Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Tid: 2026-11-18 kl:13:00

Plats: Regionens hus, plan 3 sal Ängen

1	Upprop och val av protokollsjusterare	
2	Fastställande av dagordning	
3	Anmälan av delegationsbeslut ANA 2026	2026/101
4	Övriga anmälningsärenden ANA 2026	2026/102
5	Kurser och konferenser	
6	Frågor	

Information

7	Aktörssystem kartläggning och utveckling framåt	
8	Gårdsrundan 2026	
9	Aktuell information	

Beslutsärenden för nämnden

10	Projekt - ModuCirk	2026/3898
11	Projekt - Smart industriell omställning	2026/3979
12	Projekt - Yrkestrainee	2026/3909

Övrigt

13	Övriga frågor	

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Tid: 2026-11-18 kl:13:00

Kallade

Ordinarie ledamöter:
Kerstin Hammar (M) ordf.
Thomas Lindén (M) 1:a vice ordf.
Per Eriksson (C) 2:a vice ordf.
Aneth Amundson (S)
Tina Gardestrand (S)
Fredrik Johansson (S)
Vlada Dimoski (S)
Irada Söderberg (S)
Ann-Katrin Löfstedt (M)
Madalina Ebbesson (VD)
Olle Moln Teike (SD)
Mona Milton (SD)
Jan Eric Victor (KD)
Hans Jarstig (KD)
Mari Hultin (L)

Adjungerad: Elisabeth Töre (V)

Övriga:
Jane Ydman, regiondirektör
Karin Hermansson, regional utvecklingsdirektör
Marie Brander, bitr. regional utvecklingsdirektör
Filip Boeryd, kanslichef
Anna-Gun Grännö, ekonomichef
Therese Råberg, chef innovation och attraktivitet
Magnus Jonsson, kulturutvecklingschef
Camilla Wetterö, skolchef
Linda Byman, nämndsekreterare

Personalrepresentanter:
Gabriella Clarin Lindberg, Vision
Vakant, Kommunal

För kännedom

Ersättare:
Linda Vestman (S)
Markus Kauppinen (S)
David Hashemi (S)
Jakob Brage (S)
Maja Melander (S)
Anders Gustafsson (M)
Henrik Sporrong Esbjörnsson (M)
Kamran Sairafi (M)
Helen Skogelin Torvaldsson (VD)
Jan-Ove Lipponen (SD)
Jan-Olof Svedberg (SD)
Irene Oskarsson (KD)
Håkan Johansson (KD)
Raymond Pettersson (C)
Lenja Sharif (L)

Regionråd:
Rachel De Basso (S)
Thomas Gustafsson (S)
Tommie Ekered (M)
Kerstin Hammar (M)
Martin Nedergaard-Hansen (VD)
Håkan Karlsson Nyborg (SD)
Stina Sinclair (KD)
Per Eriksson (C)
Jimmy Ekström (L)
Mikael Ekvall (V)

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-11-09 **Utskriven av:** Linda Byman

Diarieenhet:	Region Jönköpings län
Beslutsfattare:	Alla
Riktning:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet
Sammanträdesdatum:	2026-11-18
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	**Avsändare/Mottagare**	**Beslutsfattare**
Ärendenummer	**Ärendemening**	**Kategori**
		Ansvarig
2026.18558	Beslut om stöd - Värnamo kommun	ANA 4.5.2 §33/2026
2026-10-19	Värnamo Kommun	Karin Hermansson
RJL 2026/3464	Ansökan om evenemangsstöd	ANA 4.5.2
		Linus Leo Claesson

Rapport - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitets 2026-11-18
Övriga anmälningsärenden

Handling	Dnr + rubrik/innehåll
Inkomna handlingar	
– Regeringsbeslut	
– Beslut från Sveriges kommuner och regioner (SKR)	
– Skrivelser från invånare	
– Skrivelser från organisationer	
– Övrigt	
Upprättade handlingar	
– Protokoll och beslut	• Protokoll Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet 2026-10-14 • Protokoll Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet – presidium 2026-11-03
– Svar på skrivelser	
– Övrigt	

Handlingar

Utskriftsdatum: 2026-11-02 **Utskriven av:** Monica Sandsvik Svensson

Diarieenhet:	Region Jönköpings län
Datum:	2026-10-01 - 2026-10-31
Riktning:	Alla
Status:	Alla
Handlingstyp:	REMISS
Notering:	
Sekretess:	Visas ej

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		**Avsändare/Mottagare**	**Avdelning**
Ärendenummer		**Notering**	**Handlingstyp**
		Ärendemening	
2026.17623	I	Remiss: Planbeskrivning - Detaljplan för fastigheten Anhalten 1 med flera	Karin Hermansson
2026-10-01		Vaggeryds kommun	Regionledningskontoret
RJL 2026/3965		KS 2026/151 Svar senast 2026-10-31	REMISS
		Remiss - Samråd - Detaljplan för fastigheten Anhalten 1 med flera	
2026.17628	I	Remiss - Föreskrifter om försäkringsmedicinska utredningar	Evelina Örn
2026-10-05		Försäkringskassan	Regionledningskontoret
RJL 2026/3969		Svar senast 2026-10-23	REMISS
		FK 2026/030535	
		Remiss - Föreskrifter om försäkringsmedicinska utredningar	
2026.17962	I	Remiss - Europeiska kommissionens förslag till förordning om offentliga kontrakt och koncessioner COM (2026) 590	Carina Mattsson Sandberg
2026-10-08		Finansdepartementet	Verksamhetsstöd och service
RJL 2026/4040		Fi2026/01885 Svar senast 2026-12-08	REMISS
		Remiss - Europeiska kommissionens förslag till förordning om offentliga kontrakt och koncessioner COM (2026) 590	
2026.18668	I	Remiss - Sveriges flygplatser i en förändrad omvärld – Flygets betydelse för nationens tillgänglighet och totalförsvar SOU 2026:60	Caroline Cherfan
2026-10-21		Landsbygds- och infrastrukturdepartementet	Verksamhetsstöd och service
RJL 2026/4230		Dnr LI2026/01738 Svar senast 2027-02-22	REMISS
		Remiss - Sveriges flygplatser i en förändrad omvärld – Flygets betydelse för nationens tillgänglighet och totalförsvar SOU 2026:60	
2026.19163	I	Remiss- Vägen till egenförsörjning	Johanna Stejdahl

2026-10-29		Svenska ESF-rådet	Regionledningskontoret
RJL 2026/4269		dnr 26-017-S01 Svar senast 2026-11-27 Remiss- vägen till egenförsörjning	REMISS
2026.19171	I	Kungörande och granskning av vägplan för anläggnig av väg 25, faunaåtgärder delen Ljungby - Moasjön	Karin Hermansson
2026-10-29		Trafikverket	JLT
RJL 2023/4259		TRV 2023/100489 Svar senast 2026-12-04 Samrådsremiss för projektet RV25 Ljungby-Växjö	REMISS
2026.19188	I	Remiss- Södra Östersjöns vattendistrikt, samråd förvaltningscykel 2028–2033	Nathalie Bijelic Eriksson
2026-10-29		Vattenmyndigheten	Regionledningskontoret
RJL 2026/4334		Svar senast 2027-04-30 Dnr 537-8939-2026 Remiss- Södra Östersjöns vattendistrikt, samråd förvaltningscykel 2028–2033	REMISS
2026.19197	I	Remiss- Samråd om förslag till förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer 2028–2033, Västerhavets vattendistrikt	Nathalie Bijelic Eriksson
2026-10-29		Vattenmyndigheten	Regionledningskontoret
RJL 2026/4336		Svar senast 2027-04-30 Dnr 537-43795-2026 Remiss- Samråd om förslag till förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer 2028–2033, Västerhavets vattendistrikt	REMISS

§ 127

Kurser och konferenser

Beslut

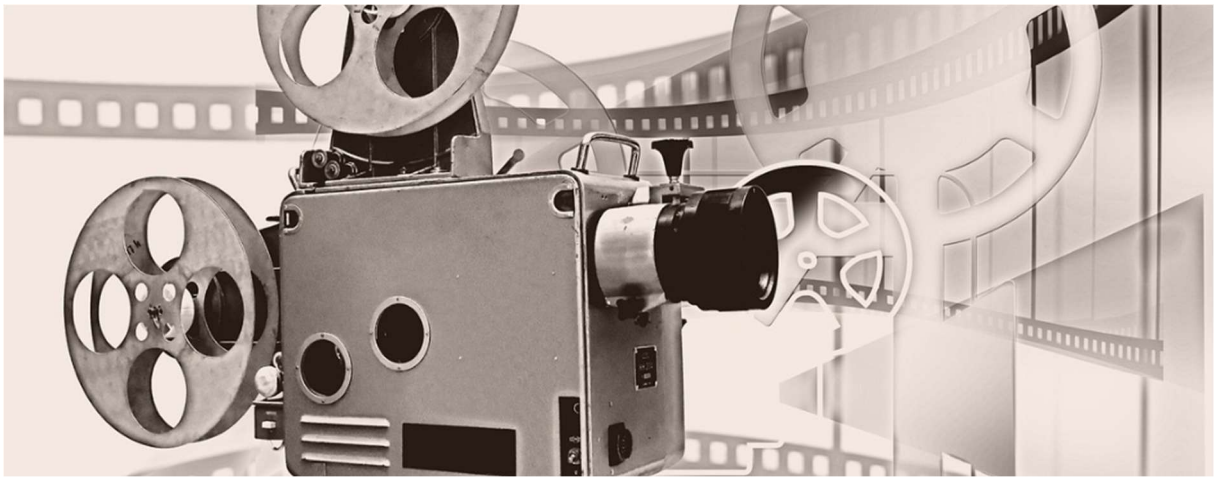
Presidiet beslutar om deltagande vid följande kurser och konferenser:

- Mötesplats filmarv, torsdagen den 15 april 2027 i Gummifabriken Värnamo.
  Presidiet beslutar att information om inbjudan skickas ut till nämnden och att nämndens ledamöter kan delta på egen bekostnad.

- Föreställningen Odd Dysén, den 2 december på Gummifabriken i Värnamo.
  Presidiet beslutar att information om inbjudan skickas ut till nämnden och att nämndens ledamöter kan delta på egen bekostnad.

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet



Save the date – Mötesplats: Filmarv

Vem äger filmarvet?

Torsdag 15 april 2027 kl. 13.00–17.00

Biostaden, Gummifabriken i Värnamo

För tredje året i rad inleder Mötesplats: Filmarv Värnamo Filmhistoriska Festival. Det blir en eftermiddag med fokus på filmhistoria och film som kulturarv med temat ”Vem äger filmarvet?”

Mötesplats: Filmarv arrangeras tillsammans med Svenska Filminstitutet.

Värnamo Filmhistoriska Festival pågår torsdag 15 april–söndag 18 april och invigs kvällen den 15 april kl. 18.30 följt av mingel.

Har du några frågor, kontakta Lina Midholm, koordinator för Värnamo Filmhistoriska Festival: lina.midholm@varnamo.se, 076-496 42 24.

Mer information kommer. Håll dig uppdaterad via https://www.varnamofilmhistoriska.se eller följ Värnamo Filmhistoriska Festival på Facebook och Instagram.

Svenska Filminstitutet

SVENSKA BIO

VÄRNAMO FILMHISTORISKA FESTIVAL 15-18 april 2027

Onsdag 2 december föreställning Odd Dysén – när freden kommer

den 2 december på Gummifabriken!

Ordinarie: 70 kr Barn/Ungdom: 50 kr



45 min

Plats

Auditoriet

2 december 2026

Ingen åldersgräns

En ny spännande och rolig föreställning med Teaterfolk.

Det långa kriget är äntligen slut. Soldaten Odd är ensam och vilse i skogen och det enda sällskapet han har är hans låtsaskompis. Hemma väntar fru och dotter oroligt. Odd lider av mardrömmar och skuld efter krigets fasor. Ska han lyckas ta sig hem?

Odd Dysén har hämtat inspiration av Homeros Odysseen. På scen står Teaterfolk, Värnamo Folkhögskolas teaterklass för personer med intellektuella funktionsnedsättningar.

https://www.gummifabriken.se/evenemang/odd-dysen?date=2026-12-02-1800

§ 121

Aktörssystem kartläggning och utveckling framåt

Vid nämndsammanträdet kommer Lena Johansson informera om länets företagsfrämjande system för bättre förutsättningar för företagens tillväxt och länets långsiktiga konkurrenskraft.

Region Jönköpings län

Kartläggning och framåtsyftande dialog – Företagsfrämjande systemet

Författare Lena Johansson

Årtal 2026

Författare: Lena Johansson

Verksamhetsområde
Näringsliv – Sektion: Innovation och Attraktivitet

Arbetsplats/enhet
Regional Utveckling

Kontaktinformation
Lena.c.johansson@rjl.se

ISSN nr
1652-3954

Författare: Lena Johansson **2**
Verksamhetsområde **2**
Arbetsplats/enhet **2**
Kontaktinformation **2**
Sammanfattning **4**

1. Bakgrund 1

2. Syfte och mål 1

3. Metod 2

3.1 Utredningens delar och dess genomförande **2**
3.2 Intervjukartläggning av aktörssystemet **2**

4. Resultat 3

4.1 Kartläggning av Aktörsrådet **3**
4.2 Det företagsfrämjande systemet – konturer av en helhetsbild **5**
4.3 Två huvudsakliga grupperingar i Aktörsrådet **6**
4.4 Jämförande utblick – Norden och några utvalda regioner **9**

5 Diskussion 11

5.1 Behov av tydligare riktning och strategiskt ledarskap **11**
5.2 Regionala jämförelser – betydelsen av den egna kontexten **12**

6. Slutsatser 13

6.1 Ett system med stor kompetens – men begränsad överblick **14**
6.2 Företagens perspektiv behöver vara systemets kompass **15**
6.3 Aktörsrådets roll och behov av tydligare regionalt ledarskap **16**
6.4 Finansiering – en nödvändig fråga som behöver sättas i ett större sammanhang **17**

7. Referenser 19

bilagor 20

Sammanfattning

Jönköpings län sammanknippas ofta med entreprenörskap och ett starkt näringsliv med många stödjande aktörer. För att ytterligare stärka denna utveckling finns det anledning att se närmare på hur länets företagsfrämjande system fungerar som helhet. Genom att synliggöra styrkor och identifiera utvecklingsmöjligheter kan vi skapa ännu bättre förutsättningar för företagens tillväxt och länets långsiktiga konkurrenskraft.

Det samlade intrycket ger bilden av ett företagsfrämjande system med betydande tillgångar: många etablerade och kunniga aktörer, en samverkanskultur, kopplingar mellan akademi och näringsliv samt näringslivsenheter i länets samtliga 13 kommuner. Samtidigt har systemet blivit svåröverskådligt. Roller och erbjudanden överlappar och företagen riskerar att möta många kontakter utan att alltid veta vart de ska vända sig när ett konkret behov uppstår. En central slutsats är att utvecklingen inte främst handlar om att skapa fler aktiviteter eller nya evenemang
. Den handlar om att använda den befintliga kapaciteten mer samordnat och strategiskt, med företagens behov som utgångspunkt.

Aktörsrådet efterfrågar samstämmigt ett tydligare regionalt ledarskap, en gemensam målbild och incitament för att aktörerna ska komplettera varandra och bidra till större samlad effekt. Finansiering är en viktig och legitim fråga för aktörerna, både för deras egen verksamhetsutveckling och för genomförandet av regionala utvecklingsinsatser. Men när dialogen i hög grad kretsar kring finansiering och utlysningar finns en risk att det långsiktiga utvecklingsuppdraget hamnar i bakgrunden.

De fyra slutsatserna – kan ge ramen för ett systemledarskap som pekar mot en gemensam förflyttning. Från ett system där enskilda aktörer och insatser i stor utsträckning utvecklas utifrån egna uppdrag och finansieringsmöjligheter, till ett system där den samlade kompetensen och kapaciteten utvecklas utifrån näringslivets behov och en gemensam strategisk riktning.

Region Jönköpings län har en viktig roll i att leda denna förflyttning. Det handlar om att skapa överblick, formulera en gemensam målbild, tydliggöra prioriteringar och bygga strukturer som stärker samverkan och kunskapsutbyte. Samtidigt behöver aktörernas självständighet, specialistkompetens och nära relationer till företagen värnas.

Det finns redan många av de resurser och förmågor som behövs. Den stora utvecklingspotentialen ligger i att få dem att verka mer tillsammans.

5

1. Bakgrund

Jönköpings län har ett starkt och mångfacetterat näringsliv, präglat av entreprenörsanda, samverkan och en lång tradition av företagande. Näringslivsstrukturen domineras av små och medelstora företag, med en stark industriell bas och betydande verksamhet inom tillverkning, logistik och handel. Många företag är specialiserade leverantörer med internationella marknader, och länet har flera nationella branschcentrum inom bland annat plast, trä, gjuteri och skärande bearbetning. Tillsammans med Jönköping University, Science Park och RISE bidrar dessa miljöer till kompetensutveckling, forskning, innovation och förnyelse. Även Elmia och länets strategiska transportläge stärker näringslivets nationella och internationella position.

Den starka företagartraditionen och näringslivets bredd är viktiga tillgångar för länets sysselsättning, konkurrenskraft och långsiktiga utveckling. Samtidigt medför förändringar i omvärlden nya utmaningar. Företagens position som underleverantörer i internationella värdekedjor kan innebära sårbarhet när marknader, teknik och konkurrensvillkor förändras. Det ställer krav på förmåga till omställning, innovation och utveckling av nya affärsmöjligheter.

För att ta till vara näringslivets potential och skapa goda förutsättningar för fler företag att starta, utvecklas och växa spelar det företagsfrämjande systemet en viktig roll. Genom samverkan, rätt stöd vid rätt tidpunkt och en gemensam riktning kan länets aktörer bidra till företagens utveckling och stärka länets långsiktiga konkurrenskraft. Det förutsätter en samlad bild av hur systemet fungerar, vilka styrkor som redan finns och var det finns utvecklingsmöjligheter för att möta företagens behov och framtidens utmaningar.

2. Syfte och mål

Syftet med uppdraget är att skapa en helhetsbild av det företagsfrämjande aktörssystemet i Jönköpings län samt identifiera behov, utvecklingsmöjligheter och rekommendationer för ökad samordning, uppföljning och strategisk riktning. Uppdraget inkluderar även att inspireras av andra regioner som ligger långt framme, för att dra slutsatser om vad som skulle kunna stärka och vidareutveckla aktörssystemet i regionen och bygger på tre delar:

- Samordning
- Uppföljning
- Strategisk riktning

Målet med utredning är att få en genomlysning av nuläget, identifierade behov och möjligheter. Rapporten ska ge oss en klar bild av vad som fungerar, ge konkreta slutsatser över vad som kan förbättras och inrymma förslag som kan ha god effekt framåt.

Avgränsningar

Utredningen och kartläggningen omfattar det företagsfrämjande arbete som för inom ramen för Jönköpings län. Kartläggningen har fokus på företagsfrämjande aktörer och tar sin ansats ur det forum som benämns ”Aktörsrådet”.

3. Metod

- Intervjuer
- Benchmarking/jämförelse studier
- Datainsamling (forskningsstudier, statistik m.m)
- Nulägesanalys och omvärldsbevakning
- Sammanfattande slutsatser och rekommendationer

3.1 Utredningens delar och dess genomförande

Underlaget till rapporten har i huvudsak inhämtats genom att intervjua företrädare för deltagare i Aktörsrådet. Dessa har gett värdefulla bidrag som bidragit till en översiktlig systembild av hela företagsfrämjande systemet.
Kartläggningen har också inkluderat studier och benchmarking av andra regioners aktörssystem. Med tanke att lära och vidareutveckla processer och angreppssätt för att passa just i Jönköpings län för att få ett mer samordnat och effektivt företagsfrämjande. Ett analyserande och omvärldsbevakande förhållningssätt har genomsyrat arbetet. Utifrån de snabba, exponentiella förändringar som näringslivet möter, kunna avläsa och tolka möjligheter och utmaningar som har särskild betydelse för vår region, visar på att samverkan och samordning med aktörer och andra intressenter är av största vikt.

Definition
I rapporteringen tillämpas samma definition som Tillväxtanalys använder sig av: ”Det **företagsfrämjande systemet** syftar på den samlade uppsättningen av offentligt finansierade insatser, aktörer och regler som ska stödja, utveckla och underlätta för näringslivet i en region eller land”. I rapporten förekommer även benämningen *aktörssystemet* eller *ekosystem av aktörer* vilket då används med samma betydelse.

3.2 Intervjukartläggning av aktörssystemet

Den Regionala Utvecklingsstrategin (RUS) och dess prioriteringar har varit utgångspunkten för intervjudialogerna samt följande kärnord:

- Samverkan
- Framåtsyftande dialog
- Strategisk riktning

Intervjuerna har genomförts med frågebatteri som var lika för alla, men innehöll också en del att fritt kunna göra egna medskick. Intervjuerna som var mellan 60–90 minuter har sedan bearbetats systemiskt. (Frågeställningarna i bilaga).

De aktörer som intervjuats är:

Almi	Jönköping University (JU)
Coompanion	RISE
Nyföretagcentrum	Polymercentrum
Science Park	SKTC (Skärande bearbetning)
Ung företagssamhet (UF)	Träcentrum

Hushållningssällskapet	Energikontoret
Smålands Turism	Ung Företagsamhet
LRF (bortfall pga sjukdom, VD-byte)	

4. Resultat

4.1 Kartläggning av Aktörsrådet

Intervjuerna med Aktörsrådets aktörer har genomgående präglats av en positiv och framåtriktad ton. Samtalen har varit konstruktiva och berört både värdet av att mötas, rådets roll och hur samverkan kan bidra till företagens utveckling och länets långsiktiga tillväxt.

En gemensam bild är att det finns en god samverkansvilja och en stark grund att bygga vidare på. De styrkor som särskilt lyfts fram är:

- Hög tillit mellan aktörerna.
- Korta beslutsvägar.
- En etablerad samarbetskultur.

Samtidigt har intervjuerna synliggjort återkommande utmaningar. De handlar framför allt om överlappande uppdrag och otydliga roller, behov av en tydligare strategisk riktning, finansieringens påverkan på samverkan samt företagens möjligheter att hitta rätt stöd i systemet.

Överlappande uppdrag och otydliga roller

Aktörerna har i huvudsak en tydlig bild av sina primära målgrupper och sina respektive uppdrag. Trots det beskriver i princip samtliga exempel på överlappningar eller målgruppskonflikter med andra aktörer. Flera upplever också att dessa situationer har blivit vanligare i takt med att aktörssystemet har vuxit.

Om aktörerna uppfattar att företagen har svårt att nås av deras erbjudande kan det även leda till irritation mellan aktörerna, eftersom insatser ibland uppfattas konkurrera med varandra eller riktas mot samma företag och behov.

I intervjuerna återkommer beskrivningar av att flera aktörer arbetar med liknande frågor och att det inte alltid är tydligt hur uppdragen förhåller sig till varandra. Det handlar därmed inte nödvändigtvis om att aktörerna saknar en egen inriktning, utan om hur deras olika erbjudanden och kompetenser samspelar i ett växande system.

Finansiering och projektlogik

Finansieringen har stor betydelse för hur det företagsfrämjande arbetet organiseras och utvecklas. Under en längre period har regionala och europeiska strukturfonder möjliggjort medfinansiering av många projektidéer och företagsfrämjande insatser. Flera aktörer har genom detta kunnat utveckla sina verksamheter och bygga upp personalresurser som delvis är beroende av återkommande projektfinansiering.

I intervjuerna framkommer att flera aktörer ibland söker finansiering inom samma utlysningar. Det kan skapa konkurrens om projektmedel, trots att verksamheterna i andra sammanhang har gemensamma mål och behov av samverkan.

Ytterligare en fråga som lyfts är risken för dubbelräkning av indikatorer när flera aktörer arbetar med eller har kontakt med samma företag. Sammantaget visar intervjuerna att finansieringsformer och projektlogik påverkar förutsättningarna för samverkan mellan aktörerna.

Företagens väg genom systemet

En återkommande fråga i intervjuerna är hur företagen möter det företagsfrämjande systemet och hur lätt det är att hitta rätt stöd. Aktörerna beskriver att företag ibland får många inbjudningar till aktiviteter, utbildningar och evenemang. Det finns tecken på att vissa företag har blivit mer selektiva och tackar nej till erbjudanden som inte bedöms ge tillräcklig affärsnytta.

Kommunernas näringslivsenheter fungerar i flera fall som en viktig kanal för att förmedla information om olika insatser och aktiviteter. Även där märks att företagen ibland avstår från att delta. I intervjuerna återges exempel på företag som bedömer att nyttan av en aktivitet inte motsvarar den tid som behöver läggas på deltagandet.

Detta blir särskilt relevant i ett län där en stor andel av företagen är små. För mindre företag kan även en kortare frånvaro från den dagliga verksamheten innebära en påtaglig kostnad eller ett praktiskt hinder.

Intervjuerna pekar därmed på att det inte enbart handlar om tillgången till stöd och aktiviteter, utan också om hur relevanta och samordnade erbjudandena upplevs vara ur företagens perspektiv.

Behov av tydligare regional riktning och samordning

Trots de utmaningar som aktörerna beskriver finns en tydlig vilja att bidra till företagens utveckling, stärkt konkurrenskraft och långsiktig hållbar tillväxt i länet. Flera aktörer, inte minst inom industrin, framhåller att behovet av samordning är stort och att det finns ytterligare potential i det samlade systemet.

Ett återkommande önskemål är att Region Jönköpings län ska ta en tydligare samlande och strategisk roll. I en intervju uttrycks detta som att regionen behöver ”ta ledartröjan”. I andra samtal handlar önskemålen mer konkret om att regionen fortsätter samla aktörerna, informera om exempelvis nya utlysningar och skapa utrymme för erfarenhetsutbyte kring gemensamma utmaningar och omvärldsbevakning.

Intervjuerna har utgått från prioriteringarna i den regionala utvecklingsstrategin, RUS, som nyligen har reviderats med sikte på 2035. En återkommande synpunkt från aktörerna är att det behöver bli tydligare och mer konkret vad prioriteringarna innebär för det företagsfrämjande arbetet: vilka insatser som behöver genomföras, vem som ansvarar för vad och hur aktörernas olika uppdrag kan bidra till de gemensamma målen.

Samtalen visar också att det finns behov av olika former för dialog och samverkan. Ett bredare forum kan fylla en viktig funktion för information, omvärldsbevakning och gemensam orientering. Mer konkret utvecklingsarbete, där aktörer behöver arbeta tillsammans kring gemensamma utmaningar och insatser, kan samtidigt behöva ske i andra och mer avgränsade former.

Intervjuerna har präglats av en konstruktivt kritisk hållning. Aktörerna har lyft problem och utvecklingsbehov, men samtidigt uttryckt en positiv vilja i grunden att fortsätta bidra och utveckla samverkan och kopplar det till att Regional Utveckling tar en tydligare strategisk roll för att leda mot den förflyttning som den regionala utvecklingsstrategins prioriteringar och mål visar på.

4.2 Det företagsfrämjande systemet – konturer av en helhetsbild

Det företagsfrämjande systemet i Jönköpings län består av aktörer med olika uppdrag, kompetenser och organisatoriska hemvister. Gemensamt är att de på olika sätt bidrar till företagens utveckling, från nyföretagande och etablering till förnyelse, innovation och tillväxt.

Aktörsrådet är en viktig arena för dialog och samverkan mellan många av dessa aktörer. Rådet har vuxit fram ur ett behov av att informera om och följa upp verksamheter och projekt som fått regional finansiering. Över tid har fler aktörer tillkommit och rådets omfattning och innehåll har förändrats.

Kartläggningen visar samtidigt att det företagsfrämjande systemet är betydligt bredare än den krets som möts i Aktörsrådet. För att skapa en helhetsbild behöver även andra funktioner och sammanhang synliggöras. Det gäller exempelvis kommunernas näringslivsenheter, intresseorganisationer och olika bransch- och sakområdesmiljöer. De är delar av samma regionala system, även om de inte alla har samma roll eller ingår i samma samverkansform.

Kommunernas näringslivsarenor – en regional infrastruktur

Kommunernas näringslivsenheter och näringslivschefer viktiga roll framträder vid intervjuerna intervjumaterialet. Kommunernas organisation och näringslivsarbete ser olika ut. Det kan handla om kommunala förvaltningar, näringslivsbolag eller stiftelser. Gemensamt är att de har nära kontakt med det lokala näringslivet och ofta fungerar som en väg in till andra delar av det företagsfrämjande systemet. Utredningen visar på ömsesidiga beroenden mellan dessa funktioner och övriga aktörer. Erbjudanden och insatser från olika delar av systemet förmedlas ofta genom kommunernas näringslivsenheter.

Näringslivscheferna har dessutom ett eget nätverk där de regelbundet möter företrädare för Region Jönköpings län. Det utgör en etablerad arena för informationsutbyte och dialog mellan regionen och kommunerna för det lokala företagandets utveckling och tillväxt. Science Parks länsarbete med affärscoach i varje kommun förstärker bilden en ”regional infrastruktur” för företagskontakter och företagsfrämjande insatser.

Andra näringslivsorganisationer

En annan del av systemet utgörs av organisationer som företräder företagens intressen och arbetar med näringslivsfrågor på bredare basis. I länet finns exempelvis Företagarna, Svenskt Näringsliv och Handelskammaren i Jönköpings län.

Dessa organisationer har viktiga kontaktytor med företag och bidrar med kunskap om näringslivets villkor, behov och utveckling. De utgör därmed ytterligare en länk mellan företagen och det regionala utvecklingsarbetet.

4.3 Två huvudsakliga grupperingar i Aktörsrådet

Förståelsen av systemets drivkrafter och roller är oklara. I bearbetningen av intervjumaterialet för att finna mönster, framträder två övergripande grupperingar: generella aktörer som riktar som brett bland företagsamheten samt bransch- och sakområdesaktörer som erbjuder specialisttjänster och ofta ligger i framkant på respektive specialområde. Indelningen beskriver framför allt skillnader i aktörernas inriktning och kompetens, snarare än en strikt organisatorisk uppdelning.

Generella företagsfrämjande aktörer

De generella aktörerna erbjuder stöd till företag oavsett bransch eller sakområde. De möter företag i olika skeden av företagens livscykel, från nyföretagande och uppstart till utveckling och olika tillväxtfaser.

Till denna grupp hör exempelvis Almi, Coompanion, Nyföretagarcentrum och Science Park. Aktörerna har olika uppdrag och erbjudanden med särskild expertkompetens, men gemensamt

är att de riktar sig brett till alla företag från nystart till företag i tillväxtfas. I denna grupp har flera statlig delfinansiering eller annan extern delfinansieringskälla.

Branschorganisationer och sakområdesaktörer

Den andra gruppen är mer diversifierad och omfattar aktörer med fördjupad kompetens inom specifika branscher eller sakområden. De kan erbjuda specialiserad rådgivning, nätverk, test- och demonstrationsmiljöer samt kopplingar till forskning och utveckling.

En särskild styrka i Jönköpings län är de industriella kompetens- och innovationsmiljöer som finns etablerade i länet. De har olika organisatoriska former, men bidrar sammantaget med nationell spetskompetens och internationella kontaktytor inom flera industriella områden.

Träcentrum är en specialiserad miljö för trä- och träförädlande industri. Vid intervjun nämner Träcentrums VD Anna Werbitsch Arnell att ca 75 procent av landets trävaruföretag finns inom en radie av 15 mil från verksamheten. Medlemsföretagen omfattar en bred industriell värdekedja, från sågverk och industriellt husbyggande till möbel-, köks-, fönster- och dörrtillverkning.

Polymercentrum fungerar som en kompetens- och utvecklingsmiljö för plastindustrin. Branschorganisationen är centralt belägen för sina medlemmar. Även i denna intervju framkommer att koncentrationen av företagen i branschen är hög. VD Joakim Wiedesheim menar att 70 procent av den svenska plastindustrin inom en radie av 10 mil. Verksamheten omfattar bland annat testanläggningar för nya material och utvecklingsmiljön Supra, som beskrivs som ett framtidslaboratorium för branschen. Här bedrivs bland annat arbete med att minska materialåtgången i nya komponenter. Miljön har kopplingar till Wallenbergsfären och specialiserade kompetenser vid större lärosäten.

SKTC – Skärteknikcentrum representerar en nischad kompetens inom skärande bearbetning och validering. Verksamheten har nätverk och internationella kontaktytor, bland annat i USA, Schweiz och Tyskland. Det visar hur specialiserad industriell kompetens i länet är kopplad till internationella kunskaps- och innovationsmiljöer.

Gjuterinäringen är sedan lång tid etablerad i länet. Idag verkar Gjuteriföreningen främst inom ramen för **RISE** som är ett forskningsinstitut och en forsknings- och utvecklingsmiljö. I Jönköping finns en etablerad gjuterimiljö med test- och demonstrationsmöjligheter för företag. Därtill pågår en satsning på ett nationellt centrum för hållbar gjutning, Centre for Sustainable Casting, med planerad placering på campus och förväntad driftstart under första kvartalet 2027. Miljön har nära koppling till forskningen vid Jönköping University, där det finns tre professurer med inriktning mot gjuteriteknik och gjuterinäringen.

Genom RISE finns även tillgång till en nationell infrastruktur med omkring 130 test- och demonstrationsanläggningar runt om i landet. Dessa kan ge företag möjlighet att testa och verifiera teknik och produkter innan investeringar och implementering.

Tillsammans utgör Träcentrum, Polymercentrum, SKTC och RISE med den nära kopplingen till gjuterinäringen betydelsefulla delar av länets industriella kompetens- och innovationsinfrastruktur. De representerar specialiserade kunskapsmiljöer med kopplingar till företag, forskning, testverksamhet och nationella och internationella nätverk.

Övriga bransch- och sakområdesaktörer

Utöver de industriella miljöerna finns flera aktörer med specialiserad kompetens inom andra branscher och sakområden.

Inom de gröna näringarna finns Hushållningssällskapet och LRF, med kunskap, nätverk och verksamhet riktad mot företag inom jordbruk och landsbygdsutveckling.

Inom besöksnäringen finns SmålandsTurism, med uppdrag och kompetens kopplade till plats- och destinationsutveckling.

Energikontoret har en mer tvärgående roll och erbjuder expertkompetens och nätverk inom energi- och omställningsfrågor som berör företag i alla branscher. Verksamheten har tillgång till nationella nätverk och specialistkompetens.
SmålandsTurism och Energikontoret har organisatoriska kopplingar till Region Jönköpings län men verkar i sina erbjudande också direkt mot företag.

