicidpreventionsuppföljning i heldygnsvård och öppenvård reviderats.
Arbeta för en hög vaccinationstäckning bland äldre.	Under sommaren har en del förberedande arbete gjorts inför höstens vaccinationsinsats. Bland annat har kampanj- och informationsmaterial och innehåll till invånartidningen tagits fram i samarbete med Kommunikationsavdelningen.
Stödja arbetet med att vaccinera mot TBE.	Intresset för TBE -vaccin har fortsatt vara stort och hitintills i år (tom 260827) har givits 12669 doser vaccin till barn 3-18 år. Merparten av doser har givits av upphandlade privata vaccinatörer, ffa Vaccin direkt och Vaccinhuset. Detta är fler doser än vad vi prognostiserade och kan bero på fortsatt uppmärksamhet kring TBE i media.
I samverkan i sydöstra sjukvårdsregionen införs successivt vaccinationer enligt folkhälsomyndighetens rekommendationer.	Kostnadsfri vaccination mot HPV för alla upp till 26 år har under våren börjat erbjudas i alla regioner i SÖSR. Införandet har gjorts med vissa lokala anpassningar, men de huvudsakliga arbetssätten och kommunikationen har samordnats mellan regionerna. Det är ännu för tidigt att utvärdera täckningsgraden, men som förväntat har detta visat sig vara en grupp som är svår att nå. Uppsökande verksamhet, som att erbjuda vaccin i skolorna, verkar vara det som fungerar bäst. Förberedelser pågår inför införandet av vattkoppsvaccin i barnvaccinationsprogrammet från 2027. Vi för en nära dialog med barnhälsovården och elevhälsan, som kommer att vara huvudsakliga utförare. Under hösten kommer bla utbildningar till vaccinerande personal att erbjudas.
Vaccinera män upp till 26 år mot HPV	Ny mindre kampanj under augusti-september med annonser på bussar och sociala media. Även aktivt kampanjarbete med representanter från Smittskydd tillsammans med Bra Liv på Pride den 22/8 där vi vaccinerade mellan 10 och 20 personer på plats.

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag	Analys
Arbeta med rätt antibiotikaförskrivning och att minska vårdrelaterade infektioner.	Utifrån senaste perioden ses en marginell ökning av vårdrelaterade infektioner per 1000 invånare, framför allt inom kategorierna annan vårdrelaterad infektion och kärlkateterinfektion, medan djupa postoperativa infektioner minskat något. Aktiviteten Stöd för rationell antibiotikaanvändning pågår enligt plan, med brett engagemang från sjukhuskliniker, vårdcentraler och tandvård, vilket långsiktigt förväntas bidra till minskad antibiotikaanvändning och förbättrad

Uppdrag	Analys
	infektionsprevention.
Fortsatt utveckling av Region Jönköpings läns patientsäkerhetsarbete och integrering av Socialstyrelsens nationella handlingsplan för ökad patientsäkerhet, Agera för säker vård.	Den övergripande utvecklingen inom vårdhygien präglas av pågående arbete i samtliga aktiviteter, med särskilt fokus på egenkontroller, kunskapsstöd och nationella uppdrag. Andel vårdcentraler som genomfört vårdhygienisk egenkontroll har ökat jämfört med föregående år, men målet är ännu inte uppnått. Inom verksamhetsstöd har flera riktlinjer, utbildningar och stödmaterial tagits fram eller reviderats, särskilt riktade mot kommunal vård och omsorg. Smittspårning och utbrottshantering domineras av ett större caliciutbrott inom regional vård samt magsjukeutbrott inom kommunal vård med utmaningar kring kohortvård. Införandet av nytt IT-stöd för basal hygien (eBHK) fortskrider med genomförda tester, uppdateringar och planerad utbildning, samtidigt som vårdhygienisk egenkontroll breddas till fler vårdnivåer, inklusive tandvård och sjukhus.
Agera för en säker läkemedelsanvändning.	Samtliga kommuner inom länet fick i maj läsbehörighet till Cosmics läkemedelslista. Arbetet kring rutin för kommunens avstämning kring läkemedelslistan har stött på visst motstånd ute i kommunerna och tester har inte kommit igång än. Webb-utbildningen till kommunens sjuksköterskor har funnits ute över sommaren, men är enligt uppföljning inte så använd än. Därför behöver vi fundera vidare kring fortsatt kunskapsstöd till kommunen.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Vårdprevention - upprättade vårdplaner	90 %	87 %	Målet uppnås inte helt. När risk har har identifierats har vårdplaner startats i 87 procent av fallen. Arbete pågår via chefssjuksköterskorna i chefsläkarorganisationen för att ge stöd till verksamheten att identifiera riskområden samt genom planerad punktprevalensmätning inom specialistsjukvården.

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Uppdrag	Analys
Vidareutveckla kunskapsstyrning och införandet av nationella kunskapsstöd för god och jämlik vård	Uppstart av samtliga Länsgemensamma programområden kommer ske under november. Ledningsdialoger sker genom LPO-forum och genomförs under hösten, vid tre tillfällen. Utvecklingsarbete pågår enligt handlingsplan inom områden: uppföljning och analys, lärande och utveckling samt tillgängliggörande av kunskapsstöd.
Utökning av intensivvården i länet.	Utökning av intensivvårdsplatser har genomförts på Länssjukhuset Ryhov. Förstärkning har även skett av bemanning av undersköterskor på intensivvården på Höglandssjukhuset och Värnamo sjukhus. Förstärkning av bemanning av sjuksköterskor sker under 2024 och 2025 primärt via utbildningsanställningar.

Uppdrag	Analys
Region Jönköpings län ska sammantaget bli en av de bästa i Sverige när det gäller standardiserade vårdförlopp för cancer.	Standardiserade vårdförlopp - andel inom max ledtid: Under den senaste 12-månadersperioden har behandlingsstart skett inom totalt 1 996 cancerförlopp, där 43 procent skett inom angiven ledtid, vilket är något lägre jämfört med motsvarande period föregående år. SVF Akut leukemi är det enda förlopp som når uppsatt målvärde med ett resultat på 80 procent, medan större förlopp som SVF Prostatacancer och SVF Bröstcancer uppvisar en variation mellan 21–49 procent inom ledtid. Standardiserade vårdförlopp - andel utredda patienter i SVF: Målet är uppfyllt och Region Jönköpings län uppnår vad som förväntas enligt det nationella beräkningsunderlaget för standardiserade vårdförlopp, vilket indikerar en god inklusionsgrad i SVF. Sammantaget har Region Jönköpings län en hög andel patienter som utreds inom standardiserade vårdförlopp, men att en betydande andel fortfarande inte når behandlingsstart inom angiven maximalt tillåten ledtid, med tydliga skillnader mellan olika diagnosförlopp.
Öka deltagandet i screeningprogram och catch up-vaccination mot HPV bland grupper som inte deltar.	Uppföljning av screeningprogram sker i de verksamheter som hanterar utfallet. Organiserad prostatacancertestning har fortsatt med att erbjuda nya åldersgrupper. Kostnadsfri vaccination mot HPV för alla upp till 26 år har under våren börjat erbjudas. Olika kampanjer har genomförts för att framförallt nå unga män.
Erbjuda avancerad läkemedelsbehandling nära patienten.	Arbetet med att ta fram ett förslag till hantering av kortvarig syrgasbehandling i primärvård fortsätter. Det är logistik samt ansvar kring oxygenkoncentratorer som behöver utredas vidare. Behandlingsenhet startade i Eksjö i början av året. Arbetet med hemnära Zometa-behandling och administrering av subkutant cancerläkemedel har lyfts till arbetsgruppen för Sjukhusvård i hemmet under våren 2026 och avvaktar återkoppling på möjligt nästa steg. Kvinnoklinken i Eksjö har under våren 2026 gjort förberedande arbete för att kunna ge immunologiska cancerbehandlingar lokalt, och har startat upp detta sommar 2026. Ett länsgemensamt arbete kring just immunologiska cancerläkemedel har inletts, tillsammans med läkemedelsstrateg.
Utforma den palliativa vården så att alla länsinvånare har jämlik tillgång till palliativ vård dygnet runt.	Samverkans möten genomförs regelbundet med kommunal hemsjukvård. Planering pågår inför utbildningar till samtliga inom vårdkedjan om SVAS-samtal vid allvarlig sjukdom. Ett pilotprojekt är inplanerat tillsammans med onkologkliniken. Medarbetare inom sjukhusvård i hemmet (SSIH) kommer att medverka på FAKTA dagarna inom primärvården under hösten. Den palliativa vården har hög prioritet inom vårdcentralen. Vårdcentralerna följer Fakta direktiven gällande palliativ vård. Palliativa åtgärdsplatser finns på alla tre sjukhus i Region Jönköpings län.
För att uppnå en mer jämställd vård och jämlik hälsa genomförs en flerårig satsning för förbättrad	Kvinnoklinikerna har utvecklat en sammanhållen, jämlik och personcentrerad vårdkedja från graviditet

Uppdrag	Analys
förlossningsvård och stärkta insatser för kvinnors hälsa.	till förlossning och eftervård. Förbättringsarbete bedrivs kontinuerligt inom huvudprocess och processgrupper för obstetrik med fokus på vårdkedjan för gravida. Inriktningen är fortsatt utveckling av samverkan, jämlikhet och kvalitet i vårdkedjan.
Arbeta med särskilda utvecklingsområden för patienter med psykisk sjukdom.	Det länsgemensamma programområdet inom psykisk hälsa (LPO psykisk hälsa) är sedan ett par år tillbaka etablerat. Arbetet fokuserar bl a på aktuella personcentrerade sammanhållna vårdförlopp (PSVF), vård- och insatsprogram (VIP) och nya eller ändrade nationella riktlinjer, till vilka särskilda arbetsgrupper med sakkunniga formerats och startats upp. Exempel på arbete som pågår är uppdaterad riktlinjer och rutiner samt kompetenshöjande åtgärder kopplat till nationella riktlinjer Adhd och VIP Adhd där även kommunikation pågår i primärvårdens olika forum. VIP autism beslutades nationellt i mars där LPO psykisk hälsa och LPO rehabilitering, habilitering och försäkringsmedicin planerar ett gemensamt arbete. LPO psykisk hälsa inklusive berörd Fakta-grupp arbetar med befintliga Faktadokument och uppdrag från läkemedelskommittén samt svarar på remisser och texter vid migrering av kunskapsstöden på 1177.se. Specialistpsykiatrin har fått ett uppdrag att ta fram ett utbildningsmaterial riktat till den somatiska vården. Parallellt undersöks hur utbildningen kan nå ut till aktuella målgrupper samt vilka dessa är. Målsättningen är att kunna genomföra en pilotomgång av utbildningen under senare delen av 2026. Arbete pågår med att ta fram strukturerade och automatiserade hälsodata för att ge en samlad lägesbild och möjliggöra analys och beslut om åtgärder. Processgrupp psykos har påbörjat implementeringen av VIP; från insjuknande till regelbunden uppföljning av stabil patient. Fysisk aktivitet på recept skrivs och följs upp. Samverkan med primärvården förstärks genom informationsinsatser om remissgrunder, gemensamma formulär för årliga hälsosamtal och test av regelbunden konsultationstid mellan vårdcentral och psykiatrisk enhet.
Tillhandahålla en rationell och hållbar läkemedelsförsörjning.	Arbeta med kritiska bristsituationer av läkemedel i öppen och sluten vård” pågår med fokus under tertial 2 på onkologiska läkemedel samt vissa andra grupper som antibiotika och insulin. Arbete pågår för att förenkla läkemedelsrelaterade arbetsmoment inom slutenvården och det digitala verktyget för narkotikajournal införs nu i drift med successiv anslutning av fler vårdenheter.
Arbeta för en jämlik och kostnadseffektiv läkemedelsbehandling.	Läkemedelsdialoger genomförs med fokus på kvalitet samt kostnadseffektivitet och har genomförts med åtta verksamheter, inklusive två vårdcentraler. Planen är att fortsatt erbjuda tre vårdcentraler per termin till läkemedelsdialog. Arbetet med att följa och utveckla upphandling och

Uppdrag	Analys
	ordnat införande inom Sydöstra sjukvårdsregionen pågår, där cirka 15 leverantörsdialoger har genomförts för att kartlägga behov kring avtalens utformning. Även arbeta med behandlingsrekommendationer och uppföljning kring läkemedel fortskrider enligt årshjul i samverkan med FAKTA/LPO, med planerade nätverksträffar för astma/KOL-sjuksköterskor i oktober och digital träff under hösten.
Skapa förutsättningar för patientdelaktighet i läkemedelsbehandling.	Vårdriktlinjen kring dokumentation av läkemedel har uppdaterats tillsammans med chefläkare. Sökord Läkemedelsgenomgång har justerats tillsammans med Sektion eHälsa. Arbete med självadministrering pågår fortsatt i liten skala på flera enheter. Vi har dock inte lyckats breddinföra arbetssättet och letar nya verktyg för att kunna öka antalet patienter som på ett tryggt sätt kan få självmedicinera sina ordinarie läkemedel under vårdtiden. Sedan en längre tid tillbaka finns samarbete mellan infektionskliniken, vårdfarmaci samt läkemedelsstrateg gällande OPAT, Outpatient parenteral antimicrobial therapy, vilket möjliggör att patienter kan behandlas med intravenös antibiotika i hemmiljö.
Följa alla delar i överenskommelsen ”Riktlinjer för länskliniker”.	Riktlinjen anger fyra områden: fast bemanning, kompetensutveckling, ansvar för akutsjukhus och ansvar för den nära vården i alla regiondelar. Inom Medicinsk vård finns sex länskliniker: barnkliniken, hudkliniken, infektionskliniken, barn- och ungdomsenheten, barnhälsovården och ambulanssjukvården. Av dessa är det två kliniker som endast har verksamhet på en ort: barnkliniken och infektionskliniken. Barnklinikens samarbete med barn- och ungdomsmedicinsk mottagningen bidrar till att säkra ansvaret för den nära vården, den fasta bemanningen och kompetensutveckling. I verksamhetsplanen finns aktiviteter kopplad till fokusområdet ”ansvar för akutsjukhus”. Infektionskliniken har i verksamhetsplanen aktiviteter och/eller mätetal som inkluderar länsperspektivet för alla fyra fokusområden. Infektionskliniken har konsultverksamhet i Eksjö och Värnamo två dagar per vecka. Alla verksamheter inom kirurgisk vård arbetar för att erbjuda sitt vårdutbud jämlikt i länet. Detta innebär att utifrån var utbudet erbjuds så fördelas resurser efter behov. Bra exempel är kvinnohälsovården och onkologiska behandlingsenheter. Onkologkliniken har öppnat behandlingsenhet i Eksjö 2026, utöver Värnamo, och följer löpande att patienter från alla länsdelar får både stråk- och läkemedelsbehandling, med jämn kommunal representation trots begränsade strålbehandlingslokaler. Smärtkliniken säkerställer jämlik vård genom gemensam remissbedömning mellan tre enheter och en gemensam

Uppdrag	Analys
	behandlingsalgoritm. Länsgemensam väntelista som hos urolog- och ÖNH kliniken är ett arbetssätt som främjar jämlik vård.
Åstadkomma bästa möjliga resultat till lägsta möjliga kostnad varje gång.	Verksamheterna har fortsatt arbetet med kloka kliniska val. Klinisk fysiologi bedriver ett långvarigt arbete med kloka kliniska val i dialog med både sluten- och öppenvård, inklusive regelbundna möten med remittenterna, samt deltagande i process- och faktagrupper. Tillsammans med processgrupp kardiologi och allmänmedicin har Klinisk fysiologi förtydligat riktlinjer för klaffsjukdom och aortaaneurysm, samt genomfört en pilotstudie kring nydebuterad hjärtsvikt där tydligare remissfrågeställning och specificerade parametrar lett till snabbare undersökning och behandling. Klinisk fysiologi beskriver också veckovisa multidisciplinära ronder med deltagande från Eksjö och Värnamo samt införande av anpassade undersökningsprotokoll, främst ultraljud, med effektivare arbetssätt som resultat. De flesta verksamheterna inom Kirurgisk vård arbetar med Kloka kliniska val (KKV) och RAK (rätt använd kompetens) för att eliminera waste och öka nyttan av använda resurser. Verksamheterna har kommit olika långt i att utveckla mätetal och aktiviteter i Stratsys kopplade till KKV. Goda exempel sprids genom ledningsgrupp, verksamhetsutvecklar- och verksamhetschefsnätverk. Fortsatt fokus på arbetet med kloka kliniska val inom Medicinsk vård. Verksamheterna delar erfarenheter och kunskap mellan varandra genom att delta och bjuda in kollegor från andra kliniker för att få fler och nya perspektiv. För att skapa engagemang i frågan sprids goda exempel mellan verksamheter genom verksamhetsområdets ledningsgrupp
Arbeta med övergången från barn till vuxna i vården.	Insatser genomförs för att skapa mer strukturerade och trygga övergångar från barn- till vuxenvård. Dessa omfattar dialog mellan berörda verksamheter, utsedda kontaktpersoner, information och möten inför övergången samt ökad delaktighet och självständighet för patienten. Arbetssätten varierar mellan verksamheterna med möjligheter till fortsatt utveckling och ökad systematik. Barn med vissa kroniska diagnoser har kontakt med verksamheter inom Kirurgisk vård redan under barndomen, till exempel kontakt med öron- näs- och halskliniken eller barnortopediskt regioncentrum i sydöstra sjukvårdsregionen som geografiskt är förlagt till Länssjukhuset Ryhov. Barn med andra diagnoser, till exempel cancer, har kontakt med barnkliniken under uppväxten och övergång till exempelvis onkologkliniken sker vid 18 års ålder. Etablerade arbetssätt för tryggt och säkert mottagande i övergången från barnverksamheter till specialistvård för vuxna finns etablerade i verksamheterna. Två huvudområden framträder i arbetet med övergången från barn- till vuxenpsykiatri. För det första utvecklas strukturer och roller. BUP beskriver etablerad rutin för övergång, inklusive extra

Uppdrag	Analys
	arbete våren 2026 för patienter med ADHD. Psykiatriska kliniken Eksjö lyfter återkommande samverkansmöten med BUP och en upparbetad samverkansstruktur med Habiliteringscentrum. Psykiatriska kliniken Värnamo rapporterar tydliga, fungerande arbetssätt där BUP alltid medverkar vid första bedömning. Habiliteringscentrum har fått klartecken att tillsätta tre lotsar med central roll för vuxna patienter med funktionsnedsättningar, med fokus på att lotsa till rätt vårdnivå i den fortsatta medicinska hälsouppföljningen. För det andra kvarstår praktiska utmaningar. BUP beskriver svårigheter att tidsmässigt matcha tidigare behandlare med ny behandlare inom vuxenpsykiatrisk vård, trots rutin om tidig kontakt och gemensamt övergångssamtal. Samtidigt framhåller Psykiatriska kliniken Värnamo en god dialog kring remittering till vuxen, vilket visar på fungerande samverkan i Värnamo.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Standardiserade vårdförlopp - andel inom max ledtid	80 %	43 %	Under den senaste 12-månadsperioden har behandlingsstart skett inom totalt 1996 cancerförlopp. Av dessa har 43 procent skett inom angiven ledtid vilket är något lägre jämfört med motsvarande period föregående år. SVF Akut leukemi når som enda förlopp uppsatt målvärde med ett resultat på 80 procent. För förlopp med mer än 300 startade behandlingar under perioden, SVF Prostatacancer samt SVF Bröstcancer är variationen 21-49 procent inom ledtid.
Standardiserade vårdförlopp - andel utredda patienter i SVF	70 %	89 %	Målet är uppfyllt. Region Jönköpings län uppnår vad som förväntas enligt det nationella beräkningsunderlaget för standardiserade vårdförlopp.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Förbättringskunskap

Uppdrag	Analys
Kortare ledtider från kontakt till utförd vårdåtgärd.	Informationsdriven verksamhetsutveckling är etablerad och fördjupas brett. Diver-portalen används dagligen i akutflödesarbetet och Astrada i kapacitets- och produktionsstyrning, med flera välutvecklade dashboards. Medicinsk vård har genomfört en gapanalys för Astrada, Dashboard akuten, Cosmic Insight, ”Min verksamhet för Medicinsk vård” i Diver samt Heroma, där gemensamma behov av standardisering, utbildning, forum, ansvarsfördelning och mötesstruktur identifierats och ett samarbete mellan verksamhetsområden har inletts. Kirurgisk vård deltar i regionala initiativ kring AI-

Uppdrag	Analys
	kompetensgrupp, visualiseringsstöd för akutprocessen och beslutsunderlag för datalager och kompetenser, samt använder dashboard och Cosmic Insight för realtidsuppföljning. Vårdcentralerna Bra Liv har lanserat nya dashboards för samverkan med kommuner och för daglig styrning, nu på prov vid sex vårdcentraler.

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag	Analys
Arbeta aktivt med kompetensutveckling, samt erbjuda utbildnings- och forskningsmöjligheter.	Ett avtal om samverkan inom Sydöstra sjukvårdsregionen om läkarutbildning och forskning (RALF) finns sedan juni 2025. I detta avtal regleras hur stöd till universitetssjukvård kan se ut. Det fortsatta arbetet får fokusera hur regionen praktiskt skall stödja våra USV-enheter.
Utredning av konsekvenserna vid övergången från AT till BT tjänstgöring.	Arbetet med övergången från AT till BT pågår. De första studenterna som går BT kommer att komma från årsskiftet. Arbete pågår med att utveckla BT-modellen så att utbildningstjänster inom primärvården blir mer attraktiva och lättare att inrätta.

Framgångsfaktorer: Forskning

Uppdrag	Analys
Identifiera, kartlägga, samordna och stödja strategiska forskningsområden och kunskapsunderlag i arbetet med nära vård.	Det pågår ett antal forskningsprojekt inom området. Futurum stödjer dessa på olika sätt.

Ekonomi

Strategiska mål: God och hållbar hushållning

Framgångsfaktorer: Kostnadseffektiv verksamhet

Avvikelse mot budget i miljoner kronor

Verksamhetsområde	Utfall	Budget	Avvikelse
Vårdcentralerna Bra Liv	37,0	29,9	7,1
Folktandvården	-67,2	-86,4	19,2
Medicinsk vård	-2 135,1	-2 129,5	-5,6
Kirurgisk vård	-2 316,9	-2 211,5	-105,3
Psykiatri rehab o diagnostik	-1 004,9	-991,2	-13,7
Summa verksamhetsområde	**-5 487,1**	**-5 388,8**	**-98,4**
Privata vårdgivare	-25,7	-40,3	14,6
Regionövergripande FS	-2 581,8	-2 630,0	48,2
Summa FS centralt	**-2 607,5**	**-2 670,3**	**62,8**
Totalt	**-8 094,6**	**-8 059,1**	**-35,5**

Bra Liv har en positiv avvikelse mot budget på 7,1 miljoner kronor (mnkr). Bra Livs intäkter har ökat med 3,0 procent6 jämfört med motsvarande period föregående år och kostnaderna har ackumulerat ökat med 2,2 procent. Ackumulerat nettoutfall uppgår till +36,9 miljoner kronor, vilket är 10,9 miljoner kronor bättre än 2025. Vissa vårdcentraler har fortsatt hyrläkarbehov. Det totala underskottet avseende läkarbemanning uppgår till -23,4 miljoner kronor. Lab- och röntgenkostnader har ökat med 5 procent respektive 11 procent jämfört med föregående år. Läkemedelskostnaderna är till och med augusti 7 procent lägre än 2025, men en stor del av detta beror på ändrade nivåer inom högkostnadsskyddet för läkemedel samt en patentutgång för ett DOAK-läkemedel.

Folktandvården redovisar ett positivt resultat på 19,2 miljoner kronor per aug vilket är bättre än prognosen inför året. Jämfört med föregående år är resultatet 18,6 miljoner kronor bättre. Den korta förklaringen till det goda resultatet är att Folktandvården med 25 färre faktiska årsarbetare ändå ökat intäkter jämfört med motsvarande period föregående år. Allmäntandvårdens ackumulerade resultat uppgår till plus 10,7 miljoner kronor och specialisttandvården plus 8,5 miljoner kronor.

Inför 2025 sänktes åldern för avgiftsfri tandvård vilket bidrar till att Folktandvården numer har högre andel vuxna patienter vilket bidrar positivt till resultatet. Inför 2026 infördes tandvårdsreformen Särskild tandvårdsersättning (tiotandvård) vilket bidrar till att fler äldre vill genomföra mer behandling per besök då behandlingen genom reformen är subventionerad för patienten.

Medicinsk vård redovisar ett budgetunderskott till och med augusti om 5,6 miljoner kronor (mnkr). Budgetunderskottet i perioden augusti om 4,1 miljoner kronor. I huvudsak är det högre lönekostnader än förväntat och högre kostnader för receptläkemedel än budgeterat som bidrar till budgetunderskottet i perioden augusti.

Huvudsakliga avvikelser (ackumulerat) :

- Lönekostnaden har ökat (i fast pris) med 2,2 miljoner kronor (0,2 procent) jämfört med föregående år motsvarande period.
- Kostnaden avseende hyrbemanning (läkare) uppgick till 4,3 miljoner kronor. Kostnaden har ökat med 2 miljoner kronor jämfört med föregående år motsvarande period.
- Kostnaden (i fast pris) avseende laboratorieprover har minskat med 5,9 miljoner kronor (5 procent) jämfört med föregående år motsvarande period.
- Kostnaden (i fast pris) avseende röntgenundersökningar har ökat med 8,6 miljoner kronor (8 procent) jämfört med motsvarande period föregående år.
- Budgetöverskott läkemedel 135 tusen kronor. Budgetunderskott i perioden augusti om 4,7 miljoner kronor.

Kirurgisk vård Kirurgisk vård har efter augusti en negativ budgetavvikelse på cirka 105 miljoner kronor. De största budgetavvikelserna finns inom Kirurgkliniken (67 miljoner kronor), Op-IVA klinikerna samt Onkologen. Det förhållandevis stor underskottet inom Kirurgkliniken beror delvis på att det "lån" som tidigare funnits från kirurgisk vård centralt nu är återställt (50 miljoner kronor på helår). Onkologkliniken har en negativ budgetavvikelse delvis beroende av ökade personalkostnader till följd av nya läkemedelsbehandlingar. Läkemedel kompenseras enligt rutin men inte tillkommande personalkostnader. Det behövs en modell som tar hänsyn till dessa kostnader. Ett förslag till modell är framtaget inom verksamhetsområdet.

Kostnadsutvecklingen för personal har bromsat in men ligger högre än vad uppräkningen för löner är 2026. Kostnader för hyrbemanning fortsätter att minska något men största minskningen skedde mellan 2023 och 2024.

Handlingsplaner för ekonomi i balans finns för såväl Kirurgisk vård totalt som för kliniker med ekonomisk obalans. Planen syftar till att minska kostnader för personal och övertid, lab och röntgen, material, läkemedel samt för köp av bemanningsföretag. Verksamhetsområdet arbetar även för att maximera intäkter för tillgänglighet och minska kostnader för köpt vård inom vårdgaranti. Fortsatt fokus är att via arbete med kloka (kliniska) val identifiera och eliminera kvalitetsbristkostnader och därmed minska kostnader. Exempelvis jobbar onkologkliniken med skörhetsbedömningar som förväntas minska kostnader för läkemedel och diagnostik. Extra fokus ligger på att minska personalkostnader bland annat genom införande av årsarbetartak relaterat till budgetutrymme. Exempel på insatser som pågår är att identifiera och ta bort uppgifter som skapar lågt värde.

Psykiatri, rehab och diagnostik har en betydande resultatförbättring från förra årets budgetavvikelse

vid samma tid som var -79 miljoner till nuvarande budgetavvikelse med -13,7 miljoner kronor. Flera enheter har negativa budgetavvikelser, främst kopplat till höga kostnader för hyrpersonal, höga kostnader för köpt vård, material och externa tjänster samt lägre intäkter än budget. Detta gäller exempelvis Habiliteringen, Psykiatriska kliniken i Värnamo och Laboratoriemedicin. Samtidigt redovisar flera verksamheter positiva resultat, däribland psykiatriska klinikerna i Jönköping och Eksjö, Barn och ungdomspsykiatrin, Klinisk fysiologi, rehabiliteringscentrum och rehabiliteringsmedicin samt röntgenkliniken. Förbättrade resultat förklaras bland annat av lägre personalkostnader, minskat beroende av hyrpersonal, ökade intäkter samt tillgänglighetsmedel.

Övergripande är bemanning, tillgänglighet och kostnadskontroll fortsatt centrala faktorer. Flera verksamheter arbetar aktivt med rekrytering, kompetensförsörjning och åtgärdsplaner för att nå ekonomisk balans, men osäkerheter kvarstår kring intäktsutveckling, externa kostnader och framtida resursbehov.

FS centralt har ett resultat till och med augusti på +48 miljoner kronor (mnkr).

Köpt vård har ett budgetunderskott på -89 miljoner kronor. Underskottet är i lägre än förra året, men då tyngdes även resultatet att en periodiseringseffekt. Överlag beror underskottet på att den köpta högspecialiserade vården konstant har en högre kostnadsutveckling än index. Mönstret är samma som det varit under lång tid.

Resultatet för tandvård centralt är -7 miljoner kronor. Underskottstäckningsklinikerna har en avvikelse på -1,9 miljoner kronor, men merparten av avvikelsen kommer från att intäkterna för moms från Folktandvården är -5 miljoner kronor. Anledningen till detta är att Folktandvården inte har gjort några större inköp under året jämfört med tidigare år.

De negativa avvikelserna vägs upp av ett överskott för vårdval primärvård, politiskt beslutade budgetsatsningar som ännu inte har adresserats till slutanvändaren, samt intäkter från statsbidrag. 22 miljoner kronor beror också på högre intäkter från läkemedelsrabatter än budgeterat.

Bokslut och prognos, budgetavvikelse i miljoner kronor.

Verksamhetsområde	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Prognos 2026 T2
Vårdcentralerna Bra Liv	-28,3	9,6	0,0
Folktandvården	4,4	6,8	25,0
Medicinsk vård	6,4	-2,4	-25,0
Kirurgisk vård	-105,7	-85,2	-140,0
Psykiatri rehab o diagnostik	-181,1	-102,7	-22,0
Summa verksamhetsområde inkl privata	**-304,3**	**-173,9**	**-162,0**
Privata vårdgivare	-4,8	10,2	22,0
Regionövergripande FS	**84,5**	**-25,5**	**117,6**
Summa centralt	**79,7**	**-15,3**	**139,6**
Totalt FS nämnd	**-224,5**	**-189,2**	**-22,4**

Bra Liv prognostiserar en budget helt i balans för helår 2026. Finns flera avvikelser både på kostnads- och intäktssidan.

På grund av fortsatt behov av hyrläkare är prognosen för personalkostnader inkl hyrläkare - 35 miljoner kronor. I prognosen uppgår kostnaderna för hyrläkare till ca 59 miljoner kronor. Cirka 10 miljoner kronor av underskottet avser merkostnader till följd av det särskilda uppdraget att på ett antal vårdcentraler minska antal listade invånare per heltidsanställd läkare från 1 500 st till 1 100 st.

Sammanfattningsvis prognosticeras även bl.a. följande avvikelser på helår: +8 miljoner kronor netto läkemedel (orsaken till detta är bl.a. lägre kostnader för DOAK läkemedel), - 5 miljoner kronor röntgen, +14 miljoner kronor bidrag tillgänglighet, +4 miljoner kronor extra utbetalning från vårdval och +13 miljoner kronor övrigt (inkl resultatkrav på vårdcentralerna).

Folktandvården prognostiserar ett resultat på +25 miljoner kronor, och därmed en ekonomi i balans. Både allmän- och specialisttanvård förväntas avsluta året med ett positivt resultat.

Trots att Folktandvården har en ekonomi i balans finns uteblivna, planerade ombyggnationer och fastighetsrenoveringar som bidrar positivt till resultatet på kort sikt. Därmed finns en underhålls- och ombyggnationsskuld som framöver kommer leda till ökade kostnader vad gäller såväl hyra som ombyggnationskostnad. Folktandvården satsar också mer resurser på utveckling av IT och journalsystem för att digitalisera tandvården, och ska kommande år starta utbildning för att ställa om bland annat förskolepersonal till tandsköterskor vilket sammantaget snabbt kan komma upp i en årlig kostnad om 10 miljoner kronor som inte återfinns i 2026 års kostnadsnivå.

Medicinsk vård prognostiserar ett budgetunderskott på 25 miljoner kronor för helåret 2026. Till och med andra tertialet hade verksamhetsområdet ett budgetunderskott om 5,6 miljoner kronor. En stor del av budgetunderskottet utgörs av högre lönekostnader än budgeterat samt budgetunderskott avseende läkemedel. I prognosen förväntas nettokostnaden utvecklas på motsvarande sätt som andra tertialet 2026. Verksamhetsområdet kommer under hösten att intensifiera aktiviteterna i handlingsplanen för att minska kostnaderna och då främst lönekostnaderna.

Kirurgisk vård prognostiserar en negativ budgetavvikelse med 140 miljoner kronor för 2026. Det är en avvikelse på -4 procent. Till och med augusti har verksamhetsområdet en negativ budgetavvikelse på 105 miljoner kronor. Prognosen bygger i princip på att kostnader och intäkter fördelar sig över årets månader som de gjorde 2025. Undantag är främst internt fördelade statsbidrag där eventuell ersättning för ökade volymer för höft, knä mm ej är beaktade i prognosen.

Det finns en tydlig handlingsplan för ekonomi i balans men den har inte gett avsedd effekt. Handlingsplanen har troligen minskat en än högre kostnadsutveckling men det finns samtidigt saker som driver på kostnaderna. En allmänt hög kostnadsnivå/inflation - även om inflationstakten har återgått till det mer normala så är kostnadsnivån betydligt högre idag än för några år sedan. Vissa verksamheter har också ökade materialkostnader till följd av ökade operationsvolymer, t.ex. inom ortopedi.

För ekonomi i balans krävs ytterligare åtgärder. Regionens långtidsplan visar på en fortsatt minskning av såväl vårdtillfällen som vårdplatser. Det borde för Kirurgisk vård innebära en möjlig minskning av vårdplatser. Det bör vara ett långsiktigt arbete (10 år?) och det kräver en tydlig plan för att säkerställa patientsäkerhet/beläggning, arbetsmiljö, ekonomiska effekter med mera. Samtidigt krävs mer strategisk dialog på regional nivå. Det är viktigt att minska de resurser som är kopplade till vårdplatserna för att hämta hem de ekonomiska effekterna. Oftast ger inte en minskning med någon plats här och där några ekonomiska effekter utan det behövs minskningar där hela vårdlag berörs.

Psykiatri, rehabilitering och diagnostik redovisar en prognos med underskott mot budget på 22 miljoner kronor för helåret 2026.

Laboratoriemedicin har den enskilt största budgetavvikelsen inom området med en prognos på -46 miljoner kronor. Verksamheten är mycket belastade av omfattande arbete med införande av automation och förändringar i lokaler kopplat till det. Dessutom pågår förflyttning av ansvar för laboratorieverksamheten till Bra liv vilket kommer att påverka antalet övertaliga årsarbetare och därmed följande risk för ett tillfälligt sämre resultat.

Röntgenkliniken bedömer ett överskott på cirka 10,5 miljoner kronor, där ökade intäkter och svårigheter att bemanna är viktiga faktorer.

Habiliteringscentrum prognostiserar ett underskott på cirka 4 miljoner kronor, främst kopplat till ökande personalkostnader och köp av externa utredningar.

Flera verksamheter redovisar positiva prognoser. Psykiatriska klinikerna i Jönköping och Eksjö beräknar överskott. Bidragande orsaker till överskottet är stabil produktion och förväntad tilldelning av tillgänglighetsmedel. Även Klinisk fysiologi och Rehabiliteringsmedicinska kliniken prognostiserar positiva resultat, delvis beroende på ökade intäkter, tillgänglighetsmedel och ännu ej fullt utnyttjade resurser.

Tillgängligheten är fortsatt en utmaning inom flera verksamheter, med ökade remissvolymer och påverkan från sjukfrånvaro. Samtidigt pågår rekryteringar som förväntas förbättra både produktion och tillgänglighet på sikt. Kostnader för neuropsykiatriska utredningar beställda av BUP belastar

verksamhetsområdets ekonomi samtidigt som inga nya budgetmedel alltså har tillförts. Ett utfall på ca -20 miljoner kronor är prognosticerat vad köpta utredningar.

Årsprognosen för **Regionövergripande FS** och **Privata vårdgivare** är +118 miljoner kronor för 2026. Orsakerna är främst följande poster:

- Riktade statsbidrag, 40 miljoner kronor
- Reserverade budgetmedel för läkemedel som ej fördelats ut ännu på 82 miljoner kronor
- Reserverade budgetmedel som ej disponerats ännu på 96 miljoner kronor
- Vårdval primärvård beräknas få ett överskott på 12 miljoner kronor
- Såld vård prognosticeras ge ett positivt resultat på 20 miljoner kronor
- Återbäringsavtal för läkemedel prognosticeras ge ett överskott på 22 miljoner kronor
- Köpt vård prognostiseras ett underskott på -155 miljoner kronor
- Tandvård centralt samt asyl beräknas ha ett underskott på -13 miljoner kronor respektive -18 miljoner kronor.

På samma sätt som tidigare prognosticeras köpt vård, till allra största del högspecialiserad vård, ha ett stort underskott när året är slut. Prognosen har dock förbättrats med 45 miljoner kronor jämfört med i april, från -200 miljoner kronor till -155 miljoner kronor.

Prognosen för läkemedelsbudgeten på 82 miljoner kronor bidrar starkt till den positiva prognosen. Där kommer eventuellt delar av den att under hösten fördelas ut till verksamheter med underskott i läkemedelsbudgeten, men som förhåller sig väl till rikets kostnadsnivå. Verksamhetsområdena har med detta som en negativ post i sina prognoser vid tertialet, eftersom omdisponeringen inte är beslutad ännu.

Uppdrag	Analys
Följa omställningen och förstärkningen av den nära vården.	Omställningen följs och analyseras löpande som en del av ett pågående arbete. FS-nämnden får regelbundet en presentation med fokus på omställningen och förstärkningen av den nära vården. Presentationen har bland annat fokus på resursförstärkningen inom primärvården, utvecklingen av antalet medarbetare inom Bra Liv, tillgänglighet och kontakter i primärvården, utvecklingen av överenskommelser vid kronisk sjukdom samt befolkningens uppfattning om vården. En fortsatt utmaning är att identifiera ändamålsenliga mått som på ett heltäckande sätt fångar begreppet nära vård.
Se över att resurserna har en jämlik fördelning utifrån länsinvånarnas behov av vård.	Region Jönköpings län använder sedan flera år kostnad per patient (KPP) för att jämföra produktivitet mellan regioner. Många kliniker arbetar också med kapacitet- och produktionsstyrning (KPS). Genom att väga samman produktivitet och behov av produktion för att nå tillgänglighetsmålen kan en ekonomisk styrmodell användas för att styra mot önskade resultat och vid behov omfördela resurser mellan kliniker och verksamhetsområden. En nyttoanalys har tagits fram. Nyttoanalysen syftar till att vara ett stöd i arbetet med att värdera ett investerings-, utvecklings- eller förbättringsinitiativs nyttor och den insats som krävs för att nå nyttorna.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	-35 544 tkr	Nämnden för folkhälsa och sjukvård redovisar efter augusti ett underskott på -35,5 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse på -0,4 procent i förhållande till budget för perioden. Det är 11,2 miljoner kronor

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			bättre än i juli.
Prognos	0 tkr	-22 400 tkr	Nämnden för folkhälsa och sjukvårds prognos för helår 2026 är ett minusresultat på 22 miljoner kronor. Det är 167 miljoner kronor bättre än utfallet 2025, då resultatet var -189 miljoner kronor. Folktandvården och centrala områden prognosticerar överskott, Vårdcentralerna Bra Liv prognosticerar +/-0, och övriga områden ett underskott.

Finansiella rapporter

RESULTATRÄKNING (miljoner kronor)	Tertialutfall 2026 T2	Avv mot periodbudget	Prognosutfall 2026	Avv mot årsbudget	Tertialutfall 2025 T2	Utfall 2025
Verksamhetens intäkter	2 183,5		3 348,2		2 109,7	3 291,6
Verksamhetens kostnader	-11 714,5		-18 083,9		-11 535,8	-17 786,1
Avskrivningar	-419,1		-635,2		-393,9	-596,2
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNAD	**-9 950,2**	**274,8**	**-15 370,9**	**363,1**	**-9 820,0**	**-15 090,6**
Skatteintäkter	7 630,3	-158,3	11 445,5	-237,5	7 457,5	11 177,6
Generella statsbidrag o utjämningssystem	2 824,9	82,2	4 237,3	123,3	2 732,2	4 119,9
VERKSAMHETENS RESULTAT	**505,0**	**198,7**	**311,9**	**248,9**	**369,7**	**206,9**
Finansnetto tillgångar	696,9	401,5	711,1	304,1	128,1	272,0
Finansnetto skulder (värdesäkring pensioner)	-111,0	13,6	-138,5	13,5	-263,7	-290,8
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	**1 090,9**	**613,9**	**884,5**	**566,5**	**234,1**	**188,0**
Extraordinära poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ÅRETS RESULTAT	**1 090,9**	**613,9**	**884,5**	**566,5**	**234,1**	**188,0**

FINANSIELLA NYCKELTAL	Tertialutfall 2026 T2		Prognosutfall 2026		Tertialutfall 2025 T2	Utfall 2025
Nettkostnadsökning mot föregående år	1,3%		1,9%		-0,9%	0,0%
Skatte- och generella statsbidragsökning mot fgår	2,6%		2,5%		2,3%	2,0%
Rörelsekapital miljoner kronor	11 102				10 187	10 055
Rörelsekapital exkl pensionsplaceringar miljoner kronor	1 089				1 481	1 189
Soliditet fullfond	27%		27%		23%	23%

Definitioner:

Likviditet: Visar regionens betalningsförmåga på kort sikt. Omsättningstillgångar / Kortfristiga skulder

Soliditet: Visar regionens betalningsförmåga på lång sikt. Eget kapital / Totala tillgångar

Egenfinansieringsgrad investeringar: Verksamhetens resultat exkl avskrivningar / nettoinvestering

Rörelsekapital: Avspeglar regionens finansiella styrka. Omsättningstillgångar - Kortfristiga skulder

RESULTATRÄKNING FULLFOND (miljoner kronor)	Tertialutfall 2026 T2	Avv mot periodbudget	Prognosutfall 2026	Avv mot årsbudget	Tertialutfall 2025 T2	Utfall 2025
Verksamhetens intäkter	2 183,5		3 348,2		2 109,7	3 291,6
Verksamhetens kostnader	-11 492,2		-17 746,2		-11 304,6	-17 444,6
Avskrivningar	-419,1		-635,2		-393,9	-596,2
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNAD	**-9 727,8**	**277,0**	**-15 033,2**	**370,9**	**-9 588,8**	**-14 749,1**
Skatteintäkter	7 630,3	-158,3	11 445,5	-237,5	7 457,5	11 177,6
Generella statsbidrag o utjämningssystem	2 824,9	82,2	4 237,3	123,3	2 732,2	4 119,9
VERKSAMHETENS RESULTAT	**727,4**	**200,9**	**649,6**	**256,7**	**600,9**	**548,4**
Finansnetto tillgångar	696,9	401,5	711,1	304,1	128,1	272,0
Finansnetto skulder (värdesäkring pensioner)	-192,6	11,6	-228,2	6,8	-427,6	-482,4
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	**1 231,7**	**614,0**	**1 132,5**	**567,5**	**301,4**	**338,0**
Extraordinära poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ÅRETS RESULTAT	**1 231,7**	**614,0**	**1 132,5**	**567,5**	**301,4**	**338,0**

BALANSRÄKNING (miljoner kronor)	Tertialbokslut 2026-08-31	Bokslut 2025
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar	6,6	11,3
Materiella anläggningstillgångar		
1. Mark och byggnader	6 680,9	6 583,3
2. Maskiner och inventarier	1 132,3	1 104,8
Finansiella anläggningstillgångar	940,1	939,8
Summa Anläggningstillgångar	**8 759,9**	**8 639,2**
Omsättningstillgångar		
Förråd	147,7	124,5
Fordringar	1 250,1	1 147,4
Kortfristiga placeringar	12 376,3	11 195,5
Kassa och bank	523,4	559,8
Summa Omsättningstillgångar	**14 297,6**	**13 027,2**
Summa Tillgångar	**23 057,4**	**21 666,4**
Eget kapital, avsättningar och skulder		
Eget kapital		
Regionkapital	9 260,0	9 072,0
Händelser direkt mot egna kapitalet	-0,1	0,0
Årets resultat	1 090,9	188,0
Summa Eget kapital	**10 350,8**	**9 260,0**
Avsättningar		
Avsättningar för pensioner	8 262,0	8 215,2
Övriga avsättningar	0,0	0,0
Summa Avsättningar	**8 262,0**	**8 215,2**
Skulder		
Långfristiga skulder	1 248,8	1 218,7
Kortfristiga skulder	3 195,7	2 972,4
Summa Skulder	**4 444,6**	**4 191,1**
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	**23 057,4**	**21 666,4**

Panter och Ansvarsförbindelser		
Panter och därmed jämförliga säkerheter	369,1	369,1
Pensionsförpliktelse som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	4 152,1	4 292,9
Övriga ansvarsförbindelser	0,0	100,0

BALANSRÄKNING FULLFOND (miljoner kronor)	Tertialbokslut 2026-08-31	Bokslut 2025
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar	6,6	11,3
Materiella anläggningstillgångar		
1. Mark och byggnader	6 680,9	6 583,3
2. Maskiner och inventarier	1 132,3	1 104,8
Finansiella anläggningstillgångar	940,1	939,8
Summa Anläggningstillgångar	**8 759,9**	**8 639,2**
Omsättningstillgångar		
Förråd	147,7	124,5
Fordringar	1 250,1	1 147,4
Kortfristiga placeringar	12 376,3	11 195,5
Kassa och bank	523,4	559,8
Summa Omsättningstillgångar	**14 297,6**	**13 027,2**
Summa Tillgångar	**23 057,4**	**21 666,4**
Eget kapital, avsättningar och skulder		
Eget kapital		
Regionkapital	4 967,2	4 629,2
Händelser direkt mot egna kapitalet	-0,1	0,0
Årets resultat	1 231,7	338,0
Summa Eget kapital	**6 198,7**	**4 967,2**
Avsättningar		
Avsättningar för pensioner	12 414,1	12 508,1
Övriga avsättningar	0,0	0,0
Summa Avsättningar	**12 414,1**	**12 508,1**
Skulder		
Långfristiga skulder	1 248,8	1 218,7
Kortfristiga skulder	3 195,7	2 972,4
Summa Skulder	**4 444,6**	**4 191,1**
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	**23 057,4**	**21 666,4**

Panter och Ansvarsförbindelser		
Panter och därmed jämförliga säkerheter	376,2	376,2
Pensionsförpliktelse som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	12,5	12,5
Övriga ansvarsförbindelser	0,0	100,0

§ 176

Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen, att föreslå regionfullmäktige

1. anse motionens första och andra att-satser vara besvarade.
2. avslå motionens tredje att-sats.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås att:

- Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.

- Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.

- Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår att motionens första och andra att-satser ska anses besvarade samt att motionens tredje att-sats ska avslås.

Stina Sinclair (KD) och Per Eriksson (C) ställer sig bakom ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-21
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 155
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-25
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 145
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-08-11 § 131
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 93

- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Beslutet skickas till
Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås att:

- Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.
- Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.
- Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Ärendebeskrivning

Bakgrund/förutsättningar

Region Jönköpings län upphandlar varor och tjänster för mellan två och tre miljarder SEK/år. Region Jönköpings läns upphandlingsvolymer fördelar sig på olika kategorier där kategorierna Transporter/kollektivtrafik, Vård- och tandvårdsrelaterade tjänster samt Läkemedel och tillhörande tjänster utgör de största volymerna.

En annan stor upphandlingskategori är medicinteknisk utrustning. Inom dessa kategorier finns det få eller inga lokala leverantörer.

Geografiska uppdelningar nuläge

Idag används möjligheten att dela upp upphandlingar i geografiska områden inom de kategorier där det är möjligt och lämpligt. Främst handlar det om nedanstående upphandlingskategorier:

- Upphandlingar inom fastighet (avrop per objekt)
- IT-konsulter (avrop per enskilt uppdrag)
- Städtjänster har en geografisk uppdelning och avropas även per enskilt uppdrag

Nedanstående upphandlingsområden har en indelning i (minst) tre olika geografiska områden där leverantörer kan lämna anbud per geografiskt område som oftast utgörs av Höglandet, Jönköpingsområdet eller Värnamoområdet:

- Färskt bröd/fika
- Låssmedstjänster
- Optikertjänster
- Konferensanläggningar
- Patienthotell
- Bussresor med chaufför
- Bevakningstjänster
- Däck och tillhörande tjänster
- OVK-besiktningar
- Yrkeskläder och skor
- Järnhandelsvaror
- Byggmaterial
- Elmaterial

I ett flertal upphandlingar ställs krav på geografisk närhet till där uppdraget ska utföras, t.ex. inom försäkringstjänster, poolbilar och förmånsbilar samt juridiska tjänster.

