

## Reglemente för regionstyrelsen

### Sammansättning

#### 1 §

Regionstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

### Arbetsformer

#### 2 §

Regionstyrelsen följer den gemensamma arbetsordningen som upprättats för styrelse, nämnder, beredningar, utskott, delegationer och rådgivande organ till styrelse och nämnder.

### Styrelsens uppgifter

#### Allmänt

#### 3 §

Regionstyrelsen har såsom regionens ledande politiska förvaltningsorgan ett helhetsansvar för regionens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Regionstyrelsen har ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer samt inom de utgiftsramar som fullmäktige beslutat. I detta ingår att fortlöpande vidta åtgärder i syfte att anpassa och effektivisera verksamheten till givna ramar.

Regionstyrelsen ska inom sitt område tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Regionstyrelsen har dessutom ansvar för utformning och utveckling av regionens system för intern kontroll.

Regionstyrelsen har att utse ledamöter inom styrelsen för delegationer inom området upphandling och personal.

### Ledning, styrning och uppföljning

#### 4 §

Styrelsen ska leda, styra och samordna förvaltningen av regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller landstinget är medlem i.

Regionstyrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på regionens utveckling och ekonomiska ställning och göra de framställningar som behövs hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter.

Regionstyrelsen får från övriga nämnder och anställda i regionen hämta in de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Regionstyrelsen ska bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige samt verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat.

Regionstyrelsen har ett övergripande ansvar för att regionen uppfyller kommunallagens krav på en god och ekonomisk hushållning och att de olika verksamheterna bedrivs i enlighet med dels mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt, dels de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för respektive verksamhet.

Styrelsen ska två gånger per år rapportera till fullmäktige hur regionens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fullmäktiges mål och riktlinjer.

Regionstyrelsen ska till fullmäktige redovisa hur styrelsen fullgjort av fullmäktige lämnade och delegerade uppdrag. Redovisning ska ske i den ordning fullmäktige beslutat.

### **Privata utförare**

#### **5 §**

Regionstyrelsen ska till regionfullmäktige för beslut upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare, i enlighet med kommunallagen 5 kap. 3§, samt se till att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp enligt lag, avtal och fullmäktiges program.

### **Bolag, stiftelser och kommunalförbund**

#### **6 §**

Regionstyrelsen bereder ägardirektiv till regionens bolag, samt bevakar regionens intressen vid bolagsstämmor och andra sammanträden inom bolag, stiftelser och kommunalförbund där regionen är ägare eller medverkar på annat sätt. Fullmäktige utser regionens representanter i sådana juridiska personer eller andra organ.

Regionstyrelsen ska löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att kommunallagens krav är uppfyllda beträffande de bolag och stiftelser som regionen äger eller har intresse i.

Regionstyrelsen ska i årliga beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i aktiebolag, som regionen helt eller delvis äger, under föregående kalenderår har varit förenlig med det fast-ställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen

för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige. Finner styrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

## Ekonomi och medelsförvaltning

### 7 §

Regionstyrelsen ska:

- ha hand om regionens medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade föreskrifter. I uppgiften ingår att bevaka att regionens inkomster inflyter samt att betalningar görs i tid och att vidta de åtgärder som behövs för att driva in förfallna fordringar
- ha hand om övrig förvaltning, vilket bl.a. innebär att underhålla och förvalta regionens fasta och lösa egendom
- se till att regionens behov av försäkringsskydd är tillgodosett
- ansvara för donationsförvaltning
- upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen
- se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (1997:614) om kommunal redovisning
- upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal redovisning
- förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser i enlighet med fullmäktiges särskilda föreskrifter.

## Personalfrågor

### 8 §

Regionstyrelsen är anställningsmyndighet för samtliga anställda i regionen. Regionstyrelsen är arbetsgivare och har det övergripande strategiska personal- och kompetensförsörjningsansvaret medan respektive verksamhetsnämnd har bemannings-, kompetens- och arbetsmiljöansvar.

Regionstyrelsen har hand om frågor som rör förhållande mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har i det sammanhanget bl.a. att:

- med bindande verkan för regionen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- förhandla på regionens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan regionen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- besluta om stridsåtgärd

**Personalansvar**

## 9 §

Styrelsen har ett direkt arbetsgivaransvar för regiondirektören som är underställd regionstyrelsen. Styrelsen anställer/förordnar och entledigar direktörer och verksamhetschefer. Styrelsen har inom sina verksamhetsområden/utgiftsramar ansvar för organisation, arbetsmiljö och bemanning.

**Krisledning och höjd beredskap**

## 10 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landsting åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid (krisledningsnämnd) och höjd beredskap samt lagen (1992:1403) om totalförvar och höjd beredskap.

Krisledningsnämndens verksamhet regleras i särskilt reglemente.

**Delegering av fullmäktige****Ekonomi**

## 11 §

Regionstyrelsen beslutar om

- upptagande av lån inom av fullmäktige fastställd beloppsram och riktlinjer
- avskrivning av fordran som uppgår till mindre än 25 prisbasbelopp
- i mål och ärenden där styrelsen för regionens talan, med för regionen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

**Fastigheter**

## 12 §

Regionstyrelsen beslutar om utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av regionen tillhörig fast egendom.

