

Regionledningskontoret

Regionstyrelsen

## Reglemente för regionstyrelsen och nämnder

### Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

- fastställa reglemente för regionstyrelsen och övriga nämnder
- godkänna arbetsordning för styrelse, nämnder, utskott och beredningar.

### Sammanfattning

Region Jönköpings läns revisorer redovisar genom skrivelse 2015-04-27 sin granskning och bedömning om beredning av reglementen och bestämmelser för politiska organ inom Region Jönköpings län

Revisorerna har efter genomförd granskning bedömt att beredning inte skett på ett ändamålsenligt sätt och att felaktigheter och otydligheter föreligger i reglementen.

I föreliggande tjänsteskrivelse redovisas förslag till förändringar/kompletteringar i reglementen för att tydliggöra ansvar och för att rätta direkta felaktigheter. Föreliggande förslag baseras på regionstyrelsens arbetsutskotts beredning som inkluderat partigrupsöverläggningar och inhämtande av synpunkter från parlamentariska nämnden. Redovisat förslag baseras på den uppfattning som en majoritet företräder.

### Information i ärendet

Revisorerna har gjort bedömningen att nuvarande reglementen för regionstyrelsen och nämnderna inte är eller riskerar att inte vara, i överensstämmelse med kommunallagen. Revisorerna bedömer vidare att det finns otydligheter kring ansvarsfördelning mellan styrelsen och nämnderna.

### Bakgrund

Regionstyrelsen har i sitt svar till revisorerna redovisat att arbetet med att ta fram förslag till reglementen har varit mycket omfattande och att det skett i nära samråd

med länets kommuner. Utformning av reglementen har skett utifrån de intentioner och förslag som regionbildningskommittén redovisat.

### **Regionbildningskommitténs förslag – grund för reglementen**

Regionbildningskommitténs förslag ska ses mot bakgrund av att det är en kompromiss mellan de politiska partierna för att hitta en samsyn kring den framtida politiska organisationen. Regionbildningskommitténs förslag 2013-09-27 var att Region Jönköpings län till skillnad från Landstinget skulle politiskt organiseras så att regionstyrelsen kompletteras med tre nämnder. Samtidigt avvecklades de utskott som var kopplade till landstingsfullmäktige. Kommitténs utgångspunkt för denna förändring var att jämfört med utskotten få till stånd en ökad bredd och fördjupning i beredning av ärenden inom olika politikområden. Den nya politiska organisationen skulle förena en regionstyrelse med uppgift att leda och samordna förvaltningen av regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet, med tydlig och långtgående beslutsdelegationer. Detta finns uttryckt i regionkommitténs förslag.

*”Kommitténs mening är att kommande reglementen ska vara tydliga i sin struktur med en regionsstyrelse som svarar för ledning och samordning av nämnderna som har ansvar och befogenheter inom ramen för beslutad verksamhetsplan och budget i enlighet med regionfullmäktiges och regionstyrelsen uppdrag. Reglementen och delegationsordning möjliggör såväl avgränsning som utvidgning av berörda organs ansvar och befogenheter.”*

Arbetet var fokuserat på att med Kommunallagen som utgångspunkt hitta ansvarsfördelning som balanserar en styrelse med ansvar att leda och ha uppsikt över verksamheten och samtidigt ge nämnderna ett starkt inflytande på utvecklingen inom nämndens utgiftsområden.

### **Tydligt ansvar -ansvarsutkrävande**

Regionstyrelsen har 2015-08-18 i svar till revisorerna redovisat att nuvarande reglementen innebär att regionstyrelsen har ett samlat ansvar för verksamhet, ekonomi, finansiering och verksamhetsuppföljning dvs att

- inför fullmäktige ansvara för att verksamheten genomförs på det sätt och inom de utgiftsramar som fullmäktige anvisat
- leda och samordna regionens angelägenheter och ha uppsikt över nämnderna.
- vara anställningsmyndighet för förvaltningen.

Regionstyrelsen konstaterar i sitt svar att regionbildningskommitténs ambitioner om ett samlat ansvar för regionstyrelsen, samtidigt som en nämndorganisation etablerats, kan ha inneburit att nuvarande reglementen är otydliga. Nämndernas uppgift att tillse att verksamheten bedrivs på sätt som fullmäktige angett för

nämndens ansvarsområden leder till oklarheter kring dess budgetansvar och befogenheter.