Ett exempel på upphandling med geografisk närhet är det pågående projektet med cirkulär hantering av plastförkläden där tillverkning, transport och cirkulär hantering utförs av leverantörer inom länet.

Prövning av möjligheten att geografiskt dela upp kontrakt

Region Jönköpings läns upphandlingsstrategi, som används i samtliga annonserade upphandlingar, ger ett stöd i arbetet med att dela upp upphandlingar i delområden där det är möjligt och lämpligt.

Möjliga utvecklingsområden för geografisk uppdelning

I upphandlingen Livsmedel finns avtalad möjlighet att i dialog med leverantör nå visionen kring närproducerat. Enligt avtal ska leverantören/grossisten undersöka samarbeten med för lokala produkter eller producenter inom Jönköpings län för köparens räkning. Det finns också avtalat möjlighet att under avtalstiden komplettera ramavtalet med ett sk Dynamiskt inköpssystem (DIS) för förfrågning av närproducerade livsmedel av mindre volym.

Införande av s k upphandlingslots

Det är i grunden positivt att underlätta för mindre och lokala företag att delta i offentliga upphandlingar. Det kan bidra både till ett stärkt lokalt näringsliv och till mer robusta regionala leverantörskedjor.

Om en upphandlingslots skulle införas som en ny resurs finns ingen självklar placering av en sådan funktion i regionens organisation. Behovet handlar sannolikt främst om konkret och praktiskt stöd till företag som vill delta i upphandlingar, exempelvis kring anbudsprocessen och möjligheten för mindre företag att samverka eller bilda leverantörskonstellationer. En sådan funktion skulle kunna tillhandahållas som en externt utförd tjänst, på liknande sätt som andra företagsstödjande funktioner. Det kan också vara relevant att undersöka om behovet är tillräckligt stort för en egen funktion i länet eller om en gemensam lösning tillsammans med andra regioner skulle vara mer kostnadseffektiv. Regional utvecklingsavdelningens roll skulle i ett sådant upplägg framför allt kunna vara att bidra med kunskap om det regionala näringslivet och dess behov, koppla funktionen till befintliga företagsfrämjande aktörer samt bidra till att identifiera områden där stärkt lokal leverantörskapacitet är särskilt angelägen. Livsmedelsområdet är ett exempel där frågan också har koppling till försörjningsberedskap och robusthet. Förvaltningen bedömer att ett system inom upphandlingscheckar, som motionen föreslår, riskerar att bli administrativt tungt och fragmenterat och inte skulle uppfylla syftet.

En ny tjänst som upphandlingslots i form av en administrativ tjänst i förvaltningen uppskattas vid en årsarbetstid om 100% till en kostnad om ca 900 000 kronor per år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-21
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 155
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-25
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 145
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-08-11 § 131
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 93
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Beslutet skickas till

Verksamhetsstöd och service
Regionledningskontoret Kansli

Jane Ydman
Regiondirektör

Miriam Markusson Berg
Direktör Verksamhetsstöd och service

§ 155

Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott

- ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås att:

- Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.

- Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.

- Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet i fråga om svar utifrån motionens tredje att-sats med en kostnadsuppskattning för införandet av en funktion för kostnadsfri upphandlingsrådgivning samt ytterligare faktaunderlag baserat på den föredragning som gjordes vid regionstyrelsens sammanträde den 11 augusti.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 145
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-08-11 § 131
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 93
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13

- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Beslutet skickas till
Regionledningskontoret

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås att:

- Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.
- Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.
- Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Ärendebeskrivning

Region Jönköpings läns upphandlingsvolymer fördelar sig på olika kategorier där kategorierna Transporter, Vård- och tandvårdsrelaterade tjänster samt Läkemedel och tillhörande tjänster utgör störta volymer.

För de upphandlingskategorier med stor upphandlingsvolym är det svårt att få lokala leverantörer, det gäller kategorierna Läkemedel, Medicinteknisk utrustning, IT, hård- och mjukvara samt Finansiella tjänster.

Idag används möjligheten att dela upp upphandlingar i geografiska områden i fråga om följande:

- Upphandlingar inom fastighet per objekt
- IT-konsulter avropas per enskilt uppdrag

- Städtjänster avropas per enskilt uppdrag
- Färskt bröd
- Låssmedstjänster
- Optikertjänster
- Konferensanläggningar
- Patienthotell
- Bussresor med chaufför
- Bevakningstjänster
- Däck och tillhörande tjänster

I ett flertal upphandlingar ställs krav på geografisk närhet till där uppdraget ska utföras, t.ex. inom försäkringstjänster, poolbilar och förmånsbilar samt juridiska tjänster. Anbudsgivare kan därmed lämna anbud för delområden som Höglandet, Värnamo och/eller Jönköping.

Ett exempel på upphandling med geografisk närhet är det pågående projektet med cirkulär hantering av plastförkläden där tillverkning, transport och cirkulär hantering utförs av leverantörer inom länet.

Region Jönköpings läns upphandlingsstrategi ger ett stöd i arbetet med att dela upp upphandlingar i delområden där det är möjligt och lämpligt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 145
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-08-11 § 131
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 93
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Beslutet skickas till

Verksamhetsstöd och service
Regionledningskontoret Kansli

Jane Ydman
Regiondirektör

Miriam Markusson Berg
Direktör Verksamhetsstöd och service

§ 145

Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Carina Mattsson Sandberg, verksamhetschef Inköp och materialförsörjning, ger information med anledning av motionen i fråga om upphandlingar fördelat på leverantör och kategori samt arbetet med geografiska uppdelningar i Region Jönköpings län.

Regionstyrelsen ger medskick till den fortsatta beredningen av motionen. Ett faktaunderlag ska tas fram till ett kommande sammanträde med arbetsutskottet.

Regionstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-08-11 § 131
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 93
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

---

§ 131

Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Vid kommande sammanträde med regionstyrelsen den 11 augusti kommer ärendet *Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar* att lyftas som informationsärende. Ett faktaunderlag redovisas utifrån motionen och därefter ges ledamöterna möjlighet att lämna inspel till den fortsatta beredningen av ärendet.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 13
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

---

§ 93

Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Vid ett kommande sammanträde med regionstyrelsen kommer ärendet Motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar att lyftas som informationsärende. Ett faktaunderlag redovisas utifrån motionen och därefter ges ledamöterna möjlighet att lämna inspel till den fortsatta beredningen av ärendet.

---

§ 13

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Regionfullmäktiges presidium

- Fördelar motionen till regionstyrelsen för behandling.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar. I motionen föreslås:

- Att Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.
- Att Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.
- Att Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Beslutsunderlag

- Beslut regionfullmäktige 2026-02-03 § 41
- Motion från Sverigedemokraterna - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar, daterad 2026-01-26

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 41

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Diarienummer: RJL 2026/347

Beslut

Regionfullmäktige

1. Noterar att motionen inkommit.
2. Motionen fördelas av regionfullmäktiges presidium.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har lämnat en motion – Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar. I motionen föreslås:

- Att Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.
- Att Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.
- Att Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

Beslutsunderlag

- Motion från Sverigedemokraterna - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar, daterad 2026-01-26

Beslutet skickas till

Regionfullmäktiges presidium

2026-02-03

Sverigedemokraterna
Region Jönköpings län

Motion | Regionfullmäktige

Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar

Bakgrund

Region Jönköpings län är ett län byggt på flit, entreprenörskap och en stark småföretagartradition – den så kallade Gnosjöandan och Smålandsandan genomsyrar vårt län. Offentlig upphandling är ett av regionens mest kraftfulla verktyg för att förvalta våra gemensamma skattemedel och styra mot tillväxt. Vi ser idag en oroande utveckling där upphandlingar centraliseras och slås samman till gigantiska ramavtal.
Denna storskalighet gynnar i praktiken nästan uteslutande stora, inte sällan internationella, koncerner som har de administrativa muskler som krävs för att hantera volymerna. Konsekvensen blir att våra lokala entreprenörer på landsbygden och i länets mindre tätorter stängs ute. När lokala åkerier, hantverkare eller livsmedelsproducenter inte ges en ärlig chans att konkurrera, förlorar länet inte bara skatteintäkter och arbetstillfällen, utan vi dränerar även landsbygden på livskraft.

Motivering

Lagen om offentlig upphandling (LOU) ger utrymme för att dela upp kontrakt, men regionen utnyttjar inte denna möjlighet i tillräcklig utsträckning. För oss sverigedemokrater är det en självklarhet att skattepengar i möjligaste mån ska stanna i närområdet och göra nytta. Genom att aktivt dela upp upphandlingar – antingen geografiskt per kommun/kommundel eller per varugrupp – kan vi sänka trösklarna för det lokala näringslivet.
Det handlar också om länets robusthet och beredskap. Att göra sig beroende av enstaka gigantiska leverantörer med långa, sårbara leveranskedjor är en säkerhetsrisk. Genom att ha flera mindre, lokala leverantörer stärker vi regionens förmåga att fungera även i kristider. Dessutom ger lokala leverantörer ofta kortare transporter, vilket gynnar miljön, samt en flexibilitet och servicegrad som stora drakar sällan kan matcha.

Många av våra mindre företag upplever idag att byråkratin kring upphandlingar är ett oöverstigligt hinder. Kravspecifikationerna är onödigt krångliga och det administrativa arbetet för betungande. Region Jönköpings län måste ta ett ansvar för att utjämna spelplanen genom att erbjuda konkret stöd och rådgivning, så att inte bara de med stora juridiska avdelningar kan lämna anbud.

Förslag till beslut

Med anledning av ovanstående föreslår jag Regionfullmäktige besluta:

Att Region Jönköpings län inför en obligatorisk princip om att varje större upphandling ska prövas utifrån möjligheten att delas upp i mindre delkontrakt.

Att Region Jönköpings län aktivt ska använda geografisk uppdelning i upphandlingar för att möjliggöra för företag verksamma på landsbygden och i mindre orter att lämna anbud.

Att Region Jönköpings län inrättar en funktion (ex. inom affärsutvecklingscheckar) för kostnadsfri upphandlingsrådgivning, s.k. upphandlingslots, riktad specifikt till små- och medelstora företag i länet, för att guida dem genom anbudsprocessen.

För Sverigedemokraterna,



Håkan Karlsson Nyborg (SD)
Regionråd

§ 177

Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen, att föreslå regionfullmäktige

- avslå motionen.

Sammanfattning

Olle Moln Teike, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås:

- att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.

- att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Förslag till beslut

Ordföranden föreslår att motionen ska avslås.

Stina Sinclair (KD) och Per Eriksson (C) ställer sig bakom ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-24
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 156
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-26
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 132
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning
- Regional kulturplan 2026–2029 RJL 2024/975

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Olle Moln Teike, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås:

- att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.

- att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Ärendebeskrivning

Motionen inkom den 26 januari 2026 och tilldelades Regionfastigheter med samråd av sektionen för kulturutveckling.

Motionen framför värdet av medborgarnas inflytande och delaktighet i inköpsprocessen av konstnärlig gestaltning vid om- och nybyggnation.

I nuvarande rutin vid upphandling av konstnärlig gestaltning i Region Jönköpings län involveras berörd personal och patienter i projekt med relevans för dessa grupper, genom representativt deltagande i det för projektet sammansatta konstrådet.

Införande av medborgarpanel

Förvaltningen ser att konsekvensen av en medborgarpanel blir ytterligare ett perspektiv i upphandlingsprocessen. Detta perspektiv skulle då, i enlighet med rekommendationer från Statens konstråd, ha en rådgivande roll i upphandlingsprocessen och enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) viktas in i eller ha en bestämd prioriteringsordning i den sammanlagda bedömningen, tillsammans med konstrådets- och konstexperternas bedömning av inkomna

skissförslag. Hur viktning eller prioritering av bedömningskriterierna vid upphandling av konstnärlig gestaltning ska göras behöver i så fall utredas ytterligare.

Medborgarpanelen ska enligt rekommendation från Statens konstråd ha en rådgivande funktion med fokus på upplevelsevärden, identitet och lokalkännedom och ersätter inte fastighetsförvaltningens eller den konstnärliga expertisens ansvar för beslutet. Transparens och tydlighet i uppdragsbeskrivning till medborgarpanelens deltagare, med information om att det inte är synpunkter kring estetik och kvalitet som efterfrågas blir därför viktigt. Beslut om tilldelning i upphandling av konstnärlig gestaltning ska alltid göras på konstnärlig grund.

Hur medborgarpanel ska utses

Förvaltningen ser också att inrättandet av en medborgarpanel innebär en ökad komplexitet i handläggningsprocessen. Utöver insamling och sammanställning av synpunkter från medborgarpanelen vid upphandling, ska enligt rekommendationerna från Statens konstråd, en särskild medborgarpanel utses för varje separat projekt. Detta för att tillgodose att sammansättningen av panelen är representativ för civilsamhället som finns runt, eller besöker, platsen eller byggnaden. Vilka som utgör civilsamhället måste därför utredas i varje enskilt projekt, och en metod för att utse representanter behöver tas fram för Region Jönköpings län. För detta krävs ökade handläggningsresurser i förvaltningen.

Inventering av civilsamhälle som finns runt, eller besöker, platsen eller byggnaden krävs. Med civilsamhälle avses i detta sammanhang; etablerade organisationer, stiftelser och samfund till exempel etniska föreningar, hyresgästföreningar, koloniträdgårdar, hembygdsföreningar, samfällighetsföreningar, idrottsföreningar mm som ej ingår i offentlig sektor; nätverksbaserade aktörer som är lokalt engagerade men inte organiserade i föreningar eller stiftelser till exempel grupper av ungdomar, pensionärer, föräldrar med mera (Statens konstråd).

Vidare ställs krav på omfattande datainsamling från flertalet källor för att inkludera hela civilsamhället; till exempel föreningsregister, bolagsregister, demografisk statistik. Vilka delar av civilsamhället som besöker platsen varierar i omfattning beroende på plats för projektet.

- Mera avgränsat för exempelvis vårdcentraler där upptagningsområdet skulle kunna användas som urvalsgrupp.
- Mycket omfattande för länssjukhusen, och då särskilt Länssjukhuset Ryhov som har hela länet inklusive kommuner utanför länet som upptagningsområde.
- Oavsett storlek på upptagningsområde krävs ett utredningsarbete för att hitta modell för hur urval för inbjudan ska göras.

Det är viktigt att säkerställa att medborgarpanelen inte enbart består av den konstintresserade delen av urvalsgruppen, hur detta ska ske kräver ytterligare utredning.

Kommunicering och insamling av inbjudan respektive anmälan om att delta i medborgarpanel för specifikt projekt och administration av insamling av synpunkter från medborgarpanel samt metod för detta behöver utredas ytterligare.

Kostnadsuppskattning för införandet

Förvaltningen uppskattar kostnader enligt följande (faktisk kostnad baserat på medianlön för utvecklare på sektionen för kulturutveckling):

- Framtagande av riktlinjer, kriterier, arbetssätt/metod enligt ovanstående punkter: 20 timmar, cirka 21 500 kr exklusive sociala avgifter
- Tillsättande, genomförande och administrering av medborgarpanel: 36–38 timmar, cirka 10 750 kr exklusive sociala avgifter per projekt

För båda dessa punkter krävs ökade handläggningsresurser i förvaltningen.

Därutöver tillkommer kostnader för eventuell arvodering av deltagandet i panelen (tid/kompensation för förlorad arbetstid/reseersättning 35 kr/mil) samt eventuella kostnader för förtäring vid fysiska möten. Dessa kostnader kan inte uppskattas förrän arbetssätt/metod har tagits fram, och kan komma att variera stort från projekt till projekt.

Politikens roll i kultursammanhang

I Region Jönköpings läns strategiska dokument Regional Kulturplan 2026–2029, som beslutades av Regionfullmäktige 2025-11-11, framgår Region Jönköpings läns ståndpunkter kring kulturpolitik och politikens roll i kultursammanhang. Principen om armlängds avstånd lyfts särskilt och bör beaktas även i detta ärende:

- I Jönköpings län ska politiker och politiska församlingar i enlighet med sitt demokratiska uppdrag besluta om de offentliga resurserna till konsten och kulturen, men avhålla sig från styrning som påverkar eller riskerar att påverka vilka företeelser konstnärer och kulturskapare väljer att skildra, men också hur olika företeelser skildras. (Regional Kulturplan 2026–2029).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-24
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 156
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-26
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 132
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

- Regional kulturplan 2026–2029 RJL 2024/975

Beslutet skickas till

Regional utveckling
Verksamhetsstöd och service – Regionfastigheter

Jane Ydman
Regiondirektör

Karin Hermansson
Regional utvecklingsdirektör

§ 156

Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott

- ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet.

Sammanfattning

Olle Moln Teike, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås:

- att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.

- att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet i fråga om en problematisering kring hur medborgarreferenser ska utses, en kostnadsuppskattning för införandet av en medborgarpanel samt politikens roll i kultursammanhang.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 132
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Olle Moln Teike, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion. I motionen föreslås:

- att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.

- att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Ärendebeskrivning

Motionen inkom den 26 januari 2026 och tilldelades Regionfastigheter med samråd av sektionen för kulturutveckling.

Motionen framför värdet av medborgarnas inflytande och delaktighet i inköpsprocessen av konstnärlig gestaltning vid om- och nybyggnation.

I nuvarande rutin vid upphandling av konstnärlig gestaltning i Region Jönköpings län involveras berörd personal och patienter i projekt med relevans för dessa grupper, genom representativt deltagande i det för projektet sammansatta konstrådet.

Förvaltningen ser att en medborgarpanel skulle tillföra ytterligare perspektiv i upphandlingsprocessen. Detta perspektiv skulle då, i enlighet rekommendationer från Statens konstråd, ha en rådgivande roll i upphandlingsprocessen och enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) viktas in i eller ha en bestämd prioriteringsordning i den sammanlagda bedömningen, tillsammans med konstrådets- och konstexperternas bedömning av inkomna skissförslag. Hur

viktning eller prioritering av bedömningskriterierna vid upphandling av konstnärlig gestaltning ska göras behöver i så fall utredas ytterligare.

Medborgarpanelen ska enligt rekommendation från Statens konstråd ha en rådgivande funktion med fokus på upplevelsevärden, identitet och lokalkännedom och ersätter inte fastighetsförvaltningens eller den konstnärliga expertisens ansvar för beslutet. Transparens och tydlighet i uppdragsbeskrivning till medborgarpanelens deltagare, med information om att det inte är synpunkter kring estetik och kvalitet som efterfrågas blir därför viktigt. Beslut om tilldelning i upphandling av konstnärlig gestaltning ska alltid göras på konstnärlig grund.

Förvaltningen ser också att inrättandet av en medborgarpanel innebär en ökad komplexitet i handläggningsprocessen. Utöver insamling och sammanställning av synpunkter från medborgarpanelen vid upphandling, ska enligt rekommendationerna från Statens konstråd, en särskild medborgarpanel utses för varje separat projekt. Detta för att tillgodose att sammansättningen av panelen är representativ för civilsamhället som finns runt, eller besöker, platsen eller byggnaden. Vilka som utgör civilsamhället måste därför utredas i varje enskilt projekt, och en metod för att utse representanter behöver tas fram för Region Jönköpings län. För detta krävs ökade handläggningsresurser i förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 132
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Beslutet skickas till

Regional utveckling
Verksamhetsstöd och service – Regionfastigheter

Jane Ydman
Regiondirektör

Karin Hermansson
Regional utvecklingsdirektör

§ 146

Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Magnus Jonsson, kulturutvecklingschef, ger information med anledning av motionen i fråga om bakgrund, ekonomiska principer och befintlig process för inköp av konstnärlig gestaltning.

Regionstyrelsen ger medskick till den fortsatta beredningen av motionen. Ett faktaunderlag ska tas fram till ett kommande sammanträde med arbetsutskottet.

Regionstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 132
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

---

§ 132

Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Vid kommande sammanträde med regionstyrelsen den 11 augusti kommer ärendet *Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning* att lyftas som informationsärende. Ett faktaunderlag redovisas utifrån motionen och därefter ges ledamöterna möjlighet att lämna inspel till den fortsatta beredningen av ärendet.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-04-20 § 14
- Beslut Regionfullmäktige 2026-02-03 § 42
- Motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

§ 14

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Regionfullmäktiges presidium

- Fördelar motionen till regionstyrelsen för behandling.

Sammanfattning

Olle Moln Teike, Sverigedemokraterna, har lämnat en motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning.
I motionen föreslås:

- Att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.
- Att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Beslutsunderlag

- Beslut regionfullmäktige 2026-02-03 §42
- Motion från Sverigedemokraterna - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning, daterad 2026-01-26

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 42

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Diarienummer: RJL 2026/348

Beslut

Regionfullmäktige

1. Noterar att motionen inkommit.
2. Motionen fördelas av regionfullmäktiges presidium.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har lämnat en motion – Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning. I motionen föreslås:

- Att regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.
- Att Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

Beslutsunderlag

- Motion från Sverigedemokraterna - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning, daterad 2026-01-26

Beslutet skickas till

Regionfullmäktiges presidium

2026-02-03

Sverigedemokraterna
Region Jönköpings län

Motion till Regionfullmäktige i Region Jönköpings län

Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning

Bakgrund
Region Jönköpings län arbetar aktivt med att skapa goda livsmiljöer genom konstnärlig gestaltning vid ny- och ombyggnationer. Idag tillämpas principen om upphandlad gestaltning där professionella konstnärer anlitas för att skapa verk med hög konstnärlig kvalitet. Beslutsprocessen, som den ser ut idag, leds av en samrådsgrupp bestående av konstnärlig expertis (från enheten Bild och form), representanter från vården (verksamheten) samt fastighetsförvaltningen. Detta säkerställer att konsten håller hög verkshöjd samt är tekniskt och funktionellt genomförbar.

Motiv
Den nuvarande processen täcker väl in perspektiven *expertis* och *arbetsmiljö*. Det finns dock ett perspektiv som riskerar att hamna i skymundan: det renodlade *medborgar- och patientperspektivet*.

Vårdpersonal är experter på vårdprocesser, men de vistas i lokalerna som anställda. De har en annan blick på rummet än den patient eller anhörig som besöker sjukhuset med oro, sorg eller väntan. En konstnärlig gestaltning som upplevs stimulerande av en expert kan upplevas främmande eller otrygg av en patient.

Genom att involvera medborgare i processen ökar vi inte bara träffsäkerheten i hur konsten upplevs av "slutanvändaren", vi stärker också den demokratiska förankringen och legitimiteten för offentlig konst finansierad av skattemedel.

Förslag till ny processordning Vårt förslag innebär inte att den nuvarande beslutsmodellen ersätts, utan att den *kompletteras*. Vi föreslår att en "Medborgarpanel för vårdmiljö" inrättas som en rådgivande referensgrupp.

Den nya ordningen skulle integreras i den befintliga processen enligt följande:

1. *Nuvarande steg:* Behovsanalys och utlysning via Konstpool (Oförändrat).
2. *Nuvarande steg:* Urval av konstnärer för skissuppdrag (Oförändrat).
3. *Nuvarande steg:* Konstnärerna presenterar sina skisser.
4. **NYTT STEG: Referensremiss.** Skissförslagen presenteras för medborgarpanelen. Panelen får i uppdrag att yttra sig över upplevelsevärden (trygghet, tillgänglighet, känsla) men inte över konstnärlig teknik. Deras synpunkter protokollförs.
5. *Nuvarande steg:* Slutgiltigt beslut. Den ordinarie samrådsgruppen fattar tilldelningsbeslut enligt LOU.
    - *Tillägg:* Vid beslutet åläggs samrådsgruppen att *beakta* medborgarpanelens yttrande. Om samrådsgruppen väljer att gå emot panelens rekommendation, ska detta motiveras särskilt i beslutsunderlaget.

Detta arbetssätt säkerställer att Lagen om offentlig upphandling (LOU) följs då beslutet fortfarande fattas av sakkunniga, samtidigt som medborgarnas röst blir formellt hörd och vägande.

Förslag till beslut

Med anledning av ovanstående yrkar jag:

- **att** Regionstyrelsen ges i uppdrag att utreda formerna för en pilotverksamhet med en rådgivande medborgarpanel vid större konstnärliga gestaltningsuppdrag.
- **att** Regionens riktlinjer för konstnärlig gestaltning revideras så att ett formaliserat moment för medborgarreferens inkluderas i beslutsprocessen efter skisskedet men före tilldelningsbeslut.

För Sverigedemokraterna,



Olle Moln Teike, ledamot RF

§ 178

Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen, att föreslå regionfullmäktige

- avslå motionen.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion om säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås följande:

- Att ge Regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.

- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finns inom organisationen.

- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera högsta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Förslag till beslut

Ordföranden föreslår att motionen ska avslås.

Stina Sinclair (KD) ställer sig bakom ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-23
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 157
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-25
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 147
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 134
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Beslutet skickas till
Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion om säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås följande:

- Att ge Regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.
- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finns inom organisationen.
- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera högsta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Ärendebeskrivning

Strategiska utgångspunkter

AI kan ge stöd för kvalitetsutveckling, effektivare arbetssätt och minskad administrativ belastning inom flera av regionens verksamheter. Samtidigt kan användningen medföra nya beroenden av leverantörer, modeller, dataplattformar och teknisk kompetens. Möjligheten att byta lösning, flytta data och behålla kontroll över verksamhetskritisk information behöver därför vägas in vid framtida vägval och anskaffningar.

Egen eller regionalt kontrollerad infrastruktur kan i vissa situationer ge bättre möjligheter att styra var information behandlas, hur åtkomst sker och om uppgifter får användas för andra ändamål. Lokal drift innebär dock inte i sig att en lösning är säker eller rättsenlig. På motsvarande sätt innebär extern drift inte automatiskt att regionen saknar kontroll. Avgörande är den samlade utformningen av teknik, avtal, behörigheter, loggning, informationsklassning, kontinuitet och förvaltning.

Juridiska och säkerhetsmässiga förutsättningar

Regionen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i verksamheten även när en extern leverantör anlitas. Dataskyddsförordningens krav på bland annat rättslig grund, ändamålsbegränsning, dataminimering, säkerhet och skydd för de registrerades rättigheter behöver därför hanteras oavsett driftform. Om leverantörer eller underleverantörer behandlar uppgifter utanför EES aktualiseras även reglerna om tredjelandsöverföring.

För uppgifter inom hälso- och sjukvården tillkommer krav enligt offentlighets- och sekretesslagen och patientdatalagen. Det innebär bland annat att åtkomst till patientuppgifter ska begränsas till vad som behövs för arbetsuppgifterna samt att åtkomst ska dokumenteras och kontrolleras. Överföring av sekretessreglerade uppgifter till en leverantör måste bedömas utifrån den aktuella tjänstens utformning och vilket rättsligt stöd som finns.

AI-förordningen innebär en riskbaserad reglering där kraven varierar beroende på användningsområde och regionens roll i förhållande till AI-systemet. Bland de perspektiv som behöver hanteras finns kompetens, riskhantering, dokumentation, transparens, spårbarhet, mänsklig kontroll och uppföljning. Cybersäkerhetslagen ställer därutöver krav på proportionella tekniska, driftsrelaterade och organisatoriska säkerhetsåtgärder, bland annat avseende kontinuitet, åtkomstkontroll och säkerhet i leveranskedjan.

Regelverken ger sammantaget skäl för regionen att säkerställa hög kontroll över information, system och leverantörsrelationer. De innebär däremot inte något generellt krav på att AI ska drivas i regionens egna datacenter.

Pågående arbete

AI-kompetensgruppen bedriver ett samlat arbete som omfattar styrning och ansvar, regelverk och riktlinjer, informationssäkerhet, kompetensutveckling, nytto- och riskbedömning samt samverkan med andra offentliga aktörer och nationella initiativ. Gruppen följer även utvecklingen av tekniska lösningar och arbetar med former för att identifiera, kvalificera och prioritera AI-relaterade behov.

Som en del av detta har förutsättningarna för en möjlig regiongemensam AI-sandbox börjat belysas. Inriktningen är en kontrollerad förmåga för lärande, tidig prövning och framtagning av prototyper innan större införanden eller anskaffningar genomförs. Syftet är att stärka regionens kompetens och beställarförmåga samt minska risken för felinvesteringar och oönskade inlåsningar. Något beslut om att etablera en sådan miljö eller om dess tekniska utformning och finansiering är ännu inte fattat.

Samlad bedömning

Motionens frågeställningar ligger i linje med perspektiv som redan hanteras inom regionens AI-arbete. Frågor om digital suveränitet, öppna modeller och regionalt kontrollerade miljöer bör därför ingå i den fortsatta analysen.

För en större organisation likt Region Jönköpings län kan en lokal AI-miljö vara ekonomiskt attraktiv, men jämförelsen med en molntjänst är inte helt rak. Viss information eller vissa arbetsuppgifter kan av säkerhets-, juridiska eller regulatoriska skäl vara olämpliga eller rent av inte tillåtna att hantera i externa molntjänster. I sådana fall är lokal AI inte bara ett alternativ utifrån kostnad, utan en förutsättning för att kunna använda AI över huvud taget.

En lokal lösning innebär högre initiala investeringar i hårdvara och plattform, men kan vid hög och jämn användning ge en relativt låg kostnad per användare. Samtidigt krävs betydande egen kompetens för att bygga, konfigurera, säkra, integrera och löpande förvalta miljön. Det omfattar inte bara AI-kompetens, utan även IT-drift, informationssäkerhet, datahantering, juridik och support. Hårdvarupriser, kapacitetsbrist och snabb teknikutveckling innebär dessutom en investeringsrisk för en lokal lösning. Molntjänster ger i gengäld snabbare införande, mindre tekniskt förvaltningsansvar och löpande tillgång till nya modeller, men kostnaden ökar ofta med användning och antal användare.

Mest troligt speglas Region Jönköpings läns behov i en hybridmodell; lokal AI för känslig information och lärande men där basen ligger i molntjänster där regelverket tillåter och där flexibilitet eller högre modellkapacitet motiverar det.

Det fortsatta arbetet bör vara teknikneutralt och utgå från konkreta verksamhetsbehov och informationens skyddsvärde. Innan ett vägval görs behöver bland annat ansvar, driftsäkerhet, kompetensbehov, kostnader, skalbarhet, samverkansmöjligheter och möjlighet att byta leverantör eller teknisk lösning klarläggas. Modeller med öppna licenser kan vara ett av flera alternativ, men även sådana lösningar kräver styrning, säker förvaltning och fortlöpande kvalitets- och riskbedömning.

Motionens perspektiv kan mot denna bakgrund tas om hand inom ramen för AI-kompetensgruppens och regionens fortsatta strategiska utvecklingsarbete, utan att regionen på förhand binder sig till en viss teknisk lösning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-23
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08 § 157
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-25
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 147
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 134
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82

- Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Beslutet skickas till

Regionfullmäktige
Regionledningskontoret Kansli
Qulturum

Jane Ydman
Regiondirektör

Peter Häyhänen
Utvecklingsdirektör

§ 157

Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott

- ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion om säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås följande:

- Att ge Regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.

- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finns inom organisationen.

- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera högsta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott ger Regionledningskontoret i uppdrag att komplettera underlaget i ärendet i fråga om pågående samverkansarbete med AI på nationell nivå, en problematisering kring säkerhet, kostnad och tillgång till kompetens samt en beskrivning av det arbete inom AI och digitalisering som genomförts i regionstyrelsen under mandatperioden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 147
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 134
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Beslutet skickas till
Regionledningskontoret

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Motion- Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Förslag till beslut

Förvaltningen lämnar ärendet för politisk behandling utan eget förslag till beslut.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion om säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås följande:

- Att ge Regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.
- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finns inom organisationen.
- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera högsta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Ärendebeskrivning

Strategiska utgångspunkter

AI kan ge stöd för kvalitetsutveckling, effektivare arbetssätt och minskad administrativ belastning inom flera av regionens verksamheter. Samtidigt kan användningen medföra nya beroenden av leverantörer, modeller, dataplattformar och teknisk kompetens. Möjligheten att byta lösning, flytta data och behålla kontroll över verksamhetskritisk information behöver därför vägas in vid framtida vägval och anskaffningar.

Egen eller regionalt kontrollerad infrastruktur kan i vissa situationer ge bättre möjligheter att styra var information behandlas, hur åtkomst sker och om uppgifter får användas för andra ändamål. Lokal drift innebär dock inte i sig att en lösning är säker eller rättsenlig. På motsvarande sätt innebär extern drift inte automatiskt att regionen saknar kontroll. Avgörande är den samlade utformningen av teknik, avtal, behörigheter, loggning, informationsklassning, kontinuitet och förvaltning.

Juridiska och säkerhetsmässiga förutsättningar

Regionen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i verksamheten även när en extern leverantör anlitas. Dataskyddsförordningens krav på bland annat rättslig grund, ändamålsbegränsning, dataminimering, säkerhet och skydd för de registrerades rättigheter behöver därför hanteras oavsett driftform. Om leverantörer eller underleverantörer behandlar uppgifter utanför EES aktualiseras även reglerna om tredjelandsöverföring.

För uppgifter inom hälso- och sjukvården tillkommer krav enligt offentlighets- och sekretesslagen och patientdatalagen. Det innebär bland annat att åtkomst till patientuppgifter ska begränsas till vad som behövs för arbetsuppgifterna samt att åtkomst ska dokumenteras och kontrolleras. Överföring av sekretessreglerade uppgifter till en leverantör måste bedömas utifrån den aktuella tjänstens utformning och vilket rättsligt stöd som finns.

AI-förordningen innebär en riskbaserad reglering där kraven varierar beroende på användningsområde och regionens roll i förhållande till AI-systemet. Bland de perspektiv som behöver hanteras finns kompetens, riskhantering, dokumentation, transparens, spårbarhet, mänsklig kontroll och uppföljning. Cybersäkerhetslagen ställer därutöver krav på proportionella tekniska, driftsrelaterade och organisatoriska säkerhetsåtgärder, bland annat avseende kontinuitet, åtkomstkontroll och säkerhet i leveranskedjan.

Regelverken ger sammantaget skäl för regionen att säkerställa hög kontroll över information, system och leverantörsrelationer. De innebär däremot inte något generellt krav på att AI ska drivas i regionens egna datacenter.

Pågående arbete

AI-kompetensgruppen bedriver ett samlat arbete som omfattar styrning och ansvar, regelverk och riktlinjer, informationssäkerhet, kompetensutveckling, nytto- och riskbedömning samt samverkan med andra offentliga aktörer och nationella initiativ. Gruppen följer även utvecklingen av tekniska lösningar och arbetar med former för att identifiera, kvalificera och prioritera AI-relaterade behov.

Som en del av detta har förutsättningarna för en möjlig regiongemensam AI-sandbox börjat belysas. Inriktningen är en kontrollerad förmåga för lärande, tidig prövning och framtagning av prototyper innan större införanden eller anskaffningar genomförs. Syftet är att stärka regionens kompetens och beställarförmåga samt minska risken för felinvesteringar och oönskade inlåsningar. Något beslut om att etablera en sådan miljö eller om dess tekniska utformning och finansiering är ännu inte fattat.

Samlad bedömning

Motionens frågeställningar ligger i linje med perspektiv som redan hanteras inom regionens AI-arbete. Frågor om digital suveränitet, öppna modeller och regionalt kontrollerade miljöer bör därför ingå i den fortsatta analysen.

Det fortsatta arbetet bör vara teknikneutralt och utgå från konkreta verksamhetsbehov och informationens skyddsvärde. Innan ett vägval görs behöver bland annat ansvar, driftsäkerhet, kompetensbehov, kostnader, skalbarhet, samverkansmöjligheter och möjlighet att byta leverantör eller teknisk lösning klarläggas. Modeller med öppna licenser kan vara ett av flera alternativ, men även sådana lösningar kräver styrning, säker förvaltning och fortlöpande kvalitets- och riskbedömning.

Motionens perspektiv kan mot denna bakgrund tas om hand inom ramen för AI-kompetensgruppens och regionens fortsatta strategiska utvecklingsarbete, utan att regionen på förhand binder sig till en viss teknisk lösning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Beslut Regionstyrelsen 2026-08-11 § 147
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 134
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Beslutet skickas till

Regionfullmäktige
Regionledningskontoret Kansli

Jane Ydman
Regiondirektör

Peter Häyhänen
Utvecklingsdirektör

§ 147

Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Peter Häyhänen, utvecklingsdirektör, ger information med anledning av motionen i fråga om pågående arbete med datasuveränitet och tekniska möjligheter avseende AI-infrastruktur i Region Jönköpings län.

Regionstyrelsen ger medskick till den fortsatta beredningen av motionen. Ett faktaunderlag ska tas fram till ett kommande sammanträde med arbetsutskottet.

Regionstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-06-26 § 134
- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

§ 134

Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Vid kommande sammanträde med regionstyrelsen den 11 augusti kommer ärendet *Motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur* att lyftas som informationsärende. Ett faktaunderlag redovisas utifrån motionen och därefter ges ledamöterna möjlighet att lämna inspel till den fortsatta beredningen av ärendet.

Beslutsunderlag

- Beslut Regionfullmäktige – presidium 2026-05-25 § 24
- Beslut Regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion Sverigedemokraterna - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur 2026-04-20

---

§ 24

Motion - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Regionfullmäktiges presidium

- Fördelar motionen till regionstyrelsen för behandling.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén Sverigedemokraterna har lämnat en motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås:

- Att ge regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.
- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finna inom organisationen.
- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera hösta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Beslutsunderlag

- Beslut regionfullmäktige 2026-04-28 § 82
- Motion Sverigedemokraterna - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur 2026-04-20

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 82

Motion - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Diarienummer: RJL 2026/1684

Beslut

Regionfullmäktige

1. Noterar att motionen inkommit.
2. Motionen fördelas av regionfullmäktiges presidium.

Sammanfattning

Håkan Karlsson Nyborg och Samuel Godrén Sverigedemokraterna har lämnat en motion – Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur. I motionen föreslås:

- Att ge regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.
- Att uppdraget genomförs i nära samverkan med RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp för att tillvarata den expertis som redan finna inom organisationen.
- Att det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera hösta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

Beslutsunderlag

- Motion Sverigedemokraterna - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur 2026-04-20

Beslutet skickas till

Regionfullmäktiges presidium

Sverigedemokraterna
Region Jönköpings län

Motion | Regionfullmäktige

Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur

Artificiell intelligens är inte längre en framtidsvision, utan ett verktyg som redan nu omformar hur vi organiserar arbete och möter medborgarnas behov. Idag är vi dock i hög grad beroende av externa teknikjättar med säte i andra länder. Detta innebär att känslig information om våra interna processer, vår logistik och våra unika arbetssätt riskerar att passera genom system ägda av företag vars primära drivkraft är kommersiell vinst och datainsamling.

För att undvika framtida inlåsningseffekter och säkerställa att vi äger kontrollen över vår egen verksamhetslogik, behöver RJL ta steget mot en egenkontrollerad och regionalt driven AI-miljö.

Motivering

Genom att flytta driften av AI-funktioner till våra egna system uppnår vi tre kritiska mål:

1. **Informationssäkerhet:** Vi säkerställer att data om hur vi organiserar oss och vilka uppgifter vi hanterar aldrig når externa aktörer som kan använda informationen för att utveckla lösningar vi senare tvingas köpa tillbaka.

2. **Anpassningsförmåga:** Vi kan forma AI-stöd exakt efter de specifika behov som finns i Jönköpings län, utan att begränsas av globala standardplattformars ramar.

3. **Strategiskt oberoende:** Vi minskar den ekonomiska och operativa risken som uppstår när vi bygger kärnverksamheten på infrastruktur vi inte själva kontrollerar.

Förslag till beslut

Med hänvisning till ovanstående föreslås att regionfullmäktige beslutar:

- **Att** ge Regionledningskontoret i uppdrag att arbeta fram en strategi för regional drift av AI-infrastruktur.

- **Att** uppdraget genomförs i nära samverkan med **RJL:s strategiska AI-kompetensgrupp** för att tillvarata den expertis som redan finns inom organisationen.

- **Att** det i uppdraget utreds hur öppna språkmodeller (Open Source) kan integreras i regionens egna datacenter för att garantera högsta möjliga sekretess och verksamhetsnytta.

2026-04-20

För Sverigedemokraterna,

Håkan Karlsson Nyborg

Samuel Godrén

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Redovisning av icke slutbehandlade motioner 2026

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- överlämnar redovisning över icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige.

Sammanfattning

Regionstyrelsen redovisar två gånger om året icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige, per den 8 oktober 2026 är 11 motioner under behandling.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-08
- Förteckning över icke slutbehandlade motioner per den 8 oktober 2026
- Beslut Regionstyrelsens arbetsutskott 2026-10-07 § 180
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-29
- Förteckning över icke slutbehandlade motioner per den 29 september 2026

Beslutet skickas till

Regionfullmäktige

Jane Ydman
Regiondirektör

Siw Kullberg
Kanslidirektör

Förteckning över icke slutbehandlade motioner 2026 per 2026-10-08

Motion - Färdtjänst med frihetskänsla
Från: Vänsterpartiet
Inkommen: 2026-08-18
Dnr: RJL 2026/3291
Remitterad till: Nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

Motion - Lex Hjärtebarnen
Från: Liberalerna
Inkommen: 2026-06-08
Dnr: RJL 2026/2369
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

Motion - Alla beslut av politisk vikt ska hållbarhetssäkras
Från: Centerpartiet
Inkommen: 2026-06-02
Dnr: RJL 2026/2283
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Sänk åldersgränsen för seniorkort i kollektivtrafiken
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-28
Dnr: RJL 2026/1870
Remitterad till: Nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

Motion - Ersätt stadstrafiken i Värnamo med anropsstyrd trafik enligt Säfflemodell
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-28
Dnr: RJL 2026/1869
Remitterad till: Nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

Motion - Inför ett arbete med anpassade anställningar
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-23
Dnr: RJL 2026/1864
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-04-20
Dnr: RJL 2026/1684
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Det är dags att ta itu med tystnadskulturen
Från: Vänsterpartiet
Inkommen: 2026-02-16
Dnr: RJL 2026/673
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-01-26
Dnr: RJL 2026/348
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-01-26
Dnr: RJL 2026/347
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Familjecentral på Vråen
Från: Centerpartiet
Inkommen: 2025-04-22
Dnr: RJL 2025/1410
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

§ 180

Redovisning av icke slutbehandlade motioner 2026

Diarienummer: RJL 2026/1946

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- överlämna redovisning över icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige.

Regionstyrelsens arbetsutskott

- ger Regionledningskontoret i uppdrag att ta fram ett reviderat underlag inför regionstyrelsens behandling av ärendet, med anledning av slutbehandlade motioner vid regionfullmäktiges sammanträde den 6 oktober.

Sammanfattning

Regionstyrelsen redovisar två gånger om året icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige, per den 29 september 2026 är 14 motioner under behandling.

Förslag till beslut

Thomas Gustafsson (S) föreslår att ett reviderat underlag tas fram inför regionstyrelsens behandling av ärendet, med anledning av slutbehandlade motioner vid regionfullmäktiges sammanträde den 6 oktober.

Beslutsgång

Regionstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget från Thomas Gustafsson (S).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Förteckning över icke slutbehandlade motioner per den 29 september 2026

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen
Regionledningskontoret Kansli

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Redovisning av icke slutbehandlade motioner 2026

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- överlämnar redovisning över icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige.

Sammanfattning

Regionstyrelsen redovisar två gånger om året icke slutbehandlade motioner till regionfullmäktige, per den 29 september 2026 är 14 motioner under behandling.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Förteckning över icke slutbehandlade motioner per den 29 september 2026

Beslutet skickas till

Regionfullmäktige

Jane Ydman
Regiondirektör

Siw Kullberg
Kanslidirektör

Förteckning över icke slutbehandlade motioner 2026 per 2026-09-29

Motion - Färdtjänst med frihetskänsla
Från: Vänsterpartiet
Inkommen: 2026-08-18
Dnr: RJL 2026/3291
Remitterad till: —

Motion - Lex Hjärtebarnen
Från: Liberalerna
Inkommen: 2026-06-08
Dnr: RJL 2026/2369
Remitterad till: —

Motion - Alla beslut av politisk vikt ska hållbarhetssäkras
Från: Centerpartiet
Inkommen: 2026-06-02
Dnr: RJL 2026/2283
Remitterad till: —

Motion - Sänk åldersgränsen för seniorkort i kollektivtrafiken
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-28
Dnr: RJL 2026/1870
Remitterad till: Nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

Motion - Ersätt stadstrafiken i Värnamo med anropsstyrd trafik enligt Säfflemodell
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-28
Dnr: RJL 2026/1869
Remitterad till: Nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

Motion - Inför ett arbete med anpassade anställningar
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-23
Dnr: RJL 2026/1864
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Säkrad digital suveränitet genom regionalt driven AI-infrastruktur
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-04-20
Dnr: RJL 2026/1684
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Subventionera vaccination mot bältros
Från: Kristdemokraterna
Inkommen: 2026-04-16
Dnr: RJL 2026/1631
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

Motion - Det är dags att ta itu med tystnadskulturen
Från: Vänsterpartiet
Inkommen: 2026-02-16
Dnr: RJL 2026/673
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Inrättande av medborgarpanel som referensgrupp vid konstnärlig gestaltning
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-01-26
Dnr: RJL 2026/348
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Stärk det lokala näringslivet och landsbygden genom anpassade upphandlingar
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2026-01-26
Dnr: RJL 2026/347
Remitterad till: Regionstyrelsen

Motion - Leapscribes AI-lösning i Region Jönköpings hälso- och sjukvård
Från: Sverigedemokraterna
Inkommen: 2025-06-02
Dnr: RJL 2025/1950
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

Motion - Utveckla behandlingsformer och förbättra stödinsatser för barn med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar
Från: Vänsterpartiet
Inkommen: 2025-04-28
Dnr: RJL 2025/1508
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

Motion - Familjecentral på Vråen
Från: Centerpartiet
Inkommen: 2025-04-22
Dnr: RJL 2025/1410
Remitterad till: Nämnd för folkhälsa och sjukvård

§ 33

Reglemente för regionstyrelsen

Diarienummer: RJL 2026/3245

Beslut

Parlamentariska nämnden att föreslår regionfullmäktige

- fastställa nytt reglemente för regionstyrelsen.
- det nya reglementet antas gälla från 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Regionstyrelsen föreslås få mandat att fatta beslut om att katastroftillstånd råder inom Region Jönköpings län. Mot denna bakgrund behöver regionstyrelsens reglemente revideras för att tydliggöra denna beslutanderätt.

Förslag till beslut

Magnus Thelin (L) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

På ordförandes fråga beslutar nämnden att bifalla liggande förslag.

Beslutsunderlag

- Beslut parlamentariska nämndens presidium 2026-09-17 § 36
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för regionstyrelsen
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 36

Reglemente för regionstyrelsen

Diarienummer: RJL 2026/3245

Beslut

Presidiet föreslår parlamentariska nämnden att föreslå regionfullmäktige att

- fastställa nytt reglemente för regionstyrelsen.
- det nya reglementet antas gälla från 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Regionstyrelsen föreslås få mandat att fatta beslut om att katastroftillstånd råder inom Region Jönköpings län. Mot denna bakgrund behöver regionstyrelsens reglemente revideras för att tydliggöra denna beslutanderätt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för regionstyrelsen
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Parlamentariska nämnden

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Reglemente för regionstyrelsen

Förslag till beslut

Parlamentariska nämnden föreslår regionfullmäktige

- fastställa nytt reglemente för regionstyrelsen.
- det nya reglementet antas gälla från 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Regionstyrelsen föreslås få mandat att fatta beslut om att katastroftillstånd råder inom Region Jönköpings län. Mot denna bakgrund behöver regionstyrelsens reglemente revideras för att tydliggöra denna beslutanderätt.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Enligt 2 kap. 9 § i HSL föreligger ett katastroftillstånd när följande två kriterier uppfylls:

1. en kommun eller region kan inte erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och
2. det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna.

När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner.

Regionstyrelsen föreslås få mandat att fatta beslut om att katastroftillstånd råder inom Region Jönköpings län. Ett katastroftillstånd innebär stora konsekvenser inom hälso- och sjukvården med påverkan på tillgänglighet, patientsäkerhet, ekonomi och samverkan. Med detta som bakgrund föreslås regionstyrelsen vara lämplig beslutande nivå för beslut om katastroftillstånd i en region. Detta

föranleder således en revidering av regionstyrelsens reglemente där denna beslutanderätt tydliggörs.

Om krisledningsnämnden aktiverats till följd av extraordinär händelse enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen avseende beslut om katastroftillstånd.