Det finns även flera aktörer men som inte naturligt placerar sig i någon av grupperingarna ovan. Ung Företagsamhet som bistår gymnasieungdomar att starta företag. En viktig port till fortsatt entreprenörskap och nyföretagande.

Aktörssystemet är växande och det tillkommer nya under resans gång som den nyligen etablerade arenan för teknikutbildning- Hightech i Vetlanda.

Jönköping University och kopplingen till forskning

Jönköping University (JU) är en viktig del av länets kompetens- och innovationsinfrastruktur. Lärosätet finns representerat i Aktörsrådet och har nära kopplingar till flera av de specialiserade miljöerna i länet, inte minst inom gjuteriteknik. JU har även en naturligt nära koppling till Science Park och den regionala startuparenan dit många studenter söker sig. JTH, som är den tekniska delen av Högskolan har utvecklat nära relationer till t.ex. industrin med ett ömsesidigt studentutbyte. Särskilt värdefullt med tanke på den förhållandevis stora populationen av internationella studenter- som kommande framtida ingenjörer.

Kopplingen mellan företag, branschmiljöer och forskning ger förutsättningar för kunskapsutveckling, teknisk förnyelse och innovation. Den industriella forskningskompetensen är särskilt framträdande inom vissa områden, men lärosätets roll är bredare än så. Ett av det mest välkända forskningsinstitutet är CeFeo som internationellt erkänd forskning på familjeföretag vilket ju speglar länets frekventa småföretagaranda.

Sammantaget visar kartläggningen att Jönköpings län har en mångfacetterad struktur av företagsfrämjande aktörer. specialiserade bransch- och sakområdesmiljöer, kommunala näringslivsfunktioner, intresseorganisationer och ett lokalt lärosäte. Aktörerna bidrar med olika kompetenser och kontaktytor mot företagen.

4.4 Jämförande utblick – Norden och några utvalda regioner

För att sätta det företagsfrämjande systemet i Jönköpings län i ett större sammanhang har en översiktlig jämförelse gjorts med andra nordiska länder och ett urval av svenska regioner. Syftet är att synliggöra olika sätt att organisera och samordna företagsfrämjande insatser samt att identifiera erfarenheter som kan vara relevanta för det fortsatta regionala utvecklingsarbetet.

Företagsfrämjande system i Norden

De nordiska länderna har valt olika sätt att organisera det offentliga främjandet av företagande, innovation och tillväxt. Skillnaderna handlar bland annat om hur uppdrag och resurser fördelas mellan nationella organisationer, graden av centralisering samt hur innovationsstöd, företagsfinansiering och internationalisering organiseras.

Jämförelsen omfattar framför allt nationella myndigheter, statliga organisationer och offentliga finansieringsinstrument. Regionala och lokala aktörer, kommunala insatser, näringslivsorganisationer och andra delar av de företagsfrämjande systemen ingår inte. Översikten ger därför främst en bild av hur de nationella strukturerna är uppbyggda.

Sverige har en relativt specialiserad struktur där uppdragen är fördelade mellan flera nationella aktörer. Tillväxtverket arbetar bland annat med regional utveckling och företagens konkurrenskraft, Vinnova med innovationsfinansiering, Business Sweden med internationalisering och export samt Almi med rådgivning, affärsutveckling och finansiering till företag i olika utvecklingsfaser. Uppdragen och gränserna mellan organisationernas verksamheter kan förändras över tid.

Några övergripande skillnader framträder i jämförelsen:

- **Grad av centralisering:** Norge har samlat flera främjandefunktioner hos en dominerande aktör, medan Sverige har en mer uppdelad och specialiserad struktur.
- **Regional närvaro:** Danmark har byggt upp en tydlig regional struktur genom sina sex Erhvervshus. Även Finland har regionala myndigheter med konkreta företagsfrämjande uppdrag.
- **Samordning av funktioner:** Finland och Norge har i högre grad samlat innovations-, export- och finansieringsfrågor i större organisationer, medan Sverige fördelar uppdragen mellan flera aktörer.
- **Finansiering och riskdelning:** Samtliga länder använder offentliga finansieringsinstrument, men med olika organisatorisk hemvist och kombinationer av lån, garantier, bidrag och riskkapital.

Jämförelser med andra svenska regioner

Förutsättningarna för företagsfrämjande arbete varierar mellan Sveriges regioner. Skillnaderna handlar bland annat om befolkningsstorlek, antal kommuner, näringslivs- och branschstruktur, företagens storlek och hur det företagsfrämjande systemet är organiserat.

Ett urval av regioner har därför studerats översiktligt utifrån huvudsakligen publikt tillgängligt material. Urvalet omfattar Halland, Västmanland, Skåne, Västra Götaland, Örebro och Östergötland, samt i viss utsträckning Kronoberg och Sörmland.

Region Skåne och Västra Götaland har större geografiska och befolkningsmässiga förutsättningar samt omfattande näringslivs- och främjarsystem. De har också närhet till större lärosäten och resurser inom delar av innovationsstödsystemet. Den geografiska närheten till större aktörer kan även ha betydelse för företag i angränsande regioner, exempelvis Halland, Sörmland och Kronoberg.

För Jönköpings län är jämförelser med mer näraliggande regioner särskilt intressanta. Östergötland och Västmanland framstår i det studerade materialet som exempel på regioner där man arbetat mer systematiskt med samverkan och strategisk riktning.

Östergötland har många mindre kommuner, med Linköping och Norrköping som två större noder där flera av de större aktörerna finns. För omkring tio år sedan etablerades East Sweden Business Region som ett gemensamt varumärke och en plattform för samverkan. En del av ambitionen har varit att aktörerna ska överbrygga överlappningar genom att lotsa företag vidare till rätt kompetens och stöd inom systemet.

Västmanland har efter regionbildningen utvecklat ett strategiskt arbetssätt tillsammans med företagsfrämjande aktörer. Arbetet tar sin utgångspunkt i den regionala utvecklingsstrategins prioriteringar och har konkretiserats i en gemensam ”Affärsplan Västmanland 2030”. Arbetet följs upp kontinuerligt genom transparent och publik på webbsida ”Aktuellt läge i Västmanland”.

Jönköpings län i jämförelse

Jönköpings län har tretton kommuner och stora geografiska avstånd. Jönköpings kommun, som är den största, ligger i länets norra del.

Förekomsten av antal aktörer i länet kan vid jämförelser ses relativt hög. Den kan kopplas till länets geografi och näringslivets struktur med många småföretag i hög grad dominerad av industrisektorn. Science Parks lokala närvaro i varje kommun och att Nyföretagarcentrum har flera orter och specialiserade nationella branschcentra med koppling till länets industriella kluster och gröna näringar. Flera aktörer har också utvecklat sina verksamheter genom återkommande projektfinansiering.

Vid en enklare jämförelse med de närmaste regionerna placerar sig Jönköpings län i ett mellanläge i fråga om aktörstäthet jämfört med Östergötland och Halland, där Östergötland har högst aktörstäthet.

Sammantaget visar utblicken att det finns olika sätt att organisera och utveckla företagsfrämjande samverkan men att skillnader ofta kan förklaras med länets geografi och branschstruktur. Erfarenheterna från andra regioner ger exempel på gemensamma plattformar, strategiska planer, tydligt formulerade mål och regelbunden uppföljning.

5 Diskussion

5.1 Behov av tydligare riktning och strategiskt ledarskap

Jönköpings län har en näringslivsstruktur som innebär både betydande styrkor och en påtaglig strukturell sårbarhet. Industrin har en mycket stor betydelse för länets ekonomi, sysselsättning och samlade bruttoregionalprodukt (BRP). En stor andel av arbetskraften är direkt eller indirekt beroende av industrins utveckling och konkurrenskraft. Det innebär att förändringar i industrins förutsättningar får konsekvenser långt utanför de enskilda företagen och branscherna. En långsiktig försvagning av industrins konkurrenskraft skulle därmed kunna få omfattande effekter på länets sysselsättning, tillväxt och ekonomiska utveckling.

Samtidigt står näringslivet inför en omfattande strukturomvandling, där digitalisering, automatisering, nya affärsmodeller och förändrade globala konkurrensförhållanden påverkar industrins framtida utveckling. Denna omställning innebär både möjligheter och risker. För ett län med så stort industriellt beroende blir förmågan att stödja företagens förnyelse, omställning och konkurrenskraft därför inte enbart en näringslivsfråga, utan också en fråga om länets långsiktiga utvecklings- och omställningsförmåga.

Mot denna bakgrund blir det särskilt viktigt att ta tillvara den kompetens och de resurser som redan finns etablerade i länet. Jönköpings län har en ovanligt stark närvaro av nationella branschorganisationer och branschcentra, med nära kopplingar till företagen och deras verklighet. Här finns specialistkunskap, internationella nätverk och kontaktytor som kan bidra till att identifiera förändringsbehov och driva utveckling. Det finns därmed en betydande potential i att bättre integrera dessa resurser med det regionala företagsfrämjande systemet.

En central strategisk fråga är hur denna kompetens kan bli en tydligare drivkraft för hela näringslivets utveckling. Hur kan Region Jönköpings län bidra till att knyta samman olika delar av systemet så att kunskap, nätverk och insatser får större genomslag? Hur kan branschernas närhet till företagen kombineras med övriga aktörers kompetenser och erbjudanden för att stärka företagens förmåga att starta, utvecklas, förnyas och växa?

*”**Bristande systemintegration:** Det finns en betydande disconnect mellan branschorganisationers expertis och det regionala företagsfrämjande systemet, som ofta prioriterar statistik och teoretiska modeller framför industriell verklighet”.* *Citat från en av intervjuerna.*

Detta väcker också frågor om hur det befintliga aktörssystemet utvecklas och finansieras. Flera intervjupersoner har en föreställning om att Region Jönköpings län arbetar utifrån en samlad finansieringsstrategi för de företagsfrämjande aktörerna. Det aktualiserar behovet av att tydligare koppla samman finansiering och utveckling av aktörssystemet med näringslivets samlade och framtida behov. En sådan inriktning behöver ta hänsyn till hur näringslivsstrukturen kan komma att förändras och vilka förmågor som då behöver finnas tillgängliga.

Detta kan också få betydelse för hur nya aktörer och initiativ bedöms när de söker regional finansiering. En konsekvensanalys av hur ett nytt stöd eller en ny aktör påverkar det befintliga systemet skulle kunna bli en naturlig del av beredningen. Finns motsvarande kompetens eller tjänst redan i systemet? Kan en ny insats stärka befintliga strukturer genom samverkan? Och vilken faktisk förflyttning kan den förväntas bidra till för företagen? Ett sådant perspektiv skulle kunna bidra till att regionala resurser används mer samordnat och ger större samlad effekt.

Intervjuerna visar samtidigt en tydlig efterfrågan på ett starkare strategiskt ledarskap och en gemensam riktning. Det finns flera strategier med koppling till näringslivsutveckling, men det saknas en samlad bild som tydligt knyter ihop det företagsfrämjande systemets olika delar och anger vad som ska uppnås gemensamt.

En möjlig utveckling är därför att komplettera de övergripande prioriteringarna i den regionala utvecklingsstrategin (RUS) med en mer konkret och gemensam strategisk inriktning för det företagsfrämjande systemet. Den behöver tydliggöra prioriterade förflyttningar, ange vad som är särskilt viktigt att åstadkomma och skapa förutsättningar för uppföljning över tid. Det handlar inte nödvändigtvis om ytterligare en strategi, utan snarare om en gemensam riktning som kan vägleda aktörerna, stärka samordningen och göra det möjligt att följa systemets samlade utveckling och långsiktiga effekter.

5.2 Regionala jämförelser – betydelsen av den egna kontexten

Jämförelser med andra regioner kan ge värdefulla perspektiv på hur företagsfrämjande system organiseras, leds och samordnas. Samtidigt visar kartläggningen att regionala system formas av sina respektive förutsättningar. Det handlar bland annat om näringslivets struktur, företagsstorlek, geografiska förhållanden, kommunernas förutsättningar och var olika kompetenser och resurser finns lokaliserade.

För Jönköpings län är företagsstrukturen en viktig utgångspunkt med många företag men relativt små. Enligt Tillväxtverkets och Tillväxtanalys statistikrapporter visar att för ekonomiskt aktiva företag, uppgår andelen mikroföretag med färre än 10 anställda till cirka 92 % ”Basfakta om företag”. Företagarna lyfter också perspektivet med hög andel riktigt små företag och det går att läsa i Företagarnas rapport ”Näringslivet i siffror 2026” att det är mycket få - endast omkring 1% av företagen i Jönköpings län som har fler än 50 anställda. Det innebär att systemet behöver kunna möta en stor mängd mindre företag med varierande behov, samtidigt som det finns ett betydande behov av kvalificerat stöd för industriella företag och branscher med komplexa utvecklings- och omställningsbehov.

Även geografin påverkar förutsättningarna. Länet har 13 kommuner och en geografisk struktur där residensstaden Jönköping är belägen i den norra delen, medan en stor del av den industriella verksamheten finns i länets södra delar. Avstånden och den geografiska spridningen ställer krav på tillgänglighet, lokal närvaro och förmåga att samordna resurser över hela länet.

Samtidigt finns en etablerad lokal infrastruktur genom kommunernas näringslivsenheter och Science Park-systemet, med coacher i samtliga 13 kommuner. Detta är en viktig förutsättning för att kunna möta företag nära deras geografiska och verksamhetsmässiga sammanhang och skapa vägar vidare till rätt kompetens och stöd i det regionala och nationella systemet.

Det innebär att andra regioners lösningar inte självklart kan överföras till Jönköpings län. Däremot kan deras erfarenheter bidra med idéer och perspektiv på hur exempelvis strategisk samordning, systemledning och lotsning mellan aktörer kan utvecklas. Den viktiga utgångspunkten är att identifiera vilka arbetssätt som är relevanta och möjliga att anpassa till länets egna förutsättningar, snarare än att söka en färdig organisationsmodell.

Den **fortsatta utvecklingen behöver därför ta sin utgångspunkt i Jönköpings läns egen kontext – näringslivets sammansättning, företagens storlek och behov, den geografiska strukturen och de resurser och nätverk som redan finns etablerade. Det är i mötet mellan dessa förutsättningar som en ändamålsenlig modell för strategisk ledning och samordning av det företagsfrämjande systemet behöver formas.**

6. Slutsatser

Kartläggningen visar att Jönköpings län har ett företagsfrämjande system med en bred kompetensbas, stark entreprenörstradition och en etablerad vilja till samverkan. Samtidigt har systemet vuxit över tid, delvis genom nya projekt och utvidgade uppdrag, vilket har skapat överlappningar, otydligheter och ett ökat behov av samordning. Det finns en tydlig efterfrågan från aktörerna på att Region Jönköpings län tar en mer aktiv roll i att hålla ihop och leda den fortsatta utvecklingen.

Utmaningen handlar därmed mindre om att tillföra ytterligare aktörer och aktiviteter och mer om att utveckla systemets samlade förmåga att möta företagens behov. Det kräver en gemensam riktning, bättre överblick och tydligare strukturer för samverkan, där befintliga kompetenser och resurser kan komplettera och förstärka varandra.

Kartläggningen mynnar ut i fyra övergripande slutsatser som bedöms vara särskilt angelägna för den fortsatta utvecklingen.

6.1 Ett system med stor kompetens – men begränsad överblick

Jönköpings län har flera betydande styrkor att bygga vidare på. Här finns välrenommerade företagsfrämjande aktörer med olika kompetenser och erbjudanden, en etablerad samverkanskultur och en stark entreprenörstradition. Kombinationen av generella företagsfrämjande aktörer, specialiserade branschorganisationer och Jönköping University skapar särskilda förutsättningar för att koppla samman näringsliv, akademi och spetskompetens.

Till detta kommer en väl utbyggd lokal infrastruktur med näringslivsenheter och Science Parks affärscoacher i samtliga 13 kommuner. Sammantaget finns en bred resursbas med både lokal närvaro och nationella och internationella kontaktytor.

Samtidigt visar intervjuerna att överblicken över systemet är begränsad. Rollfördelningen mellan aktörerna är inte alltid tydlig, erbjudanden överlappar och det finns få naturliga incitament att aktivt dela nätverk, samordna insatser eller lotsa företag vidare till andra aktörer. Konkurrensen om begränsade resurser kan dessutom förstärka dessa friktioner.

En viktig förklaring är att systemet har vuxit organiskt. Nya projektmedel och utvidgade uppdrag har gett enskilda organisationer möjlighet att utveckla sina verksamheter, men också bidragit till att flera aktörer successivt närmat sig samma målgrupper och behov. Det som från början varit en förstärkning av systemets kapacitet kan därmed över tid ha skapat parallella strukturer och ett mer svåröverblickbart erbjudande.

Detta är inte unikt för Jönköpings län. Komplexiteten är en återkommande utmaning i företagsfrämjande system där många självständiga organisationer verkar med olika uppdrag, finansieringsformer och målgrupper. Ju fler aktörer och specialiserade insatser som tillkommer, desto större blir behovet av en gemensam riktning och fungerande samordning.

En central slutsats är därför att systemets utveckling behöver ta ett steg från att främst bygga upp enskilda aktörers kapacitet till att utveckla den samlade kapaciteten. Det handlar om att skapa en gemensam bild av vilka kompetenser och förmågor som finns, vilka behov som behöver mötas och hur aktörerna kan komplettera varandra.

För Region Jönköpings län innebär detta ett behov av systemledarskap. Eftersom systemet inte är en hierarkisk organisation kan ledarskapet inte enbart utövas genom finansiering och formella uppdrag. Det behöver också bygga på gemensamma mål,

kunskapsdelning, relationer och strukturer som gör det möjligt för självständiga aktörer att arbeta i samma riktning.

Här finns redan en viktig grund i den samverkanskultur och tillit som intervjuerna visar. Det som efterfrågas är framför allt tydligare strukturer, gemensamma spelregler och ett ledarskap som kan hålla ihop utvecklingen över tid.

En viktig förflyttning är därmed att gå från att finansiera och organisera enskilda främjandeinsatser till att leda och utveckla systemets samlade förmåga.

Det strategiska perspektivet behöver utgå från frågan: Vilka förmågor behöver det företagsfrämjande systemet ha för att möta näringslivets framtida behov – och hur kan dessa förmågor bäst utvecklas genom de aktörer och resurser som redan finns?

6.2 Företagens perspektiv behöver vara systemets kompass

Ett företagsfrämjande system finns ytterst till för företagen. Det är därför företagens faktiska behov, förutsättningar och utvecklingsmöjligheter som behöver vara utgångspunkten för hur systemet organiseras, vilka insatser som prioriteras och hur resultaten följs upp.

Kartläggningen visar att aktörerna har många erbjudanden och aktiviteter, men att det inte alltid är tydligt hur dessa hänger ihop eller vilket värde de skapar för företagen. Näringslivsenheterna beskriver också en viss trötthet hos företagen inför det stora utbudet av evenemang och aktiviteter. För mindre företag, där företagaren ofta själv behöver vara närvarande i den dagliga verksamheten, innebär varje deltagande en alternativkostnad i form av tid som inte kan läggas på produktionen eller affärsutvecklingen.

Detta ställer krav på ett mer företagsorienterat perspektiv. Det räcker inte att mäta hur många aktiviteter som genomförs eller hur många deltagare som nås. Det behöver också gå att förstå vilken faktisk nytta insatserna skapar, vilka förflyttningar de bidrar till och om företagen får bättre förutsättningar att utvecklas.

Uppföljningen behöver därför i högre grad fokusera på effekter och långsiktiga resultat. Företagens egen bedömning av värdet av en insats bör vara en viktig del, kompletterad med mått som kan visa på utveckling i näringslivet över tid. Det kan exempelvis handla om tillväxt och produktivitet, branschbredd, kapitaltillförsel till nya företag och utvecklingen av företagens konkurrenskraft.

Ett sådant perspektiv innebär också att aktörernas erbjudanden behöver utformas med större hänsyn till företagens vardag och olika utvecklingsfaser. Ett nystartat företag har andra behov än ett etablerat industriföretag som vill utveckla sin affär, ta steget till en ny marknad eller förflytta sig högre upp i värdekedjan. Det behövs därför både tillgängliga ingångar till systemet och förmåga att lotsa vidare till mer specialiserad kompetens när behoven kräver det.

En möjlig utveckling är att göra vägen in i det företagsfrämjande systemet tydligare genom gemensamma digitala informations- och lotsningsfunktioner. Dessa kan hjälpa företag att

hitta rätt stöd utifrån sin situation, samtidigt som aktörerna får bättre förutsättningar att synliggöra och komplettera varandras erbjudanden. För mer komplexa utvecklingsbehov kan särskilda intermediärer eller mäklarfunktioner bidra till att koppla samman företagen med rätt specialistkompetens, branschnätverk och utvecklingsresurser.

Slutsatsen är att systemets framgång behöver bedömas utifrån den nytta det skapar för företagen – inte utifrån den mängd aktiviteter och insatser som genomförs. Företagens behov och faktiska förflyttning behöver vara den gemensamma kompassen för systemets prioriteringar och utveckling.

6.3 Aktörsrådets roll och behov av tydligare regionalt ledarskap

Aktörsrådet har under många år varit en viktig mötesplats för det företagsfrämjande systemet i Jönköpings län. Det har skapat kontinuitet, möjliggjort informationsutbyte och gett aktörerna tillfälle att lära känna varandra och identifiera möjliga samarbeten. Över tid har antalet deltagande aktörer ökat, vilket samtidigt har gjort det svårare att föra mer fördjupade, strategiska och framåtriktade dialoger inom ramen för det befintliga formatet.

Kartläggningen visar att det finns en grundläggande tillit och en positiv inställning till samverkan. Däremot räcker inte en mötesplats i sig för att skapa den strategiska samordning som nu efterfrågas. Det behövs tydligare syfte, gemensamma prioriteringar och strukturer som gör att dialogen kan omsättas i faktisk utveckling.

Aktörsrådets nuvarande form har därmed sannolikt nått gränsen för vad den kan åstadkomma. Det betyder inte att behovet av mötesplatser och relationer har minskat. Tvärtom är det genom aktörerna, som har den direkta kontakten med företagen, som den konkreta förflyttningen behöver ske. Det är därför viktigt att värna de relationer och kontaktytor som byggts upp, men samtidigt utveckla formerna för hur aktörerna möts och samverkar.

Intervjuerna pekar tydligt på att Region Jönköpings län förväntas ta en mer aktiv roll i att hålla ihop och leda utvecklingen. Det handlar dock inte om att regionen ska styra varje aktörs verksamhet eller detaljreglera vem som ska göra vad. I ett system med många självständiga organisationer behöver ledarskapet snarare handla om att ange riktning, skapa gemensamma förutsättningar och undanröja hinder för samverkan.

Det regionala ledarskapet behöver också kunna utövas genom andra former än finansiering. Gemensamma målbilder, regelbunden kunskapsdelning, transparenta prioriteringar och strukturerade dialoger kan skapa en gemensam förståelse för näringslivets hela strukturella bild, utvecklingen i länet och för vilka insatser som behöver prioriteras. När aktörerna delar samma bild av näringslivets förutsättningar och framtida behov blir det också lättare att förstå och förhålla sig till regionala vägval.

En möjlig utveckling är därför att skilja mellan den strategiska nivån, där gemensam riktning och prioriteringar formas, och de mer operativa mötesplatser där aktörerna utvecklar konkreta

samarbeten och samordnar sina insatser. Det kan också finnas behov av att samla särskilda kompetenser eller aktörer kring specifika branscher, företagsstorlekar eller utvecklingsbehov utifrån gemensamma utmaningar och möjligheter.

Slutsatsen är att Aktörsrådets framtida form kan behöva omprövas, samtidigt som den samverkanskultur och de relationer som byggts upp ska tas tillvara. Region Jönköpings län behöver ta en tydligare ledande roll, men ett fungerande systemledarskap måste bygga på delaktighet, förtroende och gemensamt ansvar.

6.4 Finansiering – en nödvändig fråga som behöver sättas i ett större sammanhang

Finansiering är en grundläggande förutsättning för det företagsfrämjande systemets verksamhet och utvecklingsförmåga. Kartläggningen visar samtidigt att tillgången till projektmedel och nya finansieringsmöjligheter har bidragit till att systemet vuxit, fått fler uppdrag och utvecklat delvis överlappande verksamheter. Det har skapat värdefulla insatser, en också en struktur där aktörernas verksamhetsutveckling inte alltid har följts av en motsvarande strategisk samordning.

Det finns därför anledning att se över hur finansieringen används och vilka långsiktiga konsekvenser olika finansieringsbeslut får för helheten. Om varje nytt initiativ bedöms isolerat finns en risk att systemet fortsätter att växa utan att den samlade nyttan för företagen ökar i motsvarande grad. Det kan också skapa en situation där aktörer konkurrerar om samma målgrupper och resurser, snarare än att komplettera varandra.

Region Jönköpings län har en viktig roll i detta sammanhang. Regionen kan inte fullt ut styra vilka nationella och europeiska utlysningar som finns tillgängliga eller vilka aktörer som väljer att söka medel som ofta dessutom har korta utlysningstider. Däremot finns möjlighet att utveckla ett mer strategiskt förhållningssätt på ett mer övergripande plan till de samlade regionala resurserna och till hur finansieringsbeslut påverkar det samlade systemet.

En sådan utveckling skulle kunna innebära att nya aktörer och initiativ bedöms utifrån en konsekvensanalys av hur de påverkar den befintliga strukturen. Vilka behov tillgodoser de? Finns motsvarande kompetens redan i systemet? Bidrar initiativet till att stärka befintliga samarbeten eller skapar det ytterligare överlappning? Och det viktigaste - vilken förväntad nytta kan insatsen ge för företagen?

Finansieringen behöver därmed kopplas tydligare till gemensamma strategiska prioriteringar och konkreta handlingsplaner. En samlad överblick över de offentliga resurser som riktas till det företagsfrämjande systemet skulle kunna bidra till bättre framförhållning och tydligare prioriteringar. Det kan också finnas anledning att undersöka möjligheten till en mer sammanhållen finansieringsplan eller budgetram för det regionala företagsfrämjande, kopplad till tydliga mål och uppföljningsbara resultat.

Det är samtidigt viktigt att skilja mellan finansiell styrning och systemledarskap. Finansiering kan användas för att skapa förutsättningar och styra mot prioriterade områden, men pengar

skapar inte i sig fungerande samverkan eller tydliga roller. För att få verklig utväxling krävs också relationer, gemensam målbild, kunskapsdelning och strukturer som gör att aktörernas kompetenser kan förstärka varandra.

Det finns dessutom en potential i att använda gemensam kunskap och återkommande uppföljning som ett verktyg för strategisk ledning. Genom att regelbundet synliggöra utvecklingen i länets näringsliv och följa relevanta nyckeltal kan regionen och aktörerna få en gemensam lägesbild. En sådan kunskapsbas kan bidra till ökad förståelse för regionala prioriteringar och skapa drivkrafter för utveckling som inte enbart bygger på ekonomiska incitament.

Slutsatsen är att finansieringen behöver bli en del av en större strategisk helhet. Frågan bör inte enbart vara hur tillgängliga medel fördelas mellan aktörer, utan hur de samlade resurserna bäst kan bidra till att utveckla det företagsfrämjande systemets förmåga och skapa långsiktig nytta för näringslivet och därmed Jönköpings län som helhet.

Utmaningen är kanske inte i första hand att bygga ett större företagsfrämjande system, utan att få det befintliga systemet att fungera mer som en sammanhängande helhet – med en gemensam riktning, tydligare roller och större förmåga att omsätta länets samlade kompetens i konkret nytta för företagen.

Sammanfattningsvis - en gemensam förflyttning

De fyra slutsatserna pekar mot en gemensam förflyttning i utvecklingen av det företagsfrämjande systemet i Jönköpings län. Från ett system där enskilda aktörer och insatser i stor utsträckning utvecklas utifrån egna uppdrag och finansieringsmöjligheter, till ett system där den samlade kompetensen och kapaciteten utvecklas utifrån näringslivets behov och en gemensam strategisk riktning.

Region Jönköpings län har en viktig roll i att leda denna förflyttning. Det handlar om att skapa överblick, formulera en gemensam målbild, tydliggöra prioriteringar och bygga strukturer som stärker samverkan och kunskapsutbyte. Samtidigt behöver aktörernas självständighet, specialistkompetens och nära relationer till företagen värnas.

Det finns redan många av de resurser och förmågor som behövs. Den stora utvecklingspotentialen ligger i att få dem att verka mer tillsammans.

7. Referenser

Benchmarking/Jämförelser med andra länder och andra regioner:

Nordiska ministerrådet, *Synthesis report – State of the Nordic Innovation System (augusti 2026);*

Technopolis Group -Tillväxtverket*: Nationell medfinansiering av nationell medfinansiering av EU-program - En analys av hur nationell offentlig medfinansiering organiseras och används i Sverige och fem jämförelseländer*

Tillväxtverket *"Tillväxtfrämjande i Norden"*

*T*illväxtanalys *"Kartläggning av det företagsfrämjande systemet i Sverige".*

Region Halland *"Framtidsagenda Hallands Näringsliv mot 2035"*

Region Kronoberg *"Analys av den regionala tillväxten och näringslivets utveckling i Kronoberg"*
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYjMzYmE2N2ItODNlMS00ZDI1LWFlOWYtYTBkMjA2ZWVhNTYzIiwidCI6IjI2NTYzNmQwLWQ1NGItNDE3MC04YzkyLTkyNDUyMDMzYTJlMyIsImMiOjh9

Region Örebro län " En regional strategi för näringslivets konkurrenskraft"

Region Östergötland – EAST SWEDEN Business Region:
https://www.eastsweden.se/es/east-sweden-business-regionhttps://www.eastsweden.se/es/east-sweden-business-region

Region Västmanland: *Affärsplan Västmanland 2030*

Framåtriktad omvärldsanalys:

SKR – *"Vägval för framtiden 2040"*

Svenskt Näringsliv - *"Företagens regionala utveckling 2026"*

Region Jönköpings län: *Sårbarhetsanalys- Strukturella skillnader på länets arbetsmarknad 2026*
https://storymaps.arcgis.com/collections/122dba5426784924adde5178063747ae?item=6
RISE: Framsyn nästa konkurrensmedel i en rekordosäkertid
https://www.ri.se/sv/systeminnovation/bloggpost/framsyn-nasta-konkurrensmedel-i-rekordosaker-tid

Vinnova ”*En injektion av forskning och utveckling för Sveriges Konkurrenskraft”*

file:///H:/RU/Analys%20och%20omv%C3%A4rldsbevakning/Rapporter/RISE/en-injektion-av-forskning-och-utveckling.pdf

Statistikkällor:

Basfakta om företag

https://tillvaxtverket.se/tillvaxtverket/statistikochanalys/statistikomforetag/foretagande/basfaktaomforetag.1719.html

Företagarfakta 2026 – Näringslivet i siffror:
https://www.foretagarna.se/contentassets/0fd85e1395464c2ab67db61f5b237339/jonkoping.pdf

bilagor

Bilaga 1 Kartläggningens intervjufrågor



Aktörsrådet

INTERVJURUNDA MED AKTÖRSRÅDET – GEMENSAMT SAMVERKANS- OCH MÅLARBETE

Utgångspunkt och mål för aktörsintervjuerna

- Samordning
- Uppföljning
- Strategisk riktning

❑Relationell nivå – samverkan och flöden mellan RJL, aktörer i systemet och deras respektive ”kundresa”

❑Strukturell nivå – systemets uppbyggnad och strategiska riktning

❑Effektnivå – påverkan på näringslivets utveckling och tillväxt i Jönköpings län

Introduktion, mål och förväntan

Vi har precis antagit en revidering av den regionala utvecklingsstrategin RUS. Där finns ett antal fokusområden och prioriteringar som en enig politik nyligen enats kring och vars underlag vi alla bidragit till.

I aktörsrådet har vi under lång tid mötts på regelbunden basis för att informera och uppdatera varandra. För att få mer tid för dialog kring vad vi kan åstadkomma tillsammans avser vi att under våren intervjua samtliga deltagare om hur vi än mer synligt kan kroka arm för att samverka och bli mer effektiva i vårt gemensamma arbete för utveckling och hållbar tillväxt i näringslivet.

Vårt mål är, från RJL:s sida, att få en tydligare överblick hur vi bättre kan bidra till samordning, uppföljning och få en tydligare strategisk riktning för vårt gemensamma utvecklingsarbete.

(I intervjuerna utgår vi för det mesta från termen Aktörsrådet men kan ibland oss använda oss av den vidare termen Företagsfrämjande systemet).

Inledande frågor om er verksamhet och er plats i Aktörsrådet

1. Berätta kortfattat om er organisation, vilket syfte ni har med verksamheten, satta mål och målgrupper ni vänder er till och vilken bärkraft ni ser att er verksamhet har?
2. Ge också en bild om er ägarstruktur, storlek, anställda etc?
3. Vilken förväntan har ni på samarbetet i Aktörsrådet och vilken roll ser du att ni tar och samtidigt bidrar naturligt med?

Strategisk riktning och målbild

4. Hur ser ni att det företagsfrämjande systemet i Jönköpings län behöver utvecklas de kommande 5–10 åren för att stärka konkurrenskraft och hållbar tillväxt?

5. Vilken gemensam målbild saknas idag – och hur bör den formuleras?

6. Vilken roll bör varje aktör ta i ett framtida, mer integrerat system?

Systemets struktur och rollfördelning

7. Var upplever ni idag otydlig rollfördelning mellan aktörer?

8. Var finns överlappande insatser – och hur kan de istället bli kompletterande?

9. Vilka målgrupper faller idag mellan stolarna?

10. Hur kan vi skapa en tydligare "kundresa" för företag genom systemet?

11. Bör vissa funktioner centraliseras eller delas (t.ex. kommunikation, behovsanalys, uppföljning)?

Kultur, incitament och ledarskap

12. Vi använder begreppet samverkan. Anser du att det är viktigt för dig/er organisation? På vilket sätt?

13. Hur kan man signalera vikten av samverkan tydligare?

14. Finns konkurrenslogik mellan aktörer som riskerar att försvaga ett samarbete?

15. Vad skulle krävas för att skapa en mer tillitsbaserad och naturligt samverkanskultur i Aktörsrådet?

Data, uppföljning och effektmätning

16. Finns behov av gemensam uppföljningsmodell? Hur kan den formas?

17. Hur kan vi dela lärdomar och goda exempel mer systematiskt?

Tillsammans mot utveckling och tillväxt

Vad ser vi för övergripande utvecklings- och förbättringsmöjligheter?