### Beredning av förslag till förändring

Regionsstyrelsens arbetsutskott har berett förslag till förändringar genom överläggningar med samtliga gruppleddare samt genom att inhämta synpunkter från parlamentariska nämnden. Under beredning har vikten av förtydligande i budgetansvar blivit en central fråga där slutligen två alternativ ställts emot varandra.

Tabell: Alternativ kring budget och verksamhetsansvar

Organ	Inrättas av/utses av	Valbar person	Beslutsbefogenhet
<b>Alternativ 1</b>			
Regionstyrelse	Regionfullmäktige /regionfullmäktige	Valbar till regionfullmäktige	Samlat budget- och verksamhetsansvar
Styrelseberedning	Regionfullmäktige/ regionstyrelsen	I princip fritt vilket innefattar valbar till regionfullmäktige	Nej <i>Nuvarande nämnder ombildas till beredningar.</i>
Utskott styrelsen	Regionfullmäktige eller regionstyrelsen Rs utser	Ledamot/ersättare i regionstyrelsen	Ja – delegation
<b>Alternativ 2</b>			
Regionstyrelse	Regionfullmäktige/ regionfullmäktige	Valbar till regionfullmäktige	Budget- och verksamhetsansvar begränsat till utgiftsområden som avser gemen- samma kostnader (ex regionledning, pensioner) och annat som beslutas.
Nämnd	Regionfullmäktige/ regionfullmäktige	”	Budget- och verksamhetsansvar för respektive utgiftsram

Ett samlat budgetansvar hos styrelsen har gällt sedan början av 90-talet. I den politiska beredning som skett kring eventuella förändringar har prövats om det för innevarande mandatperiod finns tillräckliga skäl att redan efter regionens första år utan närmare konsekvensbedömning göra omfattande förändringar i en ansvarsfördelning som gällt under lång tid och ur ett lednings- och styrningsperspektiv varit framgångsrikt. En majoritet har förordat att så ska ske och att förändringar i reglementen ska göras som utgår från alternativ två.

Regionledningskontoret har utifrån detta på kort tid tagit fram föreliggande förslag till reglementen med ett tydligt budget och verksamhetsansvar för nämnderna samtidigt som regionstyrelsens ansvar begränsas. Den operativa ledningen för verksamheten överförs därmed till nämnderna.

## **Förslag till förändringar i reglementen mm**

Förslag till förändringar i reglementen för regionsstyrelse och nämnder framgår av bilaga 1-6.

Förslag till gemensam arbetsordning för styrelse och nämnder framgår av bilaga 7.

REGIONLEDNINGSKONTORET

Agneta Jansmyr  
regiondirektör

Stefan Schoultz  
ekonomidirektör

# Reglemente för Regionstyrelsen

## Sammansättning

1 §

Regionstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

## Arbetsformer

2 §

Regionstyrelsen följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

## Styrelsens uppgifter

*Allmänt*

3 §

Regionstyrelsen har såsom regionens ledande politiska förvaltningsorgan ett helhetsansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Regionstyrelsen har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer samt inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Regionstyrelsen ska inom sitt område tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Regionstyrelsen har dessutom ansvar för utformning och utveckling av regionens system för intern kontroll.

4 §

*Ledning, styrning och uppföljning*

Regionstyrelsen ska leda, styra och samordna förvaltningen av regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 3 kap. 16-18 b §§ kommunallagen (1991: 900) och kommunalförbund som regionen är medlem i.

Regionstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på regionens utveckling och ekonomiska ställning och göra de framställningar som behövs hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter.

Regionstyrelsen får från övriga nämnder och anställda i regionen hämta in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Regionstyrelsen ska bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige samt verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för att regionen uppfyller kommunallagens krav på en god och ekonomisk hushållning och att de olika verksamheterna bedrivs i enlighet med dels mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt, dels de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för respektive verksamhet.

Styrelsen ska två gånger per år rapportera till fullmäktige hur regionens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fullmäktiges mål och riktlinjer.

Regionstyrelsen ska till fullmäktige redovisa hur styrelsen fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

#### *Privata utförare*

##### 5 §

Regionstyrelsen ska upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare samt se till att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp enligt lag, avtal och fullmäktiges program.

#### *Bolag, stiftelser och kommunalförbund*

##### 6 §

Regionstyrelsen bereder ägardirektiv till regionens bolag,-samt bevakar regionens intressen vid bolagsstämmor och andra sammanträden inom bolag, stiftelser och kommunalförbund där regionen är ägare eller medverkar på annat sätt. Fullmäktige utser regionens representanter i sådana juridiska personer eller andra organ.