Så snart som regionen kan bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa igen och inte ser en risk för att förmågan kan försämras ska regionen besluta att katastroftillstånd inte längre råder samt meddela Socialstyrelsen detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för regionstyrelsen
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret kansli
Beredskapsenheten

Siw Kullberg
Kanslidirektör

Nathalie Bijelic Eriksson
Sektionschef

Reglemente för regionstyrelsen

Sammansättning

§ 1
Regionstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

Arbetsformer

§ 2
Regionstyrelsen följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott, delegationer och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

Styrelsens uppgifter

Allmänt

§ 3
Regionstyrelsen har såsom ledande politiska förvaltningsorgan ett helhetsansvar för Region Jönköpings läns verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Regionstyrelsen har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer samt inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Regionstyrelsen ska inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.
Regionstyrelsen har dessutom ansvar för utformning och utveckling av system för intern kontroll.

Regionstyrelsen utser ledamöter inom styrelsen för delegationer inom området upphandling och personal.

Ledning, styrning och uppföljning

§ 4
Styrelsen ska leda, styra och samordna förvaltningen av regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller regionen är medlem i.

Regionstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på regionens utveckling och ekonomiska ställning och göra de framställningar som behövs hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter.

Regionstyrelsen får från övriga nämnder och anställda i regionen hämta in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Regionstyrelsen ska bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige samt verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för att regionen uppfyller kommunallagens krav på en god och ekonomisk hushållning och att de olika verksamheterna bedrivs i enlighet med dels mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt, dels de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för respektive verksamhet.

Styrelsen ska två gånger per år rapportera till fullmäktige hur regionens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fullmäktiges mål
Regionstyrelsen ska till fullmäktige redovisa hur styrelsen fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

Privata utförare

§ 5
Regionstyrelsen ska till regionfullmäktige för beslut upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare, i enlighet med kommunallagen 5 kap. 3§, samt se till att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp enligt lag, avtal och fullmäktiges program.

Bolag, stiftelser och kommunalförbund

§ 6
Regionstyrelsen bereder ägardirektiv till regionens bolag, samt bevakar regionens intressen vid bolagsstämmor och andra sammanträden inom bolag, stiftelser och kommunalförbund där regionen är ägare eller medverkar på annat sätt.
Fullmäktige utser regionens representanter i sådana juridiska personer eller andra organ.

Regionstyrelsen ska löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att kommunallagens krav är uppfyllda beträffande de bolag och stiftelser som regionen äger eller har intresse i.

Regionstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i aktiebolag, som regionen helt eller delvis äger, under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige. Finner

styrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Ekonomi och medelsförvaltning

§ 7
Regionstyrelsen ska:

- Ha hand om regionens medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade föreskrifter. I uppgiften ingår att bevaka att regionens inkomster inflyter samt att betalningar görs i tid och att vidta de åtgärder som behövs för att driva in förfallna fordringar.
- Ha hand om övrig förvaltning, vilket bl.a. innebär att underhålla och förvalta regionens fasta och lösa egendom.
- Se till att regionens behov av försäkringsskydd är tillgodosett.
- Ansvara för donationsförvaltning.
- Upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen.
- Se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen 2018:597 om kommunal bokföring och redovisning.
- Upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.
- Förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser i enlighet med fullmäktiges särskilda föreskrifter.

Personalfrågor

§ 8
Regionstyrelsen är anställningsmyndighet för samtliga anställda inom Region Jönköpings län, vilket innebär att styrelsen har arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar. Regionstyrelsen har personal-, bemannings- och kompetensförsörjningsansvar.

Regionstyrelsen har hand om frågor som rör förhållande mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har i det sammanhanget bl.a. att:

- Med bindande verkan för regionen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
- Förhandla på regionens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt.
- Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare.
- Besluta om stridsåtgärd.

Personalansvar

§ 9
Styrelsen har ett direkt arbetsgivaransvar för regiondirektören som är underställd regionstyrelsen. Styrelsen anställer/förordnar och entledigar direktörer och

verksamhetschefer. Styrelsen har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

Krisledning och höjd beredskap

§ 10
Regionstyrelsen ansvarar för regionens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid (krisledningsnämnd) och höjd beredskap samt lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap. Krisledningsnämndens verksamhet regleras i särskilt reglemente.

Regionstyrelsen har mandat att besluta om att det råder katastroftillstånd inom Region Jönköpings län enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd.

Delegering av fullmäktige

Ekonomi

§ 11
Regionstyrelsen beslutar om:

- Upptagande av lån inom av fullmäktige fastställd beloppsram och riktlinjer.
- Avskrivning av fordran som uppgår till mindre än 25 prisbasbelopp.
- I mål och ärenden där styrelsen för regionens talan, med för regionen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Fastigheter

§ 12
Regionstyrelsen beslutar om utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av regionen tillhörig fast egendom.

Regionstyrelsen beslutar om hyresavtal för inhyrda lokaler.

Regionstyrelsen beslutar om köp, byte och försäljning av fast egendom m.m. där vederlaget eller värdet av ingående delar uppgår till högst 100 prisbasbelopp under förutsättning att ärendet inte avser fråga av särskild vikt eller beskaffenhet.

Yttranden

§ 13
Regionstyrelsen avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som inte ligger på annan nämnd, är av strategisk betydelse eller annars av större vikt. Samråd ska ske med berörd nämnd/nämnder.

Övriga uppgifter

Smittskydd

§ 14
Regionstyrelsen ansvarar för smittskyddsverksamheten enligt lagen (2004:168) om smittskydd.

Folkhälsa och sjukvård samt Regional utveckling

§ 15
Regionstyrelsen har det övergripande och samordnande ansvaret för strategier inom:

- Folkhälsa och sjukvård.
- Regional utveckling.

Styrelsen ansvarar för att strategierna utarbetas, samordnar övergripande insatser för genomförande samt följer upp och utvärderar.

Forskning och utveckling

§ 16
Regionstyrelsen ansvarar för övergripande frågor om forskning och utveckling inom alla regionens verksamhetsområden.

Regionstyrelsen är CPUA-myndighet för nationella kvalitetsregister och ansvarar för att personuppgifter behandlas på ett rättssäkert och kvalitetssäkert sätt. Ansvarar för riktlinjer och ekonomisk uppföljning.

Internationellt arbete

§ 17
Regionstyrelsen har ett övergripande samordningsansvar för regionens internationella arbete. Styrelsen arbetar med internationella frågor inom sina sakområden.

Övriga regiongemensamma frågor

§ 18
Regionstyrelsen som nämnd ansvarar för frågor inom säkerhet, energi, ekonomi, personal, kommunikation/ information, upphandling, fastigheter och arbetet med minoritetsfrågor.

§ 19
Regionstyrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhetsfrågor; social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet, vilket innebär det övergripande ansvaret för frågor om jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration. Regionstyrelsen bereder hållbarhetsprogrammet.

Samverkan och samråd

§ 20

Regionstyrelsen ansvarar för samråd med regionalt Länspensionsråd och Länsrådet för funktionsnedsättning.

Regionstyrelsen ska i övrigt och vid behov samverka och samråda med andra aktörer, som har intressen och ansvar inom de sakområden som ligger inom styrelsens uppdrag.

IT-stöd och informationssäkerhet

§ 21
Regionstyrelsen ansvarar för regionens gemensamma IT-stöd och övergripande frågor om informationssäkerhet.

Arkivmyndighet

§ 22
Regionstyrelsen är regionens arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782). Närmare föreskrifter om arkivvården finns i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

Personuppgiftsansvar

§ 23
Regionstyrelsen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Regionstyrelsen utser dataskyddsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen.

Processbehörighet

§ 24
Regionstyrelsen för själv eller genom ombud regionens talan i alla mål eller ärenden, om det inte på grund av lag, annan författning eller fullmäktiges beslut åligger annan. Detta gäller också mål där någon begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan.

Digital anslagstavla, webbplats och sociala medier

§ 25
Regionstyrelsen ansvarar för regionens digitala anslagstavla.
Regionstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för regionens externa och interna webbplats samt regionens sidor på sociala medier.

Övrigt

§ 26
Regionstyrelsen ska fullgöra i detta reglemente angivna uppgifter samt de uppgifter som i övrigt åligger styrelsen enligt kommunallagen, annan lagstiftning och fullmäktiges beslut.

Utskott och delegationer

§ 27
Regionstyrelsen ska ha ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare och har som huvuduppgift att bereda arbetet med budget,

verksamhetsplan och flerårsplan samt bereda ärenden av strategisk karaktär inom områdena ekonomi, personal, kommunikation/ information, upphandling, fastigheter och IT.

Regionstyrelsen har delegationer inom området upphandling och personal som strategiskt ska följa arbetet inom dessa områden. Delegationerna rapporterar fortlöpande till regionstyrelsen.

Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i regionerna

Diarienummer: RK2026-00082-2

Datum: 2026-04-24

Version: 1.1

Innehållsförteckning

1 Bakgrund till förslaget 2
1.1 Nya bestämmelserna 2
1.1.1 Förenklad beskrivning och tolkning av de nya begreppen 4
1.2 Framtagning och beredning av förslaget 5
2 Föreslagen besluts- och beredningsprocess avseende katastroftillstånd i regionerna 7
2.1 Förslag till beslutsordning 7
2.1.1 Motivering till förslaget 7
2.2 Förslag till beredning 8
2.3 Avslutande av katastroftillstånd 8
3 Hjälpanmälan 9
3.1 Preliminära förslag avseende hjälpanmälan från region 9
3.1.1 Motivering kring förslaget 9
4 Samverkan och uppgiftsskyldighet 10

1 Bakgrund till förslaget

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)[1] samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80)[2] avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. De nya bestämmelserna reglerar bland annat skyldigheten att erbjuda vård, skyldigheten att lämna hjälp samt beslut om hjälp.

Om en kommun eller region inte kan tillhandahålla vård som är nödvändig för liv och hälsa på grund av otillräckliga resurser, och inte heller inom kort kan tillföra nödvändiga resurser, befinner sig den drabbade regionen eller kommunen i ett så kallat katastroftillstånd enligt 2 kap. 9 § i HSL. Lagen fastslår inte att tillståndet behöver föregås av ett beslut eller vilken funktion eller aktör som i så fall ska fatta detta beslut. Däremot fastställer HSL att kommuner och regioner skyndsamt ska lämna hjälp till andra regioner eller kommuner där det råder katastroftillstånd (se HSL 16 a kap. 2 §). Då hjälpskyldigheten begränsar det kommunala självstyret kan ett skriftligt beslut om katastroftillstånd anses som motiverat. Både för att säkerställa att samtliga åtgärder inom den egna regionen är uttömda innan ett beslut fattas, samt för att tydliggöra och ensa lägesbilden internt inom regionen. Det kan också förenkla den uppföljning eller granskning som kommer göras i efterhand.

En likriktning mellan regionerna avseende beslut och beredning kring katastroftillstånd kan underlätta samverkan mellan och med regionerna vid fredstida krissituationer samt inför och under höjd beredskap och krig. En likartad hantering kan även skapa en ökad tillit till beslutet från övriga regioner då samtliga regioner påverkas av att en region fattar beslut om katastroftillstånd.

Detta dokument syftar till att beskriva det förslag på besluts- och beredningsprocess som framkommit inom ramen för det regiongemensamma arbete som bedrivits enligt Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56), deluppdrag ett (1).

1.1 Nya bestämmelserna

Enligt 16 a kap. 1 § HSL ska kommuner och regioner under fredstida krissituationer och höjd beredskap endast vara skyldiga att erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa. Om en kommun eller region inte kan tillhandahålla vård som är nödvändig för liv och hälsa på grund av otillräckliga resurser, och inte heller inom kort kan tillföra nödvändiga resurser, befinner sig den drabbade regionen eller kommunen i ett så kallat katastroftillstånd enligt 2 kap. 9 § i HSL.

[1] Hälso- och sjukvårdslag (2017:30) | Sveriges riksdag

[2] Hälso- och sjukvårdsförordning (2017:80) | Sveriges riksdag

Om det råder katastroftillstånd i en kommun eller region och det inte går att ge den hjälp som krävs för att tillståndet ska upphöra, får regeringen besluta om kvalificerat katastroftillstånd i den kommunen eller regionen (se 16 a kap. 9 § HSL). Enligt 16 a kap. 10 § HSL ska den kommun eller region där ett kvalificerat katastroftillstånd råder så långt som det är möjligt erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa och fullgöra sina skyldigheter enligt 5 kap. HSL (avseende till exempel vårdens kvalitet och patientens självbestämmande och integritet).

Enligt 16 a kap. 2 § HSL är andra kommuner och regioner skyldiga att lämna hjälp till sådan kommun eller region där det råder katastroftillstånd, om inte den egna kommunen eller regionen också har katastroftillstånd eller riskerar att hamna där. En kommun eller region är dock skyldig att lämna hjälp till andra kommuner eller regioner som har avsevärt sämre förutsättningar att erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa.

Socialstyrelsen ska skyndsamt underrätta Regeringskansliet om det finns skäl för regeringen att besluta om att hjälp ska lämnas (6 a kap. 15 § HSF). Enligt 16 a kap. 5 § HSL är det regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer som i det enskilda fallet beslutar om en region eller kommun ska lämna hjälp samt omfattningen på hjälpen. En förutsättning för beslutet är att det kan antas att den hjälpbehövande kommunen eller regionen saknar förutsättningar att ordna tillräcklig hjälp på egen hand eller genom samverkan. Beslut om hjälp får inte överklagas. Enligt 6 a kap. 14 § HSF gäller regeringens beslut om hjälp omedelbart.

Enligt 16 a kap. 3 § HSL ska en kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner anmäla detta skyndsamt till den myndighet som regeringen bestämmer. I 6 a kap. 9 § HSF fastslås att denna myndighet är Socialstyrelsen. Socialstyrelsen ska skyndsamt informera Regeringskansliet.

Av 16 a kap. 4 § HSL och 6 a kap. 11 § HSF framgår det att kommuner, regioner och statliga myndigheter, efter det att en kommun eller region anmält ett hjälpbehov, på begäran av Socialstyrelsen ska samverka i frågor om hjälp. I 16 a kap. 6 § HSL och 6 a kap. 13 § HSF framgår det även att kommuner och regioner på begäran av Socialstyrelsen ska lämna de uppgifter som behövs i ärenden om hjälp. Uppgifterna ska lämnas skyndsamt. Socialstyrelsen ska löpande lämna en samlad lägesbild till Regeringskansliet. Den ska omfatta uppgifter om hjälpbehov, andra kommuners och regioners möjlighet att lämna hjälp, statliga myndigheters möjlighet att lämna hjälp, hur situationen kan antas utvecklas över tid, och andra omständigheter av betydelse för en samlad lägesbild (se 6 a kap. 12 § HSF).

Enligt 6 a kap. 17 § HSF ska Socialstyrelsen, efter att regeringen har fattat ett beslut om att hjälp ska lämnas, följa upp och informera Regeringskansliet om läget för den kommun eller region som är mottagare av hjälpen.

1.1.1 Förenklad beskrivning och tolkning av de nya begreppen

Katastroftillstånd

Enligt 2 kap. 9 § i HSL föreligger ett katastroftillstånd när följande två kriterier uppfylls:

1. en kommun eller region kan inte erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och
2. det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna

När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Det är regeringen, eller den myndighet som regeringen bestämmer, som fattar beslut om hur hjälpen ska lämnas och i vilken omfattning. Socialstyrelsen ansvarar för att utreda omfattningen av hjälpbehovet och framställa ett underlag till regeringen.

Kvalificerat katastroftillstånd

Om det råder katastroftillstånd i en kommun eller region och det inte går att ge den hjälp som krävs för att tillståndet ska upphöra får regeringen besluta om kvalificerat katastroftillstånd i den kommunen eller regionen. Vid kvalificerat katastroftillstånd ska regionen eller kommunen upprätthålla vård som är nödvändig för liv och hälsa samt fullgöra skyldigheterna en 5 kap. HSL. så långt det är möjligt. Detta innebär en ytterligare begränsning av vårdskyldigheten och ska enbart användas då alla möjligheter till hjälp är uttömda.

Hjälpanmälan

En kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner ska skyndsamt anmäla detta till Socialstyrelsen. Vid en hjälpanmälan infinner sig en samverkanskyldighet och uppgiftsskyldighet för samtliga regioner och kommuner om Socialstyrelsen begär det. Hjälpskyldigheten inträder först vid katastroftillstånd i en region eller kommun. Även vid katastroftillstånd i en region eller kommun kommer frivilligt stöd mellan kommuner, regioner samt myndigheter utgöra första alternativet då regeringen enbart ska fatta beslut om hjälp när behovet inte kunnat lösas ut genom samverkan.

Händelse	Konsekvens
Hjälpanmälan till Socialstyrelsen från en kommun eller region för att förhindra att hamna i katastroftillstånd	Samverkanskyldighet inträder för samtliga regioner och kommuner samt statliga myndigheter på begäran av Socialstyrelsen. Uppgiftsskyldighet inträder. Kommuner och regioner är skyldiga att lämna de uppgifter som Socialstyrelsen begär skyndsamt. Hjälpskyldigheten gäller ej. Frivillig samverkan och stöd råder.
Hjälpanmälan till Socialstyrelsen från en kommun eller region som befinner sig i katastroftillstånd	Samverkanskyldighet och uppgiftsskyldigt inträder enligt ovan. Hjälpskyldighet inträder, men beslut om hjälp fattas endast av regeringen om samverkan och frivilligt stöd inte kan avhjälpa situationen.

1.2 Framtagning och beredning av förslaget

Efter förankring i regionerna tog NSPL:s chefsgrupp den 5 december 2025 beslut om ett uppdragsdirektiv för ett regiongemensamt arbete inom ramen för NSPL (se Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap, d-nr RK2025-00085-56). Uppdraget innehåller tre deluppdrag där föreliggande förslag omfattar deluppdrag ett (1): besluts- och beredningsprocess för fredstida krissituationer och katastroftillstånd.

Uppdraget har genomförts genom arbetsmöten med en arbetsgrupp som nominerats med deltagare från samtliga samverkansregioner. De som ingått i denna arbetsgrupp är:

- kanslichef, Region Jämtland Härjedalen
- strategisk verksamhetsutvecklare civilt försvar, Region Skåne
- chefsjurist, Västra Götalandsregionen
- beredskapsplanerare, Region Kalmar län
- regionjurist, Region Stockholm
- kanslichef, Region Örebro län

Arbetsgruppen har letts av en uppdragsledning bestående av:

- beredskapsstrateg, NSPL kansli
- enhetschef, Region Östergötland
- beredskapssamordnare, Region Gävleborg
- beredskapsstrateg, Region Stockholm

Dialog om arbetsgruppens förslag har skett med följande nätverk och arbetsgrupp:

- Regionledningsseminariet den 23 april 2026
- Regiondirektörsnätverket 20 mars
- Nätverket för regionernas beredskap 13 mars
- Politisk arbetsgrupp för regionernas beredskap 11 mars samt 15 april
- Hälso- och sjukvårdsdirektörsnätverket 19 februari

Även kanslichefsnätverket, beredskapsläkarnätverket och HR-direktörsnätverket har fått en övergripande information om uppdraget. Kanslichefsnätverket har också fått möjlighet att inkomma med skriftliga synpunkter på förslagets huvudinriktning.

Uppdragsledningen har haft en nära dialog med projektledare för Socialstyrelsens regeringsuppdrag att förbereda arbetet med att genomföra förslagen i lagrådsremissen Hälso- och sjukvårdens beredskap[3] under framtagandet av förslaget. Viss insyn har därmed funnits gällande utkast på kommande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från Socialstyrelsen. Dessa perspektiv är beaktade i förslaget.

NSPL chefsgrupp har fått en löpande rapportering om arbetet och getts möjligheter till synpunkter. Enhälligt beslut om att ställa sig bakom förslaget fattades i NSPL chefsgrupp den 5 maj 2026. NSPL chefsgrupp beslutade:

1. att ställa sig bakom det förslag avseende besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i regionerna det regiongemensamma arbetet genom NSPL lett fram till.
2. att uppdra NSPL kansli att:
    a. kommunicera förslaget till samtliga regioner
    b. stödja och följa upp regionernas mottagande av den föreslagna besluts- och beredningsordningen samt att bereda behovet av gemensamt framtagna mallar kring beslut om katastroftillstånd vidare.

[3] Beslutsdokument

2 Föreslagen besluts- och beredningsprocess avseende katastroftillstånd i regionerna

2.1 Förslag till beslutsordning

Beslut om att katastroftillstånd råder i en region föreslås fattas av **regionstyrelsen**. Detta bör framgå i respektive regions reglemente samt i relevanta beredskapsplaner och rutiner. Om **krisledningsnämnden** aktiverats till följd av extraordinär händelse kan denna överta mandatet från regionstyrelsen avseende beslut om katastroftillstånd. Det bör framgå i delegationsordningen hur brådskande beslut om katastroftillstånd kan fattas både när beslutsmandatet ligger på regionstyrelsen samt krisledningsnämnden.

2.1.1 Motivering till förslaget

Ett katastroftillstånd innebär stora konsekvenser för produktionen inom hälso- och sjukvården i aktuell region. Förutom påverkan avseende tillgänglighet, patientsäkerhet och förtroende för hälso- och sjukvården finns det även andra parametrar att ta i beaktande så som ekonomi, samverkan, arbetsrättsliga frågor mm. Hela regionens verksamhet påverkas sannolikt på lång sikt. Ett katastroftillstånd i en region eller en kommun kan även leda till konsekvenser för andra regioner och kommuner i Sverige då detta aktiverar den så kallade hjälpskyldigheten enligt 16 a kap. 2 § HSL.

På nationell nivå är det regeringen som fattar beslut om nästa steg om katastroftillståndet inte kan hävas, det vill säga kvalificerat katastroftillstånd. På nationell nivå fattas alltså beslutet av en politisk ledning efter beredning av myndighet.

Med detta som bakgrund föreslås regionstyrelsen vara lämplig beslutande nivå för beslut om katastroftillstånd i en region. Beslutet kan fattas av krisledningsnämnd när man sett behov av att aktivera den vid extraordinära händelser enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap[4] (LEH). Enligt 2 kap. 4 § LEH får krisledningsnämnden fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen eller regionen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Ytterligare motivering för valet av regionstyrelsen som beslutande nivå är att det i 3 kap 2 § LEH framgår det att "*under höjd beredskap ansvarar regionstyrelsen för ledningen av den civila*

[4] Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap | Sveriges riksdag

hälso- och sjukvården samt den övriga verksamhet för det civila försvaret som regionen ska bedriva". Detta kommer högst sannolikt inte ändras då LEH ersätts från 1 jan 2027.

Det finns en lämplighet i att likrikta hur beslut om katastroftillstånd ska fattas, med hur ledning beskrivs i LEH både utifrån extraordinär händelse med möjlighet att aktivera krisledningsnämnd och vid höjd beredskap och regionstyrelsens ansvar då. Detta underlättar utbildningsinsatser och tydlighet i beslutsmandat vid olika typer av händelser med stora konsekvenser för hälso- och sjukvården.

2.2 Förslag till beredning

Beslut om katastroftillstånd föreslås följa regionernas ordinarie ärendeprocess för politiska beslut utifrån rådande läge. Respektive region bör överväga om det ska finnas framtagna mallar för beslutsunderlag avseende katastroftillstånd[5]. Mallen bör minst innehålla följande:

- Beskrivning av ärendet med en lägesbild avseende regionens hälso- och sjukvård
- Vidtagna åtgärder och påbörjad samverkan internt och externt
- Bedömning kring vilka resurser, förstärkningsåtgärder eller annat stöd som behövs för att återta alternativt bibehålla förmågan att bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa
- Möjlig prognos för händelsen/situationen som föranlett katastroftillståndet
- Rekommendation om beslut om katastroftillstånd och information till Socialstyrelsen

Sekretessbedömning och eventuell säkerhetsskyddsklassificering av beslutsunderlaget ska följa regionens ordinarie rutiner för detta.

2.3 Avslutande av katastroftillstånd

Så snart som regionen kan bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa igen och inte ser en risk för att förmågan kan försämras ska regionen besluta att katastroftillstånd inte längre råder samt meddela Socialstyrelsen detta. Beslutet föreslås följa samma process och beredning som ovan.

[5] NSPL kommer även bereda behovet av regiongemensamma mallar

3 Hjälpanmälan

Enligt de nya bestämmelserna ska en kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner anmäla detta skyndsamt till Socialstyrelsen.

Socialstyrelsen ska meddela kompletterande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från 1 januari 2027. I nuläget finns en utskickad promemoria från Socialstyrelsen som beskriver en föreslagen rutin om hjälpanmälan (Dnr: 36362/2025).

3.1 Preliminära förslag avseende hjälpanmälan från region

Beslut om anmälan om hjälp vid risk för katastroftillstånd eller vid behov av frivillig hjälp från kommuner och regioner ska beredas vidare i det regiongemensamma arbetet under året, se mer i kap 3.1.1 nedan.

Vid beslut om katastroftillstånd ska en omedelbar anmälan om hjälp göras till Socialstyrelsen om denna inte redan är gjord. Hjälpanmälan föreslås innefattas i beslutet om katastroftillstånd som fattas enligt kap 2 ovan.

Anmälan om hjälp ska innehålla en beskrivning av:

- Hjälpbehovet
- Det rådande tillståndet i kommunen eller regionen
- Hur situationen kan antas utvecklas
- Planerade och vidtagna åtgärder

Expediering av hjälpanmälan föreslås hanteras av **tjänsteman i beredskap (TiB)**[6]. Detta ska framgå i respektive regions beredskapsplaner och rutiner.

Regionerna föreslås följa Socialstyrelsens promemoria tills dess att Socialstyrelsen meddelar föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd.

3.1.1 Motivering kring förslaget

Det kan finnas visst utrymme för tolkning kring när en hjälpanmälan lämpligen ska göras då regioner och kommuner samverkar regelmässigt i vardagen och vid olika typer av

[6] Även benämnt tjänsteperson i beredskap (TiB). Detta dokument använder tjänsteman i beredskap då den termen används i lagstiftningen.

samhällsstörningar. Enligt regeringens resonemang i proposition 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap [7] är en tidig anmälan ett sätt att säkerställa proaktivitet och att, om möjligt, förhindra katastroftillstånd. Regeringen skriver att för att säkerställa en snabb nationell lägesbild om problemet och vilka kommuner, regioner eller statliga aktörer som kan vara lämpliga hjälplämnare, behöver samverkan inledas snarast möjligast.

Då det redan finns arbetssätt mellan bland annat regionerna och Socialstyrelsen vid händelser när en region kan behöva hjälp, behöver vidare arbete ske kring hur och när en hjälpanmälan ska göras. Det kan vara så att en hjälpanmälan kan behöva beredas olika inom en region beroende på händelsen och dess påverkan på regionens hälso- och sjukvård. Hur en tidig hjälpanmälan eller anmälan om hjälp vid risk för katastroftillstånd ska beredas i respektive region kommer innefattas i det regiongemensamma arbetet med deluppdrag två (2): ledningsmodell vid kris, höjd beredskap och krig enligt Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56).

Expediering av hjälpanmälan föreslås redan nu utföras av regionens tjänsteman i beredskap (TiB). Enligt 6 a kap. 3 § HSF ska det i varje region "*finnas en funktion som ständigt är bemannad med uppgift att ta emot larm och larma vidare, verifiera uppgifter samt initiera och samordna det inledande arbetet vid katastroftillstånd eller händelser som medför ett stort antal skadade eller sjuka eller vid risk för sådana händelser (tjänsteman i beredskap)*". Detta medför att TiB är en reglerad funktion som samtliga 21 regioner har. Funktionen är ständigt bemannad och är kontaktväg för samverkan vid olika typer av samhällsstörningar. TiB-funktionen i respektive region är därför ingångsväg även vid katastroftillstånd och vid kallelser till samverkanskonferenser från Socialstyrelsen. Att expediera anmälan innebär inget beslutsmandat i ärendet och bedöms inte behöva regleras i regionens delegationsordning, men detta lämnas till respektive region att fastställa i enlighet med ordinarie struktur.

4 Samverkan och uppgiftsskyldighet

Vid en anmälan om hjälp från en region eller kommun kommer Socialstyrelsen kalla till samverkanskonferens. Samverkan i ärenden om hjälp syftar till att utreda omfattningen av hjälpbehovet, vilka möjligheter till frivillig hjälp som finns och om det finns behov av att fatta beslut om hjälp.

Varje region bör ha framtagna rutiner för hur deltagandet på samverkanskonferenser ska beredas och fastställas. Beroende på händelsens art, mötets syfte och om regionen är hjälpbehövande eller hjälpskyldig så kan olika kompetenser och/eller beslutsnivåer vara lämpliga. Det kan genomföras samverkanskonferenser både efter anmälan om hjälp utan beslut om katastroftillstånd och vid katastroftillstånd i en/flera regioner eller kommuner.

Hur samverkan vid katastroftillstånd samt vid hjälpanmälan kommer formas är ett pågående utvecklingsarbete på Socialstyrelsen under 2026. NSPL deluppdrag 2 enligt Uppdragsdirektiv

[7] Hälso- och sjukvårdens beredskap

NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56) kommer följa detta arbete.

Vid ärenden om hjälp kan Socialstyrelsen begära in uppgifter från vissa eller samtliga regioner. Se mer i Socialstyrelsens promemoria Förslag till process i ärenden om hjälp under katastroftillstånd (Dnr: 36362/2025). Ytterligare reglering kring detta kommer finnas i Socialstyrelsens kommande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från 1 januari 2027

§ 34

Reglemente för krisledningsnämnden

Diarienummer: RJL 2026/3244

Beslut

Parlamentariska nämnden att föreslår regionfullmäktige

- fastställa nytt reglemente för krisledningsnämnden.
- det nya reglementet antas gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Om krisledningsnämnden har aktiverats till följd av extraordinär händelse enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen om att fatta beslut om katastroftillstånd. Detta föranleder således en revidering av krisledningsnämndens reglemente där det framgår att även krisledningsnämnden kan fatta beslut om att det råder katastroftillstånd.

Beslutsunderlag

- Beslut parlamentariska nämndens presidium 2026-09-17 § 37
- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för krisledningsnämnden
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

---

§ 37

Reglemente för krisledningsnämnden

Diarienummer: RJL 2026/3244

Beslut

Presidiet föreslår parlamentariska nämnden att föreslå regionfullmäktige att

- fastställa nytt reglemente för krisledningsnämnden.
- det nya reglementet antas gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner.

Om krisledningsnämnden har aktiverats till följd av extraordinär händelse enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen om att fatta beslut om katastroftillstånd. Detta föranleder således en revidering av krisledningsnämndens reglemente där det framgår att även krisledningsnämnden kan fatta beslut om att det råder katastroftillstånd.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för krisledningsnämnden
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Parlamentariska nämnden

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Reglemente för krisledningsnämnden

Förslag till beslut

Parlamentariska nämnden föreslår regionfullmäktige

- fastställa nytt reglemente för krisledningsnämnden.
- det nya reglementet antas gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Ett katastroftillstånd föreligger när en kommun eller region inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna. När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner.

Om krisledningsnämnden har aktiverats till följd av extraordinär händelse enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen om att fatta beslut om katastroftillstånd. Detta föranleder således en revidering av krisledningsnämndens reglemente där det framgår att även krisledningsnämnden kan fatta beslut om att det råder katastroftillstånd.

Ärendebeskrivning

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80) avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. Enligt 2 kap. 9 § i HSL föreligger ett katastroftillstånd när följande två kriterier uppfylls:

1. en kommun eller region kan inte erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och
2. det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna.

När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Regionstyrelsen föreslås ha

mandat att fatta beslut om att katastroftillstånd råder inom Region Jönköpings län. I de fall krisledningsnämnden har aktiverats till följd av extraordinär händelse enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen avseende att fatta beslut om katastroftillstånd. Detta föranleder således en revidering av krisledningsnämndens reglemente där det framgår att även krisledningsnämnden kan fatta beslut om att det råder katastroftillstånd.

Så snart som regionen kan bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa igen och inte ser en risk för att förmågan kan försämras ska regionen besluta att katastroftillstånd inte längre råder samt meddela Socialstyrelsen detta.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-17
- Reglemente för krisledningsnämnden
- Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i region

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret kansli
Beredskapsenheten

Siw Kullberg
Kanslidirektör

Nathalie Bijelic Eriksson
Sektionschef

Reglemente för krisledningsnämnd

Sammansättning

§ 1
Krisledningsnämndens sammansättning följer sammansättningen för regionstyrelsen, inklusive ersättare, ordförande, 1:a vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Arbetsformer

§ 2
Krisledningsnämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott, delegationer och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

Nämndens uppgifter

§ 3
Av 2 kap. 2 § lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) ska det i regioner finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid (krisledningsnämnd). Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser.

Krisledningsnämnden har till uppgift att utöva ledning och samordning av Region Jönköpings läns verksamhet vid extraordinär händelse i fredstids. Krisledningsnämnden har ingen funktion under höjd beredskap.

Krisledningsnämnden har, med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning, till uppgift att bl.a.:

- Ge övergripa inriktningsdirektiv för Region Jönköpings läns verksamhet.
- Besluta om långsiktiga åtgärder för att reducera de negativa konsekvenserna av inträffade händelser.
- Företräda Region Jönköpings län utåt och mot allmänheten.
- Ansvara för kommunikationsinsatser.
- Vid behov besluta om vilka verksamheter inom Region Jönköpings län som ska prioriteras, flyttas eller stängas.
- Besluta om omfördelningar av Region Jönköpings läns resurser.

- Vid behov ge bistånd till andra kommuner samt regioner.
- Vid behov begära bistånd från kommuner, regioner eller från statliga myndigheter.
- Fatta beslut och ge delegationer.
- Besluta om begränsat ekonomiskt stöd till enskilda som drabbats av händelsen.
- Ekonomiska beslut över ram.
- Fatta beslut, ge anvisningar eller vidta andra åtgärder som är jämförbara med något av ovanstående fall.

Aktivering av krisledningsnämnden

§ 4

Ordförande för krisledningsnämnden, eller om denne har förhinder, 1:a vice ordförande, eller om denne har förhinder, 2:e vice ordförande bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden skall träda i funktion och beslutar i sådana fall att så skall ske. Beslut om att aktivera krisledningsnämnden kan ske på eget initiativ, eller efter föredragning av regiondirektören.

Om krisledningsnämnden har aktiverats till följd av extraordinär händelse kan krisledningsnämnden överta mandatet från regionstyrelsen avseende beslut om katastroftillstånd.

Rätt att överta hela eller delar av verksamhetsområden

§ 5

Krisledningsnämnden har rätt att fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i den utsträckning som krisledningsnämnden bedömer nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör samråd ske med den eller de nämnder som berörs innan beslut fattas.

Den eller de nämnder vars verksamhetsområden har övertagits av krisledningsnämnden ska underrättas om övertagandet och omfattningen av övertagandet, samt vilka beslut som krisledningsnämnden fattar med stöd av den övertagna beslutanderätten. När förhållandena medger det skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder skall återgå till ordinarie nämnd.

Brådskande ärende

§ 6

Ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden. Om ordförande i krisledningsnämnden har förhinder träder 1:a vice ordförande i dennes ställe. Har 1:a vice ordförande förhinder träder 2:e vice ordförande i dennes ställe.

Bistånd till andra kommuner, regioner och enskilda

§ 7

Krisledningsnämnden får på begäran lämna hjälp till andra kommuner och regioner som drabbats av en extraordinär händelse i fredstid. Om hjälp har lämnats har Region Jönköpings län rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller regionen.

Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen.

Tystnadsplikt

§ 8

Den som deltar eller har deltagit i en krisledningsnämndens verksamhet med beredskap för eller åtgärder under extraordinära händelser i fredstid får inte obehörigen röja eller utnyttja vad han eller hon därigenom har fått veta om

1. förhållanden av betydelse för att förebygga och hantera fredstida kriser,
2. förhållanden av betydelse för totalförsvaret eller rikets säkerhet i övrigt,
3. en enskild persons ekonomiska förhållanden, eller
4. ett företags affärs- eller driftsförhållanden.

Rapporteringsskyldighet

§ 9

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Regionfullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

Personuppgifter

§ 10

Regionstyrelsen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs inom ramen av krisledningsnämnden.

Ansvar för kommunikation

§ 11

Krisledningsnämnden ansvarar för att i samverkan med press- och kommunikationsansvariga inom Region Jönköpings län verka för en samordning av information till allmänhet och media inför och vid extraordinära händelser i fredstid.

Krisledningsorganisation

§ 12

Inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap har krisledningsnämnden en särskild krisledningsorganisation till sitt förfogande som stöd i det operativa arbetet. Krisledningsorganisationen kan, beroende på hur

händelsen utvecklas, behöva involvera ytterligare delar ur Region Jönköpings läns ordinarie förvaltningsorganisation.

Beslut om avveckling

§ 13

Regionstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten skall upphöra. Ett sådant beslut om att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra kan även fattas av regionfullmäktige eller av krisledningsnämnden. Vid avveckling av krisledningsnämnden återgår de verksamhetsområden som nämnden övertagit till ordinarie nämnd.

Säkerhetsprövning

§ 14

Ordförande, 1:a vice ordförande och 2:e vice ordförande i krisledningsnämnden ska säkerhetsprövas och placeras i säkerhetsklass utifrån gällande säkerhetsskyddsanalys.

Förslag på besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i regionerna

Diarienummer: RK2026-00082-2

Datum: 2026-04-24

Version: 1.1

Innehållsförteckning

1 Bakgrund till förslaget 2
1.1 Nya bestämmelserna 2
1.1.1 Förenklad beskrivning och tolkning av de nya begreppen 4
1.2 Framtagning och beredning av förslaget 5
2 Föreslagen besluts- och beredningsprocess avseende katastroftillstånd i regionerna 7
2.1 Förslag till beslutsordning 7
2.1.1 Motivering till förslaget 7
2.2 Förslag till beredning 8
2.3 Avslutande av katastroftillstånd 8
3 Hjälpanmälan 9
3.1 Preliminära förslag avseende hjälpanmälan från region 9
3.1.1 Motivering kring förslaget 9
4 Samverkan och uppgiftsskyldighet 10

1 Bakgrund till förslaget

Från och med 1 januari 2026 gäller nya bestämmelser i hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)[1] samt hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80)[2] avseende regioners och kommuners skyldigheter vid fredstida krissituationer, höjd beredskap och katastroftillstånd. De nya bestämmelserna reglerar bland annat skyldigheten att erbjuda vård, skyldigheten att lämna hjälp samt beslut om hjälp.

Om en kommun eller region inte kan tillhandahålla vård som är nödvändig för liv och hälsa på grund av otillräckliga resurser, och inte heller inom kort kan tillföra nödvändiga resurser, befinner sig den drabbade regionen eller kommunen i ett så kallat katastroftillstånd enligt 2 kap. 9 § i HSL. Lagen fastslår inte att tillståndet behöver föregås av ett beslut eller vilken funktion eller aktör som i så fall ska fatta detta beslut. Däremot fastställer HSL att kommuner och regioner skyndsamt ska lämna hjälp till andra regioner eller kommuner där det råder katastroftillstånd (se HSL 16 a kap. 2 §). Då hjälpskyldigheten begränsar det kommunala självstyret kan ett skriftligt beslut om katastroftillstånd anses som motiverat. Både för att säkerställa att samtliga åtgärder inom den egna regionen är uttömda innan ett beslut fattas, samt för att tydliggöra och ensa lägesbilden internt inom regionen. Det kan också förenkla den uppföljning eller granskning som kommer göras i efterhand.

En likriktning mellan regionerna avseende beslut och beredning kring katastroftillstånd kan underlätta samverkan mellan och med regionerna vid fredstida krissituationer samt inför och under höjd beredskap och krig. En likartad hantering kan även skapa en ökad tillit till beslutet från övriga regioner då samtliga regioner påverkas av att en region fattar beslut om katastroftillstånd.

Detta dokument syftar till att beskriva det förslag på besluts- och beredningsprocess som framkommit inom ramen för det regiongemensamma arbete som bedrivits enligt Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56), deluppdrag ett (1).

1.1 Nya bestämmelserna

Enligt 16 a kap. 1 § HSL ska kommuner och regioner under fredstida krissituationer och höjd beredskap endast vara skyldiga att erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa. Om en kommun eller region inte kan tillhandahålla vård som är nödvändig för liv och hälsa på grund av otillräckliga resurser, och inte heller inom kort kan tillföra nödvändiga resurser, befinner sig den drabbade regionen eller kommunen i ett så kallat katastroftillstånd enligt 2 kap. 9 § i HSL.

[1] Hälso- och sjukvårdslag (2017:30) | Sveriges riksdag

[2] Hälso- och sjukvårdsförordning (2017:80) | Sveriges riksdag

Om det råder katastroftillstånd i en kommun eller region och det inte går att ge den hjälp som krävs för att tillståndet ska upphöra, får regeringen besluta om kvalificerat katastroftillstånd i den kommunen eller regionen (se 16 a kap. 9 § HSL). Enligt 16 a kap. 10 § HSL ska den kommun eller region där ett kvalificerat katastroftillstånd råder så långt som det är möjligt erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa och fullgöra sina skyldigheter enligt 5 kap. HSL (avseende till exempel vårdens kvalitet och patientens självbestämmande och integritet).

Enligt 16 a kap. 2 § HSL är andra kommuner och regioner skyldiga att lämna hjälp till sådan kommun eller region där det råder katastroftillstånd, om inte den egna kommunen eller regionen också har katastroftillstånd eller riskerar att hamna där. En kommun eller region är dock skyldig att lämna hjälp till andra kommuner eller regioner som har avsevärt sämre förutsättningar att erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa.

Socialstyrelsen ska skyndsamt underrätta Regeringskansliet om det finns skäl för regeringen att besluta om att hjälp ska lämnas (6 a kap. 15 § HSF). Enligt 16 a kap. 5 § HSL är det regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer som i det enskilda fallet beslutar om en region eller kommun ska lämna hjälp samt omfattningen på hjälpen. En förutsättning för beslutet är att det kan antas att den hjälpbehövande kommunen eller regionen saknar förutsättningar att ordna tillräcklig hjälp på egen hand eller genom samverkan. Beslut om hjälp får inte överklagas. Enligt 6 a kap. 14 § HSF gäller regeringens beslut om hjälp omedelbart.

Enligt 16 a kap. 3 § HSL ska en kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner anmäla detta skyndsamt till den myndighet som regeringen bestämmer. I 6 a kap. 9 § HSF fastslås att denna myndighet är Socialstyrelsen. Socialstyrelsen ska skyndsamt informera Regeringskansliet.

Av 16 a kap. 4 § HSL och 6 a kap. 11 § HSF framgår det att kommuner, regioner och statliga myndigheter, efter det att en kommun eller region anmält ett hjälpbehov, på begäran av Socialstyrelsen ska samverka i frågor om hjälp. I 16 a kap. 6 § HSL och 6 a kap. 13 § HSF framgår det även att kommuner och regioner på begäran av Socialstyrelsen ska lämna de uppgifter som behövs i ärenden om hjälp. Uppgifterna ska lämnas skyndsamt. Socialstyrelsen ska löpande lämna en samlad lägesbild till Regeringskansliet. Den ska omfatta uppgifter om hjälpbehov, andra kommuners och regioners möjlighet att lämna hjälp, statliga myndigheters möjlighet att lämna hjälp, hur situationen kan antas utvecklas över tid, och andra omständigheter av betydelse för en samlad lägesbild (se 6 a kap. 12 § HSF).

Enligt 6 a kap. 17 § HSF ska Socialstyrelsen, efter att regeringen har fattat ett beslut om att hjälp ska lämnas, följa upp och informera Regeringskansliet om läget för den kommun eller region som är mottagare av hjälpen.

1.1.1 Förenklad beskrivning och tolkning av de nya begreppen

Katastroftillstånd

Enligt 2 kap. 9 § i HSL föreligger ett katastroftillstånd när följande två kriterier uppfylls:

1. en kommun eller region kan inte erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa av den anledningen att resurserna är otillräckliga, och
2. det är inte möjligt för kommunen eller regionen att inom kort tillföra de nödvändiga resurserna

När en region eller kommun befinner sig i katastroftillstånd infinner sig en hjälpskyldighet för andra kommuner och regioner. Det är regeringen, eller den myndighet som regeringen bestämmer, som fattar beslut om hur hjälpen ska lämnas och i vilken omfattning. Socialstyrelsen ansvarar för att utreda omfattningen av hjälpbehovet och framställa ett underlag till regeringen.

Kvalificerat katastroftillstånd

Om det råder katastroftillstånd i en kommun eller region och det inte går att ge den hjälp som krävs för att tillståndet ska upphöra får regeringen besluta om kvalificerat katastroftillstånd i den kommunen eller regionen. Vid kvalificerat katastroftillstånd ska regionen eller kommunen upprätthålla vård som är nödvändig för liv och hälsa samt fullgöra skyldigheterna en 5 kap. HSL. så långt det är möjligt. Detta innebär en ytterligare begränsning av vårdskyldigheten och ska enbart användas då alla möjligheter till hjälp är uttömda.

Hjälpanmälan

En kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner ska skyndsamt anmäla detta till Socialstyrelsen. Vid en hjälpanmälan infinner sig en samverkanskyldighet och uppgiftsskyldighet för samtliga regioner och kommuner om Socialstyrelsen begär det. Hjälpskyldigheten inträder först vid katastroftillstånd i en region eller kommun. Även vid katastroftillstånd i en region eller kommun kommer frivilligt stöd mellan kommuner, regioner samt myndigheter utgöra första alternativet då regeringen enbart ska fatta beslut om hjälp när behovet inte kunnat lösas ut genom samverkan.

Händelse	Konsekvens
Hjälpanmälan till Socialstyrelsen från en kommun eller region för att förhindra att hamna i katastroftillstånd	Samverkanskyldighet inträder för samtliga regioner och kommuner samt statliga myndigheter på begäran av Socialstyrelsen. Uppgiftsskyldighet inträder. Kommuner och regioner är skyldiga att lämna de uppgifter som Socialstyrelsen begär skyndsamt. Hjälpskyldigheten gäller ej. Frivillig samverkan och stöd råder.
Hjälpanmälan till Socialstyrelsen från en kommun eller region som befinner sig i katastroftillstånd	Samverkanskyldighet och uppgiftsskyldigt inträder enligt ovan. Hjälpskyldighet inträder, men beslut om hjälp fattas endast av regeringen om samverkan och frivilligt stöd inte kan avhjälpa situationen.

1.2 Framtagning och beredning av förslaget

Efter förankring i regionerna tog NSPL:s chefsgrupp den 5 december 2025 beslut om ett uppdragsdirektiv för ett regiongemensamt arbete inom ramen för NSPL (se Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap, d-nr RK2025-00085-56). Uppdraget innehåller tre deluppdrag där föreliggande förslag omfattar deluppdrag ett (1): besluts- och beredningsprocess för fredstida krissituationer och katastroftillstånd.

Uppdraget har genomförts genom arbetsmöten med en arbetsgrupp som nominerats med deltagare från samtliga samverkansregioner. De som ingått i denna arbetsgrupp är:

- kanslichef, Region Jämtland Härjedalen
- strategisk verksamhetsutvecklare civilt försvar, Region Skåne
- chefsjurist, Västra Götalandsregionen
- beredskapsplanerare, Region Kalmar län
- regionjurist, Region Stockholm
- kanslichef, Region Örebro län

Arbetsgruppen har letts av en uppdragsledning bestående av:

- beredskapsstrateg, NSPL kansli
- enhetschef, Region Östergötland
- beredskapssamordnare, Region Gävleborg
- beredskapsstrateg, Region Stockholm

Dialog om arbetsgruppens förslag har skett med följande nätverk och arbetsgrupp:

- Regionledningsseminariet den 23 april 2026
- Regiondirektörsnätverket 20 mars
- Nätverket för regionernas beredskap 13 mars
- Politisk arbetsgrupp för regionernas beredskap 11 mars samt 15 april
- Hälso- och sjukvårdsdirektörsnätverket 19 februari

Även kanslichefsnätverket, beredskapsläkarnätverket och HR-direktörsnätverket har fått en övergripande information om uppdraget. Kanslichefsnätverket har också fått möjlighet att inkomma med skriftliga synpunkter på förslagets huvudinriktning.

Uppdragsledningen har haft en nära dialog med projektledare för Socialstyrelsens regeringsuppdrag att förbereda arbetet med att genomföra förslagen i lagrådsremissen Hälso- och sjukvårdens beredskap[3] under framtagandet av förslaget. Viss insyn har därmed funnits gällande utkast på kommande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från Socialstyrelsen. Dessa perspektiv är beaktade i förslaget.

NSPL chefsgrupp har fått en löpande rapportering om arbetet och getts möjligheter till synpunkter. Enhälligt beslut om att ställa sig bakom förslaget fattades i NSPL chefsgrupp den 5 maj 2026. NSPL chefsgrupp beslutade:

1. att ställa sig bakom det förslag avseende besluts- och beredningsprocess för katastroftillstånd i regionerna det regiongemensamma arbetet genom NSPL lett fram till.
2. att uppdra NSPL kansli att:
    a. kommunicera förslaget till samtliga regioner
    b. stödja och följa upp regionernas mottagande av den föreslagna besluts- och beredningsordningen samt att bereda behovet av gemensamt framtagna mallar kring beslut om katastroftillstånd vidare.