Avslutande framtidsfrågor

18. Hur ser ett optimalt företagsfrämjande system i Jönköpings län ut år 2035?

19. Vad är den största risken om vi inte utvecklar samverkan?

20. Vad är den största möjligheten om vi lyckas?

21. Vad bär ni på som vi inte frågat om.

§ 122

Gårdsrundan 2026

Christina Odén, Regionutvecklare livsmedelsstrategi och gröna näringar kommer vid nämndsammanträdet informera om gårdsrundan 2026.

---

§ 123

Projekt - ModuCirk

Diarienummer: RJL 2026/3898

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Bevilja Tekniska Högskolan i Jönköping högst 3 461 000 kr under förutsättning att övrig finansiering beviljas.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker med 1:1-medel.

Sammanfattning

Att modularisera en produkt, dvs. att konstruera den i delar lite likt ett lego, medför flera fördelar såsom färre artiklar att producera och lagerhålla, billigare och enklare framtagning av produktvarianter, mindre resursslöseri samt möjlighet till förlängd livslängd i och med att skadade eller slitna delar kan ersättas genom utbyte av modul. Tekniken är mer etablerad bland storföretag och mindre använd hos de mindre tillverkarna. Genom föreliggande Regionalfondsprojekt avser Tekniska Högskolan (JTH) att medverka till att länets små- och medelstora företag får kunskap och stöttning i att börja tillämpa metodiken. Man förväntas nå minst 400 deltagare med övergripande information, varav 15 företag fördjupat sina kunskaper och tagit fram färdigt modulariseringskoncept. Fem av dessa avses under projekttiden ha lanserat produkter där man tillämpat metodiken. Vidare kommer ett nätverk för intresserade företag att byggas upp.
I projektet som avses drivas under tre år och omsluta 9,5 mnkr, samverkar JTH i genomförandet med Science Park.

Förslag till beslut

Kerstin Hammar (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-14
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Regionledningskontoret

Nämnden för Arbetsmarknad Näringsliv och Attraktivitet

Projekt - ModuCirk

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar Tekniska Högskolan i Jönköping högst 3 461 000 kr under förutsättning att övrig finansiering beviljas.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker med 1:1-medel.

Sammanfattning

Att modularisera en produkt, dvs. att konstruera den i delar lite likt ett lego, medför flera fördelar såsom färre artiklar att producera och lagerhålla, billigare och enklare framtagning av produktvarianter, mindre resursslöseri samt möjlighet till förlängd livslängd i och med att skadade eller slitna delar kan ersättas genom utbyte av modul. Tekniken är mer etablerad bland storföretag och mindre använd hos de mindre tillverkarna. Genom föreliggande Regionalfondsprojekt avser Tekniska Högskolan (JTH) att medverka till att länets små- och medelstora företag får kunskap och stöttning i att börja tillämpa metodiken. Man förväntas nå minst 400 deltagare med övergripande information, varav 15 företag fördjupat sina kunskaper och tagit fram färdigt modulariseringskoncept. Fem av dessa avses under projekttiden ha lanserat produkter där man tillämpat metodiken. Vidare kommer ett nätverk för intresserade företag att byggas upp. I projektet som avses drivas under tre år och omsluta 9,5 mnkr, samverkar JTH i genomförandet med Science Park.

Ärendebeskrivning

Att jobba resurseffektivt är en nödvändighet i den allt hårdnande konkurrens som länets företag ständigt möter. När det gäller våra producerande företag kan det bl.a. ta sig uttryck i att utnyttja råmaterial eller andra insatsvaror så effektivt som möjligt. Ett sådant förhållningssätt innebär att förbrukningen av material eller andra resurser minimeras vilket därmed bidrar till såväl ökad lönsamhet som en totalt sett hållbarare produktion.

Tekniska Högskolan (JTH) har under flera år jobbat med att föra ut kunskap till företagen kring att modularisera produkterna. Modularisering innebär att man genom att tänka modulärt minskar antalet olika artiklar i en produkt samtidigt som samma modul kan konstrueras så den kan passa i flera produktvarianter. Detta innebär en förenklad och billigare produktion och lagerhållning, vilket bidrar till

ökad lönsamhet. Dessutom medför ett modulärt tänkande att man kan ersätta en del i en produkt (en modul) när den blir skadad, utsliten eller föråldrad, utan att hela produkten behöver kasseras. Detta bidrar därmed också till en förlängd livscykel på en produkt och därmed till en mera hållbar utveckling.

Tills nu har JTH främst samarbetat med större företag när det gäller att föra ut kunskapen om modularisering. I föreliggande projekt vill man nu fokusera på de små- och medelstora företagen (SMF) då man tror det finns stora vinster att göra även bland dessa. I Danmark har man verkat med modularisering mot SMF-företag via centrumbildningen Center for Modularization (CfM). För att ta lärdom från CfM gällande detta, har JTH etablerat kontakt, och centrat har visat intresse för att samarbeta och dela med sig av sina erfarenheter. CfM ser också ett värde för dom då de inte haft utgångspunkten ”ökad cirkularitet” på samma vis i sin ansats, varför de därmed ser förutsättningar för gemensamt lärande kring detta.

I projektet kommer JTH att samarbeta med Science Park. Detta gäller bl.a. i kontakterna mot företag och i affärsutvecklande moment. Det finns flera exempel i projektverksamheten där dessa båda samverkat med sina respektive profiler, som visat sig framgångsrikt.

Genom projektet förväntas man nå ut till minst 400 deltagare som kommer få information om modulariserad produktion och produkter och dess koppling till cirkulär utveckling. Bland dessa förväntas 25 företag ha deltagit i mellan 3-5 fysiska gruppträffar för att lära sig mer om modularisering och börja tillämpa metoder och verktyg när det gäller detta arbetssätt. Bland dessa förväntas 5 företag under projekttiden ha introducerat produkter som bygger på ett modulariseringskoncept. Vidare kommer ett nätverk att etableras som samlar företag med intresse för modularisering. Nätverket kommer efter projekttiden att drivas vidare av JTH.

Projektet kommer att drivas under tre år med start från 1 januari 2027. Projektet omsluter 9,5 mnkr, varav Regionen förväntas bidra med 36,3% eller 3,4 mnkr. JTH bidrar med 1,4 mnkr och Science Park med 505 tkr, tillsammans 19,9%. Europeiska Regionala utvecklingsfonden (ERUF) avses finansiera med 40% dvs. 3,8 mnkr. Branschorganisationen Trä- och Möbelföretagen (TMF) som för sina medlemmar ser ett värde i projektet, bidrar med 300 tkr utöver egen arbetsinsats värderad till 60 tkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-14
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Tekniska Högskolan i Jönköping

Karin Hermansson
Regional Utvecklingsdirektör

Therese Råberg
Sektionschef

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: ModuCirk
Ansökansid: 897492
Ärendeid: 20383396
Projektperiod: 2027-01-01 - 2030-04-30

Typ av finansiering: Regionala projektmedel
Sista ansökningsdag: 2029-08-31
Ansvarig organisation: Region Jönköpings Län

1.2 Stödsökande

Namn: Tekniska Högskolan i Jönköping Aktiebolag
BOX 1026
551 11 JÖNKÖPING
Sverige

Org.Nr: 556487-2751

Antal anställda: 499

Arbetsställe

Namn: TEKNISK UTBILDNING
Postadress:
BOX 1026
551 11 JÖNKÖPING

Arb.ställenr.: 27152602
Besöksadress:
GJUTERIGATAN 5
553 18 JÖNKÖPING
Region: Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Ja

Hemsida
www.ju.se

1.3 Samverkanspart

Namn: Science Park Jönköping AB

Org.Nr: 556595-6272
Antal anställda: 49

Postadress:
FRAMGÅNGEN 1
553 18 JÖNKÖPING
Sverige

Arbetsställe

Namn:

Arbetsställenr: 40628257

Postadress:
FRAMGÅNGEN 1
553 18 JÖNKÖPING

Besöksadress:
FRAMGÅNGEN 1
553 18 JÖNKÖPING
Region: Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Ja

Hemsida
www.sciencepark.se

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Plusgiro
Kontonummer: 326575-8
Detaljerad info:

1.5 Projektinformation

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Projektet adresserar utmaningen att övergå till en cirkulär och resurseffektiv ekonomi. Projektet fokuserar på små och medelstora företag inom tillverkande industri, som ofta saknar kunskap, metoder och verktyg för att ställa om från linjära till cirkulära arbetssätt.

Cirkularitet definieras i projektet utifrån 9R-strategin, där produkters livslängd förlängs och material återanvänds för att minska resursförbrukning och utsläpp. En central utmaning är att göra cirkulär ekonomi affärsmässigt lönsam, vilket kräver anpassning av affärsmodeller samt nytänkande inom design och produktutveckling.
Projektet möter dessa utmaningar genom att stärka företagens förmåga att utveckla modulära produkter som möjliggör reparation, underhåll och uppgradering.

För näringslivet innebär omställningen en dubbel utmaning genom behovet att utveckla cirkulära produkter som både är attraktiva för kunden och ekonomiskt hållbara för företagen. Modularisering är i detta sammanhang en strategi för att både stärka lönsamheten och bidra till ökad hållbarhet genom att skapa produkter och processer utifrån smart utformade moduler som kan bytas ut och kombineras på olika sätt för att skapa en stor mängd produktvarianter utifrån ett begränsat antal moduler. Rätt genomfört innebär detta att företag kan erbjuda ett brett produktutbud samtidigt som produktionsvolymerna av enskilda artiklar ökar. Det ger lägre totalkostnader i konstruktion, testning, produktion och försörjningskedja. Flexibiliteten ökar genom kortare ledtider, då befintliga moduler enklare kan kombineras till nya varianter och erbjudanden.

I Jönköpings län verkar många små och medelstora tillverkningsföretag som underleverantörer i globala värdekedjor i internationell konkurrens med aktörer med lägre produktionskostnader och svagare regelverk för arbetsmiljö och hållbarhet. Den kundspecifika utvecklingen som präglar många SME:er urholkar därför resurserna för strategiskt utvecklingsarbete och försvagar konkurrenskraften. Samtidigt bidrar den till ökad komplexitet, högre kostnader och längre ledtider då man skapar många unika artiklar med tillhörande produktionsupplägg och försörjningsystem. Genom modularisering skapas en process och en strategi för att hantera detta.

Strategin bidrar även till stärkt hållbarhet och motståndskraft, eftersom modularisering möjliggör cirkulära flöden där moduler designas för reparation, uppgradering och

återtillverkning. Vidare kan innovationer och hållbar teknik integreras stegvis i enskilda moduler utan att allt behöver omkonstrueras. Modularisering nämns även explicit som en möjliggörare i byggproduktförordningen, CPR (EU) 2024/3110. Potentialen är stor, då vi i Sverige har en stor andel förbränning av material och riskerar därför att missa EU:s klimatmål. Vi cirkulerar endast 3,4 % av materialanvändningen, jämfört med det globala genomsnittet på 7,2 % (Circularity Gap Report Sweden, 2024). EU-kommissionen har tydligt pekat ut Sveriges stora förbränning av material som problematisk, vilket visar på stora skillnader mellan politiska ambitioner och industriell praktik.

Sammantaget ger modularisering företag möjlighet att effektivisera sin verksamhet, öka innovationshöjden och kundvärdet samt möjliggöra cirkulära processer. Trots fördelarna är modularisering fortfarande ovanligt hos svenska små och medelstora industriföretag. Många saknar nödvändig kunskap, metodik och stödstrukturer för att omsätta principerna i praktiken. Konsulttjänster inom området är ofta kostsamma och bidrar i begränsad utsträckning till att bygga upp intern kompetens, vilket leder till ett bestående gap mellan potential och faktisk användning.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Små och medelstora industriföretag i Jönköpings län möter ökade krav på resurseffektivitet och cirkulär omställning, men många saknar metoder och kompetens för att ställa om sina produkter och produktionssystem.
Projektet hjälper företagen att använda modularisering för att utveckla mer lönsamma, resurseffektiva och cirkulära lösningar. Modularisering innebär att produkter och produktionssystem byggs upp av standardiserade och utbytbara moduler. Det gör det lättare att skapa nya produkter, samt möjliggör reparation, uppgradering och återanvändning, vilket kan förlänga deras livslängd och minska resursanvändningen, vilka är viktiga aspekter i cirkulära affärsmodeller.

Genom seminarier, workshops, företagsnära insatser och ett regionalt nätverk får företagen kunskap, praktiska metoder och stöd för att tillämpa modularisering i den egna verksamheten. Projektet stärker därmed företagens förmåga att utveckla cirkulära produkter, produktionssystem och affärsmodeller.

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Primär målgrupp:
Små och medelstora företag

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Projektets mål är att stärka SME i omställningen till en mer cirkulär och resurseffektiv verksamhet genom modularisering som verktyg i produktframtagning. Målgruppen är tillverkande SME som kan påverka hela eller delar av det som produceras och därför kan arbeta strategiskt med modularisering som del av sin produkt- och produktionsutveckling.

- 400 deltagare har ökat sin medvetenhet om behovet av cirkulär omställning och hur modularisering kan användas som stöd i denna.
- 50 SME har utvecklat förståelse för den ekonomiska potentialen i modularisering och hur affärsmodeller kan anpassas för cirkularitet.
- 25 SME har fått stöd att på olika sätt skapa konkreta cirkulära processer för att implementera modularisering i delar av sin verksamhet

- 15 SME har fått fördjupad operativt stöd från projektet att ta fram ett modulariseringskoncept anpassat till cirkulära flöden, varav 5 har introducerats på marknaden.
- Ett nätverk är etablerat och genomför återkommande träffar för erfarenhetsutbyte och kunskapsspridning.

Projektets aktiviteter är utformade för att successivt engagera målgruppen och bygga kunskap, förståelse och handlingsförmåga. Genom arbetspaketens involveras målgruppen successivt för att bygga upp både insikt och förståelse för projektets innehåll och möjligheter. Detta skapar förutsättningar för nära dialog och ett fördjupat deltagande i projektets fortsatta kunskapshöjande insatser, konceptutvecklingsprogram och nätverksaktiviteter. Den stegvisa involveringen bidrar till att rätt målgrupp nås av rätt insatser vid rätt tidpunkt.

Av aktiviteterna förväntar vi oss följande resultat:

Projektets inspirationsinsatser ska öka medvetenheten om hur modularisering kan användas för att minska produkt- och variantkomplexitet, effektivisera produktutvecklingen och skapa bättre förutsättningar för reparation, uppgradering, återanvändning och återtillverkning.

Genom aktiviteter i grundprogrammet förväntas företagen utveckla en fördjupad förståelse för modulariseringens tekniska, affärsmässiga och cirkulära möjligheter. Företagen ska få bättre förmåga att identifiera vilka delar av den egna verksamheten som har störst potential för modularisering och vilka frågor som behöver analyseras vidare. Genom att flera roller från företagen deltar skapas även bättre förutsättningar för intern förankring och tvärfunktionell samverkan.

Av dessa företag ska cirka 25 gå vidare till Del 1 i programmet för konceptframtagning. Där får företagen stöd att analysera nuläge, produktsortiment, affärsnytta, målbild och prioriterade utvecklingsområden. Företagen förväntas därigenom få gemensamma arbetssätt, ett tydligare beslutsunderlag och en konkret inriktning för fortsatt arbete med modularisering och cirkulära lösningar.

Femton företag ska få fördjupat och företagsanpassat stöd i Del 2 av programmet för konceptframtagning och att ta fram konkreta modulariseringskoncept. För varje företag ska arbetet resultera i ett konkret förslag till modulsystem, möjliga cirkulära lösningar och en företagsspecifik plan för fortsatt implementering. Det regionala modulariseringsnätverket ska samtidigt ge målgruppen tillgång till erfarenhetsutbyte, praktiska exempel, omvärldsbevakning och nya kontakter med andra företag och relevanta aktörer.

Uppstarten av ett regionalt modulariseringsnätverk ger målgruppen tillgång till en gemensam arena för kunskapsutbyte, kompetensutveckling och samverkan mellan företag, akademi och andra relevanta aktörer. Genom nätverksträffar, studiebesök och tematiska diskussioner får företagen ta del av praktiska exempel, aktuella metoder och andra företags erfarenheter. Nätverket minskar därmed tröskeln till ny kunskap, skapar nya kontakter och hjälper företagen att identifiera hur modularisering och cirkulär produktutveckling kan tillämpas i den egna verksamheten.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Efter projektperioden förväntas det finnas långsiktiga effekter för olika delar av målgruppen:

För den del av målgruppen som har potential för modularisering, men inte har deltagit i projektet, eller bara i de kunskapshöjande aktiviteterna, finns erfarenheter tillgängliga i form av en införandeprocess, projektdokumentation samt möjlighet att delta i modulariseringsnätverket. Det ger företagen möjlighet att även efter projektets slut ta del av projektets kunskap, metoder och erfarenheter och använda dessa som stöd i ett framtida modulariseringsarbete. Långsiktigt riktar sig det regionala nätverket till både små och medelstora företag och större organisationer. Det är en bestående struktur för kunskapsutbyte, kompetensutveckling och samverkan, men även en arena där företagen kan möta extern specialistkompetens och andra aktörer som kan stödja införandet av modularisering.

Modulariseringsnätverket möter ett behov hos målgruppen, eftersom många företag har begränsade möjligheter att själva bevaka utvecklingen, hitta relevanta exempel och etablera kontakter med andra aktörer. Genom nätverket sänks tröskeln till ny kunskap och företagen får en konkret kanal för att ta del av metoder, arbetssätt, lärdomar och krav kopplade till modularisering. Deltagarnas behov och erfarenheter fångas samtidigt upp och kan användas för att utveckla nätverkets övriga insatser.

Nätverket bidrar till att kunskap och erfarenheter inte stannar hos enskilda personer eller försvinner när projektet avslutas, utan fortsätter att utvecklas och spridas mellan företag i regionen. Efter projektets slut ska nätverket fortsätta drivas i JTH:s regi och finansieras genom medlemsavgifter och kompletterande insatser från deltagarna enligt en modell inspirerad av Center for Modularization (CfM) i Danmark. Nätverket förväntas driva olika typer av aktiviteter som passar både medlemmar som är nya inom området, samt de som är erfarna och vill utveckla sin förmåga för hur affärsmodeller kan anpassas till cirkularitet genom modularisering.

För den del av målgruppen som byggt upp kunskap inom modularisering och har genomgått större delen av programmet, förväntas den långsiktiga effekten vara ett förändrat arbetssätt med ett systematiskt användande av modularisering i produktutveckling. Arbetssättet har en tydlig koppling till affärsutveckling och företagens förmåga att göra cirkulär ekonomi lönsam. Detta förväntas skapa bättre förutsättningar för att utveckla produkter och processer enligt 9R-strategin för att stödja reparation, uppgradering, återanvändning och återtillverkning, vilket möjliggör förlängd produkt livslängd, bibehållet funktionellt värde och minskad resursanvändning. Därmed kan behovet av nytillverkning minska och företagen i regionen får möjligheter att utveckla nya erbjudanden, tjänster och affärsmodeller kopplade till service, underhåll, uppgradering och återtillverkning.

Företagen förväntas också få bättre förmåga att omsätta kunskap och framtagna koncept i praktiken genom tydligare produktstrukturer med standardiserade gränssnitt och genomtänkta modulsystem, där exempelvis delar är specifikt konstruerade för att vara enkla att ersätta eller uppgradera. Företagsanpassade modulsystem förväntas minska att den kundspecifika utveckling som präglar många SME:er, vilket urholkar resurserna för strategiskt utvecklingsarbete och försvagar konkurrenskraften. Kundspecifik utveckling bidrar till ökad komplexitet, högre kostnader och längre ledtider då företagen skapar många unika artiklar med tillhörande produktionsupplägg och försörjningsystem. Modularisering förväntas bidra till effektivare utvecklingsprocesser, kortare ledtider och bättre resursutnyttjande och stärker i förlängningen företagens långsiktiga konkurrenskraft.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektet genomförs i samverkan mellan Tekniska Högskolan i Jönköping (JTH) och Science Park Jönköping (SPJ). Parterna en väl etablerad samverkansrelation och omfattande erfarenhet av att genomföra gemensamma projekt finansierade av Europeiska

regionala utvecklingsfonden (ERUF) och andra offentliga finansiärer. Genom tidigare samarbeten har organisationerna utvecklat effektiva arbetssätt för projektstyrning, uppföljning och rapportering samt byggt upp en god förståelse för små och medelstora företags behov och förutsättningar.

JTH och SPJ har den kompetens, de resurser och den organisatoriska kapacitet som krävs för att genomföra projektet och alla projektaktiviteter hålls åtskilda från ordinarie arbete. Projektorganisationen är anpassad för arbete med små och medelstora företag och för att säkerställa att aktiviteter genomförs enligt regelverket för försumbart stöd och statsstöd. Projektet kombinerar JTH:s forsknings- och metodkompetens inom modularisering och produktutveckling med SPJ:s erfarenhet av innovationsledning, affärsutveckling och företagsnära förändringsarbete. Detta skapar goda förutsättningar för långsiktiga effekter hos deltagande företag.
JTH är projektägare och ansvarar för projektets övergripande styrning, ekonomi, administration, uppföljning och rapportering. JTH ansvarar även för utveckling och kvalitetssäkring av de metoder och verktyg som används i projektet. Fokus ligger på att omsätta kunskap om modularisering till praktiskt användbara arbetssätt anpassade för små och medelstora företag.

Projektet leds av en gemensam projektledning där JTH har det övergripande ansvaret. Projektledningen samordnar aktiviteter, följer upp resultat och risker samt säkerställer att projektet genomförs enligt mål, budget och tidsplan. Regelbundna projektmöten genomförs för att följa upp framdrift och säkerställa samverkan mellan parterna. Vidare kommer en studentmedarbetare från JTH att rekryteras för att delta i den systematiska uppföljningen (A-1.4) som ska göras med samtliga företag som deltagit i grundprogrammet. Ansvar fördelas även på arbetspaketsnivå. Varje arbetspaket har en utsedd ansvarig som planerar, koordinerar och följer upp aktiviteter samt säkerställer samverkan med övriga arbetspaket. Detta skapar tydliga mandat och effektiva beslutsvägar.

SPJ är samverkanspart och bidrar till projektledning och genomförande. SPJ ansvarar särskilt för att integrera innovations- och affärsutvecklingsperspektiv samt säkerställa att projektets kunskap och metoder omsätts till konkret nytta i företagen. Genom sitt nätverk bidrar SPJ även till mobilisering, rekrytering och dialog med målgruppen under hela projektperioden.

Båda organisationerna har omfattande erfarenhet av att genomföra företagsnära utvecklingsinsatser, hantera stödgivning enligt regelverket för försumbart stöd och statsstöd samt att följa upp och dokumentera effekter av genomförda aktiviteter. Detta minskar genomföranderiskerna och ger projektet en stabil grund för att nå uppsatta mål och skapa långsiktiga effekter hos deltagande företag och i det regionala innovationssystemet.
Den operativa bemanningen resurssätts preliminärt med:

Projektledning: 25 % (JTH) och 10% (SPJ)
Forskare inom modularisering: 90 % (JTH)
Akademisk ledare: 3 % (JTH)
Affärsutveckling och Innovation: 25 % (SPJ)
Marknad och kommunikation: 15% (SPJ)
Ekonomi och administration: 10 % (JTH)och 5 % (SPJ)

Styrning sker genom regelbundna avstämningar mellan parterna och genom en industriell och akademisk styrgrupp som löpande följer projektet. Styrgruppen består av representanter från JTH, SPJ, TMF, Träcentrum och Automation Småland. Genom representation från branchorganisationer tillförs kompetens och förankring i målgruppen. Styrgruppen träffas 3 ggr per år och tar större projektbeslut och följer upp projektets risker och beslutar om åtgärder om något behöver justeras för att säkra genomförandet.

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

Insatser kring modularisering och cirkularitet för regionens SME:er är nytt område för båda projektets parter att jobba med. Finansieringen är därför helt avgörande för om projektet kommer genomföras eller ej.

JTH och SPJ har den kompetens, de resurser och den organisatoriska kapacitet som krävs för att genomföra projektet och alla projektaktiviteter hålls åtskilda från ordinarie arbete. Projektorganisationen är anpassad för arbete med små och medelstora företag och för att säkerställa att aktiviteter genomförs enligt regelverket för försumbart stöd och statsstöd. Projektet kombinerar JTH:s forsknings- och metodkompetens inom modularisering och produktutveckling med SPJ:s erfarenhet av innovationsledning, affärsutveckling och företagsnära förändringsarbete. Detta skapar goda förutsättningar för långsiktiga effekter hos deltagande företag.

Projektägaren JTH och samverkansparten SPJ har dokumenterad erfarenhet av att genomföra och redovisa regionalfondsprojekt samt etablerade rutiner för ekonomisk redovisning, rapportering och uppföljning. Det ekonomiska arbetet samordnas av projektekonomer vid JTH i nära dialog med projektledningen, aktivitetsansvariga och SPJ. Ansvarsfördelningen mellan parterna tydliggörs vid projektstart, och ekonomiska avstämningar genomförs löpande under projektperioden.

Projektets kostnader och eventuella intäkter särredovisas genom unika projektkoder hos respektive part. Därmed kan huvudbok eller transaktionslista tas fram som visar varje enskild kostnad och intäkt som belastat projektet. Kostnader som inte redovisas genom schablon eller enhetskostnad redovisas utifrån faktiska kostnader med tillhörande bokföringsunderlag, exempelvis fakturor, betalningsverifikationer och andra relevanta styrkande underlag.

Projektet är ett ERUF projekt och kommer genomföras enligt personalintensivt/schablonmetod. Arbetstid kommer i huvudsak redovisas genom fast procentsats.

Har projektet en koppling till den regionala utvecklingsstrategin?

Ja

Kommentar

Projektet har en tydlig koppling till Regional utvecklingsstrategi för Jönköpings län 20262035, framför allt till fokusområdet Innovation och den övergripande ledstjärnan hållbar utveckling. I RUS lyfts tillverkningsindustrin fram som en av länets starka branscher, samtidigt som ökad innovationsförmåga, högre kunskaps- och teknikinnehåll i produkter och tjänster samt ett diversifierat och konkurrenskraftigt näringsliv är prioriterade områden. Även samverkan mellan akademi, näringsliv och andra aktörer lyfts som viktig för innovation och omställning. Region Jönköpings län

ModuCirk bidrar till detta genom att ge tillverkande SME kunskap, metoder och företagsanpassat stöd för att använda modularisering i sin produkt- och produktionsutveckling. Det skapar bättre förutsättningar för företagen att minska produkt- och variantkomplexitet, effektivisera utvecklingsarbetet och utveckla nya lösningar. Genom samarbetet mellan JTH och Science Park kombineras forsknings- och metodkompetens med innovations- och affärsutvecklingskompetens och företagens

praktiska utvecklingsbehov. Det ligger nära RUS prioritering om att stärka innovationsförmågan i länets befintliga styrkeområden och öka kunskaps- och teknikinnehållet i produkter och tjänster.

Projektet bidrar samtidigt till hållbar utveckling. Företag som deltar i aktiviteterna inom inspiration och grundprogram får kunskap om potentialen i modularisering, kopplingen till affärsmodeller och cirkulär ekonomi och hur detta bidrar till att bevara produkters funktionella värde över tid. För de bolag som går igenom hela programmet utvecklas även ett koncept för modulsystem vilket inkluderar moduler som stödjer cirkulär ekonomi genom att dessa exempelvis är förberedda för enkel reparation, uppgradering, återanvändning eller återtillverkning.
För målgruppen innebär detta ett förändrat synsätt, från fokus på nytillverkning och konsumtion av hela produkter, till planering för livslängdsförlängning och återföring av produkter och komponenter till fortsatt användning. På lång sikt kan detta bidra till effektivare resursanvändning, minskat behov av nytillverkning och mer hållbara produktions- och konsumtionsmönster i regionen. Vidare kan nya affärsmöjligheter inom service, underhåll och återtillverkning skapas, som bidrar till nya företag, affärsmodeller och samarbeten kring cirkulära produktflöden.

Utifrån Smålands struktur med många tillverkande SME på mindre orter har projektet planerats så att det kan nå en stor massa genom samarbete med branschorganisationer, klusteraktörer och lokala industrinätverk. I dag finns överenskommelser med Automation Småland och TMF samt en pågående diskussion med Polymercentrum. Träcentrum, som är strategisk partner till JTH, kommer att bidra genom sitt företagsnätverk och genom samverkan inom ramen för projektet SOFI. Genom Science Park Jönköpings verksamhet och lokala noder i länets kommuner skapas ytterligare kontaktytor för mobilisering av företag.

Det regionala modulariseringsnätverket skapar dessutom en långsiktig struktur för kunskapsutbyte, kompetensutveckling och samverkan mellan företag, akademi och andra aktörer. Sammantaget bidrar projektet därmed konkret till RUS genom att stärka innovationsförmågan i en av länets starka branscher, öka företagens förmåga att omsätta kunskap i nya produkter och arbetssätt och förena stärkt konkurrenskraft med cirkulär omställning.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Projektets hållbarhetsarbete är integrerat i planering, genomförande och uppföljning och utgår från projektets hållbarhetsanalys samt de globala målen 5, 9, 10 och 12. Tyngdpunkten ligger på mål 9 och 12, där modularisering används som verktyg för att stärka SME:s innovations- och omställningsförmåga och samtidigt skapa förutsättningar för mer resurseffektiva och cirkulära produkter, processer och affärsmodeller.

Kopplingen till mål 9, Hållbar industri, innovationer och infrastruktur, finns framför allt i att modularisering ger företagen förutsättningar att förändra hur produkter utvecklas, tillverkas, underhålls, uppgraderas och återtillverkas. Genom att arbeta med standardiserade och utbytbara moduler kan företagen minska produkt- och variantkomplexitet, effektivisera utvecklingsarbetet och samtidigt skapa bättre förutsättningar att stegvis integrera ny teknik och nya lösningar. I projektets grundprogram får företagen kunskap om modulariseringens affärsmässiga och cirkulära potential, och i konceptprogrammet omsätts detta i konkreta modulariseringskoncept anpassade till företagens egna produkter och processer. På lång sikt kan detta stärka innovationsförmåga, resurseffektivitet och konkurrenskraft samt skapa nya affärsmöjligheter inom exempelvis service, underhåll och återtillverkning.

Kopplingen till mål 12, Hållbar konsumtion och produktion, är central i projektets metodik. Modularisering kopplas genomgående till cirkulära strategier och resurseffektiva affärsmodeller. Produkter och modulsystem planeras för att bevara sitt funktionella värde längre och kunna repareras, uppgraderas, återanvändas eller återtillverkas. I stället för att hela produkten tas ur bruk när en komponent eller funktion blivit föråldrad kan avgränsade moduler bytas ut eller uppgraderas. På så sätt kan produkter och komponenter användas längre och behovet av nytillverkning minska. Cirkularitet är därför en integrerad och obligatorisk del i projektets metodik, inte ett separat spår vid sidan av modulariseringsarbetet.

I planeringen har även målkonflikter och risker identifierats. Modularisering kan användas för att förbättra lönsamhet och effektivitet utan att samtidigt ge ökad cirkularitet. Projektet följer därför hur de företagsnära insatserna faktiskt bidrar till längre livslängd, reparerbarhet, uppgradering, återanvändning och resurseffektivitet. En annan risk är att större och mer resursstarka företag får bättre möjligheter att delta. Detta hanteras genom riktat urval och rekrytering, företagsanpassat stöd och aktiviteter med olika omfattning och format.

Mål 5 och 10 integreras genom arbetet med jämställdhet, inkludering och tillgänglighet. Tillverkningsindustrin är mansdominerad och projektet eftersträvar därför en så jämn representation som möjligt i aktiviteter och deltagargrupper. Företagen uppmuntras också att delta med flera olika roller, exempelvis produktledning, produktion, inköp, kvalitet och eftermarknad. Aktiviteterna genomförs på olika platser i länet och i fysiska, digitala och hybrida format utifrån syfte och målgruppens förutsättningar.

Även projektets genomförande i övrigt planeras med hänsyn till miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet. Möten och resor planeras för att begränsa klimatpåverkan, och vid inköp och bokningar beaktas kostnadseffektivitet och delar som jämställdhet bland talare, tillgänglighet

Hållbarhetsaspekterna följs upp löpande under projektperioden. Deltagandet följs utifrån kön, geografi och företagens förutsättningar, och projektet följer hur insatserna bidrar till cirkulär omställning. Om uppföljningen visar obalanser, underrepresentation eller annan negativ påverkan anpassas rekrytering, aktiviteter och stöd. På så sätt används hållbarhetsanalysen som ett aktivt underlag för projektets genomförande och fortsatta utveckling.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda länder

Sverige

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda län

Jönköping

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda kommuner

Aneby, Värnamo, Sävsjö, Mullsjö, Vaggeryd, Habo, Nässjö, Tranås, Vetlanda, Gislaved, Eksjö, Gnosjö, Jönköping

1.6 Tid och aktivitetsplan

AP-1 Programutveckling, inspiration och grundprogram

Startdatum: 2027-01-01 **Slutdatum**: 2030-03-31 **Kostnad**: 2 595 564

AP1 lägger grunden för hela projektets genomförande och resultat. Inledningsvis tas projektplan och arbetssätt fram: en tydlig process och ett gemensamt upplägg för hur aktiviteterna i projektet hänger ihop, hur målgruppen mobiliseras och hur företag följs upp och tas vidare mellan arbetspaketen. Detta inkluderar planering, metodstöd, mallar och material, samt en struktur för löpande avstämning och förbättring så att innehåll och format passar målgruppen och deras förutsättningar. Utifrån den gemensamma processen genomförs därefter inspirationsinsatser och ett grundprogram som ger en konkret och praktisk introduktion till modularisering och dess koppling till cirkularitet. Syftet är att skapa en gemensam förståelse för vad modularisering innebär i praktiken och vilka affärsmässiga möjligheter som finns: att kunna utveckla och erbjuda fler varianter med mindre komplexitet, minska kundspecifikt utvecklingsarbete, korta ledtider och sänka kostnader i konstruktion, produktion och försörjningskedja. Modularisering stärker konkurrenskraften genom snabbare uppdatering av produkter och teknik, tydligare produktstruktur och bättre förutsättningar för skalbarhet. Samtidigt skapas förutsättningar för effektivare resursutnyttjande och cirkulära flöden, där moduler kan repareras, uppgraderas och återtillverkas. AP1 avslutas med strukturerad uppföljning och dialog med deltagande företag för att fånga upp intresse, klargöra förutsättningar och rekrytera rätt företag vidare till nästa steg i projektet. På så sätt bidrar AP1 både till projektets bredd och till att kommande arbetspaket fylls med företag och case där insatserna ger tydliga resultat.

