

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Tid: 2019-10-16 kl.09.00
kl. 09.00-11.30 Information
kl. 11.30-14.00 Lunch och gruppöverläggningar
kl. 14.00- Sammanträdet återupptas

Plats: Regionens hus, sal A

Ärenden

1	Val av protokollsjusterare	
2	Fastställande av dagordning	
3	Föregående mötesprotokoll	
4	Anmälan av informationshandlingar	3
5	Anmälan av delegationsbeslut	4
6	Inkomna remisser, promemior och motioner	5 - 9
7	Anmälan av kurser och konferenser	10 - 13

Informationsärenden och aktuellt

8	Aktuell information
9	Redovisning antagning till folkhögskolorna
10	Handlingsplaner - Regional utvecklingsstrategi
11	Information om dagens beslutsärenden
12	Information näringsliv och konjunkturläge
13	Månadsrapport september

Beslutsärenden för nämnden

14	Delårsrapport 2 - 2019	14 - 66
15	Projekt - Skogens mångbruk	67 - 88
16	Projekt - KVIST kompetensväxel inom skog och trä	89 - 122
17	Projekt - Insträ	123 - 144
18	Projekt - Räkna med mig!	145 - 162
19	Kultur- och arbetsstipendier 2019	163 - 169
20	Sammanträdesplan ANA 2020	170 - 172

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Tid:	2019-10-16 kl.09.00	
	kl. 09.00-11.30 Information	
	kl. 11.30-14.00 Lunch och gruppöverläggningar	
	kl. 14.00- Sammanträdet återupptas	
21	Valärende - Styrelsen för Jönköpings läns museum	173 - 175

Övrigt

22	Rapport från kurser och konferenser
23	Övriga frågor

Kallade

Ordinarie ledamöter:

Rune Backlund (C) ordf.
Monica Samuelsson (KD) 1:e vice ordf.
Dan Sylvebo (M) 2:e vice ordf.
Per Svenberg (S)
Aneth Amundson (S)
Adam Starck (S)
Hans Jarstig (KD)
Per Eriksson (C)
Helen Skogelin Torvaldsson (BA)
Mari Lindahl (L)
Jon Heinpalu (MP)
Kristina Nero (V)
Gun Lusth (M)
Olle Moln Teike (SD)
Ulf Svensson (SD)

Tjänstemän:

Jane Ydman, T.f regiondirektör
Kristina Athlei, regional
utvecklingsdirektör
Elisabet Eriksson, enhetschef regional
utveckling
Lars Wallström, controller
Linda Byman, nämndsekreterare

Personalrepresentanter:

Irene Tengberg Herrstedt, SACO
Birgitta Svensson, ersättare

För kännedom

Ersättare:

Annki Stark (S)
Irada Alieva Söderberg (S)
Markus Kauppinen (S)
Jonas Lind (KD)
Susanne Agerbring (KD)
Raymond Pettersson (C)
Lina Thorén (C)
Fredrik Sveningson (L)
Monica Persson (MP)
Henrik Dinkel (V)
Elizabeth Orellana Bravo (V)
Elisabeth Wahlström (M)
Ann-Katrin Löfstedt (M)
Maria Högberg (SD)
Håkan Karlsson Nyborg (SD)

Regionråd

Maria Frisk (KD)
Marcus Eskdahl (S)
Rachel De Basso (S)
Rune Backlund (C)
Jimmy Ekström (L)
Martin Nedergaard-Hansen (BA)
Sibylla Jämting (MP)
Mikael Ekvall (V)
Malin Wengholm (M)
Dan Sylvebo (M)
Samuel Godrén (SD)

Sammanställning av informationshandlingar nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet, 2019-10-16

Ärendetyp	Ärenderubrik
Protokoll	• Protokoll Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet 2019-09-18 • Protokoll presidiet – Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet 2019-10-03
Inkomna handlingar	• RJL 2019/2074 Skrivelse från Scenkonst Jönköping
Utgående skrivelser	• RJL 2019/1449 Svar på framställan från Eksjö kommun och fimbyn ideell förening
Regeringsbeslut	
Cirkulär från SKL	
Beslut från SKL	
Övrigt	

Sammanställning av anmälda vidaredelegationsbeslut till nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet 2019-10-16

Ärendetyp	Ärenderubrik	Diarienummer	Beslutsdatum	Beslutsdelegat
ANA 4.4.1	Avstängning från studier	RJL 2019/2383	2019-10-07	Emil Alm
ANA 4.1.4	Tillägg ändringsbeslut av fastställda budgetramar	RJL 2019/173	2019-10-03	Jane Ydman

Dokument

Utskriftsdatum: 2019-09-05

Utskriven av: Kirsi Heino

Diarienummer: Region Jönköpings län

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Remisser Augusti 2019

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2019.9823	I	Remiss angående förslag till föreskrifter om hastighetsbegränsning på väg 195 i Jönköpings län	Linda Byman
2019-08-08		Trafikverket	Regionens åtagande
RJL 2019/1873		Remiss angående förslag till föreskrifter om hastighetsbegränsning på väg 195 i Jönköpings län	REMISS
Svar senast 19 September 2019			
2019.9927	I	Remiss - Organbevarande behandling för donation	Nathalie Bijelic Eriksson
2019-08-13		Socialdepartementet	Regionens åtagande
RJL 2019/1894		Remiss - Organbevarande behandling för donation	REMISS
Svar senast 12 november 2019			
2019.10489	I	Remiss - Tourism and related services - Accessible tourism for all - Requirements and recommendations	Evelina Örn
2019-08-30		Svenska institutet för standarder	Regionens åtagande
RJL 2019/2020		Remiss - Turism och tillgänglighet (Tourism and related services - Accessible tourism for all. Requirements and recommendations)	REMISS
Svar senast 26 september 2019			

Dokument

Utskriftsdatum: 2019-10-01

Utskriven av: Kirsi Heino

Diarienummer: Region Jönköpings län

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Motioner September 2019

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2019.10531	I	Motion - Bidrag till Djurambulansen i Jönköpings län	Lena Strand
2019-09-02		Sverigedemokraterna	Regionens åtagande
RJL 2019/2041		Motion - Bidrag till Djurambulansen i Jönköpings län	MOTION
2019.10986	I	Motion - Nattstopp i kollektivtrafiken	Lena Strand
2019-09-18		Vänsterpartiet i Region Jönköpings län	Regionens åtagande
RJL 2019/2186		Motion - Nattstopp i kollektivtrafiken	MOTION

Dokument

Utskriftsdatum: 2019-10-01

Utskriven av: Kirsi Heino

Diarienummer: Region Jönköpings län

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Remisser september 2019

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2019.10530	I	Remiss - Trafikplan	Emil Hesse
2019-09-02		Nässjö kommun	Regionens åtagande
RJL 2019/2040		Remiss - Trafikplan, Nässjö kommun Svar senast 30 november	REMISS
2019.10698	I	Förslag på trafikföreskrift	Emil Hesse
2019-09-05		Trafikverket	Regionens åtagande
RJL 2019/2077		Remiss - Förslag till föreskrift om bärighetsklasser i Jönköpings län Svar senast 17 oktober	REMISS
2019.10783	I	Föreskrifter om ändring av Läkemedelsverkets föreskrifter (HSLF-FS 2016:34) om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit	Evelina Örn
2019-09-09		Läkemedelsverket	Regionens åtagande
RJL 2019/2103		Remiss: Förslag till föreskrifter om ändring av Läkemedelsverkets föreskrifter (HSLF-FS 2016:34) om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit Svar senast 9 oktober	REMISS
2019.10789	I	Föreskrifter om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit	Evelina Örn
2019-09-10		Läkemedelsverket	Regionens åtagande
RJL 2019/2105		Remiss: : Förslag till nya föreskrifter om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit och föreskrifter om ändring av Läkemedelsverkets föreskrifter (LVFS 2009:9) om detaljhandel vid öppenvårdsapotek Svar senast 9 oktober	REMISS
2019.10804	I	Utvecklingsplan för Linköpings ytterstad	Elisabet Eriksson
2019-09-10		Linköpings kommun	Regionens åtagande
RJL 2019/2113		Remiss: Förslag till utvecklingsplan för Linköpings ytterstad Samråd Svar senast 1 december	REMISS
2019.10824	I	Föreskrift om belopp för vård av utskrivningsklara patienter år 2020	Evelina Örn
2019-09-10		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2115		Remiss - Förslag till föreskrift om belopp för vård av utskrivningsklara patienter år 2020 Svar senast 22 oktober	REMISS
2019.10827	I	Missiv och sändlista - handlingsprogram för skydd och säkerhet i Sävsjö kommun	Elisabet Eriksson

2019-09-10		Sävsjö kommun	Regionens åtagande
RJL 2019/2117		Remiss - Förslag till handlingsprogram för skydd och säkerhet i Sävsjö kommun Svar senast 10 oktober	REMISS
2019.10915	I	Remiss avseende Nätkirurgi vid prolaps och urininkontinens som nationell högspecialiserad vård	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2161		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård - Nätkirurgi vid prolaps och inkontinens Svar senast 11 november	REMISS
2019.10918	I	Remiss avseende Avancerad rekonstruktiv kirurgi efter förlossning	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2162		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård - Avancerad rekonstruktiv kirurgi efter förlossning Svar senast 11 november	REMISS
2019.10922	I	Remiss avseende Fosterterapi	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2164		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård - Fosterterapi Svar senast 11 november	REMISS
2019.10924	I	Remiss avseende Hjärtsjukdom och graviditet	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2165		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård - Hjärtsjukdom och graviditet Svar senast 11 november	REMISS
2019.10926	I	Remiss avseende PGD, Preimplantatorisk genetisk diagnostik	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2166		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård - PGD, Preimplantatorisk genetisk diagnostik Svar senast 11 november	REMISS
2019.10930	I	Remiss avseende Moyamoya	Evelina Örn
2019-09-16		Socialstyrelsen	Regionens åtagande
RJL 2019/2168		Remiss avseende sakkunniggruppers genomlysning inför beslut om nationell högspecialiserad vård – Moyamoya Svar senast 11 november	REMISS
2019.11102	I	Remiss - Samråd översiktsplan 2035 Ljungby kommun	Elisabet Eriksson
2019-09-20		Ljungby kommun	Regionens åtagande
RJL 2019/2216		Samråd för översiktsplan 2035, Ljungby kommun Svar senast 20 november	REMISS

2019.11122	I	Remiss avseende Handlingsprogram för skydd och säkerhet 2020-2023	Evelina Örn
2019-09-23		Högländets Räddningstjänst	Regionens åtagande
RJL 2019/2228		Remiss avseende förslag till nytt handlingsprogram för skydd och säkerhet för Nässjö och Vetlanda kommuner	REMISS
Svar senast 18 oktober			

Inbjudan till seminariet

Samhällsutmaningar som en del av vardagen - Om bibliotekens betydelse för lokalsamhället -

Tid:

22 oktober kl. 13.00 - 16.30

Plats:

Science Park, Gjuterigatan 9, Jönköping. Lokal Utveckla.

"Det utmaningsdrivna biblioteket. Om bibliotekens betydelse för lokalsamhället i Vaggeryd, Värnamo, Gislaved och Gnosjö." Ett utvecklingsarbete som Regionbibliotek Region Jönköpings län drivit sedan våren 2018. Syftet är att tydliggöra bibliotekets roll som en viktig kraft i det kommunala arbetet kring frågor som rör jobb, bostad, integration, utbildning, delaktighet och en stärkt samhällsväv.

Med detta som utgångspunkt har journalisten Bjarne Stenquist samlat fakta, samtalat och genomfört workshops med en rad representanter i de fyra kommunerna. Målbilden är en rapport som beskriver samhällsutmaningarna i dessa fyra kommuner som en del av dagens Sverige, där biblioteksverksamheten sätts in i ett större sammanhang.

Inte oväntat är digitaliseringen en av flera utmaningar som lyfts fram i samtal med bl.a. kommundirektörerna. Seminariet stannar inte vid bibliotek och digitalisering utan lyfter in fler perspektiv kring samhällsutmaningar och omvärldsförändringar. Inte minst därför att kunskap om och gränsöverskridande samverkan är en av våra möjligheter.

Innehåll:

Det utmaningsdrivna biblioteket.

Om bibliotekens betydelse för lokalsamhället i Vaggeryd, Värnamo, Gislaved och Gnosjö.

Bjarne Stenquist presenterar rapporten och sina iakttagelser, reflektioner och slutsatser.

Bibliotekets roll i kommunens digitalisering

Värnamo kommun har antagit en strategisk plan för digitalisering. I planen nämns särskilt bibliotekets roll som aktör i arbetet med medborgarnas och medarbetarnas digitala delaktighet.

Jenny Hurtig, digitaliseringsstrateg och Ann-Christin Ekelund, bibliotekschef, berättar om tankarna bakom planen och vad de ser framför sig.

Kaffepaus

Omvärlden, framtiden och kommunen i Tankesamhället

Daniel Lindén från Kairos Future föreläser om de omvärldsförändringar som nu är på väg att omforma vårt samhälle. Ambitionen är att lyfta fram förändringar med tydliga konsekvenser och strategiska frågor, och utforska vad som finns bakom ord som "digitalisering" och "hållbarhet". Hur förändras våra samhällen och dess medborgare? Varför? Vi får också lära oss om T-samhället - ett samhälle där uppkoppling, spets och tankeproduktivitet är framgångsfaktorerna för såväl individer och organisationer som geografiska platser.

Seminariet som är kostnadsfritt vänder sig till kommunala och regionala förtroendevalda och tjänstemän, civilsamhället och övriga intresserade.

Anmälan görs via <https://bit.ly/2NC8Lk9> senast den 8:e oktober 2019.

Välkommen!

Plats

Saturnus konferens | Hornsgatan 15, Stockholm

15 november

Kl. 9.30 till 10.00	Välkomna! Fika och gemensamt mingel.
Kl. 10.00 till 11.30	Hans Abrahamsson, universitetslektor på Institutionen för globala studier vid Göteborgs universitet. <i>Vår tids stora samhällsomdaning - om konsten att värna demokratin och social hållbarhet genom medskapande folkbildning.</i>
Kl. 11.30 till 12.30	Gemensam diskussion efter föreläsningen om hur vi på folkhögskolorna kan arbeta vidare med frågan.
Kl. 12.30 till 13.00	Lunch
Kl. 13.00 till 15.00	Anna och Mattias från Kävesta folkhögskola berättar om projektet #jagmed #jagmed var ett projekt i Östra Mellansverige, finansierat av ESF och Region Örebro län. Kävesta och Fellingsbro deltog för att arbeta med hur folkhögskolor kan förebygga frånvaro på Allmän kurs, då frånvaro är en riskfaktor för skolavbrott på folkhögskolorna. *Mer info på baksidan av programmet. Efter presentationen delat program där Fhf avviker för ett kortare medlemsmöte där verksamhetsplan och budget 2020 beslutas. OFI stannar kvar och fortsätter diskussionen.
Kl. 15.00 till 15.15	Fikapaus
Kl. 15.15 till 16.00	Gemensam avslutning med utrymme för diskussion och frågor.

Avslut

*Under passet kommer Anna och Mattias dela med sig av lärdomar i arbetet och det kommer att finnas möjlighet för gruppdiskussioner om exempelvis arbete med frånvaro, målgruppen på Allmän kurs och arbete med stöd och anpassning samt generellt utvecklingsarbete.

Läs mer om #jagmed i Region Örebro län här:

<https://www.regionorebrolan.se/jagmed>

Presidium - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 125-144

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§134 Delårsrapport 2 – 2019

Diarienummer: RJL 2019/178

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

- Godkänna delårsrapport per augusti 2019 för de delar som avser nämndens ansvarsområden

Sammanfattning

Enligt regionfullmäktiges direktiv ska regionstyrelsen redovisa en delårsrapport efter augusti. I delårsrapporten redovisas måluppfyllelse för regionfullmäktiges fastställda systemmätetal, status på de aktiviteter som ska stödja måluppfyllelse, bokslut per augusti samt ekonomisk helårsprognos.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-10-01
- Delårsrapport augusti 2019

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Rune Backlund

Ordförande

Rätt utdraget,

Intygar

Linda Byman

Regionfullmäktige

Delårsrapport per augusti 2019 Region Jönköpings län

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige

- godkänna delårsrapport per augusti 2019

Nämnd för folkhälsa och sjukvård, nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet samt nämnd för trafik, infrastruktur och miljö

- godkänner delårsrapport per augusti 2019 för de delar som avser nämndens ansvarsområden

Sammanfattning

Enligt regionfullmäktiges direktiv ska regionstyrelsen redovisa en delårsrapport efter augusti. I delårsrapporten redovisas måluppfyllelse för regionfullmäktiges fastställda systemmätetal, status på de aktiviteter som ska stödja måluppfyllelse, bokslut per augusti samt ekonomisk helårsprognos.

Information i ärendet

Region Jönköpings läns utgångspunkt för styrning är Kommunallagens krav på god hushållning, både ur ett verksamhetsperspektiv och ur ett finansiellt perspektiv. God hushållning skapas genom att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv med en finansiering som långsiktigt garanterar verksamheten. En viktig del i detta är att löpande följa måluppfyllelsen för de systemmätetal som regionfullmäktige i budgeten fastställt för verksamheten. Regionstyrelsen och nämnderna följer varje månad verksamheten genom månadsrapporter där såväl fullmäktiges mål som inom vissa områden ytterligare mätetal redovisas.

Efter andra tertialet ska styrelsen till fullmäktige redovisa en delårsrapport med sammanfattning av hur verksamheten utvecklas mot de mål som anges i budgeten, status på de aktiviteter som ska stödja måluppfyllelse, bokslut samt ekonomisk helårsprognos. Föreliggande rapport följer den styrmodell och struktur som beslutad budget bygger på.

Av de 45 mål för en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som fullmäktige angivit och som mäts efter första tertialet har 34 mål (76 procent) helt eller delvis uppnåtts. Efter andra tertialet visar utfallet ett överskott på 931 miljoner kronor, vilket är 502 miljoner kronor högre än budget. Den främsta

förklaringen till tertialets budgetavvikelse avser ändrad redovisningsprincip där finansiella placeringars marknadsvärde redovisas i resultaträkningen varje månad. Budgetavvikelsen förklaras även av riktade statsbidrag där besked om flera av överenskommelserna kom först i juni 2019. Flera överenskommelser som skulle upphört fortsätter, andra har utökats och nya tillkommit. Helårsprognosen pekar på ett överskott med 900 miljoner kronor, vilket är 525 miljoner kronor mer än budgeterat årsresultat. Överskottet mot budget bidrar till finansieringen av det omfattande investeringsprogrammet som pågår i verksamheten både vad avser byggnationer och utrustning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-10-01
- Delårsrapport augusti 2019

Beslut skickas till

Regionledningskontoret ekonomi

REGIONLEDNINGSKONTORET

Jane Ydman
Tf Regiondirektör

Regionstyrelsen
Nämnden för folkhälsa och sjukvård
Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och
attraktivitet
Nämnden för trafik, infrastruktur och miljö

Delårsrapport från verksamhetsområden per augusti 2019

Efter augusti månad har förvaltningens verksamhetsområden lämnat en delårsrapport till regiondirektören. Dessa rapporter har legat till grund för den samlade delårsrapporten efter augusti som regionstyrelsen lämnar till regionfullmäktige. Den eller de rapporter som avser verksamhetsområden inom styrelsens/nämndens ansvarsområde överlämnas som information. Delårsrapporten avseende regionledningskontoret/verksamhetsnära funktion delges även nämnderna.

REGIONLEDNINGSKONTORET

Jane Ydman
Tf Regiondirektör

Mats Bojestig
Hälso- och sjukvårdsdirektör

Kristina Athlei
Regional utvecklingsdirektör

Delårsrapport 2

Tertial 2 2019

Utbildning och kultur

Dnr 2019/178
Kristina Athlei, Direktör
Utbildning och kultur
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning	4
Medborgare och kund	6
Ett attraktivt och framgångsrikt utbildningsutbud på naturbruksprogrammet och regionens folkhögskolor med hög kvalitet, anpassat efter befolkningens och arbetsmarknadens behov	6
Alla länsinvånare ska ha möjlighet att vara delaktiga i kulturlivet, till kulturupplevelser och till eget skapande.	7
Process och produktion	10
Främja kulturell mångfald och regionala särdrag. Dialog med civilsamhället	10
Eleverna på naturbruksgymnasierna ska slutföra sin utbildning med godkänd examen inom tre år.	11
Deltagarna inom folkhögskolan ska slutföra sina kurser	11
Hållbar utveckling 2017-2020	11
Lärande och förnyelse	14
Organisation och medarbetare som utvecklas i takt med nya krav	14
Medarbetare	15
Delaktiga, kompetenta och friska medarbetare	15
Ekonomi	17
God hushållning av resurser på såväl kort som lång sikt	17

Bilagor

Bilaga 1: Ekonomiblanketter_2019_2

Inledning

Verksamhetsområdet Utbildning och kultur ansvarar för två naturbruksskolor Stora Segerstad naturbrukscentrum och Tenhults naturbruksskola, två folkhögskolor Sörängens folkhögskola och Värnamo folkhögskola, Smålands Musik och Teater samt Kultur och utveckling.

Verksamhetsområdet ansvarar även för flera olika typer av bidrag och ersättningar till skolor, organisationer och arrangörer.

På uppdrag av länets 13 kommuner erbjuder verksamhetsområdet naturbruksutbildning för länets invånare på Stora Segerstads naturbrukscentrum och Tenhults naturbruksskola. Inom verksamhetsområdets folkhögskolor bedrivs folkbildning, för deltagare av alla nationaliteter, kön och funktionsvariationer. Kultur och utveckling har ett regionalt uppdrag inom film dans, hemslojd, bild och form samt regionbibliotek. Smålands musik och teater bidrar genom egenproducerad professionell scenkonst till ett attraktivt län.

Inom Utbildning och kultur arbetar ca 330 medarbetare. Utbildning och kultur har en bruttoomsättning på ca 450 miljoner kronor.

Årets antagning har varit bra på både naturbruksutbildningarna och på folkhögskolorna. Stora Segerstads yrkesbytarutbildning mot skogsmaskinsförare har varit uppskattad och flera elever har valt att gå vidare med fördjupningsdelen mot maskinförare. Verksamheten har beviljats ytterligare medel från Wernerstiftelsen och planerar att starta en liknande utbildning inom lantbruksområdet våren 2020.

På Värnamo folkhögskola har utbildningen "Teaterfolk" som riktar sig till personer med intellektuell funktionsvariation och som är unik för Sveriges folkhögskolor startat. Intaget blev efter en svag inledning mycket bra och är igång med en grupp på 10 deltagare.

Utifrån beslut i nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet prioriterade Smålands Musik och Teater vid programläggning en ekonomi i balans framför publiktalen, vilket leder till att budgeten hålls men att verksamheten ej når uppsatt mål när det gäller mätetalen för publik i och utanför kulturhuset Spira.

Verksamhetsområdet har en fortsatt stabil ekonomi och prognosen pekar på en positiv budgetavvikelse på 3,6 mnkr vid årsskiftet.

Naturbruksskolorna ekonomi är fortsatt i balans för innevarande år.

Målfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2019-08-31	Andel	2018-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	10	47%	10	56%
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	6	29%	2	11%
Antal mätetal som inte är uppfyllda	5	24%	6	33%
Antal mätetal som mäts	21	100%	18	100%

När det gäller Smålands Musik och Teater har en ekonomi i balans prioriterats varför mätetalet för publik i och utanför Spira inte nås.

Andelen genomförda medarbetarsamtal och upprättade kompetensutvecklingsplaner har

minskat jämfört med föregående tertiäredovisning. Huvudanledningarna är att det införts nya rutiner med samtal på hösten istället för våren samt att registreringen av samtalen på Smålands Musik och Teater slår igenom först i septemberuppföljningen. Verksamhetsområdet kommer att nå uppsatt mål vid årsskiftet.

När det gäller andelen ekologiska livsmedel och andelen kaffe, te och kakao med sociala och etiska krav når verksamheten inte uppsatt mål.

Perspektiv:

Medborgare och kund

Utbildningsverksamheterna erbjuder utbildningar med en stor efterfrågan på arbetsmarknaden, exempelvis fritidsledare, socialpedagoger och samtliga yrken inom de gröna näringarna. Merparten av deltagarna på Värnamo folkhögskola och Naturbruksskolorna har ett arbete som väntar på dem efter slutförd utbildning.

Strategiska mål:

Ett attraktivt och framgångsrikt utbildningsutbud på naturbruksprogrammet och regionens folkhögskolor med hög kvalitet, anpassat efter befolkningens och arbetsmarknadens behov

Framgångsfaktorer:

Utgå från behovsanalyser som ger underlag för utbildningarnas dimensionering och inriktning

Uppdrag/mål:

Naturbruksgymnasierna ska utvecklas mot att bli kunskapscentra för naturbrukets aktörer

Aktiviteter	Analys
Utreda förutsättningen för att starta arbete med att etablera öppen testbädd	Arbetet startar under hösten utifrån den nya regionala utvecklingsstrategin.

Uppdrag/mål:

Naturbruksgymnasierna ska utvecklas i samråd med länets kommuner

Aktiviteter	Analys
Följa upp relevanta delar i naturbruksutredningen	Arbetet genomförs under hösten.

Strategiska mål:

Alla länsinvånare ska ha möjlighet att vara delaktiga i kulturlivet, till kulturupplevelser och till eget skapande.

Framgångsfaktorer:

Genom egna insatser och stöd till föreningslivet och det fria kulturlivet skapa engagerade och kulturintresserade medborgare och fler mötesplatser. Kulturverksamhet i alla kommuner i Jönköpings län.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Publik Smålands Musik och Teater - Kulturhuset Spira	41 000	30 421	Smålands Musik och Teaters överordnade mål är att hålla ekonomin i balans. Publikresultaten är en direkt konsekvens av programlagt utbud kopplade till det överordnade målet. Under 2 år har verksamheten producerat större musikalerna i syfte att nå ny och breddad publik, vilket har varit mycket framgångsrikt publikmässigt. Årets musikal är en repris av en tidigare publiksuccé vilken också är i ett något mindre format. För att hålla ekonomin i balans görs endast hälften av föregående års antal musikalföreställningar vilket har stor påverkan på antalet besökare på Spira.
 Publik Smålands Musik och Teater - utanför kulturhuset Spira	11 000	8 060	Under 2018 genomfördes ett omfattande arbete att undersöka scenerna i länet, främst vad avser teaterproduktion. Nu pågår ett arbete att ta fram anpassade och förenklade teaterproduktioner i likhet med hur musiken turnerar i mindre format, så kallade Pop Up föreställningar. Dessa tas fram i år och förväntas ge effekt tidigast 2020. Ytterligare ett länsfokus är Barn och Unga där utbudet sedan 2017 även har riktat sig till förskolor. De första två åren köptes merparten av föreställningarna av Jönköpings kommun vilket inte skett 2019. I och med att en stor kund valt att inte köpa årets produktion har det först nu visat sig att länets förskolor saknar ekonomi för kulturinsatser till den här målgruppen. Teaterföreningarna/arrangörerna har generellt svag ekonomi. Ett intensifierat arbete är igång tillsammans med Riksteatern som syftar till att stärka och utbilda teaterföreningarna i till exempel att söka arrangörsbidrag.
 Publik vid föreställningar för barn och ungdom	15 000	14 154	Bedömningen är att årets målvärde kommer att uppnås.
 Andel kommuner inom länet där det varit föreställningar eller annan kulturverksamhet	84 %	96 %	Kultur och utveckling har bedrivit verksamhet i länets samtliga kommuner. Smålands Musik och Teater har en kommun kvar att nå.

Uppdrag/mål:

Verka för att utveckla långsiktiga överenskommelser och samarbeten med kommuner och/eller lokala aktörer

En utvärdering är gjord och ett förslag till förlängt och utvidgat avtal med Värnamo kommun är under framtagande.

Uppdrag/mål:

Verka för att nå och engagera länets alla invånare med ett varierat utbud för skilda smakriktningar

Ett arbete pågår för att hitta nya former och exempelvis utvecklas ett koncept med lunchkonserter i Värnamo.

Uppdrag/mål:

Samverka med amatörer, barn och ungdomar, studieorganisationer med flera

Hittills under 2019 har amatörer medverkat i produktionerna *Fröken Julie* och *Melancholia*. Även amatörer samt elever vid musikhögskolan i Göteborg har medverkat vid flera produktioner. Under hösten kommer flera amatörer att medverka i *Spelman på taket*.

Uppdrag/mål:

Smålands Musik och Teater ska skapa fler kulturella möten

Smålands musik och teater har en omfattande verksamhet mot civilsamhället. Bland annat genom uthyrning av lokaler, samverkan med kommuner och teaterföreningar och amatörorkestrar och körer.

Popup är en etablerad teaterform som erbjuds i länet. Verksamheten erbjuder kommunerna sju olika korta program som framförs med två till tre skådespelare och musiker, ingen rekvisita behövs.

Konceptet speglingar som är ett öppet diskussionsforum som även streamas fortsätter under 2019. Speglingar är ett forum som belyser, kommenterar och fördjupar sig i samtiden genom samtal och seminarier eller scenkonst i olika former – ofta med en koppling till vad som spelas på våra scener.

Aktiviteter	Analys
Systemmätetal ska tas fram för antal föreställningar som utövas i samverkan med civilsamhället.	Förslaget till systemmätetal är att ange antalet aktiviteter som innehåller samverkan med civilsamhället

Uppdrag/mål:

Verka för att länet har ett välutvecklat konst- och kulturliv, präglad av hög kvalitet inom både bredd och spets

Dialoger förs med länets kommuner för att gemensamt hitta former för utvecklingen av kulturlivet i länet.

Perspektiv:

Process och produktion

Årets antagning av elever vid naturbruksgymnasierna har varit god. Trots detta så ökar inte det totala elevantalet eftersom ett tiotal elever från årskurs 2 och 3 valt att avsluta sina studier. Flertalet av eleverna som avslutat sina studier har gjort detta för att gå vidare till andra studier eller valt att avsluta av personliga skäl.

På Stora Segerstad naturbrukscentrum har yrkesbytarutbildning inom skog varit lyckad och därför planeras start av ytterligare en utbildning med inriktning mot lantbruk. Målet är att kunna starta denna utbildning i januari 2020.

Antagningen till folkhögskolorna har varit bra och elevhemmen är fullbelagda.

Verksamhetsmätt för Utbildning rapporteras årsvis.

Verksamhetsmätt Smålands musik och teater

Smålands musik och teater	Utfall 2019-08	Budget 2019-08	Budgetavvikelse	Utfall 2018-08
Publik Kulturhuset Spira	30 421	41 000	-10 579	41 481
Publik utanför Kulturhuset Spira	8 060	11 000	-2 940	12 817
Totalt antal publik	38 481	52 000	-13 519	54 298
Föreställningar i Kulturhuset Spira	193			205
Föreställningar utanför Kulturhuset Spira	72			128
Totalt antal föreställningar	265			333
Publik per föreställning Kulturhuset Spira	158			202
Publik per föreställning utanför Kulturhuset Spira	112			100
Publik per föreställning	145			163

Strategiska mål:

Främja kulturell mångfald och regionala särdrag. Dialog med civilsamhället

Framgångsfaktorer:

Samverkan med olika aktörer inom kulturområdet

Aktiviteter	Analys
Ta fram handlingsplaner kopplade till Kulturplanen	Uppföljning till nämnd genomförs årligen.
Årliga dialogmöten (kultur)	Kulturforum 2019 genomförs i november med fokus på barn och ungas kultur.

Strategiska mål:

Eleverna på naturbruksgymnasierna ska slutföra sin utbildning med godkänd examen inom tre år.

Framgångsfaktorer:

Utbildningsinnehåll anpassat till elevernas behov

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Andel elever på naturbruksprogram met som slutför sin utbildning med godkänd examen	90 %	87 %	Skolorna når tillsammans inte uppsatt mål. Tenhults naturbruksskola arbetar med att stötta varje elev mot ett godkännande och det har gett positiva resultat. Andel elever med godkänd examen ligger på 92 %. Stora Segerstad naturbrukscentrum ökar andelen elever med godkänd examen till 81%. I jämförelse med föregående år har andelen elever med godkänd examen ökat med 12%, vilket är ett gott resultat av ett hårt arbete.

Strategiska mål:

Deltagarna inom folkhögskolan ska slutföra sina kurser

Framgångsfaktorer:

Utbildningsinnehåll anpassat till deltagarnas behov

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Andel deltagare som slutför kurs inom folkhögskolan	85 %		Mäts vid årsskiftet

Strategiska mål:

Hållbar utveckling 2017-2020

Framgångsfaktorer:

Vi är klimatsmarta

Uppdrag/mål:

Klimatpåverkan från våra egna transporter minskar

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Tjänsteresor, antal km egen bil (privatbil)	-20 %	-44,4 %	Resor i tjänsten/uppdraget sker enligt riktlinje för möten och resor på ett effektivt, ekonomiskt, säkert och miljöanpassat sätt. Resfria möten prioriteras.
 Tjänsteresor, antal km poolbil och hyrbil (korttid)	-10 %	-49,5 %	Utbildning och kultur följer Regionens riktlinjer för resor och möten och minskar därmed tjänsteresor med poolbil/hyrbil med ca 10 000 km.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Tjänsteresor, antal km inrikesflyg	-17 %	-25 %	Verksamhetsområdet Utbildning och kultur uppnår målet för tjänsteresor med inrikesflyg. Reser i stort sett lika mycket tertiäl 2 2019 som tertiäl 2 2018, marginell minskning.
 Tjänsteresor, antal km utrikesflyg	0 %	-57 %	Verksamhetsområdet minskar tjänsteresor med utrikesflyg. Utbildning och kultur följer Region Jönköpings läns riktlinje för möten och resor.

Aktiviteter	Analys
Vi ska arbeta med hållbart resande.	Verksamheterna känner till och utgår från Riktlinjer för möten och resor. Vid inbjudan till konferenser/utbildningsdagar tar verksamheterna hänsyn till att kunna delta via länk, vid behov anpassas start/sluttid, samåkning uppmanas och i första hand väljs en plats som ligger tillgänglig för kollektivtrafik eller gång-/cykelavstånd.
Utbildning i digital mötesteknik	Respektive verksamhet inom Utbildning och kultur analyserar behovet av utbildning i digital mötesteknik och erbjuder berörd personal detta.
Installera utrustning för att möjliggöra resfria möten	Respektive verksamhet inom Utbildning och kultur har analyserat sitt behov av utrustning för att genomföra resfria möten.
Främja ett ökat cyklande bland personal inom Utbildning och kultur	Verksamheter inom Utbildning och kultur med behov av el-cyklar införskaffar detta till verksamheten för att främja ett mer hållbart resande.

Framgångsfaktorer:

Vi använder våra resurser klokt

Aktiviteter	Analys
RH-checklista 2019	Verksamheterna inom Utbildning och kultur har gått igenom sina riskhanteringslistor (RH-checklista) och uppdaterat dessa

Uppdrag/mål:

Vår material- och livsmedelsförsörjning bidrar till ett hållbart samhälle.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Matsvinn per restaurangportion	-8 %	56,7 %	Översyn av matsvinnsmätningen sker på folkhögskolorna hösten 2019. Enbart Värnamo folkhögskola rapporterar matsvinn tertiäl 2. När samtliga verksamheter rapporterat mätningar under hösten förväntas resultatet förbättras

Aktiviteter	Analys
Systematiskt mäta matavfall i köken, sätta upp en målsättning för att minska matsvinnet samt ge förslag på åtgärder för att minska	Sörängens folkhögskola, Värnamo folkhögskola, Tenhults Naturbruksskola och Stora Segerstads Naturbrukscentrum mäter sitt matavfall 2 gånger/år.

Aktiviteter	Analys
detta.	

Framgångsfaktorer:

Vi bidrar till en sund livsmiljö

Uppdrag/mål:

Vi väljer i första hand ekologiska livsmedel som uppfyller svenska krav avseende djurhållning och övriga livsmedelskrav. I andra hand väljer vi livsmedel som uppfyller svenska krav avseende djurhållning och övrig livsmedelskrav. I tredje hand väljer vi ekologiska livsmedel.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Andel svenskproducerat oberett kött, mjölk och ägg	93 %	91,9 %	En översyn av ekologiska livsmedel, matsvinn, svenskproducerat oberett kött, mjölk och ägg samt kaffe, te och kakao med sociala och etiska krav görs hösten 2019 på folkhögskolorna. Naturbruksskolorna når målet.
 Andel svenskodlad frukt och grönt	18 %	25,5 %	Verksamhetsområdet når målvärdet.
 Andel MSC-märkt fisk och skaldjur	68 %	82,6 %	Alla verksamheter uppnår målet.
 Andel ekologiska livsmedel	55 %	42,4 %	En översyn av ekologiska livsmedel, matsvinn, svenskproducerat oberett kött, mjölk och ägg samt kaffe, te och kakao med sociala och etiska krav görs hösten 2019 på folkhögskolorna. Stora Segerstads Naturbruksgymnasium väljer svenskt framför ekologiskt.
 Andel kaffe, te och kakao med sociala och etiska krav	95 %	90,9 %	En översyn av ekologiska livsmedel, matsvinn, svenskproducerat oberett kött, mjölk och ägg samt kaffe, te och kakao med sociala och etiska krav görs hösten 2019 på folkhögskolorna. En felbeställning påverkade Stora Segerstads Naturbrukscentrum resultat negativt.

Aktiviteter	Analys
Inköpen av livsmedel bör anpassas efter säsong	Tenhults Naturbruksskola använder mycket av skolans egenodlade produkter. Stora Segerstads naturbrukscentrum har påbörjat ett arbete med att utreda om skolan kan leverera ägg till produktionsköken i Region Jönköpings län.

Perspektiv:

Lärande och förnyelse

Tenhult naturbruksskola och Stora Segerstad naturbrukscentrum har gemensamt rekryterat en ny förstelärare som ska ha fokus på gymnasiesärskolan och under de närmaste två åren arbeta med att utveckla arbetsplatsförlagt lärande för dessa elever samt främja samverkan mellan arbetslagen inom särskolan för båda skolorna.

På Stora Segerstad naturbrukscentrum pågår vidareutbildning och behörighetsgivande utbildning för lärare. Samtliga ej behöriga lärare i gymnasiegemensamma ämnen är under utbildning. Statsbidrag är sökt och beviljat för kompetensutveckling för yrkeslärare.

Strategiska mål:

Organisation och medarbetare som utvecklas i takt med nya krav

Framgångsfaktorer:

Tillgång till kunniga medarbetare

Perspektiv:

Medarbetare

Strategiska mål:

Delaktiga, kompetenta och friska medarbetare

Framgångsfaktorer:

Hälsofrämjande, hållbar och attraktiv arbetsplats

Uppdrag/mål:

Attrahera och rekrytera

Uppdrag/mål:

Delaktiga och kompetenta medarbetare

Samtliga medarbetare har informationsmöten och deltar i arbetsplatsträffar.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Medarbetarsamtal	90 %	80 %	Verksamhetsområdet ligger fortfarande lågt på medarbetarsamtal. En av orsakerna är att Staben har ny rutin med medarbetarsamtal på hösten istället för våren och en annan orsak är att Smot/Musiker genomfört samtal under augusti. Dessa samtal beräknas vara registrerade under september.
 Kompetensutvecklingsplan	90 %	72 %	Verksamhetsområdets utfall när det gäller kompetensutvecklingsplan har minskat kraftigt sedan föregående delårsrapport. En av orsakerna är att Staben har en ny rutin med samtal på hösten istället för våren och en annan orsak är att Smot/Musiker genomfört samtal under augusti. Dessa samtal beräknas vara registrerade under september.