[3] Beslutsdokument

2 Föreslagen besluts- och beredningsprocess avseende katastroftillstånd i regionerna

2.1 Förslag till beslutsordning

Beslut om att katastroftillstånd råder i en region föreslås fattas av **regionstyrelsen**. Detta bör framgå i respektive regions reglemente samt i relevanta beredskapsplaner och rutiner. Om **krisledningsnämnden** aktiverats till följd av extraordinär händelse kan denna överta mandatet från regionstyrelsen avseende beslut om katastroftillstånd. Det bör framgå i delegationsordningen hur brådskande beslut om katastroftillstånd kan fattas både när beslutsmandatet ligger på regionstyrelsen samt krisledningsnämnden.

2.1.1 Motivering till förslaget

Ett katastroftillstånd innebär stora konsekvenser för produktionen inom hälso- och sjukvården i aktuell region. Förutom påverkan avseende tillgänglighet, patientsäkerhet och förtroende för hälso- och sjukvården finns det även andra parametrar att ta i beaktande så som ekonomi, samverkan, arbetsrättsliga frågor mm. Hela regionens verksamhet påverkas sannolikt på lång sikt. Ett katastroftillstånd i en region eller en kommun kan även leda till konsekvenser för andra regioner och kommuner i Sverige då detta aktiverar den så kallade hjälpskyldigheten enligt 16 a kap. 2 § HSL.

På nationell nivå är det regeringen som fattar beslut om nästa steg om katastroftillståndet inte kan hävas, det vill säga kvalificerat katastroftillstånd. På nationell nivå fattas alltså beslutet av en politisk ledning efter beredning av myndighet.

Med detta som bakgrund föreslås regionstyrelsen vara lämplig beslutande nivå för beslut om katastroftillstånd i en region. Beslutet kan fattas av krisledningsnämnd när man sett behov av att aktivera den vid extraordinära händelser enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap[4] (LEH). Enligt 2 kap. 4 § LEH får krisledningsnämnden fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen eller regionen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Ytterligare motivering för valet av regionstyrelsen som beslutande nivå är att det i 3 kap 2 § LEH framgår det att "*under höjd beredskap ansvarar regionstyrelsen för ledningen av den civila*

[4] Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap | Sveriges riksdag

hälso- och sjukvården samt den övriga verksamhet för det civila försvaret som regionen ska bedriva". Detta kommer högst sannolikt inte ändras då LEH ersätts från 1 jan 2027.

Det finns en lämplighet i att likrikta hur beslut om katastroftillstånd ska fattas, med hur ledning beskrivs i LEH både utifrån extraordinär händelse med möjlighet att aktivera krisledningsnämnd och vid höjd beredskap och regionstyrelsens ansvar då. Detta underlättar utbildningsinsatser och tydlighet i beslutsmandat vid olika typer av händelser med stora konsekvenser för hälso- och sjukvården.

2.2 Förslag till beredning

Beslut om katastroftillstånd föreslås följa regionernas ordinarie ärendeprocess för politiska beslut utifrån rådande läge. Respektive region bör överväga om det ska finnas framtagna mallar för beslutsunderlag avseende katastroftillstånd[5]. Mallen bör minst innehålla följande:

- Beskrivning av ärendet med en lägesbild avseende regionens hälso- och sjukvård
- Vidtagna åtgärder och påbörjad samverkan internt och externt
- Bedömning kring vilka resurser, förstärkningsåtgärder eller annat stöd som behövs för att återta alternativt bibehålla förmågan att bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa
- Möjlig prognos för händelsen/situationen som föranlett katastroftillståndet
- Rekommendation om beslut om katastroftillstånd och information till Socialstyrelsen

Sekretessbedömning och eventuell säkerhetsskyddsklassificering av beslutsunderlaget ska följa regionens ordinarie rutiner för detta.

2.3 Avslutande av katastroftillstånd

Så snart som regionen kan bedriva vård som är nödvändig för liv och hälsa igen och inte ser en risk för att förmågan kan försämras ska regionen besluta att katastroftillstånd inte längre råder samt meddela Socialstyrelsen detta. Beslutet föreslås följa samma process och beredning som ovan.

[5] NSPL kommer även bereda behovet av regiongemensamma mallar

3 Hjälpanmälan

Enligt de nya bestämmelserna ska en kommun eller region som behöver eller kan antas komma att behöva hjälp av andra kommuner eller regioner anmäla detta skyndsamt till Socialstyrelsen.

Socialstyrelsen ska meddela kompletterande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från 1 januari 2027. I nuläget finns en utskickad promemoria från Socialstyrelsen som beskriver en föreslagen rutin om hjälpanmälan (Dnr: 36362/2025).

3.1 Preliminära förslag avseende hjälpanmälan från region

Beslut om anmälan om hjälp vid risk för katastroftillstånd eller vid behov av frivillig hjälp från kommuner och regioner ska beredas vidare i det regiongemensamma arbetet under året, se mer i kap 3.1.1 nedan.

Vid beslut om katastroftillstånd ska en omedelbar anmälan om hjälp göras till Socialstyrelsen om denna inte redan är gjord. Hjälpanmälan föreslås innefattas i beslutet om katastroftillstånd som fattas enligt kap 2 ovan.

Anmälan om hjälp ska innehålla en beskrivning av:

- Hjälpbehovet
- Det rådande tillståndet i kommunen eller regionen
- Hur situationen kan antas utvecklas
- Planerade och vidtagna åtgärder

Expediering av hjälpanmälan föreslås hanteras av **tjänsteman i beredskap (TiB)**[6]. Detta ska framgå i respektive regions beredskapsplaner och rutiner.

Regionerna föreslås följa Socialstyrelsens promemoria tills dess att Socialstyrelsen meddelar föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd.

3.1.1 Motivering kring förslaget

Det kan finnas visst utrymme för tolkning kring när en hjälpanmälan lämpligen ska göras då regioner och kommuner samverkar regelmässigt i vardagen och vid olika typer av

[6] Även benämnt tjänsteperson i beredskap (TiB). Detta dokument använder tjänsteman i beredskap då den termen används i lagstiftningen.

samhällsstörningar. Enligt regeringens resonemang i proposition 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap [7] är en tidig anmälan ett sätt att säkerställa proaktivitet och att, om möjligt, förhindra katastroftillstånd. Regeringen skriver att för att säkerställa en snabb nationell lägesbild om problemet och vilka kommuner, regioner eller statliga aktörer som kan vara lämpliga hjälplämnare, behöver samverkan inledas snarast möjligast.

Då det redan finns arbetssätt mellan bland annat regionerna och Socialstyrelsen vid händelser när en region kan behöva hjälp, behöver vidare arbete ske kring hur och när en hjälpanmälan ska göras. Det kan vara så att en hjälpanmälan kan behöva beredas olika inom en region beroende på händelsen och dess påverkan på regionens hälso- och sjukvård. Hur en tidig hjälpanmälan eller anmälan om hjälp vid risk för katastroftillstånd ska beredas i respektive region kommer innefattas i det regiongemensamma arbetet med deluppdrag två (2): ledningsmodell vid kris, höjd beredskap och krig enligt Uppdragsdirektiv NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56).

Expediering av hjälpanmälan föreslås redan nu utföras av regionens tjänsteman i beredskap (TiB). Enligt 6 a kap. 3 § HSF ska det i varje region "*finnas en funktion som ständigt är bemannad med uppgift att ta emot larm och larma vidare, verifiera uppgifter samt initiera och samordna det inledande arbetet vid katastroftillstånd eller händelser som medför ett stort antal skadade eller sjuka eller vid risk för sådana händelser (tjänsteman i beredskap)*". Detta medför att TiB är en reglerad funktion som samtliga 21 regioner har. Funktionen är ständigt bemannad och är kontaktväg för samverkan vid olika typer av samhällsstörningar. TiB-funktionen i respektive region är därför ingångsväg även vid katastroftillstånd och vid kallelser till samverkanskonferenser från Socialstyrelsen. Att expediera anmälan innebär inget beslutsmandat i ärendet och bedöms inte behöva regleras i regionens delegationsordning, men detta lämnas till respektive region att fastställa i enlighet med ordinarie struktur.

4 Samverkan och uppgiftsskyldighet

Vid en anmälan om hjälp från en region eller kommun kommer Socialstyrelsen kalla till samverkanskonferens. Samverkan i ärenden om hjälp syftar till att utreda omfattningen av hjälpbehovet, vilka möjligheter till frivillig hjälp som finns och om det finns behov av att fatta beslut om hjälp.

Varje region bör ha framtagna rutiner för hur deltagandet på samverkanskonferenser ska beredas och fastställas. Beroende på händelsens art, mötets syfte och om regionen är hjälpbehövande eller hjälpskyldig så kan olika kompetenser och/eller beslutsnivåer vara lämpliga. Det kan genomföras samverkanskonferenser både efter anmälan om hjälp utan beslut om katastroftillstånd och vid katastroftillstånd i en/flera regioner eller kommuner.

Hur samverkan vid katastroftillstånd samt vid hjälpanmälan kommer formas är ett pågående utvecklingsarbete på Socialstyrelsen under 2026. NSPL deluppdrag 2 enligt Uppdragsdirektiv

[7] Hälso- och sjukvårdens beredskap

NSPL – arbete relaterat till prop. 2024/25:167 Hälso- och sjukvårdens beredskap (d-nr RK2025-00085-56) kommer följa detta arbete.

Vid ärenden om hjälp kan Socialstyrelsen begära in uppgifter från vissa eller samtliga regioner. Se mer i Socialstyrelsens promemoria Förslag till process i ärenden om hjälp under katastroftillstånd (Dnr: 36362/2025). Ytterligare reglering kring detta kommer finnas i Socialstyrelsens kommande föreskrifter om anmälan, samverkan och uppgiftsskyldighet i ärenden om hjälp under katastroftillstånd från 1 januari 2027

§ 181

Skattesats 2027

Diarienummer: RJL 2026/3785

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen, att föreslå regionfullmäktige

- fastställa en skattesats om 11,76 kronor för år 2027.

Sammanfattning

Regionstyrelsen ska enligt kommunallagen föreslå skattesats före oktober månads utgång. Beslut om skattesats följer i vanliga fall budgetbeslutet men eftersom budgetarbetet skjutits fram behöver skattesatsen hanteras i separat ärende.

Förslaget innebär en oförändrad skattesats om 11,76 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionfullmäktige

Skattesats 2027

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige

- för år 2027 fastställa en skattesats om 11,76 kronor.

Sammanfattning

Regionstyrelsen ska enligt kommunallagen föreslå skattesats före oktober månads utgång. Beslut om skattesats följer i vanliga fall budgetbeslutet men eftersom budgetarbetet skjutits fram behöver skattesatsen hanteras i separat ärende.

Förslaget innebär en oförändrad skattesats om 11,76 kronor.

Ärendebeskrivning

Regionstyrelsen ska enligt kommunallagen föreslå skattesats före oktober månads utgång. Beslut om skattesats följer i vanliga fall budgetbeslutet men eftersom budgetarbetet skjutits fram behöver skattesatsen hanteras i separat ärende.

Region Jönköpings läns utdebitering av regionskatt 2026 är 11,76 kronor.
En viktig förutsättning för fortsatt god samhällsekonomisk tillväxt är att skatten hålls på en långsiktigt hållbar nivå.

I tabellen nedan finns genomförda skatteförändringar sedan 2011.

År	Förändring	Kronor	Skattesats
2011			10,67
2012	Skatteväxling av trafik	0,33	11,00
2013	Skatteväxling av hemsjukvård	0,34	10,66
2014	Skatteväxling av färdtjänst	0,15	11,21
	Höjd utdebitering	0,40	
2015	"Skatteväxling" region med mera	0,05	11,26
2019	Höjd utdebitering	0,50	11,76

Förslaget är en oförändrad skattesats om 11,76 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret

Jane Ydman
Regiondirektör

Maria Berghem
Ekonomidirektör

§ 184

Intern kontroll - Delårsrapport 2026 Regionstyrelsen

Diarienummer: RJL 2026/22

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- godkänna delårsrapport 2026 Regionstyrelsen.

Sammanfattning

Hösten 2025 antog Regionstyrelsen verksamhetsplan 2026 för Regionstyrelsen samt godkände förslag till budgeterade anslag 2026 för styrelsens centrala anslag samt för verksamhetsområde Regionledningskontor, IT-centrum och Verksamhetsstöd och service. Delårsrapport 2026 ger återrapportering av verksamhetsplan och budget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 2026 Regionstyrelsen

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

Delårsrapport 2026 Regionstyrelsen

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- godkänner delårsrapport 2026 Regionstyrelsen.

Sammanfattning

Hösten 2025 antog Regionstyrelsen verksamhetsplan 2026 för Regionstyrelsen samt godkände förslag till budgeterade anslag 2026 för styrelsens centrala anslag samt för verksamhetsområde Regionledningskontor, IT-centrum och Verksamhetsstöd och service. Delårsrapport 2026 ger återrapportering av verksamhetsplan och budget.

Ärendebeskrivning

Regionfullmäktiges beslutade budget med verksamhetsplan 2026 anger utgiftsramar och verksamhetsmål som ska nås för Region Jönköpings läns samlade åtagande, oavsett vem som utför verksamheten. I oktober 2025 antog Regionstyrelsen verksamhetsplan 2026 för Regionstyrelsen samt godkände förslag till budgeterade anslag 2026 för styrelsens centrala anslag samt för verksamhetsområde Regionledningskontor, IT-centrum och Verksamhetsstöd och service. Delårsrapport 2026 ger återrapportering av verksamhetsplan och budget.

Regiondirektören är ytterst verkställande tjänsteman som på regionstyrelsens och nämndernas uppdrag leder verksamheten i enlighet med fastställd verksamhetsplan och budget för regionstyrelse respektive nämnd. Operativt ansvar fördelas vidare till verksamhetsområdesdirektör som rapporterar till regiondirektören.

Delårsrapporterna utgör tillsammans regiondirektörens återrapportering av förvaltningens verksamhet och resultat för delår 2026. De är också en del av Region Jönköpings län interna kontroll. Delårsrapporterna är även ett viktigt underlag för regionledningskontorets arbete med Region Jönköpings läns delårsrapport som utgör regionstyrelsens återrapportering till regionfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 2026 Regionstyrelsen

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret Regiondirektören
Regionledningskontoret Ekonomi

Jane Ydman
Regiondirektör

Region Jönköpings län

Delårsrapport Styrelse/Nämnd
Tertial 2 2026

Regionstyrelsen

Dnr RJL 2026/22
Jane Ydman, regiondirektör
Regionstyrelsen
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning **4**

Medborgare och kund **6**

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på 6

Process och produktion **8**

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare 8

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet 10

Lärande och förnyelse **14**

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya 14

Medarbetare **15**

Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser 15

Ekonomi **20**

God och hållbar hushållning 20

Utökningar 2026 23

Inledning

Regionstyrelsens ansvarsområde innehåller verksamhetsområdena Regionledningskontor (RLK), IT-centrum (ITC) och Verksamhetsstöd och Service (VoS).

RLK består av avdelningarna folkhälsa och sjukvård, regional utveckling/utbildning och kultur, kansli, kommunikation, HR, ekonomi, Futurum, Qulturum och arbetar med så väl ledning som stöd. RLK arbetar regionövergripande med uppdrag och aktiviteter inom huvudområdena regional utveckling och hälso- och sjukvård för ett bra liv i en attraktiv region. RLK har ansvar för genomförandet av ett stort antal uppdrag i regionstyrelsens budget- och verksamhetsplan.

Under perioden tog Region Jönköpings län emot Utmärkelsen Svensk Kvalitet 2025 – Sveriges mest prestigefyllda kvalitetsutmärkelse. Regionen är den första i Sverige som tilldelats utmärkelsen som hel organisation. Priset är ett erkännande av ett långsiktigt och systematiskt förbättringsarbete, där kvalitet som strategi och principen ”Vad är bäst för Esther?” genomsyrar verksamheten. Utmärkelsen lyfter särskilt fram regionens engagerade medarbetare, hållbarhetsdrivna ledarskap och öppna kultur för lärande och kunskapsdelning.

Regionledningskontorets arbete har under perioden präglats av stärkt samverkan och fortsatt utveckling. Arbetet med friskfaktorer har intensifierats på samtliga organisatoriska nivåer för att främja en hållbar arbetsmiljö, välfungerande verksamheter och ett långsiktigt hållbart arbetsliv. Inför medarbetarundersökningen hösten 2026 har ett särskilt resultat- och dialogstöd tagits fram för chefer som leder andra chefer, med fokus på arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Chefens arbetsgivarroll och medarbetarnas gemensamma ansvar har också förtydligats.

Regionens arbete med AI och digital kompetens har utvecklats. Regelverk och riktlinjer har tagits fram, och arbetet med AI-labb, teknisk plattform och kompetensutveckling fortsätter. I september lanseras utbildningar i säker informationshantering, AI och promptning.

Den nya regionala utvecklingsstrategin pekar på att universitetsstatus för länets lärosäte skulle stärka kompetensförsörjningen samt forsknings- och innovationsförmågan. Tätare samverkan mellan regionen, kommunerna, länsstyrelsen och lärosätet förbättrar förutsättningarna för decentraliserade utbildningar och en stärkt högskoleutveckling.

De gemensamma lärsystemen utvecklas vidare tillsammans med länets kommuner genom bland annat toppledarprogrammet, svarta chefsspåret och kurser för Esthercoacher.

ITC har det samlade ansvaret för drift av IT i Region Jönköpings län. I ett nära samarbete med kunderna medverkar ITC till att Region Jönköpings läns verksamheter utvecklas och stöds med bra IT-lösningar. ITC finns i Huskvarna, Jönköping, Eksjö och Värnamo. Under perioden har IT-centrum drivit ett stort antal prioriterade digitaliseringsuppdrag inom hela det regionala uppdraget. Inom hälso- och sjukvården har journalsystemet Cosmic uppgraderats, samtidigt som flera större och fleråriga projekt har inletts inom bland annat förlossningsvård, operationsverksamhet, digitala kallelser och laboratoriemedicin. Inom Länstrafiken har samtliga bussar fått nya fordonsdatorer, IT-lösningarna för de nya Krösatågen har gått vidare till test och upphandlingen av en gemensam kundapp har slutförts. Automation och datadriven verksamhetsutveckling har fortsatt, där 24 robotar hittills under året utfört arbete motsvarande cirka 3 700 timmar, samtidigt som en pilot med AI-assistenten Svea har förberetts. Arbetet med att stärka regionens cybersäkerhet har också gått vidare genom en mer systematisk sårbarhetshantering.

VoS uppdrag är att stödja verksamhetsområdena inom Region Jönköping län utifrån deras behov samt bidra till kvalitet, utveckling och kostnadseffektiv verksamhet utifrån olika kompetensområden. Under perioden har Verksamhetsstöd och service fortsatt att utveckla stödet till regionens verksamheter med fokus på hållbarhet, beredskap, arbetsplats och effektiva servicelösningar. Hållbarhetsarbetet har omfattat mer cirkulära materialflöden, återanvändning, hållbarhetskrav i upphandlingar och byggprojekt samt ökade möjligheter att välja närproducerade livsmedel. Regionens beredskap och säkerhet har stärkts genom utbildningar och övningar samt fortsatt arbete med bland annat krigsorganisation, lagerhållning av kritiska produkter, robusta fastigheter och läkemedelsförsörjning. Inom Bästa arbetsplatsen ligger fokus på heltid som norm, lönebildning samt kultur och mångfald, där personalomsättningen når målet medan sjukfrånvaron och andelen heltidsanställda behöver följas

fortsatt. Parallellt pågår digitaliseringsinitiativ och insatser för att förenkla administration, utveckla servicelösningar och skapa mer samordnade och tillgängliga kontaktvägar för verksamhetens kunder.

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2026-08-31	Andel	2025-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	6	60 %	3	30 %
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	3	30 %	5	50%
Antal mätetal som inte är uppfyllda	1	10 %	2	20 %
Antal mätetal som mäts	10	100 %	10	100 %

90 % av mätetalen uppnås helt eller delvis.

Medborgare och kund

Strategiska mål: Bästa plats att växa upp, leva, verka och åldras på

Framgångsfaktorer: God och jämlik hälsa

Uppdrag	Analys
Driva på det strategiska arbetet kring jämlik hälsa och jämlika uppväxtvillkor i länet.	Under 2026 har pågått ett inledande arbete med att samla in, sammanställa och tillgängliggöra data och kunskapsunderlag om länets invånare. Syftet var att skapa ett samlat och relevant underlag för regionens ledningsgrupps närvärlds- och omvärldsanalys i januari samt för regionfullmäktiges rapport "Läget i länet" i februari. Arbetet utgår från att det redan finns omfattande kunskap och data om länets invånare. Region Jönköpings län, kommunerna och Länsstyrelsen tar i dag fram olika typer av samlade underlag, där Länsbarometern på rjl.se är ett exempel. Fokus ligger därför på att i högre grad nyttja och samordna befintligt material snarare än att ta fram ny data. Som ett konkret exempel har befintliga rapporter och datasamlingar under våren 2026 sammanställts till ett kunskapsunderlag inför Toppledarprogrammets dagar i april. Underlaget användes som grund för dialog om prioriterade utvecklingsområden i arbetet med att leda och utveckla hela systemet. Arbetet med att ta tillvara dessa insikter och omsätta dem i fortsatt analys och utveckling pågår.
Analysera gapen utifrån den reviderade CEMR-deklarationen.	Under 2026 kommer en handlingsplan för jämställdhetsintegrering enligt CEMR att tas fram och implementeras, inklusive tidsplan och ansvarsfördelning för olika aktiviteter.Två särskilda utvecklingsområden prioriteras under verksamhetsåret 2026: upphandling samt SKR:s kunskapsöversikt (o)jämställdhet i hälsa och vård. Riktlinjen för hotellbokningar har uppdaterats så att hotell som är anslutna till nätverket Hotels Against Trafficking i första hand ska väljas, vilket stärker arbetet mot människohandel och sexhandel. Under hösten påbörjas arbetet med den nationella kunskapsöversikten, och en uppdragsbeskrivning är framtagen för den forskare som ska ta fram en regional kunskapsöversikt för Region Jönköpings län.
Öka kunskap och medvetenhet om jämlikhet och social hållbarhet.	Region Jönköpings län arbetar aktivt för att sprida kunskapsstödet *Jämlik verksamhet*, där icke-diskriminering är en grundläggande utgångspunkt. Inom ramen för detta erbjuds utbildningar i normmedvetenhet och icke-diskriminering, med koppling till de sju diskrimineringsgrunderna enligt diskrimineringslagen. För närvarande pågår en analysutbildning för jämställdhetsintegrering där cirka 20 stycken medarbetare deltar.
Erbjuda utbildning om rättigheter och möjligheter till inflytande.	Arbete pågår med att revidera mål och riktlinjer för Region Jönköpings systematiska arbete med nationella minoriteter. I den efterföljande

Uppdrag	Analys
	handlingsplanen blir planering och samordning av utbildningar aktuellt.
Ge möjlighet till praktik och erbjuda arbetstillfällen med låg tröskel.	Arbetsmarknadsinsatser sker löpande utifrån verksamheternas olika behov och förutsättningar. Under året har ett antal medarbetare, i samarbete med Arbetsförmedlingen, deltagit i arkivarbete. Dialog genomfördes med arbetsförmedlingen under 2025, myndigheten är positiv till ett fördjupat samarbete och erbjuder ett brett utbud av arbetsmarknadsåtgärder. Det finns tre förslag på upplägg framtagna. Förslagen kräver riktad finansiering för att kunna genomföras. Tills eventuellt beslut fattas fortsätter arbetet att bedrivas mer lokalt i olika verksamheter.
Under 2025 undersöks behovet av samordnad språkutbildning i länet. Utifrån detta ska en eventuell handlingsplan tas fram.	Ingen ny aktivitet planeras 2026 avseende samordnad språkutbildning, då behovsanalysen genomförts och uppdraget slutförts 2025.

Process och produktion

Strategiska mål: Enklare vardag för invånare och medarbetare

Framgångsfaktorer: Utveckling av arbetssätt och digitala tjänster

Uppdrag	Analys
Erbjuda digitala tjänster som en del av verksamheternas ordinarie utbud.	Under perioden har ett stort antal prioriterade digitaliseringsinitiativ pågått inom de gemensamma stödverksamheterna. Arbetet ska bidra till bättre service och tillgänglighet för invånare, effektivare administrativa processer samt moderna, säkra och långsiktigt hållbara verksamhetsstöd. Flera upphandlingar och utvecklingsinsatser genomförs. Det gäller bland annat läkemedelsautomater, elektroniskt informationsutbyte via EDI och Peppol, en ny lösning för lärande och kompetensutveckling samt ett digitalt system för dokumentation och uppföljning av läkares specialist- och bastjänstgöring. Ekonomiservice utvecklar samtidigt robotlösningar för stora transaktionsflöden och deltar i projektet Mobil incheckning i vården, som ska förenkla betalningar och minska fakturahanteringen. En ny VAN-/Peppoltjänst väntas vara på plats under första kvartalet 2027. Kommunikation utvecklar digital patientinformation, den nya externwebben Framtidens RJL.se samt systemen Smartsign och Mediaflow. Inom Qulturum stärks arbetet med datakvalitet, datatillgänglighet och automation genom nya tjänster och utveckling av bland annat RPA-processer, realtidstavlor och andra dataverktyg. Piloten med AI-assistenten Svea och projektet Moderna digitala arbetsplatsen har försenats eftersom ytterligare juridiska, tekniska och verksamhetsmässiga analyser krävs. Förseningarna visar vikten av att behov, informationssäkerhet, dataskydd, licenser och tekniska förutsättningar hanteras samlat. Sammantaget har arbetet en bred omfattning och tydlig potential att förbättra både invånarservice och interna arbetssätt.
Fasa ut mindre värdeskapande arbetssätt och aktiviteter.	Arbete med att minska administration för chefer pågår inom ekonomiservice. Några leverantörer har identifierats för förändringar för att skapa ett effektivare fakturaflöde. Ett förslag är att införa samlingsfakturor istället för att fakturor skickas direkt till ansvariga chefer, vilket kan minska antalet attestmoment. Förändringen innebär samtidigt ett ökat behov av uppföljning och kontroll via uppföljningsverktyget Diver. En egenkontroll för patientsäkerhet har utvecklats för att höja kvaliteten, stödja chefer i arbetet och förenkla framtagandet av patientsäkerhetsberättelsen. Inom HR har flera processer digitaliserats för att minska den administrativa belastningen för chefer. Under året har andelen digitalt signerade anställningsavtal ökat, och hälsodeklarationen kan nu skickas in

Uppdrag	Analys
	digitalt. Arbetet fortsätter med att digitalisera avgångsprocessen, vilket kommer att ersätta manuell hantering av pappersblanketter. Den nya processen förväntas också bli tydligare och enklare för medarbetare, exempelvis vid pensionering. IT-centrum använder systematiskt utvärderingar och retrospektiv för att identifiera förbättringar och icke värdeskapande arbetssätt. Utifrån detta arbetssätt har bland annat flera onödiga beställnings- och attestflöden tagits bort, möten har omvärderats och kritiska tekniska aktiviteter automatiserats.
Utforska och införa AI-baserade lösningar.	Regionens strategiska AI-kompetensgrupp har nu funnits i drygt ett år. Under året har följande arbeten genomförts: • Samverkan, nätverk och partnerskap är väl etablerade lokalt, regionalt och nationellt. • Kartläggning och nulägesanalys har genomförts. • Omvärldsbevakning och jämförelser med andra verksamheter pågår kontinuerligt. • Arbetet med ett AI-labb och en teknisk plattform pågår. • Utbildning och kompetensutveckling pågår. • AI-grundkurs för alla medarbetare har utvecklats och lanseras i september. • Regelverk och riktlinjer har tagits fram. Arbetet med en effektiv datadriven verksamhet fortsätter. Målet är att kvalitetssäkrade data ska kunna användas i styrning, uppföljning och planering. Fokus ligger på att tydliggöra ansvar för system, information och processer samt att utveckla gemensamma arbetssätt för datahantering. Fyra samordningsområden har identifierats: informationsstruktur, datalagring och bearbetning, analys och visualisering samt ledning och uppföljning. Arbetet ska bidra till bättre tillgång till kvalitetssäkrad data och stärka verksamheternas förmåga att omsätta data i analys, beslut och verksamhetsutveckling, inklusive användning av automatisering och AI. Parallellt pågår flera konkreta initiativ för att undersöka och utveckla AI-tillämpningar. Det inkluderar utveckling av en bred AI-utbildning för medarbetare, införande av ambient scribe för automatiserad dokumentation i patientmöten samt flera innovations- och utvecklingsprojekt inom exempelvis diagnostik, hörseltester och dokumentation. Dessutom utvecklas koncept för strategiska workshoppar som ska hjälpa ledningsgrupper att identifiera hur AI kan bidra till att möta långsiktiga verksamhetsutmaningar.
Stärka digital kompetens och förståelse för AI i verksamheterna.	Arbetet med att stärka medarbetarnas förmåga och trygghet i användningen av digitala verktyg och AI har utvecklats under perioden. Samtidigt har förväntningarna på medarbetarnas digitala kompetens tydliggjorts. Det skapar en grund för fortsatt kompetensutveckling och för att integrera digitala

Uppdrag	Analys
	arbetssätt och AI i det dagliga arbetet. Under september lanseras en grundkurs i säker informationshantering och AI samt en kurs i promptning. Samtidigt utvecklas verksamhetsnära stöd genom bland annat automation, realtidstavlor, och dashboards. Projektet Moderna digitala arbetsplatsen ska förbättra förutsättningarna för en effektiv, säker och sammanhållen samverkan samt minska e-poststress och behovet av parallella lösningar. För att få full effekt av insatserna behöver roller, ansvar och mandat för verksamhetsnära digitalisering tydliggöras samt utbildning och stöd till medarbetarna fortsatt utvecklas.

Strategiska mål: Bästa möjliga kvalitet

Framgångsfaktorer: Säker verksamhet

Uppdrag	Analys
Stärka Region Jönköpings läns förmåga vid fredstida kriser och ytterst krig.	Arbetet med att stärka Region Jönköpings läns förmåga vid fredstida kriser och ytterst krig har gått från planering till genomförande. En grund för krigsorganisation och bemanning är framtagen, och pågående dialoger i verksamheterna bidrar till att tydliggöra prioriteringar samt behov av personal och resurser, vilket stärker förankringen. Förmågan stärks också genom ett strukturerat arbete med utbildning och övning. En gemensam utbildnings- och övningsplan har publicerats på intranätet. Den säkerställer rätt insatser till rätt målgrupper, kompletterat med löpande utbildningar inom beredskap, säkerhet och hot- och våldssituationer. Genomförda övningar, både inom sjukvårdsledning, CBRNE och på sjukhusnivå, samt samverkan med andra aktörer inom F-samverkan, bidrar till stärkt operativ förmåga och samordning vid komplexa händelser. Sammantaget stärker insatserna struktur, kompetens och samverkan i organisationen.
Säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas i minst tre månader vid allvarliga störningar i samhällets funktionalitet.	Arbetet med att säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas i minst tre månader vid allvarliga störningar har stärkts, men är fortsatt under utveckling. Inom kontinuitetshantering har en gemensam grund etablerats, även om verksamheterna kommit olika långt. Det fortsatta arbetet fokuserar på att följa upp tidigare insatser, uppdatera åtgärder och reservrutiner samt stärka förankring och övning. Genom ett successivt genomförande, anpassat till verksamheternas förutsättningar, skapas bättre förutsättningar för långsiktig robusthet. Parallellt har arbetet med lagerhållning och försörjningsberedskap utvecklats enligt plan. En riktlinje för lagerhållning av sjukvårdsprodukter samt en reviderad handlingsplan med tydligare styrning har tagits fram. Förstärkta resurser och en etablerad modell för klassificering av kritiska produkter bidrar till bättre prioritering och dimensionering av lager. Kartläggningen av vårdenheternas förråd är slutförd

Uppdrag	Analys
	och resultatet ger en tydligare bild av dagens lagerstruktur och vilka områden som behöver stärkas. Dialog pågår om att även kartlägga primärvårdens förråd för att bredda underlaget inför den fortsatta planeringen av lager. Hälso- och sjukvårdens representanter har gjort en bedömning kring vilka produkter som bör lagerhållas 1-3 månader. I nästa steg sammanställs helheten för att säkerställa att avrop görs så att minst en månads förbrukning finns lagerfört. Flertalet av produkterna finns redan idag lagerhållet motsvarande en månads förbrukning.
Utveckla och förstärka arbetet för att motverka välfärdsbrott.	Arbetet med att utveckla och förstärka insatserna mot välfärdsbrott i Region Jönköpings län har under året gått från uppstart till ett mer strukturerat och förankrat arbetssätt. En gemensam nulägesbild och genomförda riskanalyser inom områden som upphandling, avtal, bidrag och personal har tydliggjort utvecklingsbehov. Samverkan med aktörer som SKR, Skatteverket och andra regioner har stärkts, och revisionsrapporter används som underlag för fortsatt utveckling. Fokus ligger nu på att genomföra konkreta åtgärder, stärka kunskap genom utbildnings- och informationsinsatser samt utveckla styrning och kontroll. Arbete pågår med att ta fram utbildnings- och informationsmaterial samt att stärka styrning, kontroll och uppföljning. Under hösten genomförs riskanalyser som underlag för nämnder och styrelsens internkontrollplaner, där risken för välfärdsbrott ska ingå. Arbetsgruppen kommer även att granska ett antal fall som rör upphandlade aktörer i syfte att identifiera kontrollbrister och möjliga förbättringsåtgärder. Det fortsatta arbetet inriktas på att genomföra identifierade åtgärder, öka kunskapen i organisationen och etablera tydliga och långsiktigt hållbara strukturer för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott.

Framgångsfaktorer: Ändamålsenliga, resurseffektiva och hållbara processer

Uppdrag	Analys
Minska vår klimatpåverkan.	Våra direkt påverkbara utsläpp beräknas årsvis och uppgick 2025 till sammantaget ca 11 860 ton koldioxidekvivalenter. Det är en minskning med 16 % jämfört med 2024. En renare el i de nordiska elnäten är en stor bidragande orsak som påverkar både fastighetsdrift och kollektivtrafik. Mellan 2019-2025 minskade utsläppen med 38 %. (Det vill säga att målet om 25 % minskning nåddes redan 2024.)
Utveckla ett hållbart byggande med sund inom- och utomhusmiljö.	Andelen A- och B-klassade produkter enligt Sunda hus når upp till målet. Under 2025 har Regionfastigheter tagit fram ett miljö- och hållbarhetsprogram för ny- och tillbyggnation, där krav ställs på byggnadsdelars miljöpåverkan. Kravet leder till att miljösmarta

Uppdrag	Analys
	konstruktioner måste beaktas i alla projekt där en ny stomme uppförs. Programmet implementeras som test under 2026 men börjar formellt att gälla 2027.
Utveckla miljökrav och sociala krav inklusive uppföljning i upphandlingar.	Långtgående hållbarhetskrav ställs kontinuerligt i prioriterade upphandlingar, just nu till exempel i upphandlingar av diagnostikinstrument, hygienpapper och plast, profilprodukter, kundanpassade set, operationstextilier, ambulansfordon och patienthotell. Projekt för att minska användandet av engångsmaterial och öka användandet av flergångsmaterial integreras i flertalet av upphandlingarna. Krav kopplade till livscykelperspektivet är integrerade i flera av de prioriterade upphandlingarna som genomförs under år 2026. Det pågår ett projekt med att införa cirkulära skyddsförkläden inom vården.
Främja hälsosamma matvanor med minskad klimatpåverkan.	Ny livsmedelsupphandling har antagits och måltidsverksamheten har sedan våren 2026 ett nytt avtal för livsmedelsgrossist. I det nya livsmedelsavtalet finns en möjlighet att tillämpa dynamiskt inköpssystem (DIS). Leverantören ska också vara behjälplig att starta samarbete för att väga in fler lokala produkter. Förhoppningen är att nya arbetssättet ska kunna leda till en högre andel närproducerade livsmedel.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Köpt energi (kWh/m2)	145 kWh/m2	140 kWh/m2	Sedan föregående tertial har nytt hus (21 i Värnamo) tillkommit. Utökad lokalyta ökar energianvändningen, men energieffektiv byggnad minskar den genomsnittliga energiprestandan.
Andel ekologiska livsmedel	65 %	53 %	Andelen ekologiska livsmedel ökade marginellt under tertial 2, och det är en bit kvar till målet på 65% under 2026. Måltid och närservice ökade dock från 52% till 58% under samma period. Det är en fortsatt utmaning med begränsad tillgång hos leverantörer. Ett arbete pågår inom verksamheten med statistik- och produktuppföljning, dialog med leverantör, utbyte av erfarenheter o.s.v. Statistiken analyseras både i ledningsgrupp och i inköpsgruppen som även tittar på möjliga utbyten och åtgärder.
Andel svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg	95 %	90 %	Andelen svenskproducerat kött, mejeriprodukter och ägg uppgår till 90% under tertial 2, 2026. En utmaning är att leverantörerna har svårigheter att leverera beställda produkter. Tillgången till svenskt kött är en bidragande orsak. Dialog förs med leverantör.

Framgångsfaktorer: Utveckla förmågan att dra nytta av de resurser som EU och staten erbjuder

Uppdrag	Analys
Integrera EU-frågor i ordinarie planerings-, ledning- och uppföljningsarbete.	Region Jönköpings län bedriver flera pågående insatser för att stärka sitt arbete på europeisk nivå genom delägarskap i Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS), medlemskap i Assembly of European Regions (AER) och värdskapet för Europa Direkt Jönköpings län. Arbetet inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) har under tertial 2 2026 fokuserat på Europaforum, Almedalen och styrgruppskonferensen samt på att ta fram länsspecifika dokument och en verksamhetsplan med tydligare koppling till smart specialisering. Genomförandet av den reviderade regionala utvecklingsstrategin, med sex sammanlänkade fokusområden och ledstjärnorna invånarfokus och hållbar utveckling, har prövats mot europeiska och nationella mål för att säkerställa att arbetet bidrar till ett hållbart EU och effektivt nyttjar EU-resurser. Europa Direkt Jönköpings län har inlett programperioden 2026–2030 med aktiviteter som Europaveckan och riktade insatser mot unga och svårnådda målgrupper, samtidigt som EU-information sprids löpande via flera kanaler. Genom Assembly of European Regions (AER) deltar Region Jönköpings län i internationella möten och den kommande Summer Academy, med särskilt fokus på demokratisk motståndskraft, desinformation och ungas möjlighet till internationellt erfarenhetsutbyte.
Aktivt bedriva påverkansarbete gentemot staten och EU.	Påverkansarbete har under perioden bedrivits kopplat till positioner framtagna inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) inom skog, energi och vatten. I Mötesplats Jönköpings län i Almedalen lyftes strategiskt viktiga frågor i seminarier och möten. Den nationella utredningen om Sveriges sammanhållna regionala utveckling (SVESAM) har överlämnats till Regeringen men ännu inte skickats på remiss. Region Jönköpings län förbereder, tillsammans med Sveriges övriga regioner, gemensamma budskap inför kommande remissvar.

Lärande och förnyelse

Strategiska mål: Bäst på att förbättra och förnya

Framgångsfaktorer: Professionell kunskap

Uppdrag	Analys
Utveckla verksamhets- och ledarutvecklingsprogram för att inkludera deltagare från länets kommuner.	Arbetet fortsätter med att utveckla gemensamma verksamhets- och ledarutvecklingsprogram tillsammans med länets kommuner pågår genom flera etablerade och nya läraktiviteter. Toppledarprogrammet fortsätter och vidareutvecklas löpande i samverkan mellan aktörerna i länet. Därutöver har en andra omgång av det svarta ledarprogrammet för verksamhets- och förvaltningschefer i kommunerna startats, där erfarenheterna från den första omgången har skapat en stabil grund för fortsatt utveckling och lärande. När den nya chefen för Kommunal utveckling har tillträtt är nästa steg att ytterligare stärka och fördjupa samarbetet i den gemensamma utvecklingsresan. Esther-coachutbildningarna fortsätter med oförändrad styrka och utgör sedan många år en viktig del i det gemensamma lärandet och utvecklingen av personcentrerade arbetssätt. Parallellt förs dialoger kring nya former av läraktiviteter och utvecklingsinsatser för att ytterligare stärka samverkan och kompetensutveckling mellan regionen och kommunerna. Inom ramen för ReKo har beslut fattats om en process för stöd till lärande, där arbete nu pågår med att ta fram en modell för organisering av gemensamma lärsystem. En rapport presenteras i maj med förslag om att vidareutveckla och testa modellen tillsammans med fler kommuner.
Aktivt driva på för att Högskolan i Jönköping ska bli ett universitet.	Den nya Regionala utvecklingsstrategin (RUS) pekar på att universitetsstatus för länets lärosäte skulle bidra till länets kompetensförsörjning och stärka länets forsknings- och innovationsförmåga. Genom den samverkansstruktur som finns i länet möts region, kommuner, länsstyrelse och lärosäte i nya former och i tätare samarbeten. Samarbetet ökar förutsättningarna för decentraliserade utbildningar och för att länet gemensamt ska lyfta vikten av en stärkt högskoleutveckling.

Medarbetare

Sveriges bästa offentliga arbetsgivare med Sveriges bästa arbetsplatser

Rätt kompetens och bemanning

Uppdrag	Analys
Strategisk kompetensplanering.	Arbetet fortsätter med att stärka den strategiska kompetensförsörjningen i syfte att möta både nuvarande och framtida behov. Genom fortsatta rekryteringar, kompetenshöjande insatser och en mer långsiktig resursplanering har den interna förmågan stärkts, vilket även bidragit till ett minskat beroende av hyrbemanning. De regiongemensamma arbetssätten för att stödja verksamheterna i arbetet med strategisk kompetensplanering har förenklats med syfte att stärka kopplingen mellan verksamhetens uppdrag och kompetensbehov. Även om bemanningssituationen och rekryteringsläget överlag är bra finns det utmaningar inom vissa yrken, specialistinriktningar och kopplat till geografi. Verksamheternas förmåga att ställa om arbetssätt, använda rätt kompetens på rätt plats i rätt tid är central för att kunna erbjuda invånarna en jämlik vård över länet. En viktig förutsättning är att skapa ett mer regiongemensamt arbetssätt för schema och bemanningsfrågor i Region Jönköpings län. Under förra året genomfördes en kartläggning och arbete pågår nu med att tydliggöra de rekommenderade arbetssätten. Översyn och vissa tydliggörande i är genomförda i handbok för schema och bemanning. En utbildning i schemaläggning har genomförts och testats med en verksamhet.
Kompetensutveckling hela arbetslivet.	Med utgångspunkt i verksamheternas uppdrag och behov som identifierats i kompetensplanerna ska alla medarbetare ges möjlighet till relevant och kontinuerlig kompetensutveckling. I samband med medarbetarsamtal följs medarbetarens individuella kompetensutvecklingsplan upp och revideras och kompletteras med nya mål. För många yrkesgrupper finns även en regiongemensam struktur för kompetens och karriärutveckling. Detta gäller t ex läkare som efter sin examen genom allmäntjänstgöring (bastjänstgöring) och sedan specialisttjänstgöring kompetensutvecklar sig. Arbetet med utbildningsanställningar för sjuksköterskor och undersköterskor fortsätter enligt tidigare modell, där en ny inventering och tilldelning av platser görs årligen. Utifrån verksamheternas behov finns dessutom möjlighet för de verksamheter som har medarbetare som studerar magister- eller masterprogram på arbetstid att få ett schablonbelopp från de centrala kompetensmedlen.

Uppdrag	Analys
Arbetsuppgifter som idag till stor del sköts av sjukvårdsutbildad personal ska, där det är möjligt på ett kostnadseffektivt sätt, flyttas över till servicepersonal.	Det pågår ett projekt för att utveckla servicetjänster utifrån begreppet servicevärdar i nära samverkan med vårdens verksamheter. Syftet med projektet är att införa en pilot med servicevärdar på två avdelningar i hus D1/D2 på Länssjukhuset Ryhov för att avlasta vårdpersonal, frigöra tid för patientnära arbete och stärka rätt använd kompetens (RAK). Servicevärdarna knyts till specifika avdelningar för att öka ansvarstagande och förståelse för arbetsplatsens behov. Projektet är i en förstudiefas vilket bland annat innebär att identifiera vilka arbetsuppgifter som sköts av sjukvårdsutbildad personal idag, som kan flyttas över till servicepersonal. När identifieringen är klar kan startdatum för piloten fastställas och effekter av uppgiftsväxling följas upp.
Delade tjänster mellan region och kommun.	Avvaktar pågående utredning på SKR kring dubbla anställningar innan arbete påbörjas lokalt. Samverkan med kommuner och andra intressenter uppmuntras dock ske på andra sätt än genom delade tjänster.
Attrahera senior kompetens till arbetsplatser med bristsituation.	En utredning pågår för att bedöma om det aktuella och tidigare beslut riskerar att strida mot lag eller avtal och därför kan behöva upphävas Beslutet behöver även värderas i jämförelse med den nya möjligheten 80-80-100 i kollektivavtalen.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Faktiska årsarbetare		10 128	Totalt sett en ökning av faktiska årsarbetare jämfört med motsvarande period föregående år med 59. Ökningen beror på en ökning av anställda men påverkas också av förändrad frånvaro jämfört med samma period föregående år. Antalet anställda årsarbetare har totalt sett ökat i genomsnitt med 31, men då frånvaron minskat med motsvarande 28 årsarbetare medför det att fler medarbetare varit i tjänst och ger därmed en större total ökning av faktiska årsarbetare än vad anställningarna motsvarar. Den minskade frånvaron beror i huvudsak på mindre sjukfrånvaro och minskad föräldraledighet. Flera verksamhetsområden arbetar aktivt med att minska totala antalet faktiska årsarbetare för att säkerställa en ekonomi i balans.
Kostnad för bemanningsföretag (hyrkostnad som andel av egna personalkostnader)	2 %	2,2 %	Kostnaden för hyrpersonal som andel av personalkostnaden ligger strax över målvärdet och har minskat jämfört med föregående år. Den ackumulerade kostnaden för bemanningsföretag har totalt sett minskat med ca 15 % jämfört med föregående år och ligger på ca 102 mnkr (120 mnkr, 2025). Kostnaden för hyrläkare har minskat med ca 17 % medan kostnaden för sjuksköterskor har ökat med ca 19 % och ligger nu på 9,6 mnkr. Ökningen av

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			hyrsjuksköterskor är främst kopplad till bemanningsutmaningar på OP/IVA och Kvinnokliniken på Höglandssjukhuset. Verksamheterna arbetar utifrån sina handlings- och kompetensplaner för att minska beroendet av hyrpersonal.
Personalomsättning (andel externa avgångar exkl pension) under de senaste 12 månaderna	5 %	5,9 %	Den externa personalomsättningen varierar mellan Region Jönköpings läns verksamheter och ligger totalt sett ca 0,4 procentenheter högre än föregående 12 månadersperiod och ca 1 procentenhet över målvärdet. Omsättningen är dock fortsatt lägre än under 2022 och 2023. Totalt har 919 tillsvidareanställda medarbetare avslutat sin anställning de senaste 12 månaderna, varav 251 är pensionsavgångar. Samtidigt har 965 nya medarbetare tillsvidareanställts senaste 12 månaderna. Inom vissa yrken och geografiska områden är det svårt att attrahera och rekrytera i samma omfattning som medarbetare slutar. Att utveckla och behålla befintliga medarbetare samt ställa om verksamhetens arbetssätt är fortsatt viktigt för att klara kompetensförsörjningen och möta invånarnas behov.