Aktiviteter

A-1.1 Projektprocess - upplägg och innehåll

Kostnad: 404 627

Under projektets inledande fas utvecklas och förankras den övergripande projektprocessen som ska vägleda genomförandet av samtliga aktiviteter. Arbetet syftar till att skapa en tydlig struktur där insatserna stegvis bygger vidare på varandra, från inspiration och ökad förståelse till praktisk tillämpning och konceptutveckling inom modularisering. Processen utgör en gemensam riktning för projektet, samtidigt som den utformas med tillräcklig flexibilitet för att kunna anpassas till deltagande företags skilda behov, förutsättningar och mognadsnivåer.

Inom arbetspaketet utvecklas även innehåll, metoder och upplägg för projektets olika insatser. Detta omfattar bland annat utformning av aktiviteter för inspiration och kunskapsspridning, framtagning av grundprogram för kompetensutveckling samt utveckling av arbetssätt för konceptframtagning och företagsmedverkan. Arbetet inkluderar även metoder för rekrytering och urval av deltagande företag så att projektets resurser används på ett effektivt sätt och når de företag som har störst nytta av insatserna.

Projektet kommer löpande att integrera nya erfarenheter och kunskaper från genomförda aktiviteter, omvärldsbevakning, forskning, samverkan med relevanta aktörer samt förändrade marknads- och regulatoriska förutsättningar, exempelvis nya hållbarhets- och produktkrav. Dessa insikter omsätts kontinuerligt i förbättringar av material, övningar, metoder och arbetsformer för att säkerställa att projektets innehåll förblir aktuellt, relevant och behovsdrivet.

Genom arbetspaketet säkerställs att samtliga projektinsatser är väl förankrade i målgruppens verklighet och utformade med rimlig omfattning, tydlig progression och hög praktisk relevans. Detta stärker förutsättningarna för deltagande företag

A-1.1 Projektprocess - upplägg och innehåll

att tillgodogöra sig kunskap och utveckla sin förståelse för modularisering, oavsett tidigare erfarenhet eller tillgång till interna resurser.

En genomarbetad och kontinuerligt utvecklad projektprocess bidrar samtidigt till att aktiviteterna genomförs med rätt innehåll och ambitionsnivå, att projektet når avsedda målgrupper samt att uppsatta mål för deltagande företag och kompetensutveckling kan uppnås. Arbetspaketet skapar därmed en stabil grund för projektets genomförande och för de långsiktiga effekterna av projektets samlade insatser.

Aktiviteten genomförs gemensamt av projektparterna Jönköping University (JTH) och Science Park Jönköpings län (SPJ). Vid behov involveras även externa aktörer för kvalitetssäkring, kunskapsinhämtning och strategisk förankring.

Förväntat resultat:
- En etablerad och kvalitetssäkrad projektprocess med tydlig progression mellan aktiviteterna.
- Utvecklade programupplägg, metoder, övningar och material för projektets olika insatser.
- Anpassade arbetssätt för rekrytering, urval och stöd till deltagande företag.
- En struktur för kontinuerlig uppföljning och förbättring av projektets innehåll och genomförande.
- Stärkta förutsättningar för att deltagande företag utvecklar kunskap om och förståelse för modularisering som verktyg för ökad konkurrenskraft, flexibilitet och hållbarhet.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 400 000 kr
Externa tjänster: 5 000 kr

Stadsstödsbox - 3A

A-1.2 Inspiration och förståelse

Kostnad: 869 400

För att skapa förutsättningar för ett brett deltagande och ge företag en grundläggande förståelse för modularisering genomförs en serie inspirations- och kunskapsinsatser riktade till tillverkande små och medelstora företag i Jönköpings län. Syftet är att öka medvetenheten om modularisering som strategi för stärkt konkurrenskraft, effektivare produktutveckling och ökad resurseffektivitet samt att visa på dess potential för cirkulär omställning.

Aktiviteten omfattar totalt tolv inspirationsseminarier och kunskapstillfällen som genomförs på olika platser i länet. Insatserna arrangeras huvudsakligen i samverkan med kommunala näringslivsorganisationer, branschorganisationer, företagsnätverk och andra relevanta regionala aktörer. Seminarierna kan genomföras som fristående aktiviteter eller integreras i befintliga evenemang för att nå en bred målgrupp. Varje tillfälle förväntas samla cirka 40 till 60 deltagare.

Innehållet utformas för att vara lättillgängligt och praktiskt relevant för företag med varierande förkunskaper och begränsade resurser. Genom konkreta exempel och erfarenheter från industrin illustreras hur modularisering kan bidra till minskad produkt- och variantkomplexitet, kortare ledtider, effektivare

A-1.2 Inspiration och förståelse

produktutveckling och bättre möjligheter till kundanpassning. Samtidigt lyfts modulariseringens betydelse för cirkulära affärsmodeller genom att skapa förutsättningar för exempelvis reparation, uppgradering, återanvändning och längre produktlivslängd.

Den geografiska spridningen och det korta formatet bidrar till att sänka tröskeln för deltagande och möjliggör för fler företag att ta del av informationen. Målet är att ge företagen tillräcklig förståelse för att kunna bedöma relevansen av modularisering för den egna verksamheten och skapa motivation att delta i projektets efterföljande och mer fördjupade insatser.

Genom att öka den generella kunskapsnivån om modularisering bland länets små och medelstora tillverkningsföretag bidrar arbetspaketet till att bygga en bred regional bas av företag som ser potentialen i ett mer modulärt arbetssätt. Aktiviteten fungerar därmed både som kunskapsspridning och som en viktig rekryteringskanal till kommande arbetspaket där företag erbjuds fördjupad kompetensutveckling, nätverkssamverkan och stöd i att omsätta kunskapen i praktisk tillämpning.

Jönköping University ansvarar för planering, innehåll och genomförande av aktiviteterna. Science Park Jönköpings län bidrar med kompetens kopplad till affärsutveckling, innovation och kundvärde samt stödjer spridning, mobilisering och rekrytering genom sina etablerade företagsnätverk. TMF kommer lägg delar av sin inkind tid här genom tex införsäljning hos sina medlemsföretag.

Förväntade resultat:
- 12 genomförda inspirations- och kunskapstillfällen i länet.
- Ökad medvetenhet om modularisering hos tillverkande SME.
- Stärkt förståelse för sambandet mellan modularisering, konkurrenskraft och cirkulär omställning.
- En bred rekryteringsbas av företag inför projektets fördjupande insatser.
- Fler företag som identifierar möjligheter att använda modularisering som verktyg för innovation, hållbarhet och ökad konkurrenskraft.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 780 000 kr
Externa tjänster: 66 000 kr
Resor: 24 000 kr

Stadsstödsbox - 3A

A-1.3 Grundprogram

Kostnad: 878 832

Grundprogrammet utgör nästa steg efter projektets inspirationsinsatser och syftar till att ge deltagande företag en fördjupad och mer praktiskt orienterad förståelse för modularisering. Medan inspirationsaktiviteterna väcker intresse och ökar medvetenheten, ger grundprogrammet deltagarna de kunskaper som krävs för att kunna bedöma hur modularisering kan tillämpas i den egna verksamheten. Deltagarna får också tid för gemensam reflektion och diskussion.

A-1.3 Grundprogram

Programmet behandlar centrala principer och metoder inom modularisering, exempelvis produktstruktur, moduler, gränssnitt och variantlogik, samt hur dessa påverkar produktutveckling, produktion, kundanpassning och affärsmodell. Innehållet kopplas även till hållbarhets- och cirkularitetsaspekter, där modularisering kan bidra till längre produktlivslängd, effektivare resursutnyttjande, uppgradering, reparation och återanvändning.

Under projektperioden genomförs sex grundprogram om 3-4 timmar vardera. Målsättningen är att cirka 50 företag deltar i insatsen, med 2-3 representanter från varje företag. Genom att flera personer från samma organisation deltar skapas en gemensam kunskapsbas och bättre förutsättningar för intern förankring och fortsatt utvecklingsarbete.

Aktiviteten bygger på en kombination av kunskapsförmedling, praktiska exempel och gemensamma diskussioner där deltagarna ges möjlighet att relatera innehållet till sina egna produkter, verksamheter och utmaningar. Därigenom stärks företagens förståelse för både de tekniska och affärsmässiga aspekterna av modularisering.

Efter genomfört grundprogram förväntas deltagande företag ha ökat sin förmåga att förstå och använda grundläggande begrepp inom modularisering samt kunna identifiera hur en modulär strategi kan bidra till ökad konkurrenskraft, minskad komplexitet och hur cirkularitet kan stödjas. Företagen ska också kunna bedöma vilka områden i den egna verksamheten som har störst potential för modularisering och vilka frågor som behöver analyseras vidare.

Arbetspaketet utgör därmed en viktig brygga mellan projektets breda informations- och inspirationsinsatser och de mer fördjupade aktiviteter som genomförs senare i projektet. Genom att deltagarna får tillräcklig kunskap för att förstå möjligheter, utmaningar och konsekvenser av modularisering skapas ett naturligt inflöde av företag till programmet för konceptframtagning och vidare praktisk tillämpning.

Jönköping University ansvarar för utveckling och genomförande av innehåll kopplat till modulariseringens teorier, metoder och verktyg. Science Park Jönköpings län ansvarar för inslag kopplade till affärsutveckling, innovation, kundvärde och förändringsarbete i företag. Programmen planeras och genomförs gemensamt av projektparterna för att säkerställa att tekniska, affärsmässiga och strategiska perspektiv integreras.

Förväntade resultat:
- Sex genomförda grundprogram för tillverkande SME i Jönköpings län.
- Cirka 50 deltagande företag med fördjupad kunskap om modularisering.
- Ökad förståelse för sambanden mellan produktstruktur, gränssnitt, variantlogik och affärsnytta.
- Förbättrad förmåga att identifiera möjligheter för modularisering i den egna verksamheten.
- Ett ökat antal företag som är redo att gå vidare till projektets fördjupade aktiviteter för konceptframtagning och implementering.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 765 000 kr
Externa tjänster: 90 000 kr
Resor: 24 000 kr

Stadsstödsbox - 3A

A-1.3 Grundprogram

A-1.4 Uppföljande kontakt och mobilisering

Kostnad: 442 705

Efter genomförda grundprogram genomförs en systematisk uppföljning med samtliga deltagande företag. Syftet är dels att följa upp företagens erfarenheter från utbildningsinsatsen, dels att identifiera vilka företag som har intresse, motivation och förutsättningar att gå vidare till projektets nästa steg, programmet för konceptframtagning.

I samband med grundprogrammet uppmuntras företagen att internt diskutera hur modularisering förhåller sig till den egna verksamheten, dess produkter och utvecklingsbehov. Företagen informeras även om projektets fortsatta erbjudande och att en uppföljande dialog kommer att genomföras under de efterföljande veckorna.

Uppföljningen genomförs i två steg. Inledningsvis kontaktas samtliga deltagande företag av studentmedarbetarna för ett uppföljningssamtal. Syftet är att fånga upp företagens reflektioner, identifiera behov samt undersöka intresset för ett fördjupat deltagande i projektet. Samtalen genomförs med stöd av en förutbestämd guide för att säkerställa en enhetlig och strukturerad uppföljning. Därefter genomförs fortsatta dialoger med de företag som bedöms ha goda förutsättningar att tillgodogöra sig nästa steg i projektet. I dessa dialoger diskuteras företagets nuläge, målsättningar och förväntningar, samtidigt som upplägg, innehåll och arbetsinsats för konceptprogrammet konkretiseras. Vid behov kompletteras dialogen med platsbesök för att skapa en gemensam förståelse för företagets verksamhet och möjligheterna att arbeta vidare med modularisering.

Aktiviteten ger företagen ett viktigt beslutsunderlag för fortsatt deltagande. Efter grundprogrammet uppstår ofta frågor kring vad modularisering skulle innebära i den egna verksamheten, vilka resurser som krävs och vilka effekter som kan förväntas. Genom den individuella dialogen får varje företag stöd att bedöma relevans, ambitionsnivå och genomförbarhet utifrån sina egna förutsättningar.

Företagen ges därmed möjlighet att göra en välgrundad bedömning av om modularisering är ett strategiskt relevant utvecklingsområde, vilka interna resurser som behöver avsättas och vilka mål som kan vara realistiska att uppnå genom ett fortsatt deltagande. Detta stärker företagens beslutsförmåga och minskar risken för otydliga förväntningar eller bristande förankring i det efterföljande utvecklingsarbetet.

För projektet innebär aktiviteten att urvalet till konceptprogrammet baseras på företagens faktiska behov, motivation och genomförandekapacitet. Därigenom skapas bättre förutsättningar för ett effektivt genomförande av de fördjupade insatserna och för att deltagande företag ska kunna omsätta kunskapen i konkreta utvecklingsinitiativ. Arbetspaketet fungerar därmed som en viktig kvalitetssäkring och brygga mellan kompetenshöjande aktiviteter och praktisk tillämpning.

Jönköping University ansvarar för uppföljning och genomförande av dialogerna med deltagande företag samt för bedömning av företagens förutsättningar att delta i konceptprogrammet. Science Park Jönköpings län medverkar vid behov i de fördjupade dialogerna och bidrar med kompetens inom affärsutveckling, innovation och företagens långsiktiga utvecklingsmöjligheter.

A-1.4 Uppföljande kontakt och mobilisering

Förväntade resultat:
- Uppföljning genomförd med samtliga företag som deltagit i grundprogrammen.
- Ökad förståelse hos företagen för vad ett fortsatt arbete med modularisering innebär.
- Tydligt underlag för att underlätta beslutet om deltagande i konceptprogrammet.
- Identifiering av företag med relevanta behov, motivation och förutsättningar för fördjupat utvecklingsarbete.
- Ett kvalitetssäkrat inflöde av företag till projektets konceptprogram, vilket stärker förutsättningarna att uppnå projektets mål och långsiktiga effekter.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 428 000 kr
Externa tjänster:
Resor: 15 000 kr

Stadsstödsbox - 3A

AP-2 Program för konceptframtagning

Startdatum: 2027-04-01 **Slutdatum**: 2030-03-31 **Kostnad**: 4 077 611

Arbetspaket 2 syftar till att stödja tillverkande små och medelstora företag i att omsätta grundläggande kunskap om modularisering till ett konkret och verksamhetsanpassat utvecklingskoncept. Genom en kombination av gemensamt lärande och företagsanpassat stöd får deltagande företag hjälp att analysera sina produkter, processer och affärsförutsättningar samt identifiera hur modularisering kan användas för att stärka konkurrenskraft, effektivisera verksamheten och skapa bättre förutsättningar för cirkulära lösningar. Målet är inte att alla deltagande företag skall genomföra en fullständig implementering under projektperioden, utan att ge företagen ett välgrundat beslutsunderlag och ett konkret koncept för fortsatt utvecklingsarbete. Arbetspaketet består av 2 aktiviteter, där den första förbereder en implementering och minskar osäkerheten kring nästa steg genom att tydliggöra möjligheter, krav, prioriteringar och resursbehov kopplade till modularisering. Genom arbetspaketet stärks företagens förmåga att fatta strategiska beslut om framtida investeringar och utvecklingsinsatser. Resultatet innebär att deltagande företag har en tydlig riktning för sitt fortsatta arbete, en ökad förståelse för hur modularisering kan tillämpas i den egna verksamheten samt ett konkret modulariseringskoncept för de företag som genomför hela programmet. Programmet genomförs i tre omgångar under projektperioden. Varje omgång består av både gemensamma aktiviteter där företag lär av varandras erfarenheter och företagsanpassade insatser där respektive verksamhetsspecifika förutsättningar, utmaningar och möjligheter analyseras och utvecklas vidare.

Aktiviteter

A-2.1 Del 1: Gemensamma programträffar för konceptframtagning

Kostnad: 1 892 180

Aktiviteten utgör den första delen av programmet för konceptframtagning och genomförs som en sammanhållen serie av 3-5 fysiska gruppträffar under en period på fyra till sex månader. Vid träffarna deltar flera företag tillsammans för att utveckla kunskap, tillämpa metoder och verktyg samt diskutera centrala vägval i arbetet med modularisering. Varje företag förväntas lägga ca 40 timmar.

Programmet behandlar de delar av modulariseringsprocessen som lämpar sig för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte. Innehållet omfattar bland annat

A-2.1 Del 1: Gemensamma programträffar för konceptframtagning

modulariseringens affärsnytta, sambanden mellan produktutveckling och produktionsutveckling samt hur investeringar och förväntade effekter kan värderas när nyttan uppstår i flera delar av verksamheten. Programmet belyser även hur modularisering kan skapa bättre förutsättningar för cirkulära produktstrategier, genom att planera olika moduler för exempelvis reparation, uppgradering, återanvändning och därmed förlängd produktlivslängd.

Mellan träffarna får företagen tydligt avgränsade uppgifter att genomföra i den egna verksamheten. Uppgifterna skapar kontinuitet i arbetet och ger företagen möjlighet att pröva metoderna, samla in relevant information och förankra arbetet internt.
Erfarenhetsutbytet mellan deltagande företag utgör en central del av aktiviteten. Genom att företagen arbetar parallellt med liknande frågeställningar kan de jämföra arbetssätt, diskutera gemensamma utmaningar och ta del av olika lösningar.

För att skapa intern förankring uppmuntras företagen att delta med representanter med olika kompetens. Företagsledningen medverkar för att skapa en gemensam bild av nuläge, affärsnytta, prioriteringar och målbild. Därefter fördjupas arbetet med fokus på produktutveckling, produktstruktur, produktion och hur modularisering kan omsättas i praktiken. Även kopplingen mellan cirkularitet lönsamhet behandlas.
Aktiviteten möter flera av de hinder som begränsar SME:ers möjligheter att arbeta med modularisering, såsom brist på specialistkompetens, avsaknad av ett strukturerat arbetssätt och svårigheter att bedöma affärsnytta och avkastning. Genom en tydlig och stegvis process får företagen stöd att avgränsa arbetet, identifiera relevanta vägval och fokusera på de områden där modularisering kan ge störst nytta.

Aktiviteten resulterar i ett första företagsanpassat underlag för det detaljerade konceptarbetet. Underlaget beskriver företagets nuläge och produktsortiment, förväntad affärsnytta och målbild, samt de områden som behöver analyseras vidare. Företagen får även en tydligare bild av vilka resurser, arbetssätt, kompetenser och prioriteringar som krävs för en implementering.

Aktiviteten utgör projektets övergång från kunskap och ambition till praktiskt konceptarbete. Företagen får en konkret målsättning som tas vidare och utvecklas i programmets företagsspecifika del. Samtidigt samlas erfarenheter och exempel från flera företag, som kan spridas genom projektets nätverks- och kunskapsspridningsaktiviteter och därigenom bidra till en bredare regional effekt.

Jönköping University ansvarar för planering, metodinnehåll och genomförande av programmet. Science Park Jönköpings län medverkar med kompetens inom affärsutveckling, innovation, kundvärde och företagens fortsatta utvecklingsvägar. Vid behov anlitas extern kompetens inom avgränsade specialistområden.

Förväntade resultat:
- Tre genomförda programomgångar med totalt cirka 25 deltagande företag.
- Företagen får kunskap om hur modularisering kan kopplas till affärsnytta, produktutveckling, produktion och cirkularitet.
- Stärkt intern förankring genom medverkan från ledning och relevanta roller.
- Ett första företagsanpassat underlag för konceptframtagning i varje deltagande företag.
- Tydligare målbild, prioriteringar och avgränsning för företagens fortsatta modulariseringsarbete.

A-2.1 Del 1: Gemensamma programträffar för konceptframtagning

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 1 730 000 kr
Externa tjänster: 135 000 kr
Resor: 17 000 kr

Stadsstödsbox - 2

A-2.2 Del 2: Företagsanpassad konceptutveckling och implementering av cirkulära modulsystem

Kostnad: 2 185 431

Efter de gemensamma träffarna i del 1 erbjuds 15 företag ett individuellt och företagsanpassat stöd. Insatserna utgår från respektive företags nuläge, behov, mål och förutsättningar och omfattar ca 60 arbetstimmar per företag. Det underlag som företagen har arbetat fram under del 1 används som utgångspunkt för det fortsatta utvecklingsarbetet, där företagen får stöd genom praktisk handledning, coachning, analyser och riktade workshoppar att skapa konkreta modulariseringskoncept för kommande produkter.

Stödets innehåll och omfattning anpassas efter varje företags behov. Där det är relevant omfattar insatserna bredare workshoppar med flera roller, exempelvis produktutveckling, produktion, inköp, service, försäljning och ledning. I andra fall görs ett fördjupat arbete med avgränsade produkt-, konstruktions- eller affärsutmaningar. Genom kopplingen till företagens egna produkter, processer och beslutssätt sänks tröskeln för att påbörja ett konkret utvecklingsarbete och integrera resultaten i den ordinarie verksamheten.
En central del av arbetspaketet är att vidareutveckla den danska metodiken för att stödja cirkulära och resurseffektiva produkter. För varje företag identifieras relevanta krav, exempelvis att kunna:

- konstruera moduler så att de lätt kan ersättas vid exempelvis slitage,
- reparera produkter utan att hela produkten behöver ersättas,
- uppgradera funktioner eller tekniska delsystem,
- återanvända moduler i nya eller rekonditionerade produkter,
- återtillverka moduler efter användning,
- separera material och komponenter inför återvinning,

Kraven behandlas i produktarkitektur och konstruktionsprinciper och omsätts i modulsystemet. Ett företag kan exempelvis behöva utveckla särskilda slitagemoduler som är enkla att identifiera, demontera och ersätta. Andra företag kan behöva utforma återtillverkningsbara moduler som kan tas tillbaka, inspekteras, renoveras och återanvändas i produktionen. Då olika modultyper ställer olika krav på bland annat gränssnitt, åtkomlighet, infästning, materialval och informationshantering behöver lösningarna utvecklas utifrån respektive moduls funktion och strategiska livscykel.

För varje företag ska arbetet resultera i ett konkret förslag till modulsystem för utvalda produkter, identifierade cirkulära krav och hur dessa påverkar modulernas utformning, samt en företagsspecifik färdplan för fortsatt implementering. Underlaget ska vara tillräckligt konkret och genomarbetat för att företaget ska kunna driva arbetet vidare efter avslutat program. Färdplanen ska tydliggöra prioriterade aktiviteter, samt behov av fortsatta analyser och beslut.

Aktiviteten ska även stärka företagens interna förmåga att arbeta med modularisering och cirkulär produktutveckling. Genom att flera roller deltar

A-2.2 Del 2: Företagsanpassad konceptutveckling och implementering av cirkulära modulsystem

skapas en gemensam förståelse för sambanden mellan produkter, produktion, service, kundvärde och affärsmodell. Målet är att samtliga 15 företag ska ta fram ett konkret och användbart underlag för fortsatt implementering. Minst fem av dessa SME ska under projekttiden nå fram till produktlösningar baserade på de utvecklade modulsystemen, som är färdiga att lanseras på marknaden.

JTH:s forskare ansvarar för planering, metodutveckling, handledning och genomförande. SPJ bidrar med kompetens inom bland annat affärsutveckling, innovation och kundperspektiv. Vid behov anlitas extern sak- eller branschexpertis för företagsspecifika tekniska eller marknadsrelaterade frågor.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 1 927 000 kr
Externa tjänster: 215 000 kr
Resor: 44 000 kr

Stadsstödsbox - 2

AP-3 Regionalt nätverk, kunskapsspridning och omvärldsbevakning

Startdatum: 2027-01-01 **Slutdatum**: 2030-03-31 **Kostnad**: 1 145 161

Arbetspaketet skapar förutsättningar för kunskapsspridning, erfarenhetsutbyte och samverkan kring modularisering och cirkulär produktutveckling i Jönköpings län. Det kompletterar projektets företagsinsatser genom en regional arena där företag, akademi och företagsfrämjande aktörer möts och utvecklar kunskap. Inom arbetspaketet etableras ett regionalt modulariseringsnätverk med återkommande träffar. Innehållet utformas efter målgruppens behov och kan omfatta företagsfall, erfarenhetsutbyte och tematiska workshops. Teman kan vara produktportfölj och modulsystem, varianthantering, reparerbarhet, uppgradering, återanvändning, återtillverkning samt kopplingen mellan modularisering och cirkulära affärsmodeller. Modulariseringsnätverket ger företagen fler exempel, perspektiv och arbetssätt än vad som ryms inom enskilda företagsinsatser. Genom att dela möjligheter, hinder och erfarenheter stärks deltagarnas förmåga att anpassa modularisering till den egna verksamhetens produkter, processer och förutsättningar. Nätverket skapar också nya kontakter och möjligheter till fortsatt samverkan. Arbetspaketet omfattar omvärldsbevakning och kunskapsinhämtning inom modularisering, cirkulär produktutveckling, metoder, tekniska lösningar och marknadskrav. Kunskap hämtas genom kontakter med forsknings- och innovationsmiljöer, andra nätverk, projekt och kunskapsforum. Ny kunskap och identifierade behov dokumenteras och förs vidare till projektets övriga arbetspaket. Därmed kan gemensamma träffar, företagsanpassade insatser och metodstöd utvecklas under projekttiden. Detta stärker insatsernas kvalitet och ökar sannolikheten för att stödet blir relevant och användbart. Arbetspaketet ska resultera i ett etablerat regionalt nätverk, ökad kunskap hos målgruppen, ett bredare kontaktnät och en struktur för återföring av kunskap till projektets aktiviteter. efter projektets slut skall nätverket fortsätta att drivas i JTH:s regi med hjälp av medlemsavgifter.

Aktiviteter

A-3.1 Uppstart av Regionalt modulariseringsnätverk

Kostnad: 681 360

A-3.1 Uppstart av Regionalt modulariseringsnätverk

Aktiviteten innebär att ett regionalt modulariseringsnätverk etableras för att stärka kunskapsutbyte, kompetensutveckling och samverkan mellan tillverkande företag, akademi och andra relevanta aktörer i Jönköpings län. Nätverket riktar sig till både små och medelstora företag och större organisationer och ska fungera som en återkommande arena för erfarenhetsutbyte, tematiska diskussioner och spridning av goda exempel inom modularisering och cirkulär produktutveckling.

Under projektperioden genomförs sju nätverksträffar i fysiskt eller digitalt format. Träffarnas innehåll utformas utifrån deltagarnas behov och aktuella utmaningar. Företag som redan har erfarenhet av modularisering involveras som referensföretag, föreläsare och värdar för studiebesök och demonstrationsmiljöer. Därigenom får deltagarna ta del av praktiska exempel, diskutera vägval och lära av aktörer som har genomfört liknande utvecklingsarbete. Samarbetet med CfM tillför ett europeiskt perspektiv och ger tillgång till internationella erfarenheter.

Nätverket möter ett behov hos målgruppen, eftersom många företag har begränsade möjligheter att själva bevaka utvecklingen, hitta relevanta exempel och etablera kontakter med andra aktörer. Genom nätverket sänks tröskeln till ny kunskap och företagen får en konkret kanal för att ta del av metoder, arbetssätt, lärdomar och krav kopplade till modularisering. Deltagarnas behov och erfarenheter fångas samtidigt upp och kan användas för att utveckla projektets övriga insatser.

Aktiviteten stärker och inspirerar företagens förmåga att tillämpa modularisering i den egna verksamheten. Den synliggör även frågor som behöver hanteras gemensamt, exempelvis kompetensförsörjning, leverantörskedjor, miljöstandarder och gemensamma arbetssätt. Nätverket bidrar därmed både till företagens individuella utveckling och till en stärkt regional förmåga att arbeta med modularisering och cirkulär omställning.
Aktiviteten ska resultera i ett etablerat regionalt modulariseringsnätverk som samlar tillverkande företag, akademi och andra relevanta aktörer för kunskapsutbyte, erfarenhetsutbyte och kompetensutveckling inom modularisering och cirkulär produktutveckling. Nätverket breddar projektets räckvidd och gör det möjligt för kunskapen att nå fler än de företag som deltar i de fördjupade insatserna.

Nätverket ska under projektperioden genomföra sju nätverksträffar och engagera företag och andra relevanta organisationer i regionen. Nätverket skall ha en dokumenterad grupp av deltagande företag och organisationer samt en plan för långsiktig finansiering och verksamhet efter projektets avslut.

JTH ansvarar för ledning och samordning av nätverket under projektperioden, medan båda projektparterna medverkar i planering, utveckling och genomförande av aktiviteterna. Efter projektets slut kommer JTH att vara huvudman för nätverket och ansvara för dess fortsatta utveckling. Finansieringen sker då genom medlemsavgifter och kompletterande in-kind bidrag i form av aktiviteter och studiebesök på deltagarnas bolag, enligt en modell inspirerad av CfM i Danmark. På så sätt skapas en långsiktig struktur för fortsatt lärande, erfarenhetsutbyte och kunskapsspridning i regionen.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 518 000 kr
Externa tjänster: 137 000 kr
Resor: 27 000 kr

A-3.1 Uppstart av Regionalt modulariseringsnätverk

Stadsstödsbox - 3A

A-3.2 Omvärldsbevakning och kunskapsinhämtning

Kostnad: 463 801

Aktiviteten innebär att projektet löpande genomför omvärldsbevakning och kunskapsinhämtning för att säkerställa att projektets innehåll, metoder och genomförande är aktuella och relevanta för målgruppen. Arbetet omfattar både lärresor för projektmedarbetare och studiebesök som genomförs tillsammans med deltagare i det regionala modulariseringsnätverket.

Omvärldsbevakningen inriktas på utvecklingen inom modularisering och cirkulär produktutveckling, inklusive relevanta metoder, arbetssätt och verktyg samt nya krav och trender som påverkar tillverkande företag. Kunskap hämtas in genom kontakter med branschorganisationer och nätverk, dialog med företag samt erfarenhetsutbyte med externa aktörer, forsknings- och innovationsmiljöer, angränsande projekt (exempelvis COSME) och större företag som arbetar strategiskt med modularisering. Projektet får därigenom tillgång till aktuella erfarenheter och praktiska exempel från verksamheter som har kommit längre i sitt modulariseringsarbete.

Under projektperioden planeras två studieresor i närområdet för deltagarna i nätverket. Deltagarna medverkar till självkostnadspris men planering, innehåll och genomförande finansieras inom projektet. Om studieresorna blir fulltecknade, prioriteras SME som deltar i projektet. Studieresorna ger möjlighet att ta del av konkreta tillämpningar, demonstrationsmiljöer och företags erfarenheter samt att diskutera utmaningar och vägval med aktörer som arbetar praktiskt med modularisering. Därutöver genomförs två lärresor för projektmedarbetare i syfte att inhämta kunskap som kan stärka projektets metoder, material och insatser.

Aktiviteten möter målgruppens behov av oberoende och kvalificerad vägledning. Många små och medelstora företag har begränsade resurser att själva följa utvecklingen, bedöma olika metoder och identifiera relevanta exempel och krav. Genom projektets omvärldsbevakning får företagen tillgång till sammanställd och filtrerad kunskap som har bedömts vara relevant för deras situation och utvecklingsbehov.

Den kunskap som samlas in analyseras och omsätts fortlöpande i projektets genomförande. Relevanta exempel, metoder, teman och nya krav förs in i projektets material, nätverksträffar och företagsinriktade insatser. På så sätt kan projektets stöd justeras utifrån aktuell utveckling och deltagarnas behov. Det minskar risken för att insatserna bygger på föråldrade antaganden eller förbiser nya möjligheter och krav.

Aktiviteten ska resultera i två studieresor för nätverkets deltagare, två lärresor för projektmedarbetare samt dokumenterad och återförd kunskap till projektets övriga aktiviteter. Företagen får därigenom bättre beslutsunderlag, tillgång till relevanta exempel och ett mer aktuellt stöd i sitt fortsatta modulariseringsarbete. Aktiviteten höjer kvaliteten i projektets genomförande och ökar sannolikheten för att insatserna leder till konkret nytta för målgruppen.

JTH ansvarar för samordningen av aktiviteten. Båda projektparterna medverkar i omvärldsbevakning, kunskapsinhämtning, planering och genomförande samt i

A-3.2 Omvärldsbevakning och kunskapsinhämtning

arbetet med att omsätta och sprida den inhämtade kunskapen inom projektet och nätverket.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 289 000 kr
Externa tjänster: 35 000 kr
Resor: 140 000 kr

Stadsstödsbox - 3A

AP-4 Projektledning, uppföljning, resultatspridning och avslut

Startdatum: 2027-01-01 **Slutdatum**: 2030-04-30 **Kostnad**: 1 703 788

Arbetspaketet säkerställer att projektet genomförs effektivt, samordnat och i enlighet med projektplanen. Arbetspaketet omfattar övergripande projektledning, ekonomisk och administrativ uppföljning, kvalitetssäkring, resultatspridning samt projektets avslut och slutrapportering. Genom kontinuerlig uppföljning av aktiviteter, resultat och måluppfyllelse skapas förutsättningar att identifiera avvikelser och vid behov anpassa genomförandet för att säkerställa att projektets mål nås. En central del av arbetspaketet är att dokumentera, kommunicera och sprida projektets erfarenheter, metoder och resultat till relevanta målgrupper. Detta bidrar till att kunskap och lärdomar tas tillvara och kommer fler aktörer till nytta än de företag och organisationer som deltar direkt i projektets aktiviteter. Resultatspridningen ska även stödja ett långsiktigt nyttiggörande av projektets insatser och bidra till fortsatt utveckling efter projektets avslut. När arbetspaketet är genomfört finns dokumenterade resultat, erfarenheter och arbetssätt som kan användas och vidareutvecklas av andra aktörer. Projektet har levererat den rapportering och uppföljning som krävs för att visa projektets genomförande och bidrag till de fastställda projektmålen. Arbetspaketet ligger utanför statsstödsboxarna.