Uppdrag/mål:

Arbetssätt och rätt använd kompetens

Uppdrag/mål:

En hälsofrämjande, hållbar och attraktiv arbetsplats

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Personelhälsa - sjukfrånvaro	3,5 %	3,55 %	Vi har några långtidssjukskrivningar som påverkar utfallet.

Aktiviteter	Analys
Inom Region Jönköpings läns verksamheter är heltid norm.	Vid nyanställning erbjuds alla heltidstjänst enligt gällande norm.
Bilda en arbetsmiljökommitté för att lyfta	Arbetsmiljökommittén träffas 4 gånger per år. Under våren

Utbildning och kultur, Delårsrapport 2

14(17)

Aktiviteter	Analys
såväl fysik som psykosocial arbetsmiljö.	tog arbetsgivaren tillsammans med skyddsombuden fram en handlingsplan kopplat till arbetsmiljöåtgärder på samtliga avdelningar. I augusti hade verksamheten besök av arbetsmiljöverket för en inspektion och därefter har en ny handlingsplan upprättats.
Komplettera befintlig handlingsplan för det fortsatta arbetsmiljöarbetet	

Uppdrag/mål:

Aktiva åtgärder för förebyggande av diskriminering och främjande av likabehandling

Vid rekrytering och introduktion av nya medarbetare förs en dialog om diskriminering och likabehandling kring ett skriftligt material. En utbildning om diskriminering och likabehandling har genomförts för alla medarbetare på Smålands Musik och Teater och en medarbetarhandbok har tagits fram som behandlar verksamhetens syn på dessa frågor.

Uppdrag/mål:

Ett stärkt chef- och ledarskap

Samtliga chefer deltar i nätverk för engagerat ledarskap.

Perspektiv:

Ekonomi

Strategiska mål:

God hushållning av resurser på såväl kort som lång sikt

Framgångsfaktorer:

Kostnadseffektiv verksamhet

Aktiviteter	Analys
SMOT ska verka för att det fria kulturlivet ska få förutsättningar för att utöva sin kulturverksamhet på Spira till rimlig kostnad.	Samtal pågår.

Uppdrag/mål:

Handlingsplan för ekonomi i balans

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Ekonomi i balans	0 tkr	2 906 tkr	Utbildning och kultur Verksamhetsområdet har en positiv budgetavvikelse på 2,9 mnkr efter augusti månad Folkhögskolornas budgetavvikelse är positiv 1,7 mnkr. Antalet deltagare i etableringskursen för nyanlända beräknas minska kraftigt under året. Även extraveckorna beräknas minska något. Detta innebär att intäkterna beräknas sjunka under resten av året. Budgetavvikelsen för Smålands Musik och Teater är positiv och uppgår för perioden till 0,1 mnkr. Övrig kultur samt kulturbidrag och gestaltning har i dagsläget en positiv budgetavvikelse på 1,1 mnkr. En bidragande orsak är vakanser inom både kultur och utveckling och regionbiblioteksverksamheten. Det finns även en viss fördröjning av utbetalningar inom kulturprojekten.
 Prognos	0 tkr	3 600 tkr	Helårsprognosen för verksamhetsområdet visar ett sammantaget överskott på 3,6 mnkr. Budgetavvikelsen har ökat med 2,0 mnkr sedan föregående prognostillfälle. För våra egna folkhögskolor prognostiseras en budgetavvikelse på 1,6 mnkr. Avvikelsen förklaras till största del av ökade statsbidrag. Etableringskursens omfattning kommer att minska kraftigt under året. För folkhögskolor som drivs av annan huvudman än regionen beräknas ingen budgetavvikelse i dagsläget. Det är först efter genomförd höstterminsfakturering i december som elevveckovolymen kan fastställas. Smålands Musik och Teaters budgetavvikelse är positiv och uppgår till 0,2 mnkr. I år har verksamheten arbetat med så kallade reprisproduktioner vilket inneburit sänkta kostnader

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
			Budgetavvikelsen för övrig kulturverksamhet uppgår till 1,8 mnkr. Anledning är främst vakanser. Naturbruksskolorna når budgetbalans vid årets slut.

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för ekonomi i balans	Smålands Musik och Teater sparar alla framgångsrika produktioner för att kunna återanvända dessa för att ständigt utöka repertoaren av kvalitativa och ur publikens perspektiv attraktiva produktioner.

Delårsrapport 2

Tertial 2 2019

Regionledningskontor med verksamhetsnära funktion

Dnr 2019/178
Jane Ydman TF Regiondirektör
Regionledningskontor med verksamhetsnära funktion
Region Jönköpings län, Box 1024, 551 11 Jönköping
© Region Jönköpings län, www.rjl.se

Innehållsförteckning

Inledning	4
Medborgare och kund	6
Jämlik hälsa och nöjda patienter/kunder	6
Bra munhälsa, God tandvård.....	10
Sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation. Jämlik hälsa, jämlik verksamhet och mångfald	11
Process och produktion	13
Bra folkhälsoarbete.....	13
Säker hälso- och sjukvård, och tandvård	15
Kunskapsbaserad och ändamålsenlig vård.....	15
Hållbar utveckling 2017-2020	19
Högsta möjliga värde till lägsta möjliga resursinsats	23
Lärande och förnyelse	25
Professionell kunskap och förbättringskunskap	25
Medarbetare	28
Delaktiga, kompetenta och friska medarbetare	28
Ekonomi	31
God hushållning av resurser på såväl kort som lång sikt	31

Bilagor

Bilaga 1: Ekonomirapporter_2019_08_Ro11

Inledning

Regionledningskontoret består av avdelningarna folkhälsa och sjukvård, regional utveckling, kansli, kommunikation, HR, ekonomi, Futurum och Qulturum och arbetar med så väl ledning som stöd. Nettobudgeten för 2019 är cirka 315 miljoner kronor och verksamheten har cirka 265 faktiska årsarbetare. Inom Regionledningskontoret och verksamhetsnära funktion pågår aktiviteter med utgångspunkt från budget och andra styrande dokument inom regional utveckling och hälso- och sjukvård för ett bra liv i en attraktiv region i syfte att vara bästa platsen att växa upp och åldras på.

Inom regional utveckling förstärks verksamheten med fler chefer och medarbetare för att ytterligare utveckla arbetet med regional utveckling i länet och i enlighet med det nationella uppdraget.

Arbetet i Tillsammans för bästa möjliga hälsa och jämlik vård fortsätter och utvecklas med uppdrag och aktiviteter utifrån Budget och verksamhetsplan 2019, samt olika statsbidrag. Den nationella kunskapsstyrningen utvecklas gemensamt i sydöstra sjukvårdsregionen och nationellt. Aktiviteter pågår tillsammans med länets kommuner avseende handlingsplanen för jämlik hälsa. Arbetet med invånartjänster och e-hälsa fortsätter för att nå målet att ha Sveriges bästa digitala vård.

I arbetet med att förbättra tillgänglighet används kapacitets- och produktionsstyrning som verktyg, resurser inom Regionledningskontoret fungerar som viktigt stöd för verksamheterna.

Arbetet med den regionala utvecklingsstrategin (RUS) har under augusti lett fram till ett förslag som behandlas i nämnder och styrelse under september. Arbetet med handlingsplanerna knutna till RUS:en har påbörjats tillsammans med berörda aktörer.

Inom ramen för Agenda 2030 pågår arbete med social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet liksom med mänskliga rättigheter. I januari förnyades miljöcertifieringen för Region Jönköpings län. Arbetet med att revidera program för hållbar utveckling har startat.

Utveckling pågår av såväl regionens interna och externa webbplatser som informationsmaterial.

Den decentraliserade läkarutbildningen startade enligt plan i januari och finns än så länge i tillfälliga lokaler på Ryhov. Planering pågår för fler studenter och för att ta de nybyggda lokalerna i hus D1/D2 i bruk.

I maj arrangerades åter Utvecklingskraft, en konferens där förbättringsarbeten inom hälso- och sjukvård från hela Sverige presenteras och sprids. Utvecklingskraft arrangeras av Qulturum.

Arbetet med kompetensförsörjning har stort fokus och kompetensförsörjningsplaner har tagits fram i verksamhetsområdena. Andelen bemanning med hyrpersonal fortsätter minska i enlighet med planering.

Arbete med nätverk för engagerat ledarskap, chefers kommunikation och chefsprogram fortsätter.

Inom Regionledningskontoret minskar sjukfrånvaron och ekonomin är i balans. Resfria möten och alternativ till transporter med bil är områden för utveckling och förbättring.

Måluppfyllelse ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

	2019-08-31	Andel	2018-08-31	Andel
Antal mätetal som är uppfyllda	8	73 %	2	23 %
Antal mätetal som är delvis uppfyllda	1	9%	3	33 %
Antal mätetal som inte är uppfyllda	2	18%	4	44 %
Antal mätetal som mäts	11	100 %	9	100 %

Jämfört med föregående år har en klar förbättring skett av måluppfyllelsen.

Enbart två av nyckeltalen påvisar i nuläget ett resultat som behöver förbättras. Resandet med egen bil är för högt. Nödvändiga åtgärder blir att informera om gällande resepolicy men även analysera varför detta resande ökar. I övrigt är andelen utförd nödvändig tandvård lägre än föregående år.

Perspektiv:

Medborgare och kund

Strategiska mål:

Jämlik hälsa och nöjda patienter/kunder

Framgångsfaktorer:

Personcentrerad vård med hög tillgänglighet

Uppdrag/mål:

Utveckla den personcentrerade vården

Aktiviteter	Analys
Fortsätta utveckla den personcentrerade vård och inkludera patientföreningar och brukarråd i arbetet.	Dialogträffar med patientföreningar fortsätter, liksom utvecklingen inom hälsocafé. Verksamheten pågår med fler lärcaféer och levande bibliotek.

Uppdrag/mål:

Existentiell hälsa och andlig vård

Aktiviteter	Analys
Arbeta med WHO:s åtta existentiella dimensioner	Inom Region Jönköpings län har en styrgrupp bildats. Existentiella samtalsgrupper för seniorer har startats upp, och hälso- och sjukvårdspersonal har deltagit i samtalsgrupp kring existentiella frågor.

Uppdrag/mål:

Arbeta aktivt med etik och bemötande

Aktiviteter	Analys
Höja den etiska kompetensen hos medarbetare och förtroendevalda	Etikrådet arbetar för att höja den etiska kompetensen hos medarbetare och förtroendevalda genom återkommande utbildningar.
Främja samtal och etisk reflektion i planering, beslut och daglig verksamhet	Etikrådet främjar samtal och etisk reflektion genom återkommande utbildning, stöd till etikombuden, debatt i personaltidningen Pulsen och spridning av nyheter på webben.
Ge vägledning och stöd kring etik och förhållningssätt	Etikrådet ger vägledning och stöd kring etik och förhållningssätt via olika former av utbildning, men också genom att besvara inkomna frågor från verksamheten och via etiska riktlinjer.
Arbete med prioriteringar i vården	Lunchsamlingar för personal och förtroendevalda inbokade under hösten på samtliga tre sjukhus.

Uppdrag/mål:
Förbättra tillgängligheten

Aktiviteter	Analys
Tillgänglig vård	Läkarrekrytering, kapacitets- och produktionsplanering, arbete med förändrade arbetsrutiner, utbildningsinsatser avseende registrerings- och dokumentationsrutiner är exempel på pågående aktiviteter för en förbättrad tillgänglighet. Andra exempel är framtagna handlingsplaner inom röntgen avseende områdena mammografi samt MR. En analys och handlingsplan för arbetet med den nya kömiljarden är påbörjad.

Uppdrag/mål:
Närakuter

Aktiviteter	Analys
Fortsatt arbete med närakuter	Säkerhetsrutin gällande hot och våld för Närakut Jönköping har tagits fram som en del av kravet från arbetsmiljöverket. Uppföljande inspektion kommer att hållas i oktober där genomgång av svar kommer att ske. Framtagen rutin kommer även att anpassas till Närakut Vmo och Närakut Eks. Uppföljning av samarbetet mellan ortoped och Närakut Jkp är genomförd. Samverkan mellan ortoped och samordnare fungerar väl, god kommunikation. Månatlig uppföljning med länets tre samordnare och primärvårdsenheten är en del i arbetet för jämlik vård i länet. Närakut Jkp kommer att göra några få organisatoriska förändringar för att främja flödet på Närakut och underlätta för medarbetarna i deras arbetsmiljö. Riskanalys visade en betänklig hög oro för en kraftig ökning av besök till Närakut efter flytt till sjukhuset. Dock har ökningen uteblivit, statistiken visar ingen ökning jämfört med föregående år, motsvarande period.

Uppdrag/mål:
Fast vårdkontakt

Aktiviteter	Analys
Erbjuda patienter en fast vårdkontakt	Arbete pågår både inom patientkontraktprojekt och i samband med utskrivning från slutenvård.

Uppdrag/mål:
Mobila närsjukvårdsteam

Aktiviteter	Analys
Arbete med mobila tvärprofessionella närsjukvårdsteam	Arbete med att utveckla det nära samverkansytorna tillsammans med vårdcentralerna, kommunerna och Specialiserad sjukvård i hemmet (SSIH) pågår.

Uppdrag/mål:
Sveriges bästa digitala vård

Aktiviteter	Analys
Implementering av ehälsa (IT) ska ske på ett kostnadseffektivt sätt som leder till kvalitetsförbättringar inom vården	Arbete pågår med fortsatt utveckling av vårdens IT-stöd och ehälsa i Region Jönköpings län, i samverkan i sydöstra sjukvårdsregion och i samverkan nationellt. Uppgraderingar av olika system genomförs kontinuerligt. Under våren har e-frikort driftsatts och olika modeller för digitala vårdbesök testas, exempelvis via Cosmics evisit med goda resultat. Planering för införande av NOVA (mobila Cosmic) är startad.
Ta fram en handlingsplan för att bli bäst i Sverige på digitala tjänster och stödsystem	Arbetet med att ta fram en handlingsplan för att bli bäst i Sverige på digitala tjänster och stödsystem tas in i arbetet om framtidens hälso- och sjukvård. En workshop är genomförd där flera exempel togs upp på behov av digitalisering. Under året har flera olika tester genomförts för att utveckla t ex digitala vårdbesök. Planering för mobila lösningar pågår.

Uppdrag/mål:
Lärcaféer utvecklas inom ett antal prioriterade diagnoser.

Aktiviteter	Analys
Fortsatt utveckling av lärcaféer	Hälsocaféer med dess olika invånarstöd sprids och etableras med noder i Jönköping, Värnamo och Eksjö

Uppdrag/mål:
Plan för framtidens hälso- och sjukvård

Aktiviteter	Analys
Utveckla den nära vården	Arbete med att utveckla framtidens hälso- och sjukvård och den nära vården har påbörjats. Workshopar är genomförda i sjukvårdens ledningsgrupp, samt med politiker, patientrepresentanter, förtroende valda och tjänstemän i maj. Statliga utredningar och överenskommelsen om God och nära vård, samt andra överenskommelser används också som underlag till uppdraget. Planen ska omfatta hur tre akutsjukhus ska garanteras på lång sikt och hur omställningen till mer nära vård ska genomföras, inklusive kompetensförsörjning och investeringar. Digitaliseringen och ehälsans alla möjligheter blir en viktig del i arbetet. Ett projekt är format och en projektledare är tillsatt. Uppdraget innebär att genomföra en nuläges analys och ta fram en plan med en inriktning för framtidens hälso- och sjukvård utifrån Budget och verksamhetsplan 2019.

Framgångsfaktorer:

Jämlik hälsa och vård

Uppdrag/mål:

Arbeta för jämlik hälsa att vården erbjuds och fördelas på lika villkor.

Aktiviteter	Analys
Utbildning och diplomering i hbtq-frågor	Diplomeringar genomförs kontinuerligt. Catch-up-utbildningar likaså. Utökat fokus genom hållbarhetsprogrammet/social hållbarhet

Uppdrag/mål:

Arbeta med asyl och flyktingfrågor

Aktiviteter	Analys
Hälsoundersökningar	Rutiner efterföljs. Ligger i fas med behoven.
Anpassad kommunikation kring hälsa och svensk sjukvård	Hälsoskolor genomförs, utifrån de behov som finns. Diabetesskola framtagna och drivs i områden med särskilt behov. Projekt pågående med fyra kommuner med team familjehälsa.
Fortsatt samverkan och samarbete tillsammans med kommuner	Samordnade insatser genom ledningssystemet för samverkan. Projektet pågår under 2019 med Gislaveds, Jönköpings, Vetlanda och Nässjö kommun som samverkansparter.

Framgångsfaktorer:

Bästa plats att växa upp och åldras på

Uppdrag/mål:

Barn och ungdomars hälsa

Aktiviteter	Analys
Metodstöd för ungas psykiska hälsa.	Vid uppföljning av utbildade DISA (Din inre styrka aktiveras)-handledare visar det sig att många använder materialet DISA-inspirerat och jobbar individuellt med eleverna medan vissa fortfarande arbetar med metoden i grupp. För få anmällda till DISA-utbildning i augusti, vilket resulterade i inställd utbildning. Upplevelsen är att efterfrågan att utbildas i DISA-metoden är mättat. Dansa utan krav startar under ht i ett flertal kommuner. För närvarande kan Mindfulness endast erbjudas i form av inspirationsföreläsning med inslag av prova-på. More to life - samtalscafé planerar ett test på Familjecentralen i Bankeryd för att nå målgruppen unga föräldrar.

Uppdrag/mål:

Främja barn och ungdomars hälsa och förebygga psykisk ohälsa

Aktiviteter	Analys
Fortsätta arbetet med inrättande av ett Barnskyddsteam	Barnskyddsteam är inrättat. Arbetet med framtagande av rutiner och arbetssätt pågår.

Uppdrag/mål:

Trygg och säker vård och omsorg

Aktiviteter	Analys
Trygg och säker in och utskrivning från sjukhuset	Fortsätter utveckla in- och utskrivningsprocessen under 2019. Ingår i länsgrupp i samverkan under Strategigrupp Äldre. Rapport varje månad till Reko.
Trygg och säker vård och omsorg i hemmet	Fortsatt utvecklingsarbete för att säkra samverkan mellan vårdcentrar och kommunal hälso- och sjukvård.

Uppdrag/mål:

Äldres psykiska hälsa

Aktiviteter	Analys
Arbete för att förbättra äldres psykiska hälsa	Arbete pågår tillsammans med kommunerna i strategigrupp äldre. Medel finns avsatta, men person på kommunal utveckling har slutat innan sommarn och man inväntar rekrytering.

Strategiska mål:

Bra munhälsa, God tandvård

Framgångsfaktorer:

Integrera och utveckla det förebyggande arbetet för att nå hälsoeffekter hos befolkningen

Uppdrag/mål:

Solidarisk finansiering av barn och ungdomar med stora tandvårdsbehov.

Aktiviteter	Analys
Översyn - solidarisk finansiering av barn och ungdomar	En gemensam central budgetpost har inrättats. Utvärdering kommer att ske efter 2019 för eventuell justering till 2020.

Framgångsfaktorer:

God tillgänglighet och bra bemötande

Uppdrag/mål:

Arbeta med tillgänglighet till tandvård

Antalet berättigade personer till Nödvändig tandvård är 6 499, av dem har 3 083 fått

nödvändig tandvård utförd (47%). Tandvården utförs av både Folktandvården och privata aktörer.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Täckningsgrad för den uppsökande verksamheten (munhälsobedömningar)	70 %	71 %	Av berättigade till den uppsökande verksamheten har 71 % fått munhälsobedömning till och med andra tertialet, vilket är en minskning jämfört med samma tid förra året (74 %).
 Andel berättigade till nödvändig tandvård som fått den utförd	80 %	47 %	Den nödvändiga tandvården utförs av både Folktandvård och privata vårdgivare. Till och med andra tertialet har 47 % fått nödvändig tandvård utförd, vilket är en ökning jämfört med samma period förra året (43 %). Av de som fått nödvändig tandvård utförd har 62 % fått behandling hos Folktandvården och 38 % hos privata aktörer. Den förebyggande tandvården som privat aktör utför på länets vårdenheter fortgår.

Strategiska mål:

**Sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation.
Jämlig hälsa, jämlig verksamhet och mångfald**

Uppdrag/mål:

Arbete med mänskliga rättigheter och diskrimineringsgrunderna för en jämlig hälsa och jämlig verksamhet

Aktiviteter	Analys
Ett tydligt jämställdhetsperspektiv i samtliga verksamheter	Jämställdhetsarbete pågår enligt Hållbar utvecklingsprogram. Handlingsplanen återstår att ta fram.

Uppdrag/mål:

Könsuppdelad statistik och uppföljning där så är möjligt.

Uppdrag/mål:

Mångfald och likabehandling - social hållbarhet

Aktiviteter	Analys
Arbete med mänskliga rättigheter och målen i social hållbarhet inom ramen för Agenda 2030.	Styrgrupp för social hållbarhet har startats och leds av HR-direktör och Folkhälsochef. En arbetsgrupp tar fram en handlingsplan. I arbetsgruppen finns kompetenser inom bl.a. jämställdhet, HBTQ, HR, integration och funktionsnedsättningar.

Uppdrag/mål:

Handlingsplan för implementering av Barnkonventionen - Barnbokslut

Aktiviteter	Analys
Ta fram en handlingsplan för arbetet med Barnbokslut	Modell för Barnbokslut är framtagen.

Uppdrag/mål:

Samtliga verksamheter bidrar till att sluta ekonomiska och sociala klyftor och garantera framtida generationers rätt till en god levnadsmiljö.

Uppdrag/mål:

Ta ansvar för att hela tiden utvecklas som en demokratisk plattform

Aktiviteter	Analys
Arbete med demokratifrågorna bedrivs utifrån uppdrag från regionstyrelsen	Inga uppdrag har lämnats från regionstyrelsen inom området demokratifrågor.

Perspektiv:

Process och produktion

Strategiska mål:

Bra folkhälsoarbete

Framgångsfaktorer:

Effektiva och ändamålsenliga processer

Uppdrag/mål:

Hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande

Aktiviteter	Analys
Hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande	Går enligt plan. Många av insatserna har knutits i samverkan med kommunerna via ledningssystemet för samverkan.
Handlingsplan för jämlik hälsa.	Aktuell status för aktiviteterna i handlingsplanen finns på utvecklingswebben.
Utvärdering av hälsosamtal	Etikansökan inskickad. Arbete med kravspecifikation för 12 mån-uppföljning pågår, med planerat pilotgenomförande på ca 3 vårdcentraler och 1-2 barnhälsovårdscentraler under hösten. Fokusgrupper med utförare av hälsosamtal och Telefonintervjuer med verksamhetschefer planeras att genomföras under hösten.

Uppdrag/mål:

Bidrag inom folkhälsoområdet

Aktiviteter	Analys
Uppföljningsbesök till föreningar genomförs	Går enligt årshjul för bidragsgivning.
Fördelning av bidrag inom folkhälsoarbetet	Bidragsansökningar handläggs under hösten och beslut fattas i december.

Uppdrag/mål:

Hälsa för livet

Aktiviteter	Analys
Meny till invånare	Meny för tobaksavvänjning klar och i drift där behandlingsplattformen Stöd och behandling ingår. Fysiska mötesplatser såsom hälsocafé och självhjälpsgrupper sprids i länet.
Utveckling av fler mötesplatser och hälsocaféer likt hjärtats hus i länet	Mötesplatsen Hjärtats hus finns nu i Jönköping, Eksjö och Värnamo. Planering för uppstart i Tranås december 2019/ januari 2020. Utvecklingssatsning pågår för att få fler ledare till lärcafé och självhjälpsgrupper. Just nu finns det ca 50 personer i levande bibliotek och peers (personer med

Aktiviteter	Analys
	egen erfarenhet).
Spridning av mötesplatser och hälsocaféer	Spridning: Hjärtats hus har nu spridits till Jönköping, Eksjö, Värnamo. Öppning i Tranås under hösten Levande bibliotek/peer mer samverkan – Nationellt intresse från VGR och Norrbotten Utbildningssatsning Lärcafé har planerats in för tredje omgången hösten 2019. Nätverksträff för utbildade ledar och igångsättare den 3/10.

Uppdrag/mål:

Rehabilitering - återgång i arbete

Aktiviteter	Analys
Kulturunderstödd rehabilitering (KUR)	KUR finns upparbetat i 10 av länets 13 kommuner. Fråga om länssamordnare och ev tillsättning har lyfts till ledningen.
Naturunderstödd grön rehabilitering	Målsättning är att lansera en delvis ny verksamhet- med fokus på att kunna erbjuda Region Jönköpings läns chefer ett stöd i att förebygga psykisk ohälsa. Grundverksamheten rullar som planerat i övrigt.

Uppdrag/mål:

Livsstilsutmaningen

Aktiviteter	Analys
Ta fram en handlingsplan för utveckling kring livsstilsutmaning	Fångas inom uppdraget Hälsa för livet inom tillsammans-arbetet. Aktuella koncept är spridning av modell för hälsocenter gemensamt med kommunerna, patientkontrakt, segmenteringsmodell för levnadsvanor

Uppdrag/mål:

Samordningsförbunden

Aktiviteter	Analys
Översyn samordningsförbund	Översyn har påbörjats i samverkan mellan Jönköpings kommun och Region Jönköpings län. Arbetet kommer att följas bland annat i kommundirektörsgruppen. Rapporten kommer slutligen att delges Kommunalt forum.

Uppdrag/mål:

Strategi för hälsa

Aktiviteter	Analys
Gemensam handlingsplan för hälsa	Workshops på chefsträffar med ledningssystemet för samverkan med kommunerna är genomförda. Ett flertal kommuner har gjort påverkansanalyser med prioriterade åtgärdsområden för barn och ungas hälsa.

Strategiska mål:

Säker hälso- och sjukvård, och tandvård

Framgångsfaktorer:

Effektiva och ändamålsenliga processer

Uppdrag/mål:

Säker vård alla gånger

Aktiviteter	Analys
Säker vård alla gånger	Arbetet pågår enligt plan och revidering av pusselbitar sker under hösten.
Genomföra patientsäkerhetsberättelser.	Patientsäkerhetsberättelsen för 2018 är klar och publicerad, planeringen för 2019 års patientsäkerhetsberättelse kommer inledas under hösten.
Genomför patientsäkerhetsronder	Alla årets planerade patientsäkerhetsronder är genomförda.
Patientsäkerhetsdialoger	Alla höstens patientsäkerhetsdialogerna är planerade och börjar att genomföras i september.

Uppdrag/mål:

Arbeta med strategiska fokusområden för patientsäkerheten

Detta görs i förhållande till det patientsäkerhetsarbete som sker nationellt inom kunskapsstyrningen av hälso- och sjukvård.

Aktiviteter	Analys
Utveckla arbetssätt och uppföljning av strategiska fokusområden	Inom flera områden pågår aktiviteter och mätningar inom de strategiska fokusområdena. Planering och arbete för att samla mätningar i Stratsys pågår.

Strategiska mål:

Kunskapsbaserad och ändamålsenlig vård

Framgångsfaktorer:

Effektiva och ändamålsenliga processer

Uppdrag/mål:

Kunskapsstyrning

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
— Indikatorer i öppna jämförelser			Årsmått

Aktiviteter	Analys
-------------	--------

Aktiviteter	Analys
Utveckla kunskapsstyrning utifrån nationell och sjukvårdsregional modell	En utveckling och anpassning av regionens kunskapsorganisation (medicinska programgrupper, Fakta-grupper och processgrupper) till Nationellt system för kunskapsstyrning påbörjas hösten 2019. Anpassningen ska säkerställa Region Jönköping läns förmåga att komplettera och implementera nationella vårdprogram, vårdriktlinjer och standardiserade vårdförlopp.
Följer den nationella utveckling och genomför lokala anpassningar vid behov	Sjukvårdsregionerna ska revidera de nationella rekommendationerna i Nationellt kliniskt kunskapsstöd (NKK) senast 31 december 2019. Först därefter kan regionens allmänna kliniska kunskapsstöd Fakta ersättas. Nationella rekommendationer och regionens tillägg i NKK integreras i webbplatsen Folkhälsa och sjukvård.
Praktisk användning av nationella kvalitetsregister.	Kvalitetsregistren ska vara en integrerad del i kunskapsstyrning och uppföljning av hälso- och sjukvård. Register centrum sydost (RCSO) har som komplement till det nationella uppdraget fått ett uppdrag att stödja huvudmännen i kvalitetsutveckling och kunskapsstyrning i sjukvårdsregionen.

Uppdrag/mål:

Anpassa verksamheten till nationella riktlinjer

Aktiviteter	Analys
Ta fram och implementera riktlinje för utredning och uppföljning vid demenssjukdomar	Överenskommelse framtagen och fastställd i Reko. Lokal samverkan utformas utifrån de nya riktlinjerna och följs upp. Nationella indikatorer är under framtagning.

Uppdrag/mål:

Utreda lokala sjukhusledning

Aktiviteter	Analys
Utredning av lokala sjukhusledning	Arbetet har startat med samtal med verksamhetschefer på de tre sjukhusen. Samtalen har genomförts vid fyra tillfällen och en sammanställning av vad som kom fram pågår.

Uppdrag/mål:

Alternativ till våld (ATV)

Aktiviteter	Analys
Planering för fortsatt arbete med ATV för våldsutsatta	Utvärderingen har genomförts. Diskusison pågår kring fortsättningen.

Uppdrag/mål:

Funktionshinderområdet

Aktiviteter	Analys
Skapa jämlika förutsättningar och en jämlik	Fokus på samverkan med kommunerna - att få med som

Aktiviteter	Analys
vård/hälsa	fokus i ledningssystemet för samverkan.
Samverkan med länets kommuner och föreningsliv inom funktionshinderområdet.	Länsrådet för funktionsnedsättningar, LFF, sammanträder 4 ggr/år. Utöver detta sker samverkan i olika så kallade brukarråd.

Uppdrag/mål:

Läkemedelsanvändning

Aktiviteter	Analys
Åtgärder för att minska polyfarmaci.	Utvärdering av läkemedelsgenomgångar i ett examensarbete. Dialog med Region Uppsala, som delar samma utmaning inom området, avseende möjligheten att utnyttja Cosmic beträffande att följa upp vissa läkemedelsgrupper vad avser fortsatt indikation. Parametern antal läkemedel per patient är inte tillräckligt bra, och att driva den frågan alltför mycket kan leda till att även läkemedel som patienten har stor nytta av kan komma att ifrågasättas. Region Jönköping län har bra resultat vad avser undvikbar slutenvård, tillstånd som behöver medicinering. Grupper där särskild uppföljning skulle kunna ske är sömnmedicinering, antidepressiva, smärtlindring och protonpumpshämmare. Tillstånd där det kan bli en fortsatt medicinering, som då borde regelbundet följas upp.
Läkemedelsbehandling på rätt indikation	Kontakt med Region Uppsala, och dialog avseende möjligheten att utnyttja Cosmic för uppföljning.

Uppdrag/mål:

Smittskydd och vårdhygien

Aktiviteter	Analys
Uppföljning av vaccinationstäckningen i länet	Fortsatt mycket god anslutning till barnvaccinationsprogrammet i länet. Influensavaccinationstäckningen var för säsongen 2018/2019 63 % bland personer över 65 år, vilket åter igen var bästa resultatet i landet.
Samlat vaccinationspaket för länets 70-åringar och äldre har beretts för beslut under 2018	Pilotprojekt genomfört under hösten 2018 föll väl ut och förberedelser för breddinförande är gjorda. Vi inväntar att det kunskapsunderlag som Folkhälsomyndigheten håller på att ta fram, och som innehåller hälsoekonomiska beräkningar för svenska förhållanden, skall bli klart, vilket det beräknas bli under hösten.

Uppdrag/mål:

Kris- och katastrofberedskap

Aktiviteter	Analys
Planläggning, utbildning och övningar	Planerade övningar är genomförda, en större samverkansövning genomfördes i Värnamo 13 maj.
Risk och sårbarhetsanalyser	Arbete pågår, rapportering enl lagen om extraordinär

Aktiviteter	Analys
	händelse skall ske 31 oktober.
Tjänsteman i beredskap	Mellan januari och juni har TiB larmats vid 214 tillfällen. de fem vanligaste larmen är vårdplatsbrist, driftstörning, ambulansfrågor, kontakt av annan region eller myndighet samt trafikolycka. Särskild händelse har varit utlyst vid tre tillfällen.
Civilt försvar	Pågår enligt plan

Uppdrag/mål:

Idéburen offentligt partnerskap

Förberedande arbete pågår inom regional utveckling och folkhälsa och sjukvård.

Framgångsfaktorer:

Samverkan med kommunerna

Uppdrag/mål:

Samverkan i strategigrupp Barn och unga

Aktiviteter	Analys
Uppföljning av gemensamma aktiviteter och projekt i samverkan	Genomförs genom Strategigrupp barn

Uppdrag/mål:

Samverkan i strategigrupp Psykiatri och missbruk

Aktiviteter	Analys
Uppföljning av gemensamma aktiviteter och projekt i samverkan	Tillsammans med länets kommuner drivs flera aktiviteter och projekt, arbetet utgår från statliga satsningar och de krav på prestation som funnits tidigare år. Kraven har varierat mellan åren. Samordnas och leds i berörd strategigrupp.

Uppdrag/mål:

Samverkan i strategigrupp Äldre

Under hösten prioriteras demensområdet, palliativ vård samt Trygg och säker vård och omsorg. Satsningar med hälsofrämjande insatser görs och äldres psykiska hälsa prioriteras.

Aktiviteter	Analys
Uppföljning av gemensamma aktiviteter och projekt i samverkan	Har haft möte och planering inför hösten. Vi behöver komplettera med några personer till framförallt från primärvården. Kartläggning över länet pågår för att få en överblick vilka aktiviteter finns och vilka kan vi sprida till flera kommuner. Kommer medverka på en utbildningseftermiddag i november med tema hälsofrämjande arbete för seniorer.

Uppdrag/mål:

Samverkan i eHälsorådet

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för strategi för eHälsa	En handlingsplan är framtagen tillsammans med kommunerna och godkänd i ehälsorådet. Under hösten påbörjas arbete i samverkan med strategigrupperna.

Framgångsfaktorer:

God cancervård

Uppdrag/mål:

Arbeta utifrån regionalt cancercentrum sydöst sex löften till invånarna

Aktiviteter	Analys
Utveckling och uppföljning av löften för alla patienter	Ingår i arbetet med standardiserade vårdförlopp, samt i arbetet med det nationella, regionala och lokala arbetet med kunskapsstyrning.

Uppdrag/mål:

Förebyggande arbete inom cancersjukvården

Aktiviteter	Analys
Cancerpreventionsplan	Arbete pågår inom respektive klinik.

Strategiska mål:

Hållbar utveckling 2017-2020

Framgångsfaktorer:

Vi är klimatsmarta

Uppdrag/mål:

Klimatpåverkan från våra egna transporter minskar

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Tjänsteresor, antal km egen bil (privatbil)	-20 %	31,2 %	Värderna efter andra tertialet 2019 är fortsatt höga. Nödvändiga åtgärder blir att informera om gällande resepolicy men även analysera varför detta resande ökar.
 Tjänsteresor, antal km poolbil och hyrbil (korttid)	-10 %	-2,2 %	Målsättningen att minska med 10 % kan bara uppnås om antal restillfällen minskar. De som i hög grad använder privat bil i tjänsten bör samtidigt minska sina resetillfällen eller använda poolbil.
 Tjänsteresor, antal km inrikesflyg	-20 %	-48 %	Målet är uppnått.
 Tjänsteresor, antal	-28 %	-28 %	Målet är uppnått.

Regionledningskontor med verksamhetsnära funktion, Delårsrapport 2

19(32)

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
km utrikesflyg			

Aktiviteter	Analys
Fortsatt arbete med att i första hand använda poolbilar. Fortsatt omställning till digitala möten.	Förekomsten av tjänsteresor i verksamheten är fortsatt hög. Fortfarande är dock användandet av egen privat bil för hög inom vissa avdelningar. Information av gällande resepolicy samt analys av varför detta resande ökar planeras.
Fortsatt omställning till högre andel digitala möten.	Användandet av digitala möten ökar. Många medarbetare upplever dock att det är för "krångligt" och en viss tröskel att komma över. Här behövs riktade utbildningsinsatser.
Undvika inrikes flygresor genom omställning till digitala möten samt välja tåg som transportmedel	Målet är uppnått efter Tertial 2 2019. Resandet med inrikes flyg har nära nog halverats jmf motsvarande period 2019.
Minska utrikes flygresor genom att pröva alla resor utomlands, höja andelen digitala möten samt om möjligt använda andra färdmedel.	Målet (-28 % jmf med 2017) har uppnåtts efter Tertial 2 2019.
Vi ska arbeta med hållbart resande.	Arbete pågår med att öka användning av webb- och videomöten och antalet resfria möten ökar, för fysiska möten används i första hand pool-bilar.
Samordna mötestider och samåkning (handlingsplan reseanalys)	Projektet ej så aktivt. Arbetet med virtuella möten prioriteras då detta ger en bättre effektivitet.
Utreda subventionerat kollektivtrafikkort till medarbetare (handlingsplan reseanalys)	Utredning genomförd
Erbjuda förmånsbussar (handlingsplan reseanalys)	Pågår enligt plan.
Öka kunskapsnivån kring virtuella möten (handlingsplan reseanalys)	Under våren har information givits på IT-kontaktpersonträffarna. Nya informationssidor publicerade kopplat till resfria möten finns nu under serviceportalen på intranätet. Samverkansgrupp kring resfria möten träffas en gång i månaden för att driva frågan vidare (representanter från ITC, kommunikation, miljö och Kulturmiljö). Under hösten kommer ett antal kampanjer genomföras kring resfria möten – samordnas med hjälp av energikontoret och kommunikationsavdelningen (bl.a. tävlingar och informationskampanjer mm).

Framgångsfaktorer:

Vi använder våra resurser klokt

Uppdrag/mål:

Vi utvecklar långsiktigheten i våra beslut och fokuserar på livscykelkostnaden vid investeringar och upphandlingar.

Aktiviteter	Analys
Genomföra hälsoekonomiska beräkningar	Beräkningar har gjorts i enstaka projekt, men inte som en integrerad del i verksamhetsplanering och inför förändringar i verksamheten

Regionledningskontor med verksamhetsnära funktion, Delårsrapport 2

20(32)

Uppdrag/mål:

Det gemensamma ledningssystemet, som omfattar alla verksamheter i organisationen, främjar ett totalt hållbarhetsperspektiv vid styrning av verksamheten

Aktiviteter	Analys
Hållbar utvecklingsprogram och målen i Agenda 2030 ska genomsyra hela verksamheten	Arbete med hållbarutvecklingsprogram pågår. Agenda 2030 är en viktig del i den regionala utvecklingsstrategi som håller på att tas fram. Agenda 2030 har varit en del i Nätverk för engagerat ledarskap under våren samt lyftes på Chefsdagen som genomfördes för alla chefer i Region Jönköpings län på Spira i början av maj.

Framgångsfaktorer:

Vi är socialt hållbara

Uppdrag/mål:

Vi arbetar för tillit och förtroende hos invånare, samarbetspartners och inom organisationen.