En god arbetsmiljö och hälsa

Uppdrag	Analys
Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med utgångspunkt i friskfaktorerna.	De åtta friskfaktorerna är Region Jönköping läns gemensamma arbetssätt för hur vi systematiskt skapar bästa arbetsplatsen. Friskfaktorerna sammanfattar de förutsättningar som forskning visar behöver finnas på en arbetsplats för att medarbetarna ska må bra, utvecklas, prestera bra och trivas och är grunden för verksamheternas arbetsmiljöarbete. Ett arbete för att stärka arbetet med friskfaktorer på alla organisatoriska nivåer har inletts. Inför medarbetarundersökningen hösten 2026 har ett särskilt resultat- och dialogstöd tagits fram för chefer som leder andra chefer, med fokus på chefers arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Stödet ska bidra till dialog om vad ledningsgruppen och chefen kan påverka samt vad som behöver lyftas vidare i organisationen. Chefens arbetsgivarroll och medarbetarnas gemensamma ansvar för att verksamheten ska fungera väl har också tydliggjorts i medarbetarundersökningen och tillhörande stödmaterial.
Kontinuerligt arbeta för en välfungerande samverkansstruktur på central och lokal nivå.	Under året genomförs utvärderingar i samverkansgrupperna med fokus på gruppens samverkanskultur, skyddskommittéfunktion, kallelser och underlag, protokoll och justering samt hur information från samverkansgruppens sammanträden förmedlats. Med utgångspunkt i utvärderingarna ska utveckling av samverkansgrupperna genomföras.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel heltidsanställda	91 %	89 %	Andelen heltidsanställda har ökat något jämfört med föregående år men når inte målvärdet. Regionen tillämpar heltid som norm, vilket innebär att medarbetare som önskar heltid erbjuds det och nyrekryteringar sker som utgångspunkt på heltid. Samtidigt syns en positiv långsiktig trend: andelen heltidsanställda har ökat från 86,6 procent (2022) till 88,9 procent (augusti 2026). Ur ett jämställdhetsperspektiv är andelen kvinnor som arbetar heltid fortsatt klart lägre än för män. Det är därför viktigt att föra dialog med medarbetare som inte önskar heltid, både för att bidra till ökad jämställdhet och för att möta verksamhetens kompetensbehov.
Personalhälsa - Sjukfrånvaro %	5,5 %	5,5 %	Sjukfrånvaron ligger något lägre än vid samma tidpunkt föregående år och når målvärdet. Jämfört med föregående år har både korttidsfrånvaron (dag 1–14) och den långa sjukfrånvaron (dag 15+) minskat. Kvinnor har fortsatt en högre sjukfrånvaro än män och gapet mellan könen har inte minskat. Skillnaden och mönstret mellan kvinnor och mäns sjukfrånvaro återfinns även vid uppdelning på t ex yrkesgrupp, lång och kort sjukfrånvaro eller vid upprepad sjukfrånvaro. Arbetet med friskfaktorer och det systematiska arbetsmiljöarbetet är fortsatt centralt för att skapa hälsofrämjande arbetsplatser, tidiga insatser och säkerställa en långsiktigt hållbar arbetsmiljö.

Främjar kreativitet och delaktighet

Uppdrag	Analys
Arbeta vidare med chefers förutsättningar för ett hållbart chef- och ledarskap.	Verksamheterna arbetar med att ge sina chefer bra förutsättningar och skapa ett hållbart chef- och ledarskap. På övergripande nivå har fördjupad kunskap om studier och forskning för förståelse om antalet medarbetare per chef tillgängliggjorts i syfte att stödja omställning och skapa förståelse i de verksamheter där detta är aktuellt. Ett medarbetarsamtal riktat till chef-chef är framtaget för att främja dialogen och stödja arbetet med chefens förutsättningar. Referensgrupp finns startad med ca 30 chefer som bjuds in att bidra i förbättringsarbete och utveckling av processer där chefer är slutanvändare. Syftet är att skapa ett nära samarbete mellan chefer och stödfunktioner, så att stödet blir mer samordnat och träffsäkert. Arbete pågår i flera processer med att digitalisera i syfte att förenkla och minska administrationsbördan. Ett utbildningspaket med kortare digitala utbildningar erbjuds chefer under året. Utbildningarna utgår från vanligt förekommande frågor som uppstår kopplat till personalhantering/planering i Heroma.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Andel chefer med färre än 35 medarbetare	100 %	85 %	Målvärdet nås inte. Det finns för närvarande drygt 90 chefer i Region Jönköpings län som har mer än 35 medarbetare. Det innebär också att det är det drygt 4000 medarbetare som har en chef som har mer än 35 medarbetare. Utifrån arbetet med chefers förutsättningar och aktuell forskning pågår arbete i berörda verksamheter med att ställa om. Jämfört med 2025 är det en förbättring med ca 2 procentenheter så arbetet med omställningen i verksamheten börjar nu synas i uppföljningen. Pågående arbete med ett tydliggörande av chefsroll och chefstruktur bör även få en positiv effekt på chefers förutsättningar och antalet medarbetare per chef.

Ekonomi

God och hållbar hushållning

Kostnadseffektiv verksamhet

Uppdrag	Analys
Utveckla en mer hållbar kapitalförvaltning jämfört med jämförbara index.	I samband med framtagandet av ett nytt hållbarhetsprogram har en omvärldsanalys av andra regioners metoder genomförts och resulterat i ett förslag. Förslaget är att koldioxidintensiteten från vår kapitalförvaltning genom innehav i aktiefonder ska minska över tid och vara lägre än jämförbart index.
Genomgång av våra vårdlokaler utanför sjukhusområdena.	En projektgrupp med representanter från Kommunal utveckling, Vårdvalsenheten, Bra Liv och Regionfastigheter har tagit fram en rapport som underlag för en långsiktig investeringsplan för vårdcentralerna inom Bra Liv. Rapporten visar att primärvården i Region Jönköpings län står inför stora förändringar, drivna av en åldrande befolkning, digitalisering och lokala behov. För att möta dessa utmaningar krävs flexibla, hållbara och tillgängliga vårdlokaler anpassade till både dagens och framtidens arbetssätt. Skillnaderna mellan stad och landsbygd innebär att lösningarna varierar – från större enheter i tätorter till mobila team på landsbygden. Egenägda lokaler skapar långsiktiga möjligheter men kräver planering, medan inhyrda lokaler innebär ökad osäkerhet. Rapporten föreslår att Region Jönköpings län tar fram ett konceptprogram för primärvårdens lokaler. Ett sådant program kan fungera som ett strategiskt verktyg för att samordna planering, investeringar och verksamhetsutveckling. En långsiktig investeringsplan och samverkan mellan region och kommun är avgörande för att skapa en primärvård som sätter Esthers behov i centrum. En grupp har startats för att etablera ett koncept för nya och samordnade lokaler för vårdcentrum. Ett konceptprogram utifrån typrum har tagits tillsammans med Bra Liv och Regionfastigheter deltar i dialog vid planering av vårdcentrum
Att ta fram underlag för byggnation av ett parkeringshus vid Länssjukhuset Ryhov med syfte att förbättra tillgängligheten för både anställda och besökare.	En utredning pågår med att ta fram nuläge utifrån antal befintliga parkeringsplatser ställt till aktuellt behov samt hur ett framtida läge kan se ut och vad som krävs. Det ingår också förstudie av ett eventuellt parkeringshus, kostnadskalkyl för byggnation och drift samt en samlad konsekvensanalys. Utredningen ska även presentera förslag på digitala lösningar för att visa tillgängliga parkeringsplatser. Resultatet av utredning ska vara klart under slutet av 2026.
Fortsatt arbete med att integrera lämpliga helägda bolag inom Region Jönköpings läns verksamheter.	För RJL Älghunden 4 AB och RJL Tågdepå i Nässjö AB har de ekonomiska konsekvenserna av en integration av bolagen analyserats tillsammans med bolagens revisorer. Olika alternativ för den fortsatta hanteringen har identifierats och stämts av med berörda parter under maj. Nästa steg är att fördjupa

Uppdrag	Analys
	analysen av ett av alternativen. En översyn av Smålands Turism AB har genomförts för att bedöma förutsättningarna för att avveckla bolaget och integrera verksamheten i Region Jönköpings läns ordinarie verksamhet. Utredningen har resulterat i en rapport. Under hösten fortsätter beredningen och avstämningarna inför ställningstagande till fortsatt hantering.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
Ekonomi i balans	0 tkr	597 050 tkr	**Regionstyrelsen** Till och med augusti visar de **verksamhetsområden som tillhör regionstyrelsen** ett överskott på cirka 19 miljoner kronor, vilket är 29 miljoner kronor bättre än i juli: • Regionledningskontoret, +6 miljoner kronor, varav +5 miljoner kronor i aug • IT-centrum, +16 miljoner kronor, varav +17 miljoner kronor i aug • Verksamhetsstöd och service, -3 miljoner kronor, varav +7 miljoner kronor i aug Regionledningskontorets resultat påverkas av engångskostnader för inredning i Regionens hus samt dubbla och ökade hyreskostnader vid flyttar. Kansliavdelningen redovisar ett större underskott kopplat till arkivverksamhet och personal. Den nya enheten Resurscentrum startade 2025 och följs upp. Folkhälsa och sjukvård och ekonomi är exempel på en avdelningar som redovisar överskott till följd av vakanta tjänster. IT-centrum visar överskott främst beroende av samarbetsplattformen och IT-säkerhetsplattformen. Överskottet beror även på vakanta tjänster samt att arbetet med att minska konsultberoendet har gett effekt och fortsätter under 2026. Planerade inköp av hårdvara skedde under sommaren. Dessa är dock lagerförda och har inte påverkat resulatet än. Inom Verksamhetsstöd och service har de flesta verksamheter positiva budgetavvikelser på sammanlagt 20 mnkr. Två områden visar underskott. Inom Måltid och närservice (-15 mnkr) beror det på lägre intäkter och högre livsmedelskostnader än förväntat samt högre personalkostnader inom Närservice. Inom Vårdteknik och vårdfarmaci är det Hjälpmedelscentralen som står för underskottet (-8 mnkr) inom områdena diabetes, inkontinens och behandlingshjälpmedel. I övrigt förklaras budgetavvikelsen av överskott på totalt cirka 578 miljoner kronor inom **centrala anslag/regionövergripande RS (inklusive RF)**. Denna budgetavvikelse består bland annat av att RS gemensamt redovisar ett överskott på 85 miljoner kronor, främst på grund av ej utfördelad budget. Även Riktade statsbidrag visar överskott med 90 mnkr främst beroende på att 96 miljoner kronor intäktsförts i aug som inte intäktsförts tidigare.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			Området pensioner och arbetsgivaravgifter visar en positiv avvikelse på 38 miljoner kronor. Avvikelsen beror till stor del på att prisbasbeloppet blev lägre än vad som antogs i budgeten, vilket har medfört lägre pensionskostnader än planerat. Skatter, utjämning och generella statsbidrag visar sammantaget ett underskott på 76 miljoner kronor. Här ligger skatteintäkterna 158 mnkr lägre än budget, men detta kompenseras delvis av positivt utfall i utjämningssystemet på +82 mnkr. Vidare redovisas ett överskott på 19 miljoner kronor inom kompetensutveckling, då antalet antagna till utbildningsanställningar blev färre än beräknat, och 17 miljoner kronor inom regiongemensam IT-utveckling, där kostnaderna varierar beroende på projektstarter och avslut. Budgetavvikelsen inom likviditetsmedelsförvaltningen är 10 miljoner kronor och förklaras av realiserade vinster vid försäljning av obligationer. Budgetavvikelsen inom pensionsmedelsförvaltningen är +395 miljoner kronor. Den främsta orsaken till budgetavvikelsen är att börsen återhämtat sig efter en svag utveckling i mars.
Prognos	0 tkr	538 300 tkr	**Regionstyrelsen** De **verksamhetsområden som ligger under regionstyrelsen** visar en årsprognos på +11 miljoner kronor: • Regionledningskontoret, +10 miljoner kronor • IT-centrum, +4 miljoner kronor • Verksamhetsstöd och service, -3 miljoner kronor Regionledningskontorets prognos är i huvudsak uppräknad utifrån historik men justerad för vissa engångskostnader och kända förändringar under kommande del av året. IT-centrum bedömer att det blir överskott på helåret främst till följd av lägre kostnader inom samarbetsplattformen och IT-säkerhetsplattformen. Lägre personalkostnader än budgeterat, trots flera rekryteringar för att minska konsultberoendet, bidrar också. Fem av Verksamhetsstöd och service sju verksamheter förväntas på helår få antingen positiva resultat alternativt nollresultat på tillsammans 30 miljoner kronor. Måltid- och närservice prognos beräknas till -22 mnkr. Åtgärder görs för att komma tillrätta med de strukturella problem som finns. Ombyggnation i Jönköping är nu klar som en del i det arbetet. Engångskostnader i form av direktavskrivning av restvärde på 11 miljoner kronor har påverkat resultatet för Regionfastigheter och bidrar till den negativa prognosen, men deras resultat har även påverkats positivt av att större byggprojekt aktiveras senare än budgeterat. I övrigt förklaras prognosen av överskott på totalt 527 miljoner kronor inom **centrala**

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			anslag/regionövergripande RS (inklusive RF). Prognosen förklaras av flera bidragande faktorer. Likviditets- och pensionsmedelsförvaltningen prognosticerar ett stort överskott om cirka 312 miljoner kronor. Det baseras främst på att ingen prognos görs för de realiserade och orealiserade värdeförändringarna, vilka kvarstår på samma nivå som i augusti. RS gemensamt prognosticerar ett överskott om cirka +135 miljoner kronor. Utfallet förklaras huvudsakligen av att avsatta medel för oförutsedda händelser samt ofördelad budget inte bedöms tas i anspråk under året. Skatter, utjämning och generella statsbidrag redovisar sammantaget en negativ prognos om -115 miljoner kronor. Skatteintäkterna beräknas understiga budget med -238 miljoner kronor, vilket delvis kompenseras av ett överskott inom generella statsbidrag och utjämning motsvarande +123 miljoner kronor. Vidare beräknas riktade statsbidrag visa +118 miljoner kronor, vilket består av högre bidrag än försiktig budget. Dessa bidrag används i verksamheten genom att de över åren fått ökade budgetramar som kvarstår. Pensioner och arbetsgivaravgifter prognosticerar ett överskott om +33 miljoner kronor, främst till följd av lägre pensionskostnader än budgeterat, vilket även inkluderar en engångseffekt på semester/komp- och jourskulden då socialschablonen sänktes från 47 till 44 procent.. Även regiongemensam IT-utveckling och kompetensutveckling prognosticerar positiva avvikelser mot budget med 20 miljoner kronor vardera. Avseende IT-utveckling så visar de flesta områden överskott, men främst inom E-hälsa medan kompetensutveckling beror på lägre antagningar till specialistutbildningar.

Utökningar 2026

Förändring jämfört med budget 2025, totalt

Miljoner kronor	2026	Kommentar/hänvisning till uppdrag
Stöd nämndsekreterare	-1	Utfördelat till Regionledningskontoret.
Skatt på biogas	+14,6	Beslut att skatten tas bort.
Miljöomställingspott	-5	Arbete pågår med att bevilja inkomna ansökningar. Finansiering sker genom att betala ut ersättning från denna centrala pott. Exempel på aktiviteter som pågår är olika insatser för att minska användandet av engångsprodukter.
Stärka beredskapsarbetet	-5	Utfördelat till Verksamhetsstöd och service.

§ 183

Verksamhetsplan och budget 2027 Regionsamverkan Sydsverige (RSS)

Diarienummer: RJL 2026/3428

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- godkänna verksamhetsplan och budget 2027 för Regionsamverkan Sydsverige (RSS).

Sammanfattning

Region Jönköpings län är medlem i Regionsamverkan Sydsverige (RSS). Innan verksamhetsplan och budget 2027 beslutas av styrelsen i RSS ska den hanteras av respektive medlemsorganisation, de sex sydsvenska regioner som ingår i RSS.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Verksamhetsplan och budget 2027 för Regionsamverkan Sydsverige (RSS)

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

Verksamhetsplan och budget 2027 Regionsamverkan Sydsverige (RSS)

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- godkänner verksamhetsplan och budget 2027 för Regionsamverkan Sydsverige (RSS).

Sammanfattning

Region Jönköpings län är medlem i Regionsamverkan Sydsverige (RSS). Innan verksamhetsplan och budget 2027 beslutas av styrelsen i RSS ska den hanteras av respektive medlemsorganisation, de sex sydsvenska regioner som ingår i RSS.

Ärendebeskrivning

I föreningen RSS är följande regioner medlemmar: Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kalmar län, Region Kronoberg och Region Skåne. Syftet är att, med medborgarnas bästa för ögonen, utveckla samarbetet mellan verksamheterna i de sex regionerna. Målsättningen för RSS är att skapa en grund för ökad tillväxt i Sydsverige i ekonomiskt, ekologiskt, kulturellt och socialt hänseende.

RSS bildades den 1 januari 2016 och har sedan dess fått till stånd flera viktiga insatser. Samarbetet i RSS har beslutande, rådgivande och rekommenderande funktioner. Den ideella organisationens beslutsfattande är aldrig överordnat respektive huvudmans beslutsfattande utan beslut som berör respektive huvudmans verksamhet måste fattas i medlemsorganisationernas politiska församlingar, enligt gällande besluts- och delegationsordning för att vara giltiga.

Vid styrelsemötet i RSS den 1 oktober 2026 godkändes föreslagen inriktning på verksamhetsplan och budget för 2027. Den hanteras därefter i respektive medlemsorganisation för att slutligen godkännas vid styrelsemötet för RSS den 3 december 2026.

Samverkansområden i RSS för år 2027 är:

- infrastrukturplanering
- kollektivtrafik
- kultur
- regional utveckling

I de sex regioner som samarbetar i Sydsverige bor 2,7 miljoner invånare vilket representerar 26 % av Sveriges befolkning. Detta faktum gör att RSS är en kraft att räkna med, en röst att lyssna till och möjlighet finns att åstadkomma förändringar. Påverkansarbetet är därför i fokus för organisationen.

Budgeten för 2027 är 2 650 tkr där Region Skåne bidrar med 1 150 tkr och Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kronoberg samt Region Kalmar län vardera bidrar med 300 tkr. Största utgiften är ersättning för nedlagt arbete av tjänstepersoner i regionerna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Verksamhetsplan och budget 2027 för Regionsamverkan Sydsverige (RSS)

Beslutet skickas till

Regionsamverkan Sydsverige kansli
Regional utveckling

Jane Ydman
Regiondirektör

Karin Hermansson
Regional utvecklingsdirektör

REGIONSAMVERKAN SYDSVERIGE



Verksamhetsplan 2027-2030 och budget 2027

INNEHÅLL

1. Mandat, roll och organisation
2. Nationell strategi för hållbar regional utveckling – en grund för Regionsamverkan Sydsveriges arbete
3. Uppdrag till utskott och arbetsgrupper
   3.1 infrastrukturplanering
   3.2 kollektivtrafik
   3.3 kultur
   3.4 regional utveckling
      3.4.1 digital tillgänglighet
      3.4.2 energiförsörjning
      3.4.3 kompetensförsörjning
4. Utvecklat uppdrag för den regionala politiska nivån
5. Övrigt
6. Kommunikation och påverkansarbete
7. Ekonomi

Bilaga 1 – stadgar
Bilaga 2 – organisation
Bilaga 3 – mötesplan för 2026

Regionsamverkan Sydsverige med organisationsnummer 802471-7442 är ett samarbete mellan Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kalmar län, Region Kronoberg och Region Skåne kring

- infrastrukturplanering
- kollektivtrafik
- kultur
- digital tillgänglighet
- energiförsörjning
- kompetensförsörjning

I de sex regioner som samarbetar i Sydsverige bor 2,7 miljoner invånare vilket representerar 26% av Sveriges befolkning. Detta faktum gör att Regionsamverkan Sydsverige är en kraft att räkna med, en röst att lyssna till och möjlighet finns att åstadkomma förändringar. Påverkansarbetet är därför i fokus för organisationen.

Det finns positionspapper fastställda inom infrastruktur, kultur samt kollektivtrafik som tydliggör riktningen inom dessa områden dit Sydsverige strävar. Utifrån positionspapperen sätts prioriteringar och handlingsplaner som därefter förverkligas genom insatser.

Budgeten för 2027 är 2 650 tkr där Region Skåne bidrar med 1 150 tkr och Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kronoberg samt Region Kalmar län vardera bidrar med 300 tkr. Största utgiften är ersättning för nedlagt arbete av tjänstemän i regionerna.

1. Mandat, roll och organisation

Regionsamverkan Sydsveriges syfte handlar huvudsakligen om påverkansarbete, dialog och samarbete med nationella nivån.

Mer än en fjärdedel av Sveriges befolkning bor i Sydsverige. När vi agerar gemensamt får vi tillräcklig tyngd för att kunna påverka. Regionsamverkan Sydsverige vill nå resultat genom gränsöverskridande samverkan och nytänkande samhällsreformer genom bland annat flernivåstyrning. Påverkansarbete är ett systematiskt arbete för att påverka till exempel inriktning, insatser, medelsfördelning, ansvarsfördelning eller beslut kring en samhällsfråga. Syftet med Regionsamverkan Sydsveriges påverkansarbete är oftast ytterst att påverka politiska beslut i regering och riksdag. Nationella myndigheter och utredningar kan vara viktiga målgrupper för påverkansarbetet. Regionsamverkan Sydsverige vill bidra till insatser som gynnar Sydsverige och Sverige.

Det vi gör bäst tillsammans ska prioriteras. Regionsamverkan Sydsverige ska driva strategiskt övergripande viktiga frågor, hålla nere komplexiteten och inte fastna i detaljer.

Samarbetet i Regionsamverkan Sydsverige har beslutande, rådgivande och rekommenderande funktioner. Den ideella organisationens beslutsfattande är aldrig överordnat respektive huvudmans beslutsfattande utan beslut som berör respektive huvudmans verksamhet måste fattas i medlemsorganisationernas politiska församlingar, enligt gällande besluts- och delegationsordning, för att vara giltiga.

Styrelsen är högsta beslutande organ inom Regionsamverkan Sydsverige, denna identifierar och beslutar om uppdrag till utskott och arbetsgrupper, styr och ger vägledning under arbetets gång samt får rapport efter avslutat uppdrag. Initiativ till uppdrag kan tas av utskott, eller arbetsgrupper men förankras med styrelsen som beslutar om uppdraget till utskottet. Uppdragen till utskotten kan vara under kortare eller under längre tid, det är uppdragen som styr och styrningen sker från styrelsen. Utskotten har mandat att självständigt förbereda beslut, när ärenden är redo för beslut i styrelsen står utskottet enigt bakom förslaget. Därmed behöver förankring vara gjord i medlemsorganisationerna före beslut i styrelsen. Politiska beredningar rapporterar till utskott som rapporterar till styrelsen. Beredningsgrupper på tjänstepersonsnivå rapporterar till arbetsgruppen och arbetsgrupper rapporterar till ledningsgruppen.

Det finns fyra utskott i Regionsamverkan Sydsverige:

- utskottet för infrastrukturplanering
- kollektivtrafikutskottet
- kulturutskottet
- regionala utvecklingsutskottet som fokuserar på digital tillgänglighet, energiförsörjning samt kompetensförsörjning.

I utskott och arbetsgrupper deltar minst en ledamot från varje region som i hemmaorganisationen har ledande ansvar för sakområdet, detta för att ha tillgång till högsta kompetensen samt för att underlätta dialog och förankring i respektive medlemsorganisation. Ordförande för utskott och samordnare för arbetsgrupperna kommer från olika medlemsorganisationer.

Samarbete mellan arbetsgrupper och beredningsgrupper (på tjänstepersonsnivå) uppmuntras och kan ske spontant samt efter behov för att arbeta med utmaningar och uppdrag.

Det är viktigt med tid för dialog- och förankringsprocess mellan utskott och styrelse likväl som i medlemsorganisationerna. För att få kraft och prioritet i arbetet är det av största vikt att integrera arbetet inom Regionsamverkan Sydsverige i medlemsorganisationerna. Dialog och förankring i medlemsorganisationerna är en av framgångsfaktorerna för arbetet där respektive organisation behöver finna sina former för att göra arbetet känt och förankrat. Förmöten kan äga rum med politiker och tjänstemän alternativt sker förberedelse i regionstyrelsens arbetsutskott inför styrelsemöten i Regionsamverkan Sydsverige. Uppföljning och återrapportering kan ske till regionstyrelsen eller regionstyrelsens arbetsutskott efter styrelsemöten i Regionsamverkan Sydsverige. Information och dialog i relevanta nämnder är andra sätt som kopplar samman arbetet i medlemsorganisationerna med det sydsvenska samarbetet.

2. Nationell strategi för hållbar regional utveckling – en grund för Regionsamverkan Sydsveriges arbete

Den nationella strategin för hållbar regional utveckling i hela landet 2021-2030[1] utgör inriktningen för den regionala utvecklingspolitiken. I nationella strategin beskrivs målet för den regionala utvecklingspolitiken som ”utvecklingskraft med stärkt lokal och regional konkurrenskraft för en hållbar utveckling i alla delar av landet. Utvecklingskraft handlar om att skapa en ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar utveckling där de tre dimensionerna är integrerade och ömsesidigt beroende av varandra. Den regionala utvecklingspolitiken ska vara en del av genomförandet av Agenda 2030”. Detta stämmer väl överens med den grund som Regionsamverkan Sydsverige uttalat står för.

För att möta samhällsutmaningarna, ta till vara möjligheterna och hitta lösningar samt uppnå målet för den regionala utvecklingspolitiken identifierar regeringen i denna strategi fyra strategiska områden som ska ligga till grund för genomförandet av den regionala utvecklingspolitiken 2021–2030. De strategiska områdena är:

- likvärdiga möjligheter till boende, arbete och välfärd i hela landet
- kompetensförsörjning och kompetensutveckling i hela landet
- innovation och förnyelse samt entreprenörskap och företagande i hela landet
- tillgänglighet i hela landet genom digital kommunikation och transportsystem.

Möjligheterna för att den regionala utvecklingspolitiken ska kunna genomföras på ett ändamålsenligt och effektivt sätt stärks av vissa grundläggande förutsättningar. De grundläggande förutsättningarna enligt den nationella strategin är:

- kapacitet för regionalt och lokalt utvecklingsarbete
- regional hänsyn och samverkan mellan statliga myndigheter, regioner och andra aktörer
- lärande genom analys, uppföljning, utvärdering och forskning.

Samarbete och samverkan är viktiga ledord såväl inom Agenda 2030, inom EU som i Sverige. I förordningen om regionalt utvecklingsarbete (2017:583) tydliggörs att regionernas utvecklingsstrategier ska utarbetas och genomföras i samverkan med berörda kommuner, regioner, länsstyrelser och andra berörda statliga myndigheter. Även näringslivet och det civila samhällets organisationer ska erbjudas möjligheter till samverkan. Den pekar också på att ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet ska vara en integrerad del i analyser, strategier, program och insatser i det regionala utvecklingsarbetet. Det är både genom det gemensamma framtagandet och genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin som målen i den nationella strategin för hållbar regional utveckling förverkligas.

Detta synsätt stämmer väl överens med Regionsamverkan Sydsveriges arbetssätt. Det handlar om att utveckla processer med nytänkande kring strategisk och operativ styrning. Plattformar, partnerskap och samarbeten har skapats och nya kan tillföras, mellan regionerna men även med nationella myndigheter och andra aktörer i samhället.

3. Uppdrag till utskott och arbetsgrupper

Insatserna under 2027 genomförs för att ta tillvara möjligheter samt möta och mildra de utmaningar som finns i södra Sverige.

Vårdansvarskommittén, färdplan för genomförande av en nationell digital infrastruktur för hälso- och sjukvård samt tandvård, en ändamålsenlig statlig samverkan med kommuner och regioner, kultursamhället – utvecklad samverkan mellan stat, region och kommun, utredning om hantering av EU-medel samt SVESAM-utredningen för Sveriges sammanhållna utveckling är några aktuella utredningar som berör den regionala nivåns roll och mandat. Regionsamverkan Sydsverige har tydliggjort vad regionerna vill och anser, det handlar om att

- direktvalda regioner med beskattningsrätt innebär en politisk kraft som ger legitimitet och demokratisk förankring
- regionalt ansvar möjliggör snabbare och mer anpassningsbara beslut
- ett samlat och brett mandat ger en helhetssyn på utvecklingsfrågorna
- rollerna bör förtydligas så att genomförandeansvaret finns på regionalpolitisk nivå och tillsyn på nationell politisk nivå

[1] Regeringens skrivelse 2020/21:133 Nationell strategi för hållbar regional utveckling i hela landet 2021-2030

- flernivåsamverkan är en styrka.

Samhällsstrukturen är komplex vilket ställer krav på tydliga roller och synliga gränser för den offentliga verksamheten, bland annat för att inte insyn och ansvarsutkrävande ska försvåras.

Sydsveriges regionala politiska församlingar representerar mer än en fjärdedel av Sveriges befolkning så Regionsamverkan Sydsverige är en stark röst med möjlighet att göra skillnad. Kommunikation och påverkansarbete är därför ett prioriterat område för utskott och arbetsgrupper att arbeta med.

3.1 Infrastrukturplanering – utveckling av den sydsvenska transportinfrastrukturen

Infrastrukturarbetet utgår både ifrån statens specifika uppdrag till regionerna att upprätta regionala transportinfrastrukturplaner och det bredare uppdraget att medverka i det nationella arbetet, företräda regionernas intressen samt att verka för att den statliga planeringen samordnas med regionala och kommunala utvecklingsinsatser.

Regeringen beslutade under 2026 om en nationell plan för transportinfrastrukturen för perioden 2026-2037. Parallellt med detta har regionerna antagit sina länstransportplaner för samma period. Regionsamverkan Sydsverige har antagit positionspapper för infrastruktur samt Sydsvenska ställningstaganden och prioriteringar, för att manifestera samsyn kring infrastrukturens utveckling i påverkansarbetet gentemot Trafikverket och regeringen under framtagandet av den nationella planen. En regionövergripande samsyn kring inriktning och prioriteringar inom transportinfrastrukturen har varit grund för påverkansarbetet för en önskad utveckling och statliga satsningar inom transportsystemet i Sydsverige. Verksamheten inom utskottet för infrastruktur inriktas på att lägga grund för ett långsiktigt påverkansarbete riktat mot kommande nationella planer samt även processer inom EU gällande transportinfrastrukturen, särskilt det transeuropeiska transportnätet (TEN-T).

Nationell transportinfrastrukturplan 2030

Utifrån processen för tidigare nationell planering av transportinfrastrukturen kan förväntas att regeringen ger Trafikverket i uppdrag att ta fram ett inriktningsunderlag som efter remissrunda ligger som grund för en infrastrukturproposition som Riksdagen antar under våren 2028. Utifrån denna tar regeringen fram ett planeringsdirektiv till Trafikverket om att ta fram ett förslag på ny nationell plan för perioden 2030-2041. Under hösten 2029 kommer Trafikverkets förslag att gå ut på remiss och under våren 2030 tar regeringen sedan beslut om en ny nationell plan för transportinfrastrukturen.

För att matcha denna process gör utskottet initialt, under 2027, en översyn av gällande Positionspapper i syfte att styrelsen ska kunna anta ett uppdaterat Positionspapper som ger grunden för vidare långsiktigt arbete. Nästa steg blir att konkretisera detta genom att ta fram ett dokument motsvarande Sydsvenska ställningstaganden och prioriteringar. Inriktningen för att sådant uppdrag från styrelsen bör vara att detta ska visa på enighet om ett begränsat antal prioriterade större åtgärder inom infrastruktursystemet och att det spänner över en längre tidshorisont än den förväntade planeringsperioden 2030-2041. Utifrån dessa dokument planeras och genomförs påverkansarbete, vilket förutsätter och blir effektivare om det finns tydlighet kring roller och mandat inom den politiska organisationen.

EU och transportinfrastruktur

Inom EU finns, tas fram eller revideras mål och planer inom transportområdet vilka förväntas påverka eller ge effekter på utvecklingen och användningen av transportsystemet. Det handlar om både regelverk och initiativ kopplade till funktionaliteten och användningen av transportsystemet som utvecklingen av transportinfrastrukturen i de korridorer som finns TEN-T nätet. Sydsverige påverkas på olika sätt av EU:s prioriteringar inom TEN-T, CEF och klimatlagstiftning. När det gäller utvecklingen av transportsystemet så fokuseras detta till TEN-T nätet och ger stöd till de större projekt som planeras eller pågår, Sverige berörs främst av Scandinavian-Mediterranean (ScanMed) samt Baltic–Adriatic (BAC) korridorerna. En process som innebär en fullständigöversyn av TEN-T nätet kommer påbörjas och väntas vara klar innan 2034. Behovet av åtgärder i det övergripande Sydsvenska transportsystemet synes sammanfalla med utvecklingsbehoven inom TEN-T nätet och EU:s målsättningar med detta. Även om varje medlemsstat är suverän i beslut om investeringar i transportinfrastrukturen är det en styrka om de åtgärder som prioriteras av RSS även bekräftas i de planer och policys som tas fram inom EU.

För att regionernas behov ska få genomslag krävs aktiv medverkan i EU-processer, partnerskap och nätverk samt en tydlig och samordnad röst som ökar möjligheten att påverka investeringar och regelverk. Ett långsiktigt påverkansarbete gentemot EU-nivå förutsätter ett ökat engagemang i EU:s transportpolitik samt att det sker utifrån en långsiktig och tydlig inriktning eller målsättning. Därtill att det finns en förankring och samsyn med regeringen kring dessa. I antaget Positionspapper samt Sydsvenska ställningstaganden och prioriteringar finns uttryckt inriktningar och mål kopplat till TEN-T nätet (dedikerade insatser för att driva dessa har dock hitintills inte gjorts). Utifrån dessa föreslås en inriktning för påverkansarbete som fokuseras på att verka för: 1/ utveckling av ScanMed-korridoren genom södra Sverige, 2/ sammanlänkning mellan ScanMed- och BAC korridorerna via Östersjön samt 3/ grön omställning av transporterna inom korridorerna. Skälet till att just dessa tre inriktningar pekas ut är för att de stöttar redan antagna sydsvenska prioriteringar för transportinfrastrukturen.

Som grund för ett vidare påverkansarbete på EU-nivå behöver styrelsen lägga fast en långsiktig inriktning samt skapa de organisatoriska förutsättningarna som krävs för att bedriva detta. Det senare omfattar bl.a. att utse personer med uppdrag och mandat att företräda regionerna. Detta arbete kräver även stöd från regionernas representationer i Bryssel.

För att uppnå de mål som Regionsamverkan Sydsverige har satt för utvecklingen av resandet och trafikeringen med den regionala tågtrafiken krävs omfattande infrastrukturåtgärder inom järnvägssystemet. För att kunna utveckla resandet och trafiken i närtid har projektet Enkla åtgärder för utveckling av tågtrafiken genomförts i samarbete mellan arbetsgrupperna inom kollektivtrafik och infrastruktur. Detta har resulterat i en ”verktygslåda” med främst steg ett- och två åtgärder utifrån den så kallade fyrstegsprincipen samt förslag på metodik för ett förbättrat arbetssätt. Under 2026 genomförs utvalda insatser inom steg ett och steg två som kan genomföras på kort sikt till rimlig kostnad och med effekter som leder mot de uppsatta målen. Det handlar både om åtgärder för ökad effektivitet och kapacitet i trafiken och sådana som kan bidra till ett ökat resande.

Fokusområde för 2027-2030:

- För att ha möjlighet att framgångsrikt kunna påverka 2030 års nationella transportinfrastrukturplan bör utskottet fatta beslut om ett begränsat antal prioriterade större åtgärder inom infrastruktursystemet redan under första halvåret 2027
- Ta fram och fatta beslut om ytterligare ett antal prioriterade större åtgärder inom infrastruktursystemet för 2034 och 2038 års nationella planer
- Planera och genomföra påverkansinsatser för de sydsvenska infrastrukturprioriteringarna
- Utnyttja EU-nivån om medlemmarnas fasta EU-närvaro för att stötta påverkansarbetet de sydsvenska infrastrukturprioriteringarna, där det är möjligt

3.2 Kollektivtrafik – utveckling av den storregionala kollektivtrafiken

Regionerna i Sydsverige bedriver tillsammans en omfattade kollektivtrafik för att binda samman våra regioner. Det sker inte minst inom ramen för befintliga Öresunds- och Krösatågssamarbeten, där både operativa och strategiska frågor behandlas. Arbetet som utskottet för kollektivtrafik bedriver ska bidra till att peka ut riktningen som sedan ska operationaliseras i de olika tågsamarbetena och i respektive region.

En helt avgörande fråga för kollektivtrafiken är en fungerande infrastruktur, inte minst på tågsidan. Strategiska infrastrukturfrågor tas omhand av infrastrukturutskottet. Kollektivtrafikutskottet ser dock ett behov av att arbeta med mer kortsiktiga infrastrukturfrågor. Utskottet bjöd därför in Trafikverkets ledning för samtal under 2026 där bland annat frågor som spårspring, trädsäkring och utvecklade samverkansformer diskuterades. Ambitionen är att dessa möten ska fortsätta framöver.

Positionspapperet för kollektivtrafik som godkändes 2019 har en hög ambitionsnivå med en målbild som tydligt binder samman kollektivtrafikresandet mellan tillväxtmotorerna i Sydsverige, vilket bidrar till att förbättra förutsättningarna för arbets- och studiependling men även kultur- och fritidsresandet. I handlingsplanen för kollektivtrafik har positionspapperets målsättningar konkretiserats och den lägger fast en inriktning med fokus på den gränsöverskridande persontågtrafiken inom Sydsverige och blickar mot 2040. Under 2027 kommer arbetet med att uppdatera Positionspapperet för kollektivtrafiken och handlingsplanen för kollektivtrafiken att påbörjas.

Utifrån positionspapperets perspektiv och ställningstaganden planeras följande aktiviteter:

Resenären – enkla och attraktiva betallösningar

Fortsatt arbete med att synkronisera de olika biljett-och betallösningarna som finns inom Sydtaxeavtalet för kollektivtrafiken inom ramen för Regionsamverkan Sydsverige. Sydtaxeavtalet gäller för gränsöverskridande resor i Skåne, Halland, Jönköping, Kronoberg, Kalmar och Blekinge. Med ett förenklat produktutbud och regelverk gentemot resenären går det nu att sälja ett standardiserat utbud av länsöverskridandebiljetter såsom - Enkelbiljett - 24-timmarsbiljett - 30-dagarsbiljett - 365-dagarsbiljett inom hela området. Utveckling pågår med att öka möjligheten till att erbjuda fler länsöverskridande biljetter framöver exempelvis skolbiljett och sommarbiljett. Gemensam sommarbiljett finns från och med 2025 i Blekinge, Skåne och Kronoberg.

Arbetet fortsätter också med harmonisering av regelverk mellan regionerna för att exempelvis ta med cyklar ombord på tåg och frågor om möjlighet till platsbokning. Även frågan om behov av att harmonisera trafikdata och indata till reseplanerare för att förenkla för resenärerna att söka resa vid länsöverskridande resor samt om möjligt ensa och kvalitetssäkra genomförande av prisjusteringar.

Inom Sydtaxeavtalet skall biljetter vara utställda enligt den branschgemensamma BoB-standarden som förvaltas av Samtrafiken. Leveransen av anpassningarna till standarden av delar av biljettsystemen i Sydsverige har varit framflyttad och försenad men är nu genomförd. Fortsatt arbete pågår också via Samtrafiken och Svensk Kollektivtrafik med att följa, och vid behov påverka, utvecklingen av EU-standarden inom Biljett- och Betalsystem så att förändringen mot nuvarande standard blir så liten som möjligt. Denna EU-standard beräknas vara färdig under 2026.

En viktig fråga är att säkerställa en god nivå på stationsmiljöer med enkel och god information till resenärerna med den kundnära utrustning som finns på tågstationerna. Kunskapshöjning om gränsdragningar av ansvar kring stationsmiljöerna för en bättre kundupplevelse kommer vara i fokus för utskottets arbete framöver.

Trafikeringen – utveckling och uppdatering av tågtrafiken

Kollektivtrafiken i Sydsverige ska knyta samman tillväxtmotorer och regionala kärnor och stärka deras samspel med sitt omland. Sedan lång tid tillbaka knyter bland annat Öresundståg, Pågåtåg och Krösatåg samman våra regioner. Kollektivtrafiken ska vara enkel att förstå och enkel att resa med. Kollektivtrafiksystemet består av linjer och knutpunkter, som hänger ihop i tid och rum och för att trafiken skall vara attraktiv så planeras tidtabeller med takt och symmetri. Inom pågående tågupphandlingar arbetas intentionerna i positionspapper samt handlingsplan in.

En strategisk plan för Öresundstågstrafikens utveckling har tagits fram och en strategisk plan för Krösatågstrafiken slutförs under 2026. Det pågår ett arbete kring parallella tågsystem med både storregionalt tågsystem med behov av snabbare, komfortabla och kapacitetsstarka tågfordon såsom nästa generations Öresundståg men även lokaltåg med nya moderna Krösatåg. Nästa generations Öresundståg planeras att sättas i trafik kring 2030. Krösatågen levereras med start 2027. Ny tågdepå för denna tågtrafik har tagits i bruk i Nässjö och tågdepån i Kalmar kommer att byggas om så att de nya tågen kan underhållas även där.

Med syftet att skapa tydligare ansvar, effektivare styrning och bättre samordning mellan regionerna bildades i juli 2026 Krösatågen AB. Verksamheten tas successivt över av bolaget som ska vara i full drift den 1 januari 2027.

Samhället – infrastrukturbehov för utveckling av tågtrafiken i Sydsverige

För att uppnå de mål som Regionsamverkan Sydsverige har satt upp för utvecklingen av resandet och trafikeringen med den regionala tågtrafiken krävs omfattande infrastrukturåtgärder inom järnvägssystemet. Samsyn kring inriktning och prioriteringar är en del i arbetet med att få till en önskad utveckling av transportsystemet inom Sydsverige. Som grund för dialog och som inspel under föregående planeringsomgång har utgåtts från antagna Positionspapper för infrastruktur samt kollektivtrafik, Sydsvenska prioriteringar och Handlingsplan kollektivtrafik.

Tillsammans med arbetsgruppen för infrastruktur har projektet Enkla åtgärder för utveckling av tågtrafiken genomförts för att kunna utveckla resandet och trafiken i närtid. Detta har resulterat i en ”verktygslåda” med

främst steg ett- och tvååtgärder utifrån den så kallade fyrstegsprincipen samt förslag på metodik för ett förbättrat arbetssätt. Under 2027 genomförs utvalda insatser inom steg ett och steg två som kan genomföras på kort sikt till rimlig kostnad och med effekter som leder mot de uppsatta målen. Det handlar både om åtgärder för ökad effektivitet och kapacitet i trafiken och sådana som kan bidra till ett ökat resande.

Det är av största vikt att samarbetet fortsätter mellan arbetsgrupperna för Infrastruktur och Kollektivtrafik i dessa frågor då inspelen till nationell nivå gällande järnväg utgår från både kollektivtrafikresenärens resbehov och godstrafikens behov.

Fokusområde för 2027-2030:
Löpande dialog med Trafikverket och ett gemensamt arbeta med aktiviteter inom projektet ”Enkla åtgärder för utveckling av tågtrafiken” för att öka punktlighet och minska antalet infrastrukturstörningar i tågtrafiken.

Tillsammans med Trafikverket och branschens aktörer sätta oss in i och förstå hur den nya EU-förordningen om tilldelning av järnvägsinfrastrukturkapacitet kommer att påverka tågtrafiken framöver.

Fortsatt utveckling av Sydtaxa 2.0 – möjliggöra utveckling av nya gränsöverskridande biljettprodukter samt synkronisera och ensa regelverk, biljetter och försäljningskanaler.

Påbörja arbetet med att uppdatera positionspapperet för kollektivtrafiken och handlingsplanen för kollektivtrafiken.

Arbetet med utveckling och uppdatering av tågtrafiken i enlighet med intentionerna i kollektivtrafikens positionspapper är ett ständigt pågående arbete vid exempelvis framtagandet av strategiska planer och upphandlingar av nya fordon.

3.3 Kultur

Positionspapperet *Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige* genomförs av såväl styrelsen, kulturutskottet, arbetsgruppen och kulturutskottets beredningsgrupper. Nationellt påverkansarbete sker i form av exempelvis gemensam remisshantering och myndighetssamverkan med ett tiotal kulturmyndigheter. Bland annat deltar en representant från kulturutskottets arbetsgrupp kontinuerligt i dialoger med Kulturrådet vilket skapar möjligheter att påverka nationella förslag och insatser.

Följande beredningsgrupper har uppdrag från kulturutskottet: professionell bild och form, professionell dans, litteratur, filmkultur, kulturarv, hemslöjd samt musik. Regionsamverkan Sydsveriges kulturarbete är en integrerad del av regionernas ordinarie kulturpolitiska uppdrag och budget och har därutöver statsbidrag som stimulansmedel för Sydsvenska positionsförflyttningar. Det som är gränsöverskridande och det som görs bättre tillsammans är vägledande för beredningsgruppernas arbete.

Regionsamverkan Sydsverige har enats om tre kulturpolitiska prioriteringar från vilka arbetet utgår från:

1. **Sydsverige lockar – dynamiskt och öppet med internationell lyskraft**
   Kulturen lockar besökare, utövare och nya invånare från hela världen. Det rika och varierande kulturutbudet bidrar starkt till Sveriges attraktivitet och innovation.
2. **Sydsverige samverkar – en kulturpolitik som stimulerar samarbeten**
   När Sydsverige samverkar utnyttjas kompetens och resurser effektivt, och skapar både bredd och spets.
3. **Sydsverige tillgängliggör – ett gränslöst Sydsverige tillgängligt för alla**
   När Sydsverige samverkar ökar invånarnas möjligheter att på lika villkor ta del av och delta i kulturutbudet.

Fokusområde för 2027-2030:

- Genomförande av kulturpolitiskt toppmöte 2027
- Fokusera på och lyfta frågan om - hållbar finansiering av kultur i hela landet.

Inom hållbar finansiering av kultur i hela landet ingår frågorna kring statsbidragen till kultursamverkansmodellen och breddad finansiering, inklusive arvsfonden och beredskapsfrågan.

3.4 Regional utveckling

Det regionala utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt i de regionala utvecklingsstrategierna (RUS). Inom Regionsamverkan Sydsverige fokuseras arbetet på områden där medlemmarna ser nytta av att verka tillsammans. Inom det regionala utvecklingsområdet arbetar tre beredningsgrupper inom områdena *kompetensförsörjning*, *digital tillgänglighet samt energiförsörjning*. Områdena är valda utifrån där behoven och potentialen för samverkan är störst. Gruppernas arbete omfattar samverkan, erfarenhetsutbyte och lärande, omvärldsbevakning och påverkansarbete. Beredningsgrupperna rapporterar till arbetsgrupp för området regional utveckling. Beredningsgrupperna bidrar med föredragningar och kompetens till det regionala utvecklingsutskottet. Arbetsgruppen bereder förslag till utskott och arbetar utifrån utskottets beslut.

Förutom det som ingår i beredningsgruppernas områden finns det mer övergripande områden som är aktuella att bevaka och vara aktiva inom. Detta gäller till exempel eventuella förslag utifrån den under 2026 avslutade SVESAM-utredningen och EU:s sammanhållningspolitik. Detta är viktiga delar för att bevaka och påverka för en fortsatt hållbar regional utveckling i hela landet. Inom det sydsvenska arbetet inom regional utveckling finns en struktur för utbyte och samverkan. Kompetensen inom digital tillgänglighet, energiförsörjning och kompetensförsörjning används för påverkansarbete inom de olika områdena. Kompetensen kan också med fördel användas även för bredare påverkan kring det regionala utvecklingsuppdraget och den regionala rollen. Beredningsgrupperna kan samla förslag på budskap ur sitt perspektiv som kan adderas upp i en mer samlad kontext.

3.4.1 Digital tillgänglighet

Hela Sveriges hållbara, gröna och digitala omställning gynnas av ett starkt Sydsverige. En välfungerande och samverkande, säker, hållbar och ändamålsenlig digital nätinfrastruktur utgör ett fundament och ger förutsättningar för samhällets vardag, omställning och attraktivitet. Digital tillgänglighet för arbete, bostäder, utbildning, kultur och service är av avgörande betydelse i människors dagliga liv.

För att leverera förutsättningar för utveckling och förbättringar och nå mål inom områden med regional logik, och inom Regionsamverkan Sydsveriges arbetsområden, behöver den hållbara, säkra och ändamålsenliga digitala nätinfrastrukturen sättas i sitt sammanhang tillsammans med planerade förbättringar inom exempelvis transportinfrastrukturen, kollektivtrafik, kultur, arbetsmarknad och funktionella samband. Dessa förutsättningar och mål utgör grund i nytt arbetssätt där regionala behovsanalyser, systemanalyser, delta-/bristanalyser tillsammans förbättrar planeringsförutsättningar och bygger incitament för insatser och marknadsdrivna investeringar i den digitala nätinfrastrukturen i Sydsverige.

Genom att visa på och nyttja förutsättningar som finns i den sammanhängande digitala nätinfrastrukturen stärks Sydsveriges digitala tillgänglighet för att underlätta digital användning för människor, företag och samhället. Det ses som självklart att kunna koppla upp sig när som helst och var som helst. Det bör vara lika självklart att, med fokus på konnektivitetens helhet (sömlöshet) och kvalitet (tillförlitlighet), kunna använda och tillhandahålla digitala tjänster med stabil funktion som efterfrågas av invånare, företag och samhälle.