Aktiviteter

A-4.1 Övergripande projektledning, administration och ekonomi

Kostnad: 649 978

Aktiviteten ska säkerställa en sammanhållen, effektiv och kvalitetssäkrad styrning av projektet. Projektet leds av en ansvarig inom respektive arbetspaket, samtidigt som den övergripande projektledningen ansvarar för att samordna arbetspaketen och skapa en tydlig helhet. På så sätt motverkas stuprör mellan projektets olika delar och det säkerställs att aktiviteter, resurser och leveranser styrs mot projektets mål och delmål.

Den övergripande projektledningen omfattar planering och uppföljning av projektets genomförande, leveranser, tidplan, resurser och resultat. I aktiviteten ingår även samordning mellan projektparterna samt hantering av risker, avvikelser, prioriteringar och behov av anpassningar under projekttiden. Genom löpande uppföljning av både projektgrupp och styrgruppen kan åtgärder beslutas när det behövs för att projektet ska genomföras enligt plan.

Återkommande projektmöten genomförs med hela eller delar av projektteamet (projektledning, arbetspaketsansvariga och övriga projektmedarbetare från JTH och SPJ) för att samordna arbetet, följa upp genomförandet och hantera gemensamma frågor. Därutöver samlas hela projektteamet efter behov några gånger per år, eller minst 3 gånger per år efter ordinarie styrgruppsmöten, för

A-4.1 Övergripande projektledning, administration och ekonomi

fördjupad planering, gemensamma workshops, erfarenhetsutbyte och utveckling av projektgruppens samarbete.

Projektadministration, rapportering och ekonomisk uppföljning genomförs löpande under projekttiden, med särskilda insatser inför ordinarie rapporteringstillfällen. Aktiviteten omfattar även deltagande i relevanta erfarenhetsutbyten, exempelvis ERFA-träffar, samt utbildningar och informationsinsatser om rapportering och andra krav som berör projektets genomförande.

Genom god samordning och tydlig styrning får målgruppen tillgång till aktiviteter som hänger ihop, genomförs vid rätt tidpunkt och håller en jämn kvalitet. Målgruppen stärks indirekt genom att projektets insatser kan levereras på ett strukturerat sätt och genom att tillgängliga resurser används där de bedöms ge störst nytta i förhållande till projektets mål och delmål.

JTH ansvarar för projektets övergripande ledning och samordning. JTH och SPJ medverkar gemensamt i planering och genomförande samt följer sina respektive rutiner för administration, rapportering och ekonomisk uppföljning. TMF kommer lägg delar av sin inkind tid här på att deltag i styrgruppsarbetet.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 576 000 kr
Externa tjänster: 40 000 kr
Resor: 30 000 kr

Stadsstödsbox - ingen

A-4.2 Kommunikation och Spridning av resultat

Kostnad: 513 642

Aktiviteten syftar till att säkerställa att projektets resultat, kunskap och erfarenheter dokumenteras och sprids löpande till målgruppen och andra relevanta intressenter. Spridningen planeras och följs upp gemensamt av projektparterna, så att budskap, tidpunkter och kommunikationskanaler samordnas med projektets aktiviteter och resultat.

Resultat och lärdomar kommuniceras genom projektparternas webbplatser, sociala medier och etablerade nätverk samt i anslutning till projektets exempelvis workshops och andra evenemang. När det är lämpligt spelas seminarier in och görs tillgängliga digitalt. Därutöver är målsättningen att sprida resultat genom branschtidningar eller motsvarande två gånger per år samt genom nyhetsbrev i projektparternas etablerade kanaler fyra gånger per år.

Projektets resultat presenteras även i branschnära sammanhang på nationell och internationell nivå, företrädesvis kopplat till träffar i modulariseringsnätverket och branschorganisationernas egna aktiviteter. Förutom nätverksträffarna är målsättningen två presentationstillfällen per år. Nationella eller hybrida alternativ prioriteras när dessa bedöms vara ändamålsenliga, bland annat för att möjliggöra ett resurseffektivt deltagande.

Genom aktiviteten får målgruppen och andra intressenter löpande tillgång till kunskap, exempel och lärdomar utan att behöva delta i samtliga projektaktiviteter. Detta ökar projektets räckvidd och gör resultaten tillgängliga och användbara för

A-4.2 Kommunikation och Spridning av resultat

fler företag i regionen. Spridningen bidrar också till ökad kännedom om modulariseringens möjligheter och om projektets arbetssätt. Därmed kan tröskeln sänkas för små och medelstora företag att ta nästa steg eller använda delar av resultaten i den egna verksamheten.

Aktiviteten genomförs gemensamt av JTH och SPJ. SPJ ansvarar för merparten av det operativa spridningsarbetet, medan båda parter bidrar med innehåll, kanaler, nätverk och presentationer.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 448 000 kr
Externa tjänster: 45 000 kr
Resor: 21 000 kr

A-4.3 Uppföljning och utvärdering

Kostnad: 331 051

Aktiviteten syftar till att säkerställa att projektets genomförande, resultat och måluppfyllelse följs upp och utvärderas systematiskt i enlighet med Tillväxtverkets krav och projektets fastställda indikatorer. Uppföljningen genomförs löpande under projekttiden och omfattar bland annat deltagarantal, genomförda aktiviteter, resultat och måluppfyllelse.

Återkoppling samlas in från deltagande företag för att bedöma aktiviteternas relevans, användbarhet och kvalitet. Som metoder används enklare enkäter i anslutning till genomförda breddinsatser, samt större enkäter och kortare uppföljande intervjuer med ett urval av företag som deltar i projektets mer fördjupade insatser. Metoderna anpassas efter aktiviteternas innehåll och omfattning.

Den insamlade informationen analyseras och används som underlag för att utveckla projektets upplägg, innehåll och genomförande. På så sätt kan behov, avvikelser och förbättringsmöjligheter identifieras i ett tidigt skede. Vid behov kommer projektets aktiviteter och arbetssätt justeras så att insatserna behåller sin relevans och är användbara för företag med olika behov och förutsättningar.

Resultaten från uppföljningen dokumenteras och sammanställs i samband med projektets rapportering. Underlagen används för att följa projektets utveckling, bedöma hur genomförandet styr mot projektets mål och delmål samt synliggöra projektets resultat och bidrag. Uppföljningen skapar även ett strukturerat underlag för erfarenhetsåterföring och lärande inom projektet.

Målgruppen stärks genom att återkoppling från deltagande företag tas till vara och omsätts i förbättringar under projektets gång. Detta bidrar till att projektets insatser blir mer relevanta och ändamålsenliga. Genom att dokumentera erfarenheter och lärdomar skapas också förutsättningar för att kommande deltagare och andra företag ska kunna dra nytta av projektets resultat.

JTH ansvarar för aktivitetens planering, genomförande och dokumentation. SPJ medverkar i uppföljningen och bidrar till insamling, analys och sammanställning av återkoppling från deltagande företag.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:
Personal inkl OH: 325 000 kr

A-4.3 Uppföljning och utvärdering

Externa tjänster: 6 000 kr

Stadsstödsbox - ingen

A-4.4 Avslutsarbete

Kostnad: 209 117

Aktiviteten syftar till att sammanställa, paketera och sprida projektets resultat, erfarenheter, metoder och framtagna material så att de kan användas även efter projektets slut. Avslutsarbetet omfattar slutrapportering, dokumentation av projektets genomförande och resultat samt en samlad redovisning av lärdomar, arbetssätt och exempel från projektets olika delar. Materialet struktureras och utformas så att det blir tillgängligt och användbart för deltagande företag, andra små och medelstora företag samt relevanta aktörer inom regional utveckling, forskning och innovation.

Som en central del av aktiviteten genomförs en fysisk avslutningskonferens. Till konferensen bjuds de små och medelstora företag som har deltagit i projektets aktiviteter, övriga medlemmar i berörda nätverk, relevanta regionala aktörer, forsknings- och innovationsmiljöer samt representanter för angränsande projekt. Projektets samarbetspartner ges också möjlighet att bjuda in sina medlemmar och andra relevanta kontakter. Genom en bred inbjudan skapas förutsättningar för erfarenhetsutbyte, nya kontakter och fortsatt samverkan i nätverket efter projektets avslut.

Konferensen genomförs företrädesvis vid något av de lärcentrum som projektet samarbetar med. Om möjligt kombineras konferensen med ett besök hos ett företag som har genomfört hela programmet och som kan visa resultat och erfarenheter på plats. Detta ger deltagarna konkreta exempel på hur projektets arbetssätt och kunskaper har omsatts i ett företag och skapar möjlighet till dialog mellan deltagande företag och andra intressenter.

Vid konferensen presenteras projektets genomförande, resultat och viktigaste lärdomar av projektledningen. Vidare kommer representanter från företagen att presentera sina egna erfarenheter, i form av utmaningar med arbetssättet och hur de löst dessa.
Framtagna metoder, exempel och material görs även tillgängliga digitalt, så att resultaten kan nå personer och organisationer som inte har möjlighet att delta vid den fysiska träffen.

Aktiviteten ger målgruppen och andra intressenter en tydlig och samlad bild av vad projektet har lett till, samt tillgång till material som kan stödja fortsatt arbete. När resultat och arbetssätt dokumenteras och presenteras i en samlad form blir det enklare för fler företag att ta del av lärdomarna, bedöma deras relevans och använda dem utifrån sina egna förutsättningar. Den digitala publiceringen bidrar också till att materialet kan användas och spridas vidare efter projektperioden.

Aktiviteten säkerställer därmed att projektets kunskap och resultat inte stannar hos projektgruppen eller de direkta deltagarna. Genom slutrapportering, paketering, digital tillgängliggörande och en avslutande spridningskonferens skapas förutsättningar för fortsatt användning, kunskapsspridning och utveckling i nätverket och regionen, även efter projektets slut.

Ungefärlig kostnad per kostnadsslag:

A-4.4 Avslutsarbete

Personal inkl OH: 147 000 kr
Externa tjänster: 55 000 kr
Resor: 7 000 kr

Stadsstödsbox - ingen

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2027	2028	2029	2030						Totalt
Personal: Ekonomi/admin (JTH)	73 154	75 714	78 364	13 377						**240 609**
Personal: LKP för SPJ	171 115	176 248	181 536	54 799						**583 698**
Personal: Affärsutvecklare (SPJ)	173 041	178 231	183 578	47 271						**582 121**
Personal: LKP för JTH	572 655	604 574	625 735	102 163						**1 905 127**
Personal: Akademisk ledare (JTH)	30 888	31 970	33 089	0						**95 947**
Personal: Marknad och Community (SPJ)	83 430	85 933	88 511	30 389						**288 263**
Personal: Studentmedarbetare (JTH)	0	19 000	19 665	0						**38 665**
Personal: Ekonomi/admin (SPJ	32 445	33 418	34 421	11 818						**112 102**
Personal: Delprojektledare (SPJ)	69 217	71 292	73 431	25 211						**239 151**
Personal: Projektledare (JTH)	182 885	189 285	195 910	33 795						**601 875**
Personal: Forskare modularisering (JTH)	629 321	651 348	674 145	116 290						**2 071 104**
Schablonkostnader: 40 % Schablon JTH Personalintensivt projekt	595 561	628 756	650 762	106 250						**1 981 329**
Schablonkostnader: 40 % Schablon SPJ Personalintensivt projekt	211 698	218 049	224 591	67 795						**722 133**
Summa kostnader	**2 825 410**	**2 963 818**	**3 063 738**	**609 158**						**9 462 124**
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	**2 845 410**	**2 983 818**	**3 083 738**	**609 158**						**9 522 124**
Bidrag annat än pengar										
Privat bidrag i annat än pengar	20 000	20 000	20 000	0						**60 000**
Summa bidrag i annat än pengar	**20 000**	**20 000**	**20 000**	**0**						**60 000**
Summa totala kostnader	**2 845 410**	**2 983 818**	**3 083 738**	**609 158**						**9 522 124**

Finansiering

Finansiär	2027	2028	2029	2030						Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt bidrag annat än pengar										**0**
Offentlig kontantfinansiering										
Tillväxtverket: ERUF	1 138 164	1 193 527	1 233 495	243 664						**3 808 850**
Tekniska högskolan i Jönköping: Vet ej	416 893	440 129	455 534	74 375						**1 386 931**
Science Park Jönköping: Vet ej	148 189	152 635	157 214	47 457						**505 495**

Finansiär	2027	2028	2029	2030						Totalt
Total offentlig kontantfinansiering	**1 703 246**	**1 786 291**	**1 846 243**	**365 496**						**5 701 276**
Total offentlig finansiering	**1 703 246**	**1 786 291**	**1 846 243**	**365 496**						**5 701 276**
Privata bidrag annat än pengar										
TMF -Trä och Möbelföretagen: Inkind i tid	20 000	20 000	20 000	0						**60 000**
Total privat bidrag annat än pengar	**20 000**	**20 000**	**20 000**	**0**						**60 000**
Privat kontantfinansiering										
TMF -Trä och Möbelföretagen: Vet ej	100 000	100 000	100 000	0						**300 000**
Total privat kontantfinansiering	**100 000**	**100 000**	**100 000**	**0**						**300 000**
Total privat finansiering	**120 000**	**120 000**	**120 000**	**0**						**360 000**
Summa medfinansiering	**1 823 246**	**1 906 291**	**1 966 243**	**365 496**						**6 061 276**

Stödfinansiering

Finansiering	2027	2028	2029	2030						Totalt
Stödfinansiering	1 022 164	1 077 527	1 117 495	243 662						**3 460 848**

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	36,58%
Stödandel av totala kostnader	36,35%
Stödandel av stödgrundande finansiering	36,35%
Stödandel av total finansiering	36,35%
Andel annan offentlig finansiering	59,87%
Andel offentlig finansiering	96,22%
Andel privat finansiering	3,78%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0,00
Motivering:

1.9 Mina kontakter

1.10 Dokument

Filnamn:	Letter of intent TMF 2026-09-24 - ModuCirk.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2026-09-30
Filnamn:	Registreringsbevis 556487-2751.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2026-09-30
Filnamn:	ModuCirk_total_budget_260929.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2026-09-30
Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2026-09-30

§ 124

Projekt - Smart industriell omställning

Diarienummer: RJL 2026/3979

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Bevilja Campus Ljungby AB, högst 3 653 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1.

Sammanfattning

Projektet Smart industriell omställning ska bidra till att utveckla färdigheter för smart specialisering inom små och medelstora företag (SME) i Jönköpings, Kalmars och Kronobergs län, med fokus på industriella företag. Projektet är ett samverkansprojekt mellan tre IUC-bolag. Projektet skall skapa förutsättningar för industriell omvandling samt utveckla entreprenörskap och anpassningsförmåga för de deltagande företagen. Projektets insatser kommer bidra till ökat kunskapsinnehåll i företagens strategier, processer och produkter genom kunskapshöjande aktiviteter för ökad spetskompetens. Projektet kommer arbeta med dessa frågor inom företagens hela beslutskedja från styrelse till enskild medarbetare. Projektet kommer adressera frågor såsom hållbarhet, hur digitala verktyg och strategier kan användas för ökad innovationskraft och spetskompetens för smart specialisering.

Förslag till beslut

Kerstin Hammar (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-08
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Regionledningskontoret

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Projekt - Smart industriell omställning

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar Campus Ljungby AB, högst 3 653 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1.

Sammanfattning

Projektet Smart industriell omställning ska bidra till att utveckla färdigheter för smart specialisering inom små och medelstora företag (SME) i Jönköpings, Kalmars och Kronobergs län, med fokus på industriella företag. Projektet är ett samverkansprojekt mellan tre IUC-bolag. Projektet skall skapa förutsättningar för industriell omvandling samt utveckla entreprenörskap och anpassningsförmåga för de deltagande företagen. Projektets insatser kommer bidra till ökat kunskapsinnehåll i företagens strategier, processer och produkter genom kunskapshöjande aktiviteter för ökad spetskompetens. Projektet kommer arbeta med dessa frågor inom företagens hela beslutskedja från styrelse till enskild medarbetare. Projektet kommer adressera frågor såsom hållbarhet, hur digitala verktyg och strategier kan användas för ökad innovationskraft och spetskompetens för smart specialisering.

Ärendebeskrivning

Projektet syftar till att stärka SME-företagens förmåga till omställning genom riktade kompetensutvecklingsinsatser. Många företag saknar tid, resurser och/eller strukturer för strategiskt innovationsarbete, vilket hämmar deras konkurrenskraft. Genom kompetenskartläggning kan projektet hjälpa företagen att identifiera behov som ligger till grund för utbildningsinsatser inom projektet. Det rör sig om utbildning i förändringsledning, ledarskap, hållbara affärsmodeller, styrelseutveckling, ekodesign, samt juridik och immaterialrätt. Projektinsatserna bidrar till att stärka företagens långsiktiga strategiska arbete, entreprenörskap och innovationskraft, vilket förbättrar företagens möjligheter att utveckla morgondagens affärer. Målet är att skapa förutsättningar och stärka företagen till att bli mer innovativa, hållbara och konkurrenskraftiga. Projektet utgår från Utvecklingsagendorna för Smart Specialisering samt Agenda 2030 genom att främja hållbar och resurseffektiv industri.

Effekterna på **kort sikt** ska leda till styrelseutveckling inom företagen, förändringsledning, ökad kompetens inom juridik och immaterialrätt, ökade kunskaper inom ekodesign och nya affärsmodeller.

Projektets insatser kommer på **lång sikt** bidra till ökat kunskapsinnehåll i företagens strategier, processer och produkter genom kunskapshöjande aktiviteter för ökad spetskompetens. Hela beslutskedjan på företagen kommer involveras och detta kommer medföra att företagen ser kompetensutveckling på ett mer strategiskt sätt. Den långsiktiga effekten blir fortsatt utveckling, ökad konkurrenskraft och större tillväxt för företagen.

Den regionala utvecklingsstrategins prioriteringar som främst berörs av projektets insatser är:

- Diversifierat och konkurrenskraftigt näringsliv på en nationell och internationell marknad
- Utvecklad specialisering och höjd innovationsförmåga inom länets redan starka branscher och styrkeområden
- Högt kunskaps- och teknologiinnehåll i produkter och tjänster
- Långsiktigt stärkt kompetensförsörjning och matchning på arbetsmarknaden

Projektets målgrupp är Jönköpings, Kronobergs och Kalmar läns små och medelstora företag inom tillverkande industri.

Projektperiod: 2027-01-01 – 2029-12-31

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-08
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Campus Ljungby AB

Karin Hermansson
Regional utvecklingsdirektör

Therese Råberg
Sektionschef

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: Smart industriell omställning
Ansökansid: 893256
Ärendeid: 20383033
Projektperiod: 2027-01-01 - 2029-12-31

Typ av finansiering: Regionala projektmedel
Sista ansökningsdag: 2029-08-31
Ansvarig organisation: Region Jönköpings Län

1.2 Stödsökande

Namn: Campus Ljungby AB
STATIONSGATAN 2
341 60 LJUNGBY
Sverige

Org.Nr: 556597-1693
Antal anställda: 19

Arbetsställe

Namn:
Postadress:
STATIONSGATAN 2
341 60 LJUNGBY

Arb.ställenr.: 40434128
Besöksadress:
STATIONSGATAN 2
341 60 LJUNGBY
Region: Ljungby

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Nej

Hemsida
https://campusljungby.se

1.3 Samverkanspart

Namn: Industriellt UtvecklingsCentrum i Kalmar Län AB

Org.Nr: 556541-0213
Antal anställda: 19

Postadress:
BREDBANDET 1
392 51 KALMAR
Sverige

Arbetsställe

Namn:

Arbetsställenr: 36572121

Postadress:
BREDBANDET 1
392 51 KALMAR

Besöksadress:
BREDBANDET 1
392 51 KALMAR
Region: Kalmar

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Nej

Namn: Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling Aktiebolag

Org.Nr: 556489-4326

Antal anställda: 19

Postadress:
FRAMTIDSVÄGEN 1
571 35 NÄSSJÖ
Sverige

Arbetsställe

Namn:

Arbetsställenr: 32315467

Postadress:
FRAMTIDSVÄGEN 1
571 35 NÄSSJÖ

Besöksadress:
FRAMTIDSVÄGEN 1
571 35 NÄSSJÖ
Region: Nässjö

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Nej

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro
Kontonummer: 5587-3582
Detaljerad info:

1.5 Projektinformation

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Projektet kommer bidra till att utveckla färdigheter för smart specialisering inom SME i Jönköpings, Kalmars och Kronobergs län, med fokus på industriella företag. Projektet skall skapa förutsättningar för industriell omvandling för medverkande företag samt utveckla entreprenörskap och anpassningsförmåga i en tid med stora strukturella omställningar. Projektets insatser kommer bidra till ökat kunskapsinnehåll i företagens strategier, processer och produkter genom kunskapshöjande aktiviteter för ökad spetskompetens. Projektet kommer arbeta med dessa frågor inom företagens hela beslutskedja från styrelse till enskild medarbetare. Projektet kommer adressera frågor såsom hållbarhet, hur digitala verktyg och strategier kan användas för ökad innovationskraft och spetskompetens för smart specialisering. När företagen ser kompetensutveckling på ett strategiskt sätt, bidrar det till fortsatt utveckling, konkurrenskraft och tillväxt i företagen.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Projektet syftar till att stärka SME-företagens förmåga till omställning genom riktade kompetensutvecklingsinsatser. Många företag saknar tid, resurser och/eller strukturer för strategiskt innovationsarbete, vilket hämmar deras konkurrenskraft. Genom kompetenskartläggning kan projektet hjälpa företagen att identifiera behov som ligger till grund för utbildningsinsatser inom projektet. Det kan röra sig om utbildning i förändringsledning, ledarskap, hållbara affärsmodeller, styrelseutveckling, ekodesign, samt juridik och immaterialrätt. Projektinsatserna bidrar till att stärka företagens långsiktiga strategiska arbete, entreprenörskap och innovationskraft, vilket kan förbättra företagens möjligheter att utveckla morgondagens affärer. Målet är att skapa förutsättningar och stärka företagen till att bli mer innovativa, hållbara och konkurrenskraftiga. Projektet utgår från Utvecklingsagendorna för Smart Specialisering samt Agenda 2030 genom att främja hållbar och resurseffektiv industri.

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Projektet har en primär målgrupp:
Små- och medelstora företag, med fokus på länens tillverkande industriföretag. Dessa står för mellan 30-40% av regionernas förädlingsvärde och är ett utpekat styrkeområde i samtliga tre Smålandslänen. I aktuella län finns tillverkande företag inom områden så som livsmedelsindustri, metallindustri, träindustri, möbel- och inredningsindustri, plast- och polymerindustri samt ett antal gjuterier. Många av företagen är runt 20-60 anställda och många är underleverantörer till större företag. I de tillverkande industrierna är majoriteten anställda män, men företagen verkar för att få in fler kvinnor i produktionen. Andel kvinnor i svenska bolagsstyrelser var 2024 20,1% enligt Svenskt näringslivs rapport, Styrelser i förändring - kvinnors växande roll i svenska bolag.

I statistik från Teknikföretagen framgår också att en tredjedel av antalet förvärvsarbetande jobbar inom tjänsteverksamhet som är direkt kopplade till industriföretag.

Enligt Jönköping läns Smart Specialiseringsstrategi (delmål 6.2) finns en önskan om att dessa industriföretag i Småland skall vara världsledande, ha en hållbar produktion av varor och tjänster, arbeta med en hållbar utveckling av dessa varor och tjänster, samt öka kompetenserna inom hållbarhet, digitalisering och automation.

Små och medelstora industriföretag står inför ökade krav på effektivare produktion, hållbar omställning och höjd innovationsnivå. Vid arbetet med framtagning av utvecklingsagendor för Smart Specialisering, framkommer att många SME-företag behöver utveckla sin organisatorisk struktur och kapacitet för att kunna driva långsiktiga utvecklingsprocesser. Begränsade resurser och bristen på etablerade arbetssätt för såväl företagsutveckling som innovationsutveckling, gör det svårt för företagen att orientera sig i komplexa kravbilder och att omsätta dem i konkreta prioriteringar och beslut.

Denna bild bekräftades av både Johan Frishammar på Luleå Tekniska Högskola och Tim Brooks, Tillväxtverket under webbinariet Grön omställnings möjligheter och hinder i företagens arbete 5 februari 2026. Johan Frishammar påtalar att det är en brist på riktigt bra entreprenörskap hos svenska SME-företag, vilket hindrar omställningsarbetet. Tim Brooks konstaterar att många SME saknar kapacitet in-house, att ta till sig av det som händer och anpassa sig till omvärlden. Under webbinariet konstaterades att företagen behöver långsiktiga strategier för att ha uthållighet för långsiktig lönsamhet i omställningsarbetet. Även om diskussionen på webbinariet handlade om grön omställning, finns det tydliga paralleller till omställning mot ökad innovationsgrad hos företagen.

En central del av denna utmaning handlar också om styrelsens roll. I många SME-företag används styrelsen primärt för formell styrning, men brister ofta i den aktiva och strategiska funktion som krävs för att stödja VD och ledning i omställningsarbete. En styrelse som fungerar som ett aktivt bollplank i frågor som produktionsutveckling, digitalisering, kompetensförsörjning och hållbarhet, är en viktig framgångsfaktor. Men denna kapacitet behöver ofta utvecklas och förstärkas. Detta gör behovet av processtöd, vägledning och kompetensutveckling nära verksamheten desto mer påtagligt. Behovet gäller både organisationens operativa utvecklingsarbete och styrelsens förmåga att bidra strategiskt.

Mot denna bakgrund fokuserar projektets aktiviteter på att stärka företagens organisatoriska förmåga, stärka entreprenörskapet och affärsmannaskapet, för ökad kapabilitet. Genom riktade

insatser kopplade till utvecklingsagendorna och innovation, får företagen en användbar struktur för analys, prioritering och planering, för att genomföra kompetenshöjande insatser. Parallellt skapas förutsättningar för att utveckla styrelsens roll som strategisk partner i omställningen. Projektets resultat är företag som är bättre rustade att genomföra strategisk innovationsutveckling och bli en del av smart specialisering.

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Smart Specialisering är en metod och strategi som regioner inom EU använder för att främja tillväxt och innovation. Kärnan är att fokusera på regionens styrkeområden, samverkan inom kvadrupel helix, innovation och förnyelse samt tillgång till finansiering. I Småland, Öland och Gotland pågår arbete mellan regioner, aktörer inom det företagsfrämjande ledet samt lärosäten och forskningsinstitut för ökad samverkan, för att skapa ett partnerskap för innovation. Det finns idag samverkan med näringslivet t ex genom forsknings- och utbildningsmiljön SPARK på Tekniska Högskolan i Jönköping. Där deltar företag som Thule, Husqvarna och Fagerhults belysning för att nämna några. Det är företag som redan är långt framme när det gäller innovationer och morgondagens affärer. I arbetet med partnerskap för innovation har det återigen bekräftats att det finns SME-företag som ännu inte är på den nivån men som har potential att komma dit.

I det här sammanhanget definierar vi innovation som morgondagens affär. Företagsutveckling är att göra företagets verksamhet bättre på att producera och sälja dagens affär, dvs de tjänster och/eller produkter som man redan har på marknaden. Innovation inom smart specialisering är att utveckla verksamhetens kommande affärer, dvs tjänster och/eller produkter som ännu inte finns på marknaden och därmed inte genererar affärer idag. Innovation är alltså morgondagens affär.

I kontakt med SME företag framkommer brist på tid, kompetens och organisatorisk kapacitet som ett hinder för att arbeta strategiskt med innovation. Det gäller särskilt tillverkande företag som har manuellt intensiva produktionsprocesser och ständigt utsätts för stark internationell konkurrens. Utmaningarna är samstämmiga med de som uttrycks i S3-arbetet i Partnerskap för innovation. Den gemensamma transformationsanalysen framhåller att området präglas av lägre innovationsgrad, vilket motiverar riktade insatser för att accelerera omställningen och öka företagens förmåga att dra nytta av ny teknik och arbetssätt. Inom utvecklingsagendorna för Skog och trä samt Industriell utveckling är ny teknik, nya produkter, nya material, nya affärsmodeller, omställningsförmåga, värdeskapande värdekedjor och industriell symbios utpekade utvecklingsområden.

Utifrån utvecklingsagendornas målbilder och fokusområden samt identifierade behov av förflyttning för att nå målbilderna har utvecklingsbehov identifierats inom:

- Styrelseutveckling: utveckla styrelsens arbete med långsiktiga strategier för verksamheten.
- Förändringsledning och ledarskap: utveckling av ledarskapet för flexiblare organisationer med högre grad av självledarskap samt strategier för långsiktig kompetensförsörjning.
- Juridik och immaterialrätt: utveckla processen för introducering av produkter och tjänster som inte finns på marknaden kring juridiska frågor, avtal mm, samt immaterialrätt.
- Entreprenörskap, hållbara och cirkulära affärsmodeller: utveckla färdigheter för morgondagens affärer t ex genomtänkt marknadsplan och strategiskt arbete med affärsplaner och ekonomiska flöden. Implementering av nya affärsmodeller, utvecklat entreprenörskap och innovativa produktionsprocesser ökar också företagens möjlighet att omvandla hållbarhet till en konkurrensfördel.
- Ekodesign och ny teknik: De nya EU-förordningarna ställer krav på längre livslängd på produkter, samt bättre anpassning av produkter för återbruk och återtillverkning. För högre innovationsgrad krävs utökade kunskaper inom ekodesign, ökad förståelse för ny teknik och tekniska utmaningar.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Projektet kommer bidra till att utveckla färdigheter för smart specialisering inom SME i Jönköpings, Kalmars och Kronobergs län, med fokus på industriella företag. Projektet skall

skapa förutsättningar för industriell omvandling för medverkande företag samt utveckla entreprenörskap och anpassningsförmåga i en tid med stora strukturella omställningar. Projektets insatser kommer bidra till ökat kunskapsinnehåll i företagens strategier, processer och produkter genom kunskapshöjande aktiviteter för ökad spetskompetens. Projektet kommer arbeta med dessa frågor inom företagens hela beslutskedja och adressera frågor såsom hållbarhet, hur digitala verktyg och strategier kan användas för ökad innovationskraft och spetskompetens för smart specialisering. När företagen ser kompetensutveckling på ett strategiskt sätt, bidrar det till fortsatt utveckling, konkurrenskraft och tillväxt i företagen.

Insatserna ökar möjligheterna för företagen att uppnå önskat läge samtidigt som de kan nå de mål som utvecklingsagendorna belyser. Deltagande företag skall genom projektet erhålla strategier, metoder och/eller nya arbetsprocesser med koppling till Smart Specialisering och framtagna utvecklingsagendor. Därmed skapas en förflyttning som genererar fortsatt konkurrensstarka, hållbara och innovativa företag. Projektets mål är att stärka företagens roll inom Smart specialisering med färdigheter som utvecklar förmågan till strategiskt arbete inom innovationssystemet.

Genom att projektet adresserar ovanstående frågor, förflyttas företagets kunskapsnivå till en högre nivå och skapar förutsättningar för ökad innovationskraft och förmåga att ingå i regionens Smart Specialiseringsarbete utifrån framtagna utvecklingsagendor. Projektet bidrar till stärkt innovationskraft, effektivare och mer hållbar produktion, stärkt entreprenörskap för SME företag, ökad kunskap om innovationssystemet och dess möjligheter.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektet genomförs i samverkan mellan Campus Ljungby, Träcentrum och IUC Kalmar län som alla ingår i det nationella IUC-nätverket. IUC-bolagen samverkar i ett nätverk för att nyttja varandras erfarenheter och kompetenser. Syftet är att skapa synergier genom att använda respektive organisationers kompetenser med gemensamma arbetsmetoder och därmed tillsammans kunna ha en bredare kompetens att erbjuda företagen. Projektet kommer arbeta samordnat över tre län och med företag inom olika branscher.

Roller och ansvar
Campus Ljungby kommer vara projektägare och Träcentrum samt IUC Kalmar län kommer vara projektpartners. Samtliga partners i projektet kommer tillsammans, med likvärdig påverkan, driva och genomföra projektet. Campus Ljungby har en huvudprojektledare och samverkanspartnerna har en biträdande projektledare som tillsammans utgör projektets ledningsgrupp.

Funktioner i projektet:
Projektet kommer ha en huvudprojektledare och två delprojektledare:
Huvudprojektledaren (ca 20% tjänst) ansvarar för att leda och fördela arbetet i projektet, samt säkerställer att aktiviteter genomförs och mål uppfylls. Huvudprojektledarens har kompetenser inom projektledning och projektredovisning, i syfte att säkerställa att projektet drivs på ett bra sätt mot uppsatta mål och syfte.
Delprojektledare (ca 15% vardera) ingår i projektledningen och deltar i planering och uppföljning av projektet. Biträdande projektledare bistår huvudprojektledaren i framdrift av projektet genom att delta i planeringsarbetet, driva vissa frågor, samt delta vid uppföljning av genomförda aktiviteter. Biträdande projektledare är också en riskeliminering ifall projektledaren slutar eller blir långtidssjukskriven.

Projektmedarbetare (ca 135% hos projektägaren samt ca 100% hos projektpartners), ansvarar för att driva och genomföra delaktiviteter i projektet enligt uppdrag från projektledningen. Projektet kommer inte bemannas inom ramen för befintliga tjänster, men med både befintlig och nyrekryterade medarbetare, med relevant kompetens för projektet.

Ekonomi/administration/Kommunikation (ca 15% tjänst hos projektägaren/projektpartners) ansvarar för att säkerställa den ekonomiska redovisningen samt för administrativa rutiner för dokumentation och rapportering. Ekonom/administratör finns redan hos såväl projektägare som projektpartners. De har lång erfarenhet av att administrera och rapportera EU-projekt, samt kommunicera ut projektets erbjudanden och resultat.

Styrgrupp

Projektägarens och projektpartners vd:ar kommer följa, samt även medverka i projektets genomförande tillsammans med 2-3 representanter från näringslivet samt en S3-strateg. Det innebär att löpande delta i styrgruppsmöten 2-3 gånger/år tillsammans med projektledningen, ta del av lägesrapportering, delta i resultatuppföljning, samt säkerställa en inkluderande kultur och ett jämställt arbetssätt i projektet. Uppgiften som styrgrupp är att vara ett nära stöd/vägledning till projektledningen och säkerställa att projektet genomförs och utvecklas på ett för projektet relevant sätt, för att uppfylla projektets mål och syfte. Styrgruppens nedlagda tid ligger utanför projektet och inom ramen för vd-uppdragets ordinarie uppgift.