Aktiviteter	Analys
Förtydliga och ta fram kriterier, metoder och mätningar avseende projektmedel och andra stödformer	Arbete pågår med att ta fram en finansieringsstrategi som visar vilka framtida projekt utlysningar vi kommer ha för att stötta ett hållbar utveckling och tillväxt i länet. Det nya handläggninssystemet NYPS 2020 är igång. Nytt system ger, som en del, bra input till hur hela processen för projekthantering där nationella samt regionala indikatorer och horisontella kriterier finns. Dessa är obligatoriska att fylla i och bygga sitt projekt runt samt att uppföljning kan göras på ett bättre sätt för olika indikatorer där vi kan följa vårt nationella uppdrag samt vår regionala utvecklingsstrategi.
Stötta länets näringsliv i insatser riktade mot hållbarhet	Hållbarhet är i framtagandet av den nya Regionala utvecklingsstrategin (RUS) ett genomgående perspektiv där alla tre dimensioner är implementerat i strategin. I RUS följer vi upp på Agenda 2030 alla mål med kopplade indikatorer inom varje område. Arbete pågår också med att koppla alla våra insatser och verktyg till mätbara mål och indikatorer för att tydligt genomföra utveckling i länet i enlighet med RUS
Hållbarhetsutbildning via webb med fokus på vad medarbetare kan göra	Webbstöd har tagits fram avseende resfria möten, användande av Cisco meeting/videokonferens samt miljö/hållbarhet. Dessa utbildningsinsatser finns tillhanda på intranät och lärande kalender.

Uppdrag/mål:

Mångfald; verksamheten och arbetsplatsen präglas av mångfald.

Aktiviteter	Analys
Arbete i enlighet med program för hållbar	Arbetsgrupp igång enligt plan och leds av HR-direktör och

Aktiviteter	Analys
utveckling - social hållbarhet både avseende dem vi är till för och medarbetare.	Folkhälsochef. Underlag framtaget inför budgetberedningen.

Uppdrag/mål:

Likabehandling; verksamheten och arbetsplatsen präglas av likabehandling

Aktiviteter	Analys
Webb och informationsmaterial ska granskas årligen - mångfald och tillgänglighet	Enligt plan
Återkommande kompetensutveckling i jämlikhet, jämställdhet, mångfald och likabehandling	Arbete pågår löpnade.
Arbetar med CEMR-deklarationen	Påbörjas i oktober månad.
Alla politiska beslut provas mot barnkonventionen.	Olika aktiviteter pågår för implementering av barnkonventionen. Utbildning kan vara en aktivitet för hur beslut kan provas utifrån barnkonventionen och barnets bästa.

Uppdrag/mål:

Integration

Aktiviteter	Analys
Arbete i enlighet med program för social hållbarhet	Arbetsgrupp etablerad med medarbetare från Folkhälsa, HR och Kulturm. Inventering och förslag på insatser har beskrivits i ett första skede och lyfts med i kommande workshopar med verksamheten vid revideringen av hållbarhetsprogrammet. Programgrupp för Agenda 2030 utgår ledning för arbetet.

Framgångsfaktorer:

Vi bidrar till en sund livsmiljö

Uppdrag/mål:

Vi har en effektiv läkemedelsanvändning - när det gäller hälsoeffekter, miljöpåverkan och social påverkan.

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
— Föreskrivning av antibiotika i öppenvården	260 recept/10 00 inv		Årsmått. Antibiotikareceptföreskrivningen minskade under 2018. Målet justeras successivt nedåt för att på sikt nå det nationella målet på 250 recept per 1000 inv/år.

Strategiska mål:

Högsta möjliga värde till lägsta möjliga resursinsats

Uppdrag/mål:

Förbättrings- och utvecklingsarbete, utveckling av processer och arbetssätt.

Aktiviteter	Analys
Allt arbete bedrivs så att samverkansmöjligheter tas till vara.	I Regionens hus pågår ett arbete för att utforma aktivitetsbaserade arbetsplatser som ska underlätta och stimulera teamarbete. Regional utvecklingsavdelningen har nyligen flyttat in i nya lokaler som helt bygger på aktivitetsbaserat arbetssätt.

Uppdrag/mål:

Jämförelser med riket samt utvalda landsting/regioner avseende kostnad per invånare inom olika verksamheter.

Aktiviteter	Analys
Följa upp nyckeltal med fokus på kr/invånare samt produktion via databasen Kolada.	Jämförelser med 2018 års data har redovisats för de delar som finns publicerade. Produktionsdata finns ännu inte klart i nationella databaser. Materialet är använt i samband med budgetberedningen. Även produktionsdata används i jämförelserna allt eftersom dessa publiceras.

Uppdrag/mål:

Kommunikation som verktyg för måluppfyllelse

Aktiviteter	Analys
Kommunikation för ökad kunskap, insyn och delaktighet.	Pågår enligt plan genom olika typer av kommunikationsinsatser som syftar till att berätta för invånare och omvärld t ex om vad Region Jönköpings län står för, invånarnas regler och rättigheter, demokratiska processer mm.
Utveckling av ledarnas kommunikativa förmågor	Pågår enligt plan
Arbeta för att medarbetarna aktivt ska söka information	Genom att erbjuda moderna och smidiga plattformar för information med ett relevant innehåll, ökar också medarbetarnas intresse för att aktivt söka information.

Uppdrag/mål:

Digitalisering av arbetsprocesser

Aktiviteter	Analys
Översyn av processer som går att automatisera	Arbete planeras hösten 2019.

Uppdrag/mål:

Arbete med informationssäkerhet med fokus på ny dataskyddsförordning (GDPR).

Aktiviteter	Analys
Införande och spridning av kunskap kring GDPR	Införandeprojekt avslutat. Nya medarbetare hänvisas till introduktion och utbildning för GDPR via webben. Finns resterande frågor efter införandet som ska åtgärdas. Revisionsrapport med förslag till åtgärder behandlas i maj.

Perspektiv:

Lärande och förnyelse

Strategiska mål:

Professionell kunskap och förbättringskunskap

Framgångsfaktorer:

Lärande i vardagen

Uppdrag/mål:

Fortsätta utvecklingen av systemförståelse, processförbättringar och resultatuppföljning som skapar mervärde för kunden

Uppdrag/mål:

Forskning och utveckling av hälso- och sjukvården

Att bedriva god och relevant forskning inom regionen är viktigt för att utveckla och säkerställa att sjukvården bedrivs med god kvalitet och är ändamålsenlig. För att skapa goda förutsättningar för klinisk forskning har samarbete med lärosäten stärkts genom avtal, strategiplaner, handlingsplaner. Att vi är en del av universitetssjukvården nu skapar bra förutsättningar för forskning.

Framgångsfaktorer:

Lärande och innovation

Uppdrag/mål:

Skapa förutsättningar för lärande, utveckling och delaktighet

Stöd i ledarskap och medarbetarskap liksom stöd genom metoder och handledning ingår bland annat i ledarprogram och i utvecklingsarbeten.

Framgångsfaktorer:

Forskning och utveckling

Uppdrag/mål:

Stöd till klinisk forskning och kunskapsbaserad vård

Aktiviteter	Analys
Verksamhetsförlagd utbildning	Futurums arbete med att koordinera och organisera VFU uppdragen inom RJL pågår som tidigare. Avtal som reglerar hur HHJs VFU uppdrag skall genomföras behöver förnyas. Vi har under sista halvåret avvaktat ett förslag från HHJ på avtal. Nuvarande går ut 20190630.
Studierektorsorganisation	Vakanser som ST-studierektorer har blivit tillsatta.
Klinisk prövningsenhet	Arbete med att stödja kliniska prövningar av medicinteknik behöver stärkas. I enlighet med strategiplanen för

Aktiviteter	Analys
	universitetsjukvården ska sjukvårdsregionen profilera sig inom Med tech vilket gör att nyrekrytering behöver göras. Finansiering ska ske framförallt via medel via Forum Sydost. Finansieringsfrågan är dock inte helt utredd ännu varför rekryteringsarbetet inte har startat.
Skapa en ledningsstruktur för samverkan mellan RJL, Jönköping University och Linköpings Universitet	Diskussioner har pågått senaste året hur samverkan skall se ut. Ett förslag på avtal har arbetats fram och presenterats för RD och Rektor JU. Revision skall ske av JU. Dessutom skall ett övergripande avtal ske mellan JU och RJL samt en rad olika underavtal. Arbetet går framåt men sakta relativt pga olika uppfattningar hos parterna om hur samverkan skall ske på bästa sätt.
AT-organisationen	Arbete pågår. Planen nu är att de ekonomiska medel som hör till AT-organisationen skall föras över vid årsskiftet 19/20.
Läkarprogrammet LiU termin 6 till 11.	Arbetet fortsätter enligt plan.

Uppdrag/mål:

Decentraliserad läkarutbildning

Aktiviteter	Analys
Decentraliserad läkarutbildning i samverkan i sydöstra sjukvårdsregionen.	Utbildningen startade i januari och sker under 2019 i temporära lokaler. Lärarstab finns på plats och ytterligare två adjungerade lektorer kommer rekryteras under året. Utbildning fungerar som planerat.
Utveckling av universitetssjukvård inom RJL kopplat till RALF avtalet	Arbete pågår med att utveckla universitetsjukvård i RJL.

Uppdrag/mål:

Inom forskning och utvecklingssektorn ska Sydöstra sjukvårdsregionen ta fram en Life Science-strategi samt att arbetet påbörjas nästkommande år och omfattas av ett antal vetenskapsgrenar såsom bland annat medicin- och bioteknik och hälsovård

Life science strategin färdigställdes 2018 och nu pågår arbete med att omsätta denna i olika aktiviteter.

Uppdrag/mål:

Aktiv aktör för införandet av välfärdsteknik och genomföra detta i samverkan med kommunerna och andra aktörer.

E-hälsa utvecklar välfärden. Genom att ta till vara på digitaliseringens möjligheter kan vi öka kvaliteten, få mer jämlik och tillgänglig vård samt använda våra resurser mer effektivt.

I ehälsorådet sker en samverkan med kommunerna kring gemensam digital utveckling och ehälsotjänster.

Framgångsfaktorer:

Vi arbetar med ständiga förbättringar

Uppdrag/mål:

Utveckling av Region Jönköpings läns webbplats och intranät

Aktiviteter	Analys
Utveckla Region Jönköpings läns intranät och vårdgivarwebb	Utveckling av Intranätet pågår enligt plan. Vårdgivarwebben 1.0 är klar och går över i förvaltning under hösten 2019.

Perspektiv:

Medarbetare

Strategiska mål:

Delaktiga, kompetenta och friska medarbetare

Framgångsfaktorer:

Hälsofrämjande, hållbar och attraktiv arbetsplats

Uppdrag/mål:

Försörjning av vårdpersonal

Hela regionen är nu certifierade inom Vård- och omsorgscollege. Vård- och omsorgscollege sker i samverkan mellan arbetsgivare och utbildningsanordnare. Vi erbjuder varje år 70 sjuksköterskor att utbilda sig till specialistsjuksköterskor, vilket sker i samarbete med utbildningsanordnare. Varje termin startar nya grupper i det regiongemensamma introduktionsprogrammet för sjuksköterskor (RIU). Programmet genomförs för att sjuksköterskor ska känna sig trygga i sin nya yrkesroll och är en viktig del i kompetensutvecklingen.

Uppdrag/mål:

Attrahera och rekrytera

Utifrån identifierade kritiska målgrupper arbetas målgruppsplaner fram, syftet är att analysera vart respektive målgrupp finns och hur de bör tilltalas på bästa sätt för att uppfatta oss som en attraktiv arbetsgivare.

Kompetensförsörjningsenheten arbetar med att samordna och utveckla rekryteringsarbetet. Enheten stöttar cheferna i rekrytering av medarbetare, matchar kompetens mot verksamheternas behov samt bidrar med att stärka arbetsgivarvarumärket. Enheten arbetar med search, kompetensbaserad rekrytering, utlandrekrytering och att stärka arbetsgivarvarumärket.

Uppdrag/mål:

Delaktiga och kompetenta medarbetare

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Medarbetarsamtal	90 %	92 %	Målet uppnått.
 Kompetensutvecklingsplan	90 %	91 %	Målet uppnått

Aktiviteter	Analys
Fortsatt kompetensutveckling	Sker på respektive avdelning inom Regionledningskontoret utifrån individuella kompetensutvecklingsplaner som revideras årligen.

Aktiviteter	Analys
Regionledningskontoret: kompetensplan	Kompetensförsörjningsplanering för Regionledningskontoret sker löpande. Vid varje vakans görs en prövning kring möjligheter att förändra arbetsuppgifter/arbetsfördelning samt vilken kompetens som behövs om rekrytering ska ske.
Utveckla Nässjö utbildningscentrum	Sker genom Vårdcentralerna Bra liv.
Uppföljning av fördelning av utbildningsanställningar för sjuksköterskor.	Fördelning av platser till utbildningsanställningar genomfört för vårens intag. Nytt intag i augusti där verksamheterna fått efterfrågat antal platser.
Utreda utökat behov av karriärtjänster	Utvärdering av pågående karriärtjänster genomförd. Viss förändring av förutsättningar behöver göras innan utökning/fördelning av resterande karriärtjänster görs.
Utreda äldre medarbetares möjlighet att fortsätta arbete	Satsning på pensionerade sjuksköterskelöner genomförs under året. Utredning av vissa modeller för nedtrappning med bibehållen lön har gjorts men bedöms svår att implementera både på grund av de kostnader och brist på arbetade timmar som de innebär.

Uppdrag/mål:

Arbetsätt och rätt använd kompetens

Aktiviteter	Analys
Pröva/utreda nya arbetstidsmodeller	Pilotprojekt för arbetstidsmodell 80-10-10 pågår vid verksamhetsområde Kirurgi och Medicin i Eksjö och Värnamo. Efter avslutad pilot sker utvärdering, eventuell bredare implementering samt en bedömning av behov av andra modeller.

Uppdrag/mål:

En hälsofrämjande, hållbar och attraktiv arbetsplats

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Personalthälsa - sjukfrånvaro	4,6 %	2,96 %	Målet uppnått. Sjukfrånvaron hittills under 2019 har varit låg.

Aktiviteter	Analys
Sjukfrånvaron ska minska	Arbete pågår kontinuerligt
Regionledningskontor: Hälsofrämjande arbetet och minskad sjukfrånvaro	Arbete pågår inom respektive avdelning inom Regionledningskontoret. Varje avdelning anpassar arbetet utifrån behoven.
Kartläggning av löneläget	Kartläggning är genomförd. Behov för riktade satsningar för att nå målbild och en jämställd lönestruktur är identifierade och behandlas i budgetprocess för 2020.

Uppdrag/mål:

Aktiva åtgärder för förebyggande av diskriminering och främjande av likabehandling

Region Jönköpings län ska arbeta för en god arbetsmiljö, agera utifrån grundläggande värderingar och arbeta för att alla känner sig delaktiga och engagerade är angeläget och är även en konkurrensfördel.

Att erbjuda en arbetsplats som är fri från diskriminering och ger lika möjligheter för alla. Nolltolerans råder vad gäller diskriminering, kränkningar, trakasserier och repressalier. Utifrån regler om aktiva åtgärder i diskrimineringslagen finns ett stödmaterial för att organisationens verksamheter ska kunna arbeta främjande med likabehandling och förebyggande med diskriminering utifrån alla diskrimineringsgrunder. Materialet uppmanar till diskussion om konkreta åtgärder.

På övergripande nivå fortsätter arbetet med att säkerställa att övergripande processer motsvarar kraven utifrån likabehandling och att se till att dessa efterföljs. Ex. rekryteringsmetoden Kompetensbaserad rekrytering säkerställer att rätt kunskap och kompetens efterfrågas och bedöms likvärdigt mellan sökanden.

Uppdrag/mål:

Ett stärkt chef- och ledarskap

Aktiviteter	Analys
Översyn av chefers förväntningar och förutsättningar	Arbete pågår bl a genom engagerat ledarskap med kontinuerlig dialog och förbättringsåtgärder.

Perspektiv:

Ekonomi

Strategiska mål:

God hushållning av resurser på såväl kort som lång sikt

Framgångsfaktorer:

Kostnadseffektiv verksamhet

Uppdrag/mål:

Handlingsplan för ekonomi i balans

Mätetal	Målvärde	Resultat	Analys
 Ekonomi i balans	0 tkr	15 944 tkr	Stora flertalet av verksamhetsområdets avdelningar/sektioner påvisar hittills under året ett positivt resultat. Överskotten är störst inom FS-projekt med finansiering av statsbidrag och Regional utveckling.
 Prognos	0 tkr	17 500 tkr	Det totala resultatutfallet till årets slut beräknas till +17,5 mkr. Huvuddelen av det positiva resultatet härrör från statsbidragsmedel från tre FS projekt som förmodligen ej utnyttjas fullt ut. (+6,5 mnkr) och verksamheten under Regional utveckling (+7,7 mnkr) som har vakanta tjänster och högre projektintäkter. I övrigt beräknas positiva resultat inom Regionledningskontorets verksamhet (+3,0 mnkr) och övriga enheter inom Folkhälsa och Sjukvård (+2,3 mnkr). Här redovisas bl a större återhållsamhet vad gäller köp av externa tjänster och i viss mån ökade intäkter av försålda personaltjänster mot i synnerhet SKL. Inom den nya AT-organisation under Futurum beräknas ett negativt resultat 2019 på 3,6 mnkr. Det oklart i nuläget hur detta kommer att budgetregleras mot sjukvården under 2019.

Aktiviteter	Analys
Handlingsplan för ekonomi i balans	Regionledningskontoret har överskott mot budget, ingen handlingsplan upprättas.

Uppdrag/mål:

Regionsjukvård, rikssjukvård och EU-vård

Aktiviteter	Analys
Se över den ekonomiska styrmodellen för köpt och såld vård	Översynen startar i höst.

Uppdrag/mål:

Översyn av ersättningssystemet inom vårdval primärvård

Inför 2019 gjordes större förändringar i regelboken. Översyn av ersättningssystemet har påbörjats. En förändring av ersättningssystemet kan tidigast genomföras vid nästa avtalsperiod.

Presidium - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 125-144

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§135 Projekt - Skogens mångbruk

Diarienummer: RJL 2019/1934

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Bevilja Lantbrukarnas Ekonomi AB (LRF) 1 156 500 kronor under förutsättning att övrig medfinansiering beviljas.
2. Finansiering sker ur anslag för 1:1-medel

Sammanfattning

Skogens mångbruk rör möjligheten att kombinera traditionellt skogsbruk med småskalig träförädling, turism, jakt/fiske eller livsmedel. Projektet ska skapa ett branschnätverk som omfattar befintliga och nya småföretagare inom skogligt mångbruk.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2019-09-06
- Ansökan från LRF

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Projekt - Skogens mångbruk

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar Lantbrukarnas Ekonomi AB (LRF) 1 156 500 kronor under förutsättning att övrig medfinansiering beviljas.
2. Finansiering sker ur anslag för 1:1-medel

Sammanfattning

Skogens mångbruk rör möjligheten att kombinera traditionellt skogsbruk med småskalig träförädling, turism, jakt/fiske eller livsmedel. Projektet ska skapa ett branschnätverk som omfattar befintliga och nya småföretagare inom skogligt mångbruk.

Information i ärendet

Projektet omfattar hela Småland och Gotland och ska stärka förmågan hos företagen att själva utveckla verksamheten och skapa tillväxt och ökad lönsamhet för skogsgårdarna.

Företagen utvecklar själva verksamheten med stöd av projektledare och expertkompetens med mera. Efter projektets slut ska det finnas en branschorganisation som ansvarar för det fortsatta arbetet med utveckling av företagen.

I den småländska skogsstrategin som antog av regionstyrelsen 2017-12-19 § 246 finns mål kring att stärka det lönsamma företagandet på skogsgården och i handlingsplanen finns förslag på åtgärder för att stärka de entreprenörer som vill utveckla annan verksamhet med skogen som bas inom bl.a. småskalig träförädling och besöksnäring.

Ovanstående beslut fattas under förutsättning att projektägaren tar hänsyn till följande punkter:

- Att den kartläggning gällande omsättning och sysselsättningsgrad som projektsökande avser att göra under projektperioden möjliggör effektmätning både på länsnivå och på totalen. Insamling av underlag för detta ska göras i samband med att företag startar sitt deltagande i projektet. En uppföljning/mätning ska genomföras under projektets sista år. Kartläggning och effektmätning ska fördelas på kön.

- För att projektet ska förhålla sig till mål i den regionala utvecklingsstrategin ska uppföljning göras halvårsvis på länsnivå kring:
 - Antal företag i relevanta branscher
 - Antal nystartade företag i relevanta branscher fördelat på kön och bakgrund (utlandsfödda jämfört med inrikes födda även detta fördelat på kön)
- Rapportering av horisontella kriterier sker vid varje ansökan om utbetalning.
- Vid beslut om bifall ska projektsökande ansöka om utbetalning var tredje månad eller enligt löpande direktiv från Region Jönköpings län. Vid ansökan om utbetalning ska samtliga kostnader vara särredovisade, bokförda samt betalade av projektägaren. Projektägaren ska följa direktiv från Region Jönköpings län gällande all redovisning under projektets gång.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från 2019-09-06
- Ansökan från LRF

Beslut skickas till

Lantbrukarnas Ekonomi AB

REGIONLEDNINGSKONTORET

Kristina Athlei
Regional utvecklingsdirektör

Patrik Kinnbom
Sektionschef Innovation och
företagande

Ansökan om stöd **Region Jönköping**

1.1 Allmänna uppgifter

Ansökansid: 3866

Typ av finansiering: Regionala projektmedel

Sista ansökningsdag:

Ansvarig organisation: Jönköpings Läns Landsting

1.2 Stödsökande

Namn: Lantbrukarnas Ekonomi- AB

Org.Nr: 556032-9269

10533 Stockholm

Sverige

Arbetsställe

Namn:

Arb.ställenr.: 27163898

Postadress:

Besöksadress:

Box 2164

Bredgränd

14

55002 Jönköping

55320 Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Nej

Hemsida www.lrf.se

1.3 Samverkanspart

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 759-5358

Detaljerad info:

1.5 Projektinformation

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

LRF är en företagar- och intresseorganisation som i sin ordinarie verksamhet inte har resurser att genomföra innovations- och utvecklingsprojekt i den omfattning som möjliggörs i projektet Skogens Mångbruk. Projektets aktiviteter genomförs helt och hållet i projektets regi och kommer inte implementeras i LRF:s organisation. Målet är att branschorganisationen och dess medlemsföretagare ska driva verksamheten vidare. LRF bistår med ett brett kontaktnät via medlemsföretagen och skogliga branschorganisationen. LRF bidrar också med kunskap om projektprocessen och projektadministration. LRF tar också ansvar för att hantera den ekonomiska administrationen och de ekonomiska risker som ett projekt kan medföra.

Hur ska projektet organiseras och styras?

LRF riks representerar 70 000 företagare i de gröna näringarna, varav drygt 24 450 är verksamma inom det geografiska området för projektet. Av dessa är cirka 45 % skogsägare. LRF skogsägarna organiserar ca 50% av landets skogsägare. Projektledare Uppdraget utgörs av att koordinera projektets aktiviteter i balans med projektets budget, att del- och slutrapportera samt se att projektets resultat blir nedtecknad, analyserat och kommunicerat. Föredragande i styrgruppen. 50 % tjänst. Branschexperter För att täcka hela projektets geografiska område kommer ytterligare fyra branschexperter med god regional person- och företagskännedom

tillsättas på vardera 30 % tjänst. Bland annat ska de med sin yrkes- och branschkompetens hålla ihop kärngruppen av mångbrukare och intressera nya företagare att delta i verksamheterna. De ska leda det operativa arbetet med organisering, kunskapsspridning och innovation och genomföra den iterativa metodutvecklingen. Kommunikatörer LRF har i sin organisation kommunikatörer som är väl insatta i projektets branschfrågor. En LRF-kommunikatör 10 % tjänst ansvarar för projektets hemsida samt koordinera informationsflödet i projektet. Projektet rekryterar också ett antal (eller en) externa kommunikatörer cirka 120 timmar/år med kännedom om projektets målgrupp och större intressenter. Tillsammans ansvarar de för informations- och resultatspridning. Samtliga kommunikatörer är väl insatta i exempelvis social media, att göra korta informationsfilmer samt hantera press. Projektekonom Hen hanterar projektets ekonomiska administration samt ansöker om utbetalning av projektstöd. LRF:s ekonomer har lång erfarenhet av projektredovisning samt ett väl uppbyggt system för ekonomisk hantering genom hela projektprocessen. LRF:s projektekonomer har också som uppdrag i sina arbetsbeskrivningar att arrangera uppstartsmöten med projektledare och andra berörda medarbetare för att tidigt implementera goda rutiner, se till att underlag exempelvis tids- och milersättningar rapporteras och att rätt underlag för fakturor samlas in. Alla får också information om vilka regler som gäller för ERUF:s grafiska profil, hur information om finansiären kommuniceras samt vilka loggor som ska användas och var dom ska sitta. Styrgruppsgruppen består av aktörer med specifikt intresse av skogs- och mångbruksfrågor. Styrgruppen har yttersta ansvaret för att projektet når målen inom uppsatt tid och ekonomiska ramar. Styrgruppen träffas fyra gånger per år. Ordf. och projektägare Karin Eickhoff, LRF Jönköping, är ytterst ansvarig för projektets ekonomi, genomförande och resultatspridning. Ansvarar för att projektets resultat hanteras och överlämnas till lämplig part som fortsätter driva och utveckla branschorganisationen. Samordnaren för Smålands skogs- och trästrategier, Magnus Hellgren. Ansvarar för informationsöverföring, skogskompetens och koordinering med regionala skogsstrategier och nationella skogsprogrammet. Referensgrupp Gruppen består av personer som i sin profession kan tillföra projektet kunskap, nätverk och nytänk. Personerna kan variera från träff till träff och kallas in efter behov. Referensgruppen träffas två gånger per år eller efter behov under projektiden. Aktörer rekryteras i uppstartsfasen och ska representera branschorganisationer, regionala skogsstrategier, innovationssystemet, akademi, det offentliga och myndigheter med koppling till skog samt företagare. Extern utvärderare Hen följer upp och utvärderar överenskomna aktiviteter och metoder. Hen ansvarar för att i uppstartsfasen lägga grunden för de frågor som ska utvärderas ex projektets hållbarhetsaspekter i de olika fokusområdena, samt göra en plan för uppföljning och analys, göra en nollmätning av de mätbara delmål som följer upp under projektperioden. Korrigeringar kan på så sätt göras om man upptäcker att något fungerar mindre bra. Utvärderingen ska sammanställas i en rapport som också innehåller en analys av projektets resultat på kort och lång sikt.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Hållbarhet är ett av de viktigaste argumenten att köpa produkter och tjänster från mångbruksföretag. Branschorganisationen driver hållbarhetsarbete genom arbetssätt, metoder och kvalitetsnormer. Det innebär att det finns en hållbarhetsanalys med identifiering av nyckelområden och en plan med målsättningar för hur arbetet ska bedrivas för att öka och säkra hållbarheten. Branschorganisationens ledning ansvarar för planen och dess genomförande. Mångbrukets verksamhetsområden är könsmässigt snedfördelade. Projektet har genom aktiv rekrytering skapat både manliga och kvinnliga förebilder inom alla områden såväl som könsblandat deltagande i kompetensutveckling och innovation. Organiseringen av nätverket ger män och kvinnor lika stöd med målsättningen att branschen ska vara jämlik och jämställd. Branschnätverkets ledning består av både kvinnor och män. Minst 10% av träförädlings- och jakt/fiske verksamheterna i branschnätverket drivs av kvinnor och minst 10% av turism samt matföretagen drivs av män.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Skogens mångbruk kombinerar traditionellt skogsbruk med småskalig träförädling, turism, jakt/fiske och livsmedel. Mångbruk bidrar till lösningar på många av samhällets hållbarhetsutmaningar inom miljö, ekonomi och sociala förhållanden. Området har många skogsägare och möjlighet att utveckla produkter och tjänster. Projektet ska generera en branschorganisation som ansvarar för långsiktig utveckling av företagen. Företagen deltar i de flesta aktiviteter med stöd av experter, innovationsstöd och p-ledning. Utvecklingsarbete kommer att ske i form av workshops och kunskapsuppbyggnad baserad på tillämpad metodik.

Utmaningar är jämställdhet och miljömässig hållbarhet. Projektets ska bidra till att öka möjligheterna att bo, leva och verka på landsbygden för både kvinnor och män.

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Vid projektets slut finns det ett branschnätverk omfattande 100 mångbruksföretag med skogen som bas i Småland och på Gotland. Nätverket har bildat en organisation med kapacitet att fortsätta driva verksamheten och utvidga den successivt till övriga delar av landet. Organisationen har en ansvarig ledning och styrning, en fastställd plan för drift och utveckling av verksamheten och en plan för utvidgning av verksamheten nationellt samt en plan för fortsatt finansiering och avgifter i nätverket. Nätverket har under projektet skapat nära kontakter och samarbeten med regionala och nationella aktörer och projekt som är relevanta för verksamhetsområdet och som kan bidra till att möjliggöra fortsatt utvidgad verksamhet. Det innebär avtal med samarbetspartner och leverantörer av tjänster. Mångbruk börjar uppfattas i samhället som en samverkande bransch. Branschorganisationens företrädare och medlemmar deltar aktivt i samhällsutvecklingen på samma sätt som i andra branscher. Genom nätverket kan branschens behov och intressen framträda och bli en del av samhällets planering och prioritering. Branschorganisationen har egen kapacitet och förmåga att organisera kompetensutveckling och stödja innovation hos företagen. Det kommer att omfatta både specialiserade aktiviteter för enskilda verksamhetsområden som generella insatser för alla företag. Det innebär att det finns en utbildningsplan med workshops/kurser som täcker branschens huvudspecialiseringar och gemensamma kunskapsområden. Branschnätverket bedriver aktiviteter i hela regionen och har hög tillgänglighet. Det innebär att kurser/workshops hålls på demogårdar och lokaler fördelade över hela regionen. Hållbarhet är ett av de viktigaste argumenten att köpa produkter och tjänster från mångbruksföretag. Branschorganisationen driver hållbarhetsarbete genom arbetssätt, metoder och kvalitetsnormer. Det innebär att det finns en hållbarhetsanalys med identifiering av nyckelområden och en plan med målsättningar för hur arbetet ska bedrivas för att öka och säkra hållbarheten. Branschorganisationens ledning ansvarar för planen och dess genomförande. Demonstrationsgårdar är kärnan i att sprida och dela kunskap. Det finns 40 demonstrationsgårdar vars verksamhetsinriktning täcker alla fyra verksamhetsområdena, fördelade i hela regionen. Dessa gårdar har genom iterativ metodutveckling i projektet utvecklat resurser, kompetens och förmåga att ta emot deltagare i workshoppar och utbildning. Genom branschnätverket planeras och genomförs aktiviteterna på demonstrationsgårdarna. I projektet påbörjas arbete med att kvalitetssäkra insatser och metoder. Det finns en fastställd preliminär kvalitetssäkringsstruktur för demogårdarna. Mångbrukets verksamhetsområden är könsmässigt snedfördelade. Projektet har genom aktiv rekrytering skapat både manliga och kvinnliga förebilder inom alla områden såväl som könsblandat deltagande i kompetensutveckling och innovation. Organiseringen av nätverket ger män och kvinnor lika stöd med målsättningen att branschen ska vara jämlik och jämställd. Branschnätverkets ledning består av både kvinnor och män. Minst 10% av träförädlings- och jakt/fiske verksamheterna i branschnätverket drivs av kvinnor och minst 10% av turism samt matföretagen drivs av män.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Projektets resultat utgör grunden för en fristående branschorganisation inom mångbruk med ansvar för företagens gemensamma målsättningar, behov, utveckling och intressen. Organisering Mångbruksföretagen genomför huvuddelen av projektarbetet och kunskapen kommer att finnas kvar hos dem. Projektägaren, LRF, överlämnar verksamheten till branschnätverket som tar över ansvaret för att driva verksamheten i egen organisation. Efter projektet kommer verksamheten att skalas upp till att omfatta hela landet med stöd av LRF och samarbetspartner i projektet. Denna process kommer sannolikt att fordra nationell delfinansiering. Branschnätverket kommer att bli en viktig aktör inom många av regionala skogsstrategiernas verksamhetsområden. Branschorganisationen och dess verksamhet byggs upp med ett jämställt mål med både manliga och kvinnliga representanter för mångbrukets fyra huvudområden. I projektet grundläggs det arbete och den struktur som på sikt ska engagera fler kvinnor och jämna ut snedfördelning i mångbrukets verksamhetsområden. Genom projektets bredd i verksamheten och samarbeten med externa organisationer, finns stora möjligheter att nå och inspirera fler kvinnor att delta. Hållbarhet för miljön är det viktigaste marknadsmässiga argumentet för mångbruk som innebär minskad CO₂-belastning och konvertering till förnybart

material. Branschorganisationen kommer att driva arbete för kontinuerligt hållbarhetsarbete. Mål: 230 medlemsföretag i regionen. Kompetensöverföring Branschorganisationen ansvarar för fortsatt förvaltning och utveckling av metoder, arbetssätt, pedagogik, kvalitetssäkring och organisering av demogårdar. Verksamheten kommer att drivas genom deltagaravgifter och offentliga medel för utbildningsinsatser (som socialfonden, landsbygdsprogrammet). De i projektet utvecklade samarbetena med externa kompetens- och innovationsorganisationer ger möjlighet att utveckla/delta i utbildningsinsatser för bredare verksamhetsområden. Mål: 30 genomförda aktiviteter per år Innovation De i projektet utvecklade samarbetena med innovationsstödjande aktörer och akademi utvecklas vidare inom branschorganisationen. Den kan härigenom agera som förmedlare av behov och stöd/initiativ och F&I kontakter. Företagens behov är, liksom inom kompetens, varierande beroende på verksamhet. Vidareutvecklingen av samarbeten behöver vara bred och geografiskt spridd för att tillgodose olika behov i hela landet. Mål: 30 genomförda aktiviteter per år. Regional tillväxt Kompetensutveckling och innovation i branschnätverket kommer ge ökade förutsättningar för aktivitet och omsättning i befintliga mångbruksföretag samt nya företag. Ökad samverkan med innovationsstödjande insatser och akademi kan ge tillväxteffekter även i andra branscher och i större skogsföretag. Bättre ekonomisk bärkraft på gården minskar behov av arbete på annan ort och ökar möjligheten för fler män och kvinnor att arbeta hemma. Projektet ska bidra till att förebilder och traditionella föreställningar ändras. Ökad synlighet för mångbruk kommer öka intresset för att arbeta inom mångbruk samt öka i grupper som inte är skogsägare. Innovativ förädling av skogens resurser ökar möjligheterna att ersätta mindre hållbara produkter med träprodukter och ökar nyttjandet av skogens matresurser. Närturism minskar utsläpp genom kortare resor. Nyttjande av skogens mat ersätter till viss del storskaligt producerad och långväga transporterad mat. Projektet bidrar till alla tre övergripande mål i Europa 2020-strategin med avseende på tillväxt på landsbygden. Projektet bidrar till att utveckla ekonomin baserad på kunskap och innovation. Det bidrar till hållbar tillväxt genom att både produkter och tjänster som utvecklas bygger på skogens förnybara resurser. Det bidrar till tillväxt för alla genom att stödja entreprenörskap på landsbygden och att projektet ska bidra till jämställda verksamheter.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj kommun

Tranås, Nässjö, Värnamo, Växjö, Markaryd, Emmaboda, Vimmerby, Sävsjö, Gnosjö, Kalmar, Mullsjö, Jönköping, Nybro, Alvesta, Gislaved, Ljungby, Västervik, Mörbylånga, Lessebo, Torsås, Älmhult, Aneby, Eksjö, Habo, Vetlanda, Oskarshamn, Tingsryd, Vaggeryd, Högsby, Uppvidinge, Borgholm, Mönsterås, Gotland, Hultsfred

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj land

Sverige

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj län

Kalmar, Kronoberg, Jönköping, Gotland

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Primär målgrupp: Projektet riktar sig till befintliga mångbrukare inom träförädling, jakt & fiske, turism och skogens mat. Det finns ett nätverk med ca 40 vidtalade företag inom träförädling och turism i Småland och på Gotland som kommer att utgöra kärnan i projektets fortsatta utveckling. Dessa utgör basen för att inspirera och kompetensutveckla nya entreprenörer inom alla verksamhetsgrenar i regionen och i ett senare skede, hela landet. Män och kvinnor har olika engagemang i olika delar av mångbruk, flest män (>95%) sysslar med träförädling, jakt och fiske och kvinnor sysslar oftare med turism, mat och måltider. Projektet skall verka för att utjämna könsskillnader mellan verksamhetsområden och vara balanserat så att män och kvinnor i lika hög utsträckning deltar i aktiviteter. Sekundär målgrupp: Denna grupp utgörs huvudsakligen av personer på landsbygden som ännu inte startat mångbruksaktiviteter eller gör det på hobby-nivå. Genom skapandet av branschnätverket ges dessa personer ökade möjligheter att starta verksamhet och få kunskap och stöd i affärsutvecklingen. Genom projektets och branschnätverkets verksamhet kommer kontakter och

samarbeten att knytas med projekt, insatser, nätverk, företag, företagsstödande organisationer och akademi. Samarbetet ökar kunskapen om små mångbruksföretag på landsbygden vilket bidrar till ökad tillgång på stöd och utveckling för branschen.

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Projektiden är initierad av några mångbrukare som genom projekt, LRF och Skogsägarföreningarna skapat ett stort kontaktnät (> 150 företag) med mångbrukare i Småland och Gotland samt övriga Sverige. I enkät och intervjustudier med dessa företag framgår att engagemanget är stort men de specifika behoven är varierande. Initiativtagarna tillsammans med LRF och Smålands skogs- och trästrategier beslutade att utifrån behoven forma ett gemensamt långsiktigt projekt för att stärka branschen. Projektet ska skapa ett branschnätverk som omfattar befintliga och nya småföretagare inom skogligt mångbruk. Det ska stärka förmågan hos branschens företag att själva utveckla verksamheten och skapa tillväxt och ökad lönsamhet på skogsgårdarna. Företagen kommer själva att utföra den största delen av projektets aktiviteter med stöd av expertkompetens, innovationsstöd och projektledning. Företagen i nätverket kommer att ta ansvar för att bilda en branschorganisation som tar projektets resultat vidare. Det typiska mångbruksföretaget (enl. LRFs studie, Skogsgårdens potential 2009), har verksamheten som bisyssla och hade en omsättning < 50 tkr/år. Produkter och tjänster säljs huvudsakligen till privatpersoner genom personliga kontakter. Kompetensutvecklingen sker enskilt efter behov. Många driver inte verksamheten kontinuerligt. Ett mindre antal företag har betydligt större omsättning (> 3 milj kr 2008) och drivs kontinuerligt och professionellt. Förstudien 2018 visar att företagen har ökat aktiviteten och efterfrågan är god. Mångbruksföretagen har en divers verksamhet och därför olika intressen och olika behov. Företag inom en specialisering har behov av teknik, hantverkskunskaper och innovation inom yrket. I stor utsträckning finns dessa kunskaper inom gruppen och branschorganisationen behöver ha undersektioner för olika verksamhetsinriktningar. Småland och Gotland utgör en tillräckligt stor region för att ha underlag för kompetensutveckling och innovation i undersektioner. Mångbruksföretagen behöver också generell kunskap om ekonomi, finansiering, marknadsföring, digitalisering etc för små företag. Branschnätverket kan för dessa behov anordna egna utbildningar och samarbeta med utbildningsorganisationer och Eldrimner, som i dag har liknande utbildningar inriktade mot mathantverk. Mångbruksföretagen har för både specifika och generella behov nytta av befintliga intressenätverk och stöd som erbjuds t.ex. inom LRF, Skogsägarföreningar, LEADER, Almi, Landsbygdsprogrammet, utbildningsorganisationer. Expertkompetensen finns, förutom i akademien, i stor utsträckning på befintliga större företag i regionen. Det finns bra förutsättningar för affärsmässigt samarbete mellan små mångbruksföretag och större företag. Detta gäller framförallt inom turism, jakt/fiske och skogens mat där tjänsterna ofta erbjuds kunderna som paketlösningar. Innovationsarbetet inom småskalig träförädling kommer att innebära nya produkter som inte ingår i de traditionella skogliga förädlingskedjorna. Dessa produkter måste hitta nya kunder på nya marknader. Detta kan fordra samarbeten med andra företag och i andra branscher.