Regionstyrelsen ska löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att kommunallagens krav är uppfyllda beträffande de bolag och stiftelser som regionen äger eller har intresse i.

Regionstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i aktiebolag, som regionen helt eller delvis äger, under föregående kalenderår har varit förenlig med det fast-ställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige. Finner styrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

#### *Ekonomi och medelsförvaltning*

##### 7 §

Regionstyrelsen ska

- ha hand om regionens medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade föreskrifter. I uppgiften ingår att bevaka att regionens inkomster inflyter samt att betalningar görs i tid och att vidta de åtgärder som behövs för att driva in förfallna fordringar
- ha hand om övrig förvaltning, vilket bl.a. innebär att underhålla och förvalta regionens fasta och lösa egendom
- se till att regionens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- ansvara för donationsförvaltning
- upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen
- se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (1997:614) om kommunal redovisning
- upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal redovisning
- förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser i enlighet med fullmäktiges särskilda föreskrifter.

#### *Personalpolitik*

##### 8 §

Regionstyrelsen har hand om frågor som rör förhållande mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har i det sammanhanget bl.a. att:

- med bindande verkan för regionen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på regionens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- besluta om stridsåtgärd

*Personalansvar*

## 9 §

Regionstyrelsen är anställningsmyndighet för samtliga anställda i regionen, där styrelsen har ett övergripande arbetsgivar-och arbetsmiljöansvar som innefattar övergripande personal- och kompetensförsörjning. Styrelsen har ett direkt arbetsgivaransvar för regiondirektören som är underställd regionstyrelsen. Styrelsen anställer/förordnar och entledigar direktörer och verksamhetschefer. Styrelsen har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

*Krisledning och höjd beredskap*

## 10 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landsting åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid (krisledningsnämnd) och höjd beredskap samt lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap. Krisledningsnämndens verksamhet regleras i särskilt reglemente.

**Delegering av fullmäktige***Ekonomi*

## 11 §

Regionstyrelsen beslutar om

- upptagande av lån inom av fullmäktige fastställd beloppsram och riktlinjer
- avskrivning av fordran som uppgår till mindre än 25 prisbasbelopp
- i mål och ärenden där styrelsen för regionens talan, med för regionen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

*Fastigheter*

## 12 §

Regionstyrelsen beslutar om utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av regionen tillhörig fast egendom.

Regionstyrelsen beslutar om hyresavtal för inhyrda lokaler.

Regionstyrelsen beslutar om köp, byte och försäljning av fast egendom m.m. där vederlaget eller värdet av ingående delar uppgår till högst 100 prisbasbelopp under förutsättning att ärendet inte avser fråga av särskild vikt eller beskaffenhet.

*Yttranden*

## 13 §

Regionstyrelsen avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som inte ligger på annan nämnd eller är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Vid behov sker samråd med berörd nämnd/nämnder.

**Övriga uppgifter***Smittskydd*

## 14 §

Regionstyrelsen ansvarar för smittskyddsverksamheten enligt lagen (2004:168) om smittskydd.

*Regional utveckling*

## 15 §

Regionstyrelsen ska under fullmäktige ha det övergripande och samordnande regionala utvecklingsansvaret, vilket bl.a. innebär att styrelsen utarbetar det regionala utvecklingsprogrammet (RUP) och samordnar insatser för att genomföra programmets strategier.

*Forskning och utveckling*

## 16§

Styrelsen ansvarar för övergripande frågor om forskning och utveckling inom alla regionens verksamhetsområden.

*Internationellt arbete*

## 17 §

Styrelsen samordnar och ansvarar för regionens internationella arbete.

Styrelsen arbetar med internationella frågor inom sina sakområden.

*Regiongemensamma frågor*

## 18 §

Styrelsen ansvarar för strategiska frågor inom folkhälsa, säkerhet, energi, klimat, miljö samt hållbar utveckling.

## 19 §

Styrelsen har det övergripande ansvaret för frågor om demokrati, jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration.

*Samverkan och samråd*

## 20 §

Regionstyrelsen ansvarar för samråd med regionalt Läns pensionsråd och Råd för funktionsnedsättning.

Regionstyrelsen ska i övrigt och vid behov samverka och samråda med andra aktörer som har intressen och ansvar inom de sakområden som ligger inom styrelsens uppdrag.

*IT-stöd och informationssäkerhet*

## 21 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens gemensamma IT-stöd och övergripande frågor om informationssäkerhet.