Försumbart stöd/Statsstöd
Projektets partners har drivit och deltagit i olika projekt, finansierade av offentliga myndigheter, t ex ESF-projekt och ERUF-projekt mm. I flera av projekten har det ingått aktiviteter som genererat statsstöd till deltagande företag. Projektets parter har erfarenheter och rutiner för att hantera aktiviteter i detta projekt utifrån statsstödsboxarna och statsstödsreglerna. Vi har i projektansökan strukturerat upp aktiviteterna utifrån aktuella statsstödsboxar och redan vid framtagning av ansökan räknat på hur mycket statsstöd som projektet kommer generera till deltagande företag. Vi har upparbetade rutiner för att dokumentera deltagande företags statsstöd när de går in i projektet och hur mycket de erhållit genom sitt deltagande i projektet.

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

I projektparternas ordinarie verksamhet ingår att bedriva utbildning och genomföra företagsutvecklande insatser, främst inom ramen för projekt. De aktiviteter som kommer genomföras inom ramen för aktuellt projekt ingår inte i projektparternas ordinarie verksamhet. Arbetspaket 6 vars innehåll är kopplad till utvecklingsagendorna genomförs enbart inom ramen för detta projekt. Arbetspaket 7 innehåller aktiviteter som inte är etablerade på ordinarie marknad hos någon av projektets parter. Arbetspaket 5 görs till viss del i ordinarie verksamhet, men inte i den omfattning som planeras inom projektet och inte heller som gemensam aktivitet i samtliga tre projektparters verksamheter.

Har projektet en koppling till den regionala utvecklingsstrategin?

Ja

Kommentar

Smart Specialisering är en metod och strategi som regioner inom EU använder för att främja tillväxt och innovation. Kärnan är att fokusera på regionens styrkeområden, samverkan inom kvadrupel helix, innovation och förnyelse samt tillgång till finansiering. I Småland, Öland och Gotland pågår arbete mellan regioner, aktörer inom det företagsfrämjande ledet samt lärosäten och forskningsinstitut för ökad samverkan, för att skapa ett partnerskap för innovation.

Projektets insatser utgår i sin helhet från utvecklingsagendorna för Skog och trä, Livsmedel och Industriell utveckling vilka är framtagna inom Smart specialiseringsarbetet i Småland, Öland och Gotland.

Projektet knyter också an till RUS delstrategi för innovation där en prioritering är "Utvecklad specialisering och höjd innovationsförmåga inom länets redan starka branscher och styrkeområden". RUS konstaterar också att Industriell utveckling i samspel med ny teknik och forskning - Traditionell industri och tillverkning kombineras med digitalisering och automatisering vilket ger ökad konkurrens - kraft och innovationsförmåga. Projektet knyter an till detta styrkeområde i Jönköpings län.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

5.1 Utrota diskriminering av kvinnor och flickor
5.5 Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande
9.2 Främja inkluderande och hållbar industrialisering
10.2 Främja social, ekonomisk och politisk inkludering

10.3 Säkerställ lika rättigheter för alla och utrota diskriminering
12.5 Minska mängden avfall markant

Arbetspaket (AP) 1 och 2 Projektledning och Avslutningsarbete bidrar positivt till mål 5.5. Aktivitet 1:1, 2:1 och 1:2, 2:2 genomförs med lika villkor och jämställdhet som röd tråd i projektet. Projektmedarbetarna deltar på lika villkor.

Aktivitet 1:3 beaktar jämställdhet, inkludering och hållbarhet i extern kommunikation. Med normkritisk och normkreativ kommunikation bidrar projektet till att visa industriell verksamhet ur ett jämställt och inkluderande perspektiv.

AP 3 - Uppföljning och utvärdering bidrar positivt till mål 5.5, 9.2 och 10.3. Aktivitet 3:1 och 3:2: Dialogen med företagen, internt i projektgruppen, samt med extern utvärderare sker på lika villkor för deltagande män och kvinnor. AP 3 innehåller diskussioner kring jämställdhet, inkludering och hållbarhet.

AP 4 Företagskontakt, kompetenskartläggning och planering. Aktivitet 4:1, 4:2 och 4:3 bidrar positivt till mål 5.5, 9.2 och 10.3. Dialogen med företagen sker på lika villkor för deltagande män och kvinnor. AP 4 innehåller diskussioner kring jämställdhet, inkludering och hållbarhet.

Aktivitet 4:2 Mind the Gap fokuserar på kompetensbehov inom industriella processer och hållbar produktion i syfte att skapa en innovativ höjd hos medverkande företag. Hållbarhet omfattar miljöfrågor, social och ekonomisk hållbarhet. Effektivare produktionsprocesser ökar företags konkurrenskraft, som på sikt skapar tillväxt genom ökad lönsamhet och fler arbetstillfällen.

AP 5 Inspiration, workshops och seminarier. Aktivitet 5:1 bidrar positivt till mål 5.5, 9.2, 10.2 och 10.3.
Ny kunskap ger nya tankar uppmuntrar till stärkt entreprenörskap, ökad hållbarhet och inkludering i framtida utvecklingsinsatser i företagen.

AP 6 Insatser i företag - kompetensutveckling och utbildning. Aktivitet 6:1 bidrar positivt till mål 5.1, 5.5 och 10.3. Insatserna i aktiviteten genererar nya arbetssätt, metoder och processer samt förbättrat/förstärkt ledarskap, där utveckling av kvinnors ledarskap och deltagande i beslutsfattande ingår.

Aktivitet 6:2 och 6:3 bidrar positivt till mål 9.2. Strategiska och ekonomiska beslut skapar förutsättningar för långsiktigt hållbara industriella företag.

Aktivitet 6:4 bidrar positivt till mål 9.2 och 12.5. Nya arbetssätt, metoder och processer som aktiviteten syftar till, kommer genom ekodesign bidra till ökad återtillverkning/återbruk. Medvetenhet kring designprocesser och ny teknik skapar förutsättningar för innovationsutveckling, som bidrar till minskad mängd avfall och hållbar industrialisering.

AP 7 Styrelseutveckling, bidrar positivt till mål 5.1, 5.5, 9.2 och 10.3. Effektivt styrelsearbete med strukturerade och långsiktiga strategier ger förutsättningar för arbete med jämställdhet, jämlikhet och hållbarhet.

Målkonflikter
Produktionseffektivisering innebär ofta uppgradering av utrustning och maskiner, vilket gör att gammal utrustning blir till avfall. Då uppstår en konflikt med mål 12.5.

Effektivare produktion med ökad automation gynnar mål 9.2, samtidigt som det minskar de "enklare" jobben som inte kräver högre utbildningsnivå. Personer utan gymnasial/eftergymnasial utbildning kommer då ha svårare att hitta industriella jobb, vilket ger negativ påverkan på mål 10.2. Utmaningen adresseras med insatser inom förändringsledning där fokus är strategisk kompetensförsörjning. Ökad digitalisering kan öka energibehovet tex genom att AI och ChatGPT förbrukar mycket el i sina processer. Det är en målkonflikt mellan ökad digitalisering och Agenda 2030 mål 7.3-Fördubbla ökningen av energieffektivitet. Ökad digitalisering kan skapa effektivare produktionsprocesser som kan minska energiförbrukningen.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda län

Kronoberg, Jönköping, Kalmar

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda kommuner

Aneby, Värnamo, Alvesta, Sävsjö, Ljungby, Kalmar, Borgholm, Mullsjö, Lessebo, Markaryd, Älmhult, Vaggeryd, Västervik, Mönsterås, Habo, Tingsryd, Nässjö, Tranås, Nybro, Oskarshamn, Vetlanda, Växjö, Uppvidinge, Gislaved, Torsås, Hultsfred, Eksjö, Vimmerby, Gnosjö, Jönköping, Högsby, Mörbylånga, Emmaboda

1.6 Tid och aktivitetsplan

AP-1 Projektledning, ekonomi, administration och kommunikation

Projektets ledningsgrupp och administrativa team säkerställer att projektet genomförs utifrån uppsatta mål samt krav från finansiärerna. Ledningsgruppen planerar och fördelar arbetet för att säkerställa att projektets aktiviteter genomförs enligt plan. Arbetspaketet bidrar till målen genom att skapa struktur och målfokus i projektet genomförande.

Startdatum: 2027-01-07

Slutdatum: 2029-12-31

Kostnad: 2 184 528

Aktiviteter

A-1.1 Projektledning

Projektet har en ledningsgrupp som består av en huvudprojektledare och två biträdande projektledare. Dessa har till uppgift att tillsammans planera och fördela arbetet inom projektet till övriga projektmedarbetare för att säkra projektets framdrift. Projektledningen ansvarar för att rutiner upprättas för dokumentation, måluppföljning och för företagskontakter i de olika aktiviteterna samt för uppföljning av projektets genomförande.

Aktiviteten avser arbete med att säkerställa strukturen för måluppföljning och rapportering av resultat för projektet. Det är ledningsgruppens ansvar att säkerställa att alla projektmedarbetare dokumenterar genomförda aktiviteter enligt gemensamma rutiner och arbetssätt. Aktiviteten syftar till att genomföra löpande projektgruppsmöten med samtliga medarbetare för att följa upp projektets utveckling samt löpande uppföljning av gemensamma rutiner. 2 ggr/år genomförs gemensamma träffar för gemensam utvärdering och lärande kring projektets arbetsmetoder och arbetssätt sker (arbetspaket 6).

Aktiviteten syftar också till att skapa ett gemensamt synsätt för projektet och dess aktiviteter för ökat målfokus under projektets genomförande.

Kostnad: 1 047 555

A-1.2 Ekonomihantering/administration

Aktiviteten avser löpande hantering av projektekonomi, budgetuppföljning, redovisningar samt säkerställa rutiner för dokumentation och arkivering av dokumentation, i syfte att uppfylla villkoren för projektredovisning och ev framtida granskning.

Kostnad: 727 656

A-1.3 Kommunikation

Projektet kommer löpande kommunicera internt och externt till olika målgrupper. Intern kommunikation kommer främst ske via Teams. Extern kommunikation med företag, finansiärer och andra externa intressenter kommer ske via telefon, mejl och fysiska/digitala möten samt genom sociala medier, digitala nyhetsbrev, hemsidor.

Aktiviteten avser att säkerställa rutiner och planering för kommunikation och resultatspridning. En kommunikationsplan kommer upprättas för att säkerställa att de för projektet identifierade målgrupper erhåller relevant kommunikation på ett strukturerat sätt.

Projektets kommunikatörer kommunicerar projektresultaten till medverkande företag och externa intressenter. Kommunikationen och offentliggörandet görs via hemsidor, sociala medier, nyhetsbrev till medverkande företag och andra intressenter. Resekostnaderna avser besök på företag för reportage mm.

Kostnad: 409 317

AP-2 Avslutningsarbete

Projektledningen, ekonomi/administration och kommunikatör summerar projektet, sammanställer slutrapportering samt kommunicerar projektets resultat till medverkande företag och externa intressenter. Projektets kommunikatör kommunicerar projektets slutrapport och resultat via hemsidor, sociala medier, nyhetsbrev till medverkande företag och andra intressenter. Resekostnaderna avser besök på företag för reportage mm. Projektledare och delprojektledare sammanfattar projektarbetet och resultatet dokumenteras i slutrapporteringen.

Startdatum: 2029-09-01

Slutdatum: 2029-12-31

Kostnad: 465 082

Aktiviteter

A-2.1 Slutrapport och slutredovisning

Projektledningen, ekonomi/administration och kommunikatör summerar projektet, sammanställer slutrapportering samt kommunicerar projektets resultat till medverkande företag och externa intressenter. Projektets kommunikatör kommunicerar projektets slutrapport och resultat via hemsidor, sociala medier, nyhetsbrev till medverkande företag och andra intressenter. Resekostnaderna avser besök på företag för reportage mm.

Slutrapportering och ekonomisk redovisning
Projektledare och delprojektledare sammanfattar projektarbetet och resultatet dokumenteras i slutrapporteringen.

Projektgruppen följer löpande upp projektresultat utifrån resultatkedjor. Dessa resultat stäms av och uppdateras tillsammans med styrgrupp och extern granskare. För att tillgängliggöra resultat, sammanställda metoder och erfarenheter kommer kommunikatörer löpande publicera dessa. Dessutom kommer en avslutande spridningskonferens genomföras, dels för att samla de som på olika sätt deltagit i projektet, dels inspirera fler företag och företagsfrämjande aktörer. Vi vill inspirera fler att arbeta mer innovativt och bli en del av partnerskap för innovation.

Kostnad: 465 082

AP-3 Uppföljning och utvärdering

Projektet kommer genomföra interna insatser för utvärdering och lärande löpande under projekttiden. Arbetspaketet bidrar till projektets mål genom att säkerställa gemensamma arbetssätt.

Startdatum: 2027-02-01
Slutdatum: 2029-12-31
Kostnad: 1 338 183

Aktiviteter

A-3.1 Intern uppföljning och utvärdering

Projektet kommer att arbeta systematiskt med uppföljning och utvärdering för att säkerställa måluppfyllelse, kvalitet och lärande. Uppföljningen integreras i projektets löpande arbete och baseras på både kvantitativa och kvalitativa indikatorer kopplade till projektets mål, resultat och effekter på kort och lång sikt.

Projektledningen arbetar med uppföljning genom regelbunden insamling och analys av deltagarstatistik, genomförda aktiviteter och uppnådda delmål. Resultatet sammanställs i interna lägesrapporter som behandlas i projektledning och styrgrupp samt arbetsgruppen, vilket möjliggör kontinuerliga justeringar och förbättringar i syfte att styra projekt mot uppsatta mål och indikatorer.

Projektledningen ansvarar för ett löpande arbete kring utvärdering och lärande för projektets personal. 2 ggr/år kommer samtliga projektmedarbetare träffas för gemensam genomgång av metoder, arbetssätt och rutiner. Syftet är att skapa samsyn i projektgruppen och utveckla det gemensamma arbetet. Träffarna skall vara strukturerade för att ge alla möjlighet att delta på lika villkor och ha samma möjlighet till att påverka arbetssätt och metoder.

Aktiviteten syftar till att säkerställa måluppfyllelsen utifrån såväl indikatorer som målen i Agenda 2030.
Kostnad: 519 090

A-3.2 Extern utvärdering

En extern utvärderare kommer att upphandlas för att genomföra en mer oberoende process- och resultatutvärdering. Utvärderingen ska bidra med analys av projektets genomförande, måluppfyllelse samt dess långsiktiga effekter i relation till projektmål och hur det adresserar utlysningen. Särskilt fokus läggs på gemensamt lärande, goda exempel och skalbarhet som kan spridas till gagn för fler företag.

Syftet med en extern utvärderare är att bidra med mervärde till projektet under hela projekttiden genom att tillföra objektivitet och trovärdighet. En extern part kan identifiera utmaningar och framgångsfaktorer som projektorganisationen själv kan bli blinda för, vilket bidrar till kvalitetssäkring i projektet. Den externa utvärderaren kommer bidra vid regelbundna avstämningar, en halvtidsutvärdering samt en slutrapport för projektet som helhet.

På detta sätt fungerar extern utvärderare inte bara som en kontrollant i efterhand, utan också som ett bollplank under projektets gång. Detta gör att reflektioner från extern utvärderare löpande kan återföras till projektgruppen.
Kostnad: 819 093

AP-4 Företagskontakt, kompetenskartläggning och planering

Detta arbetspaket handlar om att identifiera, inleda dialog och involvera företag samt knyta dem till projektet för deltagande i de insatser som erbjuds. Arbetspaketet innehåller även planering och eventuell upphandling inför start av insats. I arbetspaketet ska 240 företag kontaktas och 120 gå vidare in i projektet och fördelas jämnt mellan länen. Processen för aktiviteterna 4-7 Steg 1 Identifiera och inledande kontakt och planering med medverkande företag. Steg 2 Nulägesgenomgång och behovskartläggning genom Mind the Gap behovsanalys som lägger grunden för upplägg och innehåll av utbildningsinsatsen. Steg 3 Val av insatser: Utifrån kartläggningen sammanställs och planeras vilka delar av projektets erbjudande som är relevanta att genomföra. Steg 4 Val av utbildningsanordnare: Utbildningarna läggs ut för upphandling av externt konsultföretag. Alternativt används befintlig personal hos parterna med specifik spetskompetens inom området. Steg 5 Insatsernas genomförande. Samtliga genomförda Mind the Gap registreras i IUC-nätverkets databas. Detta underlag och dess struktur får företagen ta del av och kan sedan användas av dem i deras fortsatta arbete. Effekten blir företag som kan arbeta med en metod som bidrar till deras strategiska förmåga, kopplat till att förstå och planera sina kompetensutvecklingsinsatser. Den samlade informationen i databasen gör det också möjligt att få bättre förståelse för behoven hos företag i Småland och Öland.

Startdatum: 2027-02-01

Slutdatum: 2029-11-30

Kostnad: 5 564 066

Aktiviteter

A-4.1 Identifiera företag

Projektets ledningsgrupp identifierar de företag som projektet skall ta kontakt med, utifrån aktuella företagsregister hos respektive projektpartner. Dessutom kommer sökning i relevanta register göras via SNI-kod, för att fånga upp företag som projektparterna inte har i egna företagsregister. Avsikten är också att använda vårt samlade nätverk för att nå ut till företag som kan vara intresserade av projektets insatser. Här finns synergieffekter i samverkan med andra projekt som projektets partners driver, framför allt projekt SOFI och pågående ESF-projekt hos Campus Ljungby och IUC Kalmar län.

När kontakt etablerats med företag genomförs en första inledande dialog, för att kort informera om projektet och samtidigt ringa in företages möjliga intresse för deltagande i projektet.

Om företag är intresserat av att gå vidare och medverka i projektet, fortsätter dialogen med projektmedarbetare för att tillsammans kartlägga aktuellt nuläge. Detta för att skapa en förståelse för företagets behov av utvecklingsinsats, samt fastställa om företaget bör gå vidare till aktivitet 4.2 och genomföra en fullständig Mind the Gap-analys, eller om det finns andra insatser som är mer lämpliga. Dialogen genomförs utifrån att många SME-företag har uttryckt behov av externt stöd för att komma igång med utvecklingsinsatser. Aktiviteten stärker företagen genom att de får en tydligare bild av vad deras nästa steg kan och bör innebära. Aktiviteten bidrar till projektets mål, genom att identifiera vilka företag som har behov av projektets insatser.

Aktiviteten ska utöver att identifiera intressanta och relevanta företag, även ge företagen en första översiktlig bild av sitt nuläge tillsammans med projektmedarbetare. Detta ska väcka intresse och lägga grund för en vilja att göra en förflyttning och förändring, i syfte att stärka företagets innovationskraft och förmågor för omställning.

Målet för aktiviteten är att identifiera företagen och göra dem intresserade och redo för genomförande av Mind the Gap, samt planera och genomföra insatser tillsammans med projektmedarbetare.

A-4.1 Identifiera företag

Kostnad: 1 099 954

A-4.2 Mind the Gap

Projektet kommer arbeta med metoden Mind the Gap där två projektmedarbetare tillsammans med företagen arbetar med att analysera deras nuläge, framtida önskat läge och gapet däremellan. Resultatet av Mind the Gap kommer i detta projekt ha utvecklingsagendorna för Industriell utveckling, Skog och trä samt Livsmedel som utgångspunkt för att bedöma det önskade läget. Agendorna identifierar en nivå av genomförandekapacitet som är målbilden för projektet. Genom Mind the Gap kan projektet identifiera de företag som behöver insatser för att öka sin samlade kapabilitet.

Mind the Gap har använts och utvecklats inom IUC-nätverket såväl nationellt som regionalt i olika projekt där IUC-bolagen ansvarat för företagskontakter. Styrkan i metoden är det nära samarbetet med företagen, den framtagna samtalsmallen och analysen som arbetas fram. Metoden har sin grund i en gemensam dialog, där en projektmedarbetare leder samtalet och den andre ansvarar för dokumentation och säkerhetsställer att man fångar samtliga teman. Analysen beskriver nuläget, önskade läget och det gap som behöver fyllas för att möjliggöra förflyttning. Mind the Gap ger en bild av vilka kunskaper, kompetenser och färdigheter som företaget behöver för att nå sina mål och ett långsiktigt hållbart entreprenörskap.

I ett inledande möte med företagen ges information om projektet, dess mål och hur vi arbetar med Mind the Gap. Företagen skall förstå vad metoden fokuserar på och vad den ska leda till samt att dialogen bör genomföras tillsammans med företagets ledningsgrupp. Det är av vikt att det är ledningen som involveras då det de som ansvarar för de strategiska besluten om framtida mål.

Efter information och inledande dialog kommer de företag som väljer att gå vidare, och bedöms ha förutsättningar, genomföra den första delen i Mind the Gap. Detta första tillfälle fokuserar på att beskriva det enskilda företagets nuläge och metoden belyser exempelvis affärsidé, kunder, marknad, konkurrens, ekonomi, hållbarhet i tre dimensioner, kompetens, ledarskap och strategier. Resultatet av detta första steg ställs samman, analyseras och överlämnas till företaget i form av en första rapport. Företaget tar del av innehåll och kan/bör återkoppla sådant man anser missats, behöver utvecklas eller läggas till.

När första delen är avklarad går man tillsammans vidare med att beskriva det önskade läget för företaget. Det är i denna del man kommer in på framtida mål för företaget och vad som då finns på plats avseende organisations samlade resurser och kapacitet. Även denna andra del ställs samman och läggs till den första rapporten och företaget går först igenom underlaget på egen hand och sedan tillsammans med projektmedarbetare.

Nästa steg blir att identifiera gapet avseende kunskaper, förmågor och färdigheter mellan nuläget och det önskade läget. Utifrån det identifierade gapet kan projektmedarbetare tillsammans med företaget göra prioriteringar för olika insatser som bidrar till att fylla gapet. De företag och insatser som blir aktuella att arbeta med är de där företagets mål matchar projektmål och som bidrar till utvecklingsagendornas målbilder. Insatserna ska bidra och leda till entreprenöriella företag med förmåga och färdighet för att utveckla konkurrens- och innovationskraft samt omställning och hållbarhet med grunden i ny teknik och människan som drivkraft.

A-4.2 Mind the Gap

Utifrån företagets aktuella kompetensbehov kopplat till utvecklingsagendor görs prioriteringar av olika insatser, med målet att förflytta sig och komma till en högre nivå utifrån de förutsättningar som behövs för omställning och smart specialisering.
Kostnad: 2 232 056

A-4.3 Planera för kompetensutvecklingsinsatser

För att säkra långsiktig innovations- och konkurrenskraft behöver företag utveckla en kombination av strategiska, organisatoriska och tekniska förmågor. De utvecklingsinsatser som blir aktuella genom projektet bygger på tidigare identifierade behov hos målgruppen. Mind the Gap ger en detaljerad bild av varje deltagande företags behov av kompetensinsatser. Detta utgör grunden för planering av projektets insatser.

Utbudets teman och innehåll är relevanta kunskapsområden som företagen behöver för att nå den nivå av smart specialisering som lyfts fram som nödvändiga av EU. Detta är således kopplat till smart specialiseringsstrategi och en grund för utvecklingsagendor, såsom det beskrivs i Industriell utvecklingsagendas målområde, "Organisationer med hög omställnings- och lärandeförmåga".

Upplägget för de olika utbildningsinsatserna skiljer sig åt. Utbildning i styrelseutveckling, avser det enskilda företaget, medan andra insatser kan genomföras i grupp med flera deltagande företag. Det kommer att ske såväl digitala som platsbundna utbildningar, vilket avgörs i samråd med utbildare och deltagande företag.

För genomförande av projektets utbildningsinsatser kommer såväl egen personal som extern tjänst användas. I aktiviteten kommer upphandling av extern tjänst att ingå. Planen är att en extern tjänst upphandlas för genomförande av utbildning i samtliga tre län. Upphandlingar sker enligt upphandlingsplan.

Aktiviteten behöver tid att administrera och hantera försumbart stöd för berörda företag. Detta ska även koordineras med samtliga finansiärer och ges klartecken till innan insatserna för företagen kan starta. Denna administration finns det erfarenhet av hos samtliga projektpartners och kommer tas i beaktning i planering, genomförande och i kommunikation med företagen.
Kostnad: 2 232 056

AP-5 Inspiration, workshops och seminarier

I en föränderlig värld med skeenden som påverkar företagens tillvaro, på sätt som är svåra att överblicka och förstå, är kunskap avgörande. Alla verksamheter behöver vara medvetna om vilka kunskaper som är viktiga framåt, hur dessa blir en del av företagens samlade kompetens och förmåga, samt bli en del i både det strategiska och det dagliga arbetet. För att nå kunskap krävs förmåga att inhämta och välja ut relevant information, för att i nästa steg kunna strukturera informationen så den blir användbar för organisationen. Teman i projektet och i detta arbetspaket är valda utifrån strategier för Smart Specialisering och utvecklingsagendor för de tre Smålandsregionerna. Genom inspiration, kunskapsinhämtning och kunskapsöverföring inom samma områden som projektets arbetspaket, ges målgruppen inledande och ökad kunskap samt förståelse för vilka förmågor som anses avgörande för att omställning ska vara möjlig. Arbetspaketet ska ge inspiration och bidra till kunskapsöverföring mellan olika aktörer, exempelvis från den akademiska världen och genom innovationssystemet till företagen. Ambitionen är att inspirera till nyfikenhet och ge en översiktlig bild av nödvändiga förmågor för omställning, och hur man kan tillämpa dessa i företagets utveckling och affärsmodell. Arbetspaketet ska lägga grund och nyfikenhet till fortsatt arbete med att

AP-5 Inspiration, workshops och seminarier

stärka företagens strategiska, organisatoriska och tekniska förmågor i projektets fördjupande delar.
Startdatum: 2027-03-01
Slutdatum: 2029-11-30
Kostnad: 1 447 351

Aktiviteter

A-5.1 Workshops/seminarier/webbinarier

I utvecklingsagendan för Industriell Utveckling framgår bl a i Fokusområde 1, att Det är angeläget både att införa ny teknik och att utveckla företagens förmåga att använda teknik, arbetssätt och ledarskap på ett sätt som skapar konkurrenskraft.
Därför omfattar aktiviteten workshops och seminarier nedanstående områden, med fokus på förändrade förutsättningar, smart produktion och industriell omställning:
- Omvärldsbevakning i en föränderlig värld
- Strategier och framtidsplanering
- Förändringsledning och ledarskap
- Juridik, lagar och förordningar - anpassning och immaterialrätt
- Ekonomi, marknad, hållbara och cirkulära affärsmodeller
- Ekodesign - affärsidé, produkt- och innovationsutveckling, produktionsanpassningar

Under projekttiden planeras 15-18 workshops/seminarier/webbinarier genomföras med ca 10-15 medverkande företag vid varje tillfälle. Aktiviteterna skall vara jämnt fördelat över de tre smålandslänen och ökad geografisk tillgänglighet ges genom webbinarier där deltagarna inte behöver resa för att delta.

Projektets personal utvecklar teman för olika träffar, utifrån projektets övriga arbetspaket samt utifrån genomförda Mind the Gap. Beroende på tema bestämmer projektgruppen om det ska genomföras som en fysisk, digital eller hybrid träff. Externa aktörer kan bli aktuella utifrån respektive träffs tema. Projektets medarbetare identifierar lämpliga externa aktörer och upphandlar dessa. Efter genomförd insats följer projektets medarbetare upp med deltagande företag om fortsatt deltagande i fördjupande insats inom arbetspaket 6 eller 7.

Inbjudan till deltagande i detta arbetspakets aktiviteter kommer göras brett. Även företag som projektet inte haft kontakt med tidigare kan delta. När detta inträffar följer projektets medarbetare upp med företaget och informerar mer om projektets erbjudanden och möjligheter.

Syftet med arbetspaketet är att introducera företagen till koncepten och skapa insikter kring nya begrepp och tankesätt som stärker företagens strategiska, organisatoriska och tekniska förmågor. Genom insatserna ökas medvetenhet kring omvärldens förändringar och hur det påverkar företagen. Det leder i nästa steg till förutsättningar för ökad innovationsgrad, ökat intresse och kunskap för att starta upp utvecklingsarbete och att delta i övriga aktiviteter i projektet.

Insatsen vänder sig till alla företag som behöver hänga med och uppdatera sig kring hållbar produktion utifrån bransch och produktfokus.

Aktivitetens mål är att det skall vara ca 10-15 företag vid varje workshop. Flera företag förväntas delta vid mer än ett tillfälle. Målet är att 150 företag deltar totalt. Företag för medverkande identifieras genom aktivitet 1.1 via extern kommunikation om projektets aktiviteter samt via aktivitet 2.1 vid direkta företagskontakter.

A-5.1 Workshops/seminarier/webbinarier

Kostnad: 1 447 351

AP-6 Insatser i företag kompetensutveckling och utbildning

Målet med arbetspaket 6 är att genom olika värdeskapande och kunskapshöjande insatser, utveckla företagens färdigheter, arbetssätt och processer för att skapa strategisk, organisatorisk och teknisk förmåga som ger förutsättningar för ett starkare entreprenörskap, morgondagens affärer och smart specialisering. Detta baseras bl a på slutsatsen i utvecklingsagendan, sidan 13, för Industriell Utveckling där man konstaterar att Teknikutveckling får störst effekt när den kombineras med organisatorisk utveckling, delaktighet och förändringsförmåga. Genom arbetspaket 6 ges målgruppen möjlighet till fördjupad spetskompetens för att snabba på företagens omställningstakt. I arbetspaket 5 får företagen en grundläggande omvärldsbevakning och i detta arbetspaket ges en mer fördjupad och anpassad utbildningsinsats inom samma teman. Tillvägagångssätt: Utbildningsinsatserna kan variera i tid och omfattning, från en dags- till flera dagars utbildning, beroende på upplägg och innehåll. De inriktningar och det innehåll som projektet kommer att erbjuda, är framtagna som konkreta insatser för att nå agendornas mål. Det är utgångspunkten. Sedan anpassas de olika utbildningarna i arbetspaket 6 så de matchar med vad som är relevant för företagen att göra, utifrån vad som framkommer i Mind the Gap. Därefter upphandlas aktuella utbildningsinsatser. Notera att dessa insatser inte avser grundläggande basutbildningar såsom, ritningsläsning, mätteknik, Excel grund etc. Genomförandet av de olika insatserna kan ske på det enskilda företaget eller tillsammans med andra företag. Projektet kan t ex erbjuda digitala eller platsbundna utbildningar som efterfrågas, som är möjlig för fler företag att delta i. För genomförandet av utbildningsuppdragen upphandlas externa konsulter/specialister. Om den specifika spetskompetensen inom ett visst område finns i projektets organisationer, kan även dessa resurser bli aktuella.

Startdatum: 2027-05-01

Slutdatum: 2029-11-30

Kostnad: 8 447 896

Aktiviteter

A-6.1 Förändringsledning och ledarskap

Människor, kompetens och ledarskap utgör den tydligaste konkurrensfaktorn i regionens industriella utveckling.

Riktade utbildningsinsatser inom förändringsledning, ledarskap och självledarskap genererar nya arbetssätt, metoder och processer som en del i utvecklingen av dess organisatoriska förmåga. Förändringsledning och självledarskap är viktiga byggstenar för företag som siktar mot morgondagens affärer och vara en del av smart specialisering i sin region.

I utvecklingsagendan för industriell utveckling, målbild 3 beskrivs förflyttning mot målbilden som att ledare i industrin utvecklar sin förmåga inom förändringsledning, teknisk förståelse och organisatoriskt lärande. Utbildning i förändringsledning handlar om att se processen med perspektivet före, under och efter förändringen, med fokus på framgångsfaktorer som leder processen framåt mot det önskade målet.

Målet med utbildning i förändringsledning är att utveckla förmågan att som ledare i förändring kunna planera, förstå hur människor reagerar i förändring och hantera det oväntade. Att lära sig mer om omställningskurvan och förändringens olika faser. Det handlar om såväl kommunikation som analys, att se var förändringen ska ske, veta vilka verktyg som behöver sättas in för att komma vidare och vilket tillvägagångssätt som behövs för en förändringsprocess. Utbildningen ger kunskaper och färdigheter i,
-hur man driver en lyckad förändring i praktiken
-hur man utvärderar förändringens påverkan på organisationen

A-6.1 Förändringsledning och ledarskap

-att identifiera aspekter som påverkar resultatet av förändringen
-att utveckla organisationens beredskap för förändring
-att aktivt arbeta med kompetensutveckling och lärande
-att formulera strategier som inkluderar hur vi engagerar inblandade, skapar förutsättningar för förändring, lär och utvecklar medarbetare för ökat självledarskap

Innehållet i utbildningen anpassas efter inspel, behov och efterfrågan från företagen, utifrån genomförda Mind the Gap. Detta för att utbildningen ska bli relevant och konkret, så att företagen efter utbildningen ska kunna applicera strategier, arbetssätt och metoder utifrån kunskaper och konkreta verktyg från utbildningen, direkt i sin verksamhet.

Under projekttiden planeras ett antal utbildningsomgångar i förändringsledning för ca 10-15 företag från respektive tre län. Utbildningen kommer att genomföras på de aktuella företagens arbetsplats.
Insatsens omfattning: 2-3 platsbundna utbildningsdagar samt uppstarts- och avslutswebbinar.

Utbildning i grundläggande förändringsledning kan även genomföras som en öppen utbildning, där ca 10 - 15 medverkande företag kan delta vid varje tillfälle.

Utbildare:
Upphandling av utbildningsanordnare sker inom respektive utbildningsområde, i de fall inte resursen finns internt hos projektets tre verksamheter. Efter varje genomförd utbildningsinsats, görs en uppföljning med det aktuella företaget, om ytterligare behov av fördjupande insatser behövs inom arbetspaket 6 eller 7.

Projektet kommer att erbjuda utbildning i ledarskap och självledarskap. Dessa egenskaper och förmågor har stor betydelse för att en verksamhet ska fungera och kunna utvecklas. Ett starkt självledarskap är en förutsättning för ett gott ledarskap. Genom att förstå sina egna styrkor, begränsningar och drivkrafter blir en ledare mer autentisk och trovärdig i sin chefsroll.

Ledarskapsutbildningen handlar om att som ledare/chef utveckla sin förmåga att skapa resultat genom andra, att inspirera och bygga fungerande team. Utbildningens innehåll kommer bl.a. att fokusera på kommunikation, konflikthantering, situationsanpassat ledarskap och coaching.