1.6 Tid och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
Extern kommunikation och resultatspridning	Kommunikatörer och projektmedarbetare arbetar aktivt med löpande resultatspridning, kunskapsutbyte och information inom ramen för samtliga aktiviteter. Projektet kommer under projektiden starta en hemsida som ska fungera som nav för information och kommunikation, externt och internt I projektbudgeten finns avsatta medel för en 10 procentig kommunikatörstjänst, Kommunikatören ansvarar för att	2020-01-01 - 2022-12-31	0

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	kontinuerligt följa och kommunicera projektets aktiviteter. Kommunikatören ansvarar tillsammans med projektledaren för hemsidans utformning och innehåll. Kommunikation sker också via interna och externa nyhetsbrev, samverkanspartners webbsidor och en kontinuerlig kontakt med media, branschtidningar och sociala medier. Projektet kommer också att köpa kommunikatörstjänster där kommunikatören är placerad i anslutning till någon av projektets intressenter. De externa kommunikatörerna ansvara för att implementera information och resultat i respektive intressent/organisation samt sprida densamma till samtliga av projektets intressenter. Med andra ord kommer dom att ha kontakt med ett flertal kommunikatörer utspridda i projektområdet. De externa kommunikatörerna bidrar med lokal- och personkännedom, kontaktnät inom media och i branscherna. Under uppstartsfasen och kontinuerligt i samband med någon av projektets aktiviteter görs utskick till mångbruksföretagare. Utskick sker via LRF:s organisationsservice, utskick och layout som till självkostnadspris hanterar inbjudningar, postutskick, sms och e-post. Organisationsservice har tillgång till medlemsregister och van vid att samverka med andra organisationers register. All information utformas med ett jämställdhetsperspektiv så att mottagaren och målgruppen ska känna igen sig, vara inkluderande och inspirerande.		
Extern kommunikatör	Projektet rekryterar också ett antal (eller en) externa kommunikatör(er) cirka 120 timmar/år med kännedom om projektets större intressenter som hanterar informations- och resultatspridning samt kontinuerligt informera om projektets planerade aktiviteter. Samtliga kommunikatörer är väl insatta i exempelvis social media, att göra korta informationsfilmer samt hantera media.	2020-01-01 - 2022-12-31	162 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
Kommunikation	Utskick, inbjudningar, sms, e-post mm , sms, e-post mm = 18 000 Informationsmaterial om demonstrationsgårdarna = 30 000 kr Hemsida 110 000 kr	2020-01-01 - 2022-12-31	158 000
Avslutsarbete	I avslutningsfasen samlar vi in och sammanställer olika typer av data och resultat från projektet när dess aktiva fas är avslutad och då i form av konkreta resultat och effekter av projektet, uppföljning av satta indikatorer, analys av projektets påverkan på horisontella kriterier och på vilket sätt de har uppnåtts. Detta görs under ledning av projektledaren i samverkan med utvärderaren. I denna aktivitet ingår även att slutrapportera den löpande utvärderingen som har genomförts under projektiden. Projektledaren analyserar och sammanställer slutrapport och organiserar informationsspridning av det slutliga resultatet från projektet. Kostnaden är 0 i avslutningsfasen eftersom det är projektledarens ansvar att utföra dessa uppgifter	2022-08-01 - 2022-12-31	0
Utvärdering och lärande	I uppstartsfasen ansvarar en extern utvärderare för att lägga upp en plan för utvärdering, finna mätbara indikatorer. Utvärderaren följer projektet från början till slut. Projektledare och utvärderare följer upp projektets aktiviteter kontinuerligt under projektperioden och rapporterar löpande till styr- och referensgrupperna, vilket gör det möjligt att under projektets gång göra justeringar i inriktning och upplägg av exempelvis metoder och processer.	2020-02-01 - 2022-12-31	245 000
Avslutskonferens	I projektets sista fas arrangeras två slutkonferenser som ska förmedla projektets resultat, redovisa nuläge och påvisa framtidens möjligheter. En större konferens för 75 personer arrangeras någonstans i Smålandsregionen och en mindre konferens för 25 personer på Gotland. Föreläsare på konferenserna blir aktörer som deltagit i arbetet med projektets metodutveckling, innovationshöjande aktiviteter, kompetenscentrum och demonstrationsgårdar. Det finns utrymme för att engagera en extern	2022-09-01 - 2022-11-30	52 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	föreläsare som kan bidra med nytt och inspirerande.		
Organisation och administration	Projektets organisation har som målsättning att samtliga styr- och referensgrupper ska ha en jämställd sammansättning. Likaså ska vi sträva mot att bjuda in föreläsare, forskare och experter så att både män och kvinnor finns representerade. Likaså ska en jämställd fördelning göras då företagare engageras, exempelvis på demogårdarna och i referensgrupp. Projektets organisation ska också ta initiativet att inkludera utlandsfödda, ta hjälp av nätverk och deras lokalkännedom. Utlandsfödda kan mycket väl ha en mångbruksbakgrund och kunskaper som kan förädlas. Projektets organisation ska sträva efter långsiktigt hållbara alternativ i alla projektets aktiviteter. Resor ska i möjligaste mån ske med klimatssmarta alternativ, hyrbilar kan vara fossilfria och båt istället för flyg. Att välja webbkonferenser när det är möjligt och att välja konferensanläggningar med miljö- och klimatcertifiering. Projektets metodutveckling och bransch- och kunskapsbyggande aktiviteter ska alltid planeras och genomföras ur ett hållbarhetsperspektiv. LRF är en företagar- och intresseorganisation och lyder inte under LOU. Vid köp av tjänst eller varor tar vi alltid in två eller flera kostnadsunderlag på ett upphandlingsliknande sätt. I vissa fall där något företag/expert/forskare har specifika kunskaper och kanske redan är insatt i frågeställningen skickar vi med en förklaring till varför vi inte har konkurrensutsatt inköpet av tjänst. LRF är momsregistrerade. Stöd för innovativa utvecklingsprojekt som Skogens mångbruk är inte sökbar i Landsbygdsprogrammet där åtgärderna är klart avgränsade och riktade till mestadels livsmedelsproduktion, klimat- och energiåtgärder.	2020-01-01 - 2022-12-31	0
Personalkostnader	Projektekonom 15 % (217 000 kr) hanterar projektets löpande ekonomi, handleder projektorganisationen så att projektstarten kommer igång med rätt förutsättningar. Exempelvis att	2020-01-01 - 2022-12-31	593 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	ERUFs riktlinjer följs, att loggor finns med på alla dokument, att de grafiska riktlinjerna är korrekta. Ekonomen instruerar också berörda så att rätt underlag samlas in under projekttiden vilket underlättar att redovisningar kan ske på ett korrekt sätt. Kommunikatör 10 % (144 000 kr). LRF:s kommunikatör ansvarar för den interna kommunikationen, sköter projektets hemsida och koordinerar informationsflödet med projektets samverkansaktörer och andra branschorganisationer. Kommunikatören hanterar nyhetsbrev, sociala media och media. Indirekta kostnader och lönebikostnader 232 000 kr		
Projektledning, köpt tjänst	Projektledning 50 % (1 445 000 kr) Projektledningen anlitas på konsultbasis. Rekryteringen sker med hjälp av projektets kontaktnät och den kännedom som finns om lämpliga personer med rätt bakgrund och kompetens samt via annonsering. I projektet har vi tagit höjd för resekostnader som ska möjliggöra ett bra samarbete över samtliga länsgränser. Projektledare koordinerar projektets aktiviteter, ser till att projektet följer tidsplan och har en budget i balans. Projektledaren är föredragande i styrgruppen Resor 51 000 kr	2020-01-01 - 2022-12-31	1 496 000
Styrgrupp	Styrgruppen (fem personer) träffas fyra gånger per år under projektperioden. Gruppen sätts samman med personer som företräder de regionala Skogsstrategierna samt av intressenter som har kunskap och möjlighet att påverka skogsrelaterade frågor. Styrgruppen har det yttersta ansvaret för att projektet följer angivna tidsramar och följer upp att budgeten är i balans med projektets aktiviteter. De har också det yttersta ansvaret att fatta beslut om förändringar i projektverksamheten samt att följa upp riskanalysen. Upptagna kostnader för styrgruppen är resekostnader så möten kan förläggas i hela projektområdet.	2020-02-01 - 2022-12-31	14 000
Referensgrupp	Referensgrupp 2 träffar/år med i snitt 12 personer per träff.	2020-02-01 - 2022-12-31	186 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	Referensgruppen består av forskare, företagare och branschexperter. Personer i referensgruppen tillför kunskap, initierar utveckling och innovation. Gruppens deltagare förlägger sina möten på olika platser i hela området för Småland och Öarna. Kostnaderna består av ersättning till företagare och representanter för akademi/innovation som deltar samt resor och logi. Köpt tjänst akademi + företagare 130 000kr Resor 56 000kr		
Branschexperter	Projektet engagerar fyra branschexperter (köpt tjänst = 3 126 000 kr)) inom områdena jakt, fiske och turism, träförädling och skogens mat. Varje expert jobbar 30% procent i projektet och kommer vara stationerade och representerade i samtliga län. Branschexperterna har som uppgift att bygga upp demonstrationsgårdarna, jobba med bransch- och företagsutveckling och tillsammans med projektledaren sträva mot målet att bilda en branschorganisation. Vi har tagit höjd även här för resekostnader så att alla fyra länen ska bli representerade och delaktiga. Resor 52 000 kr/år = 156 000 kr totalt	2020-01-01 - 2022-12-31	3 282 000
Fokusområde 1 Organisering - Branschnätverk för mångbrukare	Organisationsutveckling med innovations- och forskningsinriktning. Aktiviteten ska bidra till projektets målluppfyllelse att bilda en organiserad mångbruksbransch. Organisationen ska vara tillräckligt robust för att kunna växa till ett nationellt branschnätverk. Mångbruk börjar uppfattas i samhället som en samverkande bransch. Genom nätverket kan branschens behov och intressen framträda och bli en del av samhällets planering och prioritering.	2020-01-01 - 2022-12-31	0
Organisations- utveckling kopplat till innovation	I projektet upphandlas aktörer i innovationssystemet som kan bidra till att se nya möjligheter kring utformningen av en ny branschorganisation. Tillsammans med aktörer i projektets styr- och referensgrupp och deras samlade nätverk ökar möjligheten att få en bred förankring bland företagare och berörda branschorganisationer. Eldrimner kommer vid behov att bidra med erfarenheter och kunskap	2020-02-01 - 2022-10-31	300 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	kring deras branschorganisering då Jämtlands utbildningscenter Eldrimner i Ås startades. Indikationer 1.Branschnätverk har startats och omfattar 100 mångbruksföretagare.		
Organisations-utveckling kopplat till ekonomi och juridik	I projektet upphandlas tjänster kopplat till organisationsutveckling, ekonomi och juridik. Nätverket ska under projekttiden skapa nära kontakter och samarbeten med regionala och nationella aktörer och projekt som är relevanta för verksamhetsområdet och som kan bidra till att möjliggöra fortsatt utvidgad verksamhet. Det innebär skriftliga avtal med intressenter och leverantörer av tjänster. 1. Nätverket har bildat en juridisk person med ansvarig ledning och styrning, en plan för avgifter och fortsatt finansiering 2. Det finns en plan för ur nätverket ska öka sitt upptagningsområde och agera nationellt.	2022-03-01 - 2022-10-31	75 000
Förankringsarbete	Förankring sker brett inom svenskt näringsliv från Näringsdepartement till regionalt berörda aktörer. Regionalt berörda kan också vara myndigheter och föreningar med koppling till skogsråvaran och skogens affärsmöjligheter	2020-08-01 - 2022-10-31	51 000
Strategi för hållbarhet	Träffar arrangeras med sakkunniga för att driva på arbetet med att färdigställa en hållbarhetsanalys, finna metoder och kvalitetsnormer inom branschen och identifiera nyckelområden. Indikationer 1. Branschnätverket har en strategi för hur arbetet med hållbart företagande (socialt, ekonomiskt, och miljömässigt) inom mångbruket ska implementeras. 2. Minst 10% av träförädlings- och jakt/fiske verksamheterna i branschnätverket drivs av kvinnor och minst 10% av turism samt matföretagen drivs av män	2020-02-01 - 2022-10-31	75 000
Fokusområde 2 Metodutveckling & för kunskapsöverföring	Mångbruksföretagarna har aldrig varit organiserade på ett sätt som har gjort det möjligt att systematiskt utveckla branschen och företagen/företagarna. I projektet testas vi nya metoder för att introducera nya grepp i branschen. Med stöd av akademi och	2020-02-01 - 2022-10-31	0

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	innovationssystem vill vi utveckla nya sätt att förmedla information och kunskap. Med hjälp av innovationscoacher sker utvecklingen och metodprocessen ur ett perspektiv där vi vill göra nytt, införa arbetssätt, produktutveckling och nya tjänster som är mer klimatsmarta och hållbara samt finna verktyg för en ökad jämställdhet.		
Metodutveckling - Demogårdar	Upphandla relevanta tjänster från relevanta aktörer, akademi och innovationssystem för att ta fram utbildningsmaterial, forma pedagogik och metod för det koncept som ska utgöra grunden på de 40 demonstrationsgårdar som introduceras i projektet. Engagerade mångbruksföretagare har gjort en bedömning att 10 gårdar per län är ett rimligt antal, att behovet finns och att de redan nu kan lokalisera vilka gårdar som kan vara aktuella för ett engagemang. Metoden för att utse de aktuella demogårdarna kommer ske på ett öppet och transparant sätt. De utvalda företagarna förbinder sig att ingå i projektets aktiviteter och delta i sammankomster som bidrar till utveckling i branschen och i företaget. Metodutveckling sker genom att testa konceptet under en treårsperiod. År 1 görs en grundläggande planering för den metod och det koncept som ska användas på demogårdarna. Söka lämpliga mångbruksgårdar som representerar projektets delområden träförädling, turism, jakt/fiske samt skogens mat. Forma konceptet som ska resultera i anläggningar som kan ta emot besökare/turister = värdschap, erbjuda branschen olika typer av kompetensutveckling, upparbeta kunskap kring pedagogik och olika sätt att förmedla kunskap. År 2 testas och justeras metoden på en större målgrupp År 3 testas metoden i full skala. ;Lärarna; träffas regelbundet för att utvärdera metoder och planera förbättringar. I denna aktivitet delas branschen i två delar; träförädling respektive turism, jakt/fiske, mat Företagare på demogårdarna får ingen ersättning för sitt deltagande. De får istället möjlighet att utveckla	2020-02-01 - 2022-06-30	360 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	en affärsidé. Får rådgivning och coachning. Demogårdarna blir fysiska platser för utbildning och erfarenhetsutbyte efter projektets slut. Indikatorer 1. 40 demogårdar (10 gårdar i varje län) är färdigställda och rustade för att kunna ta emot gäster, kunder och elever. 2. Företagarna på gårdarna har gjort en affärsplan och ekonomiska beräkningar för att kunna starta upp och driva verksamheten i egen regi. 3. 160 företagare har varit delaktiga i utformningen av gårdarna och deras utbud av metodik- och pedagogik		
Träffar behovsanalys	Det är branschföretagarna och skogsägare med intresse för mångbruk som sätter agendan och påvisar vilka behov det finns för att utveckla både sig själva som företagare och inom sin bransch. Varje år arrangeras en workshops i vardera län/region med 15 deltagare i varje. Workshopen ska både förmedla inspiration samt fånga upp deltagarnas intressen och behov. Indikatorer 1. 45 företagare har deltagit i workshops	2020-04-01 - 2022-09-30	12 000
Distansutbildning	Skapa system för kunskapsutveckling av mångbruksföretagare inom bland annat digitalisering, marknadsföring, teknik och kvalitetssystem. Det finns många befintliga distansutbildningssystem och alla har någon bra egenskap som sticker ut. Exempelvis de framgångsrika distansutbildningar som genomförs av Linnéuniversitetet Framgångsrika Hållbart familjeskogsbruk. Tjänster för att ta fram distansutbildningen upphandlas hos lämplig akademi eller i kombination med annan utbildningsaktör. Indikatorer 1. Det finns en färdig distansutbildning anpassad efter mångbruksföretagarens behov	2020-02-01 - 2022-04-30	780 000
Studieresor	Studieresorna anpassas efter behov och önskemål från målgruppen. Resorna ska påvisa möjligheter, visa innovativa tjänster och produkter, nya affärsmodeller och/eller andra besöksmål som efterfrågas. År 2020 arrangeras en tvådagars studieresa med nio personer (minibuss). År 2021 och 2022 arrangeras tvådagarsresor	2020-09-01 - 2022-09-30	210 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	för 40 personer /år. Samtliga deltagarna betalar en avgift på 1 000 kr Indikatorer 1. 90 personer har deltagit på studieresor 2. Besöken på resorna har dokumenterats och kan visas på hemsidan och vid mångbruksträffar		
Fokusområde 3 Innovation & system för branshutveckling, produkter och tjänster	I projektet upphandlas aktörer från innovationssystemet som får ett övergripande ansvar för att introducera innovationsbegrepp och nya perspektiv i mångbrukarnas företag och företagande. Målen är som alltid att öka lönsamheten i företagen, få fler att gå från hobbynivå till inkomstbringande verksamhet, få fler att gå från halvtid till heltid. Vägen dit behöver inte alltid vara samma väg som tidigare. I detta projekt utmanar vi metodiker, sammanför branschen med andra företagare som man normalt inte samverkar med. Ser på behoven från kunder och marknaden när nya mer hållbara produkter och tjänster efterfrågas. I projektet vill vi också se möjligheten att forma branschorganisationen ur fler perspektiv än det som är traditionellt och vanligt. Vi vill se innovativa nya affärsmodeller, nya produkter och nya tjänster. Hur och i vilken form träffar, möten med intressenter och övrigt näringsliv/forskning sker avgör aktörer från innovationssystemet och projektledarna. En plan för hur innovationsprocessen ska genomföras i de tre fokusområdena tas fram i uppstartsfasen och omnämns under rubriken Arbetssätt	2020-02-01 - 2022-10-31	0
utveckla innovationsförmågan i branschen	Bidra till innovativa metoder för utveckling av branschen för nya tjänster, nya produkter och nya samarbeten. Utveckla innovationsbegreppet kan innebära att företagare utmanas att processa sina affärsidéer, får input från övrigt näringsliv och möter behov från exempelvis forskning, organisationer och akademi där man exempelvis söker råvaror eller produkter som kan produceras med ett mer miljövänligt material. Branschnätverket ska bygga upp sin kunskap om innovationsledning. Aktörer från innovationssystemet processar	2020-02-01 - 2022-10-31	660 800

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	affärsidéer, produkt-och tjänsteutveckling och introducerar mångbruksföretagarna i nya nätverk där det finns företagare från andra branscher. Träffar arrangeras med mångbruksföretagare, demogårdar, referensgrupper och projektorganisationen. Indikatorer 1. Det finns minst tre (för mångbruksbranschen) nya innovativa metoder för företagsutveckling 2. 100 företagare har varit delaktiga i utvecklingsprocesserna		
Affärsmodeller - Hållbart ekonomiskt och socialt företagande	Träffar arrangeras för att finna nya innovativa affärsmodeller, ägarkonstellationer och finansieringsmöjligheter för små och medelstora företag med koppling till skogen och mångbruk Utförare upphandlas från innovationssystemet och akademi, men kan också vara representanter från bank- och finansvärlden, företagarorganisationer och exempelvis Coompanion. Studierna ska ta ett avstamp ur ett jämställdhetsperspektiv och se om det kan finnas lösningar som möjliggör att fler kvinnor ser möjligheter i träförädling- och jakt/fiske sektorn och fler män ser möjligheter inom turism och livsmedelsproduktion/förädling. Indikatorer 1. Det finns minst tre olika exempel på innovativa affärsmodeller och ägarkonstellationer med koppling till mångbruksbranschen. Exemplet ska ta hänsyn till faktorer som gynnar jämställdhet.	2021-01-01 - 2022-10-31	165 000
Workshop, Draknästet och mässa	Varje år under projektperioden arrangeras en workshop ledd av processledare för att ytterligare lyfta innovationsperspektivet i branschen. På träffen kommer dynamiska föreläsare att inspirera och tänja på gränserna. I samband med workshopen arrangeras också ett så kallat Draknäste där investerare, entreprenörer och innovatörer finns på plats för att ta emot innovativa företagare som här kan presentera nya idéer, produkter och tjänster. Tillfälle och plats ordnas också för de företagare som vill ställa ut produkter, sälja och/eller	2020-09-01 - 2022-09-30	415 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	marknadsföra företaget. Indikatorer 1. Minst 5 företagare har funnit nya sätt att samarbeta för att optimera tillväxt och produktutveckling. 2. Minst 5 nya produkter eller tjänster har lanserats.		

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2020	2021	2022							Totalt
Personal: Projektkonom 15%	70 200	72 300	74 500							217 000
Personal: Projektkommunikatör 10%	46 800	48 200	49 600							144 600
Externa tjänster: Fokusområde 1 Organisering - Branschnätverk för mångbrukare	142 000	192 000	167 000							501 000
Externa tjänster: Extern kommunikation och resultatspridning	200 000	60 000	60 000							320 000
Externa tjänster: Referensgrupp, ersättning experter	42 000	44 000	44 000							130 000
Externa tjänster: Projektledning, branschexperter	1 505 000	1 532 000	1 534 000							4 571 000
Externa tjänster: Fokusområde 2 Metodutveckling i för kunskapsöverföring	260 000	455 000	455 000							1 170 000
Externa tjänster: Fokusområde 3 Innovation i system för branschutveckling, produkter och tjänster	205 000	518 000	517 000							1 240 000
Externa tjänster: Utvärdering lärande	75 000	85 000	137 000							297 000
Resor och logi: Resor styr- och referensgrupp	23 024	26 082	21 074							70 180
Resor och logi: Resor projektledning 51 000, branschexperter 156 000	63 000	72 000	72 000							207 000
Resor och logi: Logi och mat 152 000, resor 40 000 = studieresa	25 500	83 400	83 400							192 300
Schablonkostnader: Indirekta kostnader	25 040	25 789	26 560							77 389
Schablonkostnader: Lönebikostnader	49 936	51 429	52 966							154 331
Summa kostnader	2 732 500	3 265 200	3 294 100							9 291 800
Projektintäkter										
Projektintäkter (negativ kostnad): Deltagaravgifter studieresor	7 000	38 000	38 000							83 000

Kostnadsslag	2020	2021	2022							Totalt
Summa avgår projektintäkter	7 000	38 000	38 000							83 000
Summa faktiska kostnader	2 725 500	3 227 200	3 256 100							9 208 800
Bidrag annat än pengar										
Summa bidrag i annat än pengar										0
Summa totala kostnader	2 725 500	3 227 200	3 256 100							9 208 800

Finansiering

Finansiär	2020	2021	2022							Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt bidrag annat än pengar										0
Offentlig kontantfinansiering										
Region Gotland: Tillväxtmedel 1:1	230 000	310 000	316 500							856 500
Region Kronberg: Tillväxtmedel 1:1	330 000	410 000	416 500							1 156 500
Region Kalmar: Tillväxtmedel 1:1	330 000	410 000	416 500							1 156 500
Regionala fonden: EU-medel	1 405 500	1 587 200	1 590 100							4 582 800
Total offentlig kontantfinansiering	2 295 500	2 717 200	2 739 600							7 752 300
Total offentlig finansiering	2 295 500	2 717 200	2 739 600							7 752 300
Privata bidrag annat än pengar										
Total privat bidrag annat än pengar										0
Privat kontantfinansiering										
Lantbrukarnas Ekonomi AB/LEAB: Medfinansiering	100 000	100 000	100 000							300 000
Total privat kontantfinansiering	100 000	100 000	100 000							300 000
Total privat finansiering	100 000	100 000	100 000							300 000
Summa medfinansiering	2 395 500	2 817 200	2 839 600							8 052 300

Stödfinansiering

Finansiering	2020	2021	2022							Totalt
Stödfinansiering	330 000	410 000	416 500							1 156 500

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	12,56%
Stödandel av stödgrundande finansiering	12,56%
Stödandel av total finansiering	12,56%
Andel annan offentlig finansiering	84,18%
Andel offentlig finansiering	96,74%
Andel privat finansiering	3,26%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

1.9 Mina kontakter

Namn: Helene Lantz
Telefonnummer:
Mobiltelefonnummer: 070- 309 36 55
E-postadress: helene.lantz@lrf.se
Roll: Kontaktperson

Namn: Ingela Jönsson
Telefonnummer:
Mobiltelefonnummer: 076-1147183
E-postadress: ingela.jonsson@lrf.se
Roll: Ekonomi

1.10 Dokument

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

**§136 Projekt - KVIST kompetensväxel inom skog och
trä**

Diarienummer: RJL 2019/1985

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Beviljar Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling, 1 600 000 kr under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1

Sammanfattning

Med utgångspunkt i den för Småland gemensamt antagna Skogsstrategin har i samverkan mellan Träcentrum, Tekniska Högskolan Jönköping och Linnéuniversitetet, föreliggande regionalfondsprojekt tagits fram. Genom projektet avser man ta fram ett gemensamt arbetssätt för att uthålligt etablera samverkansformer mellan regionens företag och akademierna. Det yttersta målet är att detta ska medverka till ökad andel medarbetare med akademisk bakgrund som kommer att bidra till säkrad kompetensförsörjning och långsiktigt hållbar tillväxt i företagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-09
- Projektansökan

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Justeras

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Projekt - KVIST (kompetensväxel inom skog och trä)

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling, 1 600 000 kr under förutsättning att övrig medfinansiering infrias.
2. Finansiering sker ur det statliga anslaget 1:1

Sammanfattning

Med utgångspunkt i den för Småland gemensamt antagna Skogsstrategin har i samverkan mellan Träcentrum, Tekniska Högskolan Jönköping och Linnéuniversitetet, föreliggande regionalfondsprojekt tagits fram. Genom projektet avser man ta fram ett gemensamt arbetssätt för att uthålligt etablera samverkansformer mellan regionens företag och akademierna. Det yttersta målet är att detta ska medverka till ökad andel medarbetare med akademisk bakgrund som kommer att bidra till säkrad kompetensförsörjning och långsiktigt hållbar tillväxt i företagen.

Information i ärendet

Den gemensamma Skogsstrategin för Småland antogs under våren 2018 och omfattar allt från växande skog till trämanufakturindustrin. Strategin innehåller sex delstrategier varav tre på ett särskilt sätt lyfter fram betydelsen av kompetenstillförsel på olika plan i näringen, inte minst akademisk. Projektet KVIST:s mål är att öka samverkan mellan och attraktiviteten hos de småländska skogs- och träföretagen och landskapets två akademier. Som en central del i projektet ska en fast struktur för samverkan mellan företag och akademi, tas fram och implementeras som ska vara personoberoende. Metoden kommer att växa fram i samverkan med deltagande företag, och konkreta insatser under projektiden, utöver möten, konferenser och informationsspridning av olika slag, kommer som exempel att vara: * Studiebesök, * Gästföreläsningar av företagare * Mentorskap och praktik, * Matchmaking företag/akademi, * Samverkan med andra projekt, * Exjobb, * Initiering av företagsnätverk.

En medfinansiering av projektet ligger väl i linje med den inriktning som den nya regionala utvecklingsstrategin pekar ut, främst när det gäller området ”En smart region” där de flesta av delstrategierna möts upp i olika grad. Men delstrategierna 1-3, 7 och 9 är de som tydligast adresseras av projektet.

Ovanstående beslut fattas under förutsättning att projektägaren tar hänsyn till följande punkter:

- Att projektet verkar för långsiktig överlevnad och implementering av den struktur man med offentligt stöd avser att etablera. Detta nämns bl.a. under punkt 6.7 i projektplanen. Projektägaren ska, för att säkerställa överlevnad utan projektstöd, ge en etappvis avrapportering om hur detta fortskrider och hur det förankras med tänkta ägare av strukturen.
- För att projektet ska förhålla sig till mål i den regionala utvecklingsstrategin kring forskningsinvesteringar i länet ska uppföljning göras halvårsvis kring:
 - Antal FoU-utgifter i branschens företag kr/invånare.
- Rapportering av horisontella kriterier sker vid varje ansökan om utbetalning. Jämställdhet ska särskilt beaktas i projektets alla delar. Region Jönköpings län ser att projektet kan bidra till jämställdhet på flera nivåer. Förutom de delar där jämställdhet beskrivs i projektansökan uppmuntras projektet särskilt att bidra i arbetet för fler kvinnliga företagsledare i länet. För att projektet ska förhålla sig till mål i den regionala utvecklingsstrategin kring arbetsmiljö och då särskilt till jämställdhet ska uppföljning göras halvårsvis kring:
 - andel arbetsplatser i branschen som präglas av en jämn könsfördelning
 - andel arbetsplatser som har ledningsgrupper med en jämn könsfördelning.
- Vid beslut om bifall ska projektsökande ansöka om utbetalningar var tredje månad eller enligt löpande direktiv från Region Jönköpings län. Vid ansökan om utbetalning ska samtliga kostnader vara särredovisade, bokförda samt betalda av projektägaren. Projektägaren ska följa direktiv från Region Jönköpings län gällande all redovisning under projektets gång.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-09
- Projektansökan

Beslut skickas till

Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling

REGIONLEDNINGSKONTORET

Kristina Athlei
Regional Utvecklingsdirektör

Patrik Kinnbom
Sektionschef Innovation och
företagande

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Ansökansid: 3605

Typ av finansiering: Regionala projektmedel

Sista ansökningsdag:

Ansvarig organisation: Jönköpings Läns Landsting

1.2 Stödsökande

Namn: Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling Org.Nr: 556489-4326

AB

Box 174

57122 Nässjö

Sverige

Arbetsställe

Namn: Linnéuniversitetet

Arb.ställenr.: 32315467

Postadress:

Besöksadress:

Box 174

Framtidsvägen

57122 Nässjö

57135 Nässjö

1

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Nej

Hemsida www.tracentrum.se

1.3 Samverkanspart

Namn: Linnéuniversitetet

Org.Nr: 202100-6271

Postadress:

35195 Växjö

Sverige

Arbetsställe

Namn: Linnéuniversitetet

Arbetsställenr: 19064104

Postadress:

Besöksadress:

35252 Växjö

Universitetsplatsen 1

35252 Växjö

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

Hemsida www.lnu.se

Namn: Tekniska Högskolan i Jönköping AB

Org.Nr: 556487-2751

Postadress:
Box 1026
55111 Jönköping
Sverige

Arbetsställe

Namn: Teknisk Utbildning

Arbetsställenr: 27152602

Postadress:
Box 1026
55318 Jönköping

Besöksadress:
Gjuterigatan 5
55318 Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 5915-1134

Detaljerad info: Detta är ett samverkansprojekt och projektägaren kommer att betala ut övriga samverkansorganisationers kostnader efter att medfinansieringen betalats till projektägaren.

1.5 Projektinformation

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

Projektets verksamhet är en utveckling av ett samarbete och en gemensam arbetsmetod som inte existerar idag. Hos samtliga samverkansparter finns ett visst samarbete, men inte så direkt kopplat till varandra som vi önskar. Träcentrum och JU har under våren 2019 skrivit på ett strategiskt samverkansavtal, men det finns inget formellt arbetssätt för samverkan idag. De aktiviteter som ingår i projektet ingår inte heller i någons ordinarie verksamhet. I de medverkande organisationerna finns inte resurser för att genomföra projektets aktiviteter, vilket innebär att utan detta projekt kommer vi inte heller att genomföra detta utvecklingsarbete. Träcentrum arbetar med att kompetensutveckla träindustrin, men det finns idag ingen samverkan och samhandling mellan Träcentrum och lärosätena där behoven och idéerna till samverkan med skog- och träindustrin fångas upp, utan det beror på enskilda individer om idéerna sprids vidare till forskare och studenter. Detta har medfört att flera företag inte alltid fått hjälp med sina utvecklingsbehov genom exjobb eller medverkan i forskningsprojekt. KVIIST ämnar att ta fram formella kanaler för hur företagets utmaningar och behov kan kopplas till akademiska aktiviteter på ett personoberoende sätt istället för det individbaserade sättet som finns idag. Lärosätena har avdelningar som arbetar med externa relationer, men det finns inget fokus på att fördjupa samverkan på olika nivåer med en specifik bransch och en specifik företagsgrupp, i detta fall SMFer inom skog- och träindustrin. Det finns idag inte någon samverkan mellan externa relationer avdelningarna på JU och LnU, och att samverka i samverkan med akademien är nytt för lärosätena och avgränsat från den ordinarie verksamheten. Det finns idag ingen formell struktur för att koppla ihop samverkansaktiviteter inom lärosätena och mellan lärosätena som KVIIST ämnar att ta fram. Det finns inte heller någon formell struktur för att boosta industrin med erfarenhetsutbyte mellan företag till företag och till akademien. Samtliga samverkansparter kommer att avgränsa projektet i våra ekonomiska redovisningar och särredovisa kostnaderna utanför den ordinarie verksamhetens, såväl bokföringsmässigt som tidsredovisningsmässigt.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektägare är Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling AB. Samverkansparter är Linnéuniversitetet (LnU) och Jönköping University (JU). Projektorganisationen består av styrgrupp, ledningsgrupp, samt ett antal arbetsgrupper inom aktiviteterna. I ledningsgruppen finns projektledare från Träcentrum samt två biträdande projektledare från var samverkanspart samt en kommunikatör. Projektledaren har det övergripande ansvaret för verksamheten inom projektet och ska leda projektet framåt. Projektledaren kallar till styrgruppsmöten samt förser styrgrupp med underlag och föredrar vid styrgruppsmöten. Biträdande projektledare på LnU ska även kunna axla projektledarens roll vid behov. De biträdande projektledarna har i uppgift att förankra och leda processerna inom sina organisationer och dessutom ansvar för delaktiviteter. Biträdande projektledare på LnU kommer att ansvara för studentaktiviteterna. Biträdande projektledare på JU ansvarar främst för forsknings- och erfarenhetsaktiviteterna. Projektledaren tillsammans med de biträdande kommer delta i alla huvudaktiviteter för att säkerställa samverkan. Respektive parts funktion och roll i projektet (% av heltidsanställning) Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling AB: Projektledare: för närvarande Malin Löfving. Definitivt beslut om projektledare tas i oktober 2019 (50%) Ekonomi och administration: Bodil Svensson (15%) Kommunikation: Ulrika Wikander (17 %) Projektdeltagande: Sammanlagt cirka 50 % heltidstjänst som fördelas på flera personer anställda på Träcentrum Linnéuniversitetet: Biträdande projektledare på avdelningen för Externa relationer, NN, beslut om biträdande projektledare tas under hösten 2019 (30%) Ekonomi och administration, Caisa Oskarsson (10%) Kommunikation, Nina Albrecht (50%) Projektdeltagare från verksamheten (forskare, lärare); Åsa Blom, Skog- och träteknik samt projektledare Skog- och träcentrum Syd med flera lärare och forskare. Sammanlagt cirka 50 % heltidstjänst som fördelas på flera personer anställda vid Linnéuniversitetet. Jönköping University: Biträdande projektledare: Externa relationer på Tekniska Högskolan i Jönköping, Jenny Bäckstrand (30%) Kommunikation på JU, NN (10%) Projektdeltagare (Forskare, lärare etc.): Jenny Bäckstrand (20%), Peter Johansson, avdelningen för byggteknik med flera. Sammanlagt cirka 50 % heltidstjänst som fördelas på flera personer anställda på JU. Styrgruppen ska representera projektägare, samverkansparter samt målgrupp. Sammansättningen av styrgruppen ska så långt det är möjligt ta hänsyn till personers olika kompetens och bakgrund samt bestå av både kvinnor och män. Samtliga personer ska ha mandat att fatta strategiska beslut samt ska sprida goda erfarenheter och resultat inom och utom sina organisationer. Styrgruppen har styrning av projektet utifrån syfte och mål. Styrgruppen består preliminärt av följande representanter: 2 Regionernas Skog- och trässtrategisamordnare, ordförande 2 Representant från SHS 2 Representanter från samverkansorganisationerna; Träcentrum Nässjö (Projektägare), LnU, JU, samt Skog- och Träcentrum Syd 2 Två företagsrepresentanter 2 Branschrepresentant, förslagsvis VD för Såg i Syd Till delaktiviteterna kommer arbetsgrupper att kopplas. Det kommer att bli olika typer av kompetens från lärosätena som efterfrågas av företagen vilket gör att sammansättningen av arbetsgrupperna inte kan avgöras i förhand. Det kan även vara så att projektledningen sammansätter en arbetsgrupp med intressanta forskare/lärare om de anser det finnas intressanta forskningsområden och resultat som företagen kan ha nytta av. Inköp/upphandling kommer att ske genom Träcentrum som har kompetens, resurser och erfarenhet av att upphandla externa tjänster som t.ex. extern utvärderare. Då projektledaren kommer från Träcentrum är denne ansvarig för upphandlingen av extern utvärderare och andra externa tjänster.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Hållbarhetsaspekt miljö genomsyrar hela projektet då råmaterialet som förespråkas är trä som är ett klimatsmart material. Skogen är Smålands viktigaste råvaruresurs och livsmiljö för människor, djur och växter. Rätt förvaltd kommer den i framtiden producera ännu mer biomassa för hållbara produkter och processer men ändå kunna användas av fler för rekreation och samtidigt bidra till biologisk mångfald. Detta kräver dock ett hållbart brukande samt hållbar utveckling och tillverkning av produkter från skogen. Det föreslagna projektet kommer att vara bidragande till att få upp intresset och kunskapen om skog och trä som framtidens hållbara råvaruresurs och material. I projektet kommer vi att fokusera på hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald då skog- och träindustrin och tekniska utbildningar med skog- och träinriktningar är traditionellt mansdominerad. Skog- och träföretag behöver bli mer inkluderande gällande både jämställdhet och mångfald för att öka innovationskraften. Detta har påpekats i både den Småländska skogsstrategin såväl som den nationella (www.regeringen.se). Bland annat lyfts jämställdhet som ett av de viktigaste delmålen i Smålands skogsstrategi. Jämställdhets- och mångfaldsaspekter har lagt in som delmål, resultat och effekter i projektet. Projektledaren är ansvarig för att säkerställa att projektet kontinuerligt arbetar med

jämställdhet och mångfaldsaspekterna och kommunikatör på LnU är ansvarig för samordningen av jämställdhet- och mångfaldsaspekter i projektet. På ett övergripande plan kommer likabehandling att hanteras då det är viktigt att alla personer kan inkluderas och behandlas lika i projektet och i målgrupperna. Det handlar om hur projektet bygger upp sin verksamhet och även hur resultat kommuniceras. Med kunskaper om jämställdhet och mångfald samt likabehandling även projektledningen uppmärksamma behov hos företagen och om möjligt identifiera förbättringspotentialer som i sig kan leda till innovationskraft och ökad tillväxt. Att arbeta med likabehandling, jämställdhet och mångfald i alla aktiviteter ska vara ett sätt att kvalitetssäkra projektet och strukturen som utvecklas. Det ska handla om likvärdig verksamhet, bemötande, arbetssätt, likvärdig fördelning av resurser och jämställd fördelning av projektets deltagare. Det kan även vara aktuellt att utmana de normer som existerar i branschen. LnU:s arbete kring Lika villkor samt Region Kronobergs checklista kring jämställdhetsintegrering är utgångspunkter. I alla aktiviteter i projektet finns delaktiviteter som stödjer arbetet med jämställdhet och mångfald. En självvärderingsenkät ska även tas fram i projektet där förändring av jämställdhet och mångfaldsaspekter ska kunna utvärderas.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Det föreslagna projektet, KVIKT: Kompetensväxel inom skog och trä, har som syfte att möta skog- och träbranschens utmaningar genom ett strukturerat, beprövat och dokumenterat arbetssätt som upplevs nyttigt och efterfrågat av både näringsliv och akademi. I projektet ska vi utveckla en småländsk struktur för att utveckla samarbetet mellan SMFer i skog- och träindustrin och akademi. Den primära målgruppen är SMFer inom skog- och träindustrin som har ett kompetensförsörjningsbehov och behöver höja kompetens- och kunskapsnivån för att kunna växa och vara konkurrenskraftiga. Många SMFer har ingen erfarenhet av att samarbeta med akademi och vet inte vad akademien kan erbjuda dem för att öka sin innovationskraft och bli mer konkurrenskraftig. Extra fokus kommer att vara på SMFer som behöver aktivt stöd för att själva identifiera sina behov av utveckling och börja samverka med akademien. Projektet är ett samverkansprojekt mellan Träcentrum Nässjö, Jönköping University och Linnéuniversitetet.