*Arkivmyndighet*

## 22§

Regionstyrelsen är regionens arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782). Närmare föreskrifter om arkivvården finns i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

*Personuppgiftsansvar*

## 23 §

Regionstyrelsen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Regionstyrelsen utser personuppgiftsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen.



### *Processbehörighet*

#### 24 §

Regionstyrelsen för själv eller genom ombud regionens talan i alla mål eller ärenden, om det inte på grund av lag, annan författning eller fullmäktiges beslut åligger annan. Detta gäller också mål där någon begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan.

### *Anslagstavla, webbplats och sociala medier*

#### 25 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens anslagstavla.

Regionsstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för regionens externa och interna webbplats samt regionens sidor på sociala medier, såsom Facebook.

### *Övrigt*

#### 26 §

Regionstyrelsen ska fullgöra i detta reglemente angivna uppgifter samt de uppgifter som i övrigt åligger styrelsen enligt kommunallagen, annan lagstiftning och fullmäktiges beslut.

## **Delegation**

#### 27 §

Regionstyrelsen får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till styrelsen vid nästkommande sammanträde.

Om styrelsen delegerat beslutanderätten till regiondirektören får styrelsen också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 6 kap. 37 § kommunallagen. Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som styrelsen bestämt.

## **Delgivning**

#### 28 §

Delgivning med regionstyrelsen sker med ordförande eller den styrelsen beslutar.

## **Undertecknande av handlingar**

#### 29 §

Regionstyrelsens skrivelser, avtal och andra handlingar ska på styrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av regiondirektören. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Styrelsen får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

## **Utskott**

#### 30 §

Regionstyrelsen ska ha ett utskott. Utskottet består av fem ledamöter och fem ersättare. Utskottet ska ha som huvuduppgift att bereda arbetet med budget, verksamhetsplan och flerårsplan samt

bereda ärenden av strategisk karaktär inom områdena ekonomi, personal, kommunikation/information, upphandling, fastigheter och IT.

# Reglemente för Nämnden för folkhälsa och sjukvård

## Sammansättning

1 §

Nämnden består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

## Arbetsformer

2 §

Nämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

## Nämndens uppgifter

3 §

Nämnden ska utöva ledning av regionens hälso- och sjukvård i enlighet med 10 § hälso- och sjukvårdslagen (1982:763). Nämnden ska utöva ledningen av folktandvården i enlighet med 11 § tandvårdslagen (1985:125) samt ledningen av regionens insatser enligt 22 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Nämnden har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer och inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Nämnden ska tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnden ska, inom de ramar som fullmäktige fastställer, verka för en bättre hälsa hos befolkningen och bra vård på lika villkor utifrån befolkningens behov.

Nämnden ansvarar för att hälso- och sjukvården bedrivs professionellt och kostnadseffektivt. Nämnden ska säkra en hög kompetens på det medicinska och vårdnadsmässiga omhändertagande av patienterna.

Nämnden ansvarar för att ett systematiskt patientsäkerhetsarbete bedrivs enligt patientsäkerhetslagen (2010:659).

Nämnden

- ansvarar för regionens medicinska biobank enligt lagen (2002:297) om biobanker i hälso- och sjukvården m.m.
- beslutar om besöksinskränkningar enligt lagen (1996:981) om besöksinskränkningar vid, viss tvångsvård, samt
- fullgör i övrigt uppgifter som ankommer på huvudman/vårdgivare enligt författningar på hälso- och sjukvårdsområdet, i den mån sådana uppgifterna inte ligger på styrelsen.

Nämnden ska följa upp och utvärdera såväl utlagd verksamhet som verksamhet som bedrivs i egen regi.

Nämnden ansvarar för frågor som rör läkemedelskommittén.

Nämnden ansvarar för rikssjukvårdsfrågor och specialistvård utomlands.

Nämnden ansvarar för utbildning inom hälso- och sjukvårdsområdet.

### *Yttranden (delegering av fullmäktige)*

#### 4 §

Nämnden avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområden och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Samråd sker vid behov med berörd nämnd/nämnder.

### *Samverkan och samråd*

#### 5 §

Nämnden ansvarar för att samverkan och samråd sker med patient- och brukarföreningar samt andra aktörer som har intressen och ansvar inom nämndens sakområden.

### *Internationella frågor*

#### 6 §

Nämnden ska arbeta med internationella frågor inom sina sakområden.