Regionstyrelsen beslutar om hyresavtal för inhyrda lokaler.

Regionstyrelsen beslutar om köp, byte och försäljning av fast egendom m.m. där vederlaget eller värdet av ingående delar uppgår till högst 100 prisbasbelopp under förutsättning att ärendet inte avser fråga av särskild vikt eller beskaffenhet.

**Yttranden**

## 13 §

Regionstyrelsen avger yttrande (remissvar och liknande) på regionens vägnar i sådana ärenden som inte ligger på annan nämnd eller är av strategisk betydelse eller annars av större vikt.

Samråd ska ske med berörd nämnd/nämnder.

## Övriga uppgifter

### Smittskydd

14 §

Regionstyrelsen ansvarar för smittskyddsverksamheten enligt lagen (2004:168) om smittskydd.

### Regional utveckling

15 §

Regionstyrelsen ska under fullmäktige ha det övergripande och samordnande regionala utvecklingsansvaret, vilket bl.a. innebär att styrelsen utarbetar det regionala utvecklingsprogrammet (RUP) och samordnar insatser för att genomföra programmets strategier.

### Forskning och utveckling

16§

Styrelsen ansvarar för övergripande frågor om forskning och utveckling inom alla regionens verksamhetsområden.

### Internationellt arbete

17 §

Styrelsen har ett övergripande samordningsansvar för regionens internationella arbete. Styrelsen arbetar med internationella frågor inom sina sakområden.

### Regiongemensamma frågor

18 §

Styrelsen ansvarar för strategiska frågor inom folkhälsa, säkerhet, energi, klimat, miljö samt hållbar utveckling.

19 §

Styrelsen har det övergripande ansvaret för frågor om demokrati, jämlikhet, jämställdhet, mångfald och integration.

### Samverkan och samråd

20 §

Regionstyrelsen ansvarar för samråd med regionalt Läns pensionsråd och Länsrådet för funktionsnedsättning.

Regionstyrelsen ska i övrigt och vid behov samverka och samråda med andra aktörer som har intressen och ansvar inom de sakområden som ligger inom styrelsens uppdrag.

### IT-stöd och informationssäkerhet

21 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens gemensamma IT-stöd och övergripande frågor om informationssäkerhet.

**Arkivmyndighet**

22 §

Regionstyrelsen är regionens arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782). Närmare föreskrifter om arkivvården finns i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

**Personuppgiftsansvar**

23 §

Regionstyrelsen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som görs i verksamheten. Regionstyrelsen utser dataskyddsombud och ansvarar i övrigt för frågor som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen.

**Processbehörighet**

24 §

Regionstyrelsen för själv eller genom ombud regionens talan i alla mål eller ärenden, om det inte på grund av lag, annan författning eller fullmäktiges beslut åligger annan. Detta gäller också mål där någon begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan.

**Digital anslagstavla, webbplats och sociala medier**

25 §

Regionstyrelsen ansvarar för regionens digitala anslagstavla. Regionstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för regionens externa och interna webb-plats samt regionens sidor på sociala medier, såsom Facebook.

**Övrigt**

26 §

Regionstyrelsen ska fullgöra i detta reglemente angivna uppgifter samt de uppgifter som i övrigt åligger styrelsen enligt kommunallagen, annan lagstiftning och fullmäktiges beslut.

**Delegation**

27 §

Regionstyrelsen får uppdra åt utskott, en ledamot/ersättare i styrelsen eller en anställd i regionen att, i styrelsens ställe, besluta i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden, dock inte i fall som avses i 6 kap. 34 § kommunallagen. Sådana delegationsbeslut ska anmälas till styrelsen vid nästkommande sammanträde.

Om styrelsen delegerat beslutanderätten till regiondirektören får styrelsen också bestämma att regiondirektören i sin tur får delegera beslutanderätten vidare enligt 7 kap. 6 § kommunallagen. Vidaredelegering kan bara ske i ett led. Beslut som fattas på vidaredelegation ska anmälas till regiondirektören, som i sin tur ska anmäla besluten i den ordning som styrelsen bestämt.

**Delgivning**

28 §

Delgivning till regionstyrelsen sker med ordförande eller den styrelsen beslutar.

## Undertecknande av handlingar

### 29 §

Regionstyrelsens skrivelser, avtal och andra handlingar ska på styrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av regiondirektören. Vid förfall för ordföranden träder vice ordföranden in och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Styrelsen får även uppdra åt företroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upp-rättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

## Utskott och delegationer

### 30 §

Regionstyrelsen ska ha ett arbetsutskott och två delegationer. Arbetsutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare och har som huvuduppgift att bereda arbetet med budget, verksamhetsplan och flerårsplan samt bereda ärenden av strategisk karaktär inom områdena ekonomi, personal, kommunikation/information, upphandling, fastigheter och IT.

Regionstyrelsens har delegationer inom området upphandling och personal som strategiskt ska följa arbetet inom dessa områden. Delegationerna rapporterar fortlöpande till regionstyrelsen.

*Beslutad: 2018-11-06*