

EU

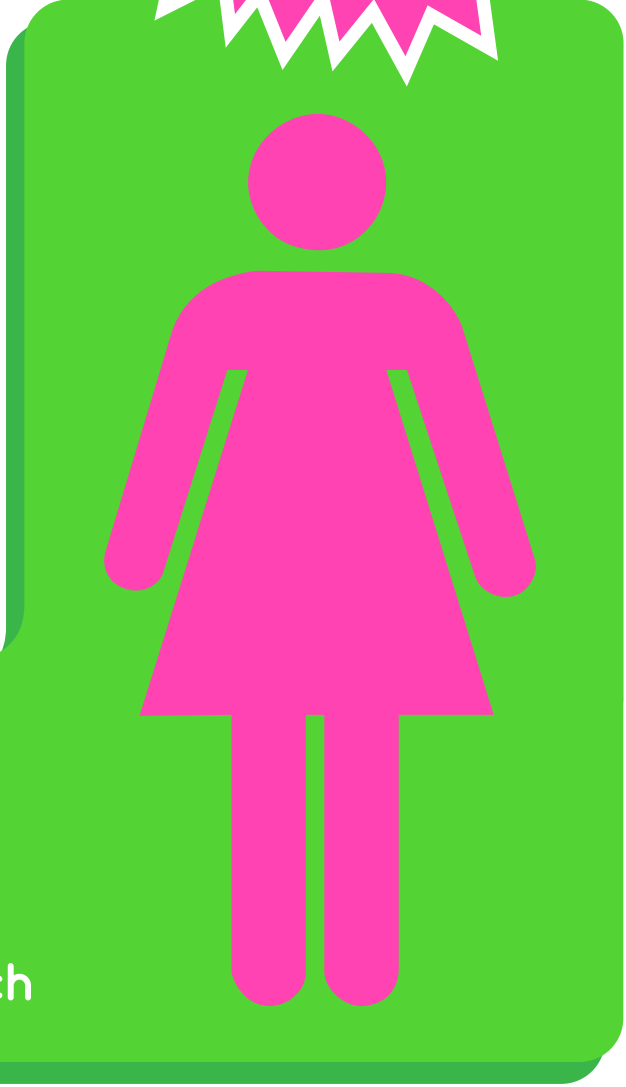
coachmetoden

Ett verktyg för att förbättra internationellt arbete

JÄTTEVIKTIGT!

Med EU-coachmetoden blir ert internationella engagemang ett verktyg för att:

- Uppnå mål och visioner
- Få ökad kunskap och kompetens
- Öka attraktiviteten som arbetsgivare
- Nå strategiska samarbeten
- Skapa nya arbetsätt, lösningar och verktyg
- Nå extern finansiering för verksamhetsutveckling

BÖRJA HÄR

1. Fatta beslut om ert internationella arbete



Organisationens åtaganden:

- Långsiktighet
- Ta utgångspunkt i er vision
- Prioritera utvecklingsområden
- Avsätt tid för arbetet
- Politiskt engagemang

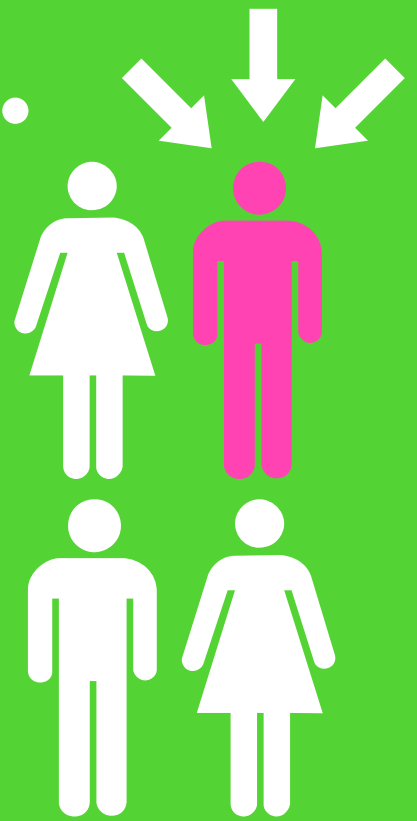
2. Tillsätt en EU-coach

EU-coachens ansvar:


- Ge ett internationellt perspektiv
- Stötta i strategiska val
- Öppna upp för nya nätverk
- Uppmuntra internationella aktiviteter
- Ge löpande feedback

Tidplan: Gör en plan med viktiga insatser under året med EU-coachen.

3. Utse en intern processledare och en arbetsgrupp



4. Gör en nulägesanalys



5. Hitta prioriterade områden



Målbild: Klargör organisationens målbild. Vad är internationellt arbete för oss? Vad vill vi uppnå nu och vilket är det långsiktiga mervärdet? Målbilden ska finnas med genom hela processen.

Ökad EU-kompetens: För att uppnå goda resultat behövs parallell kompetenshöjning på EU-området. Politik, ledning och arbetsgrupp bör få grundutbildning. Erbjud också nyckelpersoner tematiska fördjupningsutbildningar.

6. Arbeta fram en strategisk inriktning



7. Ta fram en konkret handlingsplan



8. Organiserad och lansera



Följ upp, kommunicera och förbättra

9. Pröva, pröva, pröva – ut i världen



10. LÅT OSS UTVECKLAS INTERNATIONELLT!

JÄTTEVIKTIGT!

JÄTTEVIKTIGT!