Fokusområden 2027-2030

- Verka för digital nätinfrastruktur som femte trafikslag och tydliggöra regionernas roll när det gäller digital tillgänglighet - som följer av ”Regionernas roll och utveckling” - och att hållbar regional utveckling skapar och får värde av nytt arbetssätt
- Verka för bättre uppkoppling längs järnvägar och vägar
- Löpande, inom nytt arbetssätt och utifrån analyser i resp. region, arbeta för att samla och identifiera gemensamma sakfrågor

- Fortsatt samverkan, erfarenhetsutbyte, lärande och omvärldsbevakning samt påverkansarbete som främjar marknadsdriven utveckling av digital nätinfrastruktur med fokus på konnektivitetens helhet (sömlöshet) och kvalitet (tillförlitlighet) som ger förutsättningar för en ökad digitalisering.

3.4.2 Energiförsörjning

Regionerna i Regionsamverkan Sydsverige ingår i de två elprisområden (SE3 och SE4) som är utpekade som de områden i Europa med minst installerad elproduktionskapacitet i förhållande till förväntad maximal användning. Fokus i samarbetet inriktas därför på gemensamma initiativ och samverkan för ökad elproduktion och -distribution, samt mer flexibel energianvändning i Sydsverige. Detta bidrar till lägre elkostnader samtidigt som leveranssäkerheten stärks.

Fokusområden 2027-2030

Beredningsgruppen fortsätter med påbörjade arbeten:

- Regionerna har tagit fram gemensamma prognoser för framtidens effektbehov och elanvändning. Beredningsgruppen fortsätter att utveckla användandet av effektprognoserna, bland annat med olika scenarion, med syfte att stärka kopplingen till regional- och kommunal energiplanering och andra regionala initiativ som syftar till att förbättra elförsörjningen.
- Beredningsgruppen fortsätter söka vägar framåt för dialog och samverkan med Försvarsmakten med fokus på regionala planerings- och prövningsprocesser.

Ytterligare samverkan och initiativ kan bidra till att förbättra energiläget i Sydsverige:

- Sammanställer och sprider information om de framsteg som görs i regionerna inom elnät, elproduktion, biogas, fjärrvärme med mera.
- Påverkar myndigheter och nationella regelverk för att säkerställa en gynnsam utveckling för energianvändare i vår geografi, till exempel rörande elprisområdenas framtida omfattning.
- Eventuellt genomförs en samlad och gemensam potentialkartläggning av möjlig ny elproduktion på kort och medellång sikt.
- Samverkan kring processer för långsiktiga ställningstaganden och överenskommelser avseende energiförsörjning.

3.4.3 Kompetensförsörjning

Det regionala kompetensförsörjningsarbetet sträcker sig över ett flertal politikområden och har sitt ursprung i regional tillväxt- och näringslivspolitik. I lagen om regionalt utvecklingsansvar står att regionerna ska fastställa mål och prioriteringar för det regionala kompetensförsörjningsarbetet och göra bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt. Regionerna arbetar också med strategisk samverkan för en förbättrad kompetensförsörjning samt att initiera och driva utvecklingsinsatser för en förbättrad kompetensförsörjning.

Konkretiseringar av det regionala kompetensförsörjningsarbetet beskrivs i regionala strategier för länets utveckling. Lokala och regionala förutsättningar och behov påverkar hur regionerna format arbetet. Inom Regionsamverkan Sydsverige fokuseras arbetet på gemensam informationsinhämtning, erfarenhetsutbyte och påverkansarbete då det skapar kraft och handling i utförandet av det regionala kompetensförsörjningsarbetet.

Fokusområden 2027-2030

- Påverkansarbete för att utbildnings-, arbetsmarknads-, näringslivs- och regional utvecklingspolitik ska utvecklas i en riktning som stödjer det sydsvenska arbetet inom kompetensförsörjning. Utgångspunkten är ett stärkt kompetensförsörjningspolitiskt perspektiv där regionernas roll är central. Möjliggöra avstämning av remissvar men också i relevanta fall göra gemensam återkoppling, skrivelser eller annan typ av påverkansarbete.
- Erfarenhetsutbyte med fokus på kompetensbedömningar, regional utbildningsplanering, analyser, prognoser, kompetensutveckling, omställning, STEM-arbete och kompetensattraktion.
- Informationsinhämtning, dialog och återkoppling med och till myndigheter och organisationer i kompetensförsörjningsfrågor.

4. Utvecklat uppdrag för den regionala politiska nivån

Statliga utredningar har initierats om regionernas roll och utveckling och Regionsamverkan Sydsverige värnar regionalt ansvarstagande, regional handlingskraft och regional logik som viktiga för en positiv utveckling. Näringslivsutveckling, besöksnäring, infrastruktur och kommunikationer, kultur, miljö, utbildning och forskning, kompetensförsörjning, folkhälsa samt hälso- och sjukvård är de viktigaste verksamhetsområdena för den regionala utvecklingen. Dessa frågor har en regional logik där man ser till helheten, avväger intressen, sätter mål, prioriterar, fördelar resurser och är drivande för utvecklingen. De bör därför helt eller delvis hanteras av den regionala politiska nivån.

Som direktvald politisk nivå har regionerna ett starkt mandat från sina medborgare och en god platskännedom. Detta är nödvändiga grundstenar i arbetet för att motverka de eventuella negativa konsekvenser som olikheterna kan föra med sig. Det är också grunden för att kunna skala upp fördelarna. Regionerna känner sitt näringsliv och har en djup förståelse för att regionala innovationssystem byggs upp av lokala komponenter, och tar tid att mogna.

Med hänvisning till olika uppgifters regionala logik är frågan om regionerna har ett mandat som motsvarar behoven. I de fall den regionala politiska nivån saknar eller har ett för svagt mandat bör dialog föras om överföring av uppgifter och resurser från den nationella nivån till den regionala nivån. Det kan också handla om kompletterande uppgifter till den regionala nivån eller förtydligande av uppdrag inom givna områden. Ett bra samarbete mellan alla olika aktörer som arbetar för den regionala utvecklingen är av stor betydelse. Utan regional omställningsförmåga och handlingskraft riskerar Sverige att stagnera och därmed tappa konkurrenskraft. Näringslivet är i ständig utveckling där strukturomvandling, innovation och grön omställning sker utifrån en regional logik.

Det regionala utvecklingsarbetet handlar i hög grad om samverkan kring gemensamma visioner, mål och handlingsplaner. Vissa politikområden har en struktur som innebär att flera olika nivåer och geografier är inblandade i beslut och implementering. Beslutsprocesser handlar i hög utsträckning om nätverksbyggande, samhandling och samverkansprocesser. Beslutsfattande och implementering kräver ett samspel mellan nivåerna.

Den regionala nivån har en central demokratisk roll med direktvalda företrädare, beskattningsrätt och territoriell förankring, i linje med subsidiaritetsprincipen. Staten ansvarar för en sammanhållen utveckling, regioner för regional utveckling och kommuner för lokal utveckling. Staten får mer nytta av regionernas arbete än vad som syns i statsbudgeten eftersom regionerna ofta satsar egna medel i det regionala utvecklingsansvaret.

Den framtida styrningen bör inte bygga på central detaljstyrning. Det är otillräckligt att reducera regionernas roll till ett antal sektorsvisa uppgifter inom exempelvis kompetensförsörjning, transportinfrastruktur, digital infrastruktur och näringslivsfrämjande. En fungerande modell för ansvarsfördelning och styrning måste utgå från flernivåstyrning, självstyre, samspel och tillit mellan nivåerna.

En framtida modell bör bygga vidare på det regionala utvecklingsansvaret och komplettera detta med en tydligare statlig samordning, snarare än att flytta mandat från regionerna till staten. Staten bör ta ett tydligare ansvar för att samordna sina myndigheter och skapa förutsättningar för ett samlat statligt agerande, medan regionerna fortsatt bör ha ansvar för att samla, samordna och mobilisera aktörer inom det egna territoriet. En sådan ordning tar tillvara både statens helhetsansvar och regionernas demokratiska förankring, territoriella kunskap och etablerade samverkansstrukturer.

5. Övrigt

Utifrån behov eller / och omvärldsförändringar kan nya uppdrag initieras som aktuella samarbeten.

6. Påverkansarbete och kommunikation

Ett av syftena med Regionsamverkan Sydsverige handlar om påverkansarbete. Mer än en fjärdedel av Sveriges befolkning representeras av Sydsveriges regionala politiska församling varför Regionsamverkan Sydsverige är en stark röst med möjlighet att göra skillnad. Kommunikation och påverkansarbete är därför ett prioriterat område för utskott och arbetsgrupper att arbeta med. Det är i första hand respektive utskott som tar fram områden och mål för nationell påverkan för respektive sakfråga.

För effektivast möjliga påverkan bör förtroendevalda med sakexpertis utses som talespersoner för respektive påverkansfråga. Dessa ska sedan i Regionsamverkan Sydsveriges namn kunna föra kontinuerlig och löpande dialog med nationella beslutsfattare om de beslutade gemensamma målen för respektive påverkansfråga.

Regionsamverkan Sydsveriges enskilda medlemsorganisationer har kommunikationsresurserna och de har samtidigt samarbetets starkaste varumärken. Organisationsnamnet Regionsamverkan Sydsverige ska användas av respektive medlem när det ger nytta och mening för att uppnå de gemensamma målen med verksamheten. Den största nyttan med samarbetet är att den ger de gemensamma frågorna större tyngd när de kommuniceras samlat gentemot beslutsfattare på nationell nivå. Organisationsnamnet Regionsamverkan Sydsverige ska därför endast användas i kommunikationssyfte i ett samlat, samordnat och planerat sammanhang.

Regionsamverkan Sydsveriges huvudmän är regionerna i Sydsverige. Arbetet ska genomföras med öppenhet och transparens vilket innebär att uttalanden och utlämnande av handlingar sker i enlighet med offentlighetsprincipen.

Budskap

Mer än en fjärdedel av Sveriges befolkning bor i Sydsverige. När vi agerar gemensamt får vi tillräcklig tyngd för att kunna påverka. Regionsamverkan Sydsverige vill nå resultat genom gränsöverskridande samverkan och nytänkande samhällsreformer genom bland annat flernivåstyrning.

Målgrupper (utan prioriteringsordning)

- regering och riksdag
- statliga myndigheter
- utredare i nationella utredningar
- valda företrädare för de ingående organisationerna i Regionsamverkan Sydsverige
- medarbetare i de ingående organisationerna i Regionsamverkan Sydsverige som arbetar med de sakfrågor som Regionsamverkan Sydsverige lyfter
- kommunerna i Sydsverige
- invånare i Sydsverige
- media

Kommunikationsmål

Regionsamverkan Sydsveriges kommunikationsmål är:

- Att bevaka Sydsveriges intressen på nationell nivå inom ramen för de prioriterade verksamhetsområdena genom att bland annat förse beslutsfattare med relevanta faktaunderlag.
- Att det uppfattas som samma budskap från medlemsorganisationerna och från Regionsamverkan Sydsverige vid kommunikation med nationella nivån.
- Att informera Sydsveriges invånare om konkreta resultat som en följd av samarbetet.

Kommunikationsformer

Internkommunikation

Regionsamverkan Sydsverige har ett stort antal förtroendevalda ledamöter och medarbetare från de ingående organisationerna. Respektive organisation har ett ansvar att informera inom sin organisation då det är viktigt att få relevant information om samarbetets olika verksamheter.

Påverkanskommunikation

I hög utsträckning syftar Regionsamverkan Sydsveriges verksamhet till att bevaka och främja sydsvenska intressen gentemot regering, riksdag, statliga myndigheter och EU. För detta krävs noggrant uttänkt och samordnad påverkanskommunikation.

- I påverkansarbete är det viktigt att tydliggöra syftet. Varför ska vi påverka och varför är det så viktigt?
- Ta fram en långsiktig strategi och en konkret handlingsplan för påverkansarbetet.
- Sätt tydliga mål och delmål för påverkansarbetet. Identifiera hur förändringar kan mätas hos målgruppen.
- Identifiera en eller ett par tydliga målgrupper.
- Ta fram ett tydligt huvudbudskap som är lätt att förstå och komma ihåg. Budskapet ska tala till den identifierade målgruppen och gå att använda i många olika sammanhang.
- Kartlägg opinionsbildare som är engagerade i frågan och skulle kunna fungera som antingen ambassadörer eller motdebattörer.
- Använd nyhetsmedier och upprätta en förteckning över nyhetsmedia som bevakar ämnesområdet och informera dem när något nytt händer. Kommentera omvärldshändelser och skicka pressmeddelanden med egna nyheter.
- Skriv nyhetsinriktade debattartiklar där budskapet tydligt framgår och replikera snabbt på andras inlägg.

Kanaler och talespersoner

- www.regionsamverkan.se – på den gemensamma webbplatsen publiceras framför allt aktuell information om Regionsamverkan Sydsverige samt kontaktuppgifter till politiker och tjänstemän i organisationen.
- Netpublicator är tillgänglig för alla som har uppdrag i Regionsamverkan Sydsverige (https://www.netpublicator.com/account/signin/?redirect=/documents – Regionsamverkan Sydsverige, styrelsen respektive ledningsgruppen). Här publiceras information såsom möteshandlingar, anteckningar från möten och presentationer, handlingsplan, årsberättelse, stadgar och mötesplan.
- Medlemsorganisationerna i Regionsamverkan Sydsverige och deras respektive interna och externa kanaler för kommunikation.
- Pressmeddelanden och presskonferenser.

Talesperson för organisationen är i första hand ordföranden, i andra hand andra ledamöter i styrelsen. I överenskommelse med styrelsen kan även ordförande i utskotten eller andra ledamöter i utskotten inom sina respektive områden företräda Regionsamverkan Sydsverige.

Tillgänglighetsanalys och anpassning

Lagen om tillgänglighet trädde i kraft 23 september 2020. Webbplatsen ska vara tillgänglig för alla, inklusive personer med funktionsvariationer.

GDPR – EU-lagstiftning

Med EU-lagstiftning följer obligatoriska regler för hur organisationers och företags användning av personuppgifter ska ske på ett integritetsvänligt sätt.

Styrgrupp och beredningsgrupp inom påverkansarbete och kommunikation

För att stärka och utveckla påverkansarbetet inom Regionsamverkan Sydsverige finns en beredningsgrupp för att involvera alla regionerna i detta. Beredningsgruppen leds av Region Skåne och rapporterar till ledningsgruppen. Styrgrupp för arbetet är ordförandeberedningen.

7. Ekonomi

Föreningens kostnader delas solidariskt av medlemmarna enligt en av styrelsen fastställd budget. Den ideella föreningen har till sitt förfogande ett från medlemmarna organisatoriskt fristående sekretariat som finansieras gemensamt. Sekretariatet svarar för den formella hanteringen av föreningens ärenden, ger administrativ service till föreningens olika politiska organ och beredningsgrupper samt ansvarar för genomförandet av utrednings-, utvecklings- och uppföljningsprojekt.

För särskilda insatser och initiativ kan ansökas om ytterligare bidrag eller tillskott från medlemsorganisationerna, andra intressenter, fonder eller offentliga myndigheter.

Varje medlemsorganisation bär sina kostnader för respektive ledamöters och tjänstemäns deltagande i sammanträden, utskott och annan verksamhet som är knuten till samarbetet.

Verksamheten drivs i den juridiska formen allmännyttig ideell förening vilket innebär att föreningen inte är skattskyldig eller momspliktig.

Föreningens budget är

Intäkter

	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Region Blekinge	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Region Halland	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Region Jönköpings län	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Region Kalmar län	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Region Kronoberg	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000
Region Skåne	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000	1 150 000
Summa	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**

Kostnader

	2024 utfall	**2025** utfall	**2026** budget	**2027** budget	**2028** budget	**2029** budget	**2030** budget
Sekretariat - samordnare 50% - 3 sammankallande x 20% - 1 sammankallande 30% - ekonom 20% - påverkan 15% / kommunikatör 5%	1 644 561 (742 879) (370 261) (430 500) (100 921)	1 441 288	2 050 000	2 050 000	2 050 000	2 050 000	2 050 000
Utredningsmedel	856 250	0	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000
Revision	26 250	28 125	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000
Möteskostnader, seminariekostnader, layout, tryckkostnader och övrigt	511 341	378 097	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000
Summa	**3 038 402**	**1 847 510**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**	**2 650 000**

Regionsamverkan Sydsverige har haft ett överskott av medel under många år som beror på att de i sekretariatet som har rätt att ta ut ersättning för nedlagt arbete inte alltid tar ut ersättning och därmed finns möjlighet att besluta om speciella satsningar i Sydsverige. 2025-12-31 fanns 1 297 756 kronor på bankkontot.

Finns tillräckliga resurser kvar från tidigare år kan styrelsen besluta att medlemsbidrag inte ska tas ut.

Bilaga 1 – stadgar för Regionsamverkan Sydsverige från 1 januari 2019 – reviderade hösten 2025

(beslutade vid styrelsemöte 27 september och 19 oktober 2018 samt godkänns och beslutas den 25 september och 11 december 2025)

§ 1 Namn

”Regionsamverkan Sydsverige” med organisationsnummer 802471-7442 existerar i nuvarande form sedan 1 januari 2016 och benämndes före 2016 ”Sydsvensk regionbildning ideell förening”. Verksamheten drivs i den juridiska formen allmännyttig ideell förening vilket innebär att föreningen inte har några skattepliktiga intäkter och därmed inte heller bedriver någon momspliktig verksamhet.

§ 2 Ändamål

Syftet är att, med medborgarnas bästa för ögonen, utveckla samarbetet mellan verksamheterna i Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kalmar län, Region Kronoberg och Region Skåne.

Målsättningen är att skapa en grund för ökad tillväxt i Sydsverige i ekonomiskt, ekologiskt, kulturellt och socialt hänseende. Grunden för denna ambition ska vara en strävan efter en helhetsorienterad och långsiktigt hållbar utveckling.

§ 3 Uppdrag

Uppdrag och uppgifter som till sin karaktär vinner på en gemensam beredning och beslutsfattande ur ett sydsvenskt perspektiv hanteras inom ramen för samarbetet. Uppdragen handlar framförallt om strategisk och övergripande planering, framtagande av gemensamma positionspapper, påverkansarbete genom bland annat dialog med relevanta aktörer samt gemensamma remissyttranden. Konkret och lösningsorienterat samarbete genomförs där det ger mervärde för organisationerna eller medborgarna.

§ 4 Mandat och roll

Samarbetet i Regionsamverkan Sydsverige har beslutande, rådgivande och rekommenderande funktioner. Den ideella organisationens beslutsfattande är aldrig överordnat respektive huvudmans beslutsfattande utan beslut som berör respektive huvudmans verksamhet måste fattas i medlemsorganisationernas politiska församlingar, enligt gällande besluts- och delegationsordning, för att vara giltiga.

§ 5 Medlemskap

Medlemmar i föreningen ”Regionsamverkan Sydsverige” är Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kalmar län, Region Kronoberg och Region Skåne. Inträde eller utträde av medlemmar innebär ändring av stadgar som hanteras av styrelsen (se § 10).

§ 6 Årsmöte

Högsta beslutande organ för samarbetet är årsmötet som beslutar om årsberättelse samt beviljar styrelsen ansvarsfrihet. Årsmötet väljer även revisorer. Ordinarie årsmöte ska hållas varje kalenderår före juni månads utgång. Kallelse till årsmötet skickas per mail senast 10 dagar före mötet. Varje medlem har i förväg valt en ledamot som har rösträtt på årsmötet.

§ 7 Kostnader och finansiering

En årlig handlingsplan inklusive budget med respektive medlemsavgift till föreningen fastställs av styrelsen för Regionsamverkan Sydsverige och godkänns därefter i varje medlemsorganisation. Verksamhetsåret är 1 januari till 31 december.

För särskilda insatser och initiativ kan ansökas om ytterligare bidrag eller tillskott från medlemsorganisationerna, andra intressenter, fonder eller offentliga myndigheter.

Varje medlemsorganisation bär sina kostnader för respektive ledamöters och tjänstemäns deltagande i sammanträden, utskott och annan verksamhet som är knuten till samarbetet.

§ 8 Organisation

8.1 Styrelse

Styrelsen inom Regionsamverkan Sydsverige fastställer handlingsplan, identifierar och beslutar om uppdrag till utskott och arbetsgrupper, styr och ger vägledning under arbetets gång samt får rapport efter slutfört uppdrag.

Styrelsen utgörs av tolv ledamöter samt tolv ersättare. Ordinarie ledamot är styrelseordförande i respektive medlemsorganisation. Övriga ledamöter och ersättare beslutar varje medlem själv vilka som utses. Ledamöter och ersättare väljs för en mandatperiod om fyra år överensstämmande med regionernas mandatperiod. Både ordinarie ledamöter och ersättare bjuds in till styrelsens möten.

Ordförandeskapet är permanent med ordförande från Region Skåne, uppdraget som vice ordförande roterar på ett år mellan de övriga regiondelarna. För 2024 har Region Kronoberg haft uppdraget som vice ordförande, 2025 Blekinge, 2026 Halland, 2027 Jönköping och 2028 Kalmar.

Styrelsen möts efter behov, dock minst fyra gånger per år. Varje ledamot har en röst, röstningen avgörs med enkel majoritet. Är rösterna lika är ordförandes röst avgörande. Anteckningar förs vid styrelsemöte och undertecknas av ordförande samt justeras av ytterligare en närvarande.

Ordförandeberedningen som består av respektive medlemsorganisations regionstyrelseordförande bereder gemensamt samtliga ärenden inför kommande styrelsemöte.

8.2 Utskott

Utskott bildas kring särskilda områden och / eller uppgifter för att förbereda beslut som ska tas i styrelsen. Fokus för samarbetet är inom områdena regional utveckling, infrastruktur och kollektivtrafik samt kultur. För vardera område etableras ett utskott med minst en ledamot från varje regiondel som i medlemsorganisationen har ledande ansvar för sakområdet.

Uppdragen beslutas av och återrapporteras till styrelsen, liksom sammansättning och val av ordförande. Ordförande i de olika utskotten fördelas mellan de olika regiondelarna. Ärenden ska beredas av respektive utskott före beslut i styrelsen. Till varje utskott knyts tjänstemannastöd med en tjänsteman från vardera region som i sin hemmaorganisation arbetar med frågan. Uppdrag kan vara under kortare eller under längre tid.

8.3 Ledningsgrupp

En ledningsgrupp bestående av regiondirektörerna samt regionala utvecklingsdirektörerna möts med samma regelbundenhet som styrelsen för att bereda ärenden inför ordförandeberedningen och säkerställa frågornas hantering inom respektive organisation.

8.4 Sekretariat och gemensamma arbetsinsatser

Den ideella föreningen har till sitt förfogande ett från medlemmarna organisatoriskt fristående sekretariat. Sekretariatet ska bland annat

- svara för den formella hanteringen av föreningens ärenden
- ge administrativ service till föreningens olika politiska organ och beredningsgrupper
- ansvara för genomförandet av utrednings-, utvecklings- och uppföljningsprojekt.

Chefen för sekretariatet är organisatoriskt direkt underställd styrelsens ordförande. Styrelsen fastställer de sekretariatsresurser som krävs för fullgörande av föreningens uppgifter. För de medarbetare som utför tjänster i sekretariatet fullgör den medlemsorganisation där medarbetaren är formellt anställd de skyldigheter som enligt lagar och avtal ankommer på en arbetsgivare.

För att säkra högsta kompetens och en stark förankring i, samt synkronisering med arbetet hos medlemsorganisationerna utser respektive organisation relevanta kompetenser för att bistå styrelsen, utskotten och ledningsgruppen för beredning och verkställighet av fattade beslut. Medlemsorganisationerna har det huvudsakliga ansvaret för genomförande av det gemensamma arbetet varför tydligt identifierade kompetenser är en framgångsfaktor.

8.5 Firmateckning

Styrelsen, ordförande och vice ordförande samt chefen för sekretariatet har rätt att var för sig skriva under i föreningens namn med rättslig bindande verkan.

§ 9 Revision

Föreningen skall ha minst tre revisorer varav en auktoriserad revisor, som utses av årsmötet. Revisorerna väljs för en mandatperiod om fyra år överensstämmande med regionernas mandatperiod.

§ 10 Stadgeändringar

Ändringar av stadgarna och överenskommelsen för Regionsamverkan i Sydsverige kräver beslut vid två på varandra följande möten i styrelsen för att däremellan godkännas i medlemsorganisationerna.

§ 11 Upplösning

Föreningen upplöses när en majoritet av på styrelsen närvarande röstberättigade medlemmar beslutar om upplösning.

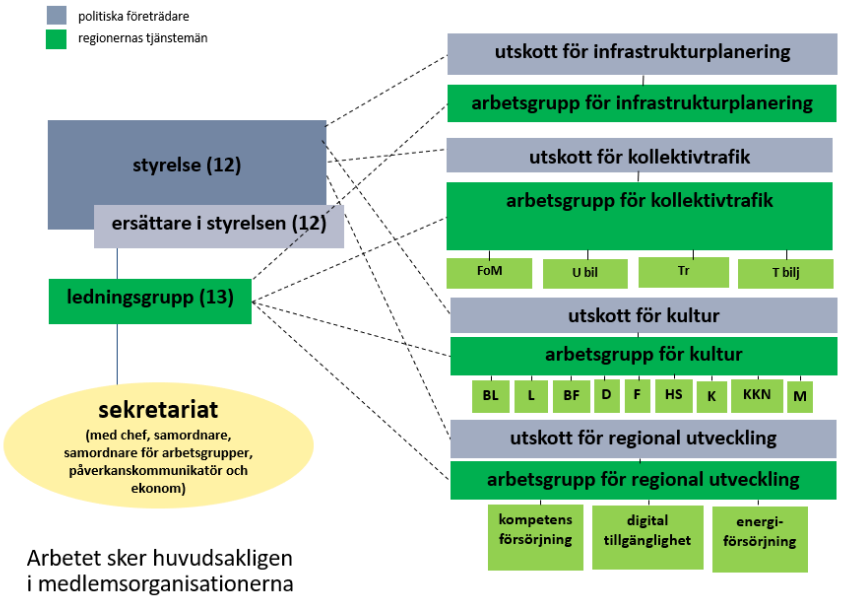
§ 12 Likvidation

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållning, efter att skulder betalats, fördelas enligt samma grund som finansieringen.

§ 13 Ikraftträdande

Stadgarna träder i kraft den 1 januari 2019, reviderade stadgar träder i kraft 1 januari 2026.

Bilaga 2 – organisation Regionsamverkan Sydsverige (uppdaterad 2026-09-10)



Regionsamverkan Sydsverige har en **styrelse** som består av tolv ledamöter:
Carl Johan Sonesson (M), regionstyrelsens ordförande i Skåne (ordförande)
Björn Tenland Nurhadi (SD), regionstyrelsens ordförande i Blekinge
Mikaela Waltersson (M), regionstyrelsens ordförande i Halland
Rachel De Basso (S), regionstyrelsens ordförande i Jönköping
Angelica Katsanidou (S), regionstyrelsens ordförande i Kalmar
Henrietta Modig Serrate (S), regionstyrelsens ordförande i Kronoberg
Lars Hildingsson (S), styrelseledamot från Region Blekinge
Per Persson (S), styrelseledamot från Region Halland
Stina Sinclair (KD), styrelseledamot från Region Jönköpings län
Malin Sjölander (M), styrelseledamot från Region Kalmar län
Anna Zelvin (KD), styrelseledamot från Region Kronoberg
Henrik Fritzon (S), styrelseledamot från Region Skåne

Ersättare utgörs av två styrelseledamöter i varje medlemsorganisation:
Richard Lapell (S), Region Blekinge
Fredrik Thomasson (SD), Region Blekinge
Helene Andersson (C), Region Halland
Lise-Lotte Bensköld Olsson (S), Region Halland
Tommie Ekered (M), Region Jönköpings län
Per Eriksson (C), Region Jönköpings län
Karin Helmersson (C), Region Kalmar län
Jimmy Loord (KD), Region Kalmar län
Ida Eriksson (M), Region Kronoberg
Anna Johansson (C), Region Kronoberg
Anna Jähnke (M), Region Skåne
Anna Ingers (S), Region Skåne

Ordförandeberedning:
Carl Johan Sonesson (M), Region Skåne
Björn Tenland Nurhadi (SD), Region Blekinge
Mikaela Waltersson (M), Region Halland
Rachel De Basso (S), Region Jönköpings län
Angelica Katsanidou (S), Region Kalmar län
Henrietta Modig Serrate (S), Region Kronoberg

Ledningsgruppen består av:
Anna Pettersson, Region Skåne chef för sekretariatet, ordf
Linda Hultén, Region Blekinge
Krister Björkegren, Region Halland
Jane Ydman, Region Jönköpings län
Ingeborg Eriksson, Region Kalmar län
Andreas Liljenrud, Region Kronoberg
Jonna Myrebris, Region Skåne
Mona Glans, Region Blekinge
Bo-Josef Eriksson, Region Halland
Ulrika Bertilsson, Region Halland
Karin Hermansson, Region Jönköpings län
Helena Nilsson, Region Kalmar län
Johan Lindberg, Region Kronoberg
Gunne Arnesson Lövgren, Region Skåne, sekr

Det finns fyra utskott och arbetsgrupper för olika verksamhetsområden:

Utskottet för infrastrukturplanering:
Richard Lapell (S), Region Blekinge
Fredrik Thomasson (SD), Region Blekinge
Helene Andersson (C), Region Halland
Per Persson (S), Region Halland (vice ordförande)
Per Svenberg (S), Region Jönköpings län
Leif Andersson (C), Region Jönköpings län
Karin Helmersson (C), Region Kalmar län
Pär-Gustav Johansson (M), Region Kalmar län
René Jaramillo (M), Region Kronoberg (ordförande)
Anna Zelvin (KD), Region Kronoberg
Gilbert Tribo (L), Region Skåne
Anna Ingers (S), Region Skåne

Arbetsgrupp för infrastrukturplanering:
Johan Roman, Region Blekinge
Jan Törnell, Region Halland
Emil Hesse, Region Jönköpings län
Lina Broby, Region Kalmar län
Per Hansson, Region Kronoberg
Håkan Samuelsson / Martin Risberg, Region Skåne (sammankallande)

Utskottet för kollektivtrafik:
Anne-Charlotte Fröberg (M), Region Blekinge (ordförande)
Theo Zickbauer (S), Region Blekinge
Gösta Bergenheim (M), Region Halland
Christoffer Johansson (S), Region Halland
Per Svenberg (S), Region Jönköpings län
Leif Andersson (C), Region Jönköpings län
Peter Wretlund (S), Region Kalmar län (vice ordförande)
Carl-Wiktor Svensson (KD), Region Kalmar län
Joakim Pohlman (S), Region Kronoberg
Carina Bengtsson (C), Region Kronoberg
Carina Zachau (M), Region Skåne
Anders Schönström (S), Region Skåne

Arbetsgrupp för kollektivtrafik:
Jakob Emander, Region Blekinge / Blekingetrafiken
Andreas Almquist, Region Halland / Hallandstrafiken
Fredric Fingal / Ulrika Rosander, Region Jönköpings län
Mattias Ask, Region Kalmar län
Pär Welander / Carl-Johan Sjöberg, Region Kronoberg (sammankallande)
Maria Nyman, Region Skåne

Kulturutskottet:
Karolina Widerberg (SD), Region Blekinge
Patrik Sjöstedt (S), Region Blekinge
Hanna Schölander (L), Region Halland (ordförande)
Gustaf Kristensson (S), Region Halland
Aneth Amundson (S), Region Jönköpings län
Jimmy Ekström (L), Region Jönköpings län
Malin Anell (S), Region Kalmar län
Carl Dahlin (M), Region Kalmar län
Ove Löfqvist (M), Region Kronoberg
Lars Rejdnell (L), Region Kronoberg
Fredrik Sjögren (L), Region Skåne
Stefan Pettersson (S), Region Skåne

Arbetsgruppen för kultur:
Lisa Andersson, Region Blekinge (sammankallande)
Karin Wettermark-Jonsson, Region Halland
Magnus Jonsson, Region Jönköpings län
Mia Carlsson, Region Kalmar län
Anna-Karin Axelsson, Region Kronoberg
Anna Lyrevik, Region Skåne

Beredningsgrupp för bibliotek och läsfrämjande (Emelie Ive, Region Skåne)
Beredningsgrupp för litteratur (Lena Sundgren Brorsson, Region Skåne)
Beredningsgrupp för bild och form (Lennart Alves Gernes, Region Jönköpings län)
Beredningsgrupp för dans (Viveka Sverkersson, Region Halland)
Beredningsgrupp för filmkultur (Anna Eriksson, Region Halland)
Beredningsgrupp för hemslöjd (Niclas Flink, Region Jönköpings län)
Beredningsgrupp för kulturarv (Johanna Peterson, Region Halland)
Beredningsgrupp för kulturella och kreativa näringar (Görel Abramsson, Region Blekinge)
Beredningsgrupp för musik (samarbete kring barn och unga, arrangörskap samt den regionala musikinstitutionens roll för musikerna i Sydsverige) (Petra Kloo, Musik i Syd)

Utskottet för regional utveckling:
Richard Lapell (S), Region Blekinge
Fredrik Thomasson (SD), Region Blekinge
Helene Andersson (C), Region Halland
Therese Stoltz (S), Region Halland
Per Eriksson (C), Region Jönköpings län
Kerstin Hammar (M), Region Jönköpings län (vice ordf)
Karin Helmersson (C), Region Kalmar län (ordförande)
Pär Gustav Johansson (M), Region Kalmar län
Lisa Larsson (S), Region Kronoberg
Anna Johansson (C), Region Kronoberg
Niclas Nilsson (SD), Region Skåne
Anna Ingers (S), Region Skåne

Arbetsgruppen för regional utveckling:
Mattias Andersson, Region Blekinge
Ulrika Bertilsson, Region Halland
Marie Brander, Region Jönköpings län (sammankallande)
Helena Nilsson, Region Kalmar län
Cristina Haraldsson, Region Kronoberg
David Lindén, Region Skåne

Beredningsgrupp för kompetensförsörjning:
Malin Faraasen, Region Blekinge
Pernilla Isaksson, Region Halland (sammankallande)
Peter Johansson, Region Jönköpings län
Katarina Johansson, Region Kalmar län
Jonas Mokvist, Region Kronoberg
Erik P Lindell, Region Skåne

Beredningsgrupp för digital tillgänglighet:
Rikard Svensson, Region Blekinge
Ellinore Swahn, Region Halland
Åslög Kantelius, Region Jönköpings län
Magnus Hammarstedt, Region Kalmar län (sammankallande)
Peter Kirsten, Region Kronoberg
Lars Winter-Hansen, Region Skåne

Beredningsgrupp för energiförsörjning:
Robert Hedman, Region Blekinge (sammankallande)
Desireé Sögaard, Region Halland
Åslög Kantelius, Region Jönköpings län
Carolina Gunnarsson, Region Kalmar län
Johan Gustavsson, Region Kronoberg
Johanna Lundström, Region Skåne

Beredningsgrupp för påverkansfrågor:
Thomas Nilsson, Region Skåne, påverkansstrateg
Mattias Andersson, Region Blekinge
Ingela Richardson, Region Halland
Per Hellqvist, Region Jönköpings län
Karin Ekebjer, Region Kalmar län
Kristina Jordevik, Region Kronoberg

Arbetsgrupp för webben regionsamverkan.se
Louise Levell, Region Blekinge
Katarina Lidman, Region Halland
NN, Region Jönköpings län
Tomas Löwemo, Region Kalmar län
Kristina Jordevik, Region Kronoberg
Johanna Ravhed, Region Skåne

Sekretariatet:
Anna Pettersson, chef
Gunne Arnesson Lövgren, samordnare
Marie Brander, samordnare regional utveckling
Håkan Samuelsson, samordnare infrastruktur
Pär Welander, samordnare för kollektivtrafik
Lisa Andersson, samordnare kultur
Thomas Nilsson, påverkansstrateg
Maria Borg, ekonom

Revisorer:
Göran Kannerby (KD), Region Kronoberg (vald för perioden 2023-2026)
Lillemor Landén Vepsä (S), Region Halland (vald tills revision för 2026 är avslutad)
Mattias Johansson, PwC

Ledamöter till årsmötena 2027-2030:

- Nicolas Westrup (SD), Region Blekinge (vald till 31/12 2026)
- NN (X) representant och NN (X), Region Halland ersättare
- Kerstin Hammar (M) och Leif Andersson (S), Region Jönköpings län (valda till 31/12 2026)
- Peter Wretlund (S) (ordinarie ledamot, vald till 31/12 2026) och Anders Andersson (KD), Region Kalmar län (ersättare, vald till 31/12 2026)
- NN (X) och NN (X), Region Kronoberg
- NN (X) ordinarie ledamot och NN (X) ersättare, Region Skåne

Bilaga 3 – förslag till mötesplan 2027 för Regionsamverkan Sydsverige

Ledningsgruppen	Styrelsen
torsdagen den 4/2 kl 13.30-14.30 via Teams *	torsdagen den X/X kl 10-12 via Teams
torsdagen den 15/4 kl 13.30-14.30 via Teams	torsdagen den 1/4 kl 12 till fredagen den 2/4 kl 13 i Kronoberg**
torsdagen den 2/9 kl 12-16 i Kristianstad *	torsdagen 7/10 kl 10-12 via Teams
torsdagen den 11/11 kl 13.30-14.30 via Teams	torsdagen den X/XX kl 10-12 via Teams

* samordnare i arbetsgrupperna bjuds in till ledningsgruppens möte den 4/2 samt den 2/9
** ordförande i utskotten samt sammankallande i arbetsgrupperna bjuds in till styrelsens möte den 1-2/4

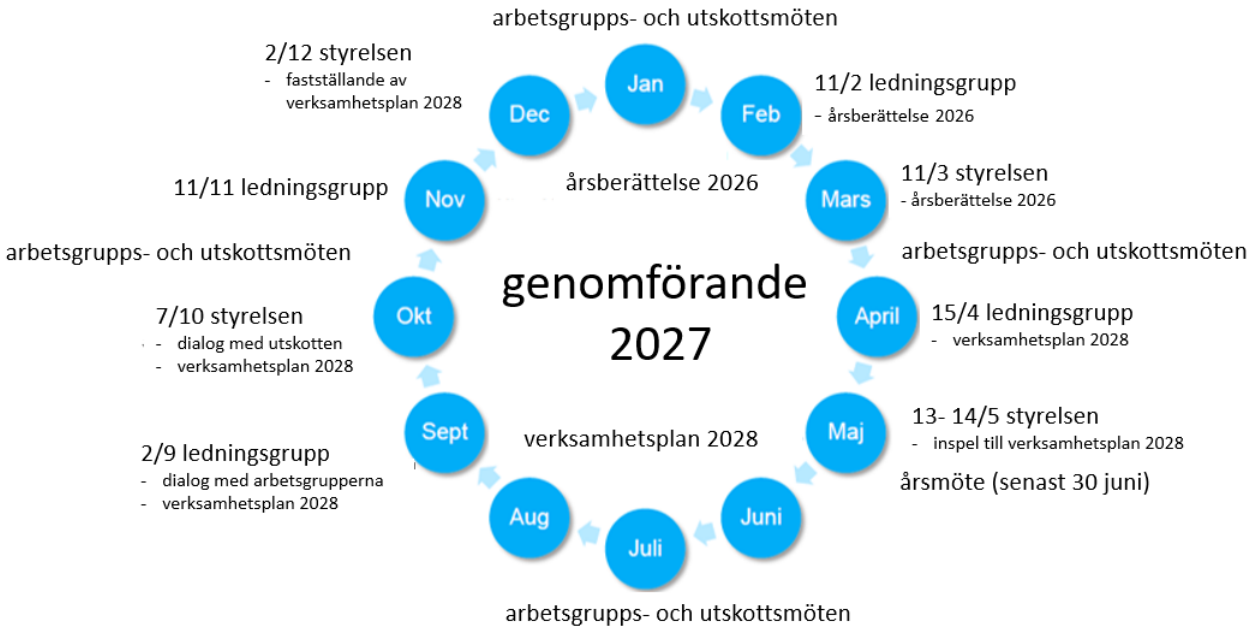
Ordförandeberedning med styrelseordförande från samtliga sex regioner äger rum

- den 19/2? klockan 9-9.30
- den 19/3 klockan 9-9.30
- den 10/9 klockan 9-9.30
- den 22/11? klockan 9-9.30

Förberedande möten inför politikerforum genomförs som informella möten med de som deltar i politikerforum, mötena leds av ordförande i Region Skånes regionala utvecklingsnämnd. Mötena planeras äga rum

- X/X kl XX-XX.XX (30 minuter) via Teams inför politikerforum X/X
- X/X kl XX-XX.XX (30 minuter) via Teams inför politikerforum X/X
- X/X kl XX-XX.XX (30 minuter) via Teams inför politikerforum X/X
- X/X kl XX-XX.XX (30 minuter) via Teams inför politikerforum X/XX

Regionsamverkan Sydsverige – årshjul



§ 187

Ombyggnad av IT-hall på Länssjukhuset Ryhov

Diarienummer: RJL 2026/3823

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- godkänna ombyggnad av IT-hallen på Ryhov för maximalt 11 000 000 kronor.

Sammanfattning

IT-hallen på Ryhov behöver byggas om för att säkerställa funktion, driftsäkerhet och fysisk informationssäkerhet. Ombyggnaden genomförs huvudsakligen inom befintlig IT-hall. Åtgärderna omfattar bland annat förändring av datarackens utformning, separata utrymmen för UPS och ställverk samt anpassning av brandsläckningsutrustning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

Ombyggnad av IT-hall på Länssjukhuset Ryhov

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- godkänner ombyggnad av IT-hallen på Ryhov för maximalt 11 000 000 kronor.

Sammanfattning

IT-hallen på Ryhov behöver byggas om för att säkerställa funktion, driftsäkerhet och fysisk informationssäkerhet. Ombyggnaden genomförs huvudsakligen inom befintlig IT-hall. Åtgärderna omfattar bland annat förändring av datarackens utformning, separata utrymmen för UPS och ställverk samt anpassning av brandsläckningsutrustning.

Ärendebeskrivning

IT-centrum är Region Jönköpings läns sammanhållande funktion för IT-leveranser och stödjer verksamheterna med IT-tjänster. För att säkerställa en robust och säker IT-drift finns bland annat en datahall på Länssjukhuset Ryhov. Den befintliga datahallen behöver moderniseras för att uppfylla nuvarande och kommande krav på driftsäkerhet och fysisk informationssäkerhet. Åtgärderna genomförs huvudsakligen inom den befintliga IT-hallen. För att genomföra ombyggnaden behöver även ytor som i dag används av Medicinsk Teknik tas i anspråk.

Teknisk utrustning behöver flyttas och anpassas för att minska brandrisken, säkerställa tillräcklig kylning och uppfylla de krav som gäller för datahallen. Datahallen behöver vara i drift under hela ombyggnaden. Arbetena behöver därför genomföras etappvis och med särskilda skyddsåtgärder för den utrustning som är i drift. Den bedömda byggtiden är 6–7 månader.

Något alternativt sätt att genomföra åtgärderna har inte identifierats. Om åtgärderna inte genomförs kvarstår behovet av att uppdatera den befintliga datahallen, bland annat när det gäller tillgänglighet, brandskydd och fysisk informationssäkerhet.

Ombyggnaden medför en förändrad internhyra. IT-centrums förhyrda yta ökar med cirka 65 kvadratmeter som har en hyra på 226 000 kronor, varav 50 000 kronor är till följd av omklassificering till högteknologiska lokaler.

Finansiering

För ombyggnad av IT-hallen på Ryhov reserveras 11 000 000 kronor i investeringsbudgeten. Förändrad hyres- och driftkostnad hanteras inom verksamhetsområdets ordinarie driftbudget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

IT-centrum
Verksamhetsstöd och service – Regionfastigheter
Regionledningskontoret – Ekonomi

Jane Ydman
Regiondirektör

Maria Berghem
Ekonomidirektör

§ 188

Hyresavtal för barn- och kvinnohälsovården i Habo

Diarienummer: RJL 2026/3827

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- godkänna hyresavtal mellan Region Jönköpings län och Malmabäcken AB gällande lokaler för barnhälsovård och kvinnohälsovård på Södergatan 4A, Habo.

Sammanfattning

Barnhälsovården och kvinnohälsovården saknar för närvarande lokal verksamhet i Habo efter att ha lämnat lokalerna på Kärrsvägen 33 i anslutning till vårdcentralen på grund av byggrelaterad ohälsa hos medarbetarna.

Som ersättningslokal föreslås cirka 400 kvadratmeter på Södergatan 4A i Habo. Ett hyresavtal har framförhandlats för sju år. Den totala årliga hyreskostnaden beräknas till cirka 1 400 000 kronor, inklusive fastighetsskatt samt kostnader för el, VA, värme och varmvatten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Hyresavtal mellan Malmabäcken AB och Region Jönköpings län gällande Barn- och Kvinnohälsovården i Habo
- Bilaga: Skiss planlösning - Hyresavtal för Barn- och Kvinnohälsovården i Habo
- Bilaga: Karta överblick Habo - Hyresavtal för Barn- och Kvinnohälsovården i Habo

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

Hyresavtal för barn- och kvinnohälsovården i Habo

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- godkänner hyresavtal mellan Region Jönköpings län och Malmabäcken AB gällande lokaler för barnhälsovård och kvinnohälsovård på Södergatan 4A, Habo.

Sammanfattning

Barnhälsovården och kvinnohälsovården saknar för närvarande lokal verksamhet i Habo efter att ha lämnat lokalerna på Kärrsvägen 33 i anslutning till vårdcentralen på grund av byggrelaterad ohälsa hos medarbetarna.

Som ersättningslokal föreslås cirka 400 kvadratmeter på Södergatan 4A i Habo. Ett hyresavtal har framförhandlats för sju år. Den totala årliga hyreskostnaden beräknas till cirka 1 400 000 kronor, inklusive fastighetsskatt samt kostnader för el, VA, värme och varmvatten.

Ärendebeskrivning

Habo familjecentral finns på Kärrsvägen 33 i en fastighet som ägs av Habo kommun. Barnhälsovårdens och kvinnohälsovårdens personal har under flera år rapporterat besvär som de förknippar med vistelse i lokalerna. Genomförda utredningar har inte visat några avvikelser från normal inomhusmiljö. Olika byggnadsåtgärder har också genomförts utan att personalens upplevda besvär har minskat.

Barnhälsovården och Kvinnohälsovården har därför lämnat lokalerna och bedriver tillfälligt verksamhet vid andra familjecentraler. Habo kommuns öppna förskola och socialtjänst har inte rapporterat motsvarande besvär och bedriver fortsatt verksamhet i lokalerna på Kärrsvägen.

Region Jönköpings län och Habo kommun har undersökt möjligheten att etablera tillfälliga moduler i direkt anslutning till den nuvarande familjecentralen. Den lösningen har bedömts inte vara genomförbar. Ett annat alternativ har varit en omfattande ombyggnad av de befintliga lokalerna, där lokalerna rivs invändigt ned till stomme och därefter byggs upp på nytt. Alternativet har inte bedömts

motsvara verksamheternas behov och har därför inte bedömts vara en lämplig lösning.

Som ersättningslösning har lokaler på Södergatan 4A i Habo identifierats. Lokalerna omfattar cirka 400 kvadratmeter på plan 2 i fastigheten Bränninge 2:95 och ska användas för barnhälsovård och kvinnohälsovård. Lokalernas utformning har tagits fram utifrån verksamheternas behov.

Ett hyresavtal har framförhandlats med Malmabäcken AB för en hyrestid på sju år, från och med den 1 april 2027. Den samlade årliga kostnaden för lokalen beräknas till cirka 1 400 000 kronor. I beloppet ingår grundhyra, fastighetsskatt samt kostnader för el, VA, värme och varmvatten. Grundhyran är indexreglerad, vilket innebär att den faktiska kostnaden kan förändras under hyrestiden. Hyresavtalet ska sägas upp skriftligen senast tolv månader före hyrestidens utgång. Om avtalet inte sägs upp förlängs det med tre år i taget.

Om nya lokaler inte hyrs in kommer barnhälsovården och kvinnohälsovården fortsatt att sakna lokal verksamhet i Habo under obestämd tid. Invånarna i Habo kommer då inte lokalt att kunna ta del av dessa delar av den verksamhet som normalt erbjuds inom familjecentralen.

Det befintliga hyresavtalet för Region Jönköpings läns lokaler på Kärrsvägen gäller till och med den 31 augusti 2028. Eftersom genomförda utredningar inte har kunnat visa konkreta byggnadsbrister bedöms avtalet inte kunna sägas upp i förtid på denna grund. Vid avtalstidens slut bedöms lokalerna kunna sägas upp eftersom ytorna kan utgöra en separat uthyrningsbar enhet.

Inhyrningen innebär att barnhälsovården och kvinnohälsovården kan återetableras i Habo i lokaler som anpassas efter verksamheternas behov. Lokalanpassningen bedöms vara klar inom sex månader efter att bygglov har beviljats.