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Projektet ska ha bidragit till att fler har möjligheter och intresse för att testa samverkansstrukturen som har kunnat bidra till att öka kompetensförsörjning och innovationskraften hos företag inom skog- och träindustrin. Vid projektavslut ska följande ha uppnåtts: - Stärkt samverkan och samhandling mellan SMFer inom skog- och träindustrin och de två lärosätena JU och LnU i Småland och genom att arbetssätt har tagits fram, dokumenterats, testats och utvärderats för den gemensamma strukturen. Strukturen ska främja jämställdhet och lika villkor för att på så sätt arbeta för att alla kompetenser tas till vara. - Den småländska strukturen för att arbeta med samverkan har en fast förankring. - Ökad kunskap kring jämställdhets- och mångfaldsaspekter för projektdeltagare. - Ökad kunskap hos SMFer inom skog- och träindustrin om vad akademien kan erbjuda för samverkansmöjligheter. Projektet ska besöka eller ha personlig kontakt med minst 50 SMFer inom skog- och träindustrin i Småland. Minst 30 av dessa SMFer har testat strukturen genom att samverka med lärosätena i Småland. Företag som förut inte haft någon koppling till universitetet ska ha fått nya kontakter och insikter om vad ett samarbete kan medföra för just dem. - Ökad kunskap och intresse från studenter av olika kön, ålder och ursprung att arbeta med och på SMFer inom skog- och träindustrin. Projektet ska presenteras för minst 400 studenter på olika utbildningsprogram på de två lärosätena i Småland. Minst 40% av dessa ska vara kvinnor och minst 20% ska vara utrikes födda kvinnor och män. - Ökad kunskap och intresse av att samverka och utbyta erfarenheter med SMFer inom skog- och träindustrin från personal av olika kön, ålder och ursprung på lärosätena i Småland. Projektet ska presenteras för minst 40 lärare och forskare av olika kön, ålder och ursprung på de två lärosätena i Småland. Minst 40% av dessa ska vara kvinnor och minst 20% ska vara utrikes födda kvinnor och män.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Förväntade effekter av projektet på lång sikt är: - Naturlig och fördjupad samverkan och samhandling mellan lärosätena i Småland, Träcentrum och SMFer inom skog- och träindustrin genom Skog och Träcentrum syd - Projektresultatet, dvs strukturen, appliceras (med vissa förändringar) på SMFer inom andra branscher som har liknande utmaningar. Då biträdande projektledarna från lärosätena arbetar på avdelningarna som fokuserar på externa relationer kan lärdomarna och erfarenheterna från KVIST appliceras med eventuellt vissa förändringar i externa relationers arbetssätt mot andra branscher med liknande utmaningar och behov. - SMFer inom skog- och träindustri anställer nya och kvalificerade kompetenser och förmågor på jämlika och jämställda villkor. 20 studenter som samverkat med företag i projektet har fått anställning på företag inom skog- och träindustrin. - SMFer inom skog- och träindustrin har ökad tillväxt, ökad konkurrenskraft och innovationsförmåga genom ny och/eller fördjupad samverkan med lärosätena i Småland - Ökad regional attraktivitet att arbeta inom skog- och träindustrin och bosätta sig i närheten av arbetsgivaren i Småland. -Frågeställningar kring jämställdhet och jämställdhetsintegrering har lyfts på företagen som en effekt av projektet och även fått en ökad andel kvinnor intresserade av branschen -Fler delar av lärosätena och fler personal på lärosätena har fått nya och fördjupade kontaktytor mot SMFer inom skog- och träindustrin samt en ökad förståelse för de frågeställningar som finns kring samverkan och innovation i skog- och träindustrin. - Ökad kunskap och intresse från studenter och personal på lärosätena i Småland för skog och trä som ett hållbart material.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj kommun

Tranås, Nässjö, Värnamo, Växjö, Markaryd, Emmaboda, Vimmerby, Sävsjö, Gnosjö, Kalmar, Mullsjö, Jönköping, Nybro, Alvesta, Gislaved, Ljungby, Västervik, Mörbylånga, Lessebo, Torsås, Älmhult, Aneby, Eksjö, Habo, Vetlanda, Oskarshamn, Tingsryd, Vaggeryd, Högsby, Uppvidinge, Borgholm, Mönsterås, Hultsfred

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj land

Sverige

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj län

Kalmar, Kronoberg, Jönköping

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Primär målgrupp: SMFer inom skog- och träindustrin i Småland som har ett utvecklingsbehov inom områden kopplat till forskning och utbildning. Skogsföretagen kommer i första hand att vara sågverk. SMFer inom träindustrin är företag som förädlar trämaterial till exempel möbelföretag, inredningsföretag, trähustillverkare och snickerier. De flesta SMFer inom skog- och träindustrin präglas idag av låg innovationsgrad och svårigheter att rekrytera och kompetensförstärka. Extra fokus ska läggas på de företag som själva behöver identifiera behov av utveckling för att öka innovationskraften och bli mer konkurrenskraftiga. Sekundär målgrupp: Den sekundära målgruppen är forskare, lärare och studenter vid JU och LnU. En ökad samverkan mellan akademi och näringsliv förväntas leda till mer ökad efterfrågan på ny kunskap och nya perspektiv som bidrar till lärosätenas utveckling och ökad attraktivitet när studenter och forskare får ökade möjligheter till kontakter med arbetsgivare och samarbetspartners.

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Skogen är Smålands viktigaste råvaruresurs. Rätt förvaltnad kommer den i framtiden producera mer biomassa för hållbara produkter och processer. Detta kräver dock ett hållbart brukande samt en hållbar utveckling och tillverkning av produkter från skogen. För att komma dit finns ett uttalat behov av att höja kompetens- och kunskapsnivån inom skog- och träindustrin i

Småland för ökad tillväxt, innovation och konkurrenskraft. Enligt TMFs rekryteringsundersökning 2019 (<https://www.tmf.se/framtidsindustri/rekrytering/>) behöver träindustrin i Sverige rekrytera 8500 personer varav 2700 tjänstemän de kommande fem åren. Det behövs både ersättningsrekryteringar och nyrekryteringar då efterfrågan på industrins produkter ökar som en effekt av trä som framtidens hållbara råvaruresurs och material. Skog- och träföretagen har dock en utmaning i att attrahera kvalificerad arbetskraft med rätt kompetens då det är en förvånansvärt osynlig bransch med tanke på omsättning och antalet arbetstillfällen i regionerna. Många av skog- och träföretagen är lokaliserade på små orter i Småland och har få anställda med högre utbildning. Bristen på kvalificerad arbetskraft är ett hot mot företagets tillväxt och deras och innovations- och konkurrenskraft. Dessa företag har ofta också väldigt lite erfarenhet av att samverka med akademien och innovationskraften är låg. En annan stor utmaning är att skog- och träindustrin tillsammans med de tekniska utbildningarna är traditionellt mansdominerade. Skog- och träindustrin behöver bli mer inkluderande gällande både jämställdhet och mångfald för att öka attraktion- och innovationskraften. Detta har påpekats i både den Småländska skogsstrategin såväl som den nationella (www.regeringen.se). En väl fungerande samverkansstruktur för industrins hållbara utveckling är nödvändig för att öka företagets tillväxt och därigenom säkerställa att arbetstillfällen på landsbygden kan öka. För att möta kompetensförsörjningsutmaningen i skog- och träindustrin samt stärka företagets innovationskraft och konkurrenskraft kommer det föreslagna projektet, KVIST (KompetensVäxel Inom Skog och Trä) att öka kunskaps- och kompetensutbytet mellan små och medelstora företag (SMFer) inom skog- och träindustrin och akademien i Småland. Med kompetensväxel avses att kunskaps- och kompetensutbytet sker både till och från företagen och akademien. KVIST är ett resultat av det arbete som utförts inom två förstudier i ERUF-programmet: ProWOOD Arena (Träcentrum, 2017-2018) samt Hållbara utvecklingsstrategier inom skogssektorn (Linnéuniversitetet, 2019). Båda förstudierna undersökte former och strukturer för kunskapsutbyte mellan företag och akademi och har målgrupper inom sågverk och träindustrin. Idag finns ingen samordning inom och mellan aktörer som Träcentrum och de två lärosätena i Småland där behoven och idéerna till samverkan med skog- och träindustrin fångas upp, utan det beror på enskilda individer om idéerna sprids vidare till forskare och studenter. Detta har medfört att flera företag inte alltid fått hjälp med sina utvecklingsbehov genom tex förmedling av exjobb eller medverkan i forskningsprojekt. KVIST kan bidra med att utveckla en värdefull arena för stärkt samverkan mellan företag, akademi och företagsfrämjande organisationer som leder till att företag utvecklas utifrån deras egna förutsättningar, vilket leder till en ökad kunskaps- och kompetensnivå bland företagen. Projektets övergripande mål är därför att möta skog- och träföretagens utmaningar genom ett strukturerat, beprövat och dokumenterat arbetssätt som upplevs nyttigt och efterfrågat av näringsliv och akademi. Projektmålet är en etablerad småländsk struktur för samverkan och mellan akademi och företag inom skog- och träindustrin och samhandling mellan aktörer inom högre utbildning i Småland. Strukturen vara personoberoende och innefatta hållbarhetsaspekter genom att innehålla rutiner, system och dokument.

1.6 Tid och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
1 Extern kommunikation	Kommunikation och resultatspridning är en viktig aktivitet för att de insatser som görs ska få bestående resultat, såväl internt i projektorganisationerna som externt till intressenter. Kommunikatör på Linnéuniversitetet är ansvarig för aktiviteten, och kommer att arbeta ihop med kommunikatörer hos de andra projektparterna. Aktivitetens huvudsyfte är att kommunicera ut och sprida information om projektet och visa på resultat och nytta för både SMF och näringslivet i övrigt,	2020-01-01 - 2022-12-31	931 640

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	liksom till akademierna, andra forskningsinstitutioner och andra intressenter. En gemensam kommunikationsplan för alla huvudaktiviteter i strukturen kommer att tas fram i projektets inledning. Den beskriver hur dokument och material ska utformas, hur efterbearbetningen av resultatet skall ske och hur publicering sker på webben. Här kommer hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald få ett särskilt utrymme för att säkerställa att det som kommuniceras ut är väl genomtänkt med avseende på likabehandling, jämställdhet och miljö. De fysiska träffarna mellan parterna (Akademi-företag-företag) är en stor del av projektet och en viktig del i kommunikationen. Här kommer det tryckta materialet in (t.ex. rollup och broschyr). Det analoga materialet ska vara översiktligt och hänvisa till hemsidan som alltid är uppdaterad. Hemsidan ska ligga under Skog- och trästrategins samt Skog- och träcentrum syds kommande hemsidor och utvecklas under projektets gång. Anledningen till att koppla hemsidorna är för att projektets hemsida inte ska bli hängande ensamt och för att sidan ska kunna fortleva under ett starkt varumärke även efter projektets slut. Utöver tryckt material och hemsidor tillkommer fler sätt att kommunicera. Närvaro på konferenser, mässor och andra möten kommer att vara viktigt. Målgrupperna är skiftande till sin struktur och erfarenhetsnivå och för att nå alla bör det finnas en variation av kommunikationskanaler. För att sprida resultat ska workshops och seminarier anordnas, både för bredare publik samt för mer specificerade målgrupper. Sociala medier är ett annat sätt att nå ut liksom debatt och hashtag på Twitter, Facebook och Instagram samt professionella nätverk på LinkedIn. Förutom kommunikatören kan man använda sig av ambassadörer i projektet som hjälper till att sköta sociala medier för att få ett levande		

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	flöde. Till exempel lärare och studenter som deltar i aktiviteter. Det behöver troligtvis också produceras mycket innehåll som kan användas på såväl webb, nyhetsbrev och sociala medier, ex filmer, bloggar och poddar.		
1.1 Koordinering och samordning av extern kommunikation	Koordinering och samordning av arbetsområdet med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.	2020-01-01 - 2022-12-31	15 100
1.2 Kommunikationsplan och kommunikationsstruktur	Utveckling av detaljerad kommunikationsplan och kommunikationsstruktur uppdelat i de tre delarna mentorskap, forskning och företag/företag/högskola.	2020-02-01 - 2020-04-03	24 700
1.3 Tryckt material	Framtagande av tryckt material i form av broschyrer och rollups. Tryckt material ska finnas tillgängligt hos alla tre projektparterna samt hos ansvarig för Skog- och trästrategin.	2020-04-01 - 2020-08-03	151 800
1.4 Medverkande vid konferenser och mässor	Externa seminarier, närvaro på nationella konferenser och mässor. Medverkan på konferenser kommer att ske både hos externa och interna parter. Ett exempel är interna konferenser och mässor är medverkan på JUs och LnUs karriärdagar och exjobbssdag.	2020-08-01 - 2022-11-30	283 960
1.5 Nyhetsbrev och sociala medier	Utskick av nyhetsbrev och information via sociala medier. Träcentrum har återkommande nyhetsbrev, där företag kan få information om aktiviteter i KVIST. ProWOOD skickar ut nyhetsbrev 2 gånger per år och där kommer uppdateringar om vad som händer i KVIST presenteras. Träcentrum ger ut en tidning 2 gånger per år med en upplaga av 2000 exemplar. KVIST kommer att finnas med i två nummer av Träcentrums tidning under projekttiden. Framtagning av korta filmer för extern marknadsföring kommer också att ske.	2020-03-01 - 2022-12-03	183 980
1.6 Utveckling av extern hemsida	Utveckling och användning av extern hemsida. Hemsidan kommer att ligga under Skog-och trästrategins	2020-04-01 - 2022-12-03	272 100

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	hemsida. Hemsidan kommer att utvecklas, underhållas och drivas av inköpt extern part. Information till hemsidan sköts av ansvarig kommunikatör på LnU.		
2 Avslutsarbete	I aktiviteten avslutsarbete kommer projektet att slutredovisas och projektets resultat att offentliggöras. I aktiviteten kommer vi att samla in resultat, sprida resultat, utvärdera, analysera samt slutrapportera löpande utvärdering. I aktiviteten ingår också slutrapportering av projektet. I aktiviteten ingår en slutkonferens med alla projektparter där projektet rapporteras och slutredovisas. På avslutskonferensen kommer även den långsiktiga strukturen och finansieringen att presenteras. I aktiviteten ingår också extern utvärderares avslutsarbete genom insamling av projektresultat och medverkan på avslutskonferens.	2022-10-01 - 2023-01-31	463 000
2.1 Slutrapportering	Slutrapportering. Framtagning av slutrapport publik version och en formell version	2022-10-01 - 2023-01-31	150 000
2.2 Uppföljning av mål	Uppföljning av mål, delmål, indikatorer och resultat. Datainsamling och analys av information om måluppfyllnad och indikatorer.	2022-10-01 - 2023-01-31	126 000
2.3 Ekonomisk slutredovisning	Ekonomisk slutredovisning. Framtagning underlag för slutredovisning	2022-11-15 - 2023-01-31	116 000
2.4 Slutkonferens	Publik konferens för att sprida projektets resultat och presentera långsiktig struktur och finansieringsmodell	2022-11-07 - 2023-01-31	71 000
3 Utvärdering och lärande	Projektet kommer att upphandla en extern utvärderare som ska göra löpande utvärdering av projektet. Extern utvärdering passar projektet bra då projektet består av flera parter och funktioner som ska samspela och utveckla en gemensam arbetsmetod och struktur. Det ligger även i linje med det agila arbetssättet genom att löpande utvärdering är bra för att få kontinuerlig återkoppling av projektresultat som kan användas för att förbättra och justera arbetet efterhand. Preliminärt innehåll för den löpande utvärderingen är att	2020-02-01 - 2022-12-31	878 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	utvärdera genomförande, samhandling och samverkan mellan projektets olika aktörer, utvärdering av resultat, måluppfyllelse och effekter samt lärande och spridning. Hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald ska också utvärderas och följas upp. Externa utvärderarna tillsammans med ledningsgruppen ska ta fram en självvärdering för att kunna identifiera basvärden för projektmål och hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald samt följa upp dem för att kunna se en förändring av bland jämställdhet, mångfald, samverkan och progression hos målgrupperna SMFer inom skog- och träindustrin samt studenter och personal på JU och LnU. Det detaljerade innehållet för utvärderingen kommer att ske i samverkan mellan extern utvärderare och ledningsgrupp för projektet. Externa utvärderare ska också kunna processleda samverkansworkshops för att få till djupare samverkan mellan projektparterna. Externa utvärderares aktiviteter under de sista 4 månaderna räknas in i avslutsarbete.		
3.1 Upphandling av extern utvärderare.	Upphandling av extern utvärderare.	2020-02-01 - 2020-05-31	99 000
3.2 Genomförande av extern utvärdering	Genomförande av extern utvärdering. Preliminärt innehåll för den löpande utvärderingen är att utvärdera genomförande, samhandling och samverkan mellan projektets olika aktörer, utvärdering av resultat, måluppfyllelse och effekter, hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald samt lärande och spridning. Det detaljerade innehållet för utvärderingen kommer att ske i samverkan mellan extern utvärderare och ledningsgrupp för projektet. En del av aktiviteten innehåller uppföljningsmöten mellan projektledning och extern utvärderare. Hur och ofta uppföljningsmöten ska ske bestäms i början av delaktiviteten.	2020-06-01 - 2022-12-31	779 000
4 Projektledning	Projektledningen består av projektledarens aktiviteter som att rapportera till finansörer, ansvara	2020-04-01 - 2022-12-31	1 695 300

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	för projektmöten samt samordna och besluta kring de biträdande projektledarnas arbete. I projektet kommer vi att fokusera på hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald då skog- och träindustrin och tekniska utbildningar med skog- och träinriktningar är traditionellt mansdominerad. Miljöaspekterna ska även vara närvarande hos alla projektets deltagare. Det gäller medvetna val om resesätt, seminarieverksamhet samt andra aktiviteter. Projektledaren är ansvarig för att säkerställa att projektet kontinuerligt arbetar med jämställdhet och mångfaldsaspekterna och kommunikatör på LnU är ansvarig för samordningen av jämställdhet- och mångfaldsaspekter i projektet. På ett övergripande plan kommer likabehandling att hanteras då det är viktigt att alla personer kan inkluderas och behandlas lika i projektet och i målgrupperna. Det handlar om hur projektet bygger upp sin verksamhet och även hur resultat kommuniceras. Med kunskaper om jämställdhet och mångfald samt likabehandling även projektledningen uppmärksamma behov hos företagen och om möjligt identifiera förbättringspotentialer som i sig kan leda till innovationskraft och ökad tillväxt. Att arbeta med likabehandling, jämställdhet och mångfald i alla aktiviteter ska vara ett sätt att kvalitetssäkra projektet och strukturen som utvecklas. Det ska handla om likvärdig verksamhet, bemötande, arbetssätt, likvärdig fördelning av resurser och jämställd fördelning av projektets deltagare. Det kan även vara aktuellt att utmana de normer som existerar i branschen. LnU:s arbete kring Lika villkor samt Region Kronobergs checklista kring jämställdhetsintegrering är utgångspunkter. I alla aktiviteter i projektet finns delaktiviteter som stödjer arbetet med jämställdhet och mångfald.		

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
4.1 Huvudprojektledning	Projektledaren är ansvarig för att rapportera löpande till finansiärer, medverka på projektdagar anordnade av Tillväxtverket, kalla till och medverka på styrgruppsmöten och ansvara för möten med ledningsgruppen. Möten med ledningsgrupp och styrgrupp sker enligt beskrivning i kapitel Arbetssätt.	2020-01-01 - 2022-12-31	959 600
4.2 Biträdande projektledare	Biträdande projektledare på Linnéuniversitetet och Tekniska Högskolan i Jönköping kommer att jobba med studentaktiviteterna. Biträdande projektledaren ska även kunna axla projektledarens roll vid behov.	2020-01-01 - 2022-12-31	667 200
4.3 Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald samt likabehandlingsplan. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i alla aktiviteter. Samordningen av jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikatör på LnU. Projektledaren och kommunikatören identifierar befintliga verktyg och checklistor för jämställdhet och mångfald som kan vara relevanta att arbeta med i projektets olika aktiviteter. Ledningsgruppen bestämmer vilka verktyg och checklistor som ska användas i projektets aktiviteter. Ett exempel kan vara den jämställdhetsplan som tog fram i förstudien HUS. Projektledaren kontaktar forskargrupp på LnU med kompetens inom likabehandling och normkritik för att utveckla en likabehandlingsplan med verktyg och arbetssätt för likabehandling av alla personer som kommer i kontakt med projektet. För att kunna utvärdera om jämställdhets- och mångfalddelmålet uppnåtts och kunna se om det blivit en förändring hos målgrupperna kommer en självvärderingsenkät att tas fram tillsammans med externa utvärderare. Enkäten ska fyllas i av personer som integreras och deltar i	2020-01-01 - 2022-12-31	68 500

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	projektaktiviteter i början av personens deltagandet och i slutet av deltagandet. Ett exempel är exjobb. Studenten fyller i enkäten vid första kontakt med KVIST och sedan när exjobbet är avslutat.		
5 Ekonomi & Administration	Projektägarens och samverkansparternas ekonomer säkerställer att projektet redovisas och rapporteras enligt gällande regler och enligt projektbeslut.	2020-01-01 - 2023-01-31	886 300
5.1 Projektägarens ekonomihantering	Huvudansvar för projektets ekonomiska struktur och aför att redovisningarna sköts.	2020-01-01 - 2023-01-31	410 900
5.2 Samverkansparternas ekonomi- och administrationsarbete	Löpande administration och ekonomihantering för projektredovisning mm	2020-01-01 - 2022-12-31	475 400
6 Strukturutveckling	I aktiviteten Strukturutvecklingen kommer en gemensam samverkans- och samhandlingsstruktur att utvecklas samt ett arbetssätt och finansieringsmodell för hur strukturen efter projektets slut. En gemensam struktur förutsätter att organisation, beslutsfattande, administration, kommunikation och operativt arbete är enhetligt för att resultatet ska vara effektivt och kvalitetssäkrat. Den gemensamma strukturen består av en övergripande samordnande del, en matchmaking del och tre huvuddelar; mentorskap och praktik för studenter, erfarenhetsutbyte företag-företag-lärosäte och främja forskning på företag. Strukturen måste skapa värde för både skog- och träföretag och akademin. Vi har sett att behov av erfarenhetsutbyte kommer både från akademin och från skog- och träföretag och att vi i strukturen måste hantera behoven åt båda hållen. I den här aktiviteten utvecklas strukturen gemensamt av projektparterna, och genomförandet av den slutgiltiga strukturen sker i de tre aktiviteterna och beskrivs utförligt under de tre nämnda aktiviteterna. Exakt hur strukturen och delarna ska se ut kommer att utvecklas i denna aktivitet. Utvecklingsarbetet med strukturen sker iterativt i interna workshopar.	2020-01-01 - 2022-10-31	2 404 600

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	Första steget är att identifiera befintlig kunskap som finns idag. Resultatet av förstudierna är grunden i detta arbete. Utifrån detta resultat kommer det att utvecklas en första version av strukturen som testas i begränsad omfattning på studenter och företag samt på högskolorna. Resultat från test samlas in, analyseras och sedan korrigeras strukturen. Efter korrigerings testas strukturen igen och utvärderas och förfinas tills en slutgiltig struktur som ska kunna användas på lång sikt. I samband med den slutgiltiga versionen skapas också material och manualer för att kunna involvera fler samarbetspartners både internt och externt i projektet. Det innebär samtidigt en kvalitetssäkring av arbetet då metoden kan användas av flera personer så att inte KVIKT förknippas med ett litet antal personer som kan få andra arbetsuppgifter. Akademien är en dynamisk arbetsplats där lärare och forskare snabbt kan få nya arbetsuppgifter eller byta arbetsgivare och det måste vi ta hänsyn till i strukturutvecklingen. En viktig del i strukturutvecklingen är att arbeta med att få till den långsiktiga organiseringen och finansieringen. Viktiga frågor att beakta vid framtagandet av strukturer och arbetssätt är: Vem är vi till för? Hur går våra processer till utifrån jämställdhet och mångfald? När vi alla målgrupper? Finns det risk att någon exkluderas? Vilka normer utgår vi ifrån? Viktigt att vi inte befäster och reproducerar normer som exkluderar vissa grupper. Kommer kvinnor och män ha lika stor nytta av projektets resultat? Finns det olikheter i hur resurser är fördelade mellan kvinnor och män i projektet? Vem får vad och på vilka villkor?		
6.1 Koordinering och samordning av arbetsområdet.	Koordinering och samordning inom arbetsområdet och med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter	2020-01-01 - 2022-10-31	135 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.		
6.2 Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald. Samordningen av jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikatör på LnU. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i aktiviteten. Verktyg och checklistor för aspekterna beslutas gemensamt av ledningsgruppen i aktiviteten Projektledning. I delaktiviteten ingår också att ta fram strategier för jämställdhet och mångfald för strukturen. Strukturen ska också innehålla en likabehandlingsplan och ett arbetssätt för normkritiskt synsätt och det tas också fram av kommunikatör och projektledare i delaktiviteten.	2020-01-01 - 2022-10-31	180 000
6.3 Strukturutveckling	Strukturutveckling, samla in kunskap, utveckla struktur testa, utvärdera, testa tills det finns slutgiltig struktur. Första steget för i strukturutvecklingen är att ledningsgruppen sammanfattar resultaten från förstudierna och utvärderar metoder, arbetssätt och verktyg som finns i liknande initiativ (LTC och MITC med flera). Därefter vidareutvecklas den initiala strukturen samt testas i en kontinuerlig och iterativ process. Dokumentering av rutiner, struktur och system. Dokumentering kommer att ske under projektets gång och rutiner, system etc. kommer att uppdateras vid förändring.	2020-02-01 - 2022-10-31	787 400
6.4 Utveckling system för mentorskap och praktik för studenter	Utveckling system för mentorskap och praktik för studenter. LnU är ansvarig för aktiviteten.	2020-08-10 - 2021-12-31	312 200
6.5 Utveckling av delstruktur erfarenhetsutbyte företag-företag-högskola	Utveckling av delstruktur erfarenhetsutbyte företag-företag-lärosäten. Delaktiviteten handlar om att utarbeta en förbättrad struktur för erfarenhetsutbyte mellan lärosätena och skog- och träföretag, men även mellan företag. Här	2020-08-10 - 2022-03-31	238 200

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	kommer lärosätenas olika kompetenser in, intressanta områden kan vara pedagogik, data, entreprenörskap, produktionsteknik, logistik och inköp förutom skog och träteknik. JU är ansvarig för delaktiviteten.		
6.6 Utveckling av delstruktur främja forskning på företag	Utveckling av delstruktur främja forskning på företag.	2020-10-05 - 2022-05-02	231 800
6.7 Framtida långsiktig organisering och finansiering.	Projektet ska ge förslag på en framtida långsiktig organisering och finansiering för att säkerställa att strukturen och projektets erfarenheter tas tillvara.. Detta arbete sker tillsammans med projektledare STCS. För utveckling och framtagning av samarbetsavtal kommer en extern jurist att kopplas in.	2021-08-30 - 2022-10-31	317 000
6.8 Koordinering med SHS och ProWOOD	Koordinering med SHS och ProWOOD för att hitta gemensamma aktiviteter.	2020-03-01 - 2022-10-31	56 500
6.9 Identifiering, användning och utvärdering av gemensam databas för skog- och träföretag	Identifiering, utvärdering och användning av en gemensam databas som håller ordning på alla skog- och träföretag och företagsutvecklingsorganisationer projektet varit i kontakt med. Först ska behov och krav på databas undersökas, sedan ska en gemensam databas identifieras eller utvecklas som hanterar alla kontakter projektet haft. Denna del har nära relation till matchmaking aktiviteten. En viktig aspekt som ska undersökas är hur sekretessen kan säkerställas.	2020-01-13 - 2020-06-30	146 500
7 Matchmaking	Aktiviteten syftar till att kanalisera och matcha företagens behov och utmaningar med lärosätenas erbjudanden samt öka kunskapen bland företag om vad akademien kan erbjuda för att stödja företagen i deras utvecklings- och innovationsarbete. I aktiviteten kommer företagens behov och utmaningar att identifieras för att kunna fastställa vilken/a aktivitet (Mentorskap, Företag-företag-lärosäte, Främja forskning) som passar företagets behov bäst och kunna kanalisera informationen till rätt inriktning på respektive lärosäte. Under projektet kan företagens behov ändras vilket kan innebära att	2020-03-01 - 2022-10-31	1 382 250

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	ett företag börjar delta i aktivitet Mentorskap och i slutet av projektet deltar de i Främja forskningsaktiviteten. Matchmaking ska vara en del i strukturutvecklingen och i slutgiltigt genomförande, men läggs som en separat aktivitet. Resultatet av matchningen är en kanalisering av utmaningar och behov till relevant huvudaktivitet och lärosäte. Företag kan behöva besökas flera gånger för att förstå dess utmaningar innan de kan matchas till rätt aktivitet (eller flera aktiviteter vid behov). De biträdande projektledarna kommer att kanalisera information från företag till individer på lärosätet samtidigt som de kommer att få information från individer om t.ex. näringslivs förlagda kurser och projekt i kurser som ska kanaliseras till företag. Matchmaking innehåller också matchmaking och bevakning av andra projekt och initiativ som t. ex. Smeland projektet.		
7.1 Koordinering och samordning av arbetsområdet.	Koordinering och samordning inom arbetsområdet och med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.	2020-03-31 - 2022-10-31	75 000
7.2 Samordning av hållbarhetsaspekter jämställdhet och mångfald	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald. Samordningen av jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikator på LnU. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i aktiviteten. Verktyg och checklistor för aspekterna beslutas gemensamt av ledningsgruppen i aktiviteten Projektledning. Företag ska fylla i självvärderingsenkäten som i början och slutet av deltagandet för att kunna utvärdera målluppfyllelse och förändring.	2020-03-01 - 2022-10-31	22 250
7.3 Matchmaking besök	I delaktiviteten ska 50 unika företagsbesök genomföras. Det kan behövas 2-3 besök på ett SMF som	2020-03-01 - 2022-10-31	987 500

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	inte har någon erfarenhet av samverkan med akademien sedan tidigare innan företaget känner sig moget att börja samverka med akademien, vilket innebär 150 matchmakingaktiviteter. Det är bra om personal från Träcentrum som har ett stort nätverk av SMFer inom träindustrin tar en första kontakt med SMFer utan erfarenhet av samverkan med akademien. Under andra besöket kan personen från Träcentrum och en person från lärosäte besöka företaget ihop för att introducera akademien. I aktivitetens initiala skede kommer besök att göras på de tre sågverk som varit föremål för djupintervjuer och besök inom förstudien HUS samt de SMFer som intervjuats under förstudien ProWOOD arena.		
7.4 Kunskapsinhämtning om lärosätenas arbetsår	Ta fram ett visuellt dokument för akademins läsårs $\checkmark$kalender$\checkmark$ sam informera personal på Träcentrum om akademins $\checkmark$kalender$\checkmark$. Med akademins läsårs $\checkmark$kalender$\checkmark$ menas den tid på året då olika aktiviteter sker inom akademien, t.ex. att exjobb genomförs på våren och idéer till exjobb tas fram på hösten, praktik för studenter sker på våren och företag för praktikplatser identifieras under vintern. Det är viktigt för personer som kommer i kontakt med företag och KVIST att känna till akademins $\checkmark$kalender$\checkmark$ för att kunna prata med företag om rätt aktivitet i rätt tid. Innan personal på Träcentrum informeras om akademins $\checkmark$kalender$\checkmark$ kommer ett visuellt dokument att tas fram som visar på de två lärosätenas $\checkmark$kalender$\checkmark$. Personal på Träcentrum kommer att informeras via en workshop på 2 h med uppföljande information om akademins kalender varje halvår.	2020-03-01 - 2022-06-30	75 000
7.5 Koordinering med Smeland projekt. Ansvarig: projektledare	Koordinera aktiviteter och företagsbesök med Smeland projektet. I SmeLand identifieras företagets behov och utmaningar och här kan projektdeltagarna i SmeLand so koppla in KVIST när ett företag har idéer eller behov som kan kopplas till lärosätenas aktiviteter. Projektledaren kommer att ha	2020-03-01 - 2020-12-31	67 500

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	kontinuerlig kontakt med projektdeltagarna i SmeLand som är anställda på Träcentrum för att dela information om företagsbesök, företagens utmaningar och behov samt progression i respektive projekt.		
7.6 Bevakning av externa projekt och initiativ	Bevaka projekt och initiativ som arbetar med företagsutveckling och samverkan. Projekt och initiativ som ska bevakas är för tillfället Innovation Runway, Framgångshubben och Företagsfabriken och CELED. Fler projekt kan tillkomma under projektets gång. Projektdeltagare i KVIST kommer att kontakta projektledarna för respektive projekt och presentera projektet. Det är viktigt att bevaka de andra projekten och att de andra projekten känner till KVIST för att samordna aktiviteter riktade till sågverken och träindustrin.	2020-03-01 - 2022-10-31	155 000
8 Mentorskap och praktik för studenter,	En viktig del av projektet är att få fler studenter, från olika discipliner, med olika bakgrund och kön i kontakt med skogs och träindustrin. Aktiviteten handlar om att genomföra den utvecklade strukturen för hur man ska arbeta med mentorskap och praktik för studenter. Syftet är att skapa ett system där man lär av varandra. Här ska studenter som inte naturligt har skogs- och träbranschen inom sina studier kopplas in som t.ex. studenter som läser företagsekonomi, pedagogik, data, logistik och ledning samt även maskinteknik (som inte alltid har en koppling till skog- och träindustrin). Detta för att få in nya kompetenser och perspektiv i branschen. Det speciella fokuset är att få lärare och studenter att röra sig över disciplinerna på ett enklare sätt och att även säkerställa att de interdisciplinära arbetssättet blir en naturlig del av verksamheten. I aktiviteten kommer det att anordnas interna workshops på de båda lärosätena, branschkvällar, möten mellan lärare och representanter från näringslivet samt företagsbesök. En viktig del är att utveckla samverkan	2020-08-17 - 2022-11-30	1 851 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	till att bli så personoberoende som möjligt, till exempel genom att lyfta praktik och andra utbyten i kursplaner och andra styrdokument. I aktiviteten mäts detta genom att följa studenternas möten med företag så att vi kan kvantifiera antalet personer från olika discipliner, med olika bakgrund och kön samt hur de upplevt möten med företag och företagsrepresentanter. Varje student får med sig Lika villkorsguiden, framtagna av LnU, eller liknande folder för att vara något förberedd på att reflektera runt dessa frågor. Upplösningen i analysen fokuserar på ämnesområde (disciplin) och kön, men i viss mån planeras socioekonomiska delar att undersökas (bakgrund hos studenterna). För att kunna utvärdera det följs mötena upp. Externa utvärderare kommer att kopplas in här för att stödja utvärderingen. Det är emellertid svårt att kausalt beskriva sådana samband utan en ganska omfattande analys, varför fokus ligger på att följa upp inom projektet hur många som hamnar på företagen. Biträdande projektledare vid LnU är ansvarig för aktiviteten. LnU har precis avslutat ett mentorsprogram och nytta kan dras av de lärdomar som uppstått där. Likaså har projekten LidLab och LTC arbetat med liknande frågeställningar. Här finns alltså ett styrkeområde kring samverkan. Det speciella med detta projekt, vilket skiljer sig från övriga, är att matcha studenter och företag som kanske inte annars skulle mötts.		
8.1 Koordinering och samordning av arbetsområdet.	Koordinering och samordning inom arbetsområdet och med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.	2020-08-17 - 2022-11-30	118 800
8.2 Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald. Samordningen av	2020-08-17 - 2022-11-30	580 800