### *Regiongemensamma uppgifter*

#### 7 §

Nämnden ska i sitt arbete beakta frågor om demokrati, jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration, folkhälsa, miljö och hållbar utveckling samt säkerhet.

### *Redovisning*

#### 8 §

Nämnden ska till fullmäktige redovisa hur nämnden fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

### *Personalansvar*

#### 9 §

Nämnden har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

### *Personuppgiftsansvar*

#### 10 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Nämnden utser personuppgiftsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen.

## **Delegation**

#### 11 §

Nämnden får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Om nämnden delegerat beslutanderätt till regiondirektören får nämnden också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 6 kap. 37 § kommunallagen.

Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som nämnden bestämt.

## **Delgivning**

#### 12 §

Delgivning med nämnden sker med ordförande eller den nämnden beslutar.

## **Undertecknande av handlingar**

13 §

Nämndens skrivelser, avtal och andra handlingar ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av den nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Nämnden får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

# Reglemente för Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

## Sammansättning

1 §

Nämnden består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

## Arbetsformer

2 §

Nämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

## Nämndens uppgifter

*Allmänt*

3 §

Nämnden ansvarar för att främja hållbar ekonomisk tillväxt, näringslivsutveckling, kompetensförsörjning, kulturverksamhet och ökad sysselsättning i regionen.

Nämnden har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer och inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Nämnden ska tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnden ska följa och till styrelsen initiera frågor inom den regionala utvecklingsstrategin.

*Företagsutveckling och tillväxt*

4 §

Nämnden ansvarar för frågor som rör näringsliv och innovation och utveckling av besöksnäringen. I detta ligger bl.a. att utföra uppgifter inom ramen för EU:s strukturfondprogram och fördela regionalpolitiska utvecklingsmedel och övriga tillväxtmedel.

*Skolor och folkhögskolor*

5 §

Nämnden är utbildningsnämnd enligt 2 kap. 3 § (2010:800) skollagen beträffande regionens offentliga skolväsende och fullgör regionens uppgifter enligt skollagen och till denna hörande författningar. Nämnden är styrelse för Tenhults naturbruksgymnasium och Stora Segerstad Naturcentrum.

Nämnden är även styrelse för Sörängens folkhögskola och Värnamos folkhögskola.

*Landsbygdsutveckling*

6 §

Nämnden ska bidra till landsbygdsutvecklingen genom att i samverkan med andra aktörer initiera, påverka och koordinera utvecklingsinsatser

*Kompetensförsörjning*

7 §

Nämnden ska arbeta för att stödja kompetensförsörjningen i länet och ansvara för det statliga uppdraget rörande kompetensplattformar.

### *Kultur och fritid*

#### 8 §

Nämnden ansvarar för regionens kulturverksamhet och ska ses till att verksamheten bedrivs i enlighet med av fullmäktige fastställd kulturplan. Nämnden fördelar och följer upp statsbidrag och regionala bidrag till de regionala kulturinstitutionerna i regionen samt bidrag och stipendier till regionala ideella organisationer och föreningar. Nämnden förvaltar regionens konstsamling och svarar för konstinköp.

Nämnden ska arbeta för ett rikt och aktivt natur- och fritidsliv i regionen.

Nämnden ansvarar för framtagande av förslag till regional kulturplan.

### *Yttranden (delegering av fullmäktige)*

#### 9 §

Nämnden avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområden och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Samråd sker vid behov med berörd nämnd/nämnder.

### *Samverkan och samråd*

#### 10 §

Nämnden ansvarar för att samverkan och samråd vid behov sker med aktörer som har intressen och ansvar inom nämndens sakområden.

### *Internationella frågor*

#### 11 §

Nämnden ska arbeta med internationella frågor inom sina sakområden.

### *Regiongemensamma uppgifter*

#### 12 §

Nämnden ska i sitt arbete beakta frågor om demokrati, jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration, folkhälsa, miljö och hållbar utveckling samt säkerhet.

### *Yttranden (delegering av fullmäktige)*

#### 13 §

Nämnden avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområden och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Samråd sker vid behov med berörd nämnd/nämnder.

### *Redovisning*

14 § Nämnden ska till fullmäktige redovisa hur nämnden fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

### *Personalansvar*

15 § Nämnden har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

### *Personuppgiftsansvar*

#### 16 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Nämnden utser personuppgiftsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen.

## **Delegation**

### 17 §

Nämnden får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Om nämnden delegerat beslutanderätt till regiondirektören får nämnden också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 6 kap. 37 § kommunallagen.

Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som nämnden bestämt.

## **Delgivning**

### 18 §

Delgivning med nämnden sker med ordförande eller den nämnden beslutar.

## **Undertecknande av handlingar**

### 19 §

Nämndens skrivelser, avtal och andra handlingar ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av den nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Nämnden får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.



# Reglemente för Nämnden för trafik, infrastruktur och miljö

## Sammansättning

1 §

Nämnden består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

## Arbetsformer

2 §

Nämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

## Nämndens uppgifter

*Allmänt*

3 §

Nämnden ansvarar för de regionala utvecklingsfrågorna inom trafik och kommunikationer, infrastruktur.

Nämnden har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer och inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Nämnden ska tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnden ska följa och till styrelsen initiera frågor inom den regionala utvecklingsstrategin.

*Trafik och kommunikationer*

4 §

Nämnden ansvarar för frågor hänförliga till den regionala kollektivtrafiken.

Nämnden fullgör regionens uppgifter som regional kollektivtrafikmyndighet enligt lagen om kollektivtrafik samt regionens uppgifter enligt lagen (1997:736) om färdtjänst och lagen (1997:735) riksfärdtjänst.

Nämnden ansvarar för regionens trafikplanering och för att förslag till regionala trafikförsörjningsprogram (RTP) och länstransportplan (LTP) utarbetas och följs.

Nämnden ansvarar för sjukresor inom och utom länet.

*Hållbar utveckling*

5 §

Nämnden ska till styrelsen bereda program för hållbar utveckling.

*Yttranden (delegering av fullmäktige)*

6 §

Nämnden avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som faller inom nämndens sakområden och som inte är av principiell betydelse eller annars av större vikt. Samråd sker vid behov med berörd nämnd/nämnder.

### *Samverkan och samråd*

#### 7 §

Nämnden ansvarar för att samverkan och samråd vid behov sker med aktörer som har intressen och ansvar inom nämndens sakområden.

### *Internationella frågor*

#### 8 §

Nämnden ska arbeta med internationella frågor inom sina sakområden.

### *Regiongemensamma uppgifter*

#### 9 §

Nämnden ska i sitt arbete beakta frågor om demokrati, jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration, folkhälsa, miljö och hållbar utveckling samt säkerhet.

### *Redovisning*

#### 10 §

Nämnden ska till fullmäktige redovisa hur nämnden fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

### *Personalansvar*

#### 11 §

Nämnden har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

### *Personuppgiftsansvar*

#### 12 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Nämnden utser personuppgiftsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen.

## **Delegation**

#### 13 §

Nämnden får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Om nämnden delegerat beslutanderätt till regiondirektören får nämnden också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 6 kap. 37 § kommunallagen.

Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som nämnden bestämt.

## **Delgivning**

#### 14 §

Delgivning med nämnden sker med ordförande eller den nämnden beslutar.

## **Undertecknande av handlingar**

15 §

Nämndens skrivelser, avtal och andra handlingar ska på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av den nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Nämnden får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

# Reglemente för patientnämnden

Nämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

## Sammansättning

Patientnämnden består av fem ordinarie ledamöter och ersättare. Där samtliga ledamöter ordinarie och ersättare kallas till nämndens sammanträden.

## Nämndens verksamhetsområde och uppdrag

Nämnden fullgör Regionens uppgifter enligt lagen (1998:1656) om patientnämndsverksamhet m.m. och ska stödja och hjälpa patienter inom hälso- och sjukvård och tandvård.

Förutsatt att kommun i länet ingått överenskommelse med regionen, får regionen fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen om patientnämndsverksamhet m.m.

Nämnden ska utifrån synpunkter och klagomål stödja och hjälpa enskilda patienter och bidra till kvalitetsutveckling och hög patientsäkerhet i hälso- och sjukvård/tandvård genom att:

- tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information patienterna behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvård/tandvård
- främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal
- hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet
- rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter
- informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet.

Nämnden ska i övrigt fullgöra de uppdrag som regionfullmäktige ger nämnden.

Nämnden ska göra Inspektionen för vård och omsorg (IVO) uppmärksam på förhållanden som omfattas av myndighetens tillsyn.

Nämnden ska senast den sista februari varje år till IVO och Socialstyrelsen lämna en redogörelse över patientnämndsverksamheten under föregående år. Redogörelsen ska även delges regionfullmäktige.

Nämnden ska i förekommande fall utse stödperson till patient som vårdas med stöd av lagen om psykiatrisk tvångsvård och lagen om rättspsykiatrisk vård samt till den som isolerats enligt smittskyddslagen.