Finansiering

Den ökade hyreskostnaden hanteras inom verksamhetsområdets ordinarie driftbudget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Hyresavtal mellan Malmabäcken AB och Region Jönköpings län gällande Barn- och Kvinnohälsovården i Habo
- Bilaga: Skiss planlösning - Hyresavtal för Barn- och Kvinnohälsovården i Habo
- Bilaga: Karta överblick Habo - Hyresavtal för Barn- och Kvinnohälsovården i Habo

Beslutet skickas till

Verksamhetsstöd och Service – Regionfastigheter

Regionledningskontoret – Ekonomi
Medicinsk vård
Kirurgisk vård

Jane Ydman
Regiondirektör

Maria Berghem
Ekonomidirektör

FASTIGHETSÄGARNA

HYRESKONTRAKT
FÖR LOKAL

Nr 2701

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

1. Hyresvärd

Namn: MALMABÄCKEN AB

Personnr/orgnr: 559023-3465

2. Hyresgäst

Namn: REGION JÖNKÖPINGS LÄN

Personnr/orgnr: 232100-0057

Aviseringsadress: BOX 1024, 551 11 JÖNKÖPING

3. Lokalens adress m.m

Kommun: HABO

Fastighetsbeteckning: BRÄNNINGE 2:95

Gata: SÖDERGATAN 4A

Trappor/hus:

Lokalens nr:

4. Lokalens användning

Lokalen med tillhörande utrymmen hyrs ut för att användas till
BARNHÄLSOVÅRD OCH KVINNOHÄLSOVÅRD.

☐ Användningsändamålet har närmare angetts i bifogad specifikation. Bilaga

5. Hyrestid

Från och med den: 2027-04-01

Till och med den: 2034-03-31

6. Uppsägningstid/ Förlängningstid

Uppsägning av detta kontrakt ska ske skriftligen minst 12 månader före den avtalade hyrestidens utgång.

I annat fall är kontraktet för varje gång förlängt med ☒ 3 år ☒ månader

7. Lokalens skick

Lokalen hyrs ut i befintligt skick.

☐ En beskrivning av lokalens skick vid detta kontrakts tecknande samt uppgift om vem som på tillträdesdagen i förekommande fall ska ha ombesörjt och bekostat dels åtgärdandet av brister, dels överenskomna ändringar framgår av bifogat besiktnings- och åtgärdsprotokoll. Bilaga

8. Lokalens storlek och omfattning

Areatyp	Plan	ca m²	Areatyp	Plan	ca m²	Total area
	2	400				CA 400 M2
Areatyp	Plan	ca m²	Areatyp	Plan	ca m²	

Om i kontraktet angiven area avviker från faktisk area medför avvikelsen inte rätt för hyresgästen till återbetalning eller sänkning av hyran respektive hyresvärden rätt till högre hyra.

☒ Omfattningen av den förhyrda lokalen framgår av bifogade ritning(ar). Bilaga 6

☒ Tillfart för bil för i- och urlastning ☒ Plats för skylt ☐ Plats för skyltskåp/ automat ☒ Parkeringsplats(er) för bil(ar) ☐ Garageplats(er) för bil(ar)

9. Inredning

Lokalen uthyrs ☒ utan särskild för verksamheten avsedd inredning ☐ med särskild för verksamheten avsedd inredning enl bilaga Bilaga

10. Hyra

Kronor 1 230 000:- per år exklusive nedan markerade tillägg

11. Index

☒ Ändring av ovan angiven hyra sker i enlighet med bifogad indexklausul. Bilaga 1

12. Fastighetsskatt

☒ Fastighetsskatt ersätts i enlighet med bifogad fastighetsskatteklausul. ☐ Fastighetsskatt ingår i hyran. Bilaga 2

13. Driftskostnader

I lokalen finns tillgång till ☒ El ☒ VA ☒ Värme ☒ Varmvatten ☐ Kyla ☒ Ventilation

Betalning

	Hyresgästen har eget abonnemang	Ingår i hyran	Ersätts enligt bifogad driftskostnadsklausul	
El	☒ SJÄLVKOSTNAD	☐	☐	Bilaga
VA	☒ — " —	☐	☐	Bilaga
Värme	☒ — " —	☐	☐	Bilaga
Varmvatten	☒ — " —	☐	☐	Bilaga
Kyla	☐	☐	☐	Bilaga
Ventilation		☐	☐	Bilaga

Fastighetsägarna Sveriges formulär 12B.3 upprättat 2018 och reviderat 2022 samt 2026 i samråd med Sveriges Allmännytta, Svensk Handel och Visita. Eftertryck förbjuds.

Sign Sign

14. Mätare

Om hyresgästen ska ha eget abonnemang enligt ovan och mätare saknas utförs och bekostas installationen av erforderliga mätare av

☐ hyresvärden ☐ hyresgästen

15. Avfallshantering

☐ Hyresvärden ☒ Hyresgästen

ordnar med avfallskärl och erforderligt avfallsutrymme.

I den omfattning hyresvärden är skyldig att dels tillhandahålla utrymme för lagring av avfall, dels ordna borttransport av avfall är hyresgästen skyldig att placera avfall i avsett kärl på avsedd plats liksom att utan kompensation medverka till den ytterligare källsortering som hyresvärden kan komma att besluta. Härutöver gäller följande:

☒ Hyresgästen ska svara för och bekosta borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen. Hyresgästen förbinder sig att med renhållningsentreprenör teckna och vidmakthålla kontrakt om borttransport av avfall.

☐ Hyresvärden samordnar borttransport av avfall för flera hyresgästers verksamhet i fastigheten. Hyresgästen ska som tillägg till hyran till hyresvärden betala ersättning för hyresgästens andel av kostnaden för borttransporten. Lokalens andel av denna kostnad ska anses vara

procent. Hyrestillägget uppgår vid detta kontrakts tecknande till kronor per år.

☐ Kostnaden för borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i lokalen ingår i hyran.

☐ Särskild reglering enligt bilaga Bilaga

16. Snöröjning och sandning

☒ ingår i hyran ☐ ombesörjs och bekostas av hyresgästen ☐ annan reglering enligt bilaga Bilaga

17. Oförutsedda kostnader

Skulle efter kontraktets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av

a) införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta om, eller

b) generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som inte enbart avser lokalen och som hyresvärden är skyldig att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet

ska hyresgästen med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till hyresvärden för den på lokalen belöpande andelen av den totala årliga kostnadsökningen för fastigheten.

Lokalens andel ska under hyrestiden anses vara procent.

Har andelen inte angetts utgörs denna av hyresgästens hyra (exkl. eventuell moms) i förhållande till de i fastigheten vid tidpunkten för kostnadsökningen utgående hyrorna (exkl. eventuell moms) för lokaler och bostadslägenheter. För lokaler och bostadslägenheter som inte är uthyrda görs därvid en uppskattning av marknadshyran respektive bruksvärdeshyran.

Med skatt enligt a) ovan avses inte moms och fastighetsskatt i den mån ersättning för dessa ska erläggas. Med oförutsedda kostnader menas sådana kostnader som vid kontraktets ingående inte beslutats av de under a) och b) angivna instanserna. Ersättningen betalas enligt nedanstående regler om hyrans betalning.

18. Mervärdesskatt (moms)

Hyresgästens momsplikt

☒ Hyresgästen ska bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.

☐ Hyresgästen ska inte bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.

Hyresvärdens momsplikt

☒ Fastighetsägaren/hyresvärden tillämpar frivillig beskattning för moms för uthyrningen av lokalen. Hyresgästen ska utöver hyran erlägga vid varje tillfälle gällande moms.

☐ Om fastighetsägaren/hyresvärden väljer frivillig beskattning för moms för uthyrning av lokalen ska hyresgästen utöver hyran erlägga vid varje tillfälle gällande moms.

Momsen, som ska betalas samtidigt med hyran, beräknas på angivet hyresbelopp jämte, enligt vid varje tidpunkt gällande regler för moms på hyran, på i förekommande fall enligt hyreskontraktet utgående tillägg och andra ersättningar.

Om hyresvärden till följd av hyresgästens självständiga agerande – såsom exempelvis upplåtelse av lokalen helt eller delvis i andra hand (även upplåtelse till eget bolag), eller överlåtelse – blir skyldig att justera avdragen moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen, ska hyresgästen fullt ut ersätta hyresvärden för dennes förlorade avdragsrätt. Hyresgästen ska vidare utge ersättning för den kostnadsökning som följer av hyresvärdens förlorade avdragsrätt för ingående moms på driftskostnader som uppstår genom hyresgästens agerande.

19. Hyrans betalning

Hyran betalas utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje

	PlusGiro nr	BankGiro nr
☐ kalendermånads början ☒ kalenderkvartals början genom insättning på	FAKTURERAS	5023-5662

20. Ränta, betalningspåminnelse

Vid försenad hyresbetalning ska hyresgästen betala dels ränta enligt räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m.

21. Nedsättning av hyra

Avtalat skick m.m

Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för tid då hyresvärden låter utföra arbete för att sätta lokalen i avtalat skick eller annat arbete som särskilt anges i detta kontrakt med tillhörande bilagor.

Sedvanligt underhåll

☐ Nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt utgår enligt hyreslagens regler.

☒ Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt. Det åligger dock hyresvärden att i god tid underrätta hyresgästen om arbetets art och omfattning samt när och under vilken tid arbetet ska utföras.

☐ Parterna är överens om att rätten till nedsättning av hyran när hyresvärden låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt ska regleras enligt särskild bilaga. Bilaga

22. Underhåll

☐ Hyresvärden ska utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalen och inredning som hyresvärden eventuellt särskilt tillhandahåller för verksamheten.

☒ Hyresgästen ska utföra och bekosta erforderligt underhåll dels av ytskikt på golv, väggar och tak, dels av inredning som hyresvärden eventuellt särskilt tillhandahåller för verksamheten.

☐ Annan fördelning av underhållsansvaret, se bilaga. Bilaga

Om hyresgästen åsidosätter sin underhållsskyldighet enligt ovan och inte inom skälig tid vidtar rättelse efter skriftlig uppmaning har hyresvärden rätt att fullgöra skyldigheten på hyresgästens bekostnad.

Allmänna och gemensamma utrymmen

Om inte annat överenskommits mellan parterna ansvarar hyresvärden för underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen.

☐ Annan överenskommelse enligt bilaga Bilaga

23. Ledningar för telefoni och datakommunikation

☐ Hyresvärden ☒ Hyresgästen bekostar erforderlig dragning av ledningar för telefoni och datakommunikation från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som hyresgästen i samråd med hyresvärden väljer.

☐ Annan fördelning av ansvaret för telefoni och datakommunikation, se bilaga. Bilaga

24. Skyltar, markiser m.m.

Hyresgästen har efter samråd med hyresvärden rätt att sätta upp för verksamheten sedvanlig skylt, under förutsättning att hyresvärden inte har befogad anledning att vägra samtycke och att hyresgästen har inhämtat erforderliga tillstånd av berörda myndigheter. Övriga anordningar såsom markiser och antenner får inte sättas upp utan hyresvärdens tillstånd. Vid avflyttning ska hyresgästen återställa husfasaden i godtagbart skick.

Vid mera omfattande fastighetsunderhåll såsom fasadrenovering ska hyresgästen på egen bekostnad och utan ersättning nedmontera och åter uppmontera skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp på byggnaden.

Hyresvärden förbinder sig att inte sätta upp automater och skyltskåp på ytterväggarna till den av hyresgästen förhyrda lokalen utan hyresgästens medgivande samt medger hyresgästen företrädesrätt att uppsätta automater och skyltskåp på ifrågavarande väggar.

☐ Hyresgästen förbinder sig att följa bifogat skyltprogram. Bilaga

25. Miljöpåverkan

Hyresgästen ska före tillträdet inhämta erforderliga tillstånd för den verksamhet för vilken lokalen upplåts. Verksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning och övriga föreskrifter för miljön. Hyresgästens ansvar för miljöpåverkan gäller även efter kontraktets upphörande och preskriberas inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § jordabalken.

☐ För ytterligare bestämmelser avseende miljöfarlig verksamhet, se bifogad miljöklausul. Bilaga

☐ Parterna har träffat en överenskommelse om att minska fastighetens och lokalens miljöpåverkan, se grön bilaga. Bilaga

26. Revisionsbesiktningar

Om det vid en av myndighet påkallad revisionsbesiktning av installationer såsom el- eller sprinkleranordningar konstateras fel och brister i hyresgästen tillhörig installation, ska hyresgästen på egen bekostnad utföra begärda åtgärder inom den tid myndigheten har föreskrivit. Om hyresgästen inom nämnda tid inte har åtgärdat fel och brister har hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder som myndigheten har föreskrivit.

27. Tillgänglighet till vissa utrymmen

Hyresgästen ansvarar för att tillträde till sådana utrymmen som hyresvärden eller någon som företräder hyresvärden eller som personal från energibolag, va-bolag, telekombolag eller motsvarande måste ha tillgång till för skötsel och drift av fastigheten inte hindras genom förhållanden i hyresgästens verksamhet.

28. PBL-avgifter

Om hyresgästen utan erforderligt bygglov, annat lov eller tillstånd vidtar ändringar avseende lokalen och hyresvärden till följd av detta enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) tvingas utge byggsanktionsavgift eller vite, ska hyresgästen till hyresvärden betala ersättning med motsvarande belopp.

29. Brandskydd

☒ Parternas skyldigheter gentemot varandra avseende brandskydd regleras i bifogad brandskyddsklausul. Bilaga 5

30. Myndighetskrav m.m.

☐ Hyresvärden ☒ Hyresgästen

ska på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder som myndighet, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal fr.o.m. tillträdesdagen kan komma att kräva för lokalens nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen ska samråda med hyresvärden innan åtgärder vidtas.

31. Ombyggnads- och ändringsarbete

Hyresgästen får inte utan skriftligt tillstånd från hyresvärden utföra ombyggnads- eller ändringsarbeten inom lokalen eller fastigheten i övrigt.

Om inte annat framgår av hyresvärdens skriftliga tillstånd ska hyresgästen ansvara för allt som denne anskaffar för sin verksamhet eller bygger in i lokalerna, även om egendomen är att betrakta som fastighets- eller byggnadstillbehör.

Hyresgästen ska bereda hyresvärden insyn i ombyggnadsprojektet, bjuda in hyresvärden till byggmöten och när hyresvärden begär det, ge hyresvärden tillträde till lokalen under ombyggnadstiden. Hyresgästen svarar för att hyresgästens arbeten i lokalen inte skadar byggnaden eller stör den verksamhet som andra hyresgäster i byggnaden bedriver och är skyldig att i skälig omfattning ersätta hyresvärden om krav på nedsättning av hyra riktas mot denne med anledning av hinder eller men i annans nyttjanderätt.

Om parterna kommer överens om och genomför en ombyggnation eller omdisponering av lokalen ska nya ritningar upprättas. Kostnaden för upprättandet av dessa ska bäras av den part som påkallat förändringen.

☐ Annan överenskommelse enligt bilaga. Bilaga

Byggvarudeklaration

Om hyresgästen utför arbeten avseende lokalen ska hyresgästen för hyresvärden i god tid före arbetets utförande förete byggvarudeklarationer — i den mån sådana finns utarbetade — för de produkter och material som ska tillföras lokalen.

32. Säkerhet

Hyresgästen ska till hyresvärden senast den lämna säkerhet för sina förpliktelser enligt detta kontrakt genom

☐ borgen ställd av ☐ bankgaranti intill ett belopp om ☐ annan säkerhet i form av Bilaga

Om avtalad säkerhet inte lämnats senast vid föreskriven tidpunkt är detta kontrakt förfallet, om hyresvärden före tillträdet så påfordrar.

33. Försäkringar

Hyresvärden är skyldig att teckna och vidmakthålla sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken den förhyrda lokalen ligger. Hyresgästen är skyldig att teckna och vidmakthålla en företagsförsäkring som innehåller egendomsskydd, avbrottsskydd och ansvar för den egna verksamheten.

☐ Annan överenskommelse om försäkring, se bilaga. Bilaga

34. Yttre åverkan

☐ Hyresvärden ☒ Hyresgästen

ska svara för skador på grund av åverkan på till lokalen tillhörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från lokalen. I samtliga fall omfattar ansvaret även karmar, bågar och foder.

35. Låsanordningar

☐ Hyresvärden ☒ Hyresgästen

ska utrusta lokalerna med sådana lås- och stöldskyddsanordningar som krävs för hyresgästens företagsförsäkring.

36. Återställande vid avflyttning

Senast vid hyresförhållandets upphörande ska hyresgästen, om inte annan överenskommelse har träffats, ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick.

☐ Annan överenskommelse om bortförande och återställande enligt bilaga. Bilaga

Parterna är eniga om att senast sista dagen av hyresförhållandet gemensamt genomföra besiktning av lokalen. Om till följd av hyresgästens åtgärder – vidtagna med eller utan hyresvärdens medgivande – lokalen vid avflyttning innehåller material, som inte särskilt överenskommits att hyresvärden svarar för, ska hyresgästen avlägsna materialet eller ersätta hyresvärden dennes kostnader för kvittblivning såsom förekommande avfallsskatt, transport och avgift för deponering eller motsvarande.

37. Force majeure

Hyresvärden fritar sig från skyldighet att fullgöra sin del av kontraktet och från skyldighet att betala skadestånd om hyresvärdens åtaganden inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, på grund av sådan arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som hyresvärden inte råder över och inte heller kunnat förutse.

38. Hantering av personuppgifter

☐ Information till hyresgäst om behandling av personuppgifter, se bilaga. Bilaga

39. Särskilda bestämmelser

RUMSBESKRIVNING	Bilaga 3
RFP - RAPPORT	Bilaga 4
	Bilaga
	Bilaga
	Bilaga
	Bilaga
	Bilaga

40. Underskrift

Detta kontrakt, som inte utan särskilt medgivande får inskrivas, har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt. Tidigare kontrakt mellan parterna avseende denna lokal upphör att gälla fr.o.m. detta kontrakts ikraftträdande.

Ort/datum	Ort/datum
HABO 2026-	JÖNKÖPING 2026-
Hyresvärdens namn	Hyresgästens namn
MALMABÄCKEN AB	REGION JÖNKÖPINGS LÄN
Namnteckning (firmatecknare/ombud) ☐ Firmatecknare ☐ Ombud enligt fullmakt	Namnteckning (firmatecknare/ombud) ☐ Firmatecknare ☐ Ombud enligt fullmakt
Namnförtydligande	Namnförtydligande
SVEN-ÅKE OLSSON	JANE YDMAN / RACHEL DE BASSO

☐ Kontraktet har undertecknats med elektronisk underskrift. Datum för undertecknande framgår av den elektroniska underskriften. Parterna har erhållit en digital kopia av hyreskontraktet med tillhörande signaturcertifikat.

Fastighetsägarna Sveriges formulär 12B.3 upprättat 2018 och reviderat 2022 samt 2026 i samråd med Sveriges Allmännytta, Svensk Handel och Visita. Eftertryck förbjuds.

FASTIGHETSÄGARNA

BILAGOR

Bilaga 1, Indexklausul för lokal

Bilaga 2, Fastighetsskatteklausul för lokal

Bilaga 3, [Bilaga] RUMSBESKRIVNING

Bilaga 4, [Bilaga] RFP RAPPORT

Bilaga 5, Brandskyddsklausul för lokalhyresavtal

Bilaga 6, [Bilaga] RITNING

FASTIGHETSÄGARNA

INDEXKLAUSUL

FÖR LOKAL

Bilaga nr 1

Avser

Hyreskontrakt nr: 2701

Fastighetsbeteckning: BRÄNNINGE 2:95

Hyresvärd

Namn: MALMABÄCKEN AB

Personnr/orgnr: 559023-3465

Hyresgäst

Namn: REGION JÖNKÖPINGS LÄN

Personnr/orgnr: 232100-0057

Klausul

Av det i kontraktet angivna hyresbeloppet - kronor 1 230 000:- ska 100 %

eller 1 230 000:- kronor utgöra bashyra. Under hyrestiden ska med hänsyn till förändringarna i konsumentprisindex (totalindex med 2020 som basår) tillägg till hyresbeloppet utgå med en viss procent av bashyran enligt nedanstående grunder.

- För hyresavtal som börjar löpa någon gång under tiden 1/1 - 30/6 anses bashyran anpassad till indextalet för oktober månad året innan.
- För hyresavtal som börjar löpa någon gång under tiden 1/7 - 31/12 anses bashyran i stället anpassad till indextalet för oktober månad under samma tid.
- Indextalet för den oktobermånad till vilken bashyran enligt ovan anses anpassad utgör bastal såvida inte annat avtalats enligt följande genom angivande av år. Annat överenskommet bastal, nämligen indextalet för oktober månad år .

Skulle indextalet någon påföljande oktobermånad ha stigit i förhållande till bastalet, ska tillägg utgå med det procenttal varmed indextalet ändrats i förhållande till bastalet. I fortsättningen ska tillägg utgå i förhållande till indexändringarna, varvid hyresförändringen beräknas på basis av den procentuella förändringen mellan bastalet och indextalet för respektive oktobermånad.

Om bastalet utgörs av indextal för månad med fastställt indextal med basår 1980 (oktober månad t.o.m. år 2025) ska indextalet omräknas till index med basår 2020 enligt instruktionerna om "omräkning av indextal vid byte av basår" på sidan 2 innan föregående stycke tillämpas.

Tillägget kan bli såväl högre som lägre mellan olika år. Utgående hyra ska dock aldrig sättas lägre än det i kontraktet angivna hyresbeloppet.

Hyresändringen sker alltid fr o m den 1 januari efter det att oktoberindex föranlett omräkning.

På sidan 2 intagna anvisningar gäller för avtalet.

Underskrift

Ort/datum: HABO 2026-	Ort/datum: JÖNKÖPING 2026-
Hyresvärd: MALMABÄCKEN AB	Hyresgäst: REGION JÖNKÖPINGS LÄN
Namnteckning(firmatecknare/ombud) ☐ Firmatecknare ☐ Ombud enligt fullmakt	Namnteckning(firmatecknare/ombud) ☐ Firmatecknare ☐ Ombud enligt fullmakt
Namnförtydligande: SVEN-ÅKE OLSSON	Namnförtydligande: JANE YDMAN / RACHEL DE BASSO

☐ Klausulen har undertecknats med elektronisk underskrift. Datum för undertecknande framgår av den elektroniska underskriften. Parterna har erhållit en digital kopia av klausulen med tillhörande signaturcertifikat.

Hyresvärdens egna noteringar om bastal

Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 6E upprättat 1999 i samråd med Svensk Handel och Visita. Reviderat 2002, 2011, 2022, 2023 och 2025, då även i samråd med Sveriges Allmännytta. Eftertryck förbjuds.

Sign Sign

ANVISNINGAR TILL INDEXKLAUSUL FÖR LOKAL

Bashyra

Hur stor del av hyran som skall utgöra bashyra är en förhandlingsfråga. Andelens storlek kan bero på hyresavtalets övriga villkor såsom av hyra per kr/kvm, omsättningshyra, särskild debitering av värme, vatten, el, kyla eller andra förpliktelser som åvilar hyresgästen samt andra aspekter såsom lokalens underhållsbehov och parternas fördelning av ansvaret för underhåll.

Exempel andelsberäkning
Om det angivna hyresbeloppet är 200 000 kr och 50 % ska räknas upp är bashyran 100 000 kr.
Om det angivna hyresbeloppet är 400 000 kr och 75 % ska räknas upp är bashyran 300 000 kr.
Om det i avtalet angivna hyresbeloppet är 300 000 kr och 100 % ska räknas upp är bashyran 300 000 kr.

Bastalet

Indextalet för den oktobermånad till vilken bashyran anses anpassad utgör bastalet såvida inte annat anges genom angivande av år (se bestämmelserna på sidan 1).

Jämförelse mellan indextalen sker så snart årets oktoberindex blir känt. De senaste åren har oktoberindex blivit känt i mitten av november.

Beräkning av tillägget

1. Beräkna skillnaden mellan aktuellt oktoberindex och bastalet.
2. Om skillnaden är positiv, divideras den framräknade skillnaden med bastalet.
3. Tilläggets storlek beräknas genom att denna kvot multipliceras med bashyran.

Exempel

Beräkning av hyrestillägg för år 2023

Bashyran antas vara 100 000 kr/år och anpassad till konsumentprisindex (KPI) för oktober 2020, som är 336,97 (bastalet). Oktoberindex för år 2022 är 384,04.

1. Beräkna skillnaden mellan indextalet 384,04 och 336,97. Skillnaden är positiv och uppgår 47,07.
2. Dividera 47,07 med 336,97 och multiplicera kvoten (utan avrundning) med bashyran 100 000 kr. Resultatet blir 13 968,60 kr och utgör hyrestillägget för år 2023 enligt klausulen.

Alternativ A: Om KPI för oktober 2022 i stället skulle ha blivit lägre än året innan t ex 340,40 (oktoberindex år 2021 var 346,44).

Skillnaden mellan antagna 340,40 och bastalet 336,97 hade fortfarande blivit positiv och uppgått till 3,43. Kvoten mellan 3,43 och bastalet 336,97, multiplicerad med bashyran 100 000 kr hade resulterat i ett hyrestillägg på 1017,89 kr för år 2023. Den sammanlagda hyran hade dock blivit lägre än för år 2022.

Alternativ B: Om KPI för oktober 2022 i stället skulle ha blivit lägre än bastalet 336,97 t ex 336,51.

Skillnaden mellan 336,51 och bastalet 336,97 hade då varit negativ. Inget hyrestillägg skulle då utgå. Det i avtalet angivna hyresbeloppet skulle gälla.

Omräkning av indextal vid byte av basår

Från och med 2026 byter KPI, som publiceras av Statistiska Centralbyrån (SCB), basår från 1980 till 2020. Det innebär att en ny indexserie ersätter den tidigare.

För indexklausuler med bastal som utgörs av oktoberindex för år innan 2026 behöver därför det fastställda indextalet med basår 1980 omräknas till motsvarande indextal med basår 2020. Det sker på följande sätt.

Bastalet divideras med medelvärdet av KPI för 2020 (335,92 med basår 1980). Kvoten multipliceras därefter med 100. Resultatet avrundat till två decimaler utgör det omräknade bastalet med basår 2020.

Exempel

Om bastalet utgörs av indextal för oktober 2024 (415,51 med basår 1980) görs följande beräkning:

415,51/335,92*100 = 123,69

Det bastal som ska användas i uträkningen av tillägget är därmed 123,69.

Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 6E upprättat 1999 i samråd med Svensk Handel och Visita. Reviderat 2002, 2011, 2022, 2023 och 2025, då även i samråd med Sveriges Allmännytta. Eftertryck förbjuds.

FASTIGHETSÄGARNA

FASTIGHETSSKATTEKLAUSUL
FÖR LOKAL

Bilaga nr 2

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Avser

Hyreskontrakt nr	Fastighetsbeteckning
2701	BRÄNNINGE 2:95

Hyresvärd

Namn	Personnr/orgnr
MALMABÄCKEN AB	559023-3465

Hyresgäst

Namn	Personnr/orgnr
REGION JÖNKÖPINGS LÄN	232100-0057

Klausul

Tillämpligt alternativ markeras med kryss i ruta och ifyllande av nödvändiga uppgifter.

I den mån de delar av fastigheten som utgörs av lokaler blir eller är skattepliktig till fastighetsskatt ska hyresgästen samtidigt med hyran till hyresvärden betala ersättning för skatten enligt markerat alternativ.

[x] Hyresgästen ska utöver i avtalet angivet hyresbelopp årligen betala ersättning för sin andel av vid varje tillfälle utgående fastighetsskatt för lokaler. Hyresgästens andel ska anses vara _____ procent

Enligt de regler som gäller vid avtalets tecknande utgör ersättningen vid hyrestidens början

7 498:- kronor per år

[ ] Ersättning som för den andel av fastighetsskatten som belöper på lokalen ingår i det hyresbelopp som har angetts i hyresavtalet och utgör vid avtalets _____ kronor.

Lokalens andel av fastighetsskatten för lokaler ska anses vara _____ procent. Hyresgästen ska betala ersättning för sin andel av, efter avtalets tecknande, inträffade ändringar (oavsett skälet till dessa) av fastighetsskatten för lokaler i den mån skatten överstiger den i hyran ingående ersättningen för fastighetsskatten.

Skulle fastighetsskatten minska eller upphöra så att hyresgästens andel av ersättningen understiger den ersättning som enligt ovan ingår i den i avtalet angivna hyran ska hyran likväl utgå med minst ursprungligt belopp. Sålunda medför i avtalet förekommande andra klausuler (t.ex. index) att det totala hyresbeloppet hyresgästen betalar är eller kan vara högre än den i avtalet angivna hyressumman.

Hyresgästens ovan angivna andel som ska vara oförändrad under hyrestiden har beräknats enligt följande:

På sidan 2 intagna anvisningar gäller för avtalet.

Underskrift

Ort/datum	Ort/datum
HABO 2026-	JÖNKÖPING 2026-
Hyresvärdens namn	**Hyresgästens namn**
MALMABÄCKEN AB	REGION JÖNKÖPINGS LÄN
Namnteckning (firmatecknare/ombud)	Namnteckning (firmatecknare/ombud)
[ ] Firmatecknare	[ ] Firmatecknare
[ ] Ombud enligt fullmakt	[ ] Ombud enligt fullmakt
Namnförtydligande	**Namnförtydligande**
SVEN-ÅKE OLSSON	JANE YDMAN / RACHEL DE BASSO

[ ] Klausulen har undertecknats med elektronisk underskrift. Datum för undertecknande framgår av den elektroniska underskriften. Parterna har erhållit en digital kopia av klausulen med tillhörande signaturcertifikat.

Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 7B upprättat 1995. Reviderat 1997, 2011 och 2022. Eftertryck förbjuds.

ANVISNINGAR

1.
Klausulen är utformad i juni 1995, dvs före den tidpunkt (normalt den 1 januari 1996) från vilken fastighetsskatt gäller för lokaler. Klausulen har därför en lydelse som gör att den kan införas i avtal som tecknas innan skatt utgår liksom i avtal som tecknas när skatt faktiskt utgår.

2.
Ersättningen ska kompensera för ökade kostnader i förvaltningen oavsett vem som faktiskt är skattskyldig. Skattskyldig är fastighetsägare/hyresvärd. Om handelsbolag är fastighetsägare/ hyresvärd var enligt tidigare regler delägarna skattskyldiga. Tillägget skulle givetvis ändå betalas till hyresvärden. Efter den 1 januari 1997 är däremot handelsbolag som ägare skattskyldigt till fastighetsskatt.

3.
Enligt 19 § hyreslagen ska hyran – med några undantag – vara till beloppet bestämd i hyresavtalet. Om hyrestiden är bestämd och minst tre år gäller dessutom förbehåll om att hyran ska utgå med belopp som bestäms enligt en "annan beräkningsgrund", t ex indexreglering. Det innebär också att hyrestiden måste vara bestämd och minst tre år för att hyresvärden ska kunna ta ut kompensation för fastighetsskatt med ett belopp som kan variera allt efter som skatten ändras. Vidare måste beräkningsgrunden vara angiven i avtalet. Klausulen förutsätter därför att parterna anger hur stor andel av skatten hyresgästen ska betala ersättning för.

Enligt de regler som gäller vid denna klausuls utarbetande utgör skatten en viss procent av taxeringsvärdet för lokaler (både mark och byggnader). Uppgiften finns redovisad på taxeringsbeskedet. Hyresgästens andel av skatten för lokalen kan bestämmas som förhållandet mellan den area hyresgästen hyr och uthyrningsbar lokalarea i fastigheten eller som förhållandet mellan hyresgästens hyra och de totala lokalhyrorna i fastigheten.

Det blir en förhandlingsfråga vilket beräkningssätt parterna väljer. Även andra beräkningsgrunder kan användas. För enkelhetens skull bör dock hyresgästens andel vara oförändrad under hyrestiden och därmed oberoende av bl a hur skatten fortsättningsvis kan komma att beräknas och eventuella förändringar i uthyrningsläget.

Det är lämpligt att på därför avsett ställe ange hur lokalens andel har beräknats. Skulle uppgift om detta inte fyllas i ska det dock inte medföra att överenskommelsen blir ogiltig. På en fastighet kan finnas olika byggnader med olika värdeår och olika typer av taxeringsenhet (småhusenhet, hyreshusenhet, industrienhet och specialenhet). Den skatt – för vilken hyresgästen ska betala ersättning – ska endast avse den byggnad där lokalen är belägen. Med byggnad avses normalt varje byggnadskropp. Behövliga uppgifter kan hämtas från den underrättelse om beslut om allmän fastighetstaxering som skattemyndigheten skickat till fastighetsägaren. Den fastighetsägare som har problem med att beräkna hyresgästens andel bör ta kontakt med sin fastighetsägareförening för att få hjälp.

Fyll i hyresgästens andel!

4.
Klausulen innehåller två alternativ. I det första utgår ersättning för skatten som ett tillägg "vid sidan" om det i avtalet angivna hyresbeloppet. Försvinner skatten försvinner tillägget automatiskt. Det andra alternativet förutsätter att parterna enas om en viss hyra vari bl a ingår ersättning för den vid tillfället gällande skatten. Skulle skatten höjas oavsett skälet härtill (t ex höjd skattesats, ökat taxeringsvärde m m) ska hyresgästen dock betala ersättning för den ökade kostnaden. Skulle skatten försvinna återgår hyran till ursprungsbeloppet, dvs den överenskomna hyran (som inkluderar ersättning för den inledningsvis gällande skatten som upphört). Givetvis ska hyresgästen alltjämt betala andra förekommande tillägg såsom för indexförändringar, ändrade bränslekostnader osv.

5.
I den mån hyresgästen ska betala tillägg för fastighetsskatt bör tillägget redovisas separat på hyresavin.

6.
Markera med kryss vilket alternativ som väljs. I det valda alternativet anges hyresgästens andel samt aktuellt belopp. Ange vidare hur hyresgästens andel beräknats.

Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 7B upprättat 1995. Reviderat 1997, 2011 och 2022. Eftertryck förbjuds.

Södergatan 4	**Bilaga kontrakt 27-01**	**Bil 3**
Beskrivning	**Ingår**	**Ingår ej**
Behandlingsrum KHV BHV	Grundbelysning i undertak, 4000K, dimbar Eluttag/vägguttag/kanaler efter RFP Fiber/wifi/nätverksuttag efter RFP vatten/avlopp/tvättställ efter ritning Anrops och återställningsapparat	Möbler, skrivbord, hyllor, bänkar, och skåp m.m Krokar, speglar, sanitetshållare och viss lös inredning se RFP för fördelning F & V, Justeringar och ändringar kan ske
Kök / personalrum	Grundbelysning undertak, 3000 eller 4000K, dimbar Kök enligt ritning Kombi kyl/frys, diskmaskin, micro	Möbler, spis se RFP för fördelning F & V Justeringar och ändringar kan ske
Desinfektionsrum	Grundbelysning i undertak, 4000K ej dimbart El & vägguttag enligt önskemål Wifi/nätverksuttag enligt önskemål vatten/avlopp/tvättställ efter ritning Lucka enligt ritning	Möbler, bänkar, skåp & annan fast/lös inreding se RFP för fördelning F & V Justeringar och ändringar kan ske
Läkemedelsrum	Grundbelysning i undertak, 4000K ej dimbart El & vägguttag enligt önskemål Wifi/nätverksuttag enligt önskemål vatten/avlopp/tvättställ efter ritning	Möbler, bänkar, skåp & annan fast/lös inreding se RFP för fördelning F & V Justeringar och ändringar kan ske under resan

Förråd/Kopiering/Omkl WC/Exp/Väntrum/Städ	Grundbelysning i undertak, 4000K El & vägguttag enligt önskemål Wifi/nätverksuttag enligt önskemål Nedpendlade armarturer Vatten/avlopp/tvättställ efter ritning	Möbler, bänkar, skåp & annan fast/lös inreding se RFP för fördelning F & V Justeringar och ändringar kan ske under resan
Altan	En altan på ca 20m2 utanför personalrum	Utemöbler
Parkering	Utökad parkering på framsida	
Skyltar		Ingen skyltning ingår
Brandskydd	Brandskydd i enlighet med brandskyddsdokumentation se även separat bilaga	
Ventilation	Godkänd ventilation enligt OVK, önskade flöden i behandlingsrum kan ev ges genom forcering, detta pga begränsad aggregatskapacitet. Utredning pågår Tilluft med överluftsdon mot korridor Viss grundkyla finns med konstant tilluftsreglering 16-20 grader året runt	Komfort eller individuellt reglerad kyla ingår ej Ytterligare utbyggnad och extra flöden än grundflöde
Larm/lås	Standard Låscylinder med nyckel	Passersystem Inbrotts och andra interna larm

Dörrautomatik	Dörrautomatik på huvudentré, mot avdelning från entré, och till desinfektionsrum	
Solskydd / markiser	Markiser likt bottenplan, central styrning/automatik Söder sida	
Ljudkrav & akustik	Rumsavkiljande väggar mellan behandlingsrum kan av byggtekniska skäl endast uppnå 44db. Övriga väggar ev lägre. Utredning pågar	Utökade kostnader pga ljudkravsanpassningar som vi inte haft kännedom om eller tydligt framkommit
Tak	Nedpendlat undertak, generellt över hela lokalen	
Hygien		Utökade kostnader pga hygienkrav som vi inte haft kännedom om eller som tydligt framkommit.
Barnsäkerhet		Utökade kostnader pga barnsäkerhet som vi inte har haft med i beräkning. Exempel: halkskydd, klämskydd dörrar krossäkert glas etc, som inte rymns inom kalkylen
Elbilsladdare & motorvärmare		Elbilsladdare & motorvärmare

FASTIGHETSÄGARNA

BRANDSKYDDSKLAUSUL

FÖR LOKALHYRESAVTAL

Bilaga nr 5

Avser

Hyreskontrakt nr	Fastighetsbeteckning
2701	BRÄNNINGE 2:95

Hyresvärd

Namn	Personnr/orgnr
MALMABÄCKEN AB	559023-3465

Hyresgäst

Namn	Personnr/orgnr
REGION JÖNKÖPINGS LÄN	232100-0057

Klausul

Om denna klausul strider mot bestämmelse i huvudavtalet, gäller i första hand denna klausul.

Enligt lagen om skydd mot olyckor ska fastighetsägare eller nyttjanderättshavare i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka. Samma lag föreskriver att ägare och nyttjanderättshavare i övrigt ska vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

☐ Hyresvärden ansvarar för att lokalen vid tillträdet uppfyller kraven på brandskydd som krävs för det avtalade användningsändamålet med förhyrningen.

☐ Parterna har kommit överens om fördelningen av ansvaret för brandskydd inför tillträdet. Parternas ansvar för att ordna brandskydd inför tillträdet regleras i bilaga. Bilaga

Hyresgästen ansvarar för underhåll och utbyte av sådant brandskydd i lokalen som är synligt och åtkomligt för denne, såsom exempelvis nödutgångsskyltar och andra brandskyddsanordningar som enbart betjänar lokalen och som inte är styrda av byggnadens centrala system. Hyresgästen svarar också för sådana brandskyddsanordningar som hyresgästen har tillfört lokalen.

Hyresgästen ansvarar för och bekostar därutöver sådant brandskydd som efter tillträdet kan komma att krävas för lokalens nyttjande för avsedd användning.

Hyresgästen ska utan dröjsmål anmäla brister som denne upptäcker eller borde upptäcka, i det brandskydd som hyresvärden tillhandahåller och svarar för.

Systematiskt brandskyddsarbete
Parterna åtar sig att bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete i enlighet med de allmänna råd som behörig myndighet meddelat. Vardera part är dessutom skyldig att en gång om året bereda den andre parten tillfälle att få ta del av dokumentation och uppföljning av partens systematiska brandskyddsarbete.

Hyresgästen förbinder sig att se till

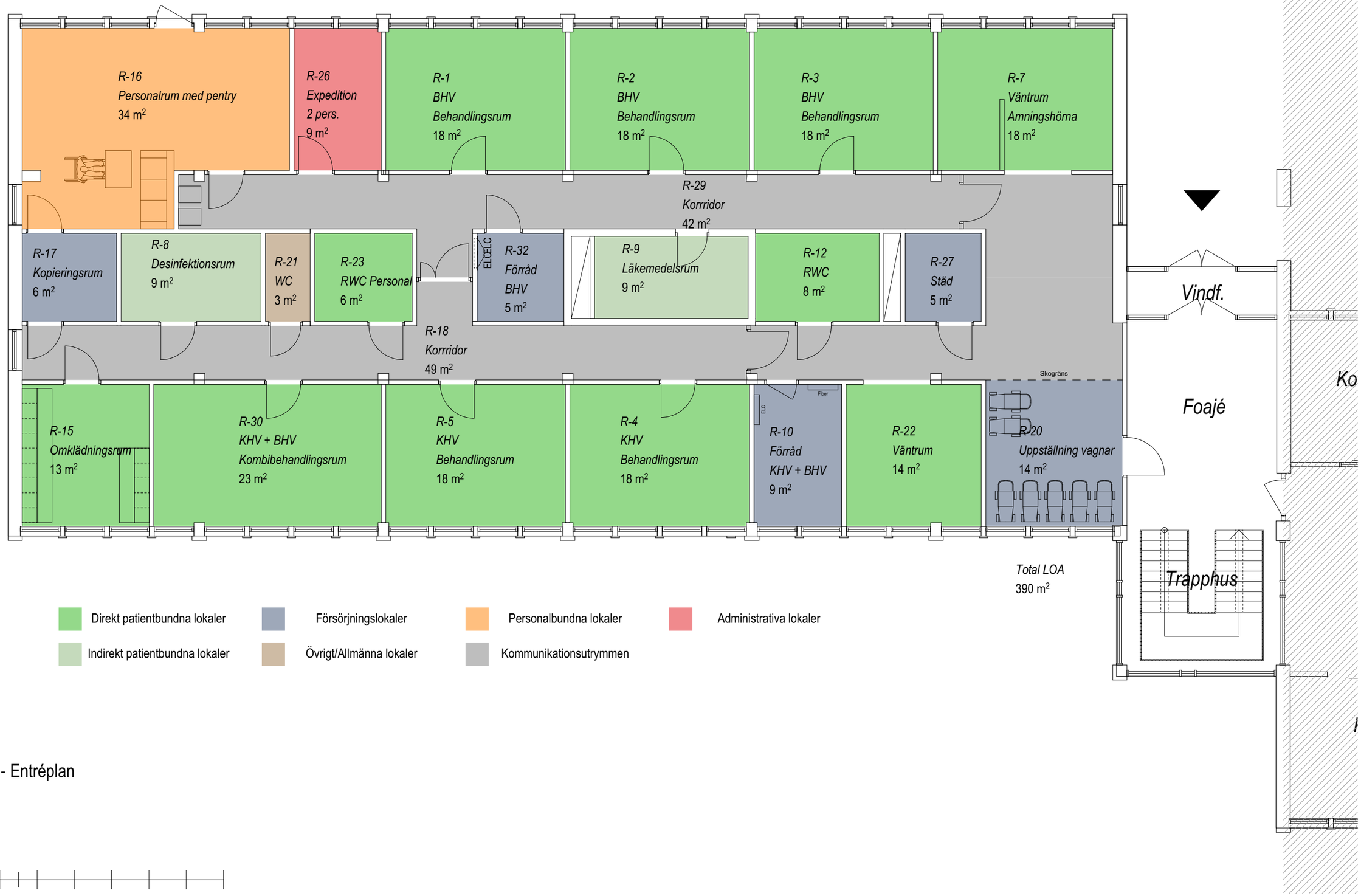
- att räddnings- och utrymningsvägar alltid hålls öppna och inte vare sig helt eller delvis blockeras
- att funktionen av sprinkler- och andra brandskyddsanordningar aldrig försämras genom t.ex. förbyggnad eller uppställning av föremål,
- att branddörrar hålls stängda och brandceller är intakta
- att plomberingar av handtag aldrig bryts annat än i händelse av brand eller brandövning.

Underskrift

Ort/datum	Ort/datum
HABO 2026-	JÖNKÖPING 2026-
Hyresvärdens namn	Hyresgästens namn
MALMABÄCKEN AB	REGION JÖNKÖPINGS LÄN
Namnteckning(firmatecknare/ombud)	Namnteckning(firmatecknare/ombud)
☐ Firmatecknare	☐ Firmatecknare
☐ Ombud enligt fullmakt	☐ Ombud enligt fullmakt
Namnförtydligande	Namnförtydligande
SVEN-ÅKE OLSSON	JANE YDMAN / RACHEL DE BASSO

☐ Klausulen har undertecknats med elektronisk underskrift. Datum för undertecknande framgår av den elektroniska underskriften. Parterna har erhållit en digital kopia av klausulen med tillhörande signaturcertifikat.

Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 68 upprättat i juni 2005 och reviderat 2005 i samråd med Svensk Handel och Visita, samt 2018, 2021 och 2022 även i samråd med Sveriges Allmännytta. Eftertryck förbjuds.



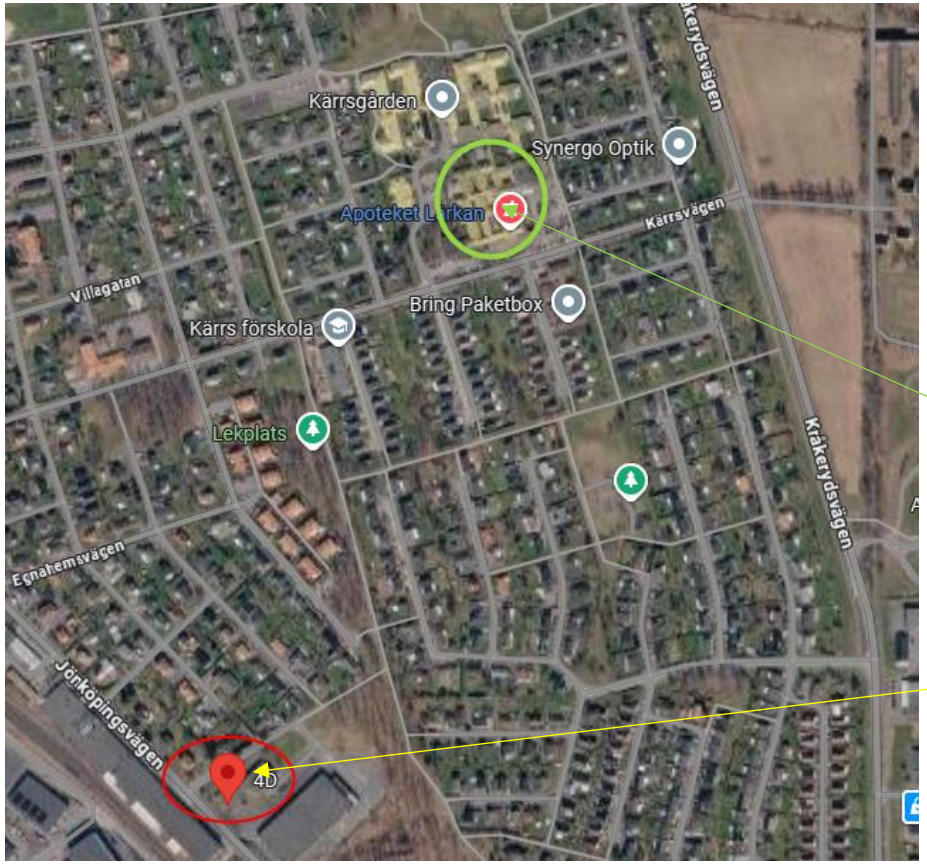
Plan 2 - Entréplan

1:100

0 1 2 5 10

METER

Plan 2 Del 1



Bra Liv VC Habo

Öppna förskolan

Placering på Södergatan 4 i Habo

§ 186

Samråd om verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028-2029 för länets tre samordningsförbund

Diarienummer: RJL 2026/3835

Jäv

Stina Sinclair (KD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen

- ställa sig bakom budget 2027 och plan 2028 - 2029 för länets tre samordningsförbund.

Sammanfattning

Region Jönköpings län har delgetts verksamhetsplan och budget 2027 från länets tre samordningsförbund för samråd. Nivån på det ekonomiska bidraget har hanterats i tidigare beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 – 2029 Finnvedens Samordningsförbund
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 – 2029 Höglandets samordningsförbund
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 – 2029 Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

Samråd om verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 - 2029 för länets tre samordningsförbund

Förslag till beslut

Regionstyrelsen

- ställer sig bakom budget 2027 och plan 2028 - 2029 för länets tre samordningsförbund.

Sammanfattning

Region Jönköpings län har delgetts verksamhetsplan och budget 2027 från länets tre samordningsförbund för samråd. Nivån på det ekonomiska bidraget har hanterats i tidigare beslut.

Ärendebeskrivning

Finnvedens samordningsförbund, Höglandets samordningsförbund samt Samordningsförbundet Södra Vätterbygden har översänt verksamhetsplan och budget för 2027 för samråd. Det formella samrådskravet är redan uppfyllt i och med att Region Jönköpings län deltagit i framtagandet av plan och budget.

Skillnaden mellan budget 2027 och budget 2026 för Höglandets samordningsförbund beror på att budgeten för 2027 har anpassats till idealfördelningen enligt den nationella finansieringsmodellen, medan förbundet tidigare år har fått en något högre tilldelning.