1) Fatta beslut om ert internationella arbete

Första steget är att fatta beslut om en nystart kring ert internationella arbete! Beslutet att genomföra en förändring med hjälp av EU-coachmetoden bör komma direkt från politik och ledning. EU-coachmetoden innebär en möjlighet att på en strategisk nivå utveckla och skapa ökat mervärde av ert internationella engagemang. Samtidigt innebär användandet av metoden några viktiga åtaganden från organisationens sida. Tid och resurser måste avsättas samtidigt som satsningen ska vara långsiktig, ta utgångspunkt i er vision, bygga på prioriterade utvecklingsområden och innefatta ett politiskt engagemang.

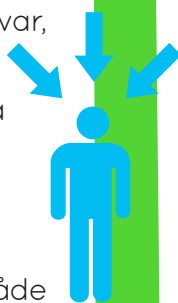


2) Tillsätt en EU-coach

Utse en extern person med god kompetens kring EU och internationellt samarbete. EU-coachens syfte är att stödja processledare och arbetsgrupp under det inledande förändringsarbetet. Under året med EU-coachen genomförs en praktisk kompetensutveckling med hjälp av huvudstegen i EU-coachmetoden.

3) Utse en intern processledare och en arbetsgrupp

Utse en intern processledare med utvecklingsansvar, god kännedom och breda kontaktnät inom organisationen. Processledaren driver den interna processen framåt och leder förändringsarbetet tillsammans med arbetsgruppen. Se till att det finns en bred spridning av deltagare i gruppen, exempelvis en representant från varje arbetsområde i organisationen. Politiskt deltagande i arbetsgruppen är en framgångsfaktor!



4) Gör en nulägesanalys

Genom en nulägesanalys får ni överblick över hur er organisation arbetat hittills med internationella perspektiv men också vilka prioriterade områden som ligger i fokus framöver. Gör så här:

- Analysera existerande styrdokument ur ett internationellt perspektiv för att hitta utvecklingsområden med paralleller till viktiga arbetsområden inom EU
- Genomför dialogsamtal med avdelningar, förvaltningar och/eller bolag
- Kartlägg översiktligt det internationella arbetet hittills t.ex. nätverk, rutiner, arbetssätt, projekt, samarbeten och utbyten
- Ta reda på vilka utvecklingsbehov som finns inom respektive verksamhet



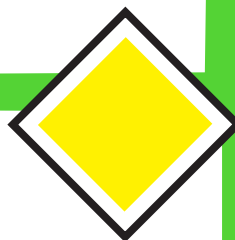
5) Hitta fokusområden

Fokusområden är viktiga för att fokusera och avgränsa organisationens internationella engagemang de närmsta åren. Använd nulägesanalysen för att hitta lämpliga fokusområden som ligger i linje både med organisationens övergripande mål och vision och vad som är på gång inom EU och internationellt. Tänk på att era fokusområden kan behöva uppdateras över tid.



6) Arbeta fram en strategisk inriktning

Utifrån förarbetet kan ni nu arbeta fram en strategisk inriktning för organisationens internationella engagemang. Inriktningen kan ta olika form och bör integreras i organisationens ordinarie styrsystem. Det viktiga är att skapa en gemensam referensram och grund för ert internationella engagemang.

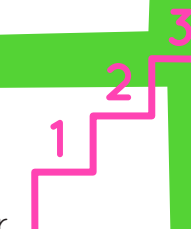


Ställ er följande frågor:

- Vad är internationellt arbete i er organisation?
- Vad är syftet med internationella kontakter, samarbeten och projekt?
- Vilket mervärde och långsiktig nytta ska er strategiska inriktning generera?
- Vilka är era fokusområden?
- Vilka arbetssätt ska prioriteras? (ex. verksamhetsutveckling, nätverksarbete, näringslivsutveckling, omvärldsbevakning)

7) Ta fram en konkret handlingsplan

När den strategiska inriktningen är klar bör ni förtydliga er plan för att genomföra inriktningen. Ta fram en handlingsplan med konkreta insatser och datum. I vissa organisationer ska det göras i varje verksamhet medan det i andra kan göras en plan för hela organisationen. Börja med mindre insatser som kan genomföras inom en snar framtid och trappa sedan upp gradvis när ni börjar känna er mer erfarna!



8) Organisera er och lansera

Med en strategisk inriktning och handlingsplan kan ni organisera er för fortsatt samordning. En rekommendation är att arbetsgruppen som hittills drivit förändringsarbetet görs permanent. På så vis kan de mest erfarna i organisationen hålla ihop genomförandet och spridningen av det nya arbetssättet. Anordna ett eller flera tillfällen för att lansera strategin i organisationen. Inspirationsdagar eller workshops är tänkbara lanseringsmöjligheter!



9) Pröva, pröva, pröva – ut i världen

Det är viktigt att så snabbt som möjligt genomföra era första insatser med den nya inriktningen. Enda sättet att veta att just er strategi och plan fungerar är att sätta den på prov. Det kan handla om att gå med i ett internationellt nätverk kopplat till era fokusområden, delta i ett internationellt erfarenhetsutbyte eller att påbörja en diskussion om kommande projekt. Att lyfta frågan i nationella och regionala nätverk kan vara ett viktigt första steg i denna process!



JA

10) Kommunicera, följ upp och förbättra

När EU-coachmetoden avslutas och det fortsatta arbetet tar vid är det viktigare än någonsin att aktivt kommunicera, följa upp och ständigt förbättra det internationella engagemanget. Den permanenta arbetsgruppen och processledaren ansvarar för att det internationella arbetet kommuniceras, både inom och utanför organisationen. Arbetet bör följas upp regelbundet och förbättringsmöjligheter övervägas.

EU-coachmetoden är framtagen inom det ESF-finansierade projektet EU-kompetens Småland Blekinge. Metoden är ett resultat av en pilotsatsning med en EU-coach till utvalda organisationer i Småland Blekinge.