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

För att kunna fullgöra sitt uppdrag har nämnden rätt att från Regionens verksamheter och medarbetare infordra de uppgifter och upplysningar som nämnden behöver.

## Personuppgiftsansvar

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

## **Reglemente för parlamentariska nämnden**

Nämnden följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

### **Sammansättning**

Parlamentariska nämnden består av nio ledamöter och ersättare.

### **Nämndens verksamhetsområde och uppdrag**

- Nämnden ska följa regionkommunens politiska processer, organisation och arbetsformer i det politiska arbetet
- Nämnden ska föreslå regionfullmäktige att besluta i frågor om arvodesersättningar för de förtroendevalda samt om den politiska organisationen för de förtroendevalda.
- Nämnden är pensionsmyndighet för förtroendevalda
- Nämnden ansvarar för och beslutar om tolkningar och tillämpningsanvisningar vad gäller förtroendevaldas pensioner och arvoden.

### **Personuppgiftsansvar**

Nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

# Arbetsordning för styrelse, nämnder, utskott och beredningar

Följande arbetsordning gäller även i tillämpliga delar för rådgivande organ till styrelse och nämnd/er.

## Styrelse och nämnder

### Presidium

#### § 1

Bland de valda ledamöterna utser regionfullmäktige ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande (presidium). Respektive presidium utgör, utom i styrelsen, utskott och beredning till nämnden.

### Ordförande

#### § 2

Det åligger särskilt regionstyrelsens ordförande att

- uppmärksamt följa frågor av betydelse för regionens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- främja samverkan mellan styrelsen, övriga nämnder och fullmäktige
- representera styrelsen vid uppvakningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte styrelsen bestämt annat i särskilt fall.

### Sekreterare

#### § 3

Sekreterare och huvudföredragande i styrelse/nämnd utses av regiondirektören i samråd med ordföranden i respektive nämnd. Sekreteraren för protokoll, expedierar beslut och fullgör tillsammans med huvudföredragande i övrigt de uppgifter som framgår av detta reglemente eller särskilt beslutas av nämnden.

### Tid och plats för sammanträden

#### § 4

Styrelsen/nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Styrelsen/nämnden ska årligen upprätta och fastställa en plan över sina ordinarie sammanträden.

### Kallelse

#### § 5

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelse och handlingar skickas elektroniskt till tjänstgörande ledamöter och berörda ersättare.

Kallelsen ska vara skriftlig (även elektronisk) och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska på lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast en vecka före sammanträdesdagen.

Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Om särskilda skäl finns får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden, vice ordförande eller andre vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## Ersättares tjänstgöring

### § 6

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av regionfullmäktige bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare, som inte tjänstgör, får närvara vid nämndens sammanträden och delta i dess överläggningar men inte i besluten.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Vid sammanträden utgår arvode till 1:e ersättare i styrelse/nämnder. För de partier med tre eller fler mandat i styrelse/nämnd utgår sammanträdesarvodering till ytterligare en ersättare.

## Inkallande av ersättare

### § 7

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till styrelsens/nämndens sekreterare eller någon anställd vid regionledningskontorets kansli som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står på tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Om varken ordföranden, vice ordföranden eller andre vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser styrelsen/nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfälliga ordföranden utsetts.



Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen/nämnden utse annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## Offentliga sammanträden

### § 8

Styrelse/nämnd får besluta att dess sammanträde ska vara offentliga. Detta gäller dock inte i ärende som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgift som omfattas av sekretess.

## Protokoll

### § 9

Vid sammanträde med styrelsen/nämnden ska protokoll föras på ordförandens ansvar.

Protokollet ska redovisa vilka ledamöter och ersättare som har tjänstgjort och vilka ärenden som har handlagts.

Protokollet ska för varje ärende redovisa:

- vilka förslag och yrkanden som har lagts fram och inte tagits tillbaka, genomförda omröstningar och hur de har utfallit,
- vilka beslut som har fattats,
- vilka ledamöter som har deltagit i besluten och hur de har röstat vid öppna omröstningar, samt
- vilka reservationer som har anmälts mot besluten

Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet på det sätt som styrelsen/nämnden har bestämt.

Senast andra dagen efter det att protokollet har justerats ska justeringen tillkännages på Region Jönköpings läns anslagstavla.