Sammantaget ser finansieringen från Region Jönköpings län ut enligt följande 2027, medel finns inom ramen för regionstyrelsens budget.

Förbund/	**Budget 2026**	**Budget 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**
Finnvedens samordningsförbund	1 231 500	1 200 000	1 200 000	1 200 000
Höglandets samordningsförbund	1 970 000	1 898 500	1 898 500	1 898 500
Samordningsförbundet Södra Vätterbygden	2 795 000	2 785 500	2 785 500	2 785 500

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 - 2029 Finnvedens Samordningsförbund
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 - 2029 Höglandets samordningsförbund
- Verksamhetsplan med budget 2027 och plan 2028 - 2029 Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Beslutet skickas till

Regionledningskontoret Ekonomi
Finnvedens Samordningsförbund
Höglandets samordningsförbund
Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Jane Ydman
Regiondirektör

Maria Berghem
Ekonomidirektör

Finnvedens samordningsförbund

Verksamhetsplan 2027

Budget 2027 och plan för 2028 – 2029

Vår gemensamma vision:

Plats för alla!

Finnvedens samordningsförbund

Innehåll

1. Inledning – riktning 2027 2
2. Uppdrag, målgrupp och vision 2
3. Organisation och styrning 2
4. Mål och prioriteringar 2027 3
   Mål A – Individfokus 3
   Mål B – Utvecklingsfokus 4
5. God ekonomisk hushållning 5
   Verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning: 5
   Finansiella mål: 6
6. Budget 2027 och plan 2028–2029 8

Finnvedens samordningsförbund

1. Inledning – riktning 2027

Under 2026 har förbundet fortsatt utveckla arbetet med såväl individinriktade insatser som strukturövergripande samverkan/samverkansstödjande insatser. Uppföljning och utvärdering, förbundets ekonomiska utrymme samt parterna möjligheter och förutsättningar att bemanna teamet har synliggjort behov av utveckling och eventuell förändring av Samverkansteam Finnveden.

En central utgångspunkt är att säkerställa att insatserna når rätt målgrupp och att de individer som deltar får det stöd och den hjälp som krävs för att kunna närma sig arbete, studier eller annan relevant etablering. Inför 2027 finns behov av fortsatt utveckling av samverkan mellan parterna. Styrelsens prioriteringar för 2027 fastställs inom ramen för arbetet med verksamhetsplanen.

2. Uppdrag, målgrupp och vision

Finnvedens samordningsförbund verkar med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam). Förbundets uppdrag är att stödja och utveckla samordningen mellan medlemsparterna så att personer som behöver stöd från flera aktörer får bättre förutsättningar att närma sig arbete och egen försörjning. Förbundets medlemmar är Försäkringskassa, Arbetsförmedlingen, Region Jönköpings län samt kommunerna Värnamo, Gislaved och Gnosjö. Förbundet ska även bidra till kunskapsutveckling och till att stärka samverkan mellan medlemsparterna på strukturell nivå. Målgrupp för den finansiella samordningen är personer i arbetsför ålder som är i behov av samordnade insatser och som uppbär offentlig försörjning.

Förbundets vision är: Plats för alla!

Vi vill tillsammans verka för att alla invånare i Gnosjö, Gislaved och Värnamo kommunområden känner att det finns en plats för dem i samhället.

3. Organisation och styrning

Samordningsförbundet leds av en styrelse med representation från samtliga medlemmar. Styrelsen beslutar om förbundets mål, inriktning, budget och finansiering samt ansvarar för uppföljning av verksamhet och ekonomi.

Beredningsgruppen består av representanter från medlemsorganisationerna och är ett forum för beredning, förankring och dialog om målgruppens behov och utvecklingen av samverkan mellan parterna.

Förbundschefen ansvarar för att, tillsammans med kansliet, omsätta styrelsens beslut i verksamhet samt leda, samordna, följa upp och utveckla förbundets arbete. Förbundet genomför sitt uppdrag i nära samverkan med medlemsparterna.

4. Mål och prioriteringar 2027

Under 2027 ska förbundet fortsätta att finansiera och stödja insatser för personer som behöver samordnat stöd samt bidra till att utveckla samverkan mellan medlemsorganisationerna. Förbundets två övergripande mål anger den långsiktiga riktningen för verksamheten. Målen konkretiseras genom delmål som beskriver de områden där förbundet ska bidra till utveckling.

För 2027 anges särskilda prioriteringar inom delmålen. Till de prioriterade delmålen kopplas indikatorer som används för att följa utvecklingen och bedöma måluppfyllelsen. Indikatorerna kompletteras vid behov med uppgifter om genomförda aktiviteter och omfattning. Uppföljningen ska ligga till grund för analys i delårsrapport och årsredovisning samt för styrelsens fortsatta prioriteringar.

Utifrån dialoger med förbundets medlemmar, erfarenheter från verksamheten och strategidagen har styrelsen valt att särskilt prioritera följande områden under 2027:

Mål A – Individfokus

Fler individer i målgruppen ska uppnå arbete eller studier utifrån sin fulla förmåga.

Delmål
Fler individer i målgruppen ska få förutsättningar att delta i arbete eller studier genom samordnade och individanpassade insatser.

Prioritering 2027
Under 2027 ska förbundet utveckla det individinriktade stödet utifrån identifierade behov i målgruppen, med inriktning mot att stärka individens förutsättningar att närma sig arbete eller studier.

Indikatorer

Styrelsen har fattat beslut om inriktning och genomförande av ett individinriktat stöd som utgår från identifierade behov i målgruppen och stärker individens förutsättningar att närma sig arbete eller studier.

Pågående individinriktade insatser följs upp genom verksamhetsdata och relevanta NNS-indikatorer samt vid behov genom deltagarnas egna beskrivningar av vilket värde stödet har skapat.

Mål B – Utvecklingsfokus

Förbundet ska vara en förändringsaktör som stärker gemensamma arbetssätt, lärande och långsiktiga strukturer mellan parterna.

B1 Delmål

Förbundet ska bidra till att utveckla och stärka hållbara samverkansytor och strukturer som underlättar samarbete mellan medlemsparterna.

B2 Delmål

Förbundet ska bidra till kunskapsutveckling och gemensamt lärande som stärker samverkan och stödet till förbundets målgrupp.

Prioritering 2027

Under 2027 ska förbundet ta tillvara och sprida erfarenheter och lärdomar från förbundets insatser och utvecklingsarbete samt skapa möjligheter till gemensamt lärande i olika delar av medlemsorganisationerna.

Indikatorer

Deltagare i förbundets kunskaps- och lärandeaktiviteter upplever att de fått kunskap som är användbar i samverkan och i stödet till målgruppen.

B3 Delmål

Förbundets verksamhet ska präglas av jämlikhet, inflytande och respekt för människors olika förutsättningar samt bidra till att frågor om våld och diskriminering uppmärksammas i relevanta sammanhang.

B4 Delmål

Förbundet ska genom kartläggning, uppföljning och analys bidra med kunskapsunderlag som kan användas för beslut, utveckling och samverkan.

5. God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning innebär att förbundets resurser används på ett ansvarsfullt, ändamålsenligt och långsiktigt hållbart sätt för att genomföra uppdraget och skapa värde för målgruppen och medlemsparterna. Bedömningen omfattar därför både förbundets ekonomi och de resultat som verksamheten bidrar till.

För 2027 fastställer styrelsen finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning. De verksamhetsmässiga målen utgår från förbundets övergripande mål och prioriteringar och ska tillsammans med de finansiella målen ge underlag för en samlad bedömning av hur väl förbundet använder sina resurser för att fullgöra sitt uppdrag.

Verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning:

För 2027 anges särskilda prioriteringar inom utvalda delmål. Till de prioriterade delmålen kopplas indikatorer som används för att följa utvecklingen och bedöma måluppfyllelsen. Indikatorerna kompletteras vid behov med uppgifter om genomförda aktiviteter och omfattning.

A1 Delmål

Fler individer i målgruppen ska få förutsättningar att delta i arbete eller studier genom samordnade och individanpassade insatser.

Prioritering 2027

Under 2027 ska förbundet utveckla det individinriktade stödet utifrån identifierade behov i målgruppen, med inriktning mot att stärka individens förutsättningar att närma sig arbete eller studier.

Indikatorer

Styrelsen har fattat beslut om inriktning och genomförande av ett individinriktat stöd som utgår från identifierade behov i målgruppen och stärker individens förutsättningar att närma sig arbete eller studier.

Pågående individinriktade insatser följs upp genom verksamhetsdata och relevanta NNS-indikatorer samt vid behov genom deltagarnas egna beskrivningar av vilket värde stödet har skapat.

B2 Delmål

Förbundet ska bidra till kunskapsutveckling och gemensamt lärande som stärker samverkan och stödet till förbundets målgrupp.

Prioritering 2027

Under 2027 ska förbundet ta tillvara och sprida erfarenheter och lärdomar från förbundets insatser och utvecklingsarbete samt skapa möjligheter till gemensamt lärande i olika delar av medlemsorganisationerna.

Indikatorer

Deltagare i förbundets kunskaps- och lärandeaktiviteter upplever att de fått kunskap som är användbar i samverkan och i stödet till målgruppen.

Finansiella mål:

1. Förbundet ska bedriva verksamhet inom ramen för tilldelade ekonomiska medel och upparbetat kapital.
2. Förbundet ska ha en sådan likviditet att det vid varje tillfälle kan finansiera utbetalningar i enlighet med fattade beslut.
3. Förbundet ska långsiktigt sträva efter att det egna kapitalet uppgår till maximalt 20 procent av årets medlemsbidrag.

Målen följs upp i delårsrapport och årsredovisning. Bedömningen av god ekonomisk hushållning grundas på måluppfyllelse, väsentliga avvikelser och utvecklingen över tid.

Inriktning vid förändrade ekonomiska förutsättningar

Samverkansteam Finnveden är under översyn och förutsättningarna för insatsens framtida organisering och omfattning är ännu inte fastställda. Budgeten för 2027 utgår därför från de förutsättningar som är kända vid tidpunkten för budgetbeslutet. När översynen är slutförd tar styrelsen ställning till insatsens fortsatta inriktning, omfattning och finansiering. Beslutet kan medföra behov av omprioriteringar inom beslutad budget eller, vid mer väsentliga förändringar, en revidering av budgeten.

Om förändringar i Samverkansteamets organisering och omfattning medför ett ekonomiskt handlingsutrymme under 2027 ska detta prövas utifrån förbundets mål och prioriteringar. Inriktningen är att i första hand stärka kvalitet, gemensam kunskapsutveckling och samverkan inom förbundets uppdrag.

Särskild vikt ska läggas vid insatser som stärker en gemensam kunskapsgrund mellan parterna och ger medarbetare relevanta verktyg och arbetssätt. Förbundet ska också värna och utveckla mötesplatser och strukturer som ökar kunskapen om parternas uppdrag och förutsättningar och som underlättar samverkan kring målgruppen.

Eventuella satsningar beslutas utifrån aktuella behov, förbundets ekonomiska förutsättningar och bedömd nytta för målgruppen och medlemsparterna.

Finnvedens samordningsförbund

6. Budget 2027 och plan 2028–2029

	Utfall 2025	Budget 2026	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Intäkter						
Värnamo kommun	589 900	586 700	586 700	571 700	571 700	571 700
Gislaveds kommun	493 600	490 200	490 200	477 700	477 700	477 700
Gnosjö kommun	156 500	154 600	154 600	150 600	150 600	150 600
Region Jönköpings län	1 240 000	1 231 500	1 231 500	1 200 000	1 200 000	1 200 000
Staten gm Försäkringskass	2 480 000	2 463 000	2 463 000	2 400 000	2 400 000	2 400 000
Övriga intäkter	106 293	0	20 716	0	0	0
Summa intäkter	5 066 293	4 926 000	4 946 716	4 800 000	4 800 000	4 800 000
Kostnader						
Samverkansteamet	3 282 483	3 212 000	3 084 656	3 085 840	3 044 619	3 135 756
IT-spåret	562 500	100 000	100 000	0	0	0
Projektgemensamt	46 133	50 000	28 900	15 000	15 000	15 000
Tillgängligt nya projekt	0	0	0	0	0	0
Verksamhetsutvecklare	872074	0	0	0	0	0
Kompetensutveckling	172 121	200 000	195 000	170 000	170 000	170 000
Summa insatser	4 935 311	3 562 000	3 408 556	3 270 840	3 229 619	3 320 756
Personalkostnader	490242	1102000	1196450	1208700	1242000	1278900
Övriga kanslikostnader	0	140000	140000	160000	180000	190000
Information	16 800	90 000	62 000	45 000	45 000	45 000
Styrelse	86 217	90 000	90 000	90 000	92 000	95 000
Revision	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000
Ekonomihantering	115 345	120 000	130 000	120 000	120 000	120 000
Summa kanslikostnader	752 604	1 586 000	1 662 450	1 667 700	1 723 000	1 772 900
Summa kostnader	5 687 915	5 148 000	5 071 006	4 938 540	4 952 619	5 093 656
Resultat	-621 622	-222 000	-124 290	-138 540	-152 619	-293 656
Finansiella intäkter	49 493		52000			
Resultat efter finansiella p	-572 129		-72 290	-138 540	-152 619	-293 656
Eget kapital årets ingång	2 090 281	1 407 200	1 518 152	1 223 862	1 307 322	1 154 703
Årets resultat	-572 129	-222 000	-72 290	-138 540	-152 619	-293 656
Balanserat resultat	1 518 152	1 185 200	1 445 862	1 307 322	1 154 703	861 047

Höglandets samordningsförbund

Verksamhetsplan 2027

Budget 2027 – 2029

UTKAST

Innehåll

Verksamhetsplan 2027 3
1. Förvaltning 3
1.1 Organisation 3
1.2 Medlemssamråd 4
1.3 Målgrupp 4
1.4 Uppdrag och insatser 4
1.5 Finansiering 4
1.6 Verksamhetsidé och vision 4
2. Översikt över verksamheten 5
2.1 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 5
3. Styrning och uppföljning av verksamheten 6
3.1 Verksamhetens mål 6
3.2 Handlingsplan 7
3.3 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning 8
3.4 Uppföljning av individinriktade insatser 8
3.5 Uppföljning av strukturövergripande insatser 8
3.6 Väsentliga personalförhållanden 9
4. Förväntad utveckling 9
5. Ekonomiska förutsättningar 10

UTKAST

Höglandets samordningsförbund
Kaserngatan 24 A, 575 35 Eksjö
hoglandetssamordningsforbund@nassjo.se

Verksamhetsplan 2027

Verksamhetsplanen innehåller en översiktlig redogörelse av mål och verksamhetsutveckling samt en redovisning av budget och budgetförslag för 2027-2029.

1. Förvaltning

1.1 Organisation

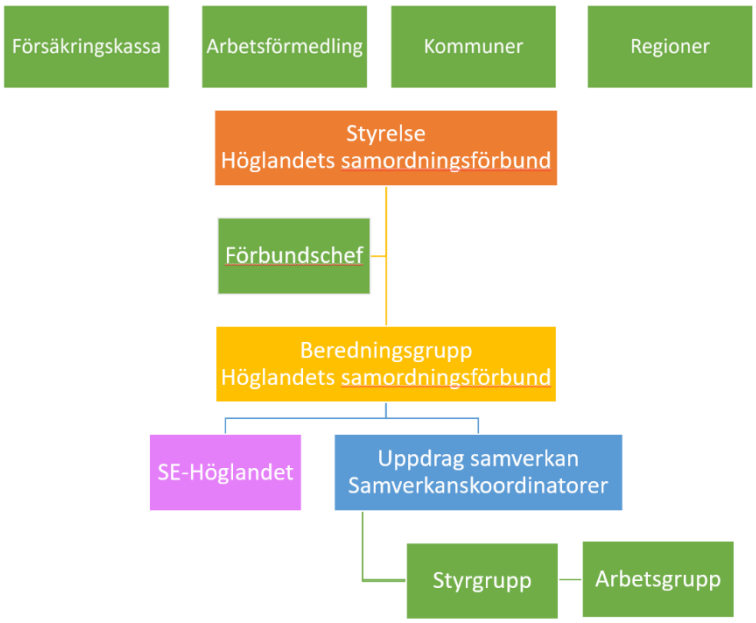
Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Jönköpings län samt kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda som medlemmar.

Förbundet leds av en styrelse bestående av nio ordinarie ledamöter, med personliga ersättare, som utses av medlemmarna. Styrelsen har en politisk representation från respektive kommun- och regionfullmäktige. Styrelserepresentanter från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan är tjänstepersoner. I Höglandets samordningsförbund finns en rotationsordning för ordförande och vice ordförande.

Som tjänstepersonstöd har förbundet en heltidsanställd förbundschef. Tjänster för ekonomi- och personaladministration köps från Region Jönköpings län.

I samordningsförbundet finns en beredningsgrupp, som består av operativa chefer eller annan representant utsedd av part från samtliga medlemsparter. Beredningsgruppen förbereder ärenden till styrelsen samt återför beslut till sin verksamhet. Beredningsgruppen identifierar behov av samverkansinsatser och tar fram förslag till nya insatser.

Samordningsförbundet finansierar såväl individinriktade som samverkansstödjande insatser. Insatserna utgår från verksamhetsbeskrivningar och arbetet följs upp av styrgrupper samt i förbundets delårsrapport och årsredovisning.



1.2 Medlemssamråd
Till gemensamt medlemssamråd för samtliga tre samordningsförbund i Jönköpings län bjuds ordförande från länets region- och kommunstyrelser samt chefer från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan in i februari varje år. Medlemssamråd är inte ett beslutande organ, men är parternas främsta kanal att påverka verksamhetens innehåll och utveckling.

Höglandets samordningsförbund bjuder in parterna till lokalt medelemssamråd under hösten.

1.3 Målgrupp
Insatserna inom den finansiella samordningen skall avse individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från minst två parter och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.
Styrelsen för Höglandets samordningsförbund har tagit beslut om att inrikta sitt arbete främst på unga personer mellan 18 och 29 år.

1.4 Uppdrag och insatser
Samordningsförbundets syfte är alltid att förbättra det samordna stödet till individen för att fler medborgare ska få samordnat stöd och rehabilitering samt ges möjlighet att försörja sig själva. Den finansiella samordningen ska underlätta en effektiv användning av de gemensamma resurserna och regleras i lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Den individinriktade insatsen 2027 är

- SE-Höglandet

Den samverkansstödjande insatsen 2027 är

- Uppdrag Samverkan

Samordningsförbundet strävar efter att skapa strukturella förutsättningar för att stödja och underlätta samverkan mellan parterna. Det kan till exempel vara kompetensutveckling och kunskapsutbyte på handläggarnivå.

1.5 Finansiering
Samordningsförbundet finansieras via Försäkringskassan för statens räkning med hälften av medlen, Region Jönköpings län med en fjärdedel och kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda med resterande fjärdedel.

Förbundet har under 2027 en intäktsbudget på totalt 7 778 500 SEK, exklusive eget kapital.

1.6 Verksamhetsidé och vision
Visionen för Höglandets samordningsförbund är *Samverkan för allas delaktighet i samhället*.

Höglandets samordningsförbund verkar för en människosyn som grundar sig på och står stadigt i värderingar om människors lika värde och okränkbarhet. Förbundet ska sträva efter en ökad medvetenhet hos parter och medarbetare om strukturella orättvisor eller ojämlika förutsättningar i samhället. Genom att arbeta mot diskriminering kan samordningsförbundet bidra till ett mer rättvist och hållbart samhälle.

UTKAST

Ett övergripande mål för Höglandets samordningsförbund är att arbeta aktivt för inkludering samt att erbjuda likvärdig arbetslivsinriktad rehabilitering. Förbundet ska ha ett medvetet och reflekterande förhållningssätt för att öka förståelsen för olika maktordningar ur ett intersektionellt perspektiv. Alla individer inom Höglandets samordningsförbund behandlas likvärdigt och med respekt, hänsyn och uppskattning för individen.

Genom att berörda beslutsfattare och medarbetare hos medlemsparterna har god kunskap om förbundets uppdrag, de insatser förbundet finansierar, vad som är aktuellt lokalt, regionalt och nationellt samt ser goda exempel på positiva effekter av samverkan kan förbundets resurser användas så effektivt som möjligt för att målgruppen ska få rätt stöd i rätt tid.

2. Översikt över verksamheten

	2023	**2024**	**2025**	**2026 ***	**2027 ****
Verksamhetens intäkter	8 169 803	8 438 882	8 268 248	*8 186 00*	*7 778 500*
Verksamhetens kostnader	7 745 914	8 594 456	9 246 514	*8 032 700*	*7 778 500*
Finansierade insatser	*6 186 872*	*6 717 954*	*7 600 824*	*6 242 700*	*5 952 500*
Administration	*1 559 042*	*1 876 502*	*1 645 690*	*1 790 000*	*1 826 000*
Årets resultat	423 889	-15 574	- 978 266	*153 300*	*0*
Antal anställda	1	1	1	1	1

*Prognos för helår 2026

** Planerad budget för 2027

2.1 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Höglandets samordningsförbund ska bedriva verksamhet inom ramen för tilldelade ekonomiska medel. Samordningsförbundet ska hela tiden ha en sådan likviditet att det vid varje enskilt tillfälle kan finansiera utbetalningar i enlighet med beslut som tagits om finansiering av verksamhet. Förbundet ska också säkerställa täckning för eventuell avveckling.

Höglandets samordningsförbund förhåller sig till delar av Kommunallag (2017:725) gällande god ekonomisk hushållning, en budget i balans samt förbud att skuldsätta sig, upplåta panträtt eller placera innestående medel på ett sådant sätt att medlen kan minska i värde enligt 21 § lag om finansiell samordning (2003:1210). Förbundet ska också säkerställa insyn i budget enligt 8 kap 14 § Kommunallag (2017:725). Styrelsen följer upp budgeten regelbundet.

Den statliga medelstilldelningen har varit oförändrad sedan 2016 och i fördelningen mellan samordningsförbunden har tilldelningen för Höglandets samordningsförbund sänkts vid tre tillfällen de senaste fyra åren, därmed har förbundets budget minskat med totalt 230 tKr (2,8 %) sedan 2023.

1 juli 2026 infördes ett aktivitetskrav i försörjningsstödet som ger kommunerna ett ansvar att erbjuda kompetenshöjande insatser som ökar individens möjligheter till anställning och egen försörjning. Det förändrar till viss del ansvarsfördelningen mellan parterna och framförallt det gemensamma ansvaret för individer i behov av samordnat stöd.

UTKAST

3. Styrning och uppföljning av verksamheten

Styrelsen och beredningsgruppen genomför en gemensam strategidag i början av varje höst där förslag till verksamhetsplan och budget förbereds. Budgeten ska innehålla plan för ekonomin för en period av tre år, varav budgetåret ska vara periodens första år. Utkast till verksamhetsplan och budget skickas därefter för samråd till förbundets medlemmar som ges möjlighet att lämna synpunkter. Verksamhetsplan och budget fastställs på förbundets styrelsemöte, som är offentligt, senast 30 november.

Förbundsstyrelsen skall upprätta halvårsvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin. Dessa uppföljningar ska tillställas medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också varje år, senast tre månader efter räkenskapsårets utgång, upprätta årsredovisning för verksamheten och ekonomin, som tillställs medlemmarna.

Samordningsförbundet ansvarar för uppföljning och utvärdering av finansierade insatser för att säkerställa att de ger avsett resultat. Finansierade insatser följer respektive verksamhetsbeskrivning med mål för insatsen. Samtliga resultat följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

Höglandets samordningsförbund har en plan för internkontroll som följs upp vid första styrelsemötet varje kalenderår. Det primära syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att uppdraget från förbundsstyrelsen fullgörs enligt fastställda mål, riktlinjer och andra beslut.

3.1 Verksamhetens mål

Höglandets samordningsförbund har tre huvudmål med konkreta delmål kopplade till en handlingsplan. Handlingsplanen revideras varje år i samband med förbundets strategidag.

Höglandets samordningsförbund

1. verkar för att öka målgruppens möjligheter att uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete enligt § 2, lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.
2. stärker samverkan mellan parterna, enligt p. 2 § 7 lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.
3. bidrar till ökad kunskap om samverkan samt utveckling av samordnade rehabiliteringsinsatser för målgruppen. Insatserna kan vara både arbetsförberedande och arbetslivsinriktade.

Syftet med Höglandets samordningsförbund är att förbättra det samordna stödet till individen samt underlätta en effektiv användning av de gemensamma resurserna. Genom ett strategiskt och kvalitativt arbete med avvikelser i samverkan kan parterna bidra till ett gemensamt lärande och utveckling av samverkan för att säkerställa att individen får rätt, samordnat stöd samt för att minska skavet mellan parterna i samverkan.

UTKAST

3.2 Handlingsplan

Huvudmål	Delmål	Aktivitet	Mätning av måluppfyllelse
Verka för att öka målgruppens möjligheter att uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete.	**Målen för individinriktade insatser** som finansieras av förbundet uppnås.	Del- och helårsrapport från insatserna. Nätverksträffar för medarbetare i finansierade insatser.	Uppföljning av insatsernas mål. Utvärdering av nätverksträffar under året.
	Alla deltagare i insats finansierad av förbundet ska rutinmässigt få frågor om psykiskt, fysiskt och sexuellt våld.	Ställa frågor om våld på rutin för ökad upptäckt av psykiskt, fysiskt och sexuellt våld.	Uppföljning av antal genomförda deltagarenkäter.
	Samtliga parter ska känna till och implementera materialet Rätt stöd rätt försörjning i Jönköpings län.	Aktualisering i beredningsgrupperna för länets tre samordningsförbund.	Enkätundersökning gällande kännedom och användande bland parternas medarbetare.
Stärka samverkan mellan parterna.	Stärka de forum som redan finns och säkerställa att befintliga verktyg används.	Samverk Höglandet och i respektive kommunområde	Följs upp inom Samverk
	Skapa forum för samverkan, erfarenhetsutbyte och kunskapsspridning.	Arrangera • medlemssamråd • strategidag	Antal deltagare.
			Deltagarenkäter.
	Stärka arbetet lokalt och regionalt som en del i att tydliggöra roller, ansvar och förväntningar samt öka tilliten mellan parterna på olika nivåer i förbundets organisation.	Lokala träffar i respektive kommunområde för representant från styrelse, beredningsgrupp och finansierade insatser.	Mäta effekter av det strukturövergripande arbetet Enkät för att utvärdera samverkan.
	Systematiskt arbete med avvikelser i samverkan som en källa för kunskap och utveckling.	Regelbunden och kvalitativ uppföljning samt utbildning och information om avvikelser i samverkan till medarbetare hos parterna.	Uppföljning och analys av inkomna avvikelseärenden.
Bidra till ökad kunskap om samverkan samt utveckling av samordnade rehabiliteringsinsatser för målgruppen. Insatserna kan vara både arbetsförberedande och arbetslivsinriktade.	Fortsatt implementering av kommunikationsplan.	Aktuell och relevant information till interna och externa mottagare enligt separat handlingsplan.	
	Kontinuerlig omvärldsbevakning	Nationella rådet är ett samverkansforum som skapar samsyn i strategiska frågor vad gäller finansiell samordning, är ett nationellt stöd i övergripande förbundsgemensamma frågor, stärker den finansiella samordningen samt erbjuder stöd för kunskap, kompetens och utveckling.	Deltagande på • finsamkonferens • förbundschefsdagar
	Aktivt deltagande i nätverk.	Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS, är en medlemsorganisation med uppgift att stödja samordningsförbunden i deras utvecklingsarbete, vara ett forum för dialog, erfarenhetsutbyte, kunskapsspridning och gemensamt lärande. NNS vill också ge en samlad bild av samordningsförbundens verksamhet, resultat och betydelse i det svenska samhället.	Representation vid • årsmöte och medlemsmöte • ordförandeträffar • månadsträffar
		Nätverket Kust-till-kust för förbundschefer.	
		Samråd med Kommunal utveckling och grannförbunden.	

UTKAST

3.3 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Förbundet har under 2027 en intäktsbudget på totalt 7 778 500 SEK, exklusive eget kapital. Kostnadsbudgeten för 2027 är 7 778 500 och fördelas enligt följande:

- 51,1 % individinriktade insatser
- 25,4 % samverkansstödjande insatser
- 23,5 % administration
- 0 % ny verksamhet

Den finansiella samordningen ska underlätta en effektiv användning av de gemensamma resurserna. Samordningsförbundet ska verka för att tilldelade medel omsätts i verksamhet och har antagit följande finansiella mål för god ekonomisk hushållning

- finansiering av individinriktade insatser ska utgöra minst hälften av förbundets budget
- förbundets kapital ska placeras utan risk att gå med förlust
- eget kapital ska inte överstiga nationella rådets rekommendationer*.

* Nationella rådet för finansiell samordning lämnar i sin modell en rekommendation om att eget kapital skall uppgå till maximalt 20 % av årets medlemsbidrag vid en medlemstilldelning på upp till 7 miljoner kronor. På tilldelade medel mellan 7 och 15 miljoner kronor får 15 % ingå i eget kapital och på belopp överstigande 15 miljoner kronor 10 %.

Förbundets mål för god ekonomisk hushållning utvärderas genom att det uppfylls eller ej.

3.4 Uppföljning av individinriktade insatser

Insatser finansierade av Höglandets samordningsförbund följer respektive verksamhetsbeskrivning med mål för insatsen. Uppföljning Finsam är det nationella systemet för uppföljning där antal deltagare, fördelat på juridiskt kön, redovisas. Samtliga resultat följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

Höglandets samordningsförbund använder nationella indikatorenkäter för finansiell samordning för att följa deltagarnas upplevelse i pågående individinriktade insatser. Deltagande i enkäten är frivilligt, anonymt och kräver att deltagaren har grundläggande kunskap och erfarenhet av insatsen för att kunna delta. Resultaten sammanställs av NNS i en nationell rapport varje år.

3.5 Uppföljning av strukturövergripande insatser

Samverkan bygger, till stor del, på tillit, samsyn och god kommunikation som byggs i gemensamma möten och tack vare parternas engagemang. Utöver mål för insatsen i respektive verksamhetsbeskrivning följer förbundet upp parternas representation samt resultat av de strukturövergripande insatserna genom en gemensam enkät för samtliga samverkansgrupper*. För att mäta effekten av de strukturövergripande insatserna följer förbundet upp

- god representation i samtliga samverkansgrupper* (minst 75% närvaro på helår)
- hög upplevelse av väl fungerande samverkan mellan parterna **
- högt förtroende för parterna ***

* styr- och arbetsgrupper i Samverk, förbundets beredningsgrupp och styrelse
** minst 7 (av 10) i snitt baserat på resultat i genomförda enkäter
*** övervägande positiva svar (över 7 av 10) baserat på resultat i enkäter

UTKAST

3.6 Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har totalt 1,0 årsarbetande tjänsteperson. Tjänster för ekonomi- och lönehantering köps från Region Jönköpings län. Från Höglandsförbundet köps IT-stöd och tjänster, inklusive dataskyddsombud.

4. Förväntad utveckling

Den statliga medelstilldelningen har varit oförändrad sedan 2016 och i fördelningen mellan samordningsförbunden har tilldelningen för Höglandets samordningsförbund sänkts med totalt 230 tKr de senaste fyra åren. Samtidigt ökar förbundets administrativa kostnader för, exempelvis, lokaler, verksamhetssystem och tjänsteperson. I maj 2026 fattade styrelsen beslut om att för budget 2027 justera förbundets kostnader utan större ingrepp i finansierade insatser. För budget 2028 och framåt behöver styrelsen se över budgetutrymme för finansierade insatser om den statliga medelstilldelningen inte ökar. Fortsatt oförändrad medelstilldelning skulle även innebära att förbundets finansiella mål för god ekonomisk hushållning att minst hälften av budget ska gå till individinriktade insatser inte kommer kunna uppnås.

Regeringen genomför en större bidragsreform för minskat utanförskap, ökad inkludering på arbetsmarknaden, minskat långvarigt bistånd och ökad integration. 1 juli 2026 trädde aktivitetskrav inom försörjningsstödet i kraft och 1 januari 2027 träder bestämmelser om bidragstak och en moderniserad riksnorm med en begränsningsregel i kraft.

I juni 2026 kom förslag om en ny lag som ska förbättra möjligheterna att följa upp rehabiliteringsinsatser som finansieras av samordningsförbund. Förslaget innebär att Försäkringskassan får möjlighet att behandla personuppgifter för uppföljningsändamål. Det skapar också förutsättningar för elektroniskt utlämnande av uppgifter, exempelvis genom direktåtkomst, till Arbetsförmedlingen samt kommuner och regioner som är medlemmar i samordningsförbund.

UTKAST

5. Ekonomiska förutsättningar

Förslag budget 2027 - 2029				
Intäkter	**Prognos 2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Aneby kommun	116 800	*113 400*	*113 400*	*113 400*
Eksjö kommun	303 600	*294 700*	*294 700*	*294 700*
Nässjö kommun	543 200	*527 200*	*527 200*	*527 200*
Sävsjö kommun	199 400	*193 500*	*193 500*	*193 500*
Tranås kommun	321 000	*311 600*	*311 600*	*311 600*
Vetlanda kommun	472 000	*458 100*	*458 100*	*458 100*
Region Jönköpings län	1 956 000	*1 898 500*	*1 898 500*	*1 898 500*
Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen	3 912 000	*3 797 000*	*3 797 000*	*3 797 000*
Övriga intäkter*	332 000	*184 500*	*42 000*	*42 000*
Ränta (*3,57%*)	*30 000*	*0*	*0*	*0*
Summa intäkter	**8 186 000**	***7 778 500***	***7 636 000***	***7 636 000***
Kostnader	**Prognos 2026**	**2027**	**2028**	**2029**
SE-Höglandet	3 975 750	*3 976 000*	*3 976 000*	*3 976 000*
IT-spåret	300 000	*0*	*0*	*0*
Inspirationsdag	0	*136 500*	*0*	*0*
Förrehabilitering i Hälsocenter	122 500	*0*	*0*	*0*
Välfärdsguiden	25 200	*0*	*0*	*0*
Uppdrag samverkan	1 775 000	*1 800 000*	*1 800 000*	*1 800 000*
Kompetensutveckling Samverkanskoordinatorer	40 000	*40 000*	*0*	*0*
Ny verksamhet	0	*0*	*0*	*0*
Tjänsteperson	1 390 000	*1 400 000*	*1 450 000*	*1 500 000*
Styrelse	40 000	*60 000*	*60 000*	*60 000*
Kompetensutveckling styrelse/beredningsgrupp	25 000	*30 000*	*30 000*	*30 000*
Ekonomihantering	139 000	*93 000*	*95 000*	*97 000*
Revision	44 000	*44 000*	*44 000*	*44 000*
Övrig administration	220 000	*199 000*	*181 000*	*183 000*
Summa kostnader	**8 096 450**	***7 778 500***	***7 636 000***	***7 690 000***
Resultat	107 550	*0*	*0*	*-54 000*
	Prognos eget kapital			
Eget kapital från 2025	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
755 688	*863 238*	*863 238*		

* Intäkt från ersättning för 20% av kostnad för tjänsteperson avseende nationellt uppdrag hos NNS samt fördelning av kostnad för gemensam hemsida med övriga två samordningsförbund i Jönköpings län.

Samordningsförbundet
Södra Vätterbygden

VERKSAMHETSPLAN 2027

med budget 2027 och plan 2028–2029
För Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Vår gemensamma vision:

EGENFÖRSÖRJNING OCH LIVSKVALITET FÖR INDIVIDEN -
alla kan tillhöra och tillföra

Samordningsförbundet
Södra Vätterbygden

Innehåll

Inledning 3
Samordningsförbundets uppdrag 3
Målgrupp 3
Samordningsförbundets organisation 3
God ekonomisk hushållning 4
Verksamhetsmässigt mål – individ 4
Verksamhetsmässigt mål – systematisk uppföljning och utveckling 4
Verksamhetsmässigt mål - samverkan 5
Finansiella mål 5
Inriktning och prioriteringar 2027 6
Ekonomiska förutsättningar 2027–2029 7
Budget 2027, och plan 2028-2029 8

Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Inledning

Samordningsförbundet Södra Vätterbygden är ett samordningsförbund enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (Finsam).

Förbundet är en fristående juridisk person och har sju medlemmar: kommunerna Habo, Jönköping, Mullsjö och Vaggeryd, Region Jönköpings län, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Samordningsförbundets uppdrag

Samordningsförbundets uppdrag är att stödja och utveckla samverkan mellan medlemsparterna inom rehabiliteringsområdet. Förbundet ska bidra till att personer som behöver samordnade rehabiliteringsinsatser får bättre förutsättningar att nå eller närma sig arbete och egen försörjning.

Förbundet ska:

1. besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen,
2. stödja samverkan mellan medlemsparterna, och
3. finansiera insatser som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde.

Målgrupp

Den övergripande målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser från två eller flera av förbundets medlemsparter.

Förbundets insatser ska utgå från individernas behov och syfta till att stärka deras förutsättningar att nå eller närma sig arbete och egen försörjning.

Samordningsförbundets organisation

Samordningsförbundet leds av en styrelse med en ledamot och en ersättare från varje medlem. Styrelsen ansvarar för förbundets verksamhet och fattar beslut om bland annat mål, inriktning, budget och finansiering av insatser. Ett arbetsutskott bestående av ordförande och vice ordförande förbereder styrelsens sammanträden.

Till sitt stöd har styrelsen ett kansli med förbundschef och administrativ koordinator. Kansliresurser delas med Finnvedens Samordningsförbund och vissa administrativa tjänster köps externt.
Förbundet har en beredningsgrupp med representation från samtliga medlemsparter. Beredningsgruppen är ett forum för dialog om behov, samverkan och utvecklingsfrågor samt bereder ärenden på uppdrag av styrelsen. Gruppen bidrar också till förankring av förbundets arbete i medlemsorganisationerna.

God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning innebär att förbundets resurser ska användas på ett ansvarsfullt och ändamålsenligt sätt och att verksamheten ska bidra till resultat i linje med förbundets uppdrag. God ekonomisk hushållning omfattar därför både verksamhetsmässiga och finansiella mål.

För 2027 har förbundet beslutat om tre verksamhetsmässiga och två finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Målen följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Den samlade bedömningen av god ekonomisk hushållning görs utifrån måluppfyllelsen för samtliga verksamhetsmässiga och finansiella mål. För att god ekonomisk hushållning ska bedömas vara uppnådd ska målen sammantaget visa en god måluppfyllelse. Både de verksamhetsmässiga och de finansiella målen ska vägas in i bedömningen. Ett mål som bedöms som ej uppnått ska särskilt beaktas och kommenteras i den samlade bedömningen.

Verksamhetsmässigt mål – individ

Förbundsfinansierade individinsatser bidrar till deltagarnas stegförflyttning mot arbete och studier.

Uppföljning
Målet följs upp utifrån måluppfyllelsen i Enter och NOVA. Respektive insats följs upp utifrån de mål och indikatorer som fastställts för insatsen.
Helt uppnått: Båda de förbundsfinansierade individinsatserna uppnår sina fastställda mål för deltagarnas stegförflyttning.
Delvis uppnått: En av de förbundsfinansierade individinsatserna uppnår sina fastställda mål för deltagarnas stegförflyttning.
Ej uppnått: Ingen av de förbundsfinansierade individinsatserna uppnår sina fastställda mål för deltagarnas stegförflyttning.

Verksamhetsmässigt mål – systematisk uppföljning och utveckling

Förbundets uppföljning och analys av finansierade insatser ska användas som underlag för utveckling och beslut.

Uppföljning:
Målet följs upp genom en samlad bedömning av hur resultat, erfarenheter och identifierade utvecklingsbehov har använts som underlag för att utveckla, justera eller ta ställning till förbundets insatser.
Helt uppnått: Uppföljning och analys har systematiskt använts som underlag för utveckling och beslut om förbundets insatser.
Delvis uppnått: Uppföljning och analys har använts som underlag, men inte fullt ut eller för samtliga relevanta insatser.
Ej uppnått: Uppföljning och analys har inte i tillräcklig utsträckning använts som underlag för utveckling och beslut.

Verksamhetsmässigt mål – samverkan

Förbundets arbete bidrar till att stärka förutsättningarna för samverkan mellan parterna.

Uppföljning
Målet följs upp genom en samlad bedömning av förbundets arbete för att stödja samverkan mellan parterna. Bedömningen ska grundas på dokumenterade resultat från årets uppföljningar och göras samlat i samband med årsredovisningen.
Helt uppnått: Uppföljningen visar tydliga belägg för att förbundets arbete har bidragit till att stärka förutsättningarna för samverkan mellan parterna.
Delvis uppnått: Uppföljningen visar att förbundets arbete har bidragit till samverkan, men att bidraget varit begränsat eller att underlagen ger en blandad bild.
Ej uppnått: Uppföljningen ger inte tillräckligt stöd för att förbundets arbete har bidragit till att stärka förutsättningarna för samverkan mellan parterna.

Finansiella mål

Förbundets ekonomiska resultat ska följa beslutad budget och planerat nyttjande av eget kapital.

Uppföljning
Årets resultat jämförs med budgeterat resultat och planerat nyttjande av eget kapital. Orsaker till väsentliga avvikelser analyseras.
Helt uppnått: Årets resultat och nyttjandet av eget kapital är i huvudsak i enlighet med beslutad budget.
Delvis uppnått: Årets resultat avviker från budget, men avvikelsen är förklarad och den ekonomiska utvecklingen är fortfarande i huvudsak förenlig med styrelsens ekonomiska planering.
Ej uppnått: Årets resultat avviker väsentligt från budget eller den ekonomiska utvecklingen är inte förenlig med styrelsens ekonomiska planering.

Förbundets egna kapital ska utvecklas i riktning mot Nationella rådets rekommenderade nivå.

Uppföljning
Eget kapital vid årets slut jämförs med Nationella rådets rekommenderade nivå.
Helt uppnått: Eget kapital ligger inom rekommenderad nivå.
Delvis uppnått: Eget kapital ligger utanför rekommenderad nivå men har utvecklats i planerad riktning mot denna.
Ej uppnått: Eget kapital ligger utanför rekommenderad nivå och har inte utvecklats i planerad riktning mot denna.

Samordningsförbundet
Södra Vätterbygden

Inriktning och prioriteringar 2027

Under 2027 ska förbundet fortsätta att finansiera och stödja insatser för personer som behöver samordnat stöd samt bidra till att utveckla samverkan mellan medlemsorganisationerna. Prioriteringarna kompletterar målen för god ekonomisk hushållning och anger områden som styrelsen särskilt vill utveckla under året.

Utifrån dialoger med förbundets medlemmar, erfarenheter från verksamheten och strategidagen har styrelsen valt följande prioriteringar för 2027:

Prioritering 1 – Stärka den gemensamma grunden för förbundets arbete

Fokus under 2027:
Att skapa en gemensam förståelse för Finsam, förbundets uppdrag och parternas ansvar i förbundet.
Det här vill vi åstadkomma under 2027:
Att de som företräder parterna har en tydlig och gemensam grund för styrning, prioriteringar och utveckling av förbundets arbete.
Så följer vi upp nyttan:
Genom att följa upp om styrelse och beredningsgrupp upplever ökad kunskap om förbundets uppdrag och parternas ansvar samt har bättre förutsättningar att bidra till förbundets utveckling.

Prioritering 2 – Utveckla ett gemensamt förhållningssätt för samverkan

Fokus under 2027:
Att tillsammans med parterna identifiera och tydliggöra de förhållningssätt och framgångsfaktorer som ska vägleda vår samverkan kring individen.
Det här vill vi åstadkomma under 2027:
Ett gemensamt förhållningssätt som är väl förankrat hos parterna och fungerar som vägledning för hur vi agerar tillsammans i samverkan kring individen.
Så följer vi upp nyttan:
Genom att följa upp om förhållningssättet är känt och används av parterna samt om individen upplever samsyn och ett sammanhållet stöd från de aktörer som samverkar.

Prioritering 3 – Stärka kunskapen om hållbara resultat över tid

Fokus under 2027:
Att öka kunskapen om individens utveckling efter avslutad insats.
Det här vill vi åstadkomma under 2027:
Bättre kunskap om i vilken utsträckning de steg som tas inom Enter och NOVA består och kan byggas vidare på i riktning mot arbete eller studier.
Så följer vi upp nyttan:
Genom att utveckla och pröva former för uppföljning efter avslutad insats och använda resultaten som underlag för fortsatt utveckling.

Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Ekonomiska förutsättningar 2027–2029

Samordningsförbundets verksamhet finansieras gemensamt av staten, Region Jönköpings län och medlemskommunerna. Staten svarar för 50 procent av medlemsfinansieringen, regionen för 25 procent och kommunerna gemensamt för 25 procent.

Förbundet går in i planeringen för 2027 med en stabil ekonomi. Enligt helårsprognosen i delårsrapporten beräknas resultatet för 2026 uppgå till cirka 340 tkr och det egna kapitalet till cirka 2,5 mnkr. Prognosen omfattar dock inte de 500 tkr som avsatts för nya projekt, eftersom beslut om användningen av dessa medel ännu inte fattats. Det slutliga utfallet för 2026 kan därför komma att avvika från prognosen.

Förbundets intäkter består huvudsakligen av medlemsbidrag. Förbundet har även övriga intäkter, bland annat ersättning från Finnvedens Samordningsförbund för gemensamma kostnader och för en del av tjänsten som administrativ koordinator. I budgeten redovisas Södra Vätterbygdens nettokostnad efter Finnvedens andel. Motsvarande ersättning från Finnveden budgeteras därför inte som en separat intäkt.

Från 2027 koncentreras finansieringen av de individinriktade insatserna till Enter och NOVA, efter att FiA och IT-spåret avslutats under 2026. Förbundets ekonomiska utrymme behöver samtidigt ge möjlighet till utvecklingsarbete och de prioriteringar som styrelsen beslutar om.

Det egna kapitalet bedöms enligt nuvarande prognos ligga något över Nationella rådets rekommenderade nivå. Den ekonomiska planeringen för 2027–2029 ger därför utrymme för förbundets verksamhet och prioriteringar samtidigt som det egna kapitalet över tid utvecklas i riktning mot rekommenderad nivå.

Med oförändrade medlemsbidrag och en fortsatt generell kostnadsutveckling ökar behovet av att använda eget kapital under planperioden. På längre sikt behöver därför förbundets kostnadsnivå och resursfördelning följas och vid behov anpassas för att skapa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Samordningsförbundet
Södra Vätterbygden

Budget 2027, och plan 2028-2029

	Budget 2026	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
Habo kommun	205 500	205 500	204 700	204 700	204 700
Jönköpings kommun	2 247 300	2 247 300	2 239 600	2 239 600	2 239 600
Mullsjö kommun	115 300	115 300	115 000	115 000	115 000
Vaggeryds kommun	226 900	226 900	226 200	226 200	226 200
Region Jönköpings län	2 795 000	2 795 000	2 785 500	2 785 500	2 785 500
Staten gm Försäkringskassan	5 590 000	5 590 000	5 571 000	5 571 000	5 571 000
Övriga intäkter	0	402 000	0	0	0
Summa intäkter	**11 180 000**	**11 582 000**	**11 142 000**	**11 142 000**	**11 142 000**
Enter	3 760 000	3 610 000	3 862 700	3 967 900	4 077 000
NOVA - Stöd i förändring	4 785 000	4 650 000	5 000 700	5 168 000	5 341 200
FIA	355 000	247 577	0	0	0
IT-spåret	300 000	294 469	0	0	0
Projektgemensamt	65 000	45 600	21 000	22 000	23 000
Utvecklingsprocessen	0	0	0	0	0
Tillgängligt nya projekt	500 000	0	500 000		0
Verksamhetsutvecklare	0	0	0	0	0
Kompetensutveckling	200 000	190 000	170 000	170 000	170 000
Summa insatser	**9 965 000**	**9 037 646**	**9 554 400**	**9 327 900**	**9 611 200**
Personalkostnader	1 400 000	1 740 000	1 498 000	1 580 000	1 634 300
Övriga kanslikostnader	170 000	235 000	163 000	210 000	230 000
Information	120 000	62 000	45 000	45 000	45 000
Styrelse	80 000	80 000	80 000	80 000	80 000
Revision	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000
Ekonomihantering	120 000	130 000	113 000	133 000	153 000
Summa kanslikostnader	**1 934 000**	**2 291 000**	**1 943 000**	**2 092 000**	**2 186 300**
Totalt summa kostnader	**11 899 000**	**11 328 646**	**11 497 400**	**11 419 900**	**11 797 500**
Resultat	**-719 000**	**253 354**	**-355 400**	**-277 900**	**-655 500**
Finansiella intäkter		87 000	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	**-719 000**	**340 354**	**-355 400**	**-277 900**	**-655 500**
Eget kapital årets ingång	1 772 257	2 157 572	2 497 926	2 142 526	1 864 626
Årets resultat	-719 000	340 354	-355 400	-277 900	-655 500
Balanserat resultat	**1 053 257**	**2 497 926**	**2 142 526**	**1 864 626**	**1 209 126**