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
mångfald	jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikatör på LnU. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i aktiviteten. Verktyg och foldrar för aspekterna beslutas gemensamt av ledningsgruppen i aktiviteten Projektledning. Det kan till exempel vara LikaVillkorsfoldern från LnU. Uppföljning och utvärdering av jämställdhet och mångfald kommer också att ske i delaktiviteten enligt aktivitetsbeskrivningen.		
8.3 Studiebesök på företag	2 studiebesök per termin på företag i skog- och träindustrin i Småland för studenter. Varje lärosäte (biträdande projektledarna) anordnar 1 studiebesök per termin som ska vara öppen för alla studenter på lärosätena.	2020-09-01 - 2022-10-31	339 000
8.4 Gästföreläsningar i kurser på lärosätena	4 gästföreläsningar av företag inom skog- och träindustrin på lärosätena (2 på varje lärosäte). Gästföreläsningarna ska ske som ett kursmoment där företagsrepresentant presenterar företaget och kopplar presentation till kursens område. Gästföreläsningarna kan ske inom olika områden, beroende på företagsrepresentantens kunskapsområde. Ett exempel är att en lärare inom inköp vill ha en gästföreläsning om inköp inom träindustrin. Läraren kontaktar KVIST som kopplar ihop lämpligt företag med läraren. Läraren och företagsrepresentant bestämmer tidpunkt och innehåll för gästföreläsningen.	2021-01-01 - 2022-11-30	26 400
8.5 Mentorskap för exjobb	Initiering och kanalisering av exjobb. Medverkan på exjobbsmässor, kvällar etc. 2 gånger per år per lärosäte.	2020-09-01 - 2022-11-30	267 000
8.6 Initiering och kanalisering av praktikplatser	Initiera och kanalisera praktikplatser i kurser. JTH har näringslivsförlagda kurser där studenter praktiserar på företag, men få studenter praktiserar på skog- och träföretagen. JTH kommer initialt i KVIST att arbeta med näringslivsförlagda kurser på masternivå i KVIST där det finns ett	2020-09-01 - 2022-11-30	270 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	stort behov av praktikplatser för internationella studenter. LnU har idag ingen specifik kurs för praktikplatser och kommer tillsammans med JTH att ta fram ett system för hur praktikplatser i kurser kan initieras och kanaliseras genom KVIST.		
8.7 Bevakning av projekt och initiativ som arbetar med företagsutveckling och samverkan mellan studenter och företag	Bevakning av projekt och initiativ som arbetar med företagsutveckling och samverkan mellan studenter och företag som MiTC, LidLab, Innovation Runway med flera. Innovation Runway:s arbetssätt med studenter och företag kan vara en inspiration för hur mentorskap och praktik kan ske.	2020-08-17 - 2022-11-30	249 000
9 Erfarenhetsutbyte företag-företag-lärosäte	I denna aktivitet sker erfarenhetsutbyte mellan företag och företag samt företag och lärosäten. I aktiviteten tas första steget till ny och fördjupad samverkan på forskningsnivå. För att SMFerna ska lära känna akademin kommer projektet att initiera erfarenhetsutbyten som ett första steg innan företag tar nästa steg och medverkar i forskningsprojekt. Forskning har visat att det tar lång tid för företag att få förtroende för akademi och vilja medverka och bidra aktivt i forskningsprojekt. Det är viktigt att företag och akademi lär känna varandras behov och förutsättningar innan de börjar arbeta närmare och att företag får upp ögonen för hur forskning kan utveckla deras innovationsförmåga och konkurrenskraft. För akademin del är det viktigt att få veta vad företagen efterfrågar angående kompetensförsörjning, utveckling och innovation för att akademin ska kunna utbilda studenter med rätt kompetens för sågverk och SMFer inom träindustrin och initiera forskningsprojekt som utvecklar innovationsförmågan hos företagen. Forskningsprojekt som utgår från företagets behov och utmaningar har också visat sig ge större och bättre effekt på företagets utveckling och konkurrenskraft än forskningsprojekt som bara utgår från teori. Delaktiviteter för	2020-08-10 - 2022-11-30	875 695

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	erfarenhetsutbyte kan vara poddar, workshops och bildande av nätverk med skog- och träföretag i hela värdekedjan. I nuläget kommer information om vad aktiviteten kommer att fokusera på från resultat från förstudierna och kan utvecklas under projektets gång genom fler och fördjupade företagsbesök enligt det agila arbetssättet.		
9.1 Koordinering och samordning av arbetsområdet	Koordinering och samordning inom arbetsområdet och med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.	2020-08-10 - 2022-11-30	51 000
9.2 Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald. Samordningen av jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikatör på LnU. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i aktiviteten. Verktyg och foldrar för aspekterna beslutas gemensamt av ledningsgruppen i aktiviteten Projektledning. Uppföljning och utvärdering av jämställdhet och mångfald kommer också att ske som ett sätt att kunna se en förändring över projektiden. Självvärderingen tas fram av extern utvärderare tillsammans med projektledaren.	2020-08-10 - 2022-11-30	49 550
9.3 Populärvetenskaplig spridning av forskningsresultat	Populärvetenskaplig spridning av forskningsresultat genom t.ex. poddar och bloggar både riktade till och författade/inspelade av företag, se t.ex. plattformen Vertikals.se. Vertikals kan komma att användas för denna aktivitet. Syftet är att nå en bredare bas av företag och att genom goda exempel locka fler företag och studenter till samverkan inom branschen. Poddarna är tänkta att spridas och marknadsföra projektet på ett enkelt och tillgängligt sätt via sociala medier. Likande arbete inom tex både LnU och JU har visat på mycket positiva resultat.	2021-01-11 - 2022-11-30	196 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
9.4 Presentation/workshops kring forskningsprojekt	Presentationer av forskningsprojekt och workshop kopplat till presentationerna. 4 workshoppar per år (2 på Träcentrum/JU och 2 på LnU). Forskningsprojekt som presenteras ska ha stark koppling till företagets utmaningar och behov för att vara till nytta för företagen. Första workshopparna utgår från förstudiernas resultat om företagets behov och utmaningar, medan de senare utgår från information som framkommit genom företagsbesök i matchmaking aktiviteten. Projektdeltagare från lärosätena samlar in information om pågående eller avslutade forskningsprojekt på lärosätet 1 gång på år. I samråd i ledningsgruppen bestäms vilka forskningsprojekt som är relevanta för workshop.	2020-09-07 - 2022-10-31	305 500
9.5 Bildande av nätverk	Nätverken sammankallas av biträdande projektledare JU. Nätverken ska vara självdrivande efter initiala bildandet. Nätverk för erfarenhetsutbyte kan bildas både av företag som har liknande verksamhet och utmaning och av företag inom värdekedjan. Då målgruppen i KVIST är SMFer inom skog- och träindustrin finns en stor del av värdekedjan representerad som kan ha stor nytta av att utbyta erfarenheter med varandra på sätt som inte tidigare gjorts inom områden kopplade till värdekedjan såsom inköp, kvalitet, logistik etc.	2021-08-09 - 2022-10-31	121 000
9.6 Utveckling av en strategi för hur SMFer kan påverka relevanta utbildningars innehåll	Utveckla en strategi för hur SMFer inom skog- och träindustrin kan påverka relevanta utbildningars innehåll på JTH och LnU. På kort sikt kan detta ske genom att ledningsgruppen matchar företagsrepresentanter till specifika kurser som gästföreläsare för att öka synligheten av branschen gentemot studenter. På lång sikt kan innehållet i utbildningar utan naturlig koppling till branschen påverkas genom att få branschen representerad i fler referensgrupper/branschråd för utbildningar.	2021-08-09 - 2022-10-31	97 000
10 Främja forskning på företag	Denna aktivitet påverkas av företagets erfarenhet av att samarbeta med akademien och	2020-09-28 - 2022-10-31	975 695

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	aktiviteten erfarenhetsutbyte och kan ses som steget efter aktiviteten praktik för studenter samt aktiviteten erfarenhetsutbyte. När företag utbytt kunskaper och erfarenheter med andra företag och akademi och vet vad akademien kan erbjuda i form av studentkompetens är nästa steg att börja samverka i forskningsprojekt, i forskarskolor eller med doktorander och forskare på lärosätena. I projektet kommer tre piloter att genomföras och utvärderas.		
10.1 Koordinering och samordning av arbetsområdet.	Koordinering och samordning inom arbetsområdet och med de andra aktiviteterna. Detta sker genom de regelbundna mötena i ledningsgruppen. För att kunna koordinera och samordna aktiviteter kommer aktivitetens progression och utmaningar etc. rapporteras på ledningsgruppsmöten och även på styrgruppsmöten.	2020-09-28 - 2022-10-31	85 000
10.2 Samordning av hållbarhetsaspekter jämställdhet och mångfald	Samordning av hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald. Samordningen av jämställdhet och mångfald delegeras till kommunikatör på LnU. Projektledaren har det övergripande ansvaret för att se till att hållbarhetsaspekterna jämställdhet och mångfald uppnås och arbetas med i aktiviteten. Verktyg och foldrar för aspekterna beslutas gemensamt av ledningsgruppen i aktiviteten. Projektledning, Uppföljning och utvärdering av jämställdhet och mångfald kommer också att ske som ett sätt att kunna se en förändring över projektiden.	2020-09-28 - 2022-10-31	26 560
10.3 Genomförande av tre piloter för att främja forskning på skog- och träföretag	Genomförande av tre piloter (minst 5 företag i varje) för att främja forskning på skog- och träföretag. Piloterna handlar om att hitta ett gemensamt och dokumenterat sätt att initiera och hitta samarbetspartners bland företag för forskningsprojekt, forskarskolor och personrörlighet som utgår från företagets behov och utmaningar. Arbetssättet ska skapa värde både för skog- och träföretag och akademien. Piloternas resultat kommer ingå i strukturvecklingen i aktivitet 6. Minst	2020-09-28 - 2022-08-31	764 135

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	en av piloterna kommer att fokusera på hur forskningsprojekt kan initieras i samverkan mellan skog- och träföretag och akademi. Då det sökta projektet vänder sig till företag i hela värdekedjan ska en pilot innehålla företag från flera delar av värdekedjan med fokus på logistik och inköp. En annan pilot kommer att fokusera på forskningsskolor och/eller personrörlighet som leder till nya innovationer och utvecklar företag. Med personrörlighet menas att en person från en organisation ska få chans att arbeta några månader i en annan organisation än den egna. Det kan vara en person från ett företag som arbetar ett tag på JU eller Linnéuniversitet eller en lärare eller forskare som arbetar ett tag (några månader heltid eller deltid) på ett skog- eller träföretag. Syftet med personrörlighet är att öka kunskapsspridningen, ge organisationer och personer möjlighet att bygga långvariga relationer och stärka samverkan mellan organisationerna. Idag finns inget formellt arbetssätt för hur personrörlighet kan främjas för att öka samverkan på de två lärosätena.		

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2020	2021	2022	2023						Totalt
Personal: Jönköping University	526 000	660 000	790 000	0						1 976 000
Personal: Linnéuniversitetet	537 000	672 000	806 000	0						2 015 000
Personal: Träcentrum	620 000	733 000	860 000	0						2 213 000
Externa tjänster: Utvärdering och lärande	132 000	153 000	148 000	0						433 000
Externa tjänster: Erfarenhetsutbyte - föreläsare/expert	40 000	40 000	37 500	0						117 500
Externa tjänster: Jurist för avtalsutveckling	0	90 000	60 000	0						150 000
Externa tjänster: Extern kommunikation	100 000	75 000	75 000	0						250 000
Resor och logi: Linnéuniversitetet	70 220	67 000	65 500	0						202 720
Resor och logi: Träcentrum	70 072	67 158	65 465	0						202 695
Resor och logi: Jönköping University	70 220	67 000	65 500	0						202 720
Investeringar, materiel och lokaler: Möteskostnader externa möten (lokaler mm)	30 000	25 000	20 000	0						75 000
Schablonkostnader: Lönebikostnader	718 304	881 342	1 048 221	0						2 647 867
Schablonkostnader: Indirekta kostnader	436 030	536 976	639 492	0						1 612 498
Summa kostnader	3 349 846	4 067 476	4 680 678	0						12 098 000
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	3 349 846	4 067 476	4 680 678	0						12 098 000
Bidrag annat än pengar										
Privat bidrag i annat än pengar	30 000	30 000	30 000	0						90 000
Summa bidrag i annat än pengar	30 000	30 000	30 000	0						90 000
Summa totala kostnader	3 379 846	4 097 476	4 710 678	0						12 188 000

Finansiering

Finansiär	2020	2021	2022	2023						Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt										0

Finansiär	2020	2021	2022	2023						Totalt
bidrag annat än pengar										
Offentlig kontantfinansiering										
Region Kronoberg: Offentlig kontantfinansiering	419 530	539 135	641 335	0						1 600 000
Region Kalmar län: Offentlig kontantfinansiering	419 530	539 135	641 335	0						1 600 000
ERUF - Småland & Öarna: 50% medfinansiering av projektets kostnader	1 689 923	2 048 738	2 355 339	0						6 094 000
Total offentlig kontantfinansiering	2 528 983	3 127 008	3 638 009	0						9 294 000
Total offentlig finansiering	2 528 983	3 127 008	3 638 009	0						9 294 000
Privata bidrag annat än pengar										
Jönköping University - Tekniska Högskolan i Jönköping: Resor för studenters besök på företag: Resor för studenters besök på företag	30 000	30 000	30 000	0						90 000
Total privat bidrag annat än pengar	30 000	30 000	30 000	0						90 000
Privat kontantfinansiering										
Linnéuniversitetet: Privat medfinansiering	300 000	300 000	300 000	0						900 000
Jönköping University: Privat medfinansiering	83 333	83 333	83 334	0						250 000
Stiftelsen Träcentrum Nässjö: Privat medfinansiering	18 000	18 000	18 000	0						54 000
Total privat kontantfinansiering	401 333	401 333	401 334	0						1 204 000
Total privat finansiering	431 333	431 333	431 334	0						1 294 000
Summa medfinansiering	2 960 316	3 558 341	4 069 343	0						10 588 000

Stödfinansiering

Finansiering	2020	2021	2022	2023						Totalt
Stödfinansiering	419 530	539 135	641 335	0						1 600 000

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	13,23%
Stödandel av stödgrundande finansiering	13,13%
Stödandel av total finansiering	13,13%
Andel annan offentlig finansiering	76,26%
Andel offentlig finansiering	89,38%
Andel privat finansiering	10,62%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

1.9 Mina kontakter

Namn:	Bodil Svensson
Telefonnummer:	0380-55 43 13
Mobiltelefonnummer:	070 - 683 43 13
E-postadress:	bodil@tracentrum.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Caisa Oscarsson
Telefonnummer:	0480446051
Mobiltelefonnummer:	0709480914
E-postadress:	caisa.oskarsson@lnu.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Jenny Bäckstrand
Telefonnummer:	036-10 1629
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	jenny.backstrand@ju.se
Roll:	Projektledare
Namn:	Malin Löfving
Telefonnummer:	0380-55 43 20
Mobiltelefonnummer:	070-318 34 02
E-postadress:	malin@tracentrum.se
Roll:	Projektledare
Namn:	Nina Albrecht
Telefonnummer:	0470708149
Mobiltelefonnummer:	0736987457
E-postadress:	nina.albrecht@lnu.se
Roll:	Övrigt
Namn:	Ulrika Wikander
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	0703651207
E-postadress:	ulrika@tracentrum.se
Roll:	Övrigt

1.10 Dokument

Filnamn:	Inköps- upphandlingsplan EU-projekt KVIST.xlsx
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2019-08-22
Filnamn:	Kvist budget enligt EU-mallen.xlsx
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2019-08-22
Filnamn:	Medfinansieringsintyg Träcentrum.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2019-08-22
Filnamn:	Medfinansieringsintyg_JTH_Underskrivet.pdf
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2019-08-22
Filnamn:	Risakanalys KVIST.xlsx
Beskrivning:	
Uppladdningsdatum:	2019-08-22

Filnamn: KVIST ansökan text ERUF.pdf
Beskrivning:
Uppladdningsdatum: 2019-08-22

Filnamn: Originalansökan
Beskrivning: Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum: 2019-08-22

Presidium - Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet §§ 125-144

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§137 Projekt – Insträ

Diarienummer: RJL 2019/1998

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Beviljar projektet InsTrä/Träcentrum Nässjö
Kompetensutveckling 750 000 kr, under förutsättning att
övrig medfinansiering infrias
2. Finansiering sker med statliga 1:1 medel

Sammanfattning

Det saknas en kvalitetssäkrad och enhetlig struktur för kompetensutveckling och som motsvarar den struktur som finns när det gäller validering (Industriteknik Bas och Branschvalidering). Detta är en stor brist och hämmar dessa företags möjlighet att utveckla sin produktionsmässiga förmåga och möjlighet till tillväxt. Projektet ska, med träindustriella SMF-företag i Småland som aktörer, utveckla en struktur och form för genomförande av företagsnära, enhetliga och kvalitetssäkrade kompetensutvecklande åtgärder för befintlig produktionspersonal, kopplade till validering enligt Industriteknik Bas och den branschvalidering som finns inom områdena Maskinsnickeri, Specialsnickeri, CNC-trä och ytbehandling-trä. Projektet skall också samverka regionalt. Den regionala samverkan innebär att andra branscher än träindustrin i Jönköpings län skall kunna använda projektets resultat och etablera en struktur och systematik för kompetensutveckling av yrkesverksamma inom sina olika branscher. Detta gäller specifikt branscherna Skärande bearbetning, Polymer och Gjuteri.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-08-30
- Projektansökan InsTrä

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Projekt - InsTrä

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar projektet InsTrä/Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling 750 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias
2. Finansiering sker med statliga 1:1 medel

Sammanfattning

Det saknas en kvalitetssäkrad och enhetlig struktur för kompetensutveckling och som motsvarar den struktur som finns när det gäller validering (Industriteknik Bas och Branschvalidering). Detta är en stor brist och hämmar dessa företags möjlighet att utveckla sin produktionsmässiga förmåga och möjlighet till tillväxt. Projektet ska, med träindustriella SMF-företag i Småland som aktörer, utveckla en struktur och form för genomförande av företagsnära, enhetliga och kvalitetssäkrade kompetensutvecklande åtgärder för befintlig produktionspersonal, kopplade till validering enligt Industriteknik Bas och den branschvalidering som finns inom områdena Maskinsnickeri, Specialsnickeri, CNC-trä och ytbehandling-trä. Projektet skall också samverka regionalt. Den regionala samverkan innebär att andra branscher än träindustrin i Jönköpings län skall kunna använda projektets resultat och etablera en struktur och systematik för kompetensutveckling av yrkesverksamma inom sina olika branscher. Detta gäller specifikt branscherna Skärande bearbetning, Polymer och Gjuteri.

Information i ärendet

Det finns i dag en, av arbetsmarknadens parter, väl genomarbetad struktur och metod för validering av befintlig produktionskompetens genom Industriteknik Bas och Branschvalideringar. Dessa är mycket bra och ger företag en god möjlighet att identifiera tillväxt- och utvecklingshämmande kompetensbrister i produktionsorganisationen. Det saknas dock en motsvarande struktur för företagen att åtgärda de brister som valideringen blottlägger.

Det långsiktiga målet i den föreslagna regionala utvecklingsstrategin (RUS) inom området kompetensförsörjning handlar om att säkerställa matchningen genom det livslånga lärandet. Inom området kompetensförsörjning finns sju delstrategier. Projektet InsTrä passar speciellt väl in i strategierna "Stärka den långsiktiga kompetensförsörjningen och matchningen för en hållbar tillväxt" och "Etablera en väl fungerande samverkan inom länet och mellan alla aktörer".

Det övergripande målet med projektet är att stödja svenska SMF-företags långsiktiga tillväxt genom att implementera en sammanhängande struktur och genomförandeform för utveckling av organisatorisk effektivitet och förmåga. Kapabilitet i produktionssystemet med särskilt fokus på flexibilitet genom kompetensutveckling. Projektets specifika mål är att utveckla en nationell struktur och en nationell enhetlig, kvalitetssäkrad och företagsnära metod för kompetensutveckling av befintlig produktionspersonal på SMF-företag i den småländska träindustrin. Struktur och metod skall logiskt hänga samman med den utvecklade struktur för validering som redan existerar inom industrin. Målet är också att projektets resultat skall kunna tillämpas i andra branscher med särskilt fokus på SMF-företag i Jönköpings län.

Effekter på kort sikt är en framtagen nationell struktur med generella, kvalitetssäkrade grundutbildningar som SMF-företag i träindustrin kan använda för vidareutveckling av befintlig produktionspersonal. I den strukturen ska det finnas ett antal utbildningsaktörer som är godkända av TMF och GS-Facket som branschutbildare och som samtliga jobbar utifrån, i projektet framtagen metod. Mallar för kursplaner, som är framtagna i projektet, är direkt kopplade till det valideringssystem som branschen redan jobbar med idag. En kartläggning av nu existerande utbildningsmaterial för de fyra områdena inklusive koppling till valideringens krav är genomförd. Projektets resultat skall också vara generellt tillämpbart på andra branscher med särskilt fokus på SMF-företag i Jönköpings län.

Med ett lyckat projektresultat och en bra förankring finns goda förutsättningar att projektet medverkar till att skapa en etablering av en fungerande samverkansstruktur och samverkansmodell för en smart kompetensutveckling av yrkesverksamma som länet är i behov av. Projektet uppger den långsiktiga effekten som en ökad långsiktig konkurrenskraft, tillväxt och utveckling för industrinäringen i länet.

Projektägare: Träcentrum Nässjö kompetensutveckling AB
Samarbetspartners (ej ersatta i projektet) Arbetsmarknadens parter för branschen: Trä & Möbelföretagen samt GS-Facket. Västerviks gymnasium, Åkrahällskolan Nybro. Samarbete kommer också att ske med T2 College och Träbransch Norr i Skellefteå.

Projektet söker medel från Regionalfonden, Tillväxtverket. Total budget 3 600 000 kr, projekttid: 2020-01-01 – 2022-12-31

Vid beslut om bifall ska projektsökande ansöka om utbetalningar var tredje månad eller enligt löpande direktiv från Region Jönköpings län. Vid ansökan om utbetalning ska samtliga kostnader vara särredovisade, bokförda samt betalda av projektägaren. Projektägaren ska följa direktiv från Region Jönköpings län gällande all redovisning under projektets gång.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-08-30
- Projektansökan InsTrä

Beslut skickas till

Träcentrum Nässjö kompetensutveckling AB

REGIONLEDNINGSKONTORET

Kristina Athlei
Regional utvecklingsdirektör

Thomas Strand
Sektionschef Utbildning och
kompetensförsörjning

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Ansökansid: 4070

Typ av finansiering: Regionala projektmedel

Sista ansökningsdag:

Ansvarig organisation: Jönköpings Läns Landsting

1.2 Stödsökande

Namn: Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling AB Org.Nr: 556489-4326

AB

Box 174

57122 Nässjö

Sverige

Arbetsställe

Namn:

Arb.ställenr.: 32315467

Postadress:

Besöksadress:

Box 174

Framtidsvägen

57122 Nässjö

57135 Nässjö

1

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Nej

Hemsida www.tracentrum.se

1.3 Samverkanspart

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 5915-1134

Detaljerad info:

1.5 Projektinformation

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

Träcentrum är en organisation vars ordinarie verksamhet omfattar såväl reguljära utbildningar (högskoleutbildningar och YH-utbildningar) som företagsanpassad kompetensutveckling. I dessa sammanhang ingår det att utveckla kursplaner och utbildningsupplägg utifrån resp utbildning/uppdrags förutsättningar. Det vi vill göra i projektet är ett större initiativ där vi ska bygga upp en nationell struktur innehållande processer och metoder för strategisk kompetensförsörjning av en bransch. Projektets aktiviteter ligger på en taktisk och strukturell nivå som är utanför den ordinarie produktanpassning som vi vardagsvis gör i våra utbildningar. Projektets resultat ska också vara tillgängligt för andra att använda, vilket vår ordinarie verksamhet inte är. Därför kommer vi samverka med aktörer från såväl träindustrin som från andra branscher under projektets genomförande. Som det ser ut i dagsläget kommer Träcentrum att behöva anställa projektledare för detta projekt.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektägare är Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling AB Projektledare: Joakim Brobäck
Ekonomi/administration: Bodil Svensson Projektmedarbetare: Conny Enell, Håkan Josephsson,
Thomas Strand Samarbetspartners (ej ersatta i projektet) Arbetsmarknadens parter för

branschen: Trä & Möbelföretagen samt GS-Facket Västerviks gymnasium Åkrahällskolan, Nybro Dessa organisationer har god kunskap om trätekniska utbildningar på grundläggande nivå. Samarbete kommer också att ske med T2 College och Träbransch Norr i Skellefteå. Styrgrupp TMF GS-Facket Träcentrum Företagsrepresentant Referensgrupp 1 med fokus på träindustrin Företag från träindustrins delbranscher samt en eller flera representanter från samarbetspartners. Referensgrupp 2 med fokus på regional tillämpning Region Jönköpings län Skärteknikcentrum Gjuteriföreningen/Rise Swecast Polymercenter Vi ser redan nu att projektets resultat bör förvaltas av branschorganisationen Trä- och Möbelföretagen. De är redan idag ansvariga för förvaltning och utveckling av branschens valideringsmodell och då är det naturligt att de också förvaltar strukturen för kompetensförsörjning. Projektet ska utveckla en nationell struktur och nationella arbetsmetoder för långsiktig kompetensförsörjning av svensk trä-, möbel- och inredningsindustri. Strukturen skall vara kopplad till det valideringssystem som idag är uppbyggd. När företagen har validerat sin personal skall man kunna vända sig till en utbildningsaktör och efterfråga den utbildning som behövs utifrån valideringens resultat. Oavsett vilken aktör man väljer så ska man kunna efterfråga samma utbildning och samma arbetsmetoder. I projektet utgår vi från förutsättningarna i träindustrin i Småland genom våra samarbetspartners i Västervik och Nybro. Genom att de nationellt ansvariga för branschens kompetensförsörjning, dvs TMF och GS-Facket, medverkar i projektet säkerställer vi att vi skapar nationella förutsättningar för strukturen som utvecklas. Utifrån de områden som i dagsläget kan valideras utvärderar vi hur förutsättningarna ser ut idag och vad som behöver göras för att vi ska kunna implementera en nationell struktur. I projektet finns det två huvudspår som kommer att löpa parallellt: Strukturutveckling av systemet Utveckling av metod, verktyg och utformning med koppling till valideringssystemet I strukturutvecklingen kommer vi att se över alla praktiska delar som behövs för att en nationell struktur med ett antal aktörer ingår utan att dessa har direkta kopplingar till varandra. Vilka villkor, krav och förutsättningar finns för att man ska få vara med i strukturen? Hur säkerställer man att dessa villkor, krav och förutsättningar uppfylls? Ska det vara någon form av certifiering och/eller utbildning och vem genomför detta i så fall? I denna projektdel ser vi också över de ekonomiska förutsättningarna, hur ska finansierings- och ersättningsmodeller se ut för samverkan i denna struktur. I den andra projektdelen handlar det om att utveckla arbetsmetoder som fungerar oavsett om man är i Norrbotten eller i Småland. Här kommer arbetet att handla om praktisk framtagning av metoder för de områden som idag kan valideras. Det handlar om hur innehållet av en kompetensutveckling skall vara strukturerad för att nå bästa möjliga pedagogiska modell. Det handlar också om att utveckla och anpassa arbetsmaterial kopplat till de områden och den arbetsmetod som respektive område behöver. I båda dessa projektdelar kommer vi att genomföra avstämningsmöten med våra samarbetspartners och tilldela vissa arbetsuppgifter i projektet. Vi kommer genomföra Skype-avstämningar med samarbetspartners samt jobba nära företagen och deras förutsättningar. Genom hela projektet kommer information, avstämning och samverkan med andra aktörer i det regionala (Jönköpings län) innovationssystemet att genomföras. Detta gäller inte minst de tänkta utföraraktorerna riktade mot andra branscher än träindustrin, vilka också skall ingå i projektets referensgrupp.

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Hållbarhetsaspekt miljö genomsyrar hela projektet då företagen som omfattas förädlar träråvaran på olika sätt. Trä är ett klimatsmart material. Skogen är Smålands viktigaste råvaruresurs och livsmiljö för människor, djur och växter. Rätt förvaltd kommer den i framtiden producera ännu mer biomassa för hållbara produkter och processer men ändå kunna användas av fler för rekreation och samtidigt bidra till biologisk mångfald. Detta kräver dock ett hållbart brukande samt hållbar utveckling och tillverkning av produkter från skogen. Det föreslagna projektet kommer att ha huvudfokus på produktionsmässig förmåga för industriella SMF-företag i träindustrin. Genom förbättrad förmåga i dessa företag skapas förutsättningar för långsiktig överlevnad och tillväxt, vilket leder till fler och bättre träbaserade och klimatsmarta produkter. Projektet kommer också att ha ett lika villkor perspektiv både i resultat och utförande. Projektet skall på sikt skapa bättre förutsättningar för företagens strategiska kompetensförsörjning. Produktionspersonal kommer att få stora möjligheter till utveckling både genom validering och utveckling, en utveckling tillgänglig för alla oavsett kön och etnisk bakgrund. En flexiblere produktionsprocess kommer att leda till attraktivare arbetsplatser med utvecklingsmöjligheter för alla typer av individer oavsett bakgrund. Denna effekt är branschoberoende. Projektet kommer att arbeta med struktur och metod för kompetensutveckling och i detta kommer aspekten om lika villkor hela tiden vara närvarande. Projektet skall säkerställa så att former, upplägg och förutsättningar för genomförande tar hänsyn till alla individers förutsättningar såsom dessa definieras i lagen om lika villkor.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Det saknas en kvalitetssäkrad och enhetlig struktur för kompetensutveckling och som motsvarar den struktur som finns när det gäller validering (Industri teknik Bas och Branschvalidering). Detta är en stor brist och hämmar dessa företags möjlighet att utveckla sin produktionsmässiga förmåga och möjlighet till tillväxt. Projektet ska, med träindustriella SMF-företag i Småland som exempel, utveckla en struktur och form för genomförande av företagsnära, enhetliga och kvalitetssäkrade kompetensutvecklande åtgärder för befintlig produktionspersonal. Kopplade till validering enligt Industri teknik Bas och den branschvalidering som finns inom områdena Maskinsnickeri, Specialsnickeri, CNC-trä och ytbehandling-trä. Projektet skall också samverka regionalt. Den regionala samverkan innebär att lämpliga utförare gentemot andra branscher än träindustrin i Jönköpings län skall kunna använda projektets resultat. Detta gäller specifikt branscherna Skärande bearbetning, Polymer och Gjuteri.

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Det övergripande målet med projektet är att stödja svenska SMF-företags långsiktiga tillväxt genom att implementera en sammanhängande struktur och genomförandeform för utveckling av organisatorisk effektivitet och förmåga, kapabilitet, i produktionssystemet med särskilt fokus på flexibilitet genom kompetensutveckling. Projektets specifika mål är att utveckla en nationell struktur och en nationell enhetlig, kvalitetssäkrad och företagsnära metod för kompetensutveckling av befintlig produktionspersonal på SMF-företag i den småländska träindustrin. Struktur och metod skall logiskt hänga samman med den, av arbetsmarknadens parter utvecklade, struktur för validering som existerar. Målet är också att projektets resultat skall kunna tillämpas i andra branscher med särskilt fokus på SMF-företag i Jönköpings län. Projektets delmål är 4 till antalet och innebär att: 1. Utveckla en nationell struktur, som gifter sig med motsvarande struktur för validering och som definierar och fastställer roller och ansvar, samverkansformer, certifieringsrutiner och ekonomiska förutsättningar. 2. Utveckla ett nationellt kvalitetssäkrat utbildningsupplägg som alla certifierade utbildningsaktörer följer och som innehåller verktyg för utvecklingsinsatser inom områdena maskinsnickeri, specialsnickeri, ytbehandling och CNC för trä samt en genomförandemodell som är anpassad till SMF-företagens förutsättningar. 3. Utveckla nationellt kvalitetssäkrade generella mallar för kursplaner samt specifika kursplaner för grundläggande branscutbildning inom områdena maskinsnickeri, specialsnickeri, ytbehandling och CNC för trä. Kursplanerna skall vara direkt kopplade till motsvarande valideringskriterier för dessa områden. 4. Resultatet av ovanstående 3 delmål blir förankrat i och förberett för direkt tillämpning i andra branscher i Jönköpings län med fokus på industriella SMF-företag. När projektet är slut ska det finnas en nationell struktur med generella, kvalitetssäkrade grundutbildningar som SMF-företag i träindustrin kan använda för vidareutveckling av befintlig produktionspersonal. I den strukturen ska det finnas ett antal utbildningsaktörer som är godkända av TMF och GS-Facket som branscutbildare och som samtliga jobbar utifrån, i projektet framtagna metod. Mallar för kursplaner, som är framtagna i projektet, är direkt kopplade till det valideringssystem som branschen redan jobbar med idag. En kartläggning av nu existerande utbildningsmaterial för de fyra områdena inklusive koppling till valideringens krav är genomförd. Projektets resultat skall också vara generellt tillämpbart på andra branscher med särskilt fokus på SMF-företag i Jönköpings län.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Med tillgång till projektets resultat, en nationell struktur innehållandes generella och kvalitetssäkrade kompetensåtgärder, förväntas SMF-företag, i såväl träindustrin som i andra branscher, lägga stor vikt vid strategisk kompetensförsörjning och förbättring av den organisatoriska förmågan, kapabiliteten. När genomförande av dessa insatser genomförs på bred front skapas goda förutsättningar för långsiktig konkurrenskraft, tillväxt och utveckling. Förväntningarna är, med tillgång till dessa grundläggande förutsättningar för såväl validering som kompetensutveckling, att SMF-företag skall arbeta strategiskt med kapabiliteten inte bara inom produktion utan också inom andra kritiska områden.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj kommun

Tranås, Nässjö, Värnamo, Växjö, Markaryd, Emmaboda, Vimmerby, Sävsjö, Gnosjö, Kalmar, Mullsjö, Jönköping, Nybro, Alvesta, Gislaved, Ljungby, Västervik, Mörbylånga, Lessebo, Torsås, Älmhult, Aneby, Eksjö, Habo, Vetlanda, Oskarshamn, Tingsryd, Vaggeryd, Högsby, Uppvidinge, Borgholm, Mönsterås, Hultsfred

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj land

Sverige

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj län

Kalmar, Kronoberg, Jönköping

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Branschföretag, utbildningsanordnare, branschens parter TMF, GS-facket och branschaktörer för industriella SMF-företag inom andra branscher i Jönköpings län ----- Om man placerar en passare mitt i Jönköpings län och ritar en cirkel med 15 mils radie finns ca 75% av företagen inom trä- och möbelindustrin inom den cirkeln. Om man utgår från att det totala antalet branschföretag i Sverige är ca 875 till antalet, betyder detta ett område med ca 650 företag inom trä- möbel och inredningsbranschen. Många av företagen i detta område är, precis som på nationell nivå, små och medelstora och flertalet finns belägna på mindre orter. Företagen i detta område speglar dessutom väl den ägar- och ledningsstruktur som är en realitet på nationell nivå. Branschen är betydelsefull för sina underleverantörer som i många fall finns i södra Sverige. Dessutom finns i Jönköpings län ett antal företag som tillverkar träindustriella verktyg och utrustning. Trä- och möbelindustrin är dessutom viktiga kunder för företag som levererar el, vvs, hydraulik och transport i regionen och bidrar på så sätt även till andra branschers utveckling. Branschen är en så pass viktig regional näring, att de tre Smålandslänens Länsstyrelser och Regioner tillsammans fastställt en gemensam trästrategi för hela Småland. Inom ramen för arbete med denna strategi gjordes 2016 en utredning för att fastställa rekryteringsbehovet i den småländska träindustrin fram till 2025. Utredningens slutsats är att rekryteringsbehovet uppgår till totalt 3 800 personer av totalt ca 15 000 sysselsatta i sektorn. Kompetensfrågan är således mycket viktig för de regionala träindustriföretagen. Med ny utsedd samordnare, Magnus Hellgren, på plats har arbetet med de tre smålandslänens skog- och trästrategi under 2019 återigen tagit fart. En ledningsgrupp, där Träcentrum ingår, är inrättad och ett stort fokus i arbetet kommer att vara på just den strategiska kompetensfrågan. En större konferens på detta tema, sammankallat av Magnus Hellgren, anordnat på Träcentrum och med deltagare från TMF, GS Facket och företag, genomförs under tidig höst 2019. Frågan kring projektet InsTrä, syfte och mål, är således ordentligt förankrat i den småländska skog- och trästrategin. Träcentrum i Nässjö har i sina djupgående kontakter under de senaste åren, inte minst i samband med dialog om utveckling av gymnasiala och YH-inriktade träindustriella utbildningar, fått kraftfulla signaler på behov av att strukturera, strategiskt och långsiktigt utveckla den organisatoriska kapabiliteten i träindustriell produktion. Dessa signaler har också tydligt framgått i arbetet med företagens strategiska kompetensutveckling, som Träcentrum i olika projekt adresserar. Detta har också tydligt framgått i dialog med företrädare för andra branschinriktningar. Behovet har t ex tydligt framförts av Magnus Hellgren, samordnare för skog- och trästrategierna i Småland, när det gäller den skogliga näringen. Situationen hos industriella SMF-företag i andra branscher i Småland, som framförts ovan, är densamma och behovet av den struktur och metod som detta projekt skall leverera är stort även där. Med stöd av ovan kommer projektet, inför uppstart, i inledande fas och löpande, lägga stor vikt vid att arbeta fram en struktur, som är generisk och fyller funktion inte bara nationellt i träindustrin utan också regionalt (Jönköpings län). Det senare innebär att projektet kommer att innehålla en uttalad delaktivitet med omvärldsbevakning och aktiviteter av förstudiekaraktär som kartlägger andra regionala branschers arbete med kompetensutveckling. Dessutom kommer i projektet skapas en särskild referensgrupp med representanter från andra branscher i Jönköpings län. .