Av tillkännagivandet ska framgå var protokollet finns tillgängligt samt vilken dag det har anslagits. Tillkännagivandet får inte tas bort från anslagstavlan före utgången av den tid som gäller för överklagande enligt 10 kap. 6 § i kommunallagen. Bevis om anslagsdagen ska tecknas på protokollet.

Beslut av styrelsen/nämnden ska genom protokollsutdrag, eller på annat lämpligt sätt, meddelas de berörda.

Fullständigt protokoll ska delges styrelsens/nämndens ledamöter och ersättare samt Regionens revisorer.

## Delegation

### § 10

Styrelsen/nämnd får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens/nämndens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till styrelsen/nämnden vid nästkommande sammanträde.

Om styrelse/nämnd delegerat beslutanderätten till förvaltningschef (regiondirektören) får styrelsen/nämnden också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 6 kap. 37 § kommunallagen. Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som styrelsen/nämnden bestämt.

## **Delgivning**

### § 11

Delgivning med styrelsen/nämnden sker med ordförande eller den styrelsen/nämnd beslutar.

## **Undertecknande av handlingar**

### § 12

Styrelsens/nämnds skrivelser, avtal och andra handlingar ska på styrelsen/nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av den styrelsen/nämnden bestämmer. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen/nämnden utser.

Styrelse/nämnd får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av nämnds lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

## **Utskott och beredningar**

### § 13

Regionstyrelsen utser ledamöterna i utskott och beredning. Styrelsen väljer ordförande och vice ordförande och beslutar mandattid. Sekreterare/föredragande utses enligt 3 §.

### § 14

Utskott och beredningar bestämmer tid för sammanträden enligt § 4, kallar till sammanträden och tjänstgör enligt §§ 5–7.

### § 15

Utskott ska föra protokoll enligt § 9. Delegationsbeslut undertecknas enligt § 12 tredje stycket.

### § 16

Beredningar ska föra protokoll i form av minnesanteckningar, som tillställs styrelsen och revisionen.

## **Regionstyrelsen**

### Styrelsens uppgifter

Allmänt

3 §

Tillägg

Styrelsen har det fulla ansvaret för att verksamheten bedrivs inom det ekonomiska utrymmet fullmäktige anvisat genom antagna budgetramar. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

*Läggs också till i nämndernas reglementen med texten: Nämnderna har det fulla ansvaret .....*

4 §

Tillägg

Styrelsen ansvarar för utformning och utveckling av regionens system för intern kontroll i enlighet med vad fullmäktige särskilt beslutar.

Styrelsen ska ha ett övergripande ansvar för interna säkerhetsfrågor i regionen.

8 §

Ändring

- Besluta om stridsåtgärd ? *I reglementet står stridsrätt*

9 §

Regionstyrelsen är anställningsmyndighet

Stryk: vilket innebär

## **Reglemente Nämnden för folkhälsa och sjukvård**

3 §

Nämnden har det fulla ansvaret för att verksamheten bedrivs inom det ekonomiska utrymmet fullmäktige anvisat genom antagna budgetramar. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Nämnden ansvarar, inom sitt sakområde, för folkhälsa, miljö och hållbar utveckling, demokrati, jämställdhet, jämlikhet, mångfald och integration.

5 §

Ändring

Stryk: vid behov

Nämnden ansvarar för att samverka och samråd sker med patient- och brukarföreningar samt andra aktörer som har intressen och ansvar inom nämndens sakområden

## **Reglemente Nämnden för Trafik – Infrastruktur – Miljö**

3 §

Tillägg

Nämnden har det fulla ansvaret för att verksamheten bedrivs inom det ekonomiska utrymmet fullmäktige anvisat genom antagna budgetramar. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Stryk?

Nämnden ska följa upp och aktualisera det regionala utvecklingsprogrammet

Nämnden ansvarar, inom sitt sakområde, för folkhälsa, miljö och hållbar utveckling, demokrati, jämställdhet, jämlikhet, mångfald och integration.

## **Reglemente Nämnden för Arbetsmarknad – Näringsliv – Attraktivitet**

3 §

Tillägg

Nämnden har det fulla ansvaret för att verksamheten bedrivs inom det ekonomiska utrymmet fullmäktige anvisat genom antagna budgetramar. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Nämnden ansvarar, inom sitt sakområde, för folkhälsa, miljö och hållbar utveckling, demokrati, jämställdhet, jämlikhet, mångfald och integration.

8 §

Nämnden ansvarar för framtagande av förslag till regional kulturplan utarbetas och följs samt revideringar av densamma.