Utbildning i självledarskap ger deltagaren praktiska verktyg och insikter som leder till ökad självkännedom, förbättrad kommunikation och utvecklad förmåga att sätta och nå utsatta mål. Ett stärkt självledarskap resulterar ofta i ökat engagemang och motivation, vilket i sin tur bidrar till bättre prestationer, som i slutänden gör företaget lönsammare.
Kostnad: 2 111 974

A-6.2 Juridik, lagar och förordningar - anpassning och immaterialrätt

Smart specialisering handlar om innovation och morgondagens affär, vilket i många fall innebär att vara ute på okänd mark. Kunskap om juridiska frågor kopplat till företagens verksamhet och marknad är därmed avgörande för att en innovation ska kunna etableras på en öppen marknad. Att hantera EU:s nya förordningar skapar dessutom utmaningar då alla ännu inte är implementerade och IT-verktyg saknas.

A-6.2 Juridik, lagar och förordningar - anpassning och immaterialrätt

I utvecklingsagendan för industriell utveckling anges att förflyttning för att uppnå målbild 4 bl a sker genom att företag stärker sin förmåga att möta och anpassa sig till europeiska regelverk och förändrade marknadskrav.

Stora företag har resurser för att hantera sådana frågor. Projektets målgrupp behöver mer kunskap och kompetens samt externt stöd inom området för att kunna navigera i juridik och immaterialrätt för nya innovationer.

I denna aktivitet kommer fokus ligga på att utveckla nyckelpersoners kompetenser inom:
-Lagar och förordningar att förhålla sig till vid produktions- och produktutveckling
-Immaterialrätt och patent
-Kunskaper inom juridik/avtal och finansieringslösningar vid innovationsutveckling

Projektets medarbetare kommer planera arbetspaketets utformning, innehåll och upplägg så det stämmer överens med agendornas målbilder och företagens behov som identifierats i Mind the Gap. Under projekttiden planeras 6-10 utbildningsomgångar för 5-10 företag/utbildning. Insatserna sker platsbundet med flera deltagande företag. Nätverkandet mellan företagen under utbildningstillfällena skapar dessutom ett mervärde genom ett värdefullt erfarenhetsutbyte.

Projektet kommer dessutom genomföra minst 3 seminarier/webbinarier inom arbetspaket 5, med koppling till temat i denna aktivitet.

Omfattning: 6-10 utbildningsomgångar om 1-3 dagar per utbildning.
Kostnad: 2 111 974

A-6.3 Entreprenörskap och hållbara affärsmodeller

Aktiviteten fokuserar på utbildningsinsatser som syftar till att stärka entreprenörskapet i företagen. Att integrera hållbarhet i företagens innovationsprocesser och att gå från linjära till cirkulära affärsmodeller är centralt för att nå ny innovationshöjd i företagen. Det är viktigt att arbeta strukturerat med innovation, fånga upp signaler i tid och kunna anpassa verksamheten efter nya förutsättningar. Övergripande bygger de olika utbildningsinsatserna på hur innovation kan drivas, förankras och integreras i organisationens strategi och kultur. Implementering av nya affärsmodeller, utvecklat entreprenörskap och innovativa produktionsprocesser ökar företagens möjlighet att omvandla hållbarhet till en konkurrensfördel. På sikt möjliggör detta tillväxt genom ökad lönsamhet och fler arbetstillfällen, vilket konstateras i utvecklingsagendan för Industriell Utveckling inom fokusområde 2: Samtidigt öppnar utvecklingen för nya affärsmöjligheter. Företag som kan kombinera materialkunnande, produktionsförmåga, design, processutveckling, digital spårbarhet och hållbarhetsdata har goda möjligheter att stärka sin position.

Arbetspaketet omfattar kompetenshöjande insatser inom innovationsprocesser och cirkulär affärsmodellsinnovation. Utbildning inom affärsmodellsinnovation grundar sig i hur företag kan stärka entreprenörskapet och skapa konkurrensfördelar, genom att t.ex. hitta nya intäktskällor och målgrupper eller utveckla nya sätt att leverera värde. Det handlar bland annat om att få vägledning och färdigheter i hur man kan utveckla en strategi för implementering av cirkulära affärsmodeller som ökar resurseffektiviteten och stärker företagens konkurrenskraft.

A-6.3 Entreprenörskap och hållbara affärsmodeller

Upplägg

Målet med arbetspaketet är att skapa en långsiktig hållbarhet i organisationens innovationsstrategier. Med workshops och företagsanpassade utbildningar får deltagarna genom teori, reflektion och praktiska övningar, kunskap om hur man skapar och utvecklar cirkulära affärsmodeller och ett hållbart affärsmannaskap, med utgångspunkt från den egna organisationen. Deltagande företag ska efter genomförda utbildningsinsatser kunna mäta, utvärdera och följa upp det cirkulära arbetet med analyser och en målformulering, med hjälp av konkreta verktyg som tilldelats och testats under utbildning/workshop.

Planerat utbildningsinnehåll och kunskapsområden:
- Hållbarhet och cirkulär affärsutveckling som möjlighet i innovationsprocessen
- Resurseffektivitet, affärsnytta, nya intäktsströmningar och kostnadsbesparingar
- Verktyg, metoder och tillämpning
- Struktur och systematik för hållbarhet vid framtagning av nya produkter och tjänster
- Förändrings- och förbättringsarbete, engagemang och långsiktighet

Insatsens omfattning: Under projekttiden planeras 6-10 öppna, platsbundna utbildningsomgångar för medverkande företag i de tre olika länen, där ca 10-15 medverkande företag kan delta vid varje tillfälle.

Kostnad: 2 111 974

A-6.4 Ekodesign - affärsidé, produktionsanpassning, innovationsledning, produkt och innovationsutveckling

Utvecklingsagendan för Industriell Utveckling har som målbild 4 att, Regionens industriella värdekedjor bidrar till att stärka innovation, cirkularitet och resiliens, inklusive förmåga att hantera störningar, förändringar och ökade krav på beredskap.

Hållbarhet, spårbarhet och livscykelperspektiv är integrerade i företagens affärsmodeller och stärker både konkurrenskraft och regelefterlevnad.

När man integrerar ekodesign och affärsmodeller i produktutvecklingen flyttas fokus från succesiva förändringar i dagens produktion och produktframtagning till ett helt nytt sätt att tänka kring hur värde skapas, vilket genererar systeminnovation för SME-företag.

Genom att stärka företagens innovationskraft utvecklas två kritiska ledarskapsförmågor: det transformativa och det entreprenöriella. Med en kultur av öppenhet och kognitivt lärande, parallellt med ett operativt fokus på nya strategier, skapar aktiviteten förutsättningar för att driva den industriella omställningen i regionen. Behovet av industriell omställning har identifierats inte bara i utvecklingsagendan för industriell utveckling utan även i utvecklingsagendorna för Livsmedel samt för Skogs- och Träförädling. EU:s nya förordningar t ex ekodesignförordningen och avskogningsförordningen, ställer också krav på strategiskt ledarskap och industriell omställning. Utvärdering och investering i ny produktionsteknik är motorn i den industriella förnyelsen, vilket skapar förutsättningar för kontinuerlig innovationsutveckling. När detta sker med fokus på återtillverkning och återbruk initieras nya värdekedjor som bryter det linjära sambandet mellan tillväxt och resursförbrukning.

Aktiviteten syftar till att vara en katalysator för regional tillväxt genom kompetens-insatser för nyckelpersoner inom de teman som listas nedan. Detta för att omvandla

A-6.4 Ekodesign - affärsidé, produktionsanpassning, innovationsledning, produkt och innovationsutveckling

teoretiska koncept till praktisk kompetens, som gör att företagen i de aktuella länen kan specialisera sig inom hållbar produktionsteknik som efterfrågas internationellt.

-Hur skapar man morgondagens lönsamma affär genom ekodesign
-Utveckla strategier och affärsmodeller integrerat med produktutvecklingsprocessen
-Ekodesign och innovativ produktframtagning
-Produktionsprocesser vid återtillverkning och återbruk
-Produktionsteknik - att utvärdera och investera i ny teknik

Dessa områden har identifierats vid tidigare kontakter med målgruppen som kritiska för den omställning som behöver göras hos många SME-företag, för att kontinuerligt jobba med innovationsutveckling. De matchar också flera fokusområden i de aktuella utvecklingsagendorna för att nå smart specialisering inom industriell produktion i aktuell region.

Projektets personal utvecklar de valda temaområdena till relevanta utbildningsinsatser utifrån genomförda Mind the Gap. Beroende på tema bestämmer projektgruppen om det ska genomföras som en fysisk, digital eller hybrid träff. Externa aktörer kan bli aktuella utifrån respektive utbildnings innehåll och upplägg. Projektets medarbetare identifierar lämpliga externa aktörer och upphandlar dessa inom aktivitet 4.

Insatsens omfattning 3 - 5 dagar per ämnesområde och utbildningsomgång med uppgifter kopplade till den egna verksamheten att jobba med mellan utbildningstillfällena. Mellan 1-5 företag förväntas delta på respektive utbildning.
Kostnad: 2 111 974

AP-7 Styrelseutveckling

Projektparterna har i tidigare projekt identifierat gapet mellan SME:s nuvarande styrning och de krav som den industriella omställningen ställer. En målbild i utvecklingsagendan för Industriell utveckling är att ledare i industrin utvecklar sin förmåga inom förändringsledning, teknisk förståelse och organisatoriskt lärande. Ledningsgrupper efterfrågar ofta ett mer systematiskt arbetssätt, men har inte tid, verktyg eller strukturer för att etablera det. Erfarenheten visar att målgruppen i vissa fall saknar externa perspektiv och att kompetensfördelningen i styrelsen inte alltid speglar bolagens framtida behov, särskilt inom områden som innovationskraft, hållbarhet, digitalisering och marknad. Dessa gap mellan behov och faktisk förmåga gör att företagen inte fullt ut kan möta de utmaningar som utlysningen pekar på, såsom ökad innovations- och konkurrenskraft, hållbarhet samt långsiktig omställningsförmåga. Aktiviteten ger företagen de strukturer, metoder och arbetssätt som krävs för att transformera styrelsen från ett reaktivt kontrollorgan till proaktiv drivkraft. Genom att implementera systematiska metoder, arbetssätt och tillföra externa perspektiv, stärks företagens förmåga att hantera förändringar i omvärlden och utveckla sin innovations- och konkurrenskraft. Aktiviteten genomförs som ett utbildnings- och utvecklingsprogram riktat till ägare, styrelseledamöter och ordförande. Metodiken bygger på lärande genom görande, där deltagarna applicerar teoretiska verktyg direkt på det egna företaget. Arbetssättet omfattar följande steg: -behovsanalys och individuell genomförandeplan -tematiska workshops och kunskapsseminarier -implementering av strukturer Aktiviteten leder till att deltagande företagen etablerar en mer strategisk och diversifierad styrelse med ökad förmåga att driva industriell omställning. Insatsen ger företagen kapacitet att navigera i komplexa förändringsprocesser vilket bidrar till regional tillväxt och utlysningens mål om stärkt innovationskraft.
Startdatum: 2027-01-07
Slutdatum: 2029-12-31
Kostnad: 1 421 961

Aktiviteter

A-7.1 Metodanpassning

Arbetspaketet omfattar ett strukturerat arbete med genomgång och anpassning av metoden för både halvdagsseminarier och det fördjupade företagsprogrammet. Syftet är att utveckla en kvalitetssäkrad och behovsanpassad modell som stärker företagens förmåga att använda styrelsen som en strategisk resurs i omställningsarbete.

Metodanpassningen utgår från förändringsteorin: projektets aktiviteter ska leda till stärkt förmåga hos företagen, vilket i sin tur ska resultera i förändrade arbetssätt och mer proaktivt styrelsearbete med sikte på ökat entreprenörskap och innovationskraft. För att säkerställa denna kedja behöver programmets struktur, pedagogik och arbetsmoment utformas med tydlig koppling mellan insats och förväntad beteendeförändring.

Arbetet omfattar utveckling av rekryteringsprocess, programstruktur och progression mellan träffar. Det inkluderar framtagande av mallar som styrelsen ska använda för kompetenskartläggning, ansvarsfördelning och uppföljning, samt utformning av hemarbetsuppgifter och coachningsmoment som stödjer implementering i respektive företag. Metodiken ska vara praktiskt genomförbar i ägarledda och resursbegränsade SME-bolag och direkt kopplad till deras strategiska utvecklingsbehov.

Projektmedel avsätts därför för att utveckla, testa och justera modellen i ett tidigt skede. Ambitionen är att skapa en strukturerad och överförbar metod som efter projektets slut kan integreras i ordinarie företagsfrämjande arbete och bidra till långsiktig effekt i regionen.

Kostnad: 174 317

A-7.2 Företagsprogram för styrelseutveckling

I utvecklingsagendan för Industriell utveckling framgår det av målbild 2 Organisationer med hög omställnings- och lärandeförmåga att förflyttningen bl a innebär att beslutsfattande utvecklas genom ökad användning av data, analys och gemensamma lägesbilder. För att kunna fatta beslut om företaget utveckling och omställning behövs relevanta strategier och handlingsplaner för verksamheten, vilket ställer andra krav på styrelsearbetet. Denna aktivitet fokuserar på att jobba med utveckling av styrelsearbetet med fokus på omställning och lärandeförmåga.

Företagsprogrammet, innebär 6 halvdagar i grupp för att gemensamt arbeta med styrelseutveckling samt däremellan 3 halvdagar för individuell coachning för varje företag. Programmet omfattar fyra tillfällen:
-Introduktion, Styrelsen som konkurrensfördel (halvdag)
-Styrelsebidraget ledarskap och samsyn (lunch-lunch)
-Affärsutveckling och styrelsens kompetens (lunch-lunch)
-Handlingsplan och implementering (halvdag)

Efter 3-6 månader efter genomfört företagsprogram genomförs en uppföljningsdialog för att bedöma resultatet av insatserna i företagen. Målsättning: 6 genomförda företagsprogram med 6 företag i varje.

Seminarium för spridning av metodik och resultat av aktiviteten kommer genomföras. Målgruppen för seminariet är både företag och företagsfrämjande aktörer. Målsättning: 1 spridningsseminarium

A-7.2 Företagsprogram för styrelseutveckling

Genom projektet och AP 7 får företagen en stärkt förmåga att bedriva ett proaktivt och strategiskt styrelsearbete som direkt stödjer bolagets utveckling, omställning och lärandeförmåga. Det innebär att de får:
-fördjupade kunskaper och insikter om hur styrelsen kan fungera som en aktiv resurs för affärsutveckling, omställning och långsiktig konkurrenskraft
-konkreta metoder och strukturer för behovsanalys, kompetenskartläggning, ansvarsfördelning och prioritering av företagets mest kritiska utvecklingsområden samt strategisk kompetensförsörjning
-en praktiskt användbar plan framåt, framtagen under programmet och baserad på företagets egna behov inklusive strategi för uppföljning och etablering av nya arbetssätt
-individuell coachning som hjälper varje företag att omsätta insikter i ett skräddarsytt styrelsearbete som håller över tid
-tillgång till verktyg, modeller och arbetsmaterial som kan användas i ordinarie styrelsearbete även efter projektets slut
-nya kontaktytor och möjlighet att ta del av erfarenheter och kunskap från experter och andra företag i motsvarande situation

Målgruppen får tillgång till ny kunskap, beprövade metoder, expertstöd och en konkret handlingsplan, vilket skapar förutsättningar för att omsätta stärkt förmåga i bestående beteendeförändringar för stärkt innovationskraft och förmåga till omställning och långsiktigt lärande.

De stärkta förmågorna förväntas leda till att företagen börjar arbeta mer proaktivt och strukturerat i sina styrelser. Det innebär att styrelser och VD regelbundet identifierar kritiska utvecklingsområden, prioriterar långsiktiga åtgärder och följer upp strategiska beslut på ett mer konsekvent sätt. Företagen förväntas också använda styrelsen mer aktivt som stöd i frågor som rör hållbarhet, kompetensförsörjning, affärsutveckling och omställning, istället för att enbart fokusera på rapportering och kortsiktiga operativa frågor.

På systemnivå leder detta till att styrelser blir mer aktiva utvecklingsmotorer, vilket i sin tur främjar innovation, hållbarhetsintegrering och förmågan att agera i osäkra omvärldslägen samt kapacitet för smart specialisering. Detta kan kopplas till målbild 3 i utvecklingsagendan för Industriell Utveckling, där förflyttningen mot målbilden bl a innebär att ledare i industrin utvecklar sin förmåga inom förändringsledning, teknisk förståelse och organisatoriskt lärande.
Kostnad: 1 247 644

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2027	2028	2029							Totalt
Personal: Styrelseutveckling	230 000	236 000	241 000							**707 000**
Personal: Ekonomi och administration	180 000	184 350	188 745							**553 095**
Personal: Projektledning	348 000	356 350	364 912							**1 069 262**
Personal: Projektmedarbetare	1 980 000	2 027 520	2 076 180							**6 083 700**
Personal: Kommunikation	90 000	92 175	94 380							**276 555**
Externa tjänster: Kostnader träffar	270 000	300 000	300 000							**870 000**
Externa tjänster: Köpta konsulttjänster inkl styrelseutveckling	2 400 000	2 615 000	2 615 000							**7 630 000**
Resor och logi: Företagsbesök och projektmöten	76 000	83 000	83 000							**242 000**
Schablonkostnader: Indirekta kostnader	606 605	621 276	636 039							**1 863 920**
Schablonkostnader: Lönebikostnader	1 216 040	1 245 451	1 275 044							**3 736 535**
Summa kostnader	**7 396 645**	**7 761 122**	**7 874 300**							**23 032 067**
Projektintäkter										
Projektintäkter (negativa kostnader): Deltagaravgifter deltagande företag	640 300	755 600	767 100							**2 163 000**
Summa avgår projektintäkter	**640 300**	**755 600**	**767 100**							**2 163 000**
Summa faktiska kostnader	**6 756 345**	**7 005 522**	**7 107 200**							**20 869 067**
Bidrag annat än pengar										
Summa bidrag i annat än pengar										**0**
Summa totala kostnader	**6 756 345**	**7 005 522**	**7 107 200**							**20 869 067**

Finansiering

Finansiär	2027	2028	2029							Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt bidrag annat än pengar										**0**
Offentlig kontantfinansiering										
Region Kalmar län: Regional medfinansiering	1 182 361	1 225 966	1 243 760							**3 652 087**
Region Kronoberg: Regional medfinansiering	1 182 361	1 225 966	1 243 760							**3 652 087**
Tillväxtverket/ERUF: EU-medel	2 702 536	2 802 211	2 842 880							**8 347 627**
Total offentlig kontantfinansiering	**5 067 258**	**5 254 143**	**5 330 400**							**15 651 801**
Total offentlig finansiering	**5 067 258**	**5 254 143**	**5 330 400**							**15 651 801**
Privata bidrag annat än pengar										

Finansiär	2027	2028	2029							Totalt
Total privat bidrag annat än pengar										**0**
Privat kontantfinansiering										
Campus Ljungby AB: Projektägarens medfinansiering	195 227	206 243	209 247							**610 717**
Träcentrum Nässjö kompetensutveckling AB: Projektpartners medfinansiering	155 750	159 585	161 896							**477 231**
IUC i Kalmar län AB: Projektpartners medfinansiering	155 750	159 585	161 896			.				**477 231**
Total privat kontantfinansiering	**506 727**	**525 413**	**533 039**							**1 565 179**
Total privat finansiering	**506 727**	**525 413**	**533 039**							**1 565 179**
Summa medfinansiering	**5 573 985**	**5 779 556**	**5 863 439**							**17 216 980**

Stödfinansiering

Finansiering	2027	2028	2029							Totalt
Stödfinansiering	1 182 360	1 225 966	1 243 761							**3 652 087**

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	17,50%
Stödandel av totala kostnader	17,50%
Stödandel av stödgrundande finansiering	17,50%
Stödandel av total finansiering	17,50%
Andel annan offentlig finansiering	75,00%
Andel offentlig finansiering	92,50%
Andel privat finansiering	7,50%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0,00
Motivering:

1.9 Mina kontakter

Namn:	Anna Werbitsch Arnell
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	anna@tracentrum.se
Roll:	Kontaktperson
Namn:	Bodil Svensson
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	bodil@tracentrum.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Carina Andersson
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	carina.andersson@campusljungby.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Frida Hultenheim
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	ekonomi@iuc-kalmar.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Håkan Muhr
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	hakan.muhr@iuc-kalmar.se
Roll:	Kontaktperson
Namn:	Linda Vingren
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	linda@campusljungby.se
Roll:	Kontaktperson

1.10 Dokument

Filnamn:	Aktiviteter per organisation och kostnadsslag sept 26.xlsx
Beskrivning:	Specificerad budget för aktiviteter fördelat per organisation
Uppladdningsdatum:	2026-09-22
Filnamn:	budget konpetensprojekt 2026 justerad sept 2026.xlsx
Beskrivning:	Budgetmall enligt regionernas önskemål
Uppladdningsdatum:	2026-09-22
Filnamn:	Inköps-upphandlingsplan.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2026-09-22
Filnamn:	Registreringsbevis - 556597-1693 20260922.pdf
Beskrivning:	Underlag som styrker firmateckningsrätt
Uppladdningsdatum:	2026-09-22
Filnamn:	Ansökan_om_stöd Tillväxtverket.docx
Beskrivning:	Inskickad ansökan till Tillväxtverket
Uppladdningsdatum:	2026-09-22
Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2026-09-22

§ 125

Projekt - Yrkestrainee

Diarienummer: RJL 2026/3909

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Bevilja Handelskammaren i Jönköpings län, högst 1 824 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1.

Sammanfattning

Projektet Yrkestrainee ska bidra till att lösa utmaningen för små och medelstora företag inom industri och besöksnäring i Jönköpings län att långsiktigt säkra den kompetens som krävs för utveckling, automation, digitalisering och omställning för att stärka sin konkurrenskraft. Många företag saknar kunskap, arbetssätt och organisatoriska förutsättningar för att använda lärlingsanställning som en strategisk del av sin kompetensförsörjning. Genom att stärka företagens förmåga att ta emot, utveckla och långsiktigt knyta till sig ny kompetens skapas fler vägar från utbildning till arbete. Projektet stärker samtidigt samverkan mellan företag och utbildningsaktörer och bidrar därmed till företagens långsiktiga kompetensförsörjning. Idag är lärlingsanställning till viss del en outnyttjad skolform i länet som har en stor potential att stärka företagens kompetensförsörjning.

Förslag till beslut

Kerstin Hammar (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-07
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Regionledningskontoret

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Projekt - Yrkestrainee

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar Handelskammaren i Jönköpings län, högst 1 824 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Budgetposterna i ansökans budget fastställs då samtliga finansiärer tagit beslut om finansiering.
3. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1.

Sammanfattning

Projektet Yrkestrainee ska bidra till att lösa utmaningen för små och medelstora företag inom industri och besöksnäring i Jönköpings län att långsiktigt säkra den kompetens som krävs för utveckling, automation, digitalisering och omställning för att stärka sin konkurrenskraft. Många företag saknar kunskap, arbetssätt och organisatoriska förutsättningar för att använda lärlingsanställning som en strategisk del av sin kompetensförsörjning. Genom att stärka företagens förmåga att ta emot, utveckla och långsiktigt knyta till sig ny kompetens skapas fler vägar från utbildning till arbete. Projektet stärker samtidigt samverkan mellan företag och utbildningsaktörer och bidrar därmed till företagens långsiktiga kompetensförsörjning. Idag är lärlingsanställning till viss del en outnyttjad skolform i länet som har en stor potential att stärka företagens kompetensförsörjning.

Ärendebeskrivning

För att möta framtidens kompetensbehov behöver företagen utveckla fler vägar till rätt kompetens. Lärlingsanställning har en stor potential att bli en mer etablerad del av företagens strategiska kompetensförsörjning.
Projektets ambition är att bygga upp företagens kapacitet att använda arbetsplatsnära lärande strategiskt och samtidigt stärka det system av arbetssätt, roller och kontaktvägar som krävs för att företagen ska kunna göra detta återkommande och långsiktigt.

Projektets mål är att effekterna på **kort sikt** ska leda till att små och medelstora företag inom industri och besöksnäring har fått ökad kunskap och stärkt förmåga att använda lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande som en del av sin strategiska kompetensförsörjning.

Projektets mål är att effekterna på **lång sikt** ska bidra till att små och medelstora företag inom industri och besöksnäring arbetar mer strategiskt och långsiktigt med sin kompetensförsörjning. Lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande används som återkommande vägar till kompetens och inte är beroende av enskilda initiativ, personer eller tillfälliga kontakter.

De prioriteringar utifrån den regionala utvecklingsstrategin som berörs mest är:

- Långsiktigt stärkt kompetensförsörjning och matchning på arbetsmarknaden
- Höjd formell utbildningsnivå och säkrad kompetensutveckling som möter arbetsmarknadens behov
- Möjligheter till utbildning och livslångt lärande i hela länet

Primär målgrupp är små- och medelstora företag och sekundär målgrupp är offentliga organisationer och företagsfrämjande aktörer.

Projektperiod: 2026-09-30 – 2029-09-29

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-07
- Projektmedelsansökan

Beslutet skickas till

Handelskammaren i Jönköpings län

Karin Hermansson
Regional utvecklingsdirektör

Therese Råberg
Sektionschef

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: Yrkestrainee
Ansökansid: 890379
Ärendeid: 20383283
Projektperiod: 2026-09-30 - 2029-09-29

Typ av finansiering: Regionala projektmedel
Sista ansökningsdag: 2029-08-31
Ansvarig organisation: Region Jönköpings Län

1.2 Stödsökande

Namn: Handelskammarens i Jönköpings län Service Aktiebolag
BARNARPSGATAN 11
553 16 JÖNKÖPING
Sverige

Org.Nr: 556121-6804

Antal anställda: 9

Arbetsställe

Namn:
Postadress:
BARNARPSGATAN 11
553 16 JÖNKÖPING

Arb.ställenr.: 10869022
Besöksadress:
BARNARPSGATAN 11
553 16 JÖNKÖPING
Region: Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?
Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?
Nej

Hemsida
https://www.handelskammarenjonkoping.se/

1.3 Samverkanspart

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro
Kontonummer: 545-7049
Detaljerad info:

1.5 Projektinformation

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Projektet ska bidra till att lösa utmaningen att små och medelstora företag inom industri och besöksnäring i Jönköpings län har svårt att långsiktigt säkra den kompetens som krävs för utveckling, automation, digitalisering, omställning för att stärka sin konkurrenskraft. Många företag saknar kunskap, arbetssätt och organisatoriska förutsättningar för att använda lärlingsanställning som en strategisk del av sin kompetensförsörjning. Genom att stärka företagens förmåga att ta emot, utveckla och långsiktigt knyta till sig ny kompetens skapas fler vägar från utbildning till arbete. Projektet stärker samtidigt samverkan mellan företag och utbildningsaktörer och bidrar därmed till företagens långsiktiga kompetensförsörjning,

omställningsförmåga och konkurrenskraft. Projektet bygger samtidigt strukturer för och utvecklar systemet för en långsiktig regional utveckling.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Projektet möter företagens kompetensbehov i den gröna och digitala omställningen, där industrin påverkas av bland annat automation, digitaliserad och energieffektiv produktion samt cirkulära flöden, medan besöksnäringen möter krav på digitalisering, hållbara erbjudanden, ökad produktivitet och förändrade kundbeteenden.
För att möta kompetensbehoven behöver företagen samtidigt utveckla fler vägar till rätt kompetens, där lärlingsanställning kan bli en mer etablerad del av företagens strategiska kompetensförsörjning.
Projektet bygger företagens kapacitet att använda arbetsplatsnära lärande strategiskt och samtidigt stärka det system av arbetssätt, roller och kontaktvägar som krävs för att företagen ska kunna göra detta återkommande och långsiktigt.

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Primär målgrupp:
Små och medelstora företag
Sekundära målgrupper:
Offentliga organisationer
Företagsfrämjande aktörer

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

På kort sikt ska projektets aktiviteter leda till att små och medelstora företag inom industri och besöksnäring har ökad kunskap och stärkt förmåga att använda lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande som en del av sin strategiska kompetensförsörjning.

Företagen ska ha fått stöd att identifiera sina kompetensbehov och bedöma hur lärlingsanställning och andra former av arbetsplatsnära lärande kan användas för att möta dessa. Ledning, HR och handledare ska ha ökad kunskap om vad som krävs av företaget och om ansvar, kontaktvägar och samverkan med utbildningsaktörer.

De företag som går vidare i processen ska ha utvecklat och prövat konkreta arbetssätt för bland annat mottagande, introduktion, handledning och lärande på arbetsplatsen. De ska därmed ha stärkt sin organisatoriska förmåga att inte enbart rekrytera färdig kompetens, utan också ta emot och utveckla kompetens i den egna verksamheten.

Projektet ska även på kort sikt stärka samverkan mellan företag, utbildningsaktörer och andra relevanta kompetensförsörjningsaktörer. Genom konkreta företagscase ska hinder och utvecklingsbehov identifieras och lösningar kunna utvecklas och prövas. Erfarenheterna ska successivt omsättas i tydligare arbetssätt, roller och kontaktvägar inom Yrkestrainee.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

På lång sikt förväntas projektet bidra till att små och medelstora företag inom industri och besöksnäring arbetar mer strategiskt och långsiktigt med sin kompetensförsörjning. Lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande ska kunna användas som återkommande vägar till kompetens och inte vara beroende av enskilda initiativ, personer eller tillfälliga kontakter.

När företagen använder de kunskaper och arbetssätt som utvecklats i projektet stärks deras förmåga att inte enbart rekrytera redan färdig kompetens, utan också att själva bidra till att utveckla den kompetens verksamheten behöver. Det ger företagen fler vägar till relevant kompetens och stärker deras förmåga att möta förändrade kompetenskrav kopplade till exempelvis teknisk utveckling, digitalisering och grön omställning.

Projektet förväntas också bidra till en mer långsiktigt fungerande samverkan mellan företag, utbildningsaktörer och andra aktörer inom kompetensförsörjningssystemet. Tydligare roller, kontaktvägar och arbetssätt ska göra det enklare att omsätta företagens kompetensbehov i konkreta insatser och samtidigt göra samverkan mindre personberoende.

Den långsiktiga effekten är därmed stärkt tillgång till och utveckling av relevant kompetens i länets företag, ökad organisatorisk förmåga att möta framtida kompetensbehov samt bättre förutsättningar för företagens omställning, utveckling och konkurrenskraft inom länets områden för smart specialisering.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektet bemannas med projektledning, ekonomisk kompetens, kommunikationsstöd och affärsutvecklande kompetens från Handelskammaren Jönköpings län.Projektledarens arbetstid avsätts specifikt för Yrkestrainee och planeras så att uppdraget inte genomförs parallellt inom samma tjänsteutrymme som andra projekt. Därutöver avsätts definierade resurser för företagskontakt/affärsutveckling, kommunikation, ekonomi och administration. Specialistkompetens som inte finns internt upphandlas externt.

Projektledare 74 %
Affärsutvecklare/företagskontakt 12 %
Kommunikatör 13 %
Projektekonom 6 %

Projektledaren ansvarar för projektets operativa genomförande, planering och uppföljning av aktiviteter, företagskontakter, samordning med utbildningsaktörer och andra samverkansparter samt uppföljning av projektets mål och resultat. Projektledaren ansvarar även för att erfarenheter från företagens deltagande löpande tas till vara i utvecklingen av Yrkestrainee.

Ekonomifunktionen ansvarar för projektets ekonomiska administration, särredovisning, ekonomisk uppföljning och underlag för rapportering och rekvirering. Handelskammaren har etablerade rutiner och erfarenhet av ekonomisk redovisning och administration av externt finansierade projekt.

Kommunikatör medverkar i projektets informations- och kommunikationsinsatser samt i arbetet med att dokumentera och tillgängliggöra projektets resultat. Handelskammarens affärsutvecklande funktion bidrar framför allt i mobilisering och kontakt med företag samt genom befintliga företagsnätverk och relationer i länet.

Projektet kommer även att använda extern kompetens där specialistkunskap behövs och inte finns inom projektorganisationen. Det kan exempelvis avse insatser kopplade till utveckling av metoder och stödmaterial, utbildningsinsatser samt produktion av kommunikationsmaterial och film. Eventuella inköp och upphandlingar genomförs enligt gällande regelverk och Handelskammarens rutiner.

Grundläggande kompetens och resurser för projektledning, ekonomi, administration, kommunikation och företagskontakter finns redan inom Handelskammaren. Projektet är därför inte beroende av att bygga upp en ny organisation, medan specifik specialistkompetens kan köpas in vid behov.

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

Handelskammaren Jönköpings län arbetar i sin ordinarie verksamhet med näringslivsutveckling, företagskontakter, nätverk och frågor som rör strategisk kompetensförsörjning. Projektet avgränsas från denna verksamhet genom att det finansierar en tidsbegränsad och strukturerad utvecklingsinsats för att implementera, pröva och vidareutveckla Yrkestrainee och lärlingsanställning som en långsiktigt fungerande väg till kompetens för små och medelstora företag inom industri och besöksnäring.

Projektets företagsnära processtöd, utveckling och prövning av arbetssätt tillsammans med företag och utbildningsaktörer, identifiering och hantering av systemhinder samt framtagande

och kvalitetssäkring av Yrkestrainee genomförs inom projektet och ingår inte i Handelskammarens ordinarie verksamhet. Projektet möjliggör därmed ett mer sammanhållet och fördjupat utvecklingsarbete än vad som kan genomföras inom ordinarie verksamhet.

Ordinarie nätverk, företagsrelationer och samverkansstrukturer används som ingångar och resurser i projektet, men finansieras inte av projektet i den del de avser ordinarie verksamhet. Projektets aktiviteter, kostnader och resultat följs separat och ekonomin särredovisas genom särskild projektredovisning. Arbetstid och övriga kostnader hänförs till projektet enligt fastställda rutiner, vilket säkerställer en tydlig avgränsning mot Handelskammarens ordinarie verksamhet.

Projektets ambition är samtidigt att de arbetssätt, verktyg och samverkansformer som visar sig fungera ska kunna tas till vara efter projektperioden och, där det är relevant, integreras i befintliga strukturer och ordinarie verksamheter hos Handelskammaren och andra berörda aktörer.

Har projektet en koppling till den regionala utvecklingsstrategin?

Ja

Kommentar

Ja. Projektet har en tydlig koppling till den regionala utvecklingsstrategin för Jönköpings län genom sitt fokus på näringslivets kompetensförsörjning, konkurrenskraft och förmåga till omställning.