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Det finns i dag en, av arbetsmarknadens parter, väl genomarbetad struktur och metod för validering av befintlig produktionskompetens genom Industriteknik Bas och Branschvalideringar. Dessa är mycket bra och ger företag en god möjlighet att identifiera tillväxt- och utvecklingshämmande kompetensbrister i produktionsorganisationen. Det saknas dock en motsvarande struktur för företagen att åtgärda de brister som valideringen blottlägger. Stora koncerner har resurser för att på egen hand realisera åtgärderna, men ett industriellt SMF-företag har oftast inte alls denna möjlighet. Det saknas med andra ord en certifieringsbar struktur för utbildningsinsatser för att matcha den befintliga valideringsstrukturen och för att stödja SMF-företagens strategiska kompetensförsörjning. Rent konkret innebär detta i dagsläget att ett enskilt företag som tar ett strategiskt grepp på sin kompetensförsörjning och som vänder sig till en certifierad valideringsutförare inte kan vända sig till en motsvarande utförare för att åtgärda de brister som blottläggs i valideringen. Man kan med fog hävda att detta är ett systemmässigt misslyckande, som behöver åtgärdas. Om ett företag vill utbilda befintlig personal utanför det reguljära utbildningsväsendet och vänder sig till lämplig utbildningsanordnare saknas alltså en struktur och form för denna organisation att jobba efter och ett kvalitetsmässigt säkerställt utbildningsmaterial att jobba med. Likvärdiga och valideringsbara utbildningar kan inte genomföras och någon branschkvalitet på utbildningarna finns inte. Sättet att genomföra kompetensutvecklingen måste också vara anpassad till företagets kontext. Åtgärderna behöver genomföras företagsnära och låta sig göras utan att företaget tappar för mycket av sin produktionskapacitet på kort sikt. Genomförandemodellen behöver således innehålla en kombination av "skolbänksinsatser", distansmoment och "på företaget träning". Syftet med projektet är att, med träindustriella SMF-företag i Småland som bas, utveckla en struktur och form för genomförande av företagsnära, enhetliga och kvalitetssäkrade kompetensutvecklande åtgärder för befintlig produktionspersonal. I detta ingår att konkret ta fram formella, kvalitetssäkrade kursplaner och gedigen kartläggning av utbildningsmaterial för fyra områden (Ytbehandling, CNC-teknik, Maskinsnickare och Specialsnickare), kopplade till validering enligt Industriteknik Bas och den branschvalidering som finns inom dessa fyra områden. Projektet ska drivas i nära samverkan med aktörer på både nationellt och regionalt plan. Det nationella innebär att projektets resultat ska vara tillämpligt på andra geografiska områden där insatser mot träindustriella SMF-företag är relevanta. Avsikten är också att den, i projektet utvecklade, certifierade strukturen och formen ska ägas på samma sätt, av arbetsmarknadens parter, som gäller inom området Validering. Den regionala samverkan innebär att andra utförare gentemot träindustrin involveras och tillämpar projektets resultat. Den regionala samverkan innebär också att på motsvarande sätt lämpliga utförare inom andra branscher i Jönköpings län (Skärande bearbetning, Polymer, Gjuteri) ska delta i projektet och kunna använda projektets resultat. Det är även av stor vikt att projektet drar lärdomar av de erfarenheter av kompetensutveckling, som aktörer i dessa branscher har. En tät transparent dialog med regionernas utvecklingsfunktioner är också viktigt. Projekt, InsTrä, kommer att löpa parallellt med det projekt som går under benämningen KVIST. Båda dessa projekt möter den, för industriella SMF-företag, så viktiga utmaningen inom området kompetensförsörjning. InsTrä fokuserar på strukturen för kompetensutveckling av operativ personal i produktionsprocessen. KVIST ska utveckla struktur för försörjning av humankapital på akademisk nivå. KVIST handlar om att på olika akademiska nivåer överbrygga det glapp som i dagsläget finns mellan industriella SMF-företag och de två regionala lärosätena JU och LnU

1.6 Tid och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
1 Extern kommunikation och resultatspridning	Aktivitet omfattar arbetet med extern kommunikation offentliggörande och resultatspridning	2020-01-01 - 2022-12-03	319 000
1.1 Kommunikationsplan	Projektledare och kommunikatör sammanställer projektets kommunikationsplan	2020-01-01 - 2020-03-31	11 000
1.2 Löpande offentliggörande	Under projektets genomförande kommer projektets resultat löpande att offentliggöras på	2020-02-01 - 2022-12-03	308 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	Träcentrums hemsida, i digitala nyhetsbrev och i Träcentrums tidning		
2 Avslutsarbete	Aktiviteten omfattar arbetet med att slutrapportera och slutredovisa projektet	2022-08-01 - 2022-12-03	71 500
2.1 Slutrapportering	Projektledaren och projektmedarbetarna sammanfattar projektet och arbetar fram en slutrapport	2022-10-01 - 2022-12-03	33 000
2.2 Uppföljning av mål	Projektledaren och projektmedarbetarna följer upp och sammanställer projektets mål och resultat	2022-08-01 - 2022-12-31	22 000
2.3 Ekonomisk slutredovisning	Framtagning av ekonomisk slutrapport	2022-11-01 - 2022-12-31	16 000
3 Utvärdering och lärande	Utvärdering och lärande sker löpande av projektledaren i samverkan med styrgrupp och referensgrupp och de olika branschaktörer som vi samverkar med i projektet från olika industriella branscher.	2020-01-01 - 2022-12-31	1
4 Ekonomi & administration	Aktiviteten omfattar projektets löpande redovisning, administration och ekonomihantering	2020-01-01 - 2022-12-31	337 050
4.1 Projektägarens ekonomihantering	Löpande ekonomihantering och projektredovisning	2020-01-01 - 2022-12-31	231 450
4.2 Projektadministration, lägesrapportering mm	Löpande projektadministration lägesrapportering mm	2020-01-01 - 2022-12-31	123 600
5 Utveckling av nya arbetsformer	De träindustriella företagen anger bristen på relevant kunskap och kompetens som ett av de största hindren för utveckling och tillväxt. Eftersom det idagsläget finns större behov att anställa än vad som går ut gymnasieskolan med relevant kompetens, behöver företagen jobba med kompetensutveckling av befintlig personal. Vi har idag ett system uppbyggt kring validering av industriella kunskaper. Företag kan validera på såväl industriteknisk basnivå som inom branschspecifika spetskompetenser och se vilka kunskaper varje individ har. Problemet är när man kommer till det läget när personalen inte klarar	2020-01-15 - 2022-08-31	869 317

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	valideringen. Vad gör man då? Vem vänder man sig till för att få en kvalitetssäkrad insats som höjer personalens kunskaper till en nivå där de klarar valideringstesterna? Denna projektaktivitet ska utreda förutsättningarna för en nationell struktur för att möta företagets behov av kompetenshöjande insatser. Aktiviteten ska utreda roller, ansvar, ekonomiska förutsättningar, affärsmodell, kvalitetssäkring och certifieringsmodell så att branschens företrädare kan aktivera den struktur som idag saknas för träindustriell kompetensutveckling. Aktiviteten skall också beakta de likheter och olikheter som finns mellan olika industriella branschers förutsättningar för långsiktig kompetensförsörjning, så att vi kan se förutsättningarna ur ett större perspektiv än träindustrin. Här kommer samverkan med branschföreträdare från andra branscher vara ett viktigt inslag i projektet.		
5.1 Förutsättningar nationellt	Projektet har för avsikt att skapa en struktur för som ska vara nationell. Även om projektet kommer vara verksamt i Småland, så måste vi ha ett nationellt perspektiv redan från början. I denna delaktivitet tittar vi på vilka behov som finns för att skapa en nationell struktur. Branschens geografiska spridning är utgångsläget för hur många utbildningsaktörer vi behöver knyta upp för att det ska bli en nationell struktur. Vi kommer också att fastställa vilka villkor som kommer att gälla för att en aktör ska kunna bli en del i strukturen. Här handlar det om kvalitetssäkring, dvs vad som krävs av medverkande aktörer, vad de behöver i form av lokaler, personella och maskinella resurser mm. Vi kommer också att titta på kommunikationsformer och vad som krävs för långsiktig utveckling av strukturen. Vi kommer också att	2020-01-15 - 2020-12-31	140 500

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	titta på vilka kringliggande system och strukturer vi behöver beakta och ev anpassa oss till, t ex SeQF. Träindustrins förutsättningar kommer att vara projektets utgångsläget, men jämförelser och avstämningar mot andra branschens förutsättningar behövs för att strukturen vi utvecklar ska fungera oavsett bransch.		
5.2 Samverkansformer	Hur ska samverkan ske? Denna fråga måste besvaras och en struktur för samverkan måste formuleras där organisering och villkor formaliseras genom avtal. I denna delaktivitet kommer vi att titta på hur andra har gjort och vi kommer att upprätta den dokumentation som behövs i sammanhanget t ex avtal. Denna delaktivitet är kopplad till delaktiviteterna som rör roller och ansvar, då detta är en del av hur samverkan ska ske. Det handlar också om en struktur för gemensam utveckling av medverkande utbildningsaktörers organisationer efterhand som det gemensamma upplägget utvecklas.	2020-03-01 - 2020-12-31	119 000
5.3 Certifieringsmodell	Vi förutsätter att det kommer att krävas någon form av certifiering av aktörer som ska vara en del av strukturen. Syftet med certifieringen är att kvalitetssäkra såväl genomförande som utveckling av de utvecklingsinsatser som genomförs inom ramen för InsTrä-strukturen. Delaktiviteten handlar om att ta fram en metod och modell för denna certifiering. Här behöver vi också titta på hur andra har gjort, t ex Svensk Industrivalidering samt hur samordning med andra branscher kan ske.	2020-08-01 - 2021-01-31	71 000
5.4 Organisering, roller och ansvar, kort sikt	Hur ser aktörers och intressenters roller ut de närmaste åren, dvs under projektiden och de närmaste åren efter projektets slut? Vem som gör vad och vilket ansvar som var och en har behöver fastställas och dokumenteras. Delaktiviteten kommer att omfatta frågan kring organisering och formella roller och ansvar på kort	2020-03-01 - 2020-12-31	89 500

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	sikt (projektperioden).		
5.5 Organisering, roller och ansvar, lång sikt	Vilka roller och ansvarsfördelning behövs på lång sikt kommer att utredas. Här kommer vi titta på bl a hur man har gjort inom Svensk Industrivalidering. Vi måste fastställa hur det ska gå till med utvärderingar och rutiner för återkoppling så att hela systemet uppdateras efter återkoppling från kunder och efter förändringar i innehåll osv. Hur kvalitetssäkrar man att ingen börjar utveckla sidospår istället för att bidra till att utveckla det nationella systemet. Delaktiviteten kommer att omfatta frågan kring organisering och formella roller och ansvar på lång sikt (efter projektperioden).	2020-08-01 - 2021-06-30	100 500
5.6 Affärsmodell och Ekonomiska förutsättningar	Den här delaktiviteten kommer att se över de ekonomiska förutsättningarna för en nationell struktur med organisationer som inte hänger ihop i en formell koncern. Det handlar bl a om hur vi kan finansiera en långsiktig utveckling. Det handlar också om interna finansieringsformer, vem betalar för vad och vad kan man förvänta sig få betalt för osv. Vilken prisbild ska finnas gentemot företagen när vi kommer till genomförandefasen? Delaktiviteten kommer att se över vilken/vilka affärsmodeller som behövs för att nå framgång. Dialog och avstämning med branschaktörer från olika branscher kommer ske både ur ett lärandeperspektiv och för att skapa möjlighet till samverkan och samordning mellan olika branscher.	2020-08-01 - 2021-06-30	119 070
5.7 Modell för kvalitetssäkring av samordningen av funktioner i valideringssystem och kompetensförsörjningssystem	Processen med att de funktioner och kompetensmatriser som finns i valideringssystemet samordnas med den verksamhet som InsTrä ska bedriva på lång sikt måste kvalitetssäkras. Det finns kompetensmatriser i valideringssystemet som måste matchas mot InsTrä så att funktionerna och arbetsmetoderna fungerar och ger önskvärt resultat gentemot valideringssystemet.	2020-08-01 - 2022-12-31	229 740

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	Delaktiviteten ska dokumentera kvalitetssäkringsmodellen för samtliga processer som projektet tar fram. Dialog och avstämning med branschaktörer från olika branscher kommer ske både ur ett lärandeperspektiv och för att skapa möjlighet till samverkan och samordning mellan olika branscher.		
Processutveckling för samordning mellan funktioner	Aktiviteten ska skapa en samordning av funktionerna inom valideringssystemet och utbildningssystemet samt identifiera möjligheter till samordning mellan olika branscher.	2020-01-01 - 2022-12-31	2 002 760
6.1 Analys, omvärldsbevakning och samordning	Delaktiviteten ska kartlägga och analysera Hur olika aktörer jobbar med liknande system. Det finns många lärdomar att dra från andras verksamheter. Möjligheterna med inslag av IKT och distansutbildning är något som vi anser behöver undersökas och utvärderas. Delaktiviteten skall också hålla koll på andra projekt och initiativ som pågår såväl i regionen som nationellt. Vi kommer att samarbeta med såväl regionala som nationella aktörer i denna delaktivitet, framför allt aktörer inom andra branscher i Jönköpings län.	2020-01-01 - 2020-06-30	20 500
6.2 Analys av företagens förutsättningar	Vad funkar bäst för företagen? Den frågan är avgörande för hur upplägget ska utvecklas. Företagens behov, krav och förväntningar är utgångsläget för hur vi bygger upp hela strukturen av former och innehåll i kompetenssystemet. I denna delaktivitet kommer vi att besöka företag i branschen, främst i Jönköpings län och i Småland. Vi kommer att träffa företagsledare och göra fördjupade analyser av företagens behov av strukturerade kompetensutvecklingsinsatser. När är det lämpligast för företagen att genomföra utvecklingsinsatser? Vilka olika upplägg fungerar bäst för dem? Vilka förväntningar har företaget när de ger sig in i ett kompetensutvecklingsprojekt där	2020-04-01 - 2022-06-30	432 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	validering och kompetenshöjande åtgärder ska genomföras? Hur fungerar det inom olika branscher, har företagen samma förutsättningar, behov och förväntningar? Det är många frågor vi vill ha svar på för att kunna skapa bästa möjliga struktur utifrån företagets perspektiv. För att företagen kompetensutvecklingsinsats ska lyckas måste man också ha personalens perspektiv i frågan. Delaktiviteten kommer även att analysera frågan ur de anställdas perspektiv. Vilka förväntningar har de? Finns det särskilda behov att ta hänsyn till? Finns det några hinder man måste hantera i uppbyggnaden av en nationell struktur för kompetensutveckling? Delaktiviteten kommer att samarbeta med arbetsmarknadens parter för att också få med avtalsmässiga aspekter in i helhetstänk.		
6.3 Utveckla gemensam nationell metod för kompetensutveckling utifrån företagets förutsättningar och teknikens möjligheter.	Arbetsmetoden, som delaktiviteten ska utveckla, ska knyta ihop valideringsinsatser med efterföljande kompetensutvecklingsinsatser. Delaktiviteten går ut på att ett gemensamt upplägg utvecklas, utifrån företagets förutsättningar och utifrån vilka möjligheter som finns med dagens teknik. Vi kommer att titta framåt och se hur vi på bästa sätt kan använda moderna utbildningsmetoder med modern teknik med hänsyn tagen till presumtiva utbildningsdeltagares förutsättningar. Delaktiviteten kommer utifrån företagets och deras anställdas behov och förutsättningar arbeta fram lämplig kombination av "skolbänksinsatser", företagsförlagda utbildningsinsatser och distansutbildningsåtgärder. Delaktiviteten kommer också att titta på hur man ska hantera bristande förkunskaper så som t ex grundläggande matematik,	2020-06-01 - 2022-08-31	369 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	bristande språkkunskaper och liknande som utgör ett hinder för den anställde att tillgodogöra sig branschspecifik kompetensutveckling. Delaktiviteten är kopplad till delaktivitet 5.7 modell för kvalitetssäkring		
6.4 Processutveckling av Samordning/matchning av funktioner i valideringssystemet vid framtagning av kompetensutvecklingsinsatser.	När ett företag har validerat sin personal och därefter vill genomföra kompetensutveckling inom de områden som valideringen påvisat brister i, behöver de utbildning direkt kopplade till valideringens uppställda kunskapskrav. Företagen vill varken lägga tid eller pengar på irrelevanta kompetensutvecklingsinsatser. Denna delaktivitet syftar till att utveckla en kvalitetssäkrad process för framtagning av relevanta kompetensutvecklingsinsatser matchade mot valideringssystemets testområden, kompetensmatriser och SeQF-nivå. Delaktiviteten skall kartlägga och analysera hur processen ska struktureras och samordnas mot valideringssystemets process. Kartläggningen ska omfatta såväl hur valideringssystemet fungerar som hur vi vill att kompetensutvecklingsinsatserna skall fungera utifrån företagets förutsättningar enl delaktivitet 6.3 samt analysera hur en samordning kan ske mellan dessa båda funktioner. När delaktiviteten är genomförd skall vi ha fastställda processer utifrån följande scenarier: 1) En ny valideringsmodul har utvecklats och relevant kompetensutvecklingsinsats behöver utvecklas för att matchas mot den nya valideringsmodulen. 2) Behov av ny kompetensutvecklingsinsats finns inom ett område som ännu inte har någon valideringsmodul - processen för utveckling av kompetensutvecklingsinsatsen förbereder för skapande av	2020-10-01 - 2022-08-31	398 960

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	valideringsmodul 3) Valideringsmodul och kompetensutvecklingsinsats utvecklas parallellt Delaktiviteten utgår dels från validering inom Industriteknik Bas och dels utifrån branschvalidering för träindustrin inom områdena maskinsnickare, specialsnickare, CNC och ytbehandling. Delaktiviteten skall dokumentera processen och det skall finnas framtagna checklistor, mallar och processbeskrivning som underlag för framtida utveckling inom ovan nämnda 3 scenarier. Delaktiviteten skall också säkerställa att processen är möjlig att repetera inom olika branscher, inte bara träindustrin. Inom projekttiden omfattar projektet de branscher som finns i Jönköpings län.		
6.5 Kartläggning och utvärdering av befintligt utbildningsmaterial kopplat till valideringssystemets kompetenskrav	Det finns idag en brist på relevant utbildningsmaterial inom träteknik generellt. Eftersom vi i detta projekt utvecklar en nationell struktur avsedd att hantera branschrelaterade utbildningar och kurser, direkt kopplade till ett nationellt valideringssystem, så behöver vi också kartlägga och utvärdera vilket utbildningsmaterial som finns tillgängligt för branschen. Det är inte bara skriftligt material som saknas utan vi behöver även se över vilka filmer som i dagsläget är tillgängliga på t ex YouTube som kan användas vid självstudier och distansutbildning. Kanske behövs det på sikt även spelas in nytt material? Delaktiviteten kommer att kartlägga och utvärdera befintligt material i syfte att utreda vilket behov som finns av nytt material samt dokumentera hur processen för detta ser ut. När projektet är slut kommer det finnas en handlingsplan för vad som behövs och hur branschen ska utveckla nytt och relevant utbildningsmaterial kopplat till valideringssystemet och efterföljande kompetensutvecklingsinsatser. (Ev	2021-01-01 - 2022-09-30	27 000

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	framtagning av nytt utbildningsmaterial kommer att ligga utanför detta projekt.) Delaktiviteten skall också leverera en dokumenterad process för hur man på ett kvalitetssäkert sätt sammanställer befintligt utbildningsmaterial samt utvecklar nytt utbildningsmaterial kopplat till kompetensutvecklingsinsatser och valideringssystem, oavsett bransch. Delaktiviteten skall också beskriva processen för hur man säkrar upp utbildningsmaterialet mot relevant SeQF-nivå.		
6.6 Kartläggning och utvärdering av kommunikationsplattform behov och möjligheter	Delaktiviteten kommer att kartlägga och utvärdera behovet av en kommunikationsplattform för en nationella struktur för kompetensutveckling. Projektet kommer att scanna av vad som finns tillgängligt idag och utvärdera dessa utifrån företagets och deras anställdas förutsättningar. Det vi vill veta är vad som behövs för att på ett rättssäkert (enligt GDPR) och kvalitetssäkert sätt man ska kunna upprätta kommunikation mellan olika utbildningsaktörer och företagen som genomgår kompetensutvecklingsinsatser.	2021-01-01 - 2022-06-30	331 000

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2020	2021	2022							Totalt
Personal: Träcentrum projektarbete	559 878	558 765	558 766							1 677 409
Personal: Träcentrum offentliggörande	34 500	34 600	34 600							103 700
Personal: Träcentrum ekonomi	62 000	62 000	62 000							186 000
Externa tjänster: Kartläggning kommunikationsplattform	60 000	60 000	60 000							180 000
Externa tjänster: Offentliggörande	22 000	25 000	25 000							72 000
Resor och logi: Personalens projektresor	41 002	39 664	39 662							120 328
Schablonkostnader: Lönebikostnader	280 142	279 710	279 710							839 562
Schablonkostnader: Indirekta kostnader	140 478	140 261	140 262							421 001
Summa kostnader	1 200 000	1 200 000	1 200 000							3 600 000
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	1 200 000	1 200 000	1 200 000							3 600 000
Bidrag annat än pengar										
Summa bidrag i annat än pengar										0
Summa totala kostnader	1 200 000	1 200 000	1 200 000							3 600 000

Finansiering

Finansiär	2020	2021	2022							Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Totalt offentligt bidrag annat än pengar										0
Offentlig kontantfinansiering										
Tillväxtverket/ERUF: EU-medel	600 000	600 000	600 000							1 800 000
Total offentlig kontantfinansiering	600 000	600 000	600 000							1 800 000
Total offentlig finansiering	600 000	600 000	600 000							1 800 000
Privata bidrag annat än pengar										
Totalt privat bidrag annat än pengar										0
Privat kontantfinansiering										
Stiftelsen Träcentrum Nässjö: Privat medfinansiering	200 000	200 000	200 000							600 000
Träcentrum Nässjö Kompetensutveckling: Privat medfinansiering	150 000	150 000	150 000							450 000
Totalt privat kontantfinansiering	350 000	350 000	350 000							1 050 000
Totalt privat	350 000	350 000	350 000							1 050 000

Finansiär	2020	2021	2022							Totalt
finansiering										
Summa medfinansiering	950 000	950 000	950 000							2 850 000

Stödfinansiering

Finansiering	2020	2021	2022							Totalt
Stödfinansiering	250 000	250 000	250 000							750 000

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	20,83%
Stödandel av stödgrundande finansiering	20,83%
Stödandel av total finansiering	20,83%
Andel annan offentlig finansiering	50,00%
Andel offentlig finansiering	70,83%
Andel privat finansiering	29,17%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

1.9 Mina kontakter

Namn: Bodil Svensson
Telefonnummer: 0380-554313
Mobiltelefonnummer: 070-6834313
E-postadress: bodil@tracentrum.se
Roll: Ekonomi

Namn: Joakim Brobäck
Telefonnummer: 0380-55 43 10
Mobiltelefonnummer: 070-590 60 35
E-postadress: joakim@tracentrum.se
Roll: Kontaktperson

1.10 Dokument

Filnamn: instick.xlsx
Beskrivning: Budget enligt EU-mallen
Uppladdningsdatum: 2019-08-27

Filnamn: Registreringsbevis TKAB ändrad 20190503.pdf
Beskrivning: Registreringsbevis för att intyga firmatecknare
Uppladdningsdatum: 2019-08-27

Filnamn: Originalansökan
Beskrivning: Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum: 2019-08-27

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§138 Projekt - Räkna med mig!

Diarienummer: RJL 2019/1999

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

1. Bevilja projektet Räkna med mig!/Kommunal utveckling 600 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias
2. Finansiering sker med statliga 1:1 medel

Sammanfattning

Projektet Räkna med mig! har två syften:

- I) Att kvinnor och män som uppbär kommunalt försörjningsstöd genom ökad kunskap och större inflytande över sin egen process ska närma sig arbetsmarknaden, övergå i arbete, studier eller annan egen försörjning och på så sätt erövra en bättre position i samhället än vad de har idag.
- II) Att kompetensutvecklingen i projektet systematiseras och dokumenteras för att möjliggöra kunskapsöverföring till och implementering i ordinarie verksamhet under projektet och efter projekttidens slut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-03
- Projektansökan Räkna med mig!

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Justeras

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och
attraktivitet

Projektetansökan - Räkna med mig!

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Beviljar projektet Räkna med mig!/Kommunal utveckling 600 000 kr, under förutsättning att övrig medfinansiering infrias
2. Finansiering sker med statliga 1:1 medel

Sammanfattning

Projektet Räkna med mig! har två syften:

- I) Att kvinnor och män som uppbär kommunalt försörjningsstöd genom ökad kunskap och större inflytande över sin egen process ska närma sig arbetsmarknaden, övergå i arbete, studier eller annan egen försörjning och på så sätt erövra en bättre position i samhället än vad de har idag.
- II) Att kompetensutvecklingen i projektet systematiseras och dokumenteras för att möjliggöra kunskapsöverföring till och implementering i ordinarie verksamhet under projektet och efter projekttidens slut.

Information i ärendet

Socialchefer samt enhetschefer inom försörjningsstöd och arbetsmarknadsenheter i Jönköpings läns 13 kommuner har inom ramen för sina nätverksgrupper på Kommunal utveckling identifierat stora utmaningar när det gäller de personer, kvinnor och män, som till följd av en sammansatt och komplex problematik inte kommer ut på arbetsmarknaden och därmed behöver uppbära försörjningsstöd från sin hemkommun. Med utgångspunkt i komplexiteten kring denna målgrupp samt den implementering av arbetsmetoder som redan är igång i kommunernas arbete med försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser, står länets kommuner gemensamt bakom denna projektansökan. Projektet genomsyras, i likhet med ESF-projektet CHANGE av en grundsyn på människan som kapabel och förmögen att ta ansvar för sitt eget liv, och att våga se varje människa som en tillgång för regionen. Medan CHANGE riktades till personal, riktas detta projekt till de personer som långvarigt står utan egen försörjning.

Arbetskraftsförsörjningen är en av länets stora utmaningar nu och de kommande 15 åren. Å ena sidan minskar tillgången på arbetskraft i länet på grund av den demografiska utvecklingen – å andra sidan finns det grupper och människor som idag står utanför arbetsmarknaden och vars potential behöver tas tillvara. Enligt RUS behöver alla invånares kompetens ses, tas tillvara, och utvecklas för att

vända utmaningen till en styrka. För att ta tillvara dessa människors, kvinnor och mäns potential behöver förutsättningar skapas för att de ska närma sig arbetsmarknaden.

Utifrån området kompetensförsörjning i RUS är det särskilt delstrategin ”Säkerställa en integrerad arbetsmarknad och ett inkluderande arbetsliv” som inkluderas i projektet. Grupperna som nämns i delstrategin som står utanför arbetsmarknaden idag är de grupper som kommer att vara deltagare i projektet och få ta del av de utvecklingsinsatser som planeras. Delstrategin lyfter fram att *”För att klara arbetskraftsförsörjningen behöver alla länsinvånares potential tas tillvara och få en plats på arbetsmarknaden utifrån sina förutsättningar”*.

På Projektnivå ska projektet uppnå följande effekter:

- Utforma ett rättighetsbaserat arbetssätt för att tillgodose mänskliga rättigheter
- Skapa en effektiv modell för samverkan för ökad inkludering samt inkludera målgruppen på ett sätt som gör att synen på samverkan vidgas genom att målgruppen erkänns som en aktiv samverkansaktör
- Hållbar organisering av arbetet kring målgruppen
- Social innovation

På organisationsnivå ska projektet uppnå följande effekter:

Genom att testa nya arbetssätt ska projektägare, deltagande kommuner, samarbetsparter och målgrupp:

- Utveckla nya och innovativa lösningar, metoder och system.
- Involvera kommunernas medarbetare i en läroprocess om hur en bäst utformar stödet för att minska människors utsatthet och utanförskap
- Utveckla kunskap om, och ta fram plan för, hur implementering i ordinarie verksamhet ska göras
- Utveckla gemensam metod och arbetssätt i länet för högre kvalitet
- Förstärka arbetet med att utveckla ett erkännande förhållningssätt och implementering av MIX-metoden genom att deltagarna involveras i projektet

På individnivå ska projektet uppnå följande effekter:

- Erövrat en större förmåga att påverka sin egen situation
- Kommit ett eller flera steg närmare egen försörjning
- Förståelse för sin egen roll och sina förutsättningar i förändringsprocessen
- Lära om sig själv för att möta andra
- Större förståelse för andra människor, kvinnor och män, med andra erfarenheter och synsätt

Med ett lyckat projektresultat är länet en bit på väg till ett mer inkluderande arbetsliv. Vi har inte råd att människor som har en arbetsförmåga står utanför arbetsmarknaden. Projektet bedöms innehålla en gemensam lösning och insats

som bör implementeras i länets kommuner för att underlätta för alla individer att närma sig och etablera sig på arbetsmarknaden.

Projektägare: Kommunal utveckling

Projektet söker medel från Socialfonden, Svenska ESF-rådet. Total budget 12 441 596 kr, projekttid: 2020-01-02 – 2022-06-30

Vid beslut om bifall ska projektsökande ansöka om utbetalningar var tredje månad eller enligt löpande direktiv från Region Jönköpings län. Vid ansökan om utbetalning ska samtliga kostnader vara särredovisade, bokförda samt betalda av projektägaren. Projektägaren ska följa direktiv från Region Jönköpings län gällande all redovisning under projektets gång.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-03
- Projektansökan Räkna med mig!

Beslut skickas till

Kommunal utveckling

REGIONLEDNINGSKONTORET

Kristina Athlei
Regional utvecklingsdirektör

Thomas Strand
Sektionschef Utbildning och
Kompetensförsörjning

Ansökan om stöd

1.1 Allmänna uppgifter

Ansökansid: 4126

Typ av finansiering: Regionala projektmedel

Sista ansökningsdag:

Ansvarig organisation: Jönköpings Läns Landsting

1.2 Stödsökande

Namn: Jönköpings Läns Landsting

Org.Nr: 232100-0057

Box 1024

55111 Jönköping

Sverige

Arbetsställe

Namn: Länstrafiken Jönköping

Arb.ställenr.: 20748885

Postadress:

Besöksadress:

Box 372

Västra Storgatan 18

55115 Jönköping

55315 Jönköping

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Ja

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF? Ja

1.3 Samverkanspart

1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 935-2683

Detaljerad info: Kommunal utveckling

1.5 Projektinformation

Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

Förtydligande: Sökande för denna ansökan är Kommunal utveckling och inte Länstrafiken som står i uppgifterna ovan. Kommunal utveckling och Länstrafiken delar arbetsställe på Västra Storgatan 18 och har därför ett gemensamt CFAR-nummer kopplat till Regionens organisationsnummer. Den webbaserade ansökan är konstruerad så att det är det CFAR-numret som angetts som även står som sökande. Processen om att skaffa ett eget CFAR-nummer till Kommunal utveckling har nyligen initierats men hinner tyvärr inte slutföras i tid för denna ansökan. Räkna med mig! är ett ESF-projekt och riktar sig till de personer i Jönköpings län som till följd av att de har en sammansatt problematik med arbetslöshet i kombination med t ex ohälsa, sociala skäl och språkhinder står särskilt långt ifrån arbetsmarknaden. Projektägare är kommunernas utvecklingspartnerskap, Kommunal utveckling. Projektet sker i samverkan med länets samtliga kommuner, Regional utveckling, Arbetsförmedlingen, Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet, My Human Rights, Linnéuniversitetet och Kommunalt Partnerskap för UTveckling (som består av följande kommuner: Södertälje, Salem, Nynäshamn, Sundbyberg och Värmdö). Projektet består av en projektgrupp med en projektledare, fyra projektmedarbetare samt administratör och ekonom. Projektet har sin bas på Kommunal utveckling. Den kompetensutvecklingsserie som erbjuds projektets deltagare äger rum på plats i kommunerna och organiseras som ett komplement till ordinarie verksamhet. Målgruppen för projektet har redan tillgång till: 1. Försörjningsstöd 2. Arbetsmarknadsinsatser via kommunal arbetsmarknadsenhet (vilket kan innefatta bl.a. praktik, utbildning och coachning till arbete). Däremot saknas: 3. "Medborgarcoachning". Argument för att genomföra detta är att det: 1) Utgör ett komplement till del 1 och 2 som inte erbjuds idag, samt 2) Att ibland löser man inte

problem genom att direkt angripa det som förmodas vara problemet. Ofta ser vi framför oss att om bara en person får tillgång till arbetsmarknadsinsatser i form av praktik eller utbildning så löser sig resten av sig självt. Men ofta blir personer kvar i åtgärder eller fortsätter i utanförskap efter avslutade insatser. Genom att inte bara fokusera på att sätta individen i olika åtgärder utan också arbeta långsiktigt för att stärka individens egen handlingsförmåga så hoppas vi kunna rusta kvinnor och män att själva ta de steg som krävs för att närma sig arbetsmarknaden. Kontexten för projektet är kommunal socialtjänst. Socialtjänsten utgör i de flesta av länets kommuner en förvaltning, som i sin tur består av olika avdelningar, och kan se olika ut utifrån den enskilda kommunens organisering. Räkna med mig! utspelas inom försörjningsstödet som organisation, medan de personer som involveras i projektet också kan ha/haft traditionella arbetsmarknadsinsatser.

Hur ska projektet organiseras och styras?

Projektägare är kommunernas utvecklingspartnerskap, Kommunal utveckling. Det övergripande uppdraget för Kommunal utveckling är att långsiktigt och samordnat stödja kommunernas utveckling av en evidensbaserad praktik. Genom att dra nytta av varandras kompetenser kan den egna nyttan maximeras och resurser sparas. Genom att organisera verksamheten i ett gemensamt partnerskap skapas också stor legitimitet på olika nivåer i de 13 kommunerna. Genom att idén till projektet Räkna med mig! har vuxit fram ur arbetet i chefsnätverken på Kommunal utveckling har projektet från början en stark knytning till länets alla kommuner. En samarbetsstruktur finns redan och behöver inte byggas upp i projektet. Projektets förankring i Region Jönköpings län skapar också möjlighet till en nödvändig koppling med Regional utveckling och den regionala utvecklingsstrategin, RUS. Ytterligare samverkansaktörer är (en representant från varje samverkanspart är med i projektets styrgrupp): - Arbetsförmedlingen i Jönköping. Samverkan kring de två grupper som startas inom etableringsprogrammet. - Idéburen sektor, My Human Rights. Samverkan kring den del som handlar om mänskliga rättigheter. - Bildningsförbund, Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet, NBV. Samverkan kring den del som handlar om organisering och förandet av studiecirklar. - Linnéuniversitetet/Rickard Ulmestig docent i socialt arbete. Samverkan utifrån att Rickard var forskningsledare för Erkännandeprojektet i CHANGE 2016-2019. - Kommunalt Nätverk för Utveckling (KNUT). Samverkan kring MIX-metoden. Projektgrupp och projektpersonal - Projektledare (en person) arbetar heltid och tidrapporteras under alla faser i projektet. - Projektmedarbetare (tre personer, varav en med inriktning MIX) arbetar heltid och tidrapporteras under planering- och genomförandefas - Projektadministratör arbetar 50 % under genomförandefasen. Upphandling kommer göras av följande: Lärande utvärderare Tolk och översättning Film och informationsmaterial Lärandeinsatser Handledning till projektmedarbetarna under genomförandefasen. Under analys- och planeringsfasen kommer en inventering att ske avseende projektmedarbetarnas kompetens att hålla i de olika modulerna i kompetensutvecklingsserien. De områden som inte täcks av medarbetarnas kompetens eller som kan tillgodoses genom de samverkande parterna kommer att upphandlas. Av den anledningen föreligger nu inte full kännedom om hur/vilka ytterligare föreläsare/utbildare som kommer att behöva upphandlas externt

Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

Projektet handlar från början till slut om ökad jämlikhet genom att stödja människor att närma sig arbete. I samordningen av projektansökan, vid planeringsmöten och omvärldsbevakning har jämställdhet, tillgänglighet, likabehandling och hållbar utveckling analyserats. Räkna med mig! kommer att arbeta med och för jämställdhetsintegrering på arbetsmarknaden oavsett den enskildes orsak till behovet av försörjningsstöd. Det betyder att planering, genomförande av aktiviteter och mål ska möjliggöra deltagande i projektet oberoende av kön, ålder, funktionsnedsättning och ohälsa. Den lärande utvärderingen förväntas synliggöra hur väl projektet lyckas med denna ambition. Jämställdhetsanalys Det råder skillnader i vilka som är mottagare av försörjningsstöd mellan grupper kön och in- och utrikesfödda. Vi vet att kvinnor och män begränsas på olika sätt utifrån normer och kulturell uppfattning om förmåga och samhällsposition relaterat till kön. Vi vet också att ålder spelar roll vad gäller olika slags föreställningar om och förväntningar på yngre och äldre personer till exempel avseende krav på utbildning respektive yrkeserfarenhet. Vi vet också att personer med olika typer av funktionsnedsättning har olika slags svårigheter kopplat till typ av funktionsnedsättning. Inom denna grupp finns en stor funktionsvariation vilket ställer särskilda krav på anpassning av både insatser till den enskilde, och på anpassning av miljön runt den enskilde. Likabehandling

Likabehandling är en central del i projektets värdegrund och utveckling och finns därför integrerad i projektets samtliga faser genom den kompetensutvecklingssatsning som kommer genomföras. Alla medborgare, kvinnor och män, ska ha samma rättigheter vad gäller en position i samhället, att delta i projektets kompetensutveckling, att vara en kraft att räkna med. Den lärande utvärderingen förväntas synliggöra hur väl projektet lyckas med denna ambition. Tillgänglighetsanalys Bland deltagarna finns kvinnor och män med funktionsnedsättning av flera slag. Under analys- och planeringsfasen görs en genomgång av de behov av tillgänglighetsanpassningar som kan komma att vidtas för att alla ska kunna delta i projektet. Inför starten av varje aktivitet kommer varje enskild persons behov av anpassning kartläggas för att visa vilka åtgärder som ska vidtas för att alla ska kunna delta i kompetensutvecklingen. Vid rekrytering av projektpersonal, utvärderare kommer kompetens och dokumenterad erfarenhet av jämställdhet, tillgänglighet och likabehandling att vara en förutsättning för anställning. I hela rekryteringsprocessen kommer metoder som motverkar diskriminering (på alla diskrimineringsgrunder, jämställdhet, tillgänglighet och likabehandling osv.) att användas dvs. vid kravspecifikation, annonsering, utvärdering av sökande, samt anställning. Krav kommer att ställas på kunskap om genus, jämställdhet, intersektionalitet och normkritik. På samtliga styrgruppsmöten kommer jämställdhet, tillgänglighet och likabehandling att vara stående punkter, som skall beaktas, dokumenteras och följas upp. Tillgänglighet ur olika aspekter, språk, kommunikation, allergier, syn, hörsel och fysisk tillgänglighet skall tillgodoses i projektets alla delar. Projektet kommer att följa Regions Jönköpings läns jämställdhetspolicy som utgår från att kvinnor och män har olika kunskaper, erfarenheter, egenskaper och uttryckssätt. Vi ska värna om olikheterna och tillsammans skapa något som är bättre än det vi åstadkommer var och en för sig. Det är helt enkelt nödvändigt att alla anställdas erfarenheter och kunskaper tas till vara, först då kan vi använda våra resurser på bästa sätt. Om vi sätter upp mål för och arbetar aktivt med jämställdheten utvecklas nya kunskaper och nya synsätt i vår organisation. Vi ser jämställdhetsfrågan som en mycket viktig del av personalpolitiken. Den är också en grundläggande och strategisk värdering i Regionen.

Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

Räkna med mig! är ett ESF-projekt och riktar sig till de personer i Jönköpings län som till följd av att de har en sammansatt problematik med arbetslöshet i kombination med t ex ohälsa, sociala skäl och språkhinder står särskilt långt ifrån arbetsmarknaden. Projektet genomsyras av en grundsyn på människan som kapabel och förmögen att ta ansvar för sitt eget liv, och att våga se varje människa som en tillgång för länets kommuner. Målet med projektet är att utforma en ny, innovativ och effektiv arbetsmarknadsinsats som vid projektets slut är redo att implementeras i ordinarie verksamhet. Under projektet kommer cirka 150 personer som uppbär försörjningsstöd från sin hemkommun under 10 veckor få ta del av en kompetensutvecklingsserie utifrån följande teman: Kunskap, Rättigheter, Organisering och Påverkan. Samverkansparter i projektet är kommunerna i Jönköpings län, Regional utveckling, Arbetsförmedlingen, NBV, My Human Rights, Linnéuniversitetet och KNUT.

Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

Nedan redogörs för projektets mål och förväntade resultat på olika nivåer: Individnivå
Kvinnor och män, som har fått ta del av kompetensutvecklingsserien, skall genom Räkna med mig! -
Erövrat en större förmåga att påverka sin egen situation - Kommit ett eller flera steg närmare egen försörjning - Förståelse för sin egen roll och sina förutsättningar i förändringsprocessen -
Lära om sig själv för att möta andra - Större förståelse för andra människor, kvinnor och män, med andra erfarenheter och synsätt
Indikatorer på individnivå - Samtliga deltagare (kvinnor och män) deltar i minst två tredjedelar (15 träffar) av kompetensutvecklingsserien. - Andel deltagare (80 %), kvinnor och män, som har kommit ett eller flera steg närmare egen försörjning. - Andel deltagare (80 %), kvinnor och män, som anger att de efter kompetensutvecklingen upplever större handlingsförmåga. - Andel deltagare (80 %), kvinnor och män, som upplever att de räknas med, blir lyssnade till och har inflytande i processer som rör dem som individer och medborgare. - Andel deltagare (80 %), kvinnor och män, som känner till och vet hur en tar tillvara sina rättigheter. Organisationsnivå
Genom att testa nya arbetssätt ska projektägare, deltagande kommuner, samarbetsparter och målgrupp: - Utveckla nya och innovativa lösningar, metoder och system. - Involvera kommunernas medarbetare i en läraprocess om hur en bäst utformar stödet för att minska människors utsatthet och utanförskap - Utveckla kunskap om, och ta fram plan för, hur implementering i ordinarie verksamhet ska

göras - Utveckla gemensam metod och arbetssätt i länet för högre kvalitet - Förstärka arbetet med att utveckla ett erkännande förhållningssätt och implementering av MIX-metoden genom att deltagarna involveras i projektet Indikatorer på organisationsnivå - Det finns ett framtaget metodmaterial "Räkna med mig!" för användning i länets kommuner - MIX-metoden har fördjupats och implementerats i alla kommuner i länet - Det erkännande förhållningssättet är känt och erkänt av alla samarbetsparter i projektet. - Utvärderingen visar att modellen är effektiv för att målgruppen ska närma sig egen försörjning Digital satsning inom ramen för projektet - beskrivning av kostnadspost i budgeten  Digitalt material : En viktig del i projektet är att innehållet i kompetensutvecklingsserien formas och konstrueras på ett sätt som stimulerar och attraherar projektdeltagarna att fullfölja hela insatsen. Den ideella organisationen som är samverkanspart i projektet, My Human Rights, har påbörjat ett arbete med att skapa verktyg och en innovativ digital miljö där individer får träna och utveckla sina mänskliga rättigheter. Verktyget och undervisningsmaterialet som är helt nya i sitt slag tas fram och utvecklas av My Human Rights och ett teknikföretag. Projektets medarbetare och deltagare kommer att bidra till utvecklingen och sedan använda det som tas fram inom ramen för projektet. Varje projektdeltagare kommer under sin tid i projektet att få tillgång till en läsplatta och den del av arbetet kommer att äga rum i denna digitala miljö. På sikt ska det digitala verktyget kunna användas när insatsen övergår i ordinarie verksamhet.

Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

Att kompetensutvecklingen i projektet systematiseras och dokumenteras för att möjliggöra kunskapsöverföring till och implementering i ordinarie verksamhet under projektet och efter projekttidens slut. På Projektnivå skall Räkna med mig! totalt uppnå: - Utforma ett rättighetsbaserat arbetssätt för att tillgodose mänskliga rättigheter - Skapa en effektiv modell för samverkan för ökad inkludering samt inkludera målgruppen på ett sätt som gör att synen på samverkan vidgas genom att målgruppen erkänns som en aktiv samverkansaktör - Hållbar organisering av arbetet kring målgruppen - Social innovation Indikatorer på projektnivå - Antal deltagande (100 %), kvinnor och män, 150 st. - Antal genomförda moduler och block i kompetensutvecklingsserien ska vara så nära 100 % som möjligt - Samtliga aktiviteter och metoder skall vara dokumenterade så att de kan användas för samarbetsparternas fortsatta arbete - Deltagarna organiserar sig själva i brukarråd på läns- och/eller kommunnivå, samt utvecklar hållbara strukturer och former för organiseringen. - Projektets resultat uppfyller det som krävs för att utgöra en social innovation. Under rubriken Aktivitetsplan - Genomförandefasen beskrivs innehållet i det utbildningsprogram som utgör projektets metod. Metoden bygger på att målgruppen stegvis ökar sin kunskap och stärks för att under projektets gång också ta ökat ansvar i processen genom organisering och skapande av studiecirkel/självhjälpsgrupper. Projektets mål och förväntade effekter uppnås genom att individerna rustas med ökad kunskap, egenmakt och förmåga att själva och tillsammans med andra vara aktiva förändringsaktörer med möjlighet att påverka den egna situationen. Utgångspunkten är att öka målgruppens inkludering för att därigenom också stärka varje deltagares eget aktörskap och roll i samspelet med myndigheter och andra aktörer som individen relaterar till och vars agerande och beslut på olika sätt påverkar hennes situation. Därmed utmanar metoden till en vidgad definition av vad begreppet samverkan står för, med målet att inte bara SAMVERKA FÖR ÖKAD INKLUDERING utan att också INKLUDERA FÖR ATT STÄRKA SAMVERKAN. Metoden baseras på den regionala utvecklingsstrategin (RUS 2019-2035) och dess beskrivning av nyckelkompetenser för livslångt lärande. I referensramen för nyckelkompetenser som Europarådet och Europaparlamentet antagit kartläggs och fastställs vilka nyckelkompetenser medborgarna behöver för att kunna integreras i samhället och på arbetsmarknaden, och för att vara aktiv i samhällslivet samt uppfylla sin personliga potential. Exempel på nyckelkompetenser: lära att lära, social och medborgerlig kompetens, initiativförmåga och företaganda, samt kulturell medvetenhet och kulturella uttrycksformer. Implementering av projektets i ordinarie verksamhet: Efter projektets avslut har en ny sorts kommunal arbetsmarknadsinsats utvecklats, testats, utvärderats, reviderats och visat sig ha positiv effekt för kvinnor och män som uppstår försörjningsstöd. En förberedelse av implementering i kommunernas ordinarie verksamhet påbörjas halvvägs in i genomförandefasen.

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj kommun

Tranås, Nässjö, Värnamo, Aneby, Eksjö, Habo, Vetlanda, Sävsjö, Gnosjö, Vaggeryd, Mullsjö, Jönköping, Gislaved

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj land

Sverige

Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Välj län

Jönköping

Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

Projektets målgrupp är de personer i Jönköpings län som till följd av att de har en sammansatt problematik med arbetslöshet i kombination med t ex ohälsa, sociala skäl och språkhinder står särskilt långt ifrån arbetsmarknaden. Enligt RUS (2019-2035 remissversion) råder stor, och ökande, arbetskraftsbrist i Jönköpings län. Arbetskraftsbristen behöver mötas med nya angreppssätt för att hela arbetskraftens potential ska tas tillvara. Personer som befinner sig i långvarigt försörjningsstöd är en grupp som idag står långt från arbetsmarknaden, men som med rätt stöd skulle kunna räknas med i utvecklingen av samhället. Ett av problemen är att kunskapen om vilka insatser, om vad som är rätt stöd, för att närma sig arbetsmarknaden, är bristfällig. Matchning är ett stöd som visat sig fungera, men de personer som står längst från arbetsmarknaden matchar sällan verksamheters behov. Räkna med mig, ett projekt med potential till sociala innovationer, handlar om att möta denna kunskapsbrist genom att utveckla och utvärdera en insats för att stärka och öka människors upplevelse av egenvärde. Fattigdom och utanförskap från arbetsmarknaden är komplexa samhällsproblem som inte kan hanteras med enkla lösningar. Uppbärande av försörjningsstöd är avsett som en tillfällig lösning. Trots det lever många kvinnor och män en längre tid på försörjningsstöd. Att leva på försörjningsstöd under längre tid medför ökad risk för marginalisering och utanförskap, begränsad autonomi och i förlängningen ohälsa av olika slag. Ur ett regionalt perspektiv är det kvinnor och män som lever med en komplex och sammansatt problematik som utgör den grupp som har svårast att tillgodogöra sig de arbetsmarknadsinsatser som erbjuds för att möjliggöra en väg in på arbetsmarknaden. Det råder därför stora svårigheter för dessa kvinnor och män att komma ut i arbete oberoende av om arbetsmarknaden och konjunkturen är svag eller stark. Svårigheterna för dessa personer att komma in på arbetsmarknaden utgör hinder för att deras potential tas tillvara i samhället (RUS 2019-2035 remissversion).

Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Socialchefer samt enhetschefer inom försörjningsstöd och arbetsmarknadsenheter i Jönköpings läns 13 kommuner har inom ramen för sina nätverksgrupper på Kommunal utveckling identifierat stora utmaningar när det gäller de personer, kvinnor och män, som till följd av en sammansatt och komplex problematik inte kommer ut på arbetsmarknaden och därmed behöver uppbära försörjningsstöd från sin hemkommun. Projekt Räkna med mig! har sin utgångspunkt i komplexiteten kring dessa kvinnor och män, och i de processer avseende den utveckling respektive implementering av arbetsmetoder som redan är igång i kommunernas arbete med försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser. Projektet genomförs, i likhet med ESF-projektet CHANGE (2016/001117) av en grundsyn på människan som kapabel och förmögen att ta ansvar för sitt eget liv, och att våga se varje människa som en tillgång för regionen. Medan CHANGE riktades till personal, riktas detta projekt till de personer som långvarigt står utan egen försörjning. Arbetskraftsförsörjningen anses vara en av länets stora utmaningar (RUS 2019-2015 remissversion) nu och kommande 15 år. Å ena sidan minskar tillgången på arbetskraft i länet - å andra sidan finns det grupper och människor som idag står utanför arbetsmarknaden vars potential behöver tas tillvara. Enligt RUS behöver alla invånares kompetens ses, tas tillvara, och utvecklas för att vända utmaningen till en styrka. För att ta tillvara dessa människors potential behöver förutsättningar skapas för att de ska närma sig arbetsmarknaden. Projektet Räkna med mig! avser att möta denna utmaning genom att pröva och utveckla en ny modell för kompetensutveckling där innebörden är att rusta dessa kvinnor

och män som medborgare och människor med kunskap och kompetens inför mötet med myndigheter, samhälle och arbetsmarknad så att de känner sig betydelsefulla och kan agera som människor att räkna med. Genom att rusta människor att ta större kliv ut i samhället bidrar projektet till både enskilda människors hållbarhet, men också till samhällets hållbarhet. Projektet Räkna med mig! har två syften: I) Att kvinnor och män som uppbär kommunalt försörjningsstöd genom ökad kunskap och större inflytande över sin egen process ska närma sig arbetsmarknaden, övergå i arbete, studier eller annan egen försörjning och på så sätt erövra en bättre position i samhället än vad de har idag. II) Att kompetensutvecklingen i projektet systematiseras och dokumenteras för att möjliggöra kunskapsöverföring till och implementering i ordinarie verksamhet efter projekttidens slut. I projekt Räkna med mig! kommer cirka 150 personer under 10 veckor ta del av en kompetensutvecklingsserie. Projektdeltagarna ingår i grupper om åtta personer och träffas tre gånger per vecka. Totalt under projektperioden startar 17 grupper i kommunerna och 2 grupper inom etableringsprogrammet på Arbetsförmedlingen som är en samverkanspart. Serien är uppbyggd i fyra moduler med fyra teman: Kunskap (om arbetsmarknad, kommunernas verksamheter och arbetsmetoder, myndigheters roller), Rättigheter (Erkännande förhållningssätt, ansvar, balans mellan rättigheter och skyldigheter, kommunikation, krav), Organisering (dela erfarenheter, styrka i grupp, forma studiecirkel) och Påverkan (genom ökad kunskap få en position, bryta utanförskap, inkludering, att bli Räkna med!). I projektet vidareutvecklar och implementerar vi förhållningssätt, processer och metoder som stödjer människor som står långt ifrån arbetsmarknaden att möta samhällets utmaningar. Det är just målgruppen för föreliggande projekt som upptar mest tid och resurser i kommunernas verksamheter. Sedan några år tillbaka satsar kommunerna därför på kompetensutveckling för medarbetare inom försörjningsstöd (till exempel MIX-metod och Erkännande). Denna ansökan som handlar om kompetensutveckling riktad till personer som uppbär långvarigt försörjningsstöd är en direkt fortsättning och fördjupning av dessa satsningar.

1.6 Tid och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
Analys- och planeringsfasen	ANALYS- OCH PLANERINGSFASEN 2020-01-02 till 2020-06-30 (6 månader) SYFTE Syftet med analys- och planeringsfasen är att fördjupa problem- och omvärldsanalysen inklusive analys av jämställdhet, tillgänglighet och ickediskriminering, att påbörja remittering av deltagare till projektet samt förbereda starten av kompetensutvecklingsserien. MÅL Under fasen säkerställs att projektet ges maximala möjligheter att nå uppsatta mål samt rätt verktyg för att mäta förändringar och effekt. AKTIVITETER Projektledare och projektmedarbetare rekryteras och introduceras i projektet. En styrgrupp formas med representanter från kommunerna, bildningsförbund, idéburen sektor, Arbetsförmedlingen, Linnéuniversitetet, KNUT-nätverket samt nyckelpersoner inom Kommunal utveckling. Kartläggning avseende behov av kompetensutveckling hos projektets nyckelpersoner gällande jämställdhet, tillgänglighet och likabehandling genomförs. Om	2020-01-02 - 2020-06-30	2 488 320

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	utbildningsbehov relaterat till någon/några av dessa aspekter finns så genomförs utbildningsinsatser. Under styrgruppens första möte sammanställs arbetsordningen för hela projektiden. En dagordning med fasta punkter såsom: ekonomi och budget; genomförda aktiviteter i relation till planering; måluppfyllelse beträffande jämställdhet, tillgänglighet och ickediskriminering; samt mått kring implementering kommer att efterföljas vid varje möte. Regelbundna möten för styrgruppen planeras under hela projektiden. Möjlighet för styrgrupp att delta via webben kommer att beredas med hjälp av Region Jönköpings Läns IT-centrum. Samarbetet med kommunernas försörjningsstödsenheter samt arbetsmarknadsenheter som ska ingå i projektet inleds och etableras. Tids- och aktivitetsplan (genomförandeplan) specificeras. Handläggare på försörjningsstöd i kommunerna får information och förberedande insatser för att kunna erbjuda de personer som är inom målgruppen för projektet. Remitteringsprocessen påbörjas i ett antal kommuner. Den digitala plattform och verktyg som främst används inom modulen RÄTTIGHETER och görs i samarbete med My Human Rights tas fram. Utvärderingsplan som inkluderar jämställdhet, tillgänglighet och ickediskriminering, detaljerad implementeringsplan samt spridningsplan av de uppnådda målen utarbetas. Utvärderare avropas, eller om avrop ej är möjligt upphandlas i enlighet med svenska ESF-rådets krav. En plan för utvärderingen skapas och baslinjemätningar med mera genomförs. Projektrutiner för dokumentation av projektet, uppföljning av aktiviteter, redovisning av tid och deltagande fastställs.		
Genomförandefasen	GENOMFÖRANDEFASEN 2020-07-01 till 2022-04-30 (22 månader) SYFTE Syfte är att genomföra projektet i enlighet med framtagna aktivitets- och tidsplan för att nå förväntade	2020-07-01 - 2022-04-30	9 123 840

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	resultat. Räkna med mig! ska leda till att kvinnor och män genom ökad kunskap och större inflytande över sin egen process ska närma sig arbetsmarknaden eller övergå i arbete, studier eller annan egen försörjning. Vidare är syftet att metodutvecklingen i projektet systematiseras och dokumenteras för att möjliggöra kunskapsöverföring till och implementering i ordinarie verksamhet efter projekttidens slut. MÅL Projektet genomförs utifrån den framtagna aktivitets- och tidsplanen men har om behovet visat sig finnas omformats för att tillmötesgå önskningar från de kvinnor och män som deltagit i projektet. Insatser, lokaler, information, kommunikation och verksamhet är utformade så att medarbetare med olika funktionsvariationer kan delta och medverka på lika villkor. AKTIVITETER Kompetensutvecklingsserien genomförs löpande enligt plan, följs upp och dokumenteras samt rapporteras och förbättras efter hand. Målet är att det under genomförandefasens 22 månader har startat och avslutats 19 grupper med minst åtta personer i varje grupp, fördelade över länets alla kommuner. Två av dessa grupper startar på Arbetsförmedlingen i Jönköping inom etableringsprogrammet. Totalt uppskattar vi att cirka 136 personer från kommunerna och 16 personer från Arbetsförmedlingen kommer genomgå kompetensutvecklingens fyra moduler. Varje grupp träffas vid tre tillfällen per vecka à 3 timmar per gång i totalt 10 veckor. Deltagartiden beräknas till 25%. Den första gruppen börjar vecka 32 (2020) och den sista börjar vecka 6 (2022). Vi bedömer att risken för bortfall är stort bland deltagarna och för att detta inte ska påverka resultatet och finansieringen kommer vi att göra ett överintag av deltagare med 2-5 personer per grupp. Kommunerna delas in i två storleksgrupper: Stor kommun (Jönköping, Värnamo, Nässjö, Gislaved och Vetlanda) ska under		

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	genomförandefasen remittera 2 x 8 personer = 2 grupper. Mindre kommun (Tranås, Eksjö, Vaggeryd, Sävsjö, Gnosjö, Aneby Habo och Mullsjö) ska remittera 8 personer = 1 grupp. Habo och Mullsjö slås ihop och där startar totalt en grupp. I början av kompetensutvecklingsserien får deltagarna besvara ett antal frågor kring vilka förväntningar de har på projektet och på sig själva som deltagare i projektet. När en grupp närmar sig slutet av projekttiden följs detta upp. Det görs också en utvärdering i form av enkät och/eller fokusgrupp. Den lärande utvärderaren deltar och det som framkommer från utvärderingen återkopplas direkt till projektledaren som i sin tur säkerställer att de synpunkter och lärdomar som framkommer, förs tillbaks in i projektet och således befruktar kompetensutvecklingen för kommande grupper. Styrgruppen sammanträder en gång i månaden den första projekttiden och därefter fyra gånger per år. Den lärande utvärderaren fortsätter att följa projektets utveckling med olika metoder, intervjuer, enkäter och fokusgrupper, och lämnar rapporter till styrgruppen och projektledaren för att bidra till projektets lärande. Projektledaren, medverkar och förankrar projektets utveckling och resultat återkommande i chefsnätverk försörjningsstöd och arbetsmarknad vid Kommunal utveckling. I alla aktiviteter skall checklista beträffande principer om icke-diskriminering, jämställdhet och tillgänglighet användas och följas upp.		
Avslutningsfas	AVSLUTNINGSFAS 2022-05-01 till 2022-06-30 (två månader) SYFTE Att samla dokumentation och erfarenheter från projektet och presentera dessa på så sätt att framgångsfaktorer kan användas i den ordinarie verksamheten och misstag kan undvikas i kommande verksamhet och projekt. MÅL Slutrapport och resultatredovisning färdigställs. Slutrapport från utvärderingen slutförs. Projektets	2022-05-01 - 2022-06-30	829 440

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
	ekonomi slutredovisas och arkiveras. AKTIVITETER Delrapporter och erfarenheter sammanfogas och sprids på spridningskonferens. Framgångsfaktorerna från Räkna med mig! delges i form av arbets- och metodbok, och metodbeskrivningar kring tillvägagångssätt för att spridas regionalt och nationellt. Slutrapport, ekonomisk rapport och utvärderingsrapport lämnas till ESF-rådet.		

1.7 Budget

Kostnader

Kostnadsslag	2020	2021	2022							Totalt
Personal: Personal Analys- och planeringsfas	941 419	0	0							941 419
Personal: Personal Genomförandefas	1 107 990	2 215 980	1 107 990							4 431 960
Kontor och administration: Träffar, lokaler omkostnader	64 000	64 000	32 000							160 000
Externa tjänster: Handledning	60 000	60 000	30 000							150 000
Externa tjänster: Utbildningsinsatser MIX, AMX	180 000	180 000	90 000							450 000
Externa tjänster: Digitalt material	200 000	200 000	100 000							500 000
Externa tjänster: Utvärdering 5% av totalbudget	280 000	280 000	140 000							700 000
Externa tjänster: Tolk och översättning	52 000	52 000	26 000							130 000
Externa tjänster: Externa utbildare/föreläsare	120 000	120 000	60 000							300 000
Resor och logi: Studieresa	28 000	28 000	14 000							70 000
Resor och logi: Resor	80 000	80 000	40 000							200 000
Utrustning: Läsplattor	48 900	48 900	24 452							122 252
Enhetskostnader: OH 15%	320 000	320 000	160 000							800 000
Summa kostnader	3 482 309	3 648 880	1 824 442							8 955 631
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	3 482 309	3 648 880	1 824 442							8 955 631
Bidrag annat än pengar										
Offentligt bidrag i annat än pengar	931 231	1 933 916	620 818							3 485 965
Summa bidrag i annat än pengar	931 231	1 933 916	620 818							3 485 965
Summa totala kostnader	4 413 540	5 582 796	2 445 260							12 441 596

Finansiering

Offentligt bidrag annat än pengar										
Länets samtliga kommuner: Avser ersättning från ESF för de personer med	185 862	371 724	123 906							681 492

försörjningsstöd som deltar i projektet										
Arbetsförmedlingen : Avser ersättning från ESF för de personer från Arbetsförmedlingen som deltar i projektet	0	71 456	0							71 456
Medarbetartid länets samtliga kommuner : Medarbetare från försörjningsstöd och arbetsmarknadsenhet	745 369	1 490 736	496 912							2 733 017
Total offentligt bidrag annat än pengar	931 231	1 933 916	620 818							3 485 965
Offentlig kontantfinansiering										
Länets samtliga kommuner: Medfinansiering från länets samtliga kommuner	795 804	795 804	265 268							1 856 876
Kommunal utveckling : Medfinansiering från Kommunal utveckling	258 264	258 264	136 097							652 625
Europeiska Socialfonden: Medfinansiering från ESF om projektansökan beviljas	2 338 452	2 338 452	1 169 226							5 846 130
Total offentlig kontantfinansiering	3 392 520	3 392 520	1 570 591							8 355 631
Total offentlig finansiering	4 323 751	5 326 436	2 191 409							11 841 596
Privata bidrag annat än pengar										
Total privat bidrag annat än pengar										0
Privat kontantfinansiering										
Total privat kontantfinansiering										0
Total privat finansiering										0
Summa medfinansiering	4 323 751	5 326 436	2 191 409							11 841 596

Stödfinansiering

Finansiering	2020	2021	2022							Totalt
Stödfinansiering	89 789	256 360	253 851							600 000

Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	6,70%
Stödandel av stödgrundande finansiering	4,82%
Stödandel av total finansiering	4,82%
Andel annan offentlig finansiering	95,18%
Andel offentlig finansiering	100,00%
Andel privat finansiering	0,00%

1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

1.9 Mina kontakter

Namn:	Karin Fröderberg
Telefonnummer:	0702936970
Mobiltelefonnummer:	0702936970
E-postadress:	karin.froderberg@rjl.se
Roll:	Kontaktperson

1.10 Dokument

Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2019-09-03

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§139 Kultur- och arbetsstipendier 2019

Diarienummer: RJL 2019/1013

Beslut

Presidiet beslutar

- Att kultur- och arbetsstipendierna bereds av kulturutskottet, inför beslut i presidium och nämnd.

Sammanfattning

Region Jönköpings län vill med kultur- och arbetsstipendierna stödja och uppmuntra framstående verksamhet inom konstområdena: litteratur, folkbildning, dans, film och rörlig bild, musik, bild och form, hemslöjd, teater, museum och kulturarv

Beslutet skickas till

Kulturutskottet

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Nämnden för arbetsmarknad näringsliv och attraktivitet

Kultur och arbetsstipendium 2019

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet beviljar

1. Kulturstipendium 2019 på 50 000 kronor
2. Arbetsstipendium 2019 på 50 000 kronor

Sammanfattning

Region Jönköpings län vill med kultur- och arbetsstipendierna stödja och uppmuntra framstående verksamhet inom konstområdena: litteratur, folkbildning, dans, film och rörlig bild, musik, bild och form, hemslöjd, teater, museum och kulturarv.

Information i ärendet

Region Jönköpings län delar årligen ut totalt 100 000 kronor i form av kultur- och arbetsstipendier. Stipendierna delas ut till personer som är bosatta i Jönköpings län eller på annat sätt har anknytning till länet.

Kulturstipendiet är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom konstområdena. Kulturstipendiet delas ut på grundval av förslag.

Arbetsstipendiet är avsett för att ge aktiva kulturarbetare möjlighet att under viss tid ägna sig åt kulturarbete utan avbrott eller för att ta tillvara idéer och uppslag samt stimulera till experiment inom det kulturella området. Arbetsstipendiet delas ut efter ansökan.

I år fick Region Jönköpings län in ansökningar från 46 personer, som söker arbetsstipendium. Störst antal ansökningar finns inom konstområdet bild och form samt litteratur och film. 13 nomineringar inkom till kulturstipendiet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2019-09-30
- Kriterier Kultur- och arbetsstipendier
- Samtliga ansökningar arbetsstipendier 2019

Beslut skickas till

Utbildning och kultur

REGIONLEDNINGSKONTORET

Kristina Athlei
Direktör Utbildning och kultur

Ante Jankovic
Sektionschef attraktivitet och livsmiljö

Arbetsstipendier inom kultur

[Kultur](#) [Litteratur](#) [Bild och form](#) [Arkiv](#) [Dans](#) [Film](#) [Museum](#) [Musik](#) [Teater](#) [Bibliotek](#) [Hemslöjd](#)

Region Jönköpings län delar varje år ut totalt 100 000 kronor i form av kultur- och arbetsstipendier för stöd och uppmuntran inom litteratur, folkbildning, dans, film och rörlig bild, musik, bild och form, hemslöjd, teater, museum och kulturarv.

Syfte

Arbetsstipendiet ska ge aktiva kulturarbetare möjlighet att under viss tid ägna sig åt kulturarbete utan avbrott eller för att ta tillvara idéer och uppslag samt stimulera till experiment inom det kulturella området.

Vem kan söka?

Du som är aktiv kulturarbetare kan söka arbetsstipendiet för att få tid och möjlighet att ägna dig åt ditt konstutövande.

Hur mycket kan man söka?

Den totala summan för stipendier är totalt 100 000 kronor och fördelas mellan kultur- och arbetsstipendier. Hur summan fördelas bestäms av nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet.

Ansökningsperioder

Du kan ansöka årligen mellan 1 april och 1 juli.

Villkor

- Region Jönköpings läns kulturstipendier ska stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom konstnärliga områden som dans, musik, teater, hemslöjd, bild och form, film och rörlig bild, bildning, litteratur samt museum och kulturarv.
- Arbetsstipendier till kulturarbetare ges antingen för att ge en aktiv kulturarbetare möjlighet att under viss tid ägna sig åt kulturarbete utan avbrott, för att tillvarata idéer och uppslag eller stimulera till experiment inom det kulturella området.
- Anslaget storlek fastställs årligen av Region Jönköpings län efter förslag från nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet (ANA). Det är nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet som bestämmer hur stipendierna ska fördelas mellan kulturstipendier och arbetsstipendier.
- Stipendier ges till en eller flera kulturarbetare i samverkan. Utdelning till samma person eller personer kan ske högst två år i följd.
- Stipendier delas ut efter ansökan. I ansökan anger du hur du ska använda stipendiet. Som stipendiat ska du sedan rapportera till nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet (ANA) om hur du använder stipendiet.
- Ansökan eller förslag ska vara Region Jönköpings län tillhanda senast den 1 juli. Det åligger nämnden att minst en månad före ansökningstidens utgång genom annons eller och på annat lämpligt sätt annonsera stipendierna. Ansökan inkommen efter ansökningstidens utgång ska inte behandlas. Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet äger rätt att fram till beslutssammanträdet lägga fram förslag på stipendier.
- Stipendier delas ut till personer som är bosatta i Jönköpings län eller på annat sätt har anknytning till länet. Nämnden kan adjungera en expert inom respektive områden för att på bästa sätt kunna behandla fråga.
- Stipendierna delas ut av ANA. Utdelning sker i samband med Regionfullmäktiges höstmöte.

handling.

[Ansök om arbetsstipendium, Kulturdatabasen](#) 

När får man besked?

Region Jönköpings län nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet (ANA) beslutar vilka som får de olika stipendierna. Beslutet publiceras på Region Jönköpings läns webbplats inom en vecka efter sammanträdet.

Utdelning sker i samband med regionfullmäktiges höstmöte.

Redovisning, kontroll

Arbetsstipendiater ombes inkomma med en redovisning om hur du har använt dig av arbetsstipendiet senast ett år efter utdelning. Redovisning gör du till utbildning.kultur@rjl.se. 

[Tidigare stipendiater](#)

Kulturstipendier

[Kultur](#) [Litteratur](#) [Bild och form](#) [Arkiv](#) [Dans](#) [Film](#) [Museum](#) [Musik](#) [Teater](#) [Bibliotek](#) [Hemslöjd](#)

Region Jönköpings län delar varje år ut kultur- och arbetsstipendier för stöd och uppmuntran inom konstområdena litteratur, folkbildning, dans, film och rörlig bild, musik, bild och form, hemslöjd, teater, museum och kulturarv.

Syfte

Kulturstipendiet ska stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom konstområdena.

Vem kan söka?

Du kan inte söka kulturstipendiet, men du kan ge förslag genom att nominera.

Hur mycket kan man söka?

Den totala summan för stipendier är totalt 100 000 kronor och fördelas mellan kultur- och arbetsstipendier. Hur summan fördelas bestäms av nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet.

Ansökningsperioder

Du kan nominera årligen mellan 1 april och 1 juli.

Villkor

- Region Jönköpings läns kulturstipendier ska stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom konstnärliga områden som dans, musik, teater, hemslöjd, bild och form, film och rörlig bild, bildning, litteratur samt museum och kulturarv.
- Anslaget storlek fastställs årligen av Region Jönköpings län efter förslag från nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet (ANA). Det är nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet som bestämmer hur stipendierna ska fördelas mellan kulturstipendiater och arbetsstipendiater.
- Ansökan eller förslag ska vara Region Jönköpings län tillhanda senast den 1 juli. Det åligger nämnden att minst en månad före ansökningstidens utgång genom annons eller och på annat lämpligt sätt annonsera stipendierna. Nominering inkommen efter ansökningstidens utgång ska inte behandlas. Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet äger rätt att fram till beslutssammanträdet lägga fram förslag på stipendiater.
- Stipendier delas ut till personer som är bosatta i Jönköpings län eller på annat sätt har anknytning till länet. Nämnden kan adjungera en expert inom respektive områden för att på bästa sätt kunna behandla fråga.
- Stipendierna delas ut av ANA. Utdelning sker i samband med Regionfullmäktiges höstmöte.

Hur söker man?

För att ge förslag eller nominera någon till kulturstipendium, maila till utbildning.kultur@rjl.se. Nomineringen ska innehålla: namn och kontaktuppgifter på den som nominerar, motivering och kontaktuppgifter till den som nomineras. Nomineringen är en offentlig handling.

Region Jönköpings län nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet (ANA) beslutar vilka som får stipendier. Beslutet publiceras på Region Jönköpings läns webbplats inom en vecka efter sammanträdet. Utdelning sker i samband med regionfullmäktiges höstmöte.

Redovisning, kontroll

Kulturstipendiater behöver inte redovisa.

Tidigare stipendiater



**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§140 **Sammanträdesplan 2020**

Diarienummer: RJL 2019/2042

Beslut

Presidiet föreslår nämnden

- Fastställa sammanträdesplan för 2020 för nämnd arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet enligt följande: 22/1, 26/2, 18/3, 22/4, 27/5, 17/6, 16/9, 14/10, 18/11 samt 9/12.
- Fastställer sammanträdesplan för nämndens presidium enligt följande: 8/1, 17/2, 5/3, 8/4, 13/5, 5/6, 27/8, 30/9, 5/11 samt 25/11.

Sammanfattning

Sammanträdesplan för 2020 har tagits fram för nämnd arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet och dess presidium.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesplan 2020

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

Rune Backlund
OrdförandeRätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Januari 2020		Februari 2020		Mars 2020		April 2020		Maj 2020		Juni 2020		Juli 2020		Augusti 2020		September 2020		Oktober 2020		November 2020		December 2020	
O 1 Nyårsdagen		L 1		S 1		O 1		F 1 Första maj		M 1	23	O 1		L 1		Ti 1 Presidium FS Presidium TIM		To 1		S 1		Ti 1 RF	
To 2		S 2		M 2	10	To 2		L 2		Ti 2 RS		To 2		S 2		O 2		F 2		M 2	45	O 2	
F 3		M 3 Presidium TIM	6	Ti 3 RS		F 3 Presidium FS		S 3		O 3 Presidium FS Presidium TIM		F 3		M 3	32	To 3		L 3		Ti 3 RF		To 3 Parlamentarisk nämnd	
L 4		Ti 4 RF		O 4 Presidium FS Presidium TIM		L 4		M 4	19	To 4		L 4		Ti 4		F 4		S 4		O 4 RF		F 4	
S 5 Trettondedagsafton		O 5		To 5 Presidium ANA		S 5		Ti 5 Presidium TIM		F 5 Presidium ANA	SVN	S 5		O 5		L 5		M 5	41	To 5 Presidium FS Presidium ANA		L 5	
M 6 Trettondagen	2	To 6		F 6		M 6 Presidium TIM	15	O 6 Personaldelegation		L 6 Sveriges nationaldag		M 6	28	To 6		S 6		Ti 6 RS-AU		F 6		S 6	
Ti 7 Presidium TIM		F 7 Presidium FS		L 7		Ti 7 RF		To 7		S 7		Ti 7		F 7		M 7	37	O 7		L 7		M 7 RS-AU	50
O 8 Presidium ANA		L 8		S 8		O 8 Presidium ANA		F 8		M 8	24	O 8		L 8		Ti 8 RS-AU		To 8		S 8		Ti 8 Nämnd FS Nämnd TIM	
To 9		S 9		M 9	11	To 9		L 9		Ti 9 RF		To 9		S 9		O 9 RS-AU		F 9 KF - utökat		M 9 Patientnämnd	46	O 9 Nämnd ANA	
F 10		M 10	7	Ti 10 RS-AU		F 10 Långfredag		S 10		O 10 SKL		F 10		M 10	33	To 10		L 10		Ti 10 RS-AU		To 10	
L 11		Ti 11		O 11		L 11 Påskafton		M 11 Presidium FS	20	To 11	SKL	L 11		Ti 11 Patientnämnd		F 11		S 11		O 11 Pers del		F 11 KF	
S 12		O 12		To 12		S 12 Påskdag		Ti 12 RS		F 12 KF		S 12		O 12		L 12		M 12	42	To 12		L 12	
M 13	3	To 13		F 13		M 13 Annandag påsk	16	O 13 Presidium ANA		L 13		M 13	29	To 13		S 13		Ti 13 Nämnd FS Nämnd TIM		F 13 Parlamentarisk nämnd		S 13	
Ti 14 RS-AU		F 14		L 14		Ti 14		To 14		S 14		Ti 14		F 14		M 14	38	O 14 Nämnd ANA		L 14		M 14	51
O 15		L 15		S 15		O 15		F 15		M 15 RS-AU Patientnämnd	25	O 15		L 15		Ti 15 Nämnd FS Nämnd TIM		To 15		S 15		Ti 15 RS Patientnämnd	
To 16		S 16		M 16	12	To 16		L 16		Ti 16 Nämnd FS Nämnd TIM		To 16		S 16		O 16 Nämnd ANA	SKL	F 16		M 16	47	O 16	SKL
F 17		M 17 Patientn Presidium ANA	8	Ti 17 Nämnd FS Nämnd TIM		F 17		S 17		O 17 Nämnd ANA		F 17		M 17	34	To 17	SKL	L 17		Ti 17 Nämnd FS Nämnd TIM		To 17	SKL
L 18		Ti 18 RS-AU		O 18 Nämnd ANA		L18		M 18	21	To 18		L18		Ti 18 RS		F 18		S 18		O 18 Nämnd ANA	SKL	F 18	
S 19		O 19 Nämnd TIM		To 19	SVN	S 19		Ti 19 Nämnd TIM		F 19 Midsommarafton		S 19		O 19		L19		M 19	43	To 19	SKL	L19	
M 20	4	To 20 Parl nämnd Nämnd TIM		F 20	SVN	M 20	17	O 20		L 20 Midsommardagen		M 20	30	To 20		S 20		Ti 20 RS		F 20		S 20	
Ti 21 Nämnd FS Nämnd TIM		F 21		L 21		Ti 21 Nämnd FS Nämnd TIM		To 21 Kristi himmelsfärdsdag		S 21		Ti 21		F 21		M 21	39	O 21	SKL	L 21		M 21	52
O 22 Nämnd ANA		L 22		S 22		O 22 Nämnd ANA	SKL	F 22		M 22	26	O 22		L 22		Ti 22 RS Patientnämnd		To 22	SKL	S 22		Ti 22	
To 23		S 23		M 23	13	To 23 Patientnämnd	SKL	L 23		Ti 23		To 23		S 23		O 23 Pers del Presidium TIM		F 23 Presidium TIM		M 23 Presidium TIM	48	O 23	
F 24		M 24	9	Ti 24 RS		F 24		S 24		O 24		F 24		M 24	35	To 24		L 24		Ti 24 RS		To 24 Julafton	
L 25		Ti 25 Nämnd FS		O 25	SKL	L 25		M 25 Nämnd FS	22	To 25		L 25		Ti 25 RF		F 25	SVN	S 25		O 25 Presidium FS Presidium ANA		F 25	Juldagen
S 26		O 26 Nämnd ANA Nämnd FS		To 26	SKL	S 26		Ti 26 RS-AU		F 26		S 26		O 26 Parlamentarisk nämnd		L 26		M 26	44	To 26		L 26	Annandag jul
M 27	5	To 27		F 27 KF - utökat		M 27	18	O 27 Nämnd ANA Parl nämnd	SKL	L 27		M 27	31	To 27 Presidium ANA		S 27		Ti 27		F 27	SVN	S 27	
Ti 28 RS		F 28		L 28		Ti 28 RS-AU		To 28	SKL	S 28		Ti 28		F 28 KF		M 28	40	O 28		L 28		M 28	1
O 29	SKL	L 29		S 29		O 29		F 29		M 29	27	O 29		L 29		Ti 29 RF		To 29		S 29		Ti 29	
To 30	SKL			M 30	14	To 30		L 30 Pingsafton		Ti 30		To 30		S 30		O 30 Presidium FS Presidium ANA		F 30		M 30	49	O 30	
F 31 KF				Ti 31				S 31 Pingstdagen				F 31		M 31	36			L 31 Alla helgons dag				To 31 Nyårsafton	

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och
attraktivitet

Sammanträdesplan 2020

Förslag till beslut

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

1. Fastställer sammanträdesplan för 2020 för nämnd arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet enligt följande:
22/1, 26/2, 18/3, 22/4, 27/5, 17/6, 16/9, 14/10, 18/11 samt 9/12
2. Fastställer sammanträdesplan för nämndens presidium enligt följande:
8/1, 17/2, 5/3, 8/4, 13/5, 5/6, 27/8, 30/9, 5/11 samt 25/11

Sammanfattning

Sammanträdesplan för 2020 har tagits fram för nämnd arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet och dess presidium.

Beslutsunderlag

- Sammanträdesplan 2020

Beslut skickas till

Regionledningskontoret

REGIONLEDNINGSKONTORET

Jane Ydman
T f regiondirektör

Siw Kullberg
Kanslidirektör

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Plats: Regionens hus, sal B

§144 **Valärende - Styrelsen för Jönköpings läns
museum**

Diarienummer: RJL 2019/2348

Beslut

Presidiet föreslår

- Att ny ledamot till styrelsen för Jönköpings läns museum utses på nämndsammanträdet.

Sammanfattning

Nämnden för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet har att utse representanter till olika organ och uppdrag att gälla under mandatperioden 2019-2022.

Adam Starck (S) har avsagt sig sitt uppdrag vid styrelsen för Jönköpings läns museum och ett nyval måste göras.

Beslutsunderlag

- Avsägelse daterad 2019-10-02
- Valbok 2019-2022 Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Beslutet skickas till

Nämnd för arbetsmarknad, näringsliv och attraktivitet

Vid protokollet

Linda Byman

Justeras

**Presidium - Nämnd för arbetsmarknad,
näringsliv och attraktivitet §§ 125-144**

Tid: 2019-10-03 kl.09.00-12.00

Rune Backlund
Ordförande

Rätt utdraget,
Intygar

Linda Byman

Härmed avsäger jag, Adam Starck (750304-2496), mig uppdraget att ingå i styrelsen för
Jönköpings Läns Museum.



Adam Starck

2019-09-17

 Region
Jönköpings län

2019 -10- 02

Dnr. RJL 2019/2348