Projektet bidrar till målen genom att stärka små och medelstora företags förmåga att långsiktigt säkra och utveckla den kompetens som behövs för verksamhetens utveckling. Genom Yrkestrainee utvecklas lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande som strategiska vägar till kompetens, vilket ger företagen bättre förutsättningar att både rekrytera och själva bidra till att utveckla den kompetens de behöver.

Projektet stärker samtidigt samverkan mellan näringsliv, utbildningsaktörer och andra aktörer inom kompetensförsörjningssystemet. Genom att företagens faktiska kompetensbehov får en tydligare koppling till utbildningssystemets möjligheter och genom att roller, kontaktvägar och arbetssätt utvecklas skapas bättre förutsättningar för en mer behovsanpassad och långsiktigt fungerande kompetensförsörjning i länet.

Projektet riktas särskilt mot små och medelstora företag inom industri och besöksnäring och bidrar därmed även till länets arbete med smart specialisering. Stärkt tillgång till relevant kompetens och ökad förmåga att utveckla kompetens i företagen förbättrar deras förutsättningar att möta förändrade kompetenskrav, genomföra grön och digital omställning samt stärka sin långsiktiga konkurrenskraft.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Projektorganisationen har framför allt kompetens inom social hållbarhet, jämställdhet, breddad rekrytering och strategisk kompetensförsörjning. Projektledaren har flerårig erfarenhet av att leda företagsinriktade kompetensförsörjningsinsatser där jämställdhet, integration och breddad rekrytering varit integrerade delar. Inom tidigare ESF-finansierade insatser har projektledaren bland annat arbetat med företag kring jämställdhet och integration som en del av strategisk kompetensförsörjning.

Kompetensen används konkret i Yrkestrainee genom att perspektiv på jämställdhet och breddad rekrytering integreras i företagens behovsanalyser, stöd och workshops. Det är särskilt relevant inom industrin, där förstudien visade en tydlig könsobalans på de industritekniska utbildningar som projektet hade kontakt med, samtidigt som företag uttryckte behov av att nå en bredare rekryteringsbas.

Projektorganisationen har även kunskap om de kompetensbehov som följer av företagens gröna och digitala omställning genom Handelskammarens löpande arbete med näringslivet och tidigare kompetensförsörjningsprojekt. Där ytterligare specialistkompetens krävs, exempelvis inom specifika hållbarhetsfrågor kopplade till industri eller besöksnäring, kommer extern kompetens och relevanta samverkansaktörer att involveras i projektets aktiviteter.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda län

Jönköping

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda kommuner

Aneby, Värnamo, Sävsjö, Mullsjö, Vaggeryd, Habo, Nässjö, Tranås, Vetlanda, Gislaved, Eksjö, Gnosjö, Jönköping

1.6 Tid och aktivitetsplan

AP-1 Företagens utveckling

Arbetspaketet syftar till att stärka små och medelstora företags förmåga att använda lärlingsanställning som en strategisk del av sin långsiktiga kompetensförsörjning. Fokus ligger på den utveckling som behöver ske i företagen för att de ska kunna identifiera sina kompetensbehov och skapa organisatoriska förutsättningar för att ta emot, introducera, handleda och utveckla personer genom lärlingsanställning. Utgångspunkten är de behov och erfarenheter som identifierats i förstudien Yrkestrainee. Förstudien har visat att företagens utmaning inte enbart handlar om tillgång till utbildningar eller potentiella medarbetare. För att lärlingsanställning ska fungera som en långsiktig kompetensförsörjningsväg behöver företagen också ha kunskap, interna arbetssätt och en organisation som gör det möjligt att ta emot och utveckla personer på arbetsplatsen. Genom genomförandeprojektet ska de arbetssätt som studerats i förstudien omsättas i praktiken, prövas och vidareutvecklas tillsammans med företag inom industri och besöksnäring. Insatserna riktas till de roller i företagen som kan påverka organisationens kompetensförsörjning tex ledning, HR, personer med ansvar för rekrytering och kompetensutveckling samt handledare och andra medarbetare som ansvarar för det arbetsplatsnära lärandet. AP1 handlar om företagen- vi identifierar deras behov, förbereder dem för lärlingsanställning, prövar arbetssätt i praktiken och hjälper dem att implementera dem i verksamheten. AP2 handlar om systemet runt företagen- utifrån erfarenheterna från företagen identifierar vi vad som inte fungerar eller saknas, utvecklar och prövar lösningar tillsammans med relevanta aktörer och överför fungerande arbetssätt till fler genom ett framtagandet av ett Yrkestraineepaket. AP3 handlar om att få kunskapen att leva vidare- vi gör kunskapen tillgänglig så att den kan användas och spridas efter projektets slut.

Startdatum: 2026-09-30

Slutdatum: 2029-05-31

Kostnad: 1 822 780

Aktiviteter

A-1.1 Information och behovsanalys

Aktiviteten ska stärka små och medelstora företags kunskap om hur lärlingsanställning kan användas som en strategisk del av företagets långsiktiga kompetensförsörjning och hitta företag som är intresserade av att implementera lärlingsanställning.

Aktiviteter som genomförs;

5 informationsinsatser, fysiska och digitala träffar minst 60 företag. Företaget får konkret information kring processen för att ta emot en lärlingsanställd, exempelvis

A-1.1 Information och behovsanalys

anställningsavtal, relevanta kollektivavtal och fackliga frågor, arbetsplatsens förutsättningar, handledarrollen samt tillgänglig handledarutbildning.

20 företagsbesök och individuell dialog med företag, med särskilt fokus på att öka företagens kunskap och förmåga att använda lärlingsanställning som en del av sin kompetensförsörjning. Utifrån företagets nuvarande och framtida kompetensbehov identifieras möjligheten att använda lärlingsanställning och vilka förutsättningar som behöver finnas på plats.

Målgruppen är HR, ledning, styrelse, fackliga representanter, handledare och annan personal ansvarig för personal och rekrytering.

Minst 60 små och medelstora företag inom industri och besöksnäring ska delta i aktiviteten. Företagen nås genom Handelskammarens medlems- och företagsnätverk samt genom samverkan med kommuners näringslivsavdelning, branschorganisationer, utbildningsaktörer och andra företagsfrämjande aktörer. Projektet ska även arbeta uppsökande för att nå företag som inte redan finns i Handelskammarens nätverk.

Aktiviteten genomförs huvudsakligen av projektets egna resurser genom projektledning, affärsutvcekling och företagsnära arbete. Kostnaderna består framför allt av personalkostnader för planering, företagskontakter, företagsbesök, behovsanalyser, dokumentation och uppföljning samt vid behov kostnader för resor och informationsmaterial.

Det konkreta resultatet av aktiviteten är att deltagande företag har identifierat och dokumenterat ett kompetensbehov, bedömt om lärlingsanställning är relevant för behovet samt identifierat vilken utbildningsform och utbildningsaktör som kan vara aktuell. För företag som väljer att gå vidare utgör detta underlag för det fördjupade processtödet i aktivitet 1.2.

Kostnad: 634 260

A-1.2 Från kompetensbehov till genomförande

30 företag får individuell rådgivning för hur man bygger och utvecklar sin organisation. Aktiviteten riktar sig till företag som har identifierat ett kompetensbehov och vill gå vidare med lärlingsanställning som en del av sin långsiktiga kompetensförsörjning.

Projektet stödjer företaget i att förbereda organisationen via individuell rådgivning för att ta emot en lärlingsanställd. Målgruppen är då handledare, fackliga representanter eller annan personal som har hand om praktikanter, personal, utbildningsfrågor, kompetensutveckling etc. Det innebär bland annat att tydliggöra ansvar och roller, planera mottagande och introduktion, utse och förbereda handledare samt skapa rutiner för hur lärlingen ska integreras i den dagliga verksamheten och successivt utveckla sin kompetens. Företaget får även stöd i de praktiska delarna av lärlingsanställningen, exempelvis vid upprättande av de individuella överenskommelser och underlag som krävs från företagets sida samt vägledning kring anställning om eleven ska arbeta utöver den tid som ingår i utbildningen.

En del av aktiviteten är att skapa kopplingen mellan företag och utbildning. Företag som saknar etablerad kontakt med en relevant skola eller utbildning får stöd att identifiera och etablera kontakt med lämplig utbildningsaktör utifrån företagets kompetensbehov.

A-1.2 Från kompetensbehov till genomförande

Projektet kan därefter stödja den inledande dialogen mellan företag och utbildning kring kompetensbehov, utbildningens innehåll, förutsättningar för lärlingsanställning och ansvarsfördelning. Målet är att företaget efter insatsen ska ha både kunskap, relevanta kontakter och praktiska förutsättningar för att kunna gå vidare med en lärlingsanställning.
Projektet fungerar också som stöd i dialogen mellan företag och utbildningsaktör så att företagets kompetensbehov, utbildningens mål och lärlingens lärande kan förenas. Målet är att ledning, HR och handledare efter insatsen ska ha etablerade arbetssätt och tillräcklig organisatorisk beredskap för att ta emot, introducera, handleda och utveckla en lärlingsanställd på ett kvalitetssäkrat sätt.

Utbildningsaktörerna ansvarar utifrån respektive utbildningsforms uppdrag för utbildningens innehåll och kvalitet, elever och studerande samt den matchning och uppföljning som ingår i utbildningen. Projektets roll är att stärka företagets sida av processen och skapa förutsättningar för att företaget ska kunna vara en aktiv och långsiktig part i arbetsplatsnära lärande.

Minst 30 små och medelstora företag inom industri och besöksnäring, smart specialisering, ska delta i aktiviteten. Företagen rekryteras huvudsakligen utifrån den insats som genomförts i aktivitet 1.1, men även andra företag med identifierade kompetensbehov kan inkluderas.

Aktiviteten genomförs huvudsakligen av projektets egna resurser genom projektledning och företagsnära processtöd. Kostnaderna består framför allt av personalkostnader för rådgivning, företagsbesök, koordinering med utbildningsaktörer, dokumentation och uppföljning samt vid behov resor, möten och externa specialistinsatser.

Det konkreta resultatet av aktiviteten är att företaget har ett genomförbart upplägg för lärlingsanställning. Kompetensbehovet är konkretiserat, relevanta interna roller och ansvar är fördelade, handledare är identifierad, mottagande och introduktion är planerade och kontakt med relevant utbildningsaktör är etablerad. Företaget ska därmed ha organisatorisk beredskap att gå från planering till praktisk tillämpning.

Kostnad: 634 260

A-1.3 Implementering och uppföljning i företaget

Företaget prövar och inför arbetssättet enligt AP 1:2 Denna aktivitet syftar till att stödja företag att bygga strukturkapital runt lärlingsanställning. Fokus ligger på att stärka företagets förmåga att skapa fungerande och långsiktiga arbetssätt för mottagande, introduktion, handledning och kompetensutveckling på arbetsplatsen.

Aktiviteten genomförs genom individuellt processtöd och uppföljning med företag som har tagit emot eller har en lärlingsanställd. I förstudien framkom från både företag och utbildningsaktörer ett tydligt behov av långsiktighet och av arbetssätt som inte är beroende av enskilda personer eller tillfälliga insatser. Aktiviteten ska därför säkerställa att erfarenheterna från en lärlingsanställning tas till vara och omsätts i företagets ordinarie kompetensförsörjningsarbete. Målgruppen är alla de funktioner i organisationen som har varit involverade i att ta emot en lärlingsanställd.

A-1.3 Implementering och uppföljning i företaget

Under och efter lärlingsperioden följer projektet tillsammans med företaget upp hur mottagande, introduktion, handledning, ansvarsfördelning och samverkan med utbildningsaktören har fungerat. Utmaningar och utvecklingsbehov identifieras och företaget får stöd i att anpassa och dokumentera sina interna rutiner. Särskilt fokus läggs på att HR och ledning får kunskap om hur lärlingsanställning fungerar och hur den kan planeras utifrån verksamhetens framtida kompetensbehov.

Målet är att företaget efter projektets stöd självständigt ska kunna initiera, planera och genomföra nya lärlingsanställningar och ha etablerade kontaktvägar till relevanta utbildningsaktörer. Lärlingsanställning ska därmed kunna utvecklas från en enskild insats till en återkommande och långsiktig del av företagets strategiska kompetensförsörjning.

Projekts uppföljning fokuserar på företagets organisation, mottagarkapacitet och förmåga att långsiktigt använda arbetsplatsnära lärande.En del av uppföljningen genomförs i dialog med relevanta utbildningsaktörer när det är aktuellt. Utbildningsaktörerna ansvarar för den pedagogiska uppföljningen av elever och studerande och för de krav som följer av respektive utbildningsform.

Aktiviteten genomförs huvudsakligen med projektets egna resurser genom företagsbesök, processtöd, uppföljningsmöten, koordinering och dokumentation. Kostnaderna består framför allt av personalkostnader samt vid behov resor, möten, material och externa specialistinsatser.

Det konkreta resultatet av aktiviteten är att företaget har prövat lärlingsanställning i praktiken och utifrån erfarenheterna dokumenterat och ev justerat sina interna rutiner. Efter insatsen ska företaget ha ett arbetssätt som kan återanvändas vid framtida lärlingsanställningar utan detta projektstöd. Aktiviteten mäter därmed inte enbart att en lärlingsanställning har genomförts, utan att företaget har byggt en varaktig organisatorisk förmåga att använda arbetsplatsnära lärande.

Kostnad: 554 260

AP-2 Systemets utveckling

Små och medelstora företags möjligheter att långsiktigt säkra sin kompetens är beroende av ett fungerande system där företag, utbildningsaktörer, branschorganisationer och andra relevanta aktörer har kunskap om varandras roller, kan identifiera gemensamma behov och har fungerande vägar för samverkan. För företag kan det idag vara svårt att överblicka vilka möjligheter som finns inom exempelvis lärlingsanställning, LIA, APL, praktik och andra former av arbetsplatsnära lärande samt vilken aktör som ansvarar för olika delar av processen. Arbetspaketet syftar därför till att utveckla och stärka systemet kring företagens kompetensförsörjning. Fokus ligger på att skapa tydligare kopplingar mellan företagens kompetensbehov och de aktörer, utbildningsformer och stödstrukturer som kan bidra till att möta dessa behov. Projektet ska identifiera hinder, glapp och utvecklingsbehov i befintliga strukturer och tillsammans med relevanta aktörer pröva och utveckla arbetssätt som gör systemet mer tillgängligt och användbart för små och medelstora företag. En central del är att tydliggöra företagens väg till olika former av arbetsplatsnära lärande. Roller, ansvar och kontaktvägar mellan företag, utbildningsaktörer och andra berörda aktörer ska konkretiseras. Projektet ska inte överta utbildningsaktörernas ordinarie ansvar för utbildning, elever och studerande, utan bidra till att företagen lättare kan orientera sig i systemet och att berörda aktörer får bättre förutsättningar att möta företagens behov. Erfarenheter från företagens deltagande i AP1 blir ett viktigt underlag för systemutvecklingen. De hinder och behov som identifieras i företagen ska användas för att utveckla kontaktvägar, samverkansformer och stöd

AP-2 Systemets utveckling

som bättre svarar mot företagens faktiska förutsättningar. På motsvarande sätt ska den kunskap och de möjligheter som finns hos utbildningsaktörer och andra samverkansaktörer göras mer tillgängliga för företagen.
Startdatum: 2027-01-11
Slutdatum: 2029-05-31
Kostnad: 652 200

Aktiviteter

A-2.1 Företagsdriven utveckling av lärlingssystemet

Erfarenheter från företag används för att lösa systemhinder. Aktiviteten syftar till att ta tillvara företagens erfarenheter, behov och kunskap för att utveckla och stärka förutsättningarna för lärlingsanställning i Jönköpings län.
Företagen behöver ha en aktiv roll i utvecklingen av lärlingsanställning som system. I dag utgår strukturerna i stor utsträckning från utbildningssystemets processer och ansvar. Genom projektet kan erfarenheter från konkreta företagscase användas för att utveckla och pröva arbetssätt där även företagens perspektiv, förutsättningar och kompetensbehov får en tydligare plats. På så sätt bidrar projektet till en mer långsiktig struktur där utbildningsaktörernas uppdrag och företagens behov möts och där lärlingsanställning bättre kan användas som en strategisk väg till kompetens.

Aktiviteten innebär:
5 företagsnära workshops/utvecklingsträffar där företag tillsammans med relevanta utbildningsaktörer och andra berörda aktörer identifierar och analyserar vad som behöver fungera för att lärlingsanställning ska kunna användas återkommande som en del av företagens kompetensförsörjning.

Träffarna är därmed inte i första hand informationsinsatser. Företagen deltar som aktiva parter i utvecklingen av lärlingssystemet genom att bidra med erfarenheter från den egna verksamheten, identifiera hinder och pröva möjliga lösningar tillsammans med övriga aktörer. Relevanta aktörer, exempelvis skolor, utbildningsanordnare, Skolverket, kommuner, branschorganisationer och andra aktörer med kompetens inom lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande, involveras utifrån vilka utvecklingsfrågor som identifieras.

Minst 30 små och medelstora företag inom industri och besöksnäring ska involveras i aktiviteten. Företagen mobiliseras genom Handelskammarens nätverk och i samverkan med branschorganisationer, kommuner, utbildningsaktörer och andra företagsfrämjande aktörer. Målgruppen inom företagen är framför allt ledning, HR, handledare och andra personer med ansvar för kompetensförsörjning och arbetsplatsnära lärande.

Aktiviteten genomförs huvudsakligen med projektets egna resurser för företagskontakter, processledning, samordning, dokumentation och uppföljning. Extern kompetens kan vid behov användas inom exempelvis lärlingsanställning, utbildningssystem, regelverk eller andra frågor som identifieras i utvecklingsarbetet.

Aktivitetens förväntade resultat är att företagens erfarenheter och behov har omsatts i ett sammanhållet arbetssätt för lärlingsanställning - Yrkestrainee. Arbetssättet ska samla de processer, roller, kontaktvägar och stöd som behövs för att företag på ett strukturerat sätt ska kunna gå från identifierat kompetensbehov till att ta emot, introducera, handleda och utveckla en lärlingsanställd.

A-2.1 Företagsdriven utveckling av lärlingssystemet

Yrkestrainee som paket utvecklas utifrån konkreta företagscase och i samverkan med utbildningsaktörer och andra relevanta kompetensförsörjningsaktörer. Erfarenheter från genomförandet används för att identifiera systemhinder, utveckla och pröva lösningar samt tydliggöra ansvar och samverkan mellan företag och utbildningsaktörer.
Kostnad: 420 200

A-2.2 Överföring och tillämpning av utvecklade arbetssätt

Lösningar från 2.1 prövas på företag utan tidigare lärlingserfarenhet. Aktiviteten syftar till att sprida och omsätta Yrkestraineepaketet som utvecklas inom aktivitet 2.1 till små och medelstora företag som idag inte har erfarenhet av lärlingsanställning. Genom aktiviteten ska fler företag få tillgång till konkret och praktiskt användbar kunskap om hur lärlingsanställning kan fungera som en del av företagets kompetensförsörjning och vilka förutsättningar som behöver finnas på arbetsplatsen.

Aktiviteten innebär:
5 workshops som bygger på de lärdomar och den utveckling som sker inom aktivitet 2.1. Innehållet utgår från faktiska situationer, hinder och utvecklingsbehov som företag har mött i arbetet med lärlingsanställning och som utgör Yrkestraineepaketet.

I workshopparna används Yrkestraineepaketet vilket innebär bla konkreta företagsexempel för att visa hur olika utmaningar kan hanteras i praktiken. Det kan exempelvis handla om hur företag har organiserat handledning och introduktion, tydliggjort ansvar internt, skapat fungerande kontakt med utbildningsaktörer, hanterat frågor kring avtal och regelverk eller hittat former för att kombinera lärlingsanställning med APL, LIA, praktik och andra vägar till kompetens. Även identifierade systemhinder och de arbetssätt som utvecklats för att hantera dessa används som underlag.

Målgruppen är små och medelstora företag som idag inte har eller tidigare har haft lärlingsanställda men som har kompetensbehov där lärlingsanställning skulle kunna vara en relevant väg. Särskilt relevanta funktioner är företagsledning, HR, personer med ansvar för rekrytering och kompetensförsörjning samt potentiella handledare.

Workshopparna ska inte enbart förmedla generell information om lärlingsanställning. Företagen ska arbeta utifrån den egna verksamhetens kompetensbehov och med stöd av de erfarenheter och lösningar som utvecklats i 2.1 bedöma hur lärlingsanställning skulle kunna användas i den egna organisationen. På så sätt fungerar aktivitet 2.2 som en överföring från utveckling och prövning av Yrkestraineepaketet - till bredare användning bland företag som ännu inte använder lärlingsanställning.

Företag som genom workshopparna identifierar ett konkret behov och vill gå vidare ska få en tydlig väg till relevanta utbildningsaktörer och till projektets fortsatta insatser. Erfarenheterna från dessa företag dokumenteras samtidigt och återförs till projektets fortsatta systemutveckling, vilket skapar ett löpande lärande mellan utveckling, tillämpning och fortsatt förbättring.

Här prövas möjligheten att använda Yrkestraineepaketet som utvecklats i 2.1 genom att de tillämpas på en bredare grupp företag som saknar tidigare erfarenhet av lärlingsanställning. Resultatet ger därmed också kunskap om vilka utvecklade lösningar som fungerar i olika företagsmiljöer och kan användas bredare i länet.

A-2.2 Överföring och tillämpning av utvecklade arbetssätt

Kostnad: 232 000

AP-3 Kunskapsspridning och långsiktigt tillvaratagande

Arbetspaketet syftar till att säkerställa att den kunskap, de erfarenheter och de arbetssätt som utvecklas och prövas inom projektet når fler än de företag och aktörer som deltar direkt i projektets aktiviteter. Kunskapsspridningen ska samtidigt bidra till att resultaten kan användas och vidareutvecklas efter projektperiodens slut. Arbetspaketet bygger vidare på resultaten från AP1 Företagens utveckling och AP2 Systemets utveckling. Erfarenheter från företagens arbete, identifierade hinder, utvecklade lösningar och fungerande samverkansformer ska dokumenteras, bearbetas och göras användbara för olika målgrupper. Spridningen genomförs i tre nivåer med olika syfte, innehåll och målgrupper. Nivå 1 Företagsnära kunskapsspridning Nivå 2 Kunskapsspridning till regionala aktörer och samverkansparter Nivå 3 Bred kunskaps- och resultatspridning

Startdatum: 2028-09-30

Slutdatum: 2029-09-29

Kostnad: 585 670

Aktiviteter

A-3.1 Företagsnära kunskapsspridning och metodstöd

Aktiviteten syftar till att omsätta och sprida de erfarenheter, lösningar och arbetssätt som utvecklats inom projektet till konkret och lättillgänglig kunskap för små och medelstora företag. Företag som vill använda lärlingsanställning eller andra former av arbetsplatsnära lärande ska kunna ta del av projektets samlade erfarenheter och få praktiskt stöd för att använda dessa former i sin egen kompetensförsörjning.

Den samlade kunskapen bearbetas och omsätts till ett tydligt och praktiskt användbart stöd för företag. Processen från ett identifierat kompetensbehov till val och förberedelse av lämplig form av arbetsplatsnära lärande ska beskrivas på ett enkelt sätt. Materialet kan exempelvis innehålla processbeskrivningar, checklistor, mallar, introduktions- och handledarstöd, konkreta företagsexempel samt information om ansvar, kontaktvägar och olika former av arbetsplatsnära lärande.

En viktig del är att synliggöra konkreta erfarenheter från företag som deltagit i projektet. Exempel på utmaningar som uppstått, hur dessa har hanterats och vilka lösningar som fungerat ska användas för att göra kunskapen relevant och användbar även för företag som inte själva deltagit i projektet. På så sätt överförs projektets praktiska lärande till en bredare grupp företag.

Material och metodstöd kvalitetssäkras tillsammans med deltagande företag och relevanta samverkansaktörer för att säkerställa att innehållet är begripligt, relevant och möjligt att använda i praktiken. Därefter görs kunskapen tillgänglig för företag genom projektets och Handelskammarens kanaler, exempelvis webbplats, digitalt material, företagsnätverk och andra relevanta mötesplatser. Materialet ska utformas så att det kan användas även efter projektperiodens slut.

Kostnad: 166 000

A-3.2 Kunskapsöverföring och förankring hos systemets aktörer

Aktiviteten syftar till att sprida och överföra de erfarenheter och den kunskap om systemets funktion som utvecklats inom projektet till utbildningsaktörer, kommuner, branschorganisationer, företagsfrämjande aktörer och andra organisationer som har

A-3.2 Kunskapsöverföring och förankring hos systemets aktörer

betydelse för företagens kompetensförsörjning. Syftet är att ta vidare resultaten inom aktörernas ordinarie verksamheter och bidra till fortsatt utveckling av strukturerna för lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande i länet efter projektperiodens slut.

Utgångspunkten är framför allt de erfarenheter som genereras inom AP2 Systemets utveckling. Identifierade hinder och glapp, fungerande kontaktvägar, ansvarsfördelning, utvecklade samverkansformer och erfarenheter av hur företag och utbildningsaktörer bättre kan mötas kring arbetsplatsnära lärande sammanställs och används som underlag för kunskapsöverföring och gemensamt lärande.

En central del av kunskapsöverföringen är att tydliggöra vilka delar av de utvecklade arbetssätten som kan integreras i respektive aktörs ordinarie verksamhet. Det ska även tydliggöras vem som ansvarar för olika delar av systemet och hur information, kontaktvägar och samverkan kring företagens behov kan hållas aktuella och fungera efter projektets slut. Projektet ska därigenom stärka och utveckla befintliga strukturer snarare än skapa parallella lösningar som är beroende av fortsatt projektfinansiering.

Aktivitetens förväntade resultat är att relevanta regionala aktörer har tagit del av projektets systemkunskap, identifierat vilka erfarenheter och arbetssätt som är relevanta för den egna verksamheten och tydliggjort hur dessa kan tas vidare inom befintliga strukturer. Därigenom skapas förutsättningar för att projektets resultat bidrar till fortsatt utveckling av lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande i Jönköpings län även efter projektperiodens slut.

Aktiviteten följs upp genom dokumentation av vilka aktörer som deltagit i kunskapsöverföringen, vilka erfarenheter och utvecklade arbetssätt som har behandlats samt vilka delar som aktörerna bedömer kan tas vidare inom sina respektive verksamheter.

Kostnad: 107 630

A-3.3 Tillgängliggörande och spridning

Aktiviteten syftar till att sprida projektets samlade erfarenheter, resultat och utvecklade arbetssätt till en bredare målgrupp inom och utanför Jönköpings län. Genom en bred kunskaps- och resultatspridning ska erfarenheterna från Yrkestrainee kunna användas även av företag, regioner och aktörer som inte har deltagit direkt i projektet och bidra till ökad kunskap om hur lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande kan användas som verktyg för strategisk kompetensförsörjning.

Projektets samlade erfarenheter, resultat och metoder tillgängliggörs digitalt genom Handelskammarens webbplats. Där samlas relevant information och material från projektet på ett sätt som gör resultaten tillgängliga även efter projektperiodens slut.

Som en del av den breda kunskapsspridningen tas även en film fram som synliggör erfarenheter från Yrkestrainee och konkretiserar hur lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande kan bidra till företagens kompetensförsörjning. Företagsexempel och erfarenheter från projektets genomförande används för att göra resultaten konkreta och relevanta. Filmen utformas för att kunna användas långsiktigt av Handelskammaren och relevanta samverkansaktörer i olika sammanhang.

Projektets resultat sprids även genom Handelskammarens nätverk, nyhetsbrev, seminarier och andra relevanta mötesplatser samt genom samverkansaktörernas

A-3.3 Tillgängliggörande och spridning

kanaler. Därutöver ska erfarenheter och resultat spridas i relevanta regionala och nationella nätverk och forum där frågor om lärlingsanställning, arbetsplatsnära lärande och strategisk kompetensförsörjning behandlas. På så sätt skapas möjlighet till erfarenhetsutbyte med andra regioner och aktörer och till att projektets lärdomar kan användas i fortsatt utvecklingsarbete även utanför Jönköpings län.

Aktivitetens förväntade resultat är att projektets erfarenheter, metoder och resultat har gjorts tillgängliga för en bredare målgrupp och att kunskap från Yrkestrainee kan användas även av företag och aktörer som inte deltagit direkt i projektet. Genom spridning inom och utanför länet skapas förutsättningar för att projektets lärdomar kan bidra till fortsatt utveckling av lärlingsanställning och arbetsplatsnära lärande även i andra verksamheter och geografiska områden.

Kostnad: 312 040

AP-4 Administration och kommunikation

Arbetspaketet omfattar projektledning, administration, ekonomisk uppföljning, dokumentation och kommunikation som krävs för ett effektivt och kvalitetssäkrat genomförande av Yrkestrainee. Projektledningen ansvarar för planering, samordning och löpande uppföljning av arbetspaket, aktiviteter, mål och indikatorer samt för rapportering och särredovisning av projektets ekonomi och resultat. Kommunikationsarbetet ska skapa kännedom om Yrkestrainee och säkerställa att projektet når små och medelstora företag inom industri och besöksnäring i hela Jönköpings län. Kommunikation sker genom Handelskammarens befintliga kanaler och företagsnätverk, riktade informationsinsatser samt i samverkan med kommuner, utbildningsaktörer, branschorganisationer och andra relevanta aktörer. Projektets kommunikatör stödjer arbetet med målgruppsanpassad kommunikation och synliggör projektets aktiviteter, möjligheter och resultat. Arbetspaketet omfattar även löpande dokumentation av genomförande, deltagande företag, resultat och lärdomar. Uppföljningen ska ge underlag för att vid behov anpassa projektets aktiviteter under projekttiden och säkerställa att projektet når rätt målgrupp och utvecklas i riktning mot uppsatta mål.

Startdatum: 2026-09-30
Slutdatum: 2029-09-29
Kostnad: 412 910

Aktiviteter

A-4.1 Administration

Aktiviteten omfattar den löpande administration som krävs för att planera, genomföra, följa upp och rapportera projektet. I detta ingår ekonomisk administration och särredovisning, dokumentation av projektets aktiviteter och deltagande företag, uppföljning av indikatorer och målvärden samt framtagande av underlag för rapportering till Tillväxtverket. Aktiviteten omfattar även intern planering och samordning mellan projektets arbetspaket, uppföljning av tidplan, budget och resultat samt dokumentation av avvikelser och vidtagna åtgärder. Administrationen ska säkerställa att projektets genomförande kan följas löpande och att ekonomiska och verksamhetsmässiga resultat är spårbara och kan redovisas enligt finansiärens krav.

Kostnad: 299 100

A-4.2 Kommunikation

Aktiviteten omfattar löpande kommunikation för att skapa kännedom om Yrkestrainee och säkerställa att projektets aktiviteter når små och medelstora företag inom industri och besöksnäring i hela Jönköpings län. Projektet kommuniceras genom Handelskammarens webbplats, nyhetsbrev, sociala medier, företagsnätverk och egna mötesplatser samt genom samverkande aktörers kanaler. Riktade kommunikationsinsatser genomförs vid behov för att nå företag som inte nås genom befintliga nätverk.

Kommunikationen anpassas efter projektets olika faser och aktiviteter och ska tydliggöra vilka möjligheter till stöd och deltagande som finns för företagen, exempelvis kring lärlingsanställning, arbetsplatsnära lärande, matchning och breddad rekrytering. Projektets kommunikatör ansvarar tillsammans med projektledningen för planering, framtagande och publicering av relevant kommunikationsmaterial.

Kommunikationsinsatserna följs löpande upp för att bedöma vilka kanaler och budskap som når målgruppen och för att vid behov anpassa arbetet under projekttiden.

Kostnad: 113 810

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2026	2027	2028	2029						Totalt
Personal: Lönekostnad	434 177	868 354	868 356	434 177						**2 605 064**
Schablonkostnader: schablon 40%	173 671	347 342	347 342	173 671						**1 042 026**
Summa kostnader	**607 848**	**1 215 696**	**1 215 698**	**607 848**						**3 647 090**
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	**607 848**	**1 215 696**	**1 215 698**	**607 848**						**3 647 090**
Bidrag annat än pengar										
Summa bidrag i annat än pengar										**0**
Summa totala kostnader	**607 848**	**1 215 696**	**1 215 698**	**607 848**						**3 647 090**

Finansiering

Finansiär	2026	2027	2028	2029						Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt bidrag annat än pengar										**0**
Offentlig kontantfinansiering										
Tillväxtverket: ERUF	243 139	486 278	486 280	243 139						**1 458 836**
Total offentlig kontantfinansiering	**243 139**	**486 278**	**486 280**	**243 139**						**1 458 836**
Total offentlig finansiering	**243 139**	**486 278**	**486 280**	**243 139**						**1 458 836**
Privata bidrag annat än pengar										
Total privat bidrag annat än pengar										**0**
Privat kontantfinansiering										
Handelskammaren Jönköpings län Service AB: Handelskammaren Jönköpings län Service AB	60 784	121 568	121 568	60 784						**364 704**
Total privat kontantfinansiering	**60 784**	**121 568**	**121 568**	**60 784**						**364 704**
Total privat finansiering	**60 784**	**121 568**	**121 568**	**60 784**						**364 704**
Summa medfinansiering	**303 923**	**607 846**	**607 848**	**303 923**						**1 823 540**

Stödfinansiering

Finansiering	2026	2027	2028	2029						Totalt
Stödfinansiering	303 925	607 850	607 850	303 925						**1 823 550**

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	50,00%
Stödandel av totala kostnader	50,00%

Stödandel av faktiska kostnader	50,00%
Stödandel av stödgrundande finansiering	50,00%
Stödandel av total finansiering	50,00%
Andel annan offentlig finansiering	40,00%
Andel offentlig finansiering	90,00%
Andel privat finansiering	10,00%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0,00
Motivering:

1.9 Mina kontakter

1.10 Dokument

Filnamn:	Inköps- och upphandlingspolicy Handelskammaren Jönköping (2).pdf
Beskrivning:	Inköpspolicy
Uppladdningsdatum:	2026-09-29
Filnamn:	Planeringsbudget Yrkestrainee 20260928.xlsx
Beskrivning:	Planeringsbudget
Uppladdningsdatum:	2026-09-29
Filnamn:	Registreringsbevis - 556121-6804.pdf
Beskrivning:	Registreringsbevis
Uppladdningsdatum:	2026-09-29
Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2026-09-29
Filnamn:	Signeringsinformation
Beskrivning:	Ansökan
Uppladdningsdatum:	2026-